

Página 1 de 5	PROCEDIMIENTO REALIZAR Y EJECUTAR CONTRATACIÓN DIRECTA	 ALCALDÍA DE LA MESA CUNDINAMARCA
Código:		
Fecha: 16/10/2024	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	
Versión: 1		

INFORME DE SUPERVISION No. 02

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No.PS-007-2025

1. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME:	ABRIL 03 DE 2025
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Municipio de La Mesa
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO A LOS PLANES DE MEJORAMIENTO E INFORMES REFERENTE A LAS BASES DE DATOS, PLANES Y PROYECTOS A CARGO DE LA DIRECCION DE PLANEACION DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA
CONTRATISTA:	NICOLÁS DARÍO URBANO CORTÉS
SUPERVISOR:	LIZET JOHANNA PACHECHO SANDOVAL
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 6.674.000
PLAZO DEL CONTRATO:	60 DIAS CALENDARIO
FECHA DE INICIO:	04-02-2025
FECHA DE TERMINACION:	05-04-2025

El presente documento corresponde al SEGUNDO (02) INFORME de supervisión realizado al CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No.PS-007-2025, celebrado entre el Municipio de La Mesa – Cundinamarca y NICOLÁS DARÍO URBANO CORTÉS que busca describir las actividades desarrolladas en el mes de MARZO de 2025.

2. OBJETO DEL CONTRATO

“PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO A LOS PLANES DE MEJORAMIENTO E INFORMES REFERENTE A LAS BASES DE DATOS, PLANES Y PROYECTOS A CARGO DE LA DIRECCION DE PLANEACION DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA”

3. IDENTIFICACION DEL CONTRATO

DATOS DEL EJECUTOR DEL CONTRATO		
Nombre	NIT	Representante Legal
NICOLÁS DARÍO URBANO CORTES	1.072.962.562-8	NICOLÁS DARÍO URBANO CORTES

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y LEGALES					
VALOR CONTRACTUAL	PLAZO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIACIÓN	FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	ESTADO ACTUAL
\$6.674.000	60 DIAS CALENDARIO	03-02-2025	04-02-2025	05-04-2025	EN EJECUCIÓN



SOPORTE DOCUMENTAL ADMINISTRATIVO Y LEGAL				
Documentación	SI	No	No aplica	Observaciones
Supervisión	X			
Revisión y aprobación de pólizas	X			
Acta de Inicio	X			
Tiene informes de supervisión	X			
Acta de liquidación del Contrato		X		
Informe final de la Supervisión		X		

ASPECTOS FINANCIEROS		
Fuentes de Financiación	Valor	%
23 SGP LIBRE INVERSION	\$6.674.000	100
TOTAL	\$6.674.000	100%

4. ANÁLISIS FINANCIERO

Forma de Pago	Valor	Fecha	No. Comprobante Egreso
Primer Pago Parcial	\$ 2.780.825	05-03-2025	202500170
Segundo Pago Parcial	\$3.337.000		En trámite
Total pagado	\$ 2.780.825		
Pendiente por pagar	\$3.893.175		

5. DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo analizado en el presente informe de supervisión, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato; se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Obligación específica No. 01: Brindar apoyo en la consolidación y elaboración de informes internos y externos solicitados a la Dirección de Planeación.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes
Actividad no programada para el presente periodo	

Obligación específica No. 02: Apoyar respuestas y/o peticiones que le solicite el supervisor del contrato dentro de los términos establecidos para contestación.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes



Página 3 de 5	PROCEDIMIENTO REALIZAR Y EJECUTAR CONTRATACIÓN DIRECTA	 ALCALDÍA DE LA MESA CUNDINAMARCA
Código:		
Fecha: 16/10/2024	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	
Versión: 1		

En el presente periodo el contratista apoyó en la proyección de los siguientes documentos: - OFICIO-1030-0283-2025-DPM del 11 de marzo de 2025, por medio del cual se dio respuesta al PQR No. 25022611401213 del 26 de febrero de 2025, radicado por el señor JAVIER MAURICIO RONCANCIO. - OFICIO-1030-0301-2025-DPM del 14 de marzo de 2025, por medio del cual se requirió a RONALD YESID MEDINA QUIROGA, para la presentación de los informes d ejecución contractual. - OFICIO-1030-0345-2025-DPM del 20 de marzo de 2025, por medio del cual se requirió a HERLEM ALBERTO VALENCIA SANCHEZ para la presentación de los informes d ejecución contractual. - OFICIO-1030-0347-2025-DPM del 20 de marzo de 2025, por medio del cual se requirió a JUSLEY TATIANA AGUILAR CAMPOS, para la presentación de los informes d ejecución contractual.	OFICIOS SEIS (6) FOLIOS
---	---

Obligación específica No. 03: Actualizar las bases de datos relacionadas con la dirección de planeación de la alcaldía de la Mesa Cundinamarca

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes
El día 07 de marzo de 2025, el contratista actualizó en a Dirección de Planeación la base de datos del Plan Anual de Adquisiciones, solicitando al Almacén la inclusión de los nuevos objetos contractuales requeridos.	BASE DE DATOS DOS (2) FOLIOS

Obligación específica No. 04: Cumplir con las demás funciones que le sean asignadas por parte de la supervisión y que se encuentren relacionadas con el objeto contractual

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes
Durante este periodo, dando cumplimiento a la obligación específica el contratista realizó la proyección de los siguientes documentos: - Proyectó el análisis del sector para la suscripción del contrato de prestación de servicios cuyo objeto es PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER LA OFICINA DE SISBEN MEDIANTE VISITAS URBANAS Y RURALES, ACTUALIZACION U CONSOLIDACION DE LA INFORMACION DE LAS PERSONAS REGISTRADAS EN EL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA.. - Proyectó el estudio previo para la suscripción del contrato de prestación de servicios cuyo objeto es PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A	ESTUDIOS PREVIOS, ANALISIS DE SECTOR y ACTA SETENTA Y UN (71) FOLIOS

‘

‘

Página 4 de 5	PROCEDIMIENTO REALIZAR Y EJECUTAR CONTRATACIÓN DIRECTA	 ALCALDÍA DE LA MESA CUNDINAMARCA
Código:		
Fecha: 16/10/2024	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	
Versión: 1		

LA GESTIÓN PARA FORTALECER LA OFICINA DE SISBEN MEDIANTE VISITAS URBANAS Y RURALES, ACTUALIZACIÓN U CONSOLIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LAS PERSONAS REGISTRADAS EN EL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA..

-. Proyectó el análisis del sector para la suscripción del contrato de prestación de servicios cuyo objeto es PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LOS PROCESOS DE SOCIALIZACIÓN Y VISITAS TÉCNICAS DE ESTRATIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA EN LA ZONA RURAL Y URBANA A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA

-. Proyectó el estudio previo para la suscripción del contrato de prestación de servicios cuyo objeto es PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LOS PROCESOS DE SOCIALIZACIÓN Y VISITAS TÉCNICAS DE ESTRATIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA EN LA ZONA RURAL Y URBANA A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA.

-. Proyectó el análisis del sector para la suscripción del contrato de prestación de servicios cuyo objeto es PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR EN LA COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS, EVENTOS Y ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA.

-. Proyectó el estudio previo para la suscripción del contrato de prestación de servicios cuyo objeto es PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA APOYAR EL BANCO INMOBILIARIO RESPECTO A LOS PROCESOS DE LEGALIZACIÓN Y TITULACIÓN PREDIAL DE BIENES INMUEBLES DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA

-. Proyectó el análisis del sector para la suscripción del contrato de prestación de servicios cuyo objeto es PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA APOYAR EL BANCO INMOBILIARIO RESPECTO A LOS PROCESOS DE LEGALIZACIÓN Y TITULACIÓN PREDIAL DE BIENES INMUEBLES DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA

-. El contratista el día 28 de marzo de 2025 asistió y participó en el comité de dación en pago llevado a cabo en la Secretaría de Hacienda.

6. NOVEDADES U OBSERVACIONES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO



Página 5 de 5	PROCEDIMIENTO REALIZAR Y EJECUTAR CONTRATACIÓN DIRECTA	 ALCALDÍA DE LA MESA CUNDINAMARCA
Código:		
Fecha: 16/10/2024	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	
Versión: 1		

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

(Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago anexa, correspondiente al periodo aquí relacionado.

8. CONCLUSIONES

La supervisión concluye que el servicio se está prestando a satisfacción por el contratista de acuerdo a las especificaciones del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. PS-007-2025**, y se recomienda elaborar la autorización de pago correspondiente al **SEGUNDO PAGO (02)** por valor de **TRES MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE (\$3.337.000)**, de conformidad con el informe de seguimiento y evaluación de las actividades desarrolladas en el mes de **MARZO de 2025**


LIZET JOHANNA PACHECO SANDOVAL
 Directora de Planeación Municipal
 Supervisora

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Lizet Johanna Pacheco Sandoval	Directora de Planeación	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustados a la norma y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente.			

1

2