PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartagena de indias D.T y C, 3 de abril de 2025

Señor
IRIS OROZCO GIRALDO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7645717 del año 2025
Cargo del supervisor
Profesional de diseño curricular
Cartagena

Asunto: Informe Mensual de Ejecución Contractual
Mes de marzo de 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7645717 del año 2025

Oscar Alonso Montes Guevara, identificado con la cédula de ciudadanía No. 92.541.111 de Sincelejo, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Departamento de Contratación, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CINCUENTA Y UN MILLONES CIENTO CUARENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETEPESOS M/CTE ($51.146.667).** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un pago de **SETECIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS. M/CTE $ 746.667 y NUEVE** pagos mensuales iguales por los meses de abril a Diciembre de 2025, por valor de **CINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($5.600.000)** cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre del 2025.

OBJETO: *(Transcriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales como experto en "Línea de Materiales y Biotecnología" implementado en Tecnoparque para acompañar técnica y metodológicamente el desarrollo de proyectos de base tecnológica del Tecnoparque Nodo Bolívar para la materialización de prototipos, y la consolidación de las acciones en I+D+i del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA**.**

Obligaciones Específicas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro).*

NO	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
1	Elaborar las fichas técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la contratación de	Inducción sobre la temática concerniente a Tecnoparque por parte de la experta encargada	ANEXO FOTOGRAFIA

Clasificado como Confidencial

	servicios de mantenimiento necesarios para la línea tecnológica correspondiente del nodo	anteriormente de la línea de bio y nano.	ANEXO FOTOGRAFIA
2	Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado para los procesos de contratación de materiales, equipos y servicios, de acuerdo con lo establecido en las fichas técnicas construidas	Capacitación por parte del personal de apoyo de gestión de proyectos relacionado a la temática de tecno parque.	ANEXO FOTOGRAFIA
3	Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado en los procesos de proyección de usos presupuestales de materiales, equipos y servicios, para la elaboración del proyecto de operaciones del nodo en la siguiente vigencia	Reunión con la coordinadora misional para tratar temas varios del objeto contractual	ANEXO FOTOGRAFIA
4	Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, equipos y mantenimiento, y orientar su compra en el SECOP II	NO SE REALIZO	NO SE REALIZO
5	Apoyar la ejecución contractual mediante la verificación del cumplimiento de condiciones técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la prestación de servicios relacionados con los equipos de los laboratorios del Tecnoparque correspondiente.	NO SE REALIZO	NO SE REALIZO
6	Formular los criterios para la evaluación técnica definitiva de las soluciones por parte del comité de ideas teniendo en cuenta las recomendaciones de las Redes de conocimiento	NO SE REALIZO	NO SE REALIZO
7	Brindar orientaciones técnicas al dinamizador, gestor articulador, talentos titulares o interlocutores para la formulación y presentación de los proyectos de base tecnológica al nodo.	NO SE REALIZO	NO SE REALIZO

Clasificado como Confidencial

8	Realizar la evaluación de los proyectos de base tecnológica presentados al comité de ideas del nodo, mediante convocatorias o inscritos de forma independiente, de acuerdo con las metas definidas.	NO SE REALIZO	NO SE REALIZO
9	Ejecutar las diferentes fases de los proyectos de base tecnológica asignados, según lineamientos de la Guía Metodológica de la Red Tecnoparque, y llevar el seguimiento de estas, de acuerdo con las metas definidas.	NO SE REALIZO	NO SE REALIZO
10	Desarrollar prototipos, productos y servicios según Proyectos de Base Tecnológica (PBT) asignados, de acuerdo con las metas definidas	NO SE REALIZO	NO SE REALIZO

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe.

Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales del periodo Enero 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”)

Clasificado como Confidencial

Evidencias en (2) folios, Cordialmente,

Firma



Oscar Alonso Montes Guevara
Contratista
C.C. No. 92.541.111 de Sincelejo

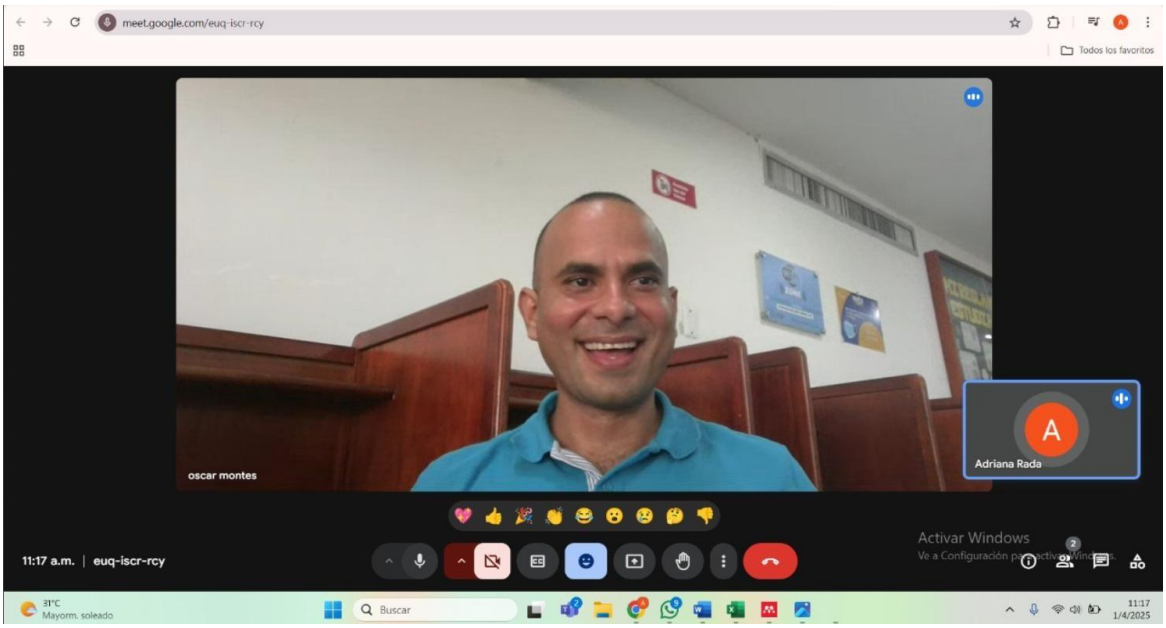
Recibí a satisfacción:

Firma

IRIS OROZCO GIRALDO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7645717 del año 2025
Cargo del supervisor
Profesional de diseño curricular

Clasificado como Confidencial

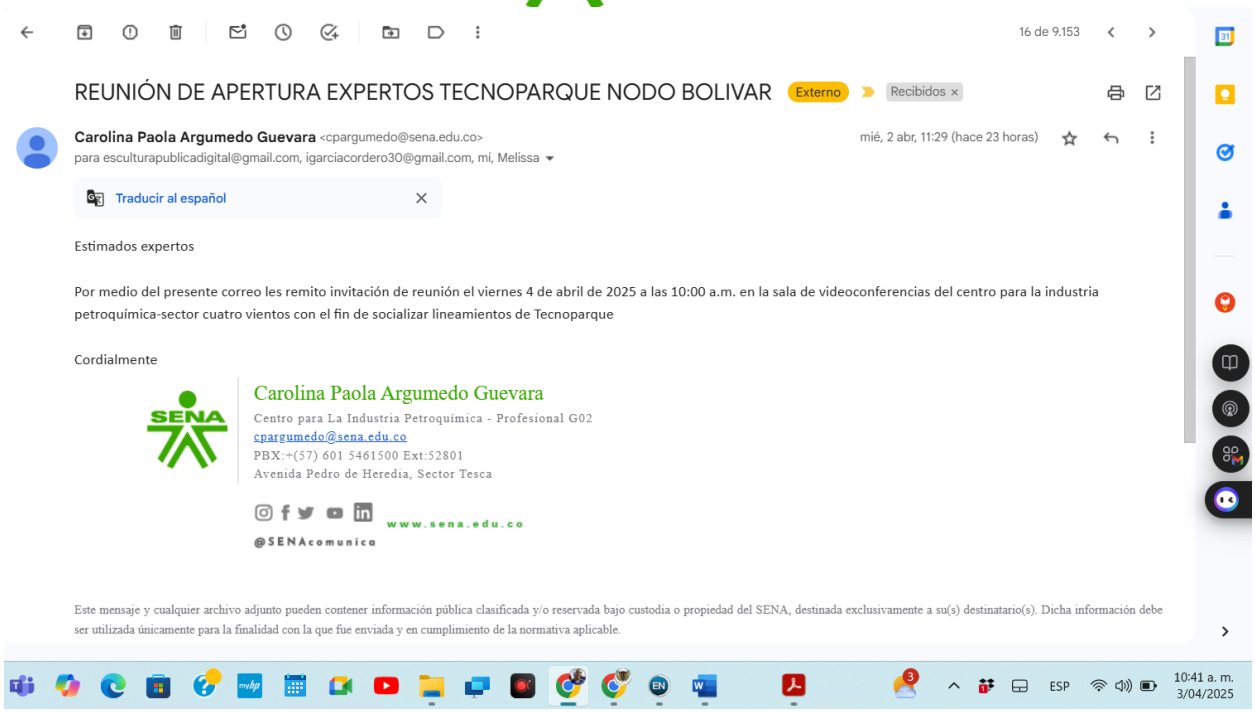
ANEXOS _ EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



Clasificado como Confidencial



Clasificado como Confidencial



16 de 9.153

REUNIÓN DE APERTURA EXPERTOS TECNOPARQUE NODO BOLIVAR Externo Recibidos ×

Carolina Paola Argumedo Guevara <cpargumedo@sena.edu.co> mié, 2 abr, 11:29 (hace 23 horas)
para esculturapublicadigital@gmail.com, igarciacordero30@gmail.com, mí, Melissa

Traducir al español

Estimados expertos

Por medio del presente correo les remito invitación de reunión el viernes 4 de abril de 2025 a las 10:00 a.m. en la sala de videoconferencias del centro para la industria petroquímica-sector cuatro vientos con el fin de socializar lineamientos de Tecnoparque

Cordialmente

Carolina Paola Argumedo Guevara
Centro para La Industria Petroquímica - Profesional G02
cpargumedo@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:52801
Avenida Pedro de Heredia, Sector Tesca

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

ESP 10:41 a. m. 3/04/2025

Clasificado como Confidencial

Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

Oscar Alonso Montes Guevara

C.C 92.541.111

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 17 de marzo 2025



Aura Isabel Mora

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 765966585000