

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número <u>3</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4164.010.26.1.552 de 2024	
Nombre completo del contratista: NATALIA JARAMILLO BEDOYA	
Documento de identificación: 67011622	
Nombre del supervisor: Edna Katalina Morales Castro	
Organismo: Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestación de servicios Profesionales a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana para el desarrollo del proyecto denominado "Implementación de la estrategia Tejedores de Paz y Cultura Ciudadana para el fomento de la convivencia pacífica, la cultura ciudadana y la desnaturalización de la violencia en el Distrito de Santiago de Cali"	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 02/Oct/2024	Fecha terminación 31Dic/2024
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de QUINCE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE (\$15.693.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente: N/A

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$15.693.000	\$5.231.000	\$10.462.000	\$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1067823655 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1073636712 Operador: Simple Fecha de Pago: 25/nov/2024 Periodo de pago de la seguridad social: noviembre 2024
	Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de noviembre de 2024; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en Ley 1955 de 2019. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes de la seguridad social del mes de diciembre de 2024, período que corresponda al último mes del contrato, remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del Supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar".
5. INFORME TÉCNICO	
Concepto Supervisor:	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. Diseñar e implementar la ruta de seguimiento al ciclo de selección, formación social y pedagógica, donde se encuentren ejercicios de retroalimentación que permita conocer y reconocer los aprendizajes y habilidades adquiridas por las personas involucradas en procesos de formación del proyecto.

1.1 La contratista Acompañó el 9 de octubre del 2024 a la líder del proyecto Mabi Viera en la socialización del proyecto “Tejedores de paz y cultura ciudadana” a población residente del barrio Potrero Grande en la Calle 124B carrera 28c, desde 4pm hasta las 5 pm, con miras a realizar la selección e inscripción del grupo de personas que conformarán el proceso de formación para personas en situación de vulneración.

1.2 La contratista participó el 18 de noviembre del 2024 de reunión vía zoom con integrantes del equipo Tejedores de Paz y Cultura ciudadana para construir la ruta de seguimiento que permita obtener una retroalimentación del grupo de personas en situación de vulneración que participan de este primer ciclo de formación, específicamente, su percepción sobre los componentes social y pedagógico con miras a establecer mejoras y fortalecer los procesos de formación que fueron valorados positivamente.

1.3 La contratista participó en la implementación de la ruta de seguimiento diseñada para obtener una retroalimentación del grupo de personas en situación de vulneración el día 28 de noviembre del 2024 con la población participante de este primer ciclo de formación, específicamente, su percepción sobre los componentes social y pedagógico con miras a establecer mejoras y fortalecer los procesos de formación que fueron valorados positivamente.

1.4 La contratista participó de la reunión durante el mes de diciembre del 2024 para la revisión y socialización al equipo del proyecto Tejedores de paz y Cultura ciudadana a partir de la información recogida durante la jornada de retroalimentación llevada a cabo con el grupo de personas en situación de vulneración para su posterior socialización

1.5 La contratista participó de la socialización durante el mes de diciembre del 2024 llevada a cabo con la subsecretaria Edna Katalina Morales y personal de la subsecretaría de Paz y Cultura Ciudadana sobre la información derivada del proceso de retroalimentación que fue

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

entregada por el grupo de personas en situación de vulneración de esta prueba piloto del programa Tejedores de Paz y Cultura ciudadana.

2. Participar en el diseño e implementación de la ruta de seguimiento a las acciones de réplica, realizadas por parte de los participantes del proceso formativo, donde se multipliquen las acciones en pro de la cultura ciudadana, la convivencia pacífica y la desnaturalización de la violencia

2.1 La contratista diseñó el martes 22 de octubre del 2024 la estructura del documento guía para llevar a cabo el proceso de réplica que deben implementar en sus territorios los líderes y lideresas que hacen parte de la formación realizada en el proyecto “Tejedores de paz y cultura ciudadana”.

2.2 La contratista acompañó el 26 de octubre del 2024 la realización de la réplica estableciendo contacto con anterioridad con los líderes a cargo para organizar la jornada en cuanto a temas, recursos y necesidades específicas sobre algún tipo de apoyo técnico que fortaleciera la transmisión de la temática a trabajar con población perteneciente a la comuna 8 en la Calle 30 # 11d-06 entre las 5:00 y 8:00 pm. Durante la jornada se participó de las actividades para interactuar con la comunidad y poder generar un relacionamiento que luego puede apoyar el adecuado desarrollo de las acciones colectivas. Para cerrar la jornada se apoyó ofreciendo unas conclusiones que permitieran consolidar todas las ideas que se desplegaron a partir de las actividades propuestas.

2.3 La contratista acompañó la realización de la réplica estableciendo, con anterioridad, contacto con los líderes a cargo para organizar la jornada en cuanto a temas, recursos y necesidades específicas que requirieran algún tipo de apoyo técnico que fortaleciera la transmisión de la temática a trabajar (inteligencia emocional). Dicha jornada se realizó con población perteneciente a la comuna 13 el día 31 de octubre del 2024 de 9:00 a 12 del mediodía en la sede comunal del asentamiento nueva Florida calle 72I # 27d-08. Durante la jornada se participó de las actividades para interactuar con la comunidad y poder generar un relacionamiento que luego puede apoyar el adecuado desarrollo de las acciones colectivas. Para cerrar la jornada se apoyó ofreciendo unas conclusiones que permitieran consolidar todas las ideas que se desplegaron a partir de las actividades propuestas.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

2.4 La contratista acompañó la realización de la réplica estableciendo, con anterioridad, contacto con los líderes a cargo para organizar la jornada en cuanto a temas, recursos y necesidades específicas que requirieran de algún tipo de apoyo técnico que fortaleciera la transmisión de la temática a trabajar (inteligencia emocional). La jornada se llevó a cabo con población perteneciente a la comuna 10 el día 2 de noviembre en la Calle 12 B # 41-02 (Polideportivo Pasoancho) entre las 5:00 pm y 8:00 pm. Durante la jornada se participó de las actividades para interactuar con la comunidad y poder generar un relacionamiento que luego puede apoyar el adecuado desarrollo de las acciones colectivas. Para cerrar la jornada se apoyó ofreciendo unas conclusiones que permitieran consolidar todas las ideas que se desplegaron a partir de las actividades propuestas. Para cerrar la jornada se apoyó ofreciendo unas conclusiones que permitieran consolidar todas las ideas que se desplegaron a partir de las actividades propuestas.

2.5 La contratista acompañó la realización de la réplica estableciendo contacto con anterioridad con los líderes a cargo para organizar la jornada en cuanto a temas, recursos y necesidades específicas sobre algún tipo de apoyo técnico que fortaleciera la transmisión de la temática a trabajar con la comunidad del barrio el Poblado II y de la nueva Florida desarrollada el 4 de noviembre del 2024 entre las 9:00 am y las 12 del mediodía en la sede comunal del asentamiento nueva Florida calle 72l # 27d-08. Durante la jornada se participó de las actividades para interactuar con la comunidad y poder generar un relacionamiento que luego puede apoyar el adecuado desarrollo de las acciones colectivas. Para cerrar la jornada se apoyó ofreciendo unas conclusiones que permitieran consolidar todas las ideas que se desplegaron a partir de las actividades propuestas. Para cerrar la jornada se apoyó ofreciendo unas conclusiones que permitieran consolidar todas las ideas que se desplegaron a partir de las actividades propuestas.

2.6 La contratista acompañó la realización de la réplica estableciendo contacto con anterioridad con los líderes a cargo para organizar la jornada en cuanto a temas, recursos y necesidades específicas sobre algún tipo de apoyo técnico que fortaleciera la transmisión de la temática a trabajar con personas del grupo Unidad Resistencia Cali-Unión de resistencia llevada a cabo en la avenida 5 norte # 25-43 el 7 de noviembre del 2024 a partir de las 5:00 Pm hasta las 8:00 pm. Durante la jornada se participó de las actividades para interactuar con la comunidad y poder generar un relacionamiento que luego puede apoyar el adecuado

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

desarrollo de las acciones colectivas. Para cerrar la jornada se apoyó ofreciendo unas conclusiones que permitieran consolidar todas las ideas que se desplegaron a partir de las actividades propuestas. Para cerrar la jornada se apoyó ofreciendo unas conclusiones que permitieran consolidar todas las ideas que se desplegaron a partir de las actividades propuestas.

2.7 La contratista acompañó la realización de la réplica estableciendo contacto con anterioridad con los líderes a cargo para organizar la jornada en cuanto a temas, recursos y necesidades específicas sobre algún tipo de apoyo técnico que fortaleciera la transmisión de la temática a trabajar con población perteneciente a la comuna 7, el 9 de noviembre, en la Carrera 7C 3 calle 64 CIDS San Marino, entre las 2:30 y 5:00 pm. Durante la jornada se participó de las actividades para interactuar con la comunidad y poder generar un relacionamiento que luego puede apoyar el adecuado desarrollo de las acciones colectivas. Para cerrar la jornada se apoyó ofreciendo unas conclusiones que permitieran consolidar todas las ideas que se desplegaron a partir de las actividades propuestas. Para cerrar la jornada se apoyó ofreciendo unas conclusiones que permitieran consolidar todas las ideas que se desplegaron a partir de las actividades propuestas.

2.8 La contratista acompañó la realización de la réplica estableciendo, con anterioridad, contacto con los líderes a cargo para organizar la jornada en cuanto a temas, recursos y necesidades específicas que requirieran algún tipo de apoyo técnico que fortaleciera la transmisión de la temática a trabajar (inteligencia emocional). Dicha jornada se realizó con población infantil y juvenil perteneciente a la comuna 15 el día 23 de noviembre del 2024 de 9:00 a 1:00 pm en la sede del Polideportivo Laureano Gómez. Durante la jornada se participó de las actividades para interactuar con la comunidad y poder generar un relacionamiento que luego puede apoyar el adecuado desarrollo de las acciones colectivas. Para cerrar la jornada se apoyó ofreciendo unas conclusiones que permitieran consolidar todas las ideas que se desplegaron a partir de las actividades propuestas.

2.9 La contratista gestionó y lideró reunión llevada a cabo el 28 de noviembre de 2024, para socializar la propuesta estructurada para llevar a cabo el seguimiento de las acciones de réplica que se llevaron a cabo en esta primera versión del proyecto Tejedores de Paz y Cultura Ciudadana.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

2.10 La contratista socializó al equipo de Tejedores de paz y Cultura Ciudadana en reunión llevada a cabo en el mes de diciembre, la ruta diseñada para el seguimiento a las réplicas proyectando su aplicación en el 2025.

3. Diseñar e implementar la ruta de acompañamiento que permita dar soporte técnico y asistencial a las personas involucradas en procesos de formación del proyecto.

3.1 La contratista realizó formación al equipo del proyecto “Tejedores de paz y cultura ciudadana” el 10 de octubre del 2024 en la Carrera 85c # 15-59 Barrio el Ingenio a partir de las 11 am hasta las 3:00 pm para incluir recursos lúdicos y expresivos que permitan potenciar la transmisión de conceptos según los módulos desde el componente pedagógico y social

3.2 La contratista ofreció acompañamiento al líder Lennis Torres Ortiz durante el mes de noviembre del 2024 quien es el compañero de Sandra Milena Espinoza Rivera, la líder participante del proyecto de Tejedores de Paz y Cultura Ciudadana quien sufrió una crisis psicológica que ocasionó su internación en el hospital Psiquiátrico

3.3 La contratista participó de reunión con la profesional en psicología Diana Ortiz realizada el 2 de diciembre del 2024 para proyectar el diseño de la ruta de acompañamiento que permita dar soporte técnico y asistencial a las personas involucradas en procesos de formación del proyecto

4. Acompañar espacios de diálogo con la comunidad urbana y rural del Distrito Santiago de Cali, a partir del trabajo articulado entre el equipo de la estrategia Tejedores de Paz y Cultura Ciudadana y de los líderes y lideresas participantes del proyecto, donde se socialicen las estrategias, conceptos y avances en materia de política pública de Cultura Ciudadana, Reconciliación para la Paz, entre otras que se requieran por parte de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana u otros organismos de la administración distrital.

4.1 La contratista participo de la acción colectiva llevada a cabo en la sede de la Institución Educativa Nuevo amanecer en el barrio Potrero Grande el día 26 de noviembre de 2024, entre las 8:00 am y las 11:00 am donde se apoyó tanto el desarrollo de la jornada como el reforzamiento de la importancia del trabajo en red que fortalezca la capacidad de los niños y

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

niñas estudiantes de la institución el apropiarse de la Huerta, trabajar en equipo y sostener el cuidado de este proyecto.

4.2 La contratista participó el 26 de noviembre de 2024 de la socialización política pública “Cultura ciudadana” a los participantes de la acción colectiva de la comuna 21 del proyecto “Tejedores de Paz y Cultura Ciudadana.

4.3 La contratista participo de la acción colectiva llevada a cabo el 30 de noviembre de 2024 en el barrio Aranjuez de la comuna 9 entre las 9:00 am y 3:00 Pm en donde se ofreció apoyo logístico para la puesta en marcha de la huerta al igual que se socializó con la población aspectos relacionados con la política pública de cultura ciudadana en el marco del proyecto Tejedores de Paz y Cultura ciudadana

4.4 La contratista participo de la acción colectiva “Huerta Valladolid” llevada a cabo el 1 de diciembre del 2024 en el barrio el Valladolid a partir de las 8:00 am en donde se ofreció apoyo logístico para la puesta en marcha de la huerta al igual que se socializó con la población aspectos relacionados con la política pública de cultura ciudadana en el marco del proyecto Tejedores de Paz y Cultura ciudadana

4.5 La contratista participo de la acción colectiva “Recuperación parque la Virgen” llevada a cabo en el barrio que pertenece a la comuna 21 el día 7 de diciembre del 2024 a partir de las 8:00 am donde se ofreció apoyo logístico para la puesta en marcha de la huerta al igual que se socializó con la población aspectos relacionados con la política pública de cultura ciudadana en el marco del proyecto Tejedores de Paz y Cultura ciudadana

4.6 La contratista participó de Reunión de equipo para establecer la ruta y el cronograma para implementar el seguimiento de las acciones colectivas llevadas a cabo durante el 2024 celebrada el 28 de noviembre del 2024.

4.7 La contratista realizó seguimiento de la Acción colectiva “Maneja tu propia huerta en comunidad” implementada en el Barrio Nacional el día 17 de diciembre del 2024 a partir de las 9:00 am.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4.8 La contratista realizó seguimiento de la Acción colectiva “sonrisas deportivas” desarrollada en Terron Colorado el día 18 de diciembre del 2024 a partir de las 9:00 am.

4.9 La contratista realizó seguimiento de la Acción colectiva “Recuperación parque, talleres y mejorar espacios” el día 19 de diciembre del 2024 a las 9:00 am.

4.10 La contratista participo en el mes de diciembre del 2024 de la acción colectiva llevada a cabo en la calle 72l # 27d-08 entre las 8:00 am y las 3:00 pm donde se apoyó tanto el desarrollo de la jornada como el reforzamiento de la importancia del trabajo en red que fortalezca el tejido social con miras hacia una reconciliación para la paz y el aporte al incremento de conductas que faciliten la cultura ciudadana.

5. Implementar y participar del ciclo formativo para el fomento de la convivencia pacífica, la cultura ciudadana y la desnaturalización de las violencias en el Distrito de Santiago de Cali, con las personas vinculadas en el proceso formativo.

5.1 La contratista implementó el ciclo formativo de inteligencia emocional con el grupo de líderes y lideresas que hacen parte del proceso formativo del proyecto “Tejedores de paz y cultura ciudadana” en la Corporación para el desarrollo productivo-CDP los días 17 y 18 de octubre del 2024 desde las 10:00 am hasta las 3 Pm.

5.2 La contratista participó de la jornada de clausura del proyecto Tejedores de Paz y Cultura Ciudadana versión 2024. Llevada a cabo en el mes de diciembre.

6. Participar de los espacios, los eventos y las reuniones programadas por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana relacionada con el objeto y actividades del contrato, como también apoyar las actividades de gestión documental.

6.1 La contratista organizó reunión el 16 de octubre del 2024, con el equipo de psicólogos del proyecto “Tejedores de paz y cultura ciudadana”, vía zoom para, compartir la inclusión de algunos recursos lúdicos para el módulo de inteligencia emocional

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6.2 La contratista participó de reunión el 15 de octubre del 2024 en el edificio San Marino- oficina 803 a partir de las 11:10 hasta la 1:06 pm con el equipo del proyecto “Tejedores de paz y cultura ciudadana” para planear acciones encaminadas al inicio de la formación y otras actividades que fueron asignadas al equipo.

6.3 La contratista participó de reunión el 15 de noviembre del 2024 en la sede del aliado CDP- partir de las 9:00 am hasta la 12 del mediodía. Dicha reunión se llevó a cabo con el equipo del proyecto “Tejedores de paz y cultura ciudadana” para planear roles y responsabilidades encaminadas a la puesta en marcha de la etapa de acciones colectivas

6.4 La contratista gestionó y diligenció listados de asistencia de las réplicas que estuvieron a su cargo al igual que la elaboración de todas las actas para ser entregadas al integrante del equipo responsable del archivo documental.

6.5 La contratista participó en la reunión socialización programa de gestión documental y directrices para cierre de vigencia 2024 programada para el mes de diciembre del 2024.

6.6 La contratista elaboró cronograma de actividades del mes de noviembre y diciembre según solicitud de la líder del proyecto Maby Viera para la reunión de equipo llevada a cabo el 20 de noviembre de 2024.

6.7 La contratista cargó información en el drive en el mes de noviembre del 2024 donde se debe llevar el reporte de las actividades realizadas según las líneas de acción del proyecto Tejedores de Paz y cultura ciudadana.

6.8 La contratista gestionó y diligenció listados de asistencia de la réplica que estuvo a su cargo el 23 de noviembre del 2024, al igual que la elaboración del acta para ser entregada a la integrante del equipo responsable del archivo documental.

6.9 La contratista participó de la reunión convocada por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana para la socialización del proceso de consulta popular que se llevó a cabo el 19 de noviembre del 2024 con miras a lograr que Cali y 6 municipios más del Valle y Cauca se conformen como Área Metropolitana

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

7. Participar de las demás actividades que se encuentren relacionadas con el objeto contractual.

7.1 La contratista el, 16 de octubre del 2024, participó del Lanzamiento de la Guía de Diálogo Social para la Reconciliación en el marco de la COP16 en seguimiento y acompañamiento a Defensores y Defensoras de Derechos Humano que se llevó a cabo en la Loma de la cruz de la cruz desde las 7:00 am hasta las 8:00 am

7.2 la contratista participó de la reunión virtual convocada por el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional y la Subdirección de Gestión Estratégica del Talento Humano “Lanzamiento convenio UNIR-Universidad Internacional de la Rioja llevada a cabo el 15 de noviembre del 2024 a las 11:00 am

7.3 La contratista participó de la reunión virtual llevada a cabo el 28 de noviembre del 2024 sobre el diligenciamiento de cuentas e informe final.

7.4 la contratista participó de reunión de cierre de la vigencia 2024 del proyecto Tejedores de Paz y Cultura Ciudadana llevada a cabo durante el mes de diciembre de 2024.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARÍA DE PAZ Y CULTURA, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4164.010.26.1. 552 de 2024.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Distrito especial de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental. El contratista hizo entrega del back up, a través de carpeta compartida en Google drive, de toda la información generada a partir de sus obligaciones contractuales, usuario y contraseña de los programas o sistemas a los cuales tuvo acceso con ocasión del desarrollo de sus actividades contractuales, así como de su tarjeta de proximidad.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES


EDNA KATALINA MORALES CASTRO
Nombre y firma del Supervisor



Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 20 de diciembre de 2024