



LA SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD
PROCESO GESTIÓN FINANCIERA
INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

PA03-PR09-F12

CONTRATO DE SERVICIOS:20241941

DEPENDENCIA: SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD

CONTRATISTA: VIVIANA KARINA GOMEZ TRIANA

IDENTIFICACIÓN: 1014207249

PERIODO CERTIFICADO: Desde 1/01/2025 hasta 31/01/2025

SUSPENSION DE CONTRATO () días, del al

VALOR HONORARIOS Y/O SERVICIOS: Cuatro millones doscientos cinco mil (\$ 4.205.000) pesos M/CTE.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DENTRO DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE REQUIERAN IMPULSO JURIDICO DE LOS PROCESOS MISIONALES DE COMPETENCIA DE LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIONES ADMINISTRATIVAS AL TRÁNSITO Y TRANSPORTE Y LAS SUBDIRECCIONES A CARGO.

ACTIVIDADES DEL CONTRATO:

#	Actividad	Observaciones por Actividad
1	Adelantar las actuaciones administrativas, para dar el impulso procesal a los procesos que se adelantan en la Dirección de Investigaciones Administrativas al Tránsito y Transporte y las Subdirecciones a cargo.	No se ejecuto em razon a que desde el 1 de noviembre de 2024 pertenezco al grupo de derecgos de peticion.
2	Adelantar las audiencias públicas y diligencias administrativas dentro de los procesos de la Dirección de Investigaciones Administrativas al Tránsito y Transporte y las Subdirecciones a cargo.	No se ejecuto para este periodo.
	Adelantar las consultas pertinentes en los distintos sistemas de información tendientes a verificar la vigencia de los documentos aportados en las solicitudes formuladas por los	Se ejecuto , re hicieron 9 salidas

3	ciudadanos, y de los registros efectuados, con el fin de realizar las actas para la entrega de vehículos inmovilizados por infracciones al tránsito que le sean asignados en el respectivo periodo de conformidad con la normatividad vigente.	de vehiculos de patios en la sede del centro comercial nuestro bogota .
4	Elaborar los escritos de denuncias, reincidencias, autos aclaratorios y demás comunicaciones que se requieran dentro del procedimiento de entrega de vehículos	No se ejecutopara este periodo.
5	Proyectar de manera oportuna la respuesta a los tramites, solicitudes, peticiones, quejas y reclamos elevados por los usuarios, entes gubernamentales, entes de control, y en general relacionados con los temas propios de la Dirección de Investigaciones Administrativas al Tránsito y Transporte y las Subdirecciones a cargo, a través de los distintos canales de comunicación establecidos por la entidad	Se proyectaron 251 respuestas a derechos de peticion . los cuales se encuentran de manera detallada en el archivo adjunto.
6	Consignar todas las actuaciones adelantadas dentro del sistema contravencional y cargar los actos administrativos sustanciados en el sistema de información institucional	No se ejecuto para este periodo.
7	Custodiar los expedientes asignados, controlando sus términos para evitar una configuración de caducidad de los procesos que se adelantan en la Dirección de Investigaciones Administrativas al Tránsito y Transporte y las Subdirecciones a cargo	No se ejecuto para este periodo.
8	Participar activamente en las actividades institucionales que conduzcan al cumplimiento de la misión, visión y objetivos estratégicos de la Secretaría Distrital de Movilidad	No se ejecuto para este periodo.
9	Realizar las demás actividades que se deriven de la naturaleza del contrato y sea requeridas por el supervisor de acuerdo con el objeto contractual	No se ejecuto para este periodo.
	Tramitar oportunamente los documentos recibidos a través del sistema de gestión documental orfeo, evitando el	Se ejecuto , se dio 251 respuestas

10	vencimiento de los términos establecidos en la normatividad vigente y siguiendo los lineamientos impartidos por la Secretaria Distrital de Movilidad	a peticiones recibidas en la plataforma orfeo.
11	Asistir cuando así lo requiera el supervisor a las reuniones y demás actividades en las que se traten temas relacionados con el objeto del contrato	no se ejecuto para este periodo

La presente certificación se expide en Bogota D.C., a los 31/01/2025

Firmado y aprobado digitalmente por:

JUAN MANUEL GARZON MONROY

80093957

Supervisor Contrato

Calle 13 No. 37-35
Tel: 3649400
www.movilidadbogota.gov.co

Autentico Bogota - Movilidad

