Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato CD-05-2025-2410 de de 2025

Plazo de Ejecución - Desde: 18/03/2025 - Hasta: 31/12/2025

Nombre y Apellido del Contratista: PATRICIA DEL PILAR MARTINEZ BARRIOS

No. Documento de Identificación: 41.764.663 De BOGOTÁ

Periodo: correspondiente 31 DE MARZO de 2025

No. de informe: 01

2. INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES
1.Asesorar profesionalmente a la Secretaría de Educación Distrital en el diseño y formulación de iniciativas que promuevan la transformación de la educación en el Distrito de Barranquilla	Reuniones formales de asesoria con Dra.Paola Amar, Secretaria de Educación -SED desde la primera semana de marzo para conocer en detalle el plan de desarrollo sectorial, objetivos, retos, y precisar los objetivos estratégicos del año en perspectiva de lograr construir una visión sistémica de todos los programas de la Secretaria de Educaciòn a fin de genrar sinergias y aumentar el valor e impacto de sus actuaciones. Tambien reuniones semanales con equipo Calidad y educación superior de la secretaria d eeducacion. Revisados documentos varios y aportado conceptos, entre otros, a cuestionario Concejo Distrital, propuesta Icetex de creacion Fondo, propuesta ESAP de reestructuracion Institucion Universitaria de Barranquilla--IUB agendas y documentos reuniones Comité Directivo de la Institucion Universitaria de Barranquilla-IUB y programa Universidad al Barrio y universidad al territorio, Informes Andres Vasquez y oros asesores. Desde el 10 de marzo, de comun acuerdo, se ha creado desde el despacho d ela SED un CHAT de Whatsapp INTERNO para equipo asesor de SED IUB, a traves del cual se intercambian conceptos, rinquietudes, ecomendaciones y documentos de interes en tiempo real, en temas diversos relaciondos con IUB.. Mi disponibilidad como asesora dispuesta al dialogo permanente con la Secretaria de Educación, Dra. Paola y equipo, ha sido 24/7 desde el 1º. De marzo, compartiendo con la Dra. Paola documentos y noticias de interes para el desarrollo del pensamiento y gestion de la SED.
2.Asistir, coordinar y participar en los eventos, actividades, comités y demás espacios	Marzo 3: Reunion Dra Paola Marzo 6: reunion ICETEX Marzo 12 Consejo Directivo de IUB Marzo 14: Reunion con equipo de calidad, media y pos media de la SED Marzo 26: Consejo Directivo de IUB Marzo 27: Reunion con Dra. Paola ; Margarita Araujo y Maria del Pilar Pertuz: Sistema de educacion distrital, desafios y propuesta de mejora articualciones, trayectorias, resultados e impactos. Marzo 28: Reunion Comité operativo IUB AL BARRIO. Cra.58 # 68-65 Salon 12 sede Posgrados

3.Brindar asesoría técnica especializada para el desarrollo de iniciativas	Como parte integral de mi gestion, antes, durante y despues de cada reunion se ha procedido a brindar la debida asesoria para el éxito de las iniciativas y programas de la SED.
4.Identificar tendencias y buenas prácticas educativas innovadoras a nivel nacional e internacional, con la finalidad de fortalecer las estrategias para el mejoramiento de la calidad educativa	Como primera propuesta innovadora se esta analizando modelos de Flexible Learning Pathways FLP) estusiados por el Instituto Internacional d ePlaneacion Educactiva con buena spractcas en varos paises y la creacion de un Sistema educativo distrital con varias
5. Coordinar y liderar procesos de identificación, diseño y desarrollo de programas y alianzas estratégicas institucionales, tendencias	Por solicitud de la SED, se estan mirando experiencias de SAPIENSIA (Medellin) y ATENEA (Bogota).

Anexos
1. Formato de Interventoría para firmado por el Supervisor
2. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.



PATRICIA DEL PILAR MARTINEZ BARRIOS
Contratista