Barranquilla, Marzo de 2025.

Doctora:
María Luisa Prado Mosquera
Asesora Despacho
Ciudad.

ASUNTO: INFORME DE ACTIVIDADES **NÚMERO (2) DE Marzo 2025.**

En virtud del contrato de Prestación de Servicios, número CD-99-2025-0619 que tiene como objeto "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA A LA GERENCIA DE CIUDAD, EN EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES Y ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL "BARRANQUILLA A OTRO NIVEL 2024-2027**."** me permito presentar a usted el presente informe de las actividades realizadas:

No	**OBLIGACIÓN ESPECÍFICA**	**ACTIVIDADES EJECUTADAS** *(Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)*	**EVIDENCIA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES**
1	Implementar estrategias de comunicación interna de la Gerencia de ciudad, en coordinación con la secretaría de comunicaciones y acorde al manual de comunicaciones.	1.1. Recolección de información de las personas asistentes a las reuniones de planeación de las Jornadas Vamos Pa´l Barrio de las problemáticas mencionadas por los ediles y líderes de juntas de acción comunal que asistieron a la reunión los días miércoles 12 de marzo, miércoles 26 de marzo. 1.2. Disposición de la información en link que conecta toda esta información con el equipo de gerencia de ciudad los días miércoles 12 de marzo, miércoles 26 de marzo. 1.3. Apoyo en el suministro y organización del contenido relacionado con las necesidades de la comunidad, para la elaboración de las fichas de caracterización Barrial, por parte de la Gerencia de Ciudad, de manera previa a las Jornadas Vamos Pal barrio los días miércoles 12 de marzo, miércoles 26 de marzo.	https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfJRbT-gpCWQM3Cq6bcn3AvuUf2qGnfDdRLctCg_u48FkI6fA/viewform?usp=preview

2	Realizar acciones de articulación con las diferentes secretarías y dependencias del distrito de Barranquilla para consolidar toda la información necesaria para el proceso de elaboración de piezas comunicacionales enfocadas en la estrategia VAMOS PA´L BARRIO, en coordinación con la secretaría de comunicaciones y acorde al manual de comunicaciones.	2.1. Apoyo en la organización de las reuniones previas a las Jornadas Vamos Pa´l barrio, en conjunto con la Secretaría de Gobierno los días miércoles 12 de marzo, miércoles 26 de marzo. 2.2. Apoyo en la recolección de información para organización de oferta institucional que se incorporará en las piezas publicitarias de invitación a las Jornadas Vamos Pa´l Barrio,	Fotos anexas
3	Impulsar el desarrollo comunicacional de la Gerencia de ciudad a través del manejo de las redes sociales en cuanto a las piezas comunicacionales de la estrategia *VAMOS PA´L BARRIO, e*n coordinación con la secretaría de comunicaciones y acorde al manual de comunicaciones.	Elaboración y edición de contenidos audiovisuales para redes sociales de la gerencia de ciudad, de las reuniones previas con las comunidades de cara a la realización de las Jornadas Vamos Pa´l Barrio y otros eventos de la Alcaldía de Barranquilla en los que participa la gerencia de ciudad.	https://www.instagram.com/gerenciabaq?igsh=MWxmNmNtZmxud2FicA==
4	Brindar apoyo comunicacional en la generación de contenido de la Política de inclusión y los programas sociales que sean liderados o apoyados por la Gerencia de ciudad, en coordinación con la secretaría de comunicaciones y acorde al manual de comunicaciones.	Elaboración de contenidos audiovisuales para la gerente de ciudad, sobre los comedores comunitarios, los cuales son publicados en su cuenta de instagram y Facebook.	https://www.instagram.com/anamariaaljure?igsh=MWNldjN0dHplZnczaQ== https://www.facebook.com/anamariaaljureoficial?mibextid=wwXIfr&mibextid=wwXIfr

5	Apoyar en el cubrimiento de jornadas, eventos y actos de relevancia para la Gerencia de ciudad, en coordinación con la secretaría de comunicaciones y acorde al manual de comunicaciones.	5.1. Asistencia a las reuniones previas de planeación con lideres comunitarios de las Jornadas Vamos Pa´l barrio los días miércoles 12 de marzo, miércoles 26 de marzo. 5.2. Asistencia a la Jornadas Vamos Pa´l Barrio los días viernes 14 de marzo y viernes 28 de marzo. 5.3 hacer publicaciones orgánicas en mis redes sociales personales con el fin de dar a conocer las labores admirables que adelanta la Alcaldía en favor de la comunidad.	Fotos anexas https://www.instagram.com/reel/DH4NJ7TRLoH/?igsh=OHU0dWNjNml2OGNk

Jueves 7 de marzo

Actividad celebración día de la mujer cubo de Cristal



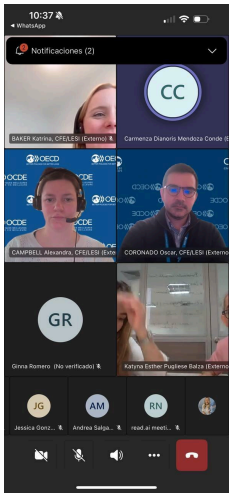
Viernes 8 de marzo

Asistencia a actividad ‘Baila y toma agua’ de triple aaa con alcaldía de Barranquilla con actividad de celebración del día de la mujer.



Miércoles 12 de marzo

Asistencia virtual a reunión ocde y a disposición constante del equipo de comunicaciones para desarrollar las estrategias y planes de comunicación relacionados con el evento que se llevará a cabo en junio



Socialización del plan alcalde vamos pa’l barrio La Sierrita/Sto Domingo



Viernes 14 de marzo

Asistencia al plan alcalde Vamos Pa’l Barrio La Sierrita/ Sto Domingo.



Sábado 22 de marzo

Asistencia, apoyo y cubrimiento de comedor comunitario San Salvador.



Miércoles 26 de marzo

asistencia y cubrimiento de jornada de socialización del plan alcalde vamos pa’l barrio Sta María



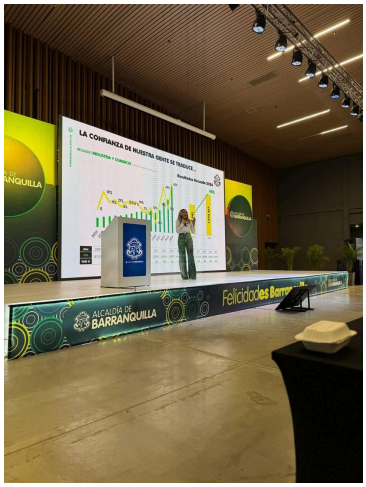
Viernes 28 de marzo

Asistencia a jornada vamos Pal Barrio Santa María



Lunes 31 de marzo

Asistencia a celebración del día de la felicidad



Atentamente.

Mayra Arroyo Jiménez
CC: 1140891989.