SEGUNDO INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES MC CGA 041 de 2024

OBJETO:

"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACCIONES DE FORMACIÓN PREVISTA DENTRO DEL PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO Y EL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DEL CONTROL Y LA GESTIÓN FISCAL."

DICIEMBRE DE 2024

Medellín, 12 diciembre de 2024

Doctora
Luz Águeda Cuervo Martínez
Supervisor Contrato MC CGA 041 de 2024
Contraloría General De Antioquia

Asunto: Segundo informe de actividades correspondiente al contrato MC CGA 041 - 2024

Para la CORPORACIÓN ANTIOQUIA PROGRESA – CORPOGRESA, es muy grato presentarle a la Contraloría General De Antioquia el segundo informe de actividades correspondiente al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales Numero MC CGA 041 de 2024, el cual tiene por objeto: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACCIONES DE FORMACIÓN PREVISTAS DENTRO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE TALENTO HUMANO Y EL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DEL CONTROL Y LA GESTIÓN FISCAL".

Manifestamos que a la fecha las actividades se desarrollaron de manera satisfactoria alcanzando y cumpliendo todas las especificaciones estipuladas en el contrato, como puede constatar a continuación en el presente informe.

Quedamos atentos a cualquier inquietud.

Atentamente,



Anderson Calle Álvarez
Director Ejecutivo

Contenido

1. SEMINARIOS TALLERES. 4
1.1. SEMINARIO TALLER: PAVIMENTOS. 4
1.1.1. CRONOGRAMA 5
1.1.2. CONFERENCISTA 5
1.1.3. METODOLOGÍA 6
1.1.4. AGENDA ACADÉMICA 6
1.1.5. FORMULARIO DE ASISTENCIA 8
1.1.6. REGISTRO FOTOGRÁFICO 9
..... 12
2.2. SEMINARIO TALLER: TRABAJO EN EQUIPO. 15
2.2.1. CONFERENCISTA 15
2.2.2. METODOLOGÍA 15
2.2.3. AGENDA ACADÉMICA 15
2.2.4. FORMULARIO DE ASISTENCIA 17
2.2.5. REGISTRO FOTOGRÁFICO 18
2.2.6. EVALUACIONES 24
3.3. SEMINARIO TALLER: LICENCIAS URBANISTICAS. 25
3.3.1. CONFERENCISTA 25
3.3.2. METODOLOGÍA 25
3.3.3. AGENDA ACADÉMICA 25
3.3.4. FORMULARIO DE ASISTENCIA 26
3.3.5. REGISTRO FOTOGRÁFICO 27
4.4. SEMINARIO TALLER: CAPACITACIÓN PARA SUPERVISORES Y APOYOS A LA SUPERVICIÓN EN EL MANEJO DE SECOP: IMPLICACIONES JURIDICAS, RESPONSABILIDADES, DIFERENCIAS ENTRE INFORMES DE SEGUIMIENTO Y DE PAGO 34
4.4.1. CONFERENCISTA 34
4.4.2. METODOLOGÍA 35

4.4.3. AGENDA ACADÉMICA 35
4.4.4. FORMULARIO DE ASISTENCIA 35
4.4.5. REGISTRO FOTOGRÁFICO 36
4.4.6. EVALUACIONES 36
5.5. SEMINARIO TALLER: CAPACITACIÓN PARA PARAMETRIZAR SECOP (SUBDIRECCIÓN OPERATIVA). 37
5.5.1. CONFERENCISTA 37
5.5.2. METODOLOGÍA 37
5.5.3. AGENDA ACADÉMICA 37
5.5.4. FORMULARIO DE ASISTENCIA 38
5.5.5. REGISTRO FOTOGRÁFICO 38
5.5.6. EVALUACIONES 39
6.6. SEMINARIO TALLER: CAPACITACIÓN EN PRESUPUESTO PARA CONTADORES (AUDITORES). 39
6.6.1. CONFERENCISTA 39
6.6.2. METODOLOGÍA 41
5.5.3. AGENDA ACADÉMICA 41
6.6.4. FORMULARIO DE ASISTENCIA 42
6.6.5. REGISTRO FOTOGRÁFICO 43

1. SEMINARIOS TALLERES.

1.1. SEMINARIO TALLER: PAVIMENTOS.

Fechas de ejecución: 16 Y 17 de diciembre de 2024.

1.1.1. CRONOGRAMA

CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES CONTRALORIA GENERAL DE ANTIOQUIA 2024

TEMAS	Modalidad	NOVIEMBRE				DICIEMBRE			
		1	2	3	4	1	2	3	4
1. Curso "AVALUOS INMOBILIARIOS, BIENES MUEBLES E INTANGIBLES"	Virtual					02 de Dic (8 am - 12m y 1 pm - 5 pm)			
						04 de Dic (1 pm - 5 pm)			
						05 de Dic (8 am - 12m y 1 pm - 5 pm)			
2. CURSO EN PAVIMENTOS	Virtual							16 y 17 de Dic (8 am - 12m y 1 pm - 5 pm)	
3. CURSO EN LICENCIAS URBANISTICAS	Virtual							18 y 19 de Dic (8 am - 12m y 1 pm - 5 pm)	
4. SEMINARIO/TALLER COMUNICACIÓN ASERTIVA	Presencial					03 de Dic (1 pm - 5 pm)			
5. SEMIANRIO/TALLER HABILIDADES COMUNICATIVAS	Presencial					04 de Dic (8 am - 12 m)			
6. SEMINARIO/TALLER MANEJO DE RELACIONES INTERPERSONALES	Presencial					04 de Dic (1 pm - 5 pm)			
7. CAPACITACIÓN MOTIVACIÓN Y ORIENTACIÓN AL LOGRO	Presencial						12 de Dic (10 am - 11 am)		

1.1.2. CONFERENCISTA

Adrián Alexis Correa Ochoa

Soy una persona proactiva, excelente compañero de equipo, organizado y responsable. Mi objetivo es un puesto desafiante y dinámico donde sumar experiencia y nuevos conocimientos.

Apoyo en el manejo integral de los servicios públicos para realizar, diagnostico, evaluación, elaboración de presupuestos, visitas técnicas, informes técnicos, apoyar y acompañar labores de supervisión para interventoría técnica, financiera y administrativa en el programa de agua potable y saneamiento básico de la secretaría de desarrollo social del municipio de Medellín en la ejecución del convenio interadministrativo Nº 4600030252de 2011. Proyecto: "estudios y diseños de alcantarillado externo (aguas residuales y aguas lluvias), acueducto externo, redes contra incendio páralos jardines infantiles AltaVista y Moravia, y ocupación de cauce para el jardín infantil AltaVista."

1.1.3. METODOLOGÍA

El semanario taller se realizó de forma virtual bajo metodologías de aprendizaje sincrónico (en vivo y en directo), a través conferencias magistrales, dentro de los espacios académicos, incluimos exposiciones de temas por parte de los conferencistas, espacios de interacción (talleres) e interactividad entre los conferencistas y participantes; además se destinaron espacios dentro de cada módulo para sesiones de preguntas verbales o escritas. Todos los documentos de apoyo fueron compartidos en tiempo real para la participación activa de los asistentes.

1.1.4. AGENDA ACADÉMICA

- Control de calidad y tipos de materiales
- Componentes de la aplicación de mezcla
- Elementos de un proyecto de pavimentación
- Introducción y contexto de la construcción de Pavimentos
- Planificación, elaboración y diseño vial
- Formulación y construcción de obras viales
- Control de obra terminada

- Metodología
- Marco normativo
- Sistema nacional de inversión publica
- Estructuración de proyectos de infraestructura
- Aspectos generales
- Explanaciones
- Afirmados, subbases y bases
- Pavimentos asfalticos
- Pavimentos de concreto
- Estructura y drenaje
- Señalización y seguridad
- Obras variantes
- transporte

Intensidad Horaria:

20 horas académicas.

Horario de trabajo:

Modalidad: Virtual

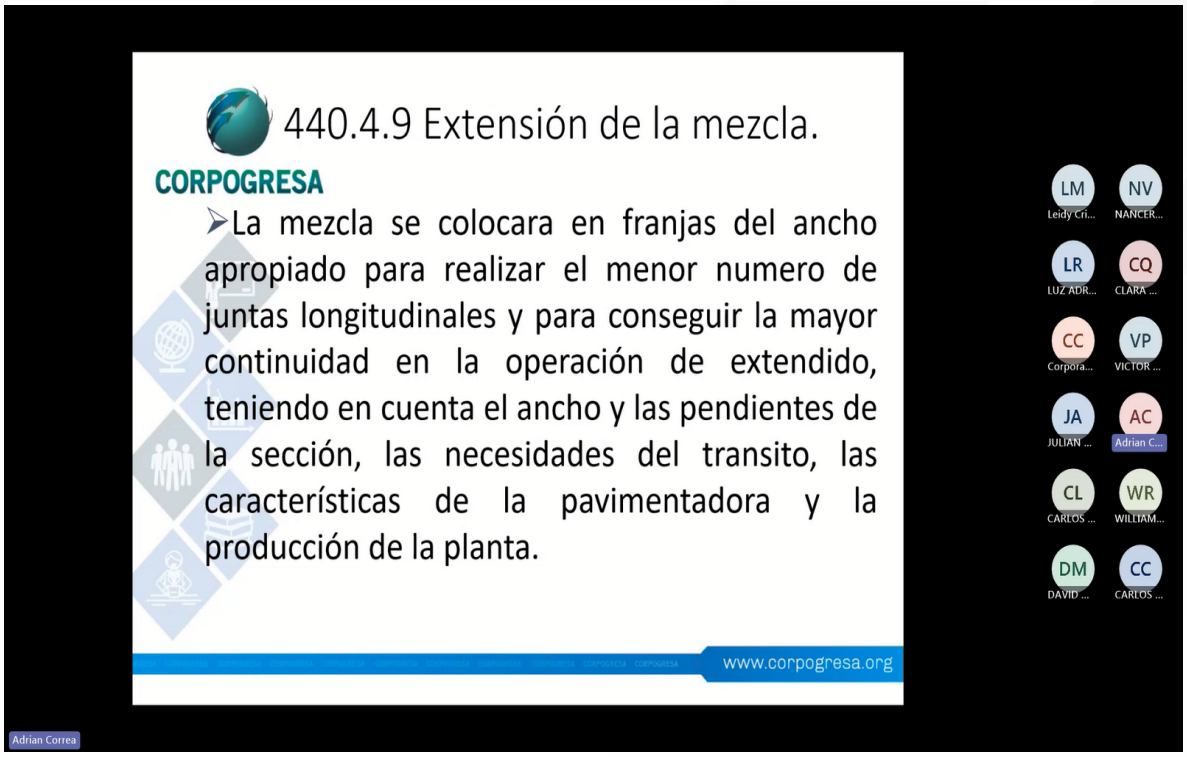
Dia 1: 8:00 a.m. – 12:00 m. a 1:00 p.m. – 5:00 p.m.

Dia 2: 8:00 a.m. – 12:00 m. a 1:00 p.m. – 5:00 p.m.

1.1.5. FORMULARIO DE ASISTENCIA

CORPOGRESA	FORMULARIO DE ASISTENCIA SEMINARIO TALLER "PAVIMENTOS"				CONTRALORÍA GENERAL DE ANTIOQUIA	CONTRALORÍA GENERAL DE ANTIOQUIA
	Nombre Completo	Número documento	Entidad	Cargo	Correo Electrónico	16-dic	17-dic
1	Carlos Albeiro Cortes Cardenas	71653222	Contraloría General de Antioquia	Profesional Universitario	ccortes@cga.gov.co	X	X
2	Carlos Alberto Echeverry López	7563778	Contraloría General de Antioquia	Profesional Universitario	cecheverry@cga.gov.co	X	X
3	Clara Monica Sol Urdaneta Quiroga	51882507	Contraloría General de Antioquia	Profesional Universitario	curdaneta@cga.gov.co	X	X
4	Diego Enrique Parra López	70517175	Contraloría General de Antioquia	Profesional Universitario	dparra@cga.gov.co	X	X
5	Juan David Gonzalez Orozco	71774294	Contraloría General de Antioquia	Profesional Universitario	jdgonzalez@cga.gov.co	X	X
6	Julián Arturo Arboleda Arroyave	71659752	Contraloría General de Antioquia	Profesional Universitario	jarboleda@cga.gov.co	X	X
7	Leidy Cristina Marin Muñeton	1020447321	Contraloría General de Antioquia	Profesional Universitario	LCMARIN@CGA.GOV.CO	X	X
8	Luis Alberto Orrego Calderon	71667915	Contraloría General de Antioquia	Profesional Universitario	LORREGO@cga.gov.co	X	X
9	Luz Adriana Jaramillo Rendón	42700863	Contraloría General de Antioquia	Contralora Auxiliar	ljaramillo@cga.gov.co	X	X
10	Miguel Ángel Lopera Palacio	1035830000	Contraloría General de Antioquia	Profesional Universitario	Mlopera@cga.gov.co	X	
11	Nancer Alejandro Saldarriaga Villegas	98622437	Contraloría General de Antioquia	Profesional Universitario	nasaldarriaga@cga.gov.co	X	X
12	Nawer Montoya Vergara	70384468	Contraloría General de Antioquia	Profesional Universitario	nmontoya@cga.gov.co	X	X
13	Victor Manuel Zambrano Piñeros	79617096	Contraloría General de Antioquia	Profesional Universitario	VZAMBRANO@CGA.GOV.CO	X	X
14	William Alberto Gallego Ruiz	71733132	Contraloría General de Antioquia	Profesional universitario	wgallego@cga.gov.co	X	X

1.1.6. REGISTRO FOTOGRÁFICO





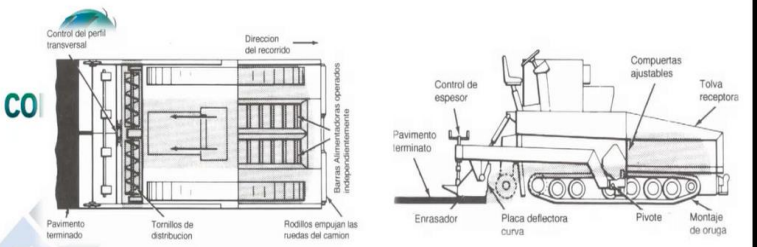
Antes de pavimentar se debe...

CORPOGRESA

- Revisar el programa de pavimentación y especificaciones.
- Determinación de equipo de aplicación.
- Capacidad de producción de la planta.

www.corpogresa.org

Adrian Correa

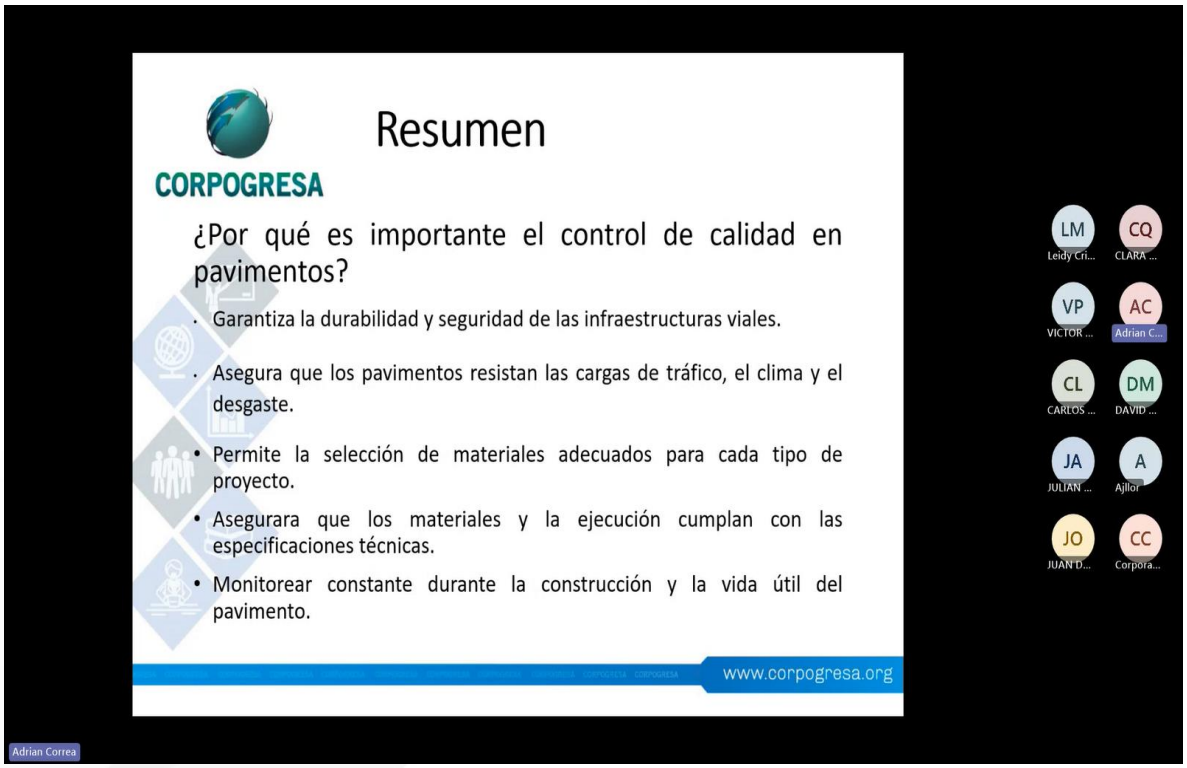


www.corpogresa.org

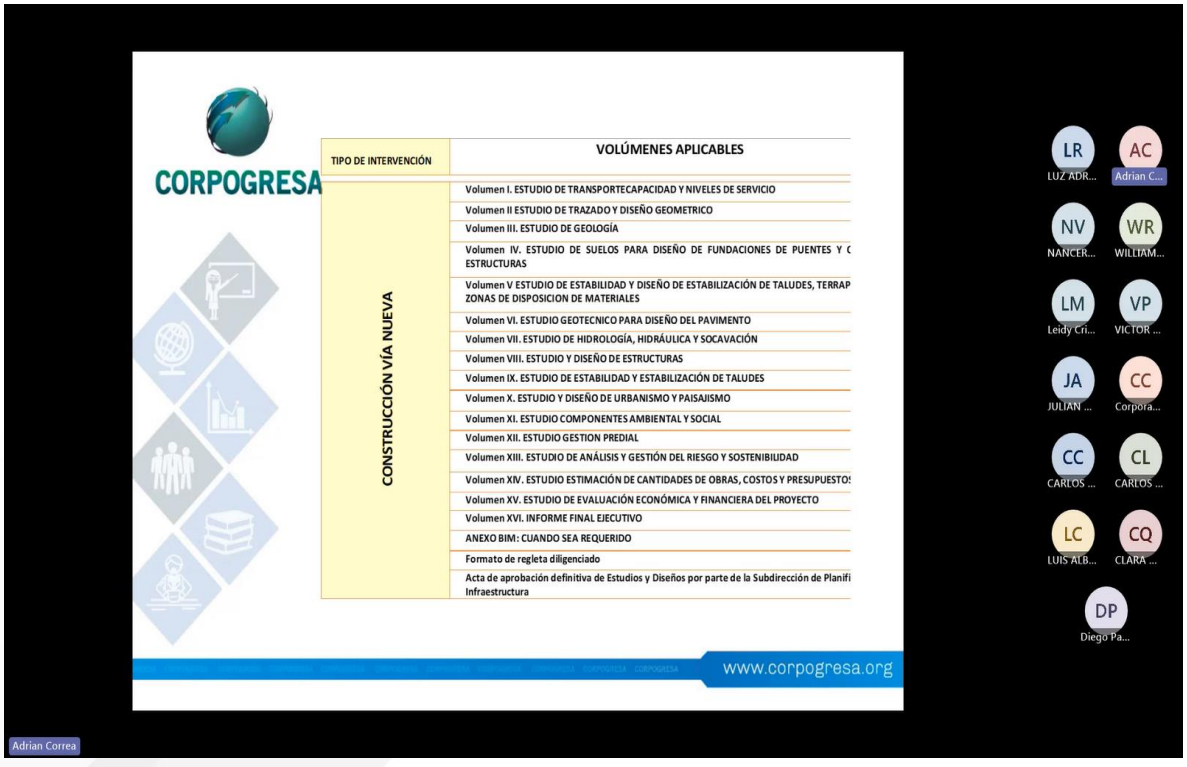
Adrian Correa

317 257 1973
(4) 448 36 19
INFO@CORPOGRESA.ORG
CR 43C #4 SUR 36 OF. 150


Efectos de la velocidad de la pavimentadora en el espesor de la carpeta.
CORPOGRESA
VELOCIDAD CONSTANTE
Esfuerzo constante
Espesor constante.
INCREMENTO DE VELOCIDAD
Angulo decrece
Espesor decrece
BAJA VELOCIDAD
Aumenta el ángulo
Aumenta el espesor.
www.corpogre
Modulo 5 Componentes de la aplicación.
Conasfaltos S.A.
Adrian Correa
LM Leidy Cri...
NV NANCER...
LR LUZ ADR...
CQ CLARA ...
VP VICTOR ...
AC Adrian C...
CL CARLOS ...
WR WILLIAM...
DM DAVID ...
CC CARLOS ...
JA JULIAN ...
JO JUAN D...
CC Corpora...


Resumen
CORPOGRESA
¿Por qué es importante el control de calidad en pavimentos?
· Garantiza la durabilidad y seguridad de las infraestructuras viales.
· Asegura que los pavimentos resistan las cargas de tráfico, el clima y el desgaste.
• Permite la selección de materiales adecuados para cada tipo de proyecto.
• Asegurara que los materiales y la ejecución cumplan con las especificaciones técnicas.
• Monitorear constante durante la construcción y la vida útil del pavimento.
www.corpogresa.org
Adrian Correa
LM Leidy Cri...
CQ CLARA ...
VP VICTOR ...
AC Adrian C...
CL CARLOS ...
DM DAVID ...
JA JULIAN ...
A Ajllor
JO JUAN D...
CC Corpora...





317 257 1973
(4) 448 36 19
INFO@CORPOGRESA.ORG
CR 43C #4 SUR 36 OF. 150

8.Lista de chequeo

CORPOGRESA

1. Estudio de transporte, capacidad y niveles de servicio
2. Estudio de trazado y diseño geométrico, seguridad y señalización vial Estudio de estabilidad y estabilización de taledes
3. Estudios de suelos para el diseño de fundaciones de puentes y otras estructuras Estudio geotécnico para el diseño de pavimentos
4. Estudio de hidrología e hidráulica y socavación Estudio y diseño de estructuras
5. Estudio de urbanismo y paisajismo Estudio de hidrogeología
6. Estudio de geología y geomorfología Estudio de redes secas
7. Estudio de redes hidrosanitarias Estudios topográficos
8. Estudio de seguridad vial

www.corpogresa.org

Adrian Correa

9. viabilización

CORPOGRESA

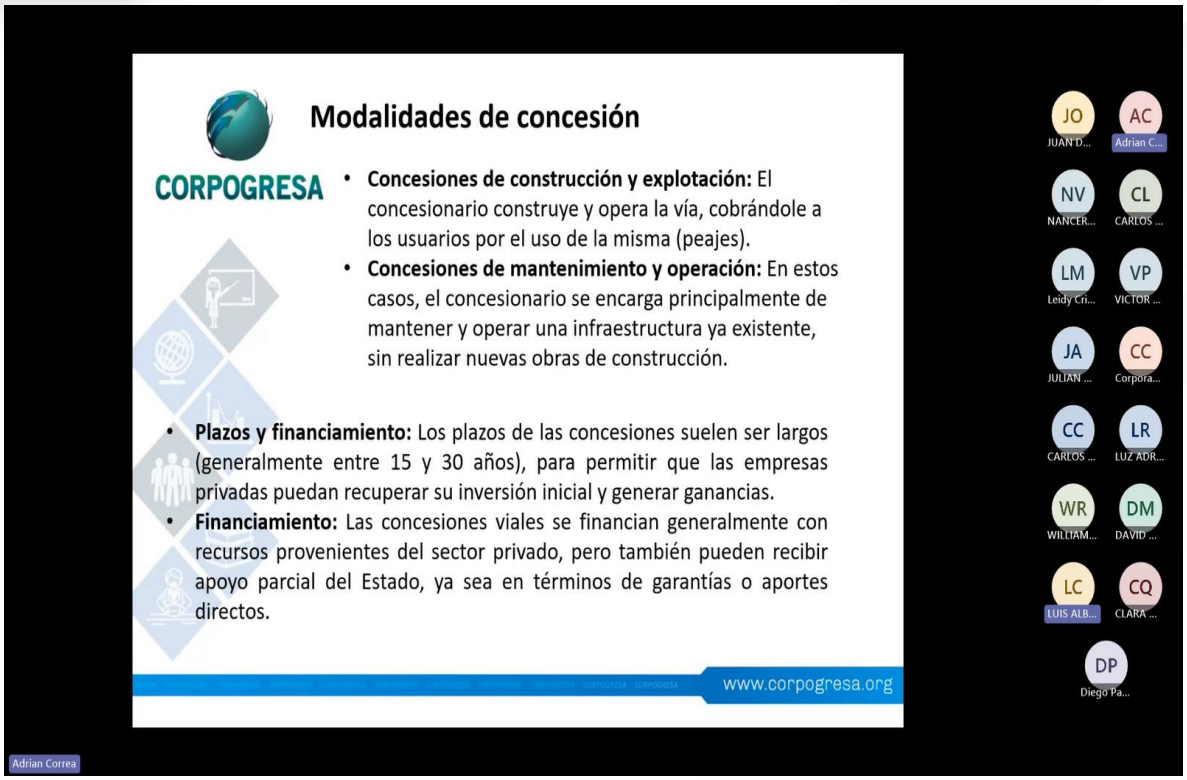


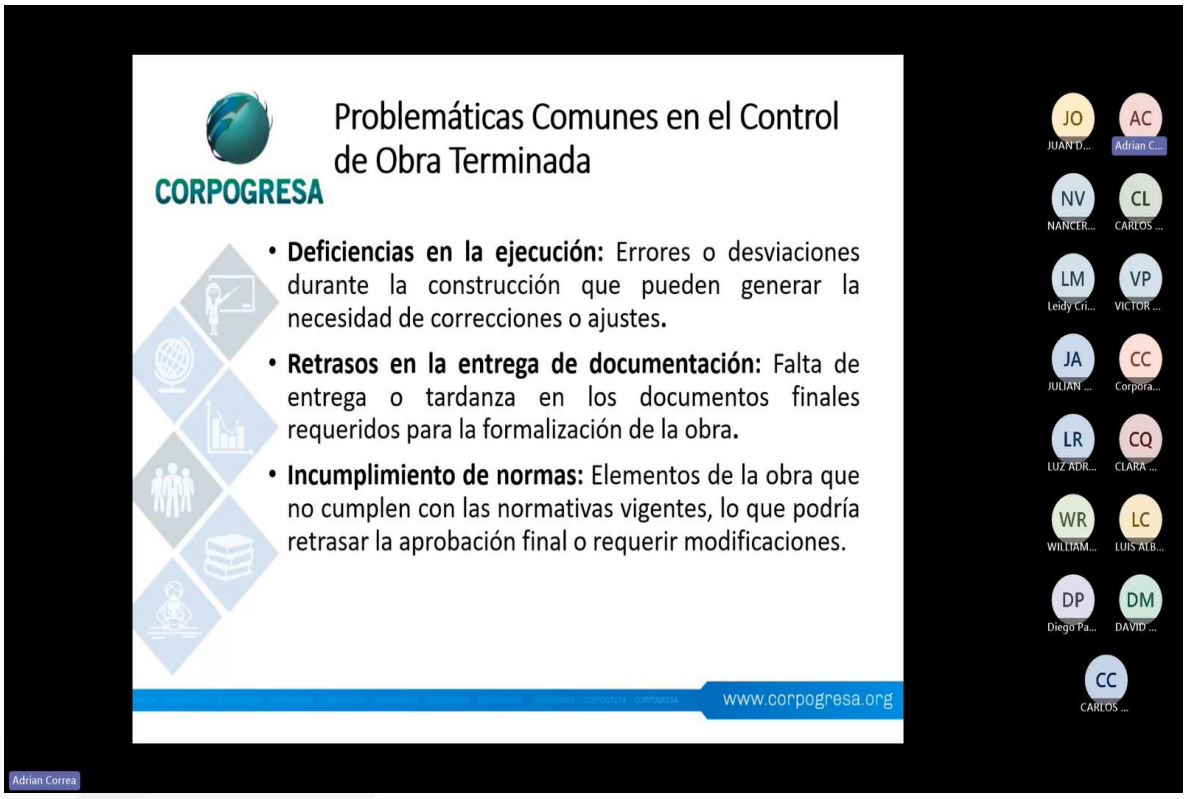
Figura 1. Mecanismo General de Estructuración

www.corpogresa.org

Adrian Correa

317 257 1973
(4) 448 36 19
INFO@CORPOGRESA.ORG
CR 43C #4 SUR 36 OF. 150





317 257 1973
(4) 448 36 19
INFO@CORPOGRESA.ORG
CR 43C #4 SUR 36 OF. 150

2.2. SEMINARIO TALLER: TRABAJO EN EQUIPO.

Fechas de ejecución: 18 de diciembre de 2024.

2.2.1. CONFERENCISTA

XXXXX XXXX

2.2.2. METODOLOGÍA

El seminario taller se realizó de forma presencial bajo metodologías de aprendizaje a través de conferencia magistral, dentro del espacio académico, incluimos exposiciones de temas por parte de los conferencistas, espacios de interacción (talleres) e interactividad entre los conferencistas y participantes; además se destinaron espacios dentro del seminario taller para sesiones de preguntas verbales. Todos los documentos de apoyo fueron compartidos en tiempo real para la participación activa de los asistentes.

2.2.3. AGENDA ACADÉMICA

- XXXXX XXXXX

Intensidad Horaria:

20 horas académicas.

Horario de trabajo:

Modalidad Presencial.

Grupo 1: 7:00 a.m. a 11:00 a.m.

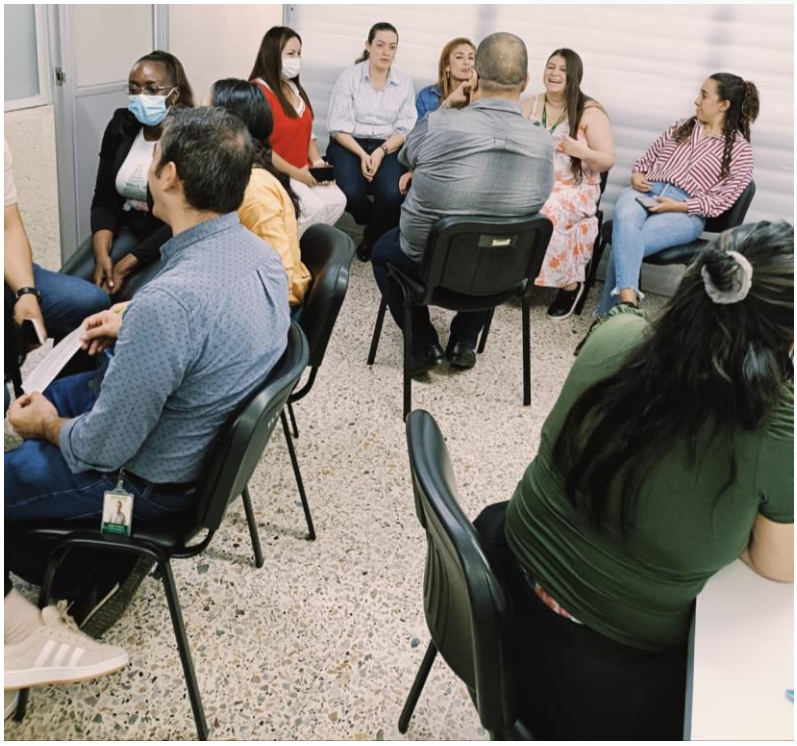
Grupo 2: 11:00 a.m. a 3:00 p.m.

2.2.4. FORMULARIO DE ASISTENCIA

CORPOGRESA	FORMULARIO DE ASISTENCIA SEMINARIO TALLER "TRABAJO EN EQUIPO"	CONTRALORÍA GENERAL DE ANTIOQUIA

	Nombre Completo	Número documento	Entidad	Cargo	Correo Electrónico	18-dic
1	Alejandro Palacio sanchez	71951363	Contraloría General de Antioquia	CONTRALOR AUXILIAR	N/A	X
2	Asdrúbal Gutiérrez Valdés	71951283	Contraloría General de Antioquia	CONTRALOR AUXILIAR	N/A	X
3	Astrid Milena Gómez Gómez	43577574	Contraloría General de Antioquia	SECRETARIO EJECUTIVO	N/A	X
4	Blanca Luz Restrepo	42897370	Contraloría General de Antioquia	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	N/A	X
5	Daniela Ruiz Bedoya	1017207651	Contraloría General de Antioquia	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	N/A	X
6	Diana Vanessa Calle Soto	1037575245	Contraloría General de Antioquia	CONTRALOR AUXILIAR	N/A	X
7	Eliana Rosa Toro Castro	50917225	Contraloría General de Antioquia	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	N/A	X
8	Fabian Albeiro Gonzalez Londoño	71727561	Contraloría General de Antioquia	CONTRALOR AUXILIAR	N/A	X
9	Jaininee maría marin laverde	1037586740	Contraloría General de Antioquia	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	N/A	X
10	Jefferson Arbey POSSO Zapata	1036647797	Contraloría General de Antioquia	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	N/A	X
11	José Antonio Buitrago Guevara	1102360608	Contraloría General de Antioquia	TECNICO OPERATIVO	N/A	X
12	Juan carlos Amaya cano	98601500	Contraloría General de Antioquia	CONTRALOR AUXILIAR	N/A	X
13	Juan Manuel Alzate Castrillon	1036605871	Contraloría General de Antioquia	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	N/A	X
14	Julián Andrés Torres Sánchez	71274736	Contraloría General de Antioquia	CONTRALOR AUXILIAR	N/A	X
15	Juliana Andrea Ospina Torres	43984440	Contraloría General de Antioquia	TECNICO OPERATIVO	N/A	X
16	Lili ballestero	1063138751	Contraloría General de Antioquia	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	N/A	X
17	Liliana maria Montoya Vélez	43831007	Contraloría General de Antioquia	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	N/A	X
18	Lina Marcela Toro Ruiz	43206872	Contraloría General de Antioquia	CONTRALOR AUXILIAR	N/A	X
19	Luisa Fernanda Mesa Ramirez	43744756	Contraloría General de Antioquia	CONTRALOR AUXILIAR	N/A	X
20	Luz Mery Ríos Arango	42791762	Contraloría General de Antioquia	CONTRALOR AUXILIAR	N/A	X
21	Mariza del carmen olarte Patiño	43650080	Contraloría General de Antioquia	CONTRALOR AUXILIAR	N/A	X
22	Marta Lucila Toro Murillo	43799380	Contraloría General de Antioquia	CONTRALOR AUXILIAR	N/A	X
23	Mauricio Fernando Rivas de la cuesta	71787715	Contraloría General de Antioquia	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	N/A	X
24	Nancy bibiana Guzman Echavarria	43183041	Contraloría General de Antioquia	TECNICO OPERATIVO	N/A	X
25	Natalia Eugenia Chavez Ramírez	1090428101	Contraloría General de Antioquia	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	N/A	X
26	Natalia Trujillo Gonzalez	1036655955	Contraloría General de Antioquia	CONTRALOR AUXILIAR	N/A	X
27	Norela Martínez Cortez	43598181	Contraloría General de Antioquia	CONTRALOR AUXILIAR	N/A	X
28	Paula Andrea Ramírez Ospina	1036625032	Contraloría General de Antioquia	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	N/A	X
29	Paula Andrea Román barrios	21527743	Contraloría General de Antioquia	CONTRALOR AUXILIAR	N/A	X
30	Santiago García Gañan	1037582142	Contraloría General de Antioquia	TECNICO OPERATIVO	N/A	X
31	Sergio Alexander Zapata Hernández	1036654599	Contraloría General de Antioquia	TECNICO OPERATIVO	N/A	X
32	Wilfer Bustamante Jaramillo	98553093	Contraloría General de Antioquia	ALMACENISTA	N/A	X
33	Wilson de Jesús Herrera sanmartin	98530637	Contraloría General de Antioquia	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	N/A	X
34	Yecenia Bustamante	43161115	Contraloría General de Antioquia	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	N/A	X

2.2.5. REGISTRO FOTOGRÁFICO





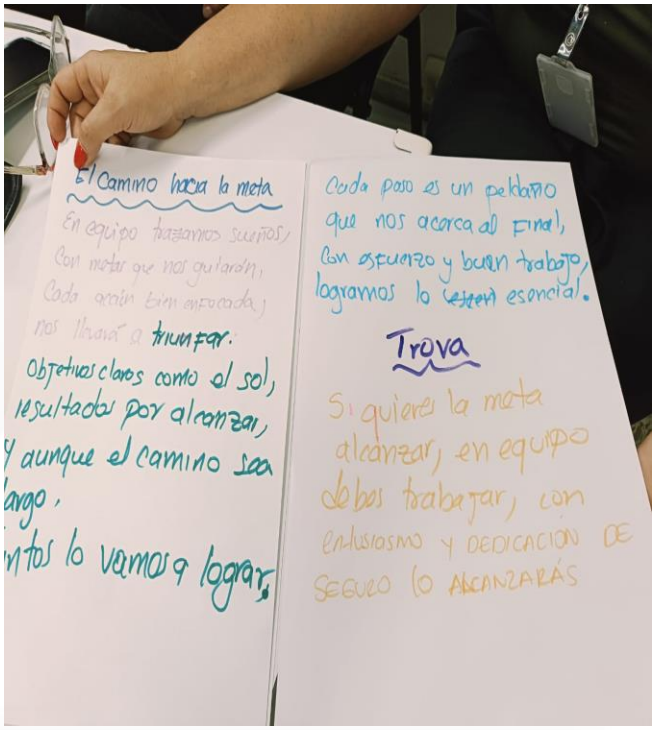




317 257 1973
(4) 448 36 19
INFO@CORPOGRESA.ORG
CR 43C #4 SUR 36 OF. 150







317 257 1973
(4) 448 36 19
INFO@CORPOGRESA.ORG
CR 43C #4 SUR 36 OF. 150





317 257 1973
(4) 448 36 19
INFO@CORPOGRESA.ORG
CR 43C #4 SUR 36 OF. 150





317 257 1973
(4) 448 36 19
INFO@CORPOGRESA.ORG
CR 43C #4 SUR 36 OF. 150





317 257 1973
(4) 448 36 19
INFO@CORPOGRESA.ORG
CR 43C #4 SUR 36 OF. 150

2.2.6. EVALUACIONES

3.3. SEMINARIO TALLER: LICENCIAS URBANISTICAS.

Fechas de ejecución: 18 Y 19 de diciembre de 2024.

3.3.1. CONFERENCISTA

XXXXX XXXXXX

3.3.2. METODOLOGÍA

El semanario taller se realizó de forma virtual bajo metodologías de aprendizaje sincrónico (en vivo y en directo), a través conferencias magistrales, dentro de los espacios académicos, incluimos exposiciones de temas por parte de los conferencistas, espacios de interacción (talleres) e interactividad entre los conferencistas y participantes; además se destinaron espacios dentro de cada módulo para sesiones de preguntas verbales o escritas. Todos los documentos de apoyo fueron compartidos en tiempo real para la participación activa de los asistentes.

3.3.3. AGENDA ACADÉMICA

- XXXXXXXX

Intensidad Horaria:

16 horas académicas.

Horario de trabajo:

Modalidad Virtual.

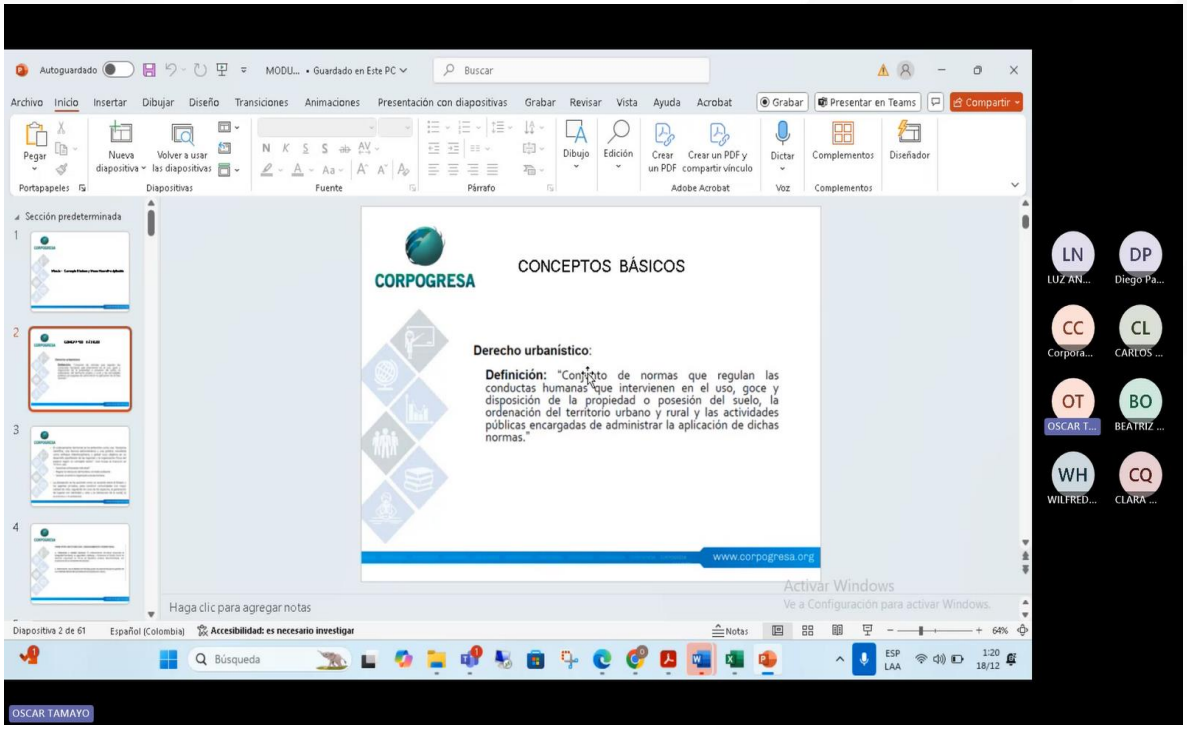
Dia 1: 8:00 a.m. a 12:00 m. a 1:00 p.m. a 5:00 p.m.

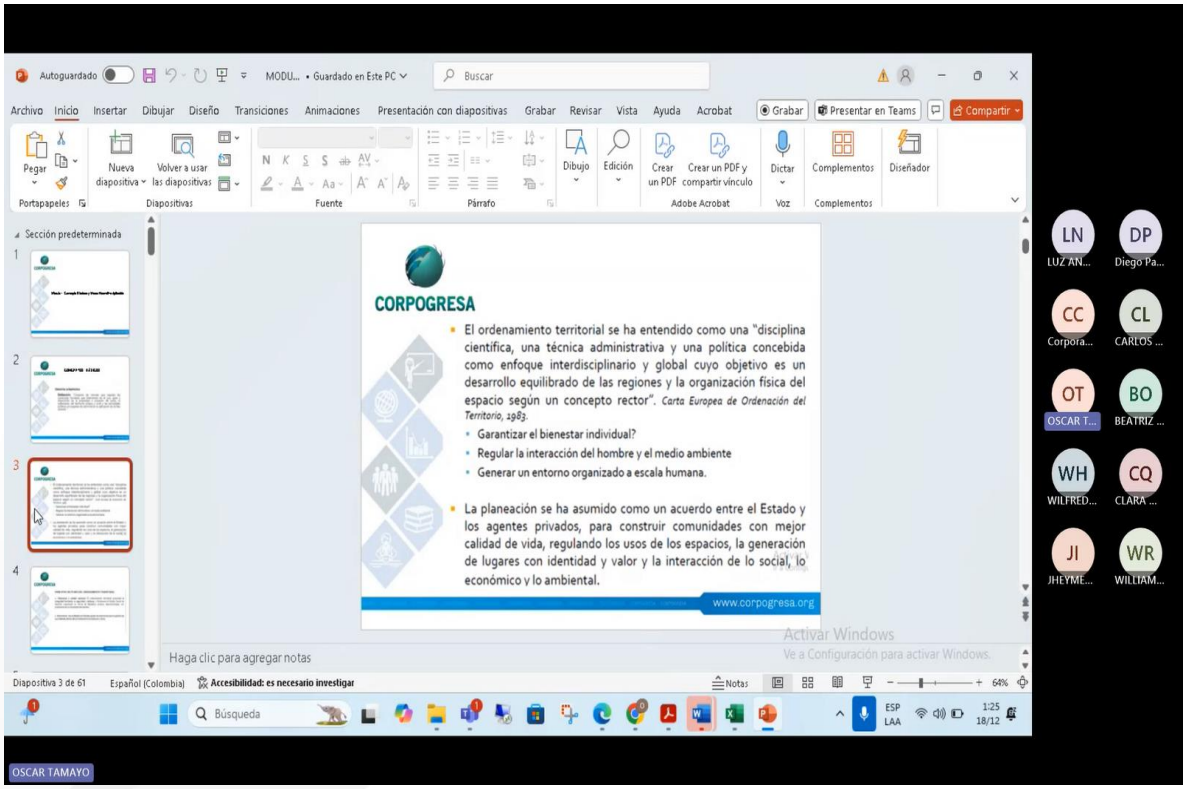
Dia 2: 8:00 a.m. a 12:00 m. a 1:00 p.m. a 5:00 p.m.

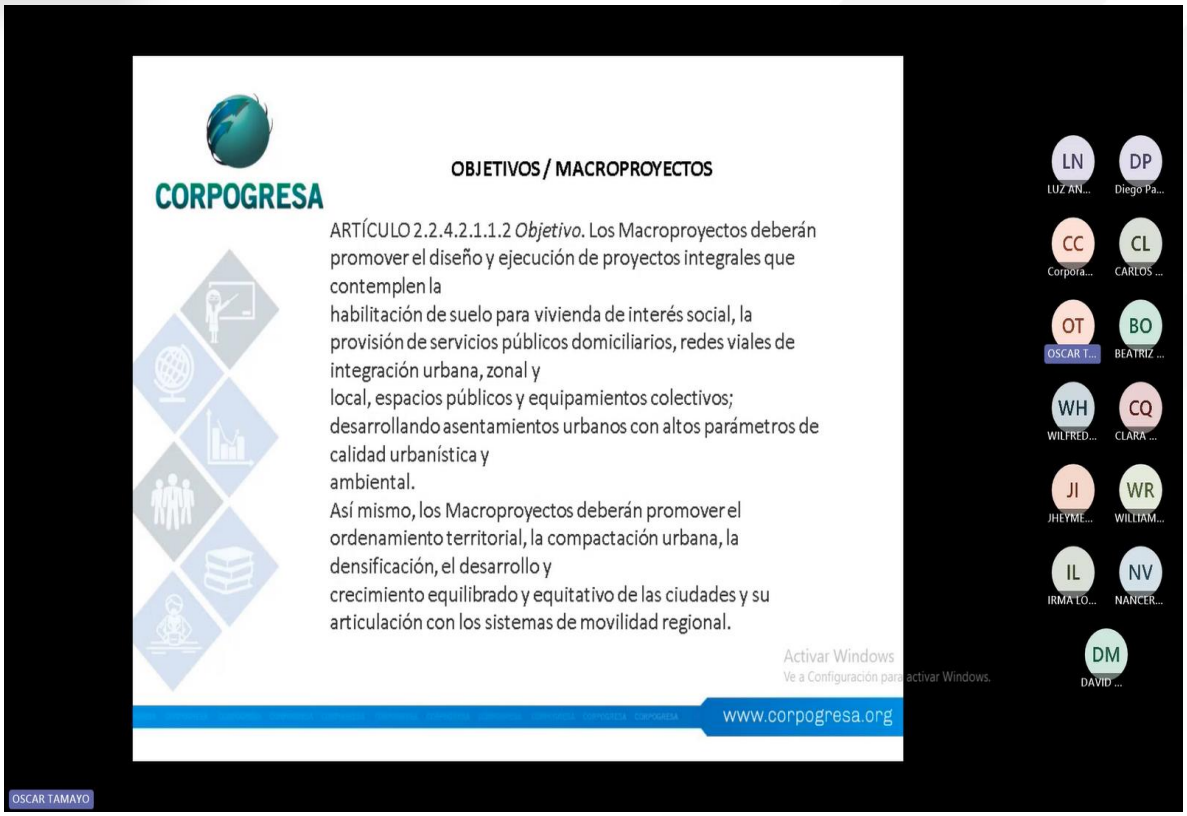
3.3.4. FORMULARIO DE ASISTENCIA

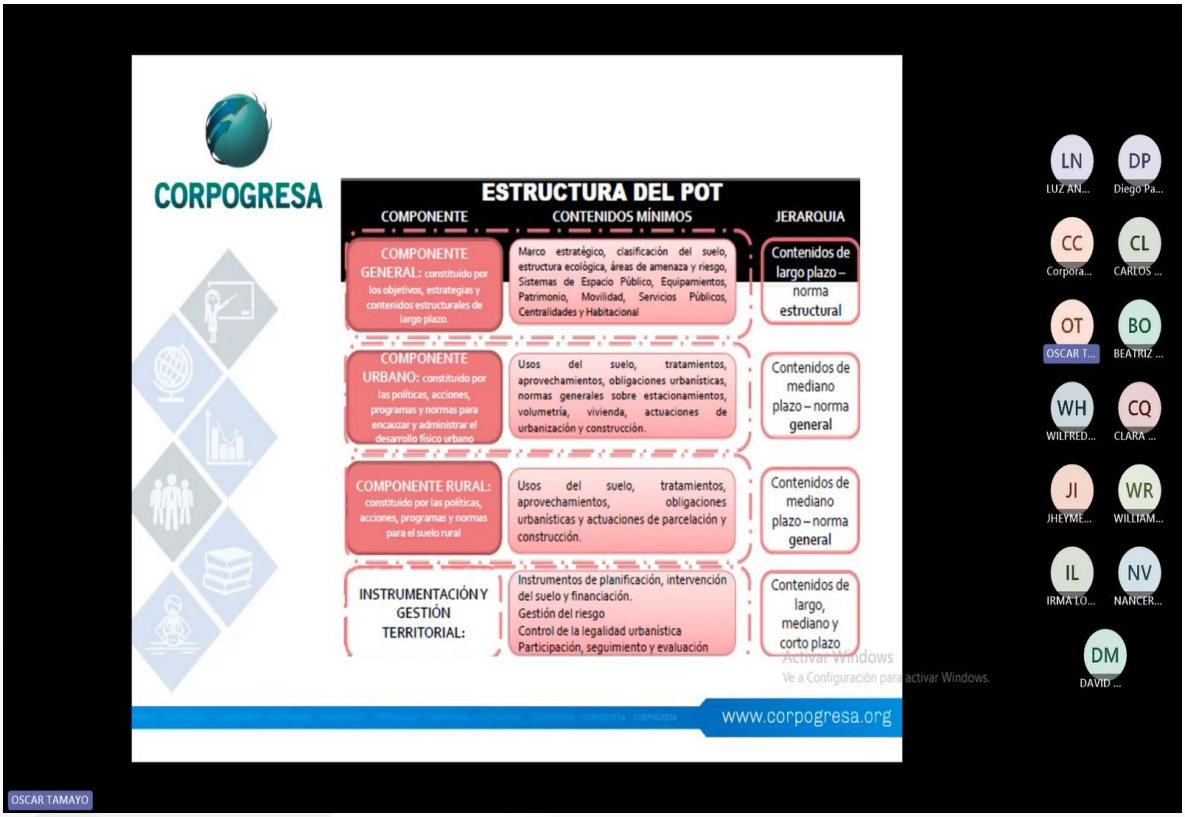
CORPOGRESA	FORMULARIO DE ASISTENCIA SEMINARIO TALLER "LICENCIAS URBANISTICAS"				CONTRALORÍA GENERAL DE ANTIOQUIA	CONTRALORÍA GENERAL DE ANTIOQUIA
	Nombre Completo	Número documento	Entidad	Cargo	Correo Electrónico	18-dic	19-dic
1	Beatriz Elena Galvis Osorio	42782718	Contraloría General de Antioquia	Profesional Universitaria	bgalvis@cga.gov.co	X	X
2	Carlos Albeiro Cortes Cardenas	71653222	Contraloría General de Antioquia	Profesional Universitario	ccortes@cga.gov.co		X
3	Carlos Alberto Echeverry López	7563778	Contraloría General de Antioquia	Profesional Universitario	cecheverry@cga.gov.co	X	X
4	Clara Monica Sol Urdaneta Quiroga	51882507	Contraloría General de Antioquia	Profesional Universitario	curdaneta@cga.gov.co	X	X
5	Diego Enrique Parra López	70517175	Contraloría General de Antioquia	Profesional Universitario	dparra@cga.gov.co		X
6	Jheymers Buenaños Ibarguen	11811569	Contraloría General de Antioquia	Profesional Universitario	jbuenanos@cga.gov.co	X	X
7	Luis Alberto Orrego Calderón	71667915	Contraloría General de Antioquia	Profesional Universitario	lorrego@cga.gov.co		X
8	Luz Angela Ruiz Noreña	42791228	Contraloría General de Antioquia	Profesional Universitario	luzaruizn@gmail.com	X	X
9	Nawer David Montoya Vergara	70384468	Contraloría General de Antioquia	Profesional Universitario	nmontoya@cga.gov.co		X
10	Wilfredo Franco Hincapié	71773785	Contraloría General de Antioquia	Contralor Auxiliar	wfranco@cga.gov.co	X	X
11	William Alberto Gallego Ruiz	71733132	Contraloría General de Antioquia	Profesional Universitario	wgallego@cga.gov.co	X	X

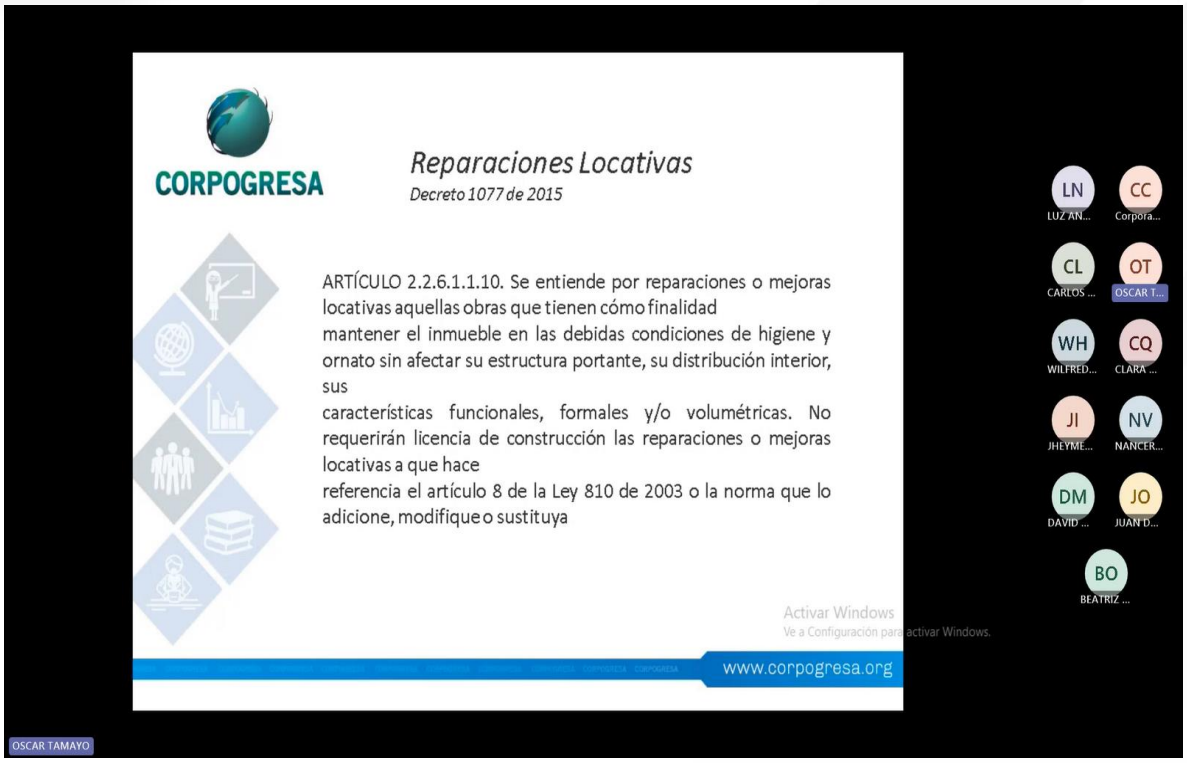
3.3.5. REGISTRO FOTOGRÁFICO

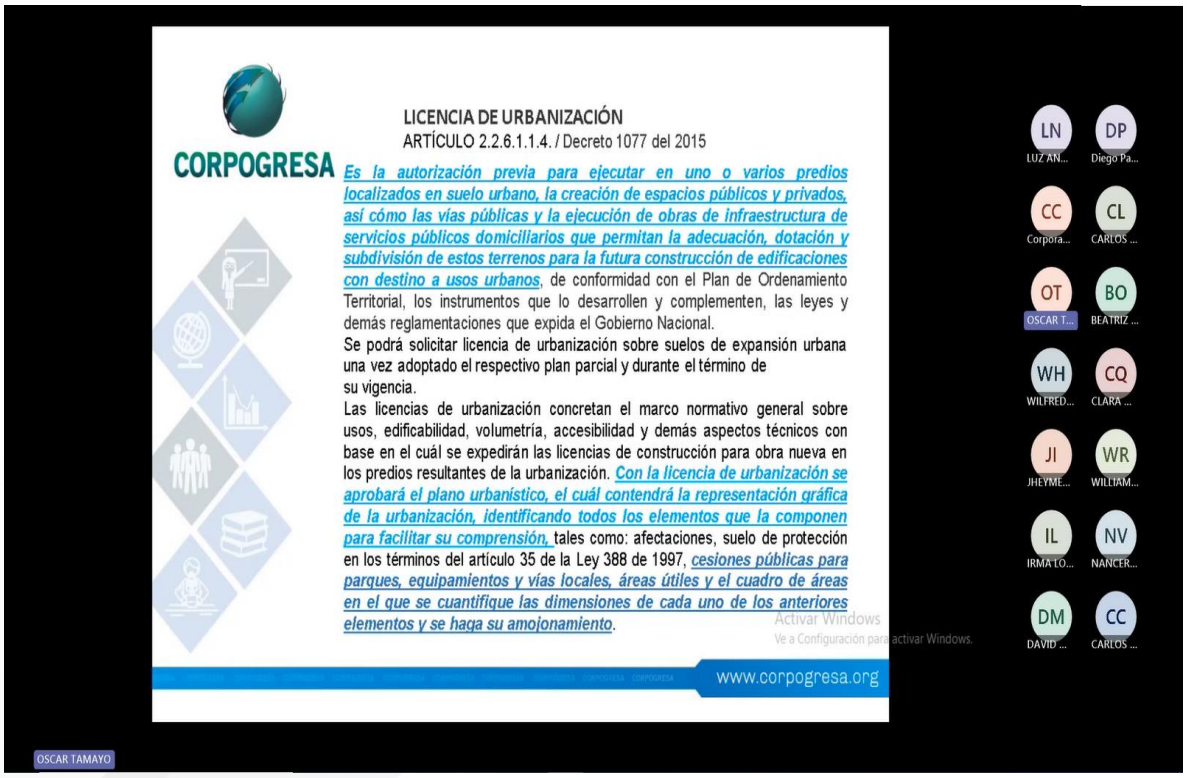




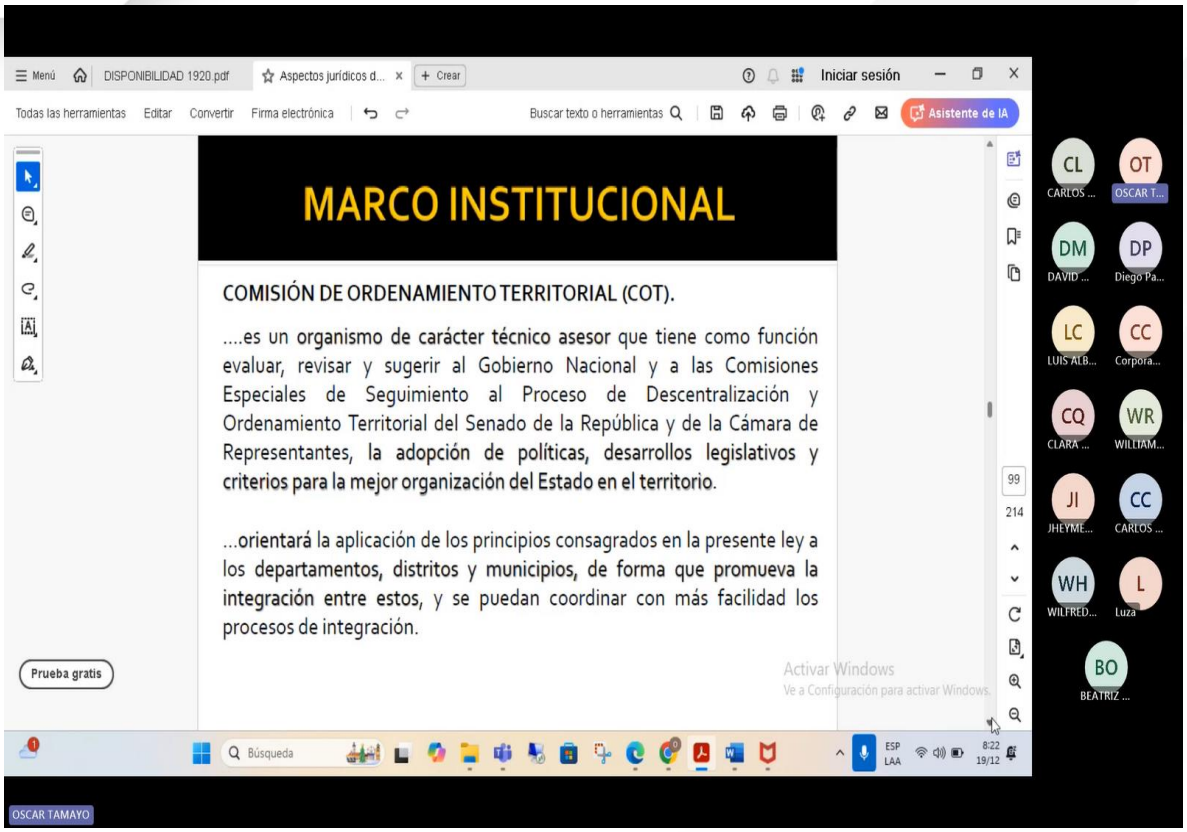

CORPOGRESA
OBJETIVOS / MACROPROYECTOS
ARTÍCULO 2.2.4.2.1.1.2 *Objetivo*. Los Macroproyectos deberán promover el diseño y ejecución de proyectos integrales que contemplen la habilitación de suelo para vivienda de interés social, la provisión de servicios públicos domiciliarios, redes viales de integración urbana, zonal y local, espacios públicos y equipamientos colectivos; desarrollando asentamientos urbanos con altos parámetros de calidad urbanística y ambiental.
Así mismo, los Macroproyectos deberán promover el ordenamiento territorial, la compactación urbana, la densificación, el desarrollo y crecimiento equilibrado y equitativo de las ciudades y su articulación con los sistemas de movilidad regional.
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
www.corpogresa.org
LN LUZ AN...
DP Diego Pa...
CC Corpora...
CL CARLOS ...
OT OSCAR T...
BO BEATRIZ ...
WH WILFRED...
CQ CLARA ...
JI JHEYME...
WR WILLIAM...
IL IRMA LO...
NV NANCER...
DM DAVID ...
OSCAR TAMAYO

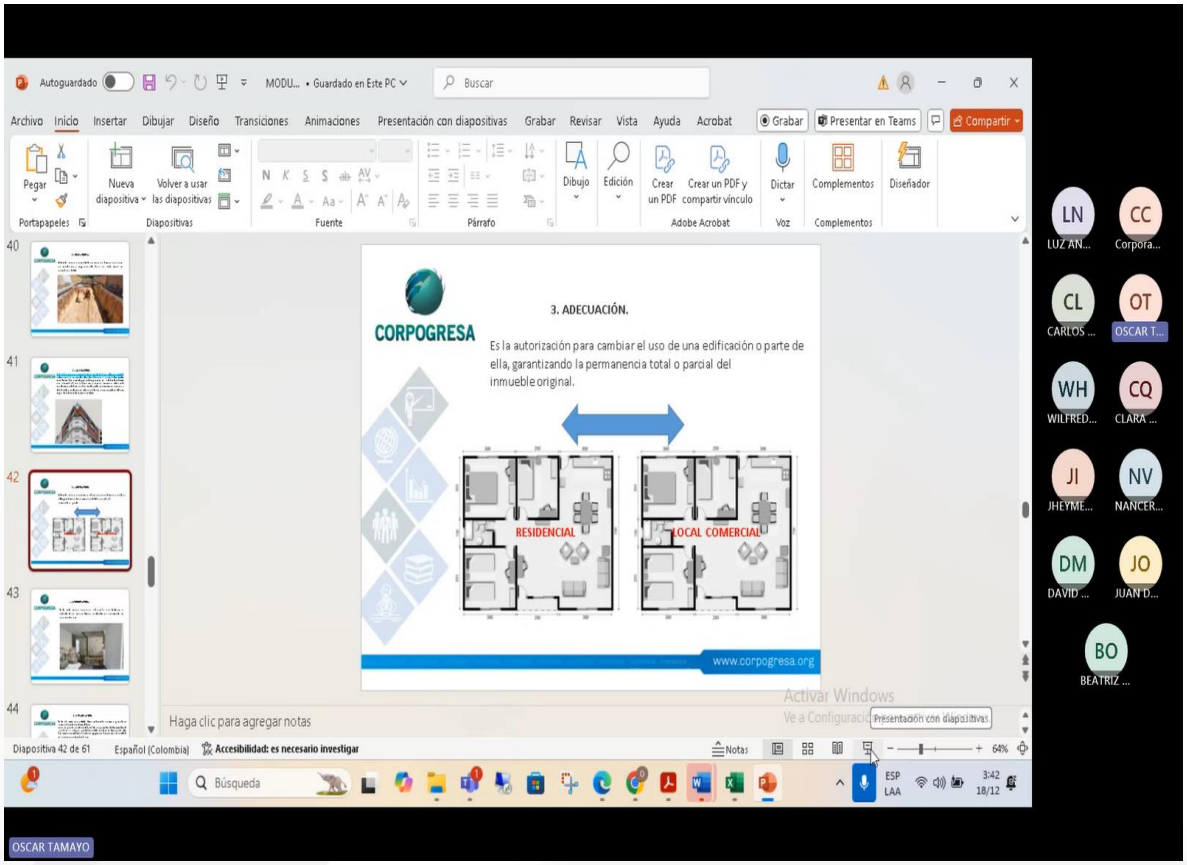

CORPOGRESA
ESTRUCTURA DEL POT
COMPONENTE
CONTENIDOS MÍNIMOS
JERARQUIA
COMPONENTE GENERAL: constituido por los objetivos, estrategias y contenidos estructurales de largo plazo.
Marco estratégico, clasificación del suelo, estructura ecológica, áreas de amenaza y riesgo, Sistemas de Espacio Público, Equipamientos, Patrimonio, Movilidad, Servicios Públicos, Centralidades y Habitacional
Contenidos de largo plazo – norma estructural
COMPONENTE URBANO: constituido por las políticas, acciones, programas y normas para encauzar y administrar el desarrollo físico urbano
Usos del suelo, tratamientos, aprovechamientos, obligaciones urbanísticas, normas generales sobre estacionamientos, volumetría, vivienda, actuaciones de urbanización y construcción.
Contenidos de mediano plazo – norma general
COMPONENTE RURAL: constituido por las políticas, acciones, programas y normas para el suelo rural
Usos del suelo, tratamientos, aprovechamientos, obligaciones urbanísticas y actuaciones de parcelación y construcción.
Contenidos de mediano plazo – norma general
INSTRUMENTACIÓN Y GESTIÓN TERRITORIAL:
Instrumentos de planificación, intervención del suelo y financiación.
Gestión del riesgo
Control de la legalidad urbanística
Participación, seguimiento y evaluación
Contenidos de largo, mediano y corto plazo
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
www.corpogresa.org
LN LUZ AN...
DP Diego Pa...
CC Corpora...
CL CARLOS ...
OT OSCAR T...
BO BEATRIZ ...
WH WILFRED...
CQ CLARA ...
JI JHEYME...
WR WILLIAM...
IL IRMA LO...
NV NANCER...
DM DAVID ...
OSCAR TAMAYO



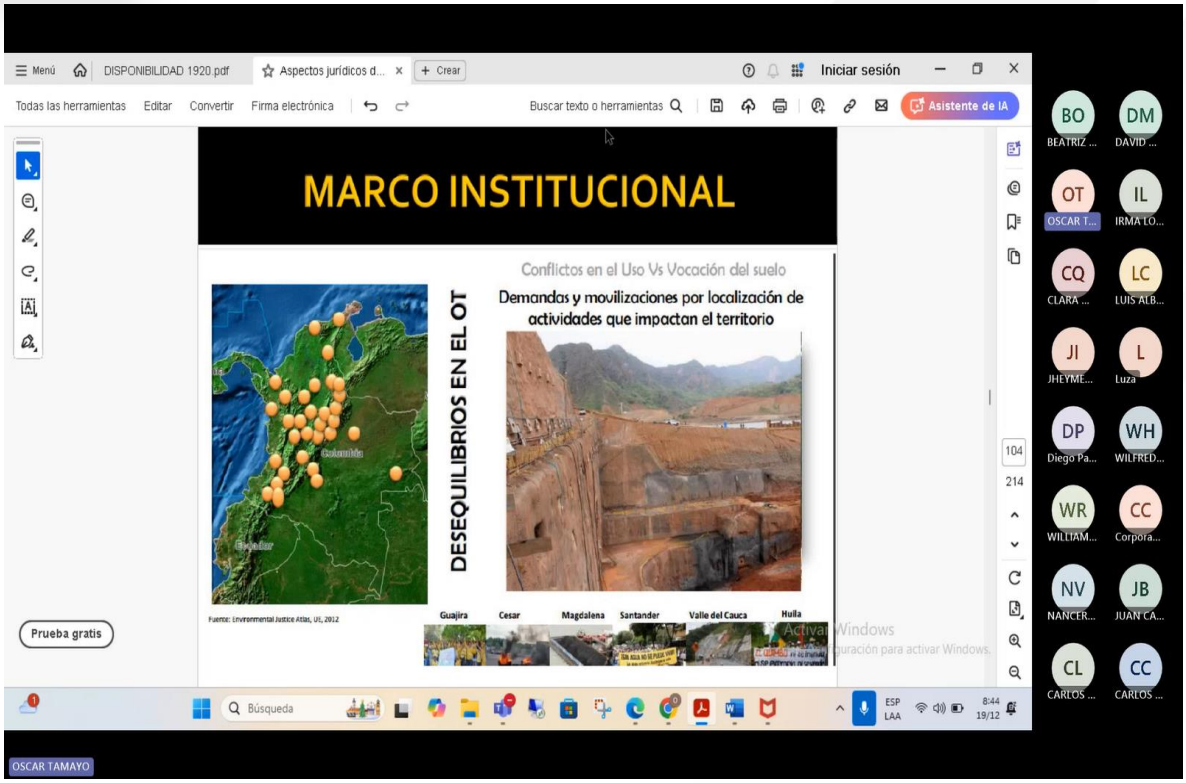


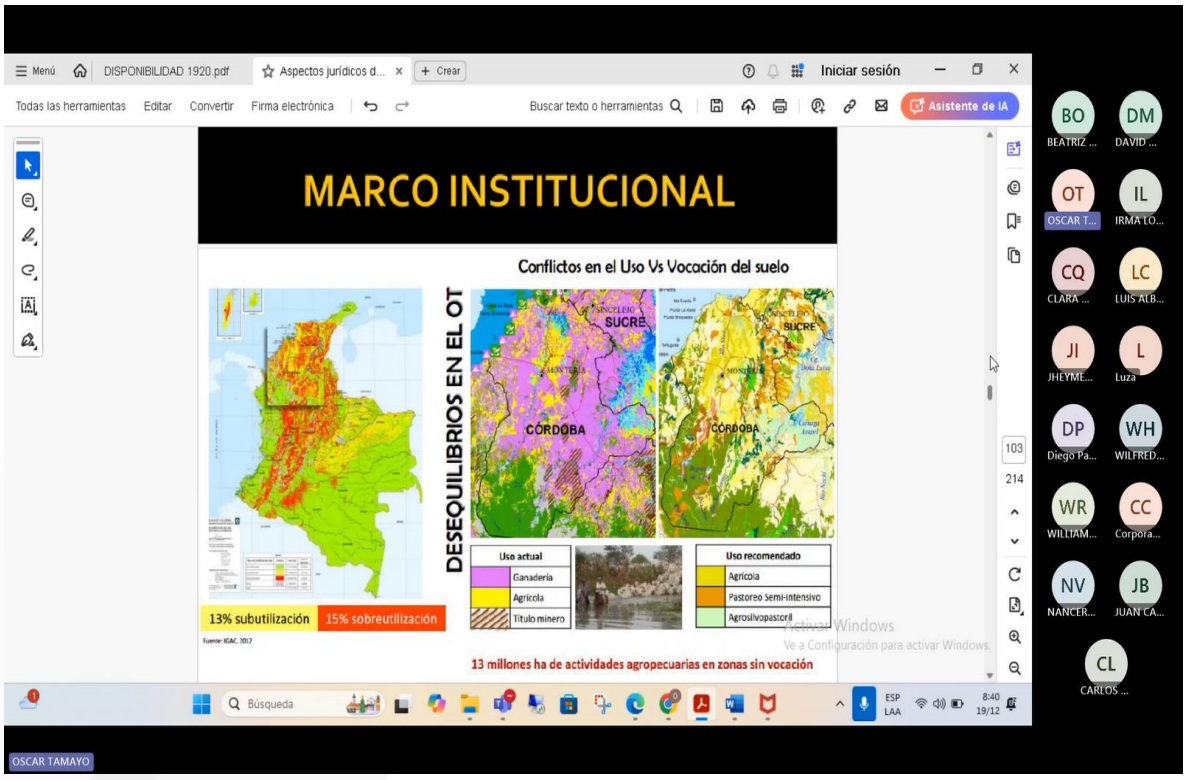
317 257 1973
(4) 448 36 19
INFO@CORPOGRESA.ORG
CR 43C #4 SUR 36 OF. 150

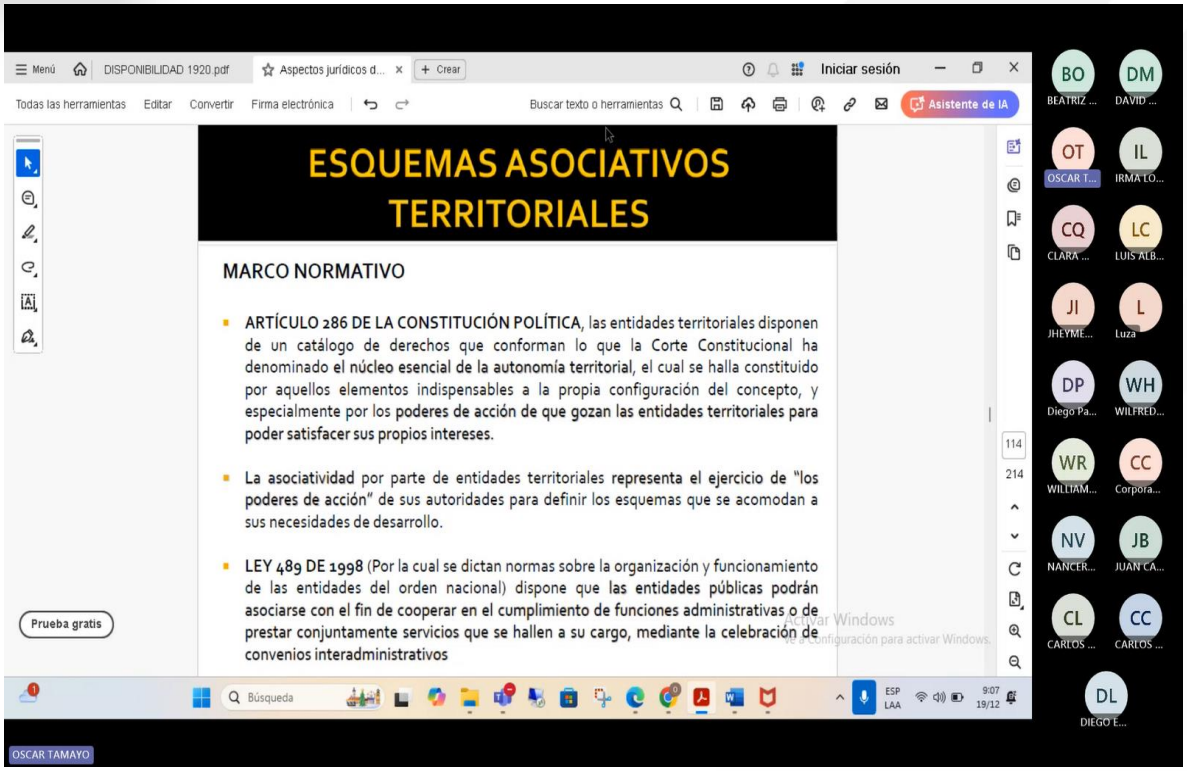




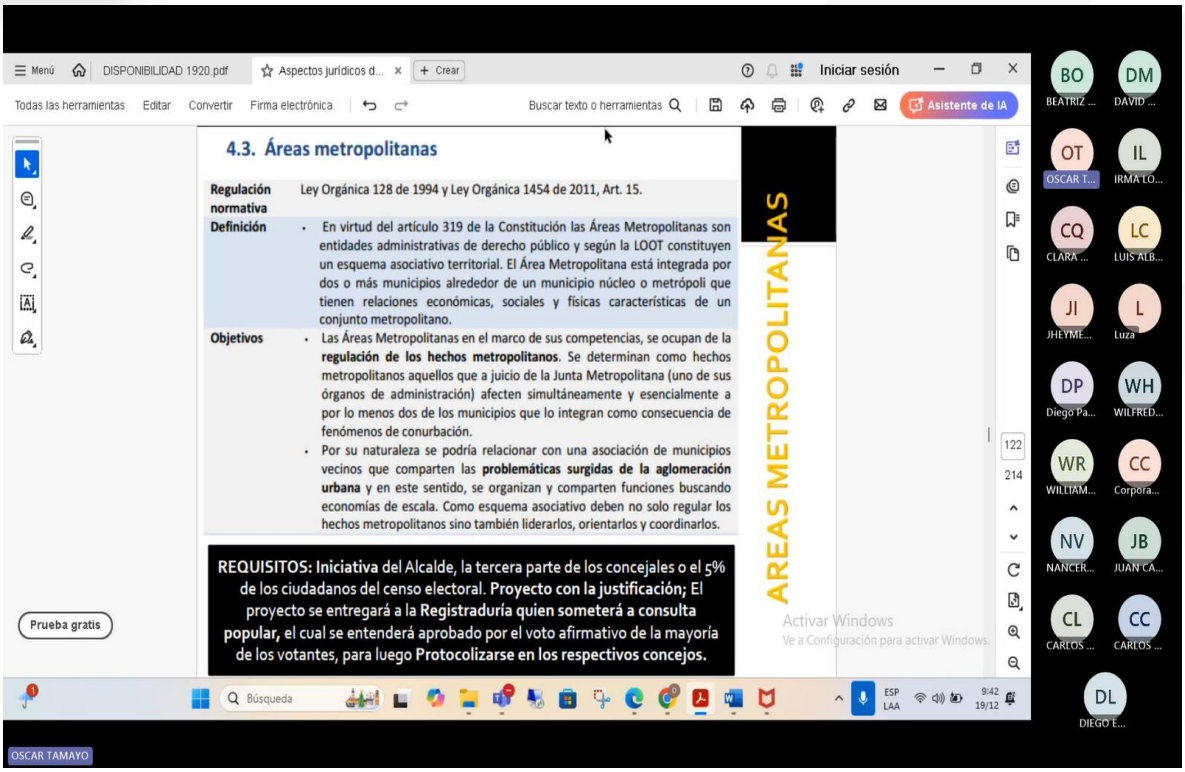
317 257 1973
(4) 448 36 19
INFO@CORPOGRESA.ORG
CR 43C #4 SUR 36 OF. 150

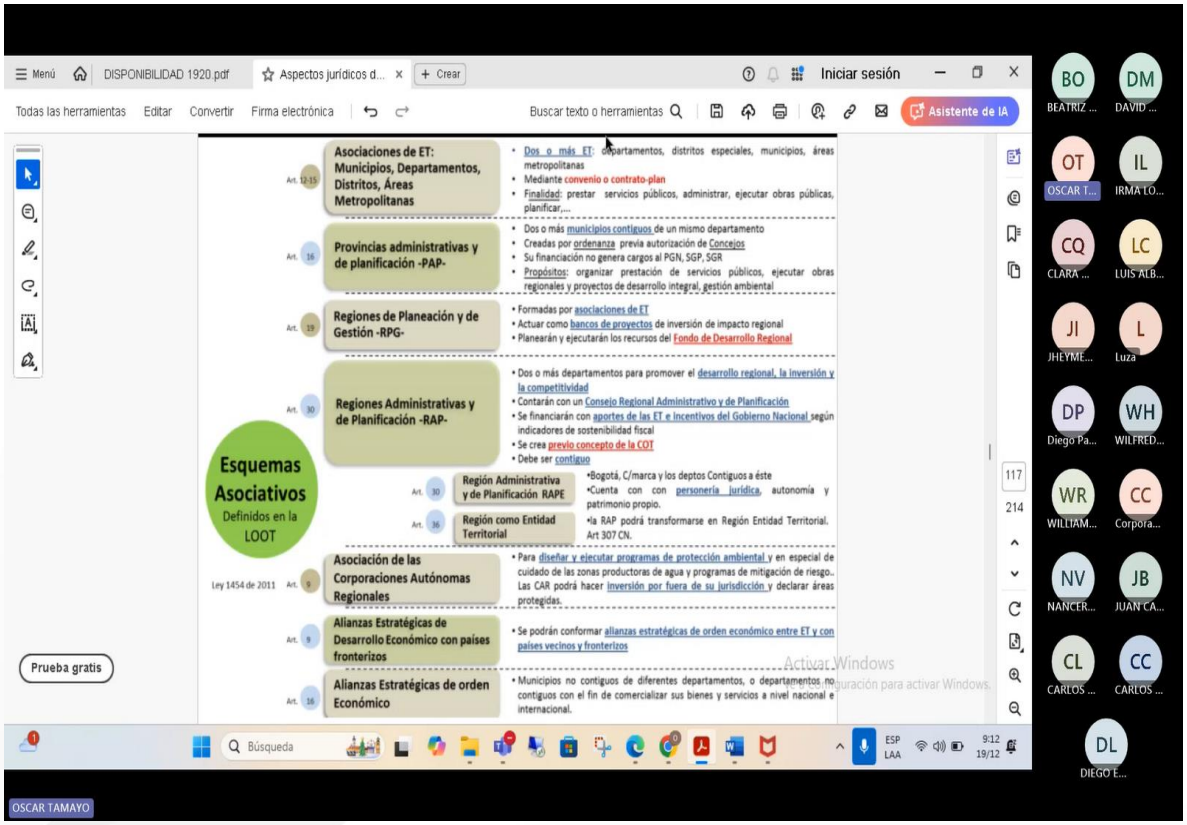

MARCO INSTITUCIONAL
Conflictos en el Uso Vs Vocación del suelo
DESEQUILIBRIOS EN EL OT
Demandas y movilizaciones por localización de actividades que impactan el territorio
Guajira
Cesar
Magdalena
Santander
Valle del Cauca
Huila
Fuente: Environmental Justice Atlas, UIS, 2012
Prueba gratis
OSCAR TAMAYO


MARCO INSTITUCIONAL
Conflictos en el Uso Vs Vocación del suelo
DESEQUILIBRIOS EN EL OT
SUCRE
CÓRDOBA
Uso actual
Ganadería
Agrícola
Título minero
Uso recomendado
Agrícola
Pastoreo Semi-intensivo
Agrosilvopastoril
13% subutilización
15% sobreutilización
13 millones ha de actividades agropecuarias en zonas sin vocación
OSCAR TAMAYO


DISPONIBILIDAD 1920.pdf
Aspectos jurídicos d...
Iniciar sesión
Asistente de IA
ESQUEMAS ASOCIATIVOS TERRITORIALES
MARCO NORMATIVO
ARTÍCULO 286 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA, las entidades territoriales disponen de un catálogo de derechos que conforman lo que la Corte Constitucional ha denominado el núcleo esencial de la autonomía territorial, el cual se halla constituido por aquellos elementos indispensables a la propia configuración del concepto, y especialmente por los poderes de acción de que gozan las entidades territoriales para poder satisfacer sus propios intereses.
La asociatividad por parte de entidades territoriales representa el ejercicio de "los poderes de acción" de sus autoridades para definir los esquemas que se acomodan a sus necesidades de desarrollo.
LEY 489 DE 1998 (Por la cual se dictan normas sobre la organización y funcionamiento de las entidades del orden nacional) dispone que las entidades públicas podrán asociarse con el fin de cooperar en el cumplimiento de funciones administrativas o de prestar conjuntamente servicios que se hallen a su cargo, mediante la celebración de convenios interadministrativos
Prueba gratis
OSCAR TAMAYO


DISPONIBILIDAD 1920.pdf
Aspectos jurídicos d...
Iniciar sesión
Asistente de IA
MARCO INSTITUCIONAL
DESEQUILIBRIOS EN EL OT
Conflictos en el Uso Vs Vocación del suelo
Demandas y movilizaciones por localización de actividades que impactan el territorio
Gestión del Riesgo (Amenazas de origen natural o del hombre)
Aglomeraciones en expansión – Relación Campo
Desarticulado Sin Planeación
Impactos Zona rural
Prueba gratis
OSCAR TAMAYO





317 257 1973
(4) 448 36 19
INFO@CORPOGRESA.ORG
CR 43C #4 SUR 36 OF. 150

4.4. SEMINARIO TALLER: CAPACITACIÓN PARA SUPERVISORES Y APOYOS A LA SUPERVICIÓN EN EL MANEJO DE SECOP: IMPLICACIONES JURIDICAS, RESPONSABILIDADES, DIFERENCIAS ENTRE INFORMES DE SEGUIMIENTO Y DE PAGO.

Fechas de ejecución: 19 de diciembre de 2024.

4.4.1. CONFERENCISTA

Carlos Andrés Zamora Sánchez

abogado con una especialización en Derecho Administrativo y una sólida trayectoria en el ámbito contractual y jurídico en entidades públicas, demostrando experiencia en procesos de contratación, licitaciones y asesoramiento jurídico estratégico.

combina su formación académica en derecho y derecho administrativo con una sólida experiencia en instituciones públicas, lo que lo posiciona como un experto en el ámbito jurídico-administrativo y en la optimización de procesos contractuales.

En su carrera profesional, ha desempeñado roles clave en instituciones de relevancia como:

Aeropuerto Matecaña, en el cargo de Abogado Contractualista en el área de Contratación y Jurídica, donde participó en la revisión, elaboración y supervisión de contratos y procesos licitatorios.

Alcaldía de Pereira, en diversos roles como Abogado Asesor de Contratación y responsable de licitaciones, liderando procesos administrativos complejos y garantizando el cumplimiento de las normativas legales en la gestión contractual.

Personería de Pereira, desempeñándose como Abogado Contractualista y contratista, con enfoque en la evaluación y ejecución de contratos públicos.

Alcaldía de Santa Rosa de Cabal, como Abogado Asesor de Contratación y contratista, brindando soporte jurídico en procesos de contratación administrativa y apoyo en temas legales asociados.

4.4.2. METODOLOGÍA

El seminario taller se realizó de forma presencial bajo metodologías de aprendizaje a través de conferencia magistral, dentro del espacio académico, incluimos exposiciones de temas por parte de los conferencistas, espacios de interacción (talleres) e interactividad entre los conferencistas y participantes; además se destinaron espacios dentro del seminario taller para sesiones de preguntas verbales. Todos los documentos de apoyo fueron compartidos en tiempo real para la participación activa de los asistentes.

4.4.3. AGENDA ACADÉMICA

- XXXXXXX

  Intensidad Horaria:

  4 horas académicas.

  Horario de trabajo:

  Modalidad Presencial.

  Primera Sesión: 8:00 a.m. a 12:00 m.

4.4.4. FORMULARIO DE ASISTENCIA

4.4.5. REGISTRO FOTOGRÁFICO

4.4.6. EVALUACIONES

5.5. SEMINARIO TALLER: CAPACITACIÓN PARA PARAMETRIZAR SECOP (SUBDIRECCIÓN OPERATIVA).

Fechas de ejecución: 20 de diciembre de 2024.

5.5.1. CONFERENCISTA

XXXXX XXXXX

5.5.2. METODOLOGÍA

El seminario taller se realizó de forma presencial bajo metodologías de aprendizaje a través de conferencia magistral, dentro del espacio académico, incluimos exposiciones de temas por parte de los conferencistas, espacios de interacción (talleres) e interactividad entre los conferencistas y participantes; además se destinaron espacios dentro del seminario taller para sesiones de preguntas verbales. Todos los documentos de apoyo fueron compartidos en tiempo real para la participación activa de los asistentes.

5.5.3. AGENDA ACADÉMICA

- XXXXXXX

Intensidad Horaria:

4 horas académicas.

Horario de trabajo:

Modalidad Presencial.

Primera sesión: 8:00 a.m. a 12:00 m.

5.5.4. FORMULARIO DE ASISTENCIA

5.5.5. REGISTRO FOTOGRÁFICO

5.5.6. EVALUACIONES

6.6. SEMINARIO TALLER: CAPACITACIÓN EN PRESUPUESTO PARA CONTADORES (AUDITORES).

Fechas de ejecución: 18 Y 19 de diciembre de 2024.

6.6.1. CONFERENCISTA

Arcesio Valenzuela Ordoñez

Economista con Especialización en Evaluación y Desarrollo de Proyectos de la Universidad del Rosario; con experiencia como consultor de la Subdirección de Fortalecimiento Fiscal Territorial del Departamento Nacional de Planeación; igualmente ejerció como Coordinador del Grupo de Apoyo del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, donde asesoré, coordiné la logística y realice capacitaciones a Gobernadores, Alcaldes, Directivos de Entidades

Públicas y demás funcionarios del nivel territorial en diferentes temas, lo cual se traduce en más de 27 años en la asesoría y asistencia técnica a las Entidades Públicas en materia de gestión financiera, presupuesto público, operaciones de crédito público, aspectos financieros y de tesorería, procesos y procedimientos organizacionales, saneamiento fiscal y negociación de pasivos, planeación estratégica corporativa, aspectos de planeación territorial y de ejecución de proyectos.

Expositor Internacional en representación de Colombia en el Foro Iberoamericano de Coordinación Presupuestaria, Financiera y Fiscal Intergubernamental, realizados en Argentina, Colombia, Brasil, España y Uruguay.

Por más de 20 años he sido Profesor de Cátedra en la Facultad de Ciencias Políticas de la Universidad Javeriana, en el área de Finanzas Públicas en pregrado, especialización y maestría en Gobierno del Territorio y Gestión Pública; he sido igualmente Profesor de Cátedra en las Universidades de Antioquia, del Rosario, Jorge Tadeo Lozano y CES de Medellín, entre otras Universidades de reconocida trayectoria, en temas de Finanzas Públicas. Director y jurado de trabajos de grado, incluida la Universidad de Los Andes.

Actualmente Consultor Experto en Planeación Financiera y Hacienda Pública para la Universidad Nacional.

Igualmente, Profesor de Cátedra de la Universidad El Bosque de Bogotá, en las cátedras de Administración Pública, Desarrollo Territorial y Administración y Gobierno de las Metrópolis. Asesor y Conferencista en Entidades del Sector Financiero y Entidades Públicas del nivel nacional y territorial, en temas de finanzas públicas territoriales y corporativas.

Autor de la Cartilla del nuevo Catálogo de Clasificación Presupuestal para Entidades Territoriales y sus Descentralizadas – CCPET; Guías metodológicas para evaluación de finanzas territoriales; el Marco Fiscal de Mediano Plazo – Herramienta Estratégica de Planeación Financiera en Entidades Territoriales. Lineamientos presupuestales para el cumplimiento de Sentencias de las Cortes, entre otras publicaciones.

6.6.2. METODOLOGÍA

El semanario taller se realizó de forma virtual bajo metodologías de aprendizaje sincrónico (en vivo y en directo), a través conferencias magistrales, dentro de los espacios académicos, incluimos exposiciones de temas por parte de los conferencistas, espacios de interacción (talleres) e interactividad entre los conferencistas y participantes; además se destinaron espacios dentro de cada módulo para sesiones de preguntas verbales o escritas. Todos los documentos de apoyo fueron compartidos en tiempo real para la participación activa de los asistentes.

5.5.3. AGENDA ACADÉMICA

- XXXXXX

Intensidad Horaria:

4 horas académicas.

Horario de trabajo:

Modalidad Virtual.

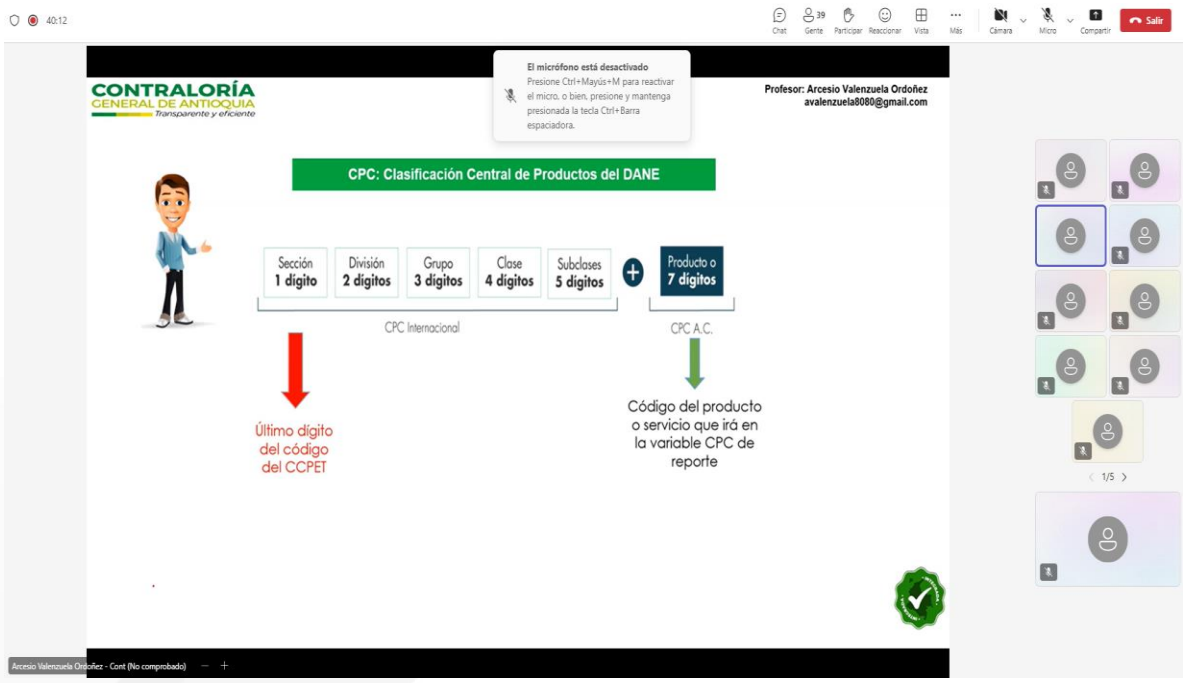
Primera sesión: 8:00 a.m. a 12:00 m.

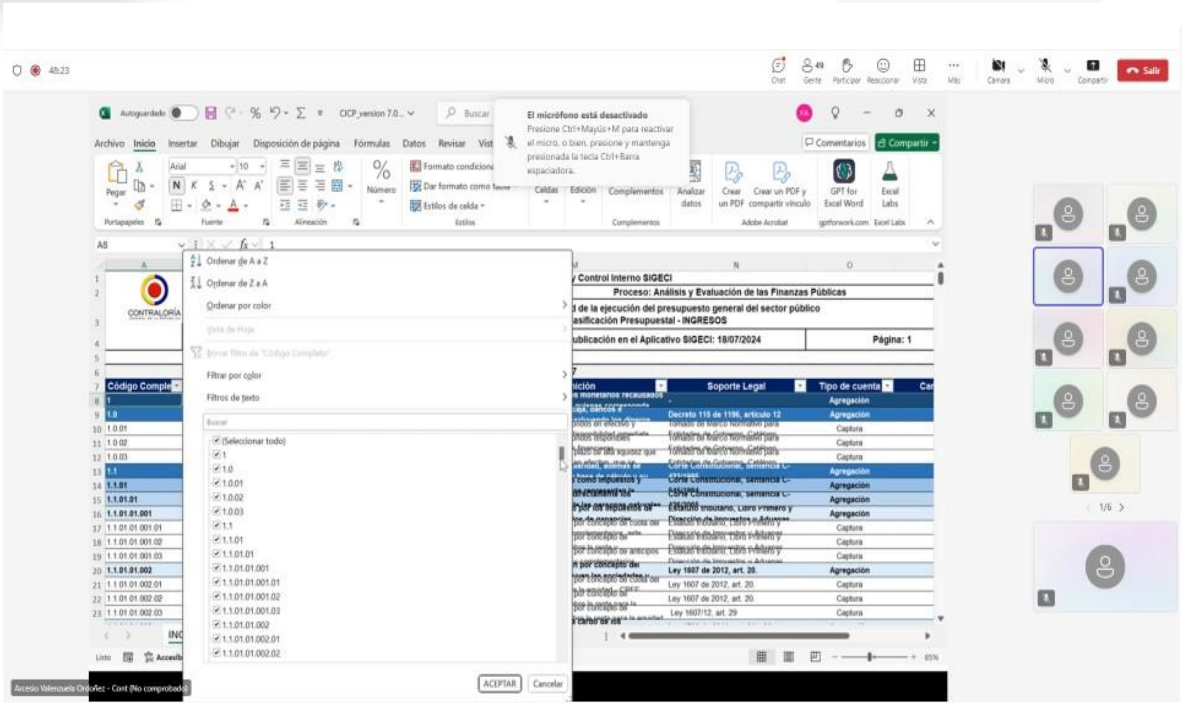
6.6.4. FORMULARIO DE ASISTENCIA

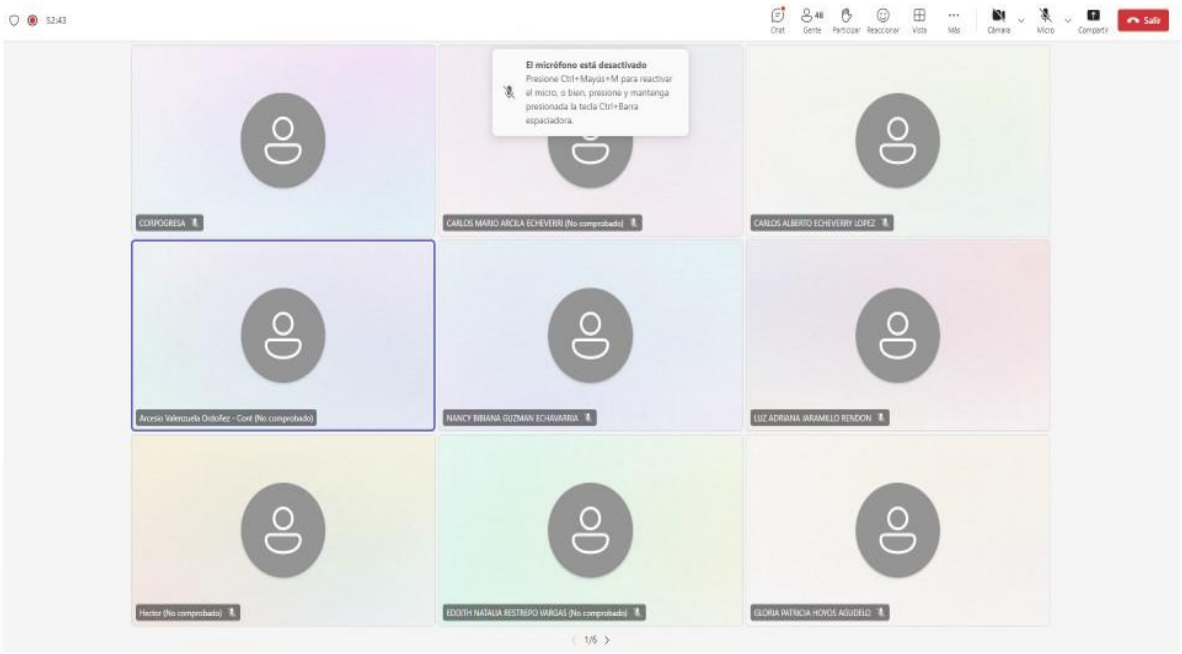
6.6.5. REGISTRO FOTOGRÁFICO



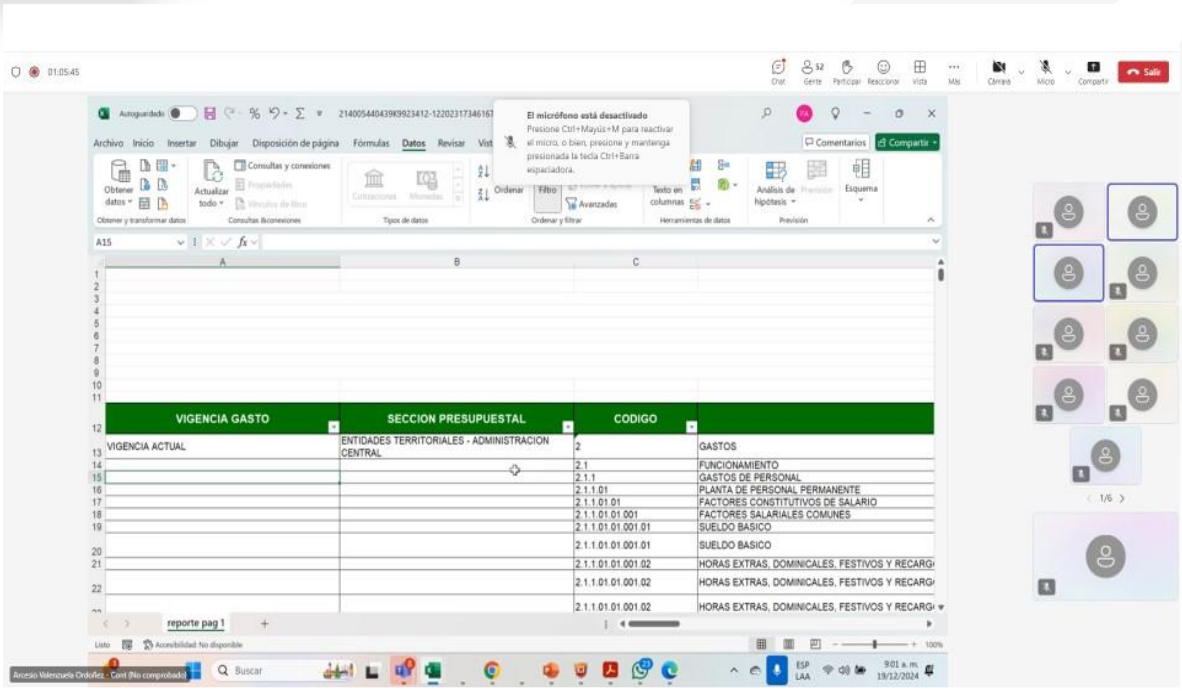
Código Completo	Nombre de la Cuenta	NIVEL	OBSERVACIONES
1.1.02.05.001	Ventas de establecimientos de mercado	5	APLICA PARA EMPRESAS QUE COMPITEN EN EL MERCADO CON VENTA DE BIENES Y SERVICIOS
1.1.02.05.001.00	Agricultura, silvicultura y productos de la pesca	6	REQUIERE USAR EL COMPLEMENTARIO CPC DEL DANE (CÓDIGO CPC Y NOMBRE PRODUCTO CPC)
1.1.02.05.001.01	Minerales; electricidad, gas y agua	6	EL ÚLTIMO DIGITO DEL CÓDIGO DE LA CUENTA ES IGUAL AL CÓDIGO INICIAL DEL CPC QUE DEBE USAR
1.1.02.05.001.02	Productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de vestir	6	LOS PRODUCTOS DEL CPC DEBEN SER CONCORDANTES CON LA SECCIÓN
1.1.02.05.001.03	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinar	6	
1.1.02.05.001.04	Productos metálicos, maquinaria y equipo	6	
1.1.02.05.001.05	Construcción y servicios de la construcción	6	
1.1.02.05.001.06	Comercio y distribución; alojamiento; servicios de suministro de com	6	
1.1.02.05.001.07	Servicios financieros y servicios conexos; servicios inmobiliarios; y s	6	
1.1.02.05.001.08	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	6	
1.1.02.05.001.09	Servicios para la comunidad, sociales y personales	6	
1.1.02.05.002	Ventas incidentales de establecimientos no de mercado	5	APLICA PARA TODOS LOS ÁMBITOS TERRITORIALES, INCLUIDAS LAS EMPRESAS PARA PRODUCTOS QUE SE VENDEN DE MANERA INCIDENTAL
1.1.02.05.002.00	Agricultura, silvicultura y productos de la pesca	6	REQUIERE USAR EL COMPLEMENTARIO CPC DEL DANE (CÓDIGO CPC Y NOMBRE PRODUCTO CPC)
1.1.02.05.002.01	Minerales; electricidad, gas y agua	6	EL ÚLTIMO DIGITO DEL CÓDIGO DE LA CUENTA ES IGUAL AL CÓDIGO INICIAL DEL CPC QUE DEBE USAR
1.1.02.05.002.02	Productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de vestir	6	LOS PRODUCTOS DEL CPC DEBEN SER CONCORDANTES CON LA SECCIÓN
1.1.02.05.002.03	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinar	6	
1.1.02.05.002.04	Productos metálicos, maquinaria y equipo	6	
1.1.02.05.002.05	Construcción y servicios de la construcción	6	
1.1.02.05.002.06	Comercio y distribución; alojamiento; servicios de suministro de com	6	
1.1.02.05.002.07	Servicios financieros y servicios conexos; servicios inmobiliarios; y s	6	
1.1.02.05.002.08	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	6	
1.1.02.05.002.09	Servicios para la comunidad, sociales y personales	6	



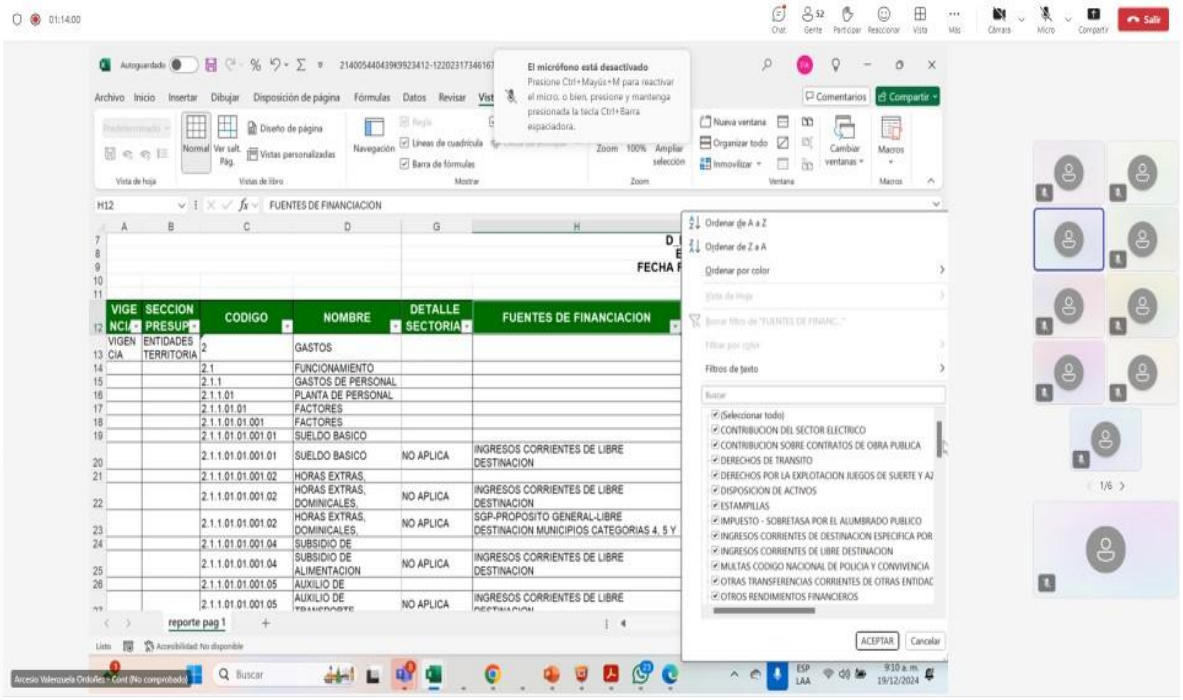




317 257 1973
(4) 448 36 19
INFO@CORPOGRESA.ORG
CR 43C #4 SUR 36 OF. 150



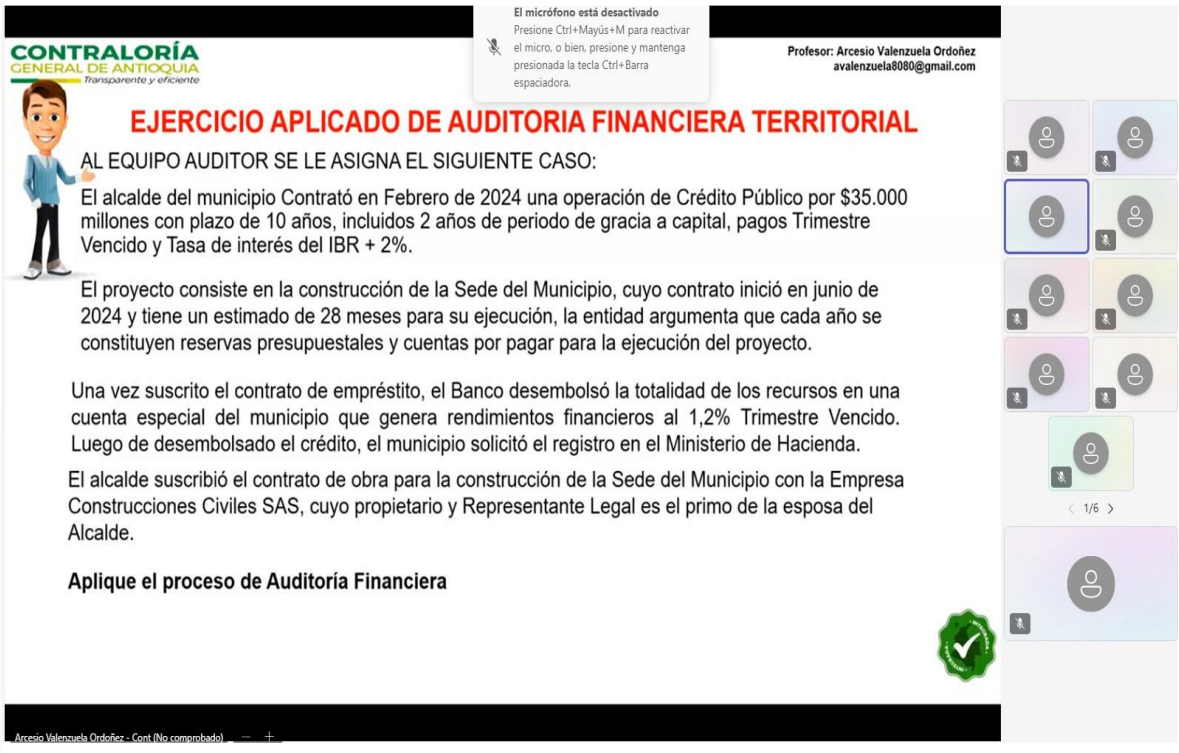
VIGENCIA GASTO	SECCION PRESUPUESTAL	CODIGO	
VIGENCIA ACTUAL	ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL	2	GASTOS
		2.1	FUNCIONAMIENTO
		2.1.1	GASTOS DE PERSONAL
		2.1.1.01	PLANTA DE PERSONAL PERMANENTE
		2.1.1.01.01	FACTORES CONSTITUTIVOS DE SALARIO
		2.1.1.01.01.001	FACTORES SALARIALES COMUNES
		2.1.1.01.01.001.01	SUELDO BASICO
		2.1.1.01.01.001.01	SUELDO BASICO
		2.1.1.01.01.001.02	HORAS EXTRAS, DOMINICALES, FESTIVOS Y RECARG
		2.1.1.01.01.001.02	HORAS EXTRAS, DOMINICALES, FESTIVOS Y RECARG
		2.1.1.01.01.001.02	HORAS EXTRAS, DOMINICALES, FESTIVOS Y RECARG



VIGENCIA	SECCION PRESUP	CODIGO	NOMBRE	DETALLE SECTORIA	FUENTES DE FINANCIACION
VIGENCIA	ENTIDADES TERRITORIA	2	GASTOS		
		2.1	FUNCIONAMIENTO		
		2.1.1	GASTOS DE PERSONAL		
		2.1.1.01	PLANTA DE PERSONAL		
		2.1.1.01.01	FACTORES		
		2.1.1.01.01.001	FACTORES		
		2.1.1.01.01.001.01	SUELDO BASICO		
		2.1.1.01.01.001.01	SUELDO BASICO	NO APLICA	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION
		2.1.1.01.01.001.02	HORAS EXTRAS,		
		2.1.1.01.01.001.02	HORAS EXTRAS, DOMINICALES,	NO APLICA	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION
		2.1.1.01.01.001.02	HORAS EXTRAS, DOMINICALES,	NO APLICA	SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y
		2.1.1.01.01.001.04	SUBSIDIO DE		
		2.1.1.01.01.001.04	SUBSIDIO DE ALIMENTACION	NO APLICA	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION
		2.1.1.01.01.001.05	AUXILIO DE		
		2.1.1.01.01.001.05	AUXILIO DE	NO APLICA	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE

317 257 1973
(4) 448 36 19
INFO@CORPOGRESA.ORG
CR 43C #4 SUR 36 OF. 150


El micrófono está desactivado
Presione Ctrl+Mayús+M para reactivar el micro, o bien, presione y mantenga presionada la tecla Ctrl+Barra espaciadora.
CONTRALORÍA GENERAL DE ANTIOQUIA
Profesor: Arcesio Valenzuela Ordoñez
avalenzuela8080@gmail.com
RESULTADO FINANCIERO Y SU INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DEL GASTO PÚBLICO TERRITORIAL
15%
Situación que puede ser coyuntural con Ineficiencia en el Gasto
Situación de Deficiencias en Gestión Presupuestal con Ineficiencia en el Gasto y Afectación a la Comunidad
déficit
Situación de Sostenibilidad Fiscal con Ineficiencia en el Gasto
Situación de Sostenibilidad Fiscal con Eficiencia en el Gasto
15%
30%
95%
1/6
Arcesio Valenzuela Ordoñez - Cont (No comprobado)


El micrófono está desactivado
Presione Ctrl+Mayús+M para reactivar el micro, o bien, presione y mantenga presionada la tecla Ctrl+Barra espaciadora.
CONTRALORÍA GENERAL DE ANTIOQUIA
Transparente y eficiente
Profesor: Arcesio Valenzuela Ordoñez
avalenzuela8080@gmail.com
EJERCICIO APLICADO DE AUDITORIA FINANCIERA TERRITORIAL
AL EQUIPO AUDITOR SE LE ASIGNA EL SIGUIENTE CASO:
El alcalde del municipio Contrató en Febrero de 2024 una operación de Crédito Público por $35.000 millones con plazo de 10 años, incluidos 2 años de periodo de gracia a capital, pagos Trimestre Vencido y Tasa de interés del IBR + 2%.
El proyecto consiste en la construcción de la Sede del Municipio, cuyo contrato inició en junio de 2024 y tiene un estimado de 28 meses para su ejecución, la entidad argumenta que cada año se constituyen reservas presupuestales y cuentas por pagar para la ejecución del proyecto.
Una vez suscrito el contrato de empréstito, el Banco desembolsó la totalidad de los recursos en una cuenta especial del municipio que genera rendimientos financieros al 1,2% Trimestre Vencido. Luego de desembolsado el crédito, el municipio solicitó el registro en el Ministerio de Hacienda.
El alcalde suscribió el contrato de obra para la construcción de la Sede del Municipio con la Empresa Construcciones Civiles SAS, cuyo propietario y Representante Legal es el primo de la esposa del Alcalde.
Aplique el proceso de Auditoría Financiera
1/6
Arcesio Valenzuela Ordoñez - Cont (No comprobado)

Atentamente,



Anderson Calle Álvarez
Director Ejecutivo

317 257 1973
(4) 448 36 19
INFO@CORPOGRESA.ORG
CR 43C #4 SUR 36 OF. 150