MUNICIPIO DE APARTADÓ
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

IMCCA
INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y CIUDADANÍA DE APARTADÓ ANTIOQUIA

INFORME DE SUPERVISIÓN N° 03

DATOS GENERALES:

SEGUIMIENTO:		FINAL:	X
FECHA:	04 DE ABRIL DEL 2025		
N° DE CONTRATO:	CPS LOGISTICOS 010 - 2025		
CONTRATISTA:	CORPORACION CULTURAL CAMALEON DE URABA.		
IDENTIFICACIÓN:	NIT. 811.045.101-1		
OBJETO DEL CONTRATO:	APOYO LOGÍSTICO PARA GARANTIZAR LA PARTICIPACIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y CIUDADANÍA DE APARTADÓ - IMCCA EN LOS EVENTOS INSTITUCIONALES VIGENCIA 2025		
PLAZO DEL CONTRATO:	DOS (2) MESES		
VALOR DEL CONTRATO: CIENTO SETENTA Y UN MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS MIL DE PESOS M.L. ($171.480.000).			
ASISTENTES A LA REUNIÓN			
SUPERVISOR:	**PIEDAD TORRES PEREZ,** identificado con cédula de ciudadanía número **41.945.446** Subdirectora Administrativa y Financiera.		
POR PARTE DEL CONTRATISTA:	**MARIA VICTORIA SUAZA GOMEZ** con Cedula **43.451.986** en calidad de representante legal de la **CORPORACION CULTURAL CAMALEON** DE URABA identificada con NIT. **811.045.101-1**		
LUGAR DONDE SE REALIZA LA REUNIÓN	**Instituto Municipal de Cultura y Ciudadanía de Apartadó (IMCCA).**		
HORA DE INICIO (a.m./p.m.)	**8:00 am**	HORA DE FINALIZACIÓN (a.m./p.m.)	**9:30 am**

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

ACTIVIDAD U OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ESTADO DE AVANCE DE LAS ACTIVIDADES (%)	JUSTIFICACIÓN / OBSERVACIÓN
TEATRO AL BARRIO		

1. Coordinador general del evento que garantice el desarrollo efectivo del festival	100%	Para el cumplimiento de esta obligación este mes el contratista cumplió con garantizar coordinador del evento realizado lo que incluyó que este coordinara y planificara el desarrollo de las actividades durante 2 días. Se recibe a satisfacción.
2. Servicio de Maquillaje artístico para participantes que se prestará durante la semana	100%	Para el cumplimiento de esta obligación este mes el contratista cumplió con el servicio de maquillaje artístico de los participantes de las obras durante 2 días. Se recibe a satisfacción.
3.Refrigerios Entregados En El Sitio, (Sanduche, Empanada, Pastel De Pollo, Croasen, Mazamorra, Arroz Con Leche, Tortas, Pan Dulce Acompañado De Gaseosa O Jugo No Retornable)	100%	Para el cumplimiento de esta obligación este mes el contratista cumplió con el servicio de entrega de 200 refrigerio garantizando estos para los artistas y apoyo del evento. Se recibe a satisfacción.
5. Servicio de vestuario artístico para niños y niñas para obras teatrales (pantalones, camisetas, faldas, vestidos)	100%	Para el cumplimiento de esta obligación este mes el contratista cumplió con el servicio de vestuario artístico para los niños y niñas requeridos en el proceso de formación. Se recibe a satisfacción.
6. Servicio artístico toma barrial con artistas (zanqueros, músicos, danzarines)	100%	
7. Personal de apoyo logístico dos (2) por evento para atender las actividades inherentes del evento.	100%	Para el cumplimiento de esta obligación este mes el contratista cumplió con el servicio de apoyo logístico para las actividades llevadas a cabo.

		Se recibe a satisfacción.
DINAMIZACIÓN CULTURAL COMUNITARIA		
1. Coordinador general del evento que garantice el desarrollo efectivo del festival	100%	Para el cumplimiento de esta obligación este mes el contratista cumplió con garantizar coordinador del evento realizado lo que incluyó que este coordinara y planificara el desarrollo de las actividades durante 6 dias. Se recibe a satisfacción.
2. Servicio de Maquillaje artístico para participantes que se prestara durante la semana	100%	Para el cumplimiento de esta obligación este mes el contratista cumplió con el servicio de maquillaje artístico de los participantes de las obras durante 6 días. Se recibe a satisfacción.
3. Alquiler Sonido 2000 watts el servicio se prestará durante la semana.	100%	Para el cumplimiento de esta obligación este mes el contratista cumplió con el requerimiento de sonido de acuerdo con las características requeridas en casa uno de los días. Se recibe a satisfacción.
4. Servicio de vestuario artístico para niños y niñas para obras teatrales (pantalones, camisetas, faldas, vestidos)	100%	Para el cumplimiento de esta obligación este mes el contratista cumplió con el servicio de vestuario artístico para los niños y niñas requeridos en el proceso de formación. Se recibe a satisfacción.
5. Publicidad y promoción a través de las redes sociales oficiales del IMCCA, compuesto por (un video resumen del evento y 2 ecard)	100%	Para el cumplimiento de esta obligación este mes el contratista cumplió con el servicio Publicidad y promoción a través de las redes sociales oficiales del IMCCA con la

		publicaciones de videos, ecard y fotografías. Se recibe a satisfacción.
6. Refrigerios Entregados En El Sitio, (Sanduche, Empanada, Pastel De Pollo, Croasen, Mazamorra, Arroz Con Leche, Tortas, Pan Dulce Acompañado De Gaseosa O Jugo No Retornable)	100%	Para el cumplimiento de esta obligación este mes el contratista cumplió con el servicio de entrega de 500 refrigerio garantizando estos para los artistas y apoyo del evento. Se recibe a satisfacción.
7. Personal de apoyo logístico dos (2) por evento para atender las actividades inherentes del evento.	100%	Para el cumplimiento de esta obligación este mes el contratista cumplió con el servicio de apoyo logístico para las actividades llevadas a cabo

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO					
BALANCE GENERAL DEL CONTRATO			**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**		
CONCEPTO	VALOR		**CONCEPTO (ACTA DE PAGO)**	**FECHA**	**VALOR**
Valor inicial del contrato	**$171.480.000**		**ACTA No 1**	**07/03/2025**	**$53.370.000**
Valor Adiciones			**ACTA No 2**	**25/03/2025**	**$43.900.000**
Valor Total del Contrato	**$171.480.000**				
Valor pagado	**$97.270.000**				
Valor causado que no se ha pagado	**$74.210.000**				
Valor total ejecutado (cantidad y porcentaje)	**$171.480.000 (100%)**				
Valor saldo por ejecutar	**$0**				
Tiempo ejecutado (cantidad y porcentaje)	**UN (1) MES SEIS (6) DIAS (100%)**			**TOTAL:**	**$97.270.000**

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (04) días del mes de abril del 2025

PIEDAD TORRES PEREZ
SUPERVISOR