	ALCALDIA MUNICIPAL SABANALARGA DEPARTAMENTO CASANARE INFORME DE SUPERVISIÓN	**CÓDIGO:** F-CT-010
		VERSIÓN: 0
		FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 27/ 05/ 2016
		RESPONSABLES: Todos las dependencias

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 001			
CONTRATO	N° 110.2011.028.2025	**CONVENIO**	
INFORME PARCIAL	Parcial No. 01	**INFORME FINAL**	
PERIODO DE SEGUIMIENTO	11/02/2025 al 10/03/2025	**FECHA DE SEGUIMIENTO**	19/03/2025

1. INFORMACIÓN GENERAL	
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	DIRECTA
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
SECRETARIA QUE GENERA EL PROCESO	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
No CONTRATO / CONVENIO	110.2011.028.2025
CONTRATISTA	DIANA CONSTANZA GONZALEZ WALTEROS
NIT / CC	23.827.991 DE NUNCHIA (CASANARE)
REPRESENTANTE LEGAL	N/A
IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	N/A
VALOR DEL CONTRATO / CONVENIO	DIECIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($18.800.000.00).
FORMA DE PAGO O DESEMBOLSOS	El Municipio cancelara el valor del contrato de la siguiente manera: **TRES (3)** pagos mensuales por valor de **CUATRO MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.700.000)** cada uno y **UN PAGO FINAL** por el valor de **CUATRO MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 4.700.000),** previa presentación del informe de actividades a cargo del contratista debidamente aprobado por el supervisor, factura o documento equivalente, informe de cumplimiento por parte del supervisor, soportes del pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social (salud, pensión y riesgos profesionales) y la suscripción del acta parcial o acta final según corresponda. **Nota:** De conformidad con el Estatuto Tributario municipal, para el recaudo de las estampillas, el municipio debitara los valores causados de manera proporcional en los pagos que se tramiten, garantizándose que, en el pago final, se alcance el recaudo de la totalidad de los valores causados por concepto de estampillas del contrato.
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	11 DE FEBRERO DE 2025
PLAZO DEL CONTRATO / CONVENIO	CUATRO (4) MESES

2. GARANTÍAS						
	RIESGO	**PÓLIZA No.**	**VIGENCIA**			

	ALCALDIA MUNICIPAL SABANALARGA DEPARTAMENTO CASANARE INFORME DE SUPERVISIÓN	**CÓDIGO:** F-CT-010 **VERSIÓN:** 0 **FECHA DE ACTUALIZACIÓN:** 27/ 05/ 2016 **RESPONSABLES:** Todos las dependencias

COMPAÑÍA DE SEGUROS				MODIFICACIÓN	VIGENCIA	VR. ASEGURADO
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

3. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES

EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL, LA CONTRATISTA HA VENIDO DESARROLLANDO LAS ACTIVIDADES DE ASESORIA Y APOYO JURIDICO EN LAS DIFERENTES ETAPAS CONTRACTUALES DE LOS PROCESOS QUE ADELANTE EL MUNICIPIO DE SABANALARGA, DEPARTAMENTO DE CASANARE.

LA CONTRATISTA EN CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES ANEXA SOPORTE DE PAGO SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y AL SISTEMA DE RIESGO LABORALES, CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DEL 2025, SEGÚN PLANILLA ADJUNTA; ASÍ MISMO SE PRESENTA FACTURA N° 01 (O DOCUMENTO EQUIVALENTE) CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 11/02/2025 AL 10/03/2025.

4. VALOR A PAGAR POR FUENTE DE FINANCIACIÓN

No.	FECHA	CÓDIGO	RUBRO	VALOR	
				TOTAL	ACTA PARCIAL
153	10/02/2025	2.3.4.45.99.001.33.02.02.08.11	Realizar asistencia técnica mediante apoyo especializado profesional tecnólogo técnico y asistencial para fortalecer los procesos institucionales misionales de gestión planeación y participación de la administración municipal – sg.	$18.800.000	$4.700.000
TOTAL				$18.800.000	$4.700.000

5. EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

ITEM	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	SATISFACTORIO	SOBRE SA-LIENTE	POR MEJORAR
1	Desarrollar actividades de orientación e interpretación de la normatividad jurídica en materia de contratación estatal, a la alta dirección territorial.	X		
2	Apoyar en la gestión de los procesos contractuales que, de conformidad con el plan anual de adquisiciones, haya proyectado la entidad para la vigencia.	X		
3	Asesorar en la revisión de las acciones y procesos adelantados en la ejecución de los proyectos de inversión desarrollados por el municipio.	X		

	ALCALDIA MUNICIPAL SABANALARGA DEPARTAMENTO CASANARE INFORME DE SUPERVISIÓN	**CÓDIGO:** F-CT-010
		VERSIÓN: 0
		FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 27/ 05/ 2016
		RESPONSABLES: Todos las dependencias

4	Revisar los informes por presunto incumplimiento de los proyectos de inversión desarrollados por el municipio.	No se ejecutó la actividad		
5	Las demás que se requieran para el logro del objeto contractual.	No se ejecutó la actividad		

Observaciones:

6. DATOS DEL SUPERVISOR	
Nombre del Supervisor	**KAREN JULIANA ARENAS VILLAMOR**
Cargo	Secretaria general y de gobierno
Firma	Juliana Arenas.