

Documento Firmado Digitalmente



	FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES		CÓDIGO	ADQBS-F-001
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS		VERSION	4
	PROCEDIMIENTO	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS		FECHA	26/01/2024

Dependencia:	SUBDIRECCION DE PLANEACION OPERATIVA		Fecha:	4/6/2025 4:21:36 PM	
Pago No:	2		Total de Pagos	7	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR					
Nombre/Razón Social:	YENISLEY RESTREPO ORTIZ			Identificación:	31567344
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Correo electrónico:	yenisley.restrepo@ant.gov.co
Telefono de contacto:					

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO						
Contrato / Convenio No.:	ANT-CPS-20253584		Fecha de Inicio:	25/02/2025	Plazo de Ejecucion:	31/08/2025
Periodo a pagar:	MARZO		No RP:	283425	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Cauqueta		Municipio:	La Montañita		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR					
OBJETO:	"Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Planeación Operativa de la Agencia Nacional de Tierras, en el desarrollo de las actividades relacionadas con las distintas etapas de elaboración y ejecución de los planes de ordenamiento social de la propiedad rural y/o demás actividades relacionadas que sean de su competencia."				

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
7. Realizar el cargue y publicación en el aplicativo Klic y en la plataforma de SECOP II los informes mensuales que se generen durante la ejecución del contrato, dentro de los plazos establecidos por parte de la Subdirección Administrativa y Financiera de la Agencia Nacional de Tierras en coordinación con la supervisión del contrato	7.1. 12-03-2025. Se realizó el informe correspondiente al mes de febrero, este se subió a la plataforma KLIC y después de la aprobación se subió al SECOP II toda la información requerida teniendo en cuenta correo institucional.	Anexo_1521222_638794380283025101.pdf
8. Cumplir las demás actividades relacionadas con las obligaciones contractuales, en coordinación con la supervisión del contrato.	8.1. 11-03-2025. Se realiza el seguimiento de actividades de la profesional Biviana Astrid Velasco, donde se piden unos ajustes en el diligenciamiento de los conceptos catastrales. 8.2. 14-03-2025. Se envía correo al apoyo catastral en Bogotá al ingeniero Gabriel Hernán González Buitrago, solicitando 7 salidas gráficas para el ejercicio de la cartografía social, que contengan como base la imagen satelital, vías de acceso, drenajes, puntos de interés como Salones Comunes, Escuelas e Iglesias. 8.3. 20-03-2025. Se envía correo al líder catastral Pedro Pablo López, donde se relacionan los enlaces para que pueda descargar la información de la UIT_Mateguadua y toda la información relacionada con el proceso.	Anexo_1521223_638794381212254077.pdf
6. Dar respuesta oportuna a los requerimientos, solicitudes o entrega de información solicitada por el supervisor del contrato, previa coordinación con este.	6.1. 01-31-2025. Se realiza reporte diario con actividades realizadas durante jornada laboral, actividad solicitada por el enlace Territorial Oscar Javier Soto Godoy. 6.2. 12-03-2025. Se envía correo con solicitud de fichas prediales por el componente catastral, actividad solicitada por el enlace Territorial Oscar Javier Soto Godoy 6.3. 02-04-2025. Se realiza el reporte de QR finalizados, para este caso 1, actividad solicitada por el líder catastral Pedro Pablo Lopez.	Anexo_1521224_638794381787198221.pdf Anexo_1521224_638794382168049279.xlsx
5. Asistir y participar en reuniones, comités técnicos, mesas de trabajo, capacitaciones, jornadas de campo, comisiones y todas las demás actividades a las que sea convocado, previa coordinación la supervisión del contrato	5.1. 03-03-2025. Reunión administrativa presencial, en el municipio de La Montañita, reunión dirigida por el enlace territorial Oscar Javier Soto Godoy, donde se habló sobre los lineamientos por componentes. 5.2. 07-03-2025. Plan de trabajo con líder de Bogotá Alfredo Penagos, Se realizó la presentación del plan de trabajo. 5.3. Reunión presencial en el municipio de La Montañita con el líder social, donde se habló sobre el Alistamiento Avanzada Social y Cartografía Predial Puerto Gaitán para la salida a campo. 5.4. Reunión con líder catastral Pedro Pablo López para contextualizarlo del plan de trabajo y darle a conocer los hallazgos encontrados en la MTJ UIT_Mateguadua 5.5. Revisión Plan de Trabajo 035-18410 UIT U.P. 5.6. Capacitación diligenciamiento de FILI con el ingeniero Gabriel Gonzales, los FILIS que se estaban llenando estaban presentado problemas a la hora de guardar los cambios realizados a las construcciones. 5.7. Reunión presencial, en el municipio de La Montañita, dirigida por el enlace territorial Oscar Javier Soto Godoy, donde se realizó un seguimiento por componentes.	Anexo_1521225_638794383071423164.pdf Anexo_1521225_638794383222494134.pdf Anexo_1521225_638794383561793421.pdf Anexo_1521225_638794383677060717.pdf
4. Apoyar la actualización de las bases de información, previa verificación de la información recolectada en el marco de la formulación e implementación del ordenamiento social de la propiedad rural, previa coordinación con el supervisor del contrato.	4.1. del 3 al 31-03-2025 Se apoya a los compañeros en el análisis y estudio de los QR asignados (casos complejos) de la UIT Mateguadua 4.2. 19-03-2025. Se asignan 6 familias prediales para análisis	Anexo_1521226_638794384658691412.pdf
3. Brindar apoyo en la digitalización y/o edición de la información en el marco de la formulación e implementación del ordenamiento social de la propiedad rural, así como la digitalización de depuración de las bases de datos que se lleven a cabo en el proceso según asignación y de acuerdo a las directrices y rendimientos establecidos, previa coordinación con el supervisor del contrato.	3.1. del 25 al 28-03-2025. Se solicitó el cargue de 4 fichas prediales de la UIT Mateguadua 3.2. 10, 31_03-2025. Se Solicitan dos fichas prediales.	Anexo_1521227_638794385271983653.pdf
2. Apoyar en la elaboración de documentos y entregables, incluyendo: componente técnico catastral de la matriz técnica jurídica; base de datos espacial y/o XTP; base de seguimiento y calidad; base de seguimiento de barrido predial y actas de colindancia, todo conforme a las metas indicadas periódicamente, previa coordinación con el supervisor del contrato	2.1. 1-04-2025. Se realizó la construcción de 13 polígonos formales de la UIT Mateguadua	Anexo_1521228_638794385958229808.pdf Anexo_1521228_638794386132851795.gpkg
1. Realizar la recolección de información técnico catastral en el marco de las operaciones de formulación e implementación de Planes de Ordenamiento Social de la Propiedad Rural, así como en la revisión y ajuste de la misma, previa coordinación con el supervisor del contrato.	1.1. 18-03-2025. Se completó información de la MTJ de 11 familias prediales con sus respectivas derivadas para un total de 30 QR derivados en estado de finalizado, de los cuales queda pendiente el estudio de 7 familias prediales, para un total de 7 derivados. 1.2. del 1 al 31- 2025. Se realizó seguimientos de actividades.	Anexo_1521229_638794440712633720.pdf Anexo_1521229_638794440828118535.xlsx

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Quiere presentar informe de actividades)	YENISLEY RESTREPO ORTIZ
---	-------------------------

Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de \$6,200,000.00 SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE..

Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros X Corriente __, número 60523753056 del banco BANCOLOMBIA.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$43,400,000.00 -
Adición No.	\$0.00 -
Valor Reducción:	\$4,960,000.00 -
Valor Total:	\$38,440,000.00 -

Total Pagado	\$1,240,000.00 -
Saldo Actual:	\$37,200,000.00 -

VALOR A PAGAR:	\$6,200,000.00 -
Menos este pago:	\$31,000,000.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$1,240,000.00 -	-	-
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	19.35%
--	--------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

ANEXOS			
Persona natural		Persona Jurídica	
Aporte a pensión	X	Parafiscales	
Aporte a salud	X	RUT (primer pago y/o actualización)	
Aporte ARL	X	Entrada al almacén	
Producto(s) - Entregable (s)		Factura	
Informe (s) Adicional (es)		Producto(s) - Entregable (s)	
		Informe (s) Adicional (es)	

SUPERVISOR 1		SUPERVISOR 2	
Firma:		Firma:	
Nombre:	LIZETH LORENA FLOREZ CANARIA	Nombre:	
No. Identificación:	1010230691	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	

Documento Firmado Digitalmente
El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.

COLOMBIA
POTENCIA DE LA
VIDA

 Agricultura





RAZÓN SOCIAL :	YENISLEY RESTREPO ORTIZ
IDENTIFICACIÓN:	CC-31567344
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-04-05
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-04-03
FECHA DE PAGO:	2025-04-03
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2025-02
PERÍODO SALUD:	2025-02
NÚMERO PLANILLA:	33038287
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	33038287
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	\$ 1.138.800	\$ 0	\$ 0	\$ 2.000	\$ 142.400	\$ 144.400
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	\$ 1.138.800	\$ 0	\$ 0	\$ 2.600	\$ 182.300	\$ 184.900
14-23	860011153	POSITIVA	1	\$ 1.138.800	\$ 0	\$ 0	\$ 400	\$ 27.800	\$ 28.200
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 5.000	\$ 352.500	\$ 357.500

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	10/04/2025
----------------------------------	------------