INFORME DE TRÁMITES CONTRATO INTERADMINISTRATIVO CD-SPM-516-2024

DICIEMBRE

2024

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 4
2. OBJETIVO 4
3. ESTADO DE TRÁMITES DESDE EL INICIO DEL PROCESO DE CONSERVACIÓN CATASTRAL 4
4. TRÁMITES ATENDIDOS EN EL MES DE DICIEMBRE DE 2024 5
5. RELACIÓN DE SOLICITUDES Y/O TRÁMITES RECIBIDOS EN EL MES DE DICIEMBRE 6
6. RELACIÓN DE TRÁMITES (MUTACIONES) PARA FIRMA DEL GESTOR 8
7. SOLICITUDES DE PRODUCTOS 9
8. TRÁMITES ENVIADOS POR LA SNR 11
9. CONCLUSIÓN 12

LISTADO DE TABLAS

Tabla 1 Estado de trámites desde el inicio del proceso de conservación catastral..... 4
Tabla 2 Trámites atendidos en el mes de diciembre de 2024 5
Tabla 3 Solicitudes y/o trámites recibidos en el mes de diciembre de 2024 6
Tabla 4 Mutaciones recibidas en el mes de diciembre de 2024 7
Tabla 5 Relación de trámites para firma del gestor catastral, desde el inicio del proceso .. 8
Tabla 6 Solicitud de productos desde el inicio del proceso de Conservación catastral..... 10
Tabla 7 Relación de solicitudes de productos durante el mes de diciembre de 2024..... 10
Tabla 11 Relación de estado de trámites recibidos por la SNR..... 11

LISTADO DE GRÁFICAS

Ilustración 1 Gráfica de trámites atendidos en el mes de diciembre de 2024 6
Ilustración 2 Gráfica de Solicitudes y/o trámites recibidos en el mes de diciembre de 2024 7
Ilustración 3 Gráfica de mutaciones recibidas en el mes de diciembre de 2024..... 8
Ilustración 4 Gráfica de trámites desde el inicio del proceso..... 9
Ilustración 5 Gráfica de solicitud de productos desde el inicio del proceso de Conservación catastral..... 10
Ilustración 6 Gráfica de solicitud de productos durante el mes de diciembre de 2024..... 10

1. INTRODUCCIÓN

El Municipio de Montería inicia con la prestación del servicio público catastral en su jurisdicción desde el 16 de octubre de 2023, desde ese momento, en la oficina se han atendido diferentes requerimientos tanto de las entidades públicas como de los usuarios que requieren productos o modificaciones en las bases de datos graficas o alfanuméricas.

En estricto cumplimiento de las disposiciones estipuladas en el contrato interadministrativo CD-SPM-516-2024 y con el objetivo de asegurar una colaboración eficaz y eficiente con la Alcaldía Municipal de Montería, en su calidad de entidad CONTRATANTE, se presenta el informe de trámites radicados, atendidos y firmados durante el proceso de conservación catastral.

2. OBJETIVO

Ejecutar las tareas operativas, técnicas y de aplicación de soluciones tecnológicas que proporcionen los elementos necesarios para los procesos de conservación y difusión catastral, abordando de manera integral su jurisdicción, conforme a la normativa legal y reglamentaria actual.

3. ESTADO DE TRÁMITES DESDE EL INICIO DEL PROCESO DE CONSERVACIÓN CATASTRAL

Para el componente de conservación, es esencial comprender y gestionar los diversos trámites que van desde el inicio del proceso de conservación catastral, hasta el 31 de diciembre de 2024. La tabla presenta los diferentes tipos de trámites, tales como cambio de número, cancelación de predio, complementación, depuración gráfica, entre otros, mostrando la cantidad de trámites que se encuentran en distintos estados: en trámite, sin tramitar y tramitados, así como el total general de cada tipo de trámite.

Tabla 1 Estado de trámites desde el inicio del proceso de conservación catastral

CLASE RADICACIÓN	ANULADA	EN REVISION	POR FIRMAR	REV JURIDICA	SIN TRAMITAR	TRAMITADA	TOTAL GENERAL
Cambio de número	4					26	30
Cancelación de predio	6				9	213	228
Complementación	12		2	1		328	343
Depuración Gráfica	5					585	590
Derecho de Petición	4				43	257	304
Mutación de Primera	90		17		6	4397	4510
Mutación de Quinta	10			1	14	175	200
Mutación de Segunda	29		2	12	56	520	619
Mutación de Tercera	25			2	29	746	802
Queja, Reclamo, Sugerencia, Denuncia, Felicitación						2	2

Rectificación de área Res IGAC 1101	15			23	18	77	133
Rectificación general de datos	35	1	3	3	31	918	991
Recurso de Reposición						1	1
Revisión de avalúo	1				13	10	24
Solicitud de información	32					243	275
Solicitud de productos	16				2	2674	2692
Autoestimación	8						8
Total general	**292**	**1**	**24**	**42**	**221**	**11172**	**11752**

Fuente: EDIS, con corte al 31 de diciembre de2024

4. TRÁMITES ATENDIDOS EN EL MES DE DICIEMBRE DE 2024

Con base en el contrato interadministrativo CD-SPM-516-2024, vigente desde el 26 de marzo de 2024, se ha llevado a cabo un seguimiento y control de la ejecución del proceso de conservación catastral en el municipio de Montería. Del 1 al 31 de diciembre de 2024, se han gestionado un total de 421 trámites, los cuales se dividen en ocho (8) categorías, como se detalla en la Tabla 2.

Es crucial destacar que el proceso de conservación catastral se inició en octubre del año 2023. Por consiguiente, en este informe se incluyen trámites registrados desde el inicio de dicho proceso. Esto se debe a que algunos trámites datan del año 2023 y requieren de un análisis y proceso específico, algunos de los cuales han sido completados y/o aprobados en el contexto del contrato actual.

Adicionalmente, se llevó a cabo una revisión de los trámites gestionados en fechas anteriores para garantizar su conformidad con los lineamientos establecidos en el contrato vigente. Esta revisión tiene como objetivo asegurar la integridad y precisión de la información catastral del municipio.

A continuación, se presenta un resumen de los trámites gestionados desde el 1 de diciembre hasta el 31 de diciembre de 2024, organizados por tipo de mutación:

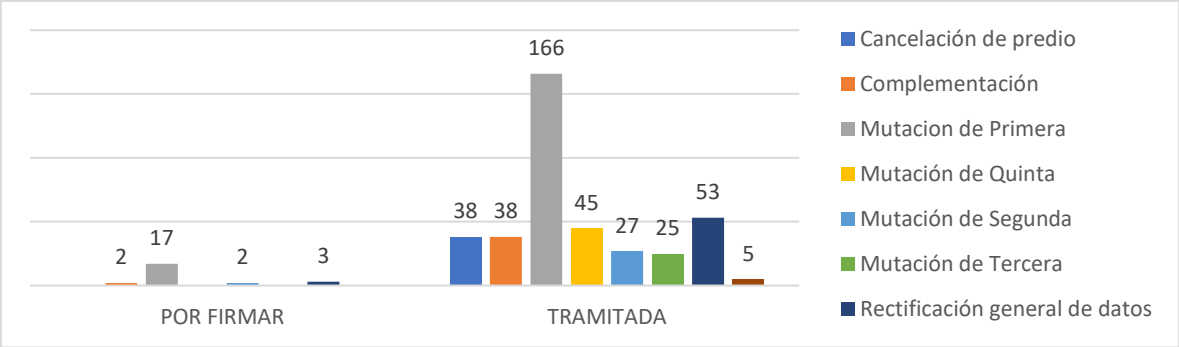
Tabla 2 Trámites atendidos en el mes de diciembre de 2024

ESTADO RADICACIÓN	CANCELACIÓN DE PREDIO	COMPLEMENTACIÓN	MUTACION DE PRIMERA	MUTACIÓN DE QUINTA	MUTACIÓN DE SEGUNDA	MUTACIÓN DE TERCERA	RECTIFICACIÓN GENERAL DE DATOS	REVISIÓN DE AVALUO	TOTAL GENERAL
POR FIRMAR		2	17		2		3		24
TRAMITADA	38	38	166	45	27	25	53	5	397
Total general	**38**	**40**	**183**	**45**	**29**	**25**	**56**	**5**	**421**

Fuente: EDIS, con corte al 31 de diciembre de 2024

En resumen, durante el proceso de conservación catastral en el marco del contrato CD-SPM-516-2024, se han atendido principalmente tres tipos de mutaciones. En primer lugar, destacan las mutaciones de primera, que incluyen los cambios de propietario. En segundo lugar, se han gestionado la rectificación general de datos y las mutaciones de quinta. A continuación, se detalla el estado de las mutaciones:

Ilustración 1 Gráfica de trámites atendidos en el mes de diciembre de 2024



Fuente: EDIS

En la Anexo A, se especifica la información completa de los trámites atendidos, mencionando el número de radicado, clase de radicación, tipo de radicación, quien radico, número predial del inmueble y estado de la radicación.

Es relevante destacar que, aunque el número predial tiene una estructura de 30 dígitos, en los registros se presenta con 25 dígitos. Este registro comienza desde la sexta posición, la cual indica la zona correspondiente al inmueble, como se puede observar en el siguiente ejemplo:

DPTO		MUNICIPIO			ZONA		SECTOR		COMUNA		BARRIO		MANZANA O VEREDA				TERRENO				CONDICIÓN PROPIEDAD	NÚMERO DE CONSTRUCCIÓN							
																						No. DEL EDIFICIO O TORRE		No. DEL PISO DENTRO DEL ED. O TORRE		No. DE UNIDAD EN PHO ME.DRA			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

5. RELACIÓN DE SOLICITUDES Y/O TRÁMITES RECIBIDOS EN EL MES DE DICIEMBRE

En cuanto a las solicitudes y/o trámites recibidos desde el 1 de diciembre a corte del 31 de diciembre de 2024, se ha recibido un total de 640 solicitudes y/o trámites catastrales. Estos trámites se encuentran en proceso de análisis técnico para darle pronta respuesta y cierre, para ser remitidos al secretario de Planeación correspondiente para su firma.

Tabla 3 Solicitudes y/o trámites recibidos en el mes de diciembre de 2024

CLASE DE RADICACIÓN	ANULADA	POR FIRMAR	REV. JURIDICA	SIN TRAMITAR	TRAMITADA	TOTAL GENERAL
Cancelación de predio	1			3	19	23
Complementación		2			32	34
Depuración Gráfica					29	29
Derecho de Petición	1			14	5	20
Mutación de Primera	2	17		5	115	139
Mutación de Quinta				6	12	18

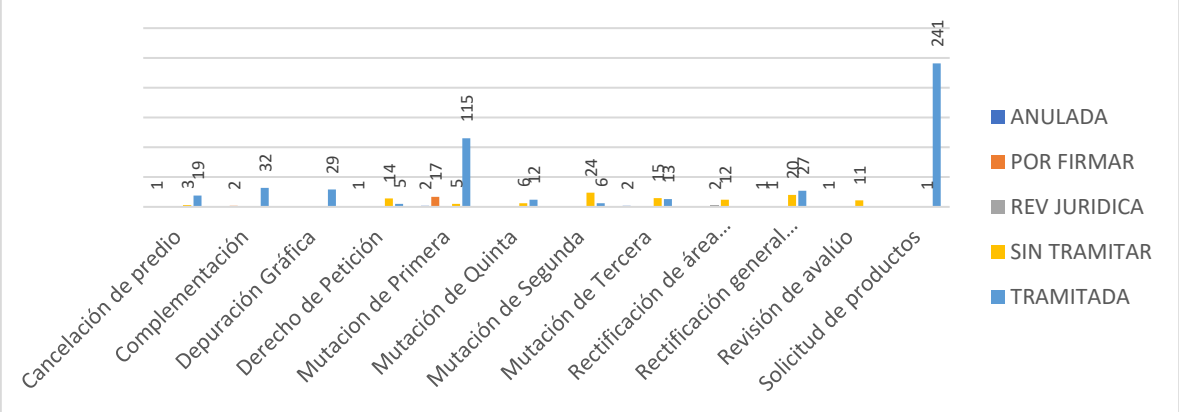
Mutación de Segunda				24	6	30
Mutación de Tercera	2			15	13	30
Rectificación de área Res IGAC 1101			2	12		14
Rectificación general de datos	1	1		20	27	49
Revisión de avalúo	1			11		12
Solicitud de productos				1	241	242
Total general	**8**	**20**	**2**	**111**	**499**	**640**

Fuente: EDIS, con corte al 31 de diciembre de 2024

En resumen, desde el 1 de diciembre de 2024, se observa que las solicitudes y/o trámites más comunes son las mutaciones de primera y la solicitud de productos. Actualmente, estas solicitudes están siendo revisadas por el equipo técnico. Además, se destaca que el 99,6% de las solicitudes de productos han sido completadas satisfactoriamente hasta la fecha.

En cuanto al estado de las radicaciones, el 77.97% de las radicaciones se encuentran tramitadas, 17.66% se encuentra actualmente en proceso de verificación y análisis técnico por parte de nuestros profesionales, mientras que el 3.12% está en proceso de aprobación. Por último, se tiene un porcentaje de 1,25% de radicaciones anuladas. Este análisis refleja el progreso y la eficiencia del proceso de conservación catastral en curso.

Ilustración 2 Gráfica de Solicitudes y/o trámites recibidos en el mes de diciembre de 2024



Fuente: EDIS

Dentro del porcentaje de los trámites relacionados con el estado de revisión juiridica es importante resaltar que la mayoría se encuentran pendientes en cumplir el término de los 30 días establecido en el articulo 17 de la ley 1437 de 2011 para decretar el deseistimeito tácito de los mismos.

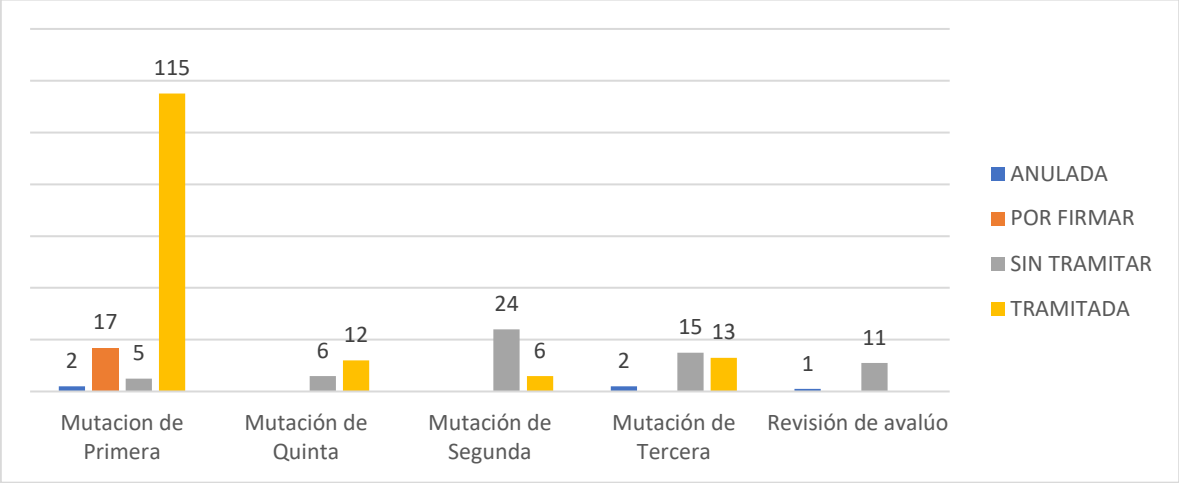
Adicionalmente, se relacionan las mutaciones recibidas en el periodo del 1 al 31 de ~~diciebre~~diciembre de 2024 en la siguiente tabla:

Tabla 4 Mutaciones recibidas en el mes de diciembre de 2024

CLASE DE RADICACIÓN	ANULADA	POR FIRMAR	SIN TRAMITAR	TRAMITADA	TOTAL GENERAL
Mutación de Primera	2	17	5	115	139
Mutación de Quinta			6	12	18
Mutación de Segunda			24	6	30
Mutación de Tercera	2		15	13	30
Revisión de Avalúo	1		11		12
Total general	**5**	**17**	**61**	**146**	**229**

Fuente: EDIS, con corte al 31 de diciembre de 2024

Ilustración 3 Gráfica de mutaciones recibidas en el mes de diciembre de 2024



Fuente: EDIS

6. RELACIÓN DE TRÁMITES (MUTACIONES) PARA FIRMA DEL GESTOR

Con respecto a los trámites pendientes de firma por parte del gestor catastral de Montería, se han relacionado desde el inicio del proceso de conservación catastral, hasta el 31 de diciembre de 2024. En este período, se han identificado un total de 8022 que ya han sido tramitados.

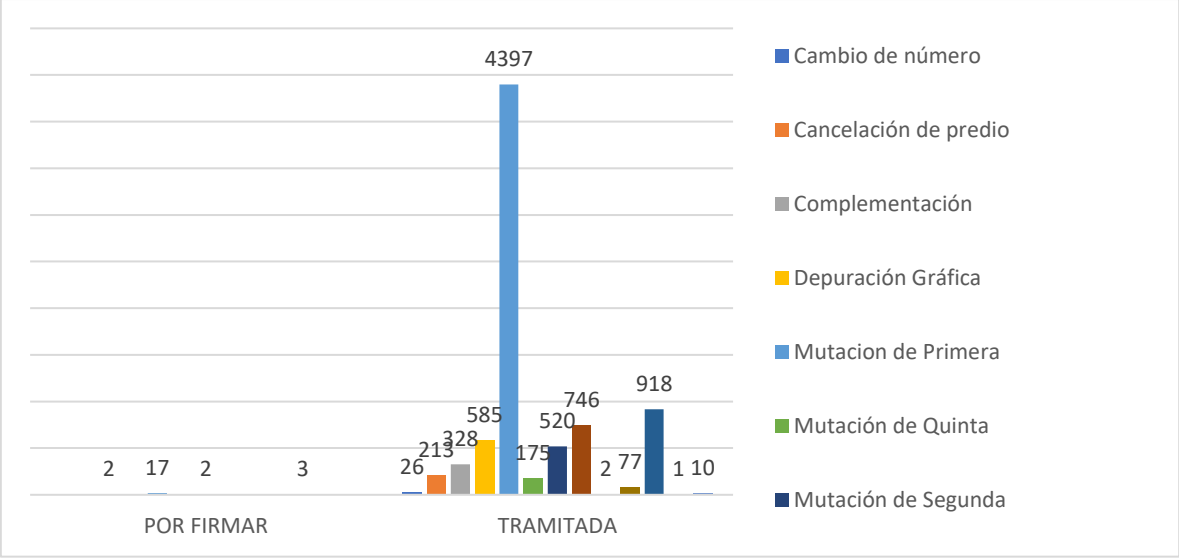
La coordinación efectiva del gestor catastral es esencial para asegurar que los trámites sean tramitados de manera oportuna y brindar un servicio eficiente a los ciudadanos.

Tabla 5 Relación de trámites para firma del gestor catastral, desde el inicio del proceso

ESTADO RADICACIÓN	CAMBIO DE NÚMERO	CANCELACIÓN DE PREDIO	COMPLEMENTACIÓN	DEPURACIÓN GRÁFICA	MUTACION DE PRIMERA	MUTACIÓN DE QUINTA	MUTACIÓN DE SEGUNDA	MUTACIÓN DE TERCERA	QUEJA, RECLAMO, SUGERENCIA, DENUNCIA, FELICITACIÓN	RECTIFICACIÓN DE ÁREA RES IGAC 1101	RECTIFICACIÓN GENERAL DE DATOS	RECURSO DE REPOSICIÓN	REVISIÓN DE AVALÚO	TOTAL GENERAL
POR FIRMAR			2		17		2				3			24
TRAMITADA	26	213	328	585	4397	175	520	746	2	77	918	1	10	7998
Total general	**26**	**213**	**330**	**585**	**4414**	**175**	**522**	**746**	**2**	**77**	**921**	**1**	**10**	**8022**

Fuente: EDIS, con corte al 31 de diciembre de 2024

Ilustración 4 Gráfica de trámites desde el inicio del proceso



Fuente: EDIS

7. SOLICITUDES DE PRODUCTOS

A continuación, se relacionan las solicitudes de información y de productos requeridos por los usuarios desde el inicio del proceso de conservación catastral en la ciudad de Montería, dentro de los cuales se encuentran:

- Certificado Plano Predial catastral.
- Certificado Catastral Especial.
- Certificado Catastral especial de resguardos indígenas.
- Certificado de Avalúo Catastral Ley 1682/2013.
- Certificado Catastral Especial para territorios colectivos de comunidades negras.
- Certificación de cabida y/o linderos para áreas menores o iguales a 2 Ha, en la zona rural o urbana.
- Certificación de cabida y/o linderos, mayores a 2 Ha y menores o iguales a 6 Ha, en

la zona rural o urbana.

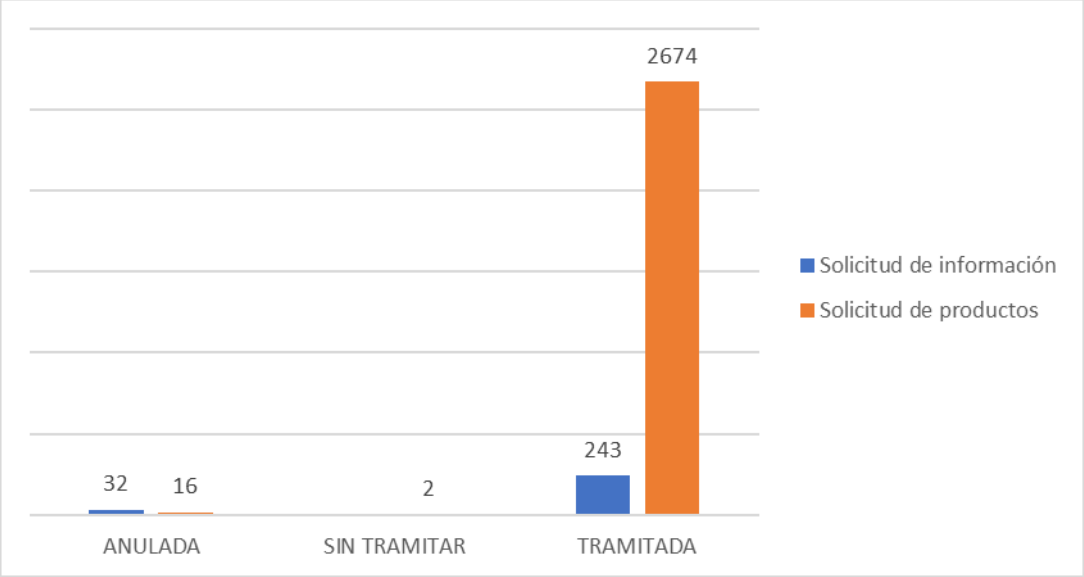
- Certificación de cabida y/o linderos para áreas mayores a 6 Ha, en la zona rural o urbano.

Tabla 6 Solicitud de productos desde el inicio del proceso de Conservación catastral

ESTADO RADICACIÓN	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	SOLICITUD DE PRODUCTOS	TOTAL GENERAL
ANULADA	32	16	48
SIN TRAMITAR		2	2
TRAMITADA	243	2674	2917
Total general	**275**	**2692**	**2967**

Fuente: EDIS, con corte al 31 de diciembre de 2024

Ilustración 5 Gráfica de solicitud de productos desde el inicio del proceso de Conservación catastral



Fuente: EDIS

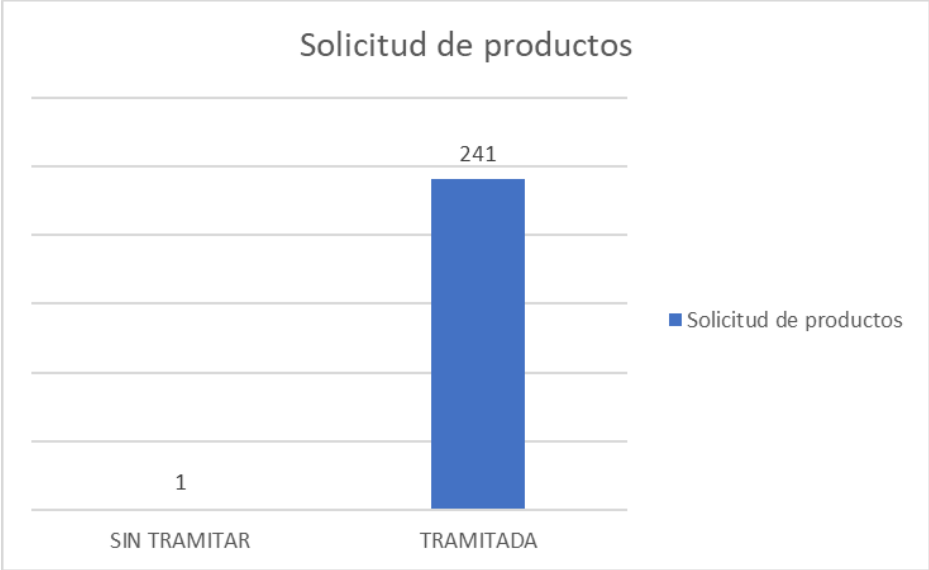
Así mismo, se mencionan las solicitudes y/o trámites radicados durante el periodo del 1 al 31 de diciembre de 2024:

Tabla 7 Relación de solicitudes de productos durante el mes de diciembre de 2024

ESTADO RADICACIÓN	SOLICITUD DE PRODUCTOS	TOTAL GENERAL
SIN TRAMITAR	1	1
TRAMITADA	241	241
Total general	**242**	**242**

Fuente: EDIS, con corte al 31 de diciembre de 2024

Ilustración 6 Gráfica de solicitud de productos durante el mes de diciembre de 2024



Fuente: EDIS

8. TRÁMITES ENVIADOS POR LA SNR

Referente a los avisos de registro, se tiene que a la fecha del presente informe se han recibido 11 cajas, las cuales fueron entregadas en las siguientes fechas:

- Caja 1 (9 de enero de 2024)
- Caja 2 (7 de febrero de 2024)
- Caja 3 (5 de abril de 2024)
- Caja 4 (6 de mayo de 2024)
- Caja 5 (6 de junio de 2024)
- Caja 6 (9 de julio de 2024)
- Caja 7 (8 de agosto de 2024)
- Caja 8 (6 de septiembre de 2024)
- Caja 9 (7 de octubre de 2024)
- Caja 10 (6 de noviembre de 2024)
- Caja 11 (19 de diciembre de 2024)

Con base a lo anterior, se menciona la relación del estado de los trámites recibidos por la SNR en la siguiente tabla:

Tabla 8 Relación de estado de trámites recibidos por la SNR

TIPO DE TRÁMITE	EN REVISION	EN TRAMITE	NO PROCEDE	PENDIENTE	SIN TRAMITAR	TRAMITADO	EN REVISIÓN	AUTODESISTIMINETO	TOTAL GENERAL
ACLARACIÓN			11			5	77	93	
APERTURA UNICO ORDENAMIENTO							6	6	
CANCELACIÓN			2				14	16	

COMPLEMENTACIÓN		1				117	2	120	
HIPOTECA			2				1	3	
MUNICIPIO EQUIVOCADO			1				7	8	
MUTACIÓN DE PRIMERA		2	12	4	13	855	111	997	
MUTACIÓN DE QUINTA					2			2	
MUTACIÓN DE SEGUNDA-D	1	5			6	12	24	48	1
MUTACIÓN DE SEGUNDA-E		2			5	2		9	
MUTACIÓN DE TERCERA					1	20		21	
NO EXISTE							11	11	
SIN INFORMACIÓN			1				9	10	
Total general	**1**	**10**	**29**	**4**	**27**	**1011**	**262**	**1344**	**1**

Fuente: EDIS

En la tabla 11, se especifica el tipo de mutaciones recibidas desde el mes de enero de 2024 y su estado con fecha de corte del 31 de diciembre de 2024, teniendo un total de 1011 trámites tramitados, 29 trámites que se encuentran dentro del estado “No procede” y 304 trámites en proceso de análisis técnico.

9. CONCLUSIÓN

La Oficina de Catastro en Montería desempeña un papel fundamental en el proceso de conservación catastral, brindando atención a solicitudes, requerimientos y trámites tanto de usuarios como de entidades de la ciudad. Estos procesos son gestionados por un equipo altamente calificado y capacitado en los procedimientos técnicos correspondientes a cada trámite.

Es esencial resaltar que el uso de la plataforma tecnológica ha sido crucial para agilizar el tiempo de atención y radicación de los trámites. Esta herramienta no solo facilita el seguimiento del estado de cada proceso, sino que también permite monitorear los tiempos de desarrollo de las actividades, así como evaluar el desempeño del personal en el proceso de conservación catastral.

Además, es importante mencionar que la mayoría de los trámites radicados ante la entidad son las mutaciones de primera, las cuales implican cambios de propietario, y las mutaciones de segunda clase, que incluyen englobes y desenglobes prediales.

Este enfoque en la optimización de procesos y la atención eficiente a los usuarios refleja el compromiso de la Oficina de Catastro de Montería con la mejora continua y la prestación de un servicio de calidad a la comunidad, demostrando así su importancia en el desarrollo y mantenimiento de la infraestructura catastral del municipio.