Cali, 28 de MARZO de 2025

Doctora:
ANA KARINA MINA VELASQUEZ
SUBDIRECTOR DE GESTIÓN HUMANA
LA CIUDAD

ASUNTO: INFORME DE GESTION – MES: MARZO DE 2025

| | |
|---|---|
| CONTRATO No.: | 1.130.17.13-5083 del 19 de MARZO de 2025 |
| CONTRATISTA: | JORGE IVAN ARBOLEDA FRANCO |
| IDENTIFICACIÓN: | 94.061.080 |
| SUPERVISOR: | ANA KARINA MINA VELASQUEZ |
| VALOR DEL CONTRATO: | $23.100.000 |
| FECHA DE INICIO: | 20 DE MARZO DE 2025 |
| FECHA DE FINALIZACIÓN: | 31 DE MAYO DE 2025 |

**INTRODUCCIÓN**

El presente documento corresponde al informe de gestión correspondiente a la **CUOTA No. 1** del mes de **MARZO DE 2025**, del contrato de prestación de servicios profesionales **1.130.17.13-5083** del 19 de MARZO de 2025 suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional y **JORGE IVAN ARBOLEDA FRANCO** cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO DENTRO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL DESARROLLO DE POLITICAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA.

**DESARROLLO DE ACTIVIDADES:**

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

Realicé las recomendaciones jurídicas a las solicitudes delegadas por el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional.

Apoyé al Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional en los planes y programas que desarrolla, de acuerdo con las normas y disposiciones legales vigentes.

Realicé las acciones que me fueron encomendadas por la supervisión del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional.

Apoyé, de acuerdo con los procedimientos del sistema de gestión documental del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional, la revisión y clasificación de los documentos.

Ejecuté las actividades de soporte jurídico teniendo en cuenta las normas jurídicas vigentes.

Revise los conceptos y consultas jurídicas que me fueron encomendadas por el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional.

Participé en las reuniones que fueron programadas por el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional.

Realicé la difusión de la información institucional por los canales virtuales del Departamento del Valle del Cauca.

Realicé el cargue de los informes aprobados por el supervisor, en la plataforma SECOP II.

Apoyé la revisión y verificación jurídica de los procesos, tramites y actos administrativos del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional.

Realicé las actividades de acuerdo con los procesos establecidos y de conformidad con la normatividad vigente.

**Anexo Fotográfico:**




Para la constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, el día **28 de MARZO de 2025.**

Jorge Arboleda

**JORGE IVAN ARBOLEDA FRANCO**
Contratista
Cédula de Ciudadanía No. 94.061.080