Cout

SECRETARÍA DISTRITAL DE LAS MUJERES Y LA INCLUSIÓN SOCIAL

REMISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA SECRETARIA JURIDICA Y DIRECCION DE CONTABILIDAD.

Secretaría Distrital de las **Mujeres y la Inclusión Social**

KELLYN LUDID BAEZA URBINA, EN CALIDAD DE SUPERVISORA DEL CONTRATO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE LAS MUJERES Y LA INCLUSIÓN SOCIAL DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, REMITE A LA SECRETARIA JURÍDICA Y DIRECCION DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO:

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ELIANA KATHERINE ECHEVERRIA SERRANO	No. CONTRATO 0230-25
DETALLE:	ACTA PARCIAL ● ACTA FINAL ○	

SECRETARIA JURÍDICA

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
	CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME EVIDENCIAS MEDIO MAGNETICO	

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

RECIBIDO DE LA SECRETARIA JURIDICA

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA OFICINA JURÍDICA, ASÍ LAS COSAS PROCEDÓ A RADICARLAS A LA OFICINA DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
	CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME EVIDENCIAS MEDIO MAGNETICO	

NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES DEBEN INCLUIR COPIA DEL CEPAA, CDP, RP, MINUTA DEL ADICIONAL OTRO SI, COPIA DEL OTRO SI

RECIBIDO DE CONTABILIDAD

CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE:

○ CUENTA DE COBRO

○ ACTA PARCIAL LIQUIDACIÓN ○

OTRO: _____

FIRMA DEL SUPERVISOR

RECIBIDO DE LA CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓNPOR PARTE DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA:

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZÓ QUE LAS CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA. PROCEDÓ A RADICAR A LA OFICINA DE CONTABILIDAD:

Powered by CamScanner

Barrancabermeja, ABRIL del 2025

CUENTA DE COBRO NO. 2
Contrato No. 0230-25

EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT: 890.201.900-6

DEBE A:

ELIANA KATHERINE ECHEVERRIA SERRANO
C.C. No. **63.557.666 de** Bucaramanga

LA SUMA DE: CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE **($ 4.000.000,00)**		
POR CONCEPTO DE:	**ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL NO. 2**	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° **0230-25**
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA ESPECIALIZADA PARA BRINDAR APOYO EN EL SEGUIMIENTO, CONTROL Y VERIFICACIÓN DE LOS PROCESOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LOS DIFERENTES GRUPOS DE LA SECRETARIA DEL ADULTO MAYOR, JUVENTUD E INCLUSIÓN SOCIAL DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA	
DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE:	**1 de marzo de 2025**	
	31 de marzo de 2025	
NOTA 1: Teniendo en cuenta lo contemplado en el artículo 9 del Decreto 2231 del 2023. Manifiesto por escrito y bajo gravedad del juramento que **NO** tomaré costos o deducciones asociados a los ingresos que reporto en la factura electrónica o documento equivalente electrónico.		
NOTA 2: Bajo la gravedad del juramento manifiesto que para el periodo relacionado cancelé mis aportes a la seguridad social sobre el 40% de la totalidad de mis ingresos como prestador de servicios percibidos en la entidad territorial.		
NOTA 3: Me permito **AUTORIZARLES** para que se realice el pago correspondiente a esta cuenta de cobro, a través del Sistema de Transferencia a la:		
ENTIDAD BANCARIA: TIPO DE CUENTA: CUENTA NUMERO:	**BANCOLOMBIA** **CUENTA DE AHORROS** **30661371443**	**DEL CUAL SOY TITULAR**

Atentamente,

ELIANA KATHERINE ECHEVERRIA SERRANO
C.C. **63.557.666 de** BUCARAMANGA
Dirección: **Calle 44 No 28c-44 Edificio Palmira Plaza. Apto 303**
Correo Electrónico: **elianaecheverria@gmail.com**
Teléfono: 3102279432

Powered by CamScanner

ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME DE ACTIVIDADES N°. 02 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 0230-25

CONTRATANTE:	DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT:	890.201.900-6
CONTRATISTA:	ELIANA KATHERINE ECHEVERRÍA SERRANO
IDENTIFICACION:	CC 63.557.666 de Bucaramanga
OBJETO:	"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA ESPECIALIZADA PARA BRINDAR APOYO EN EL SEGUIMIENTO, CONTROL Y VERIFICACIÓN DE LOS PROCESOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LOS DIFERENTES GRUPOS DE LA SECRETARIA DEL ADULTO MAYOR, JUVENTUD E INCLUSIÓN SOCIAL DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"
VALOR:	DIECISEIS MILLONES DE PESOS MCTE ($16.000.000)
REGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA (CODIGO 49-RUT)
DURACION:	CUATRO (4) MESES
SUPERVISOR:	SECRETARIA DISTRITAL DE LAS MUJERES Y LA INCLUSIÓN SOCIAL, O QUIEN HAGA SUS VECES.
FECHA DE INICIO:	30 DE ENERO DE 2025
FECHA DE TERMINACION:	29 DE MAYO DE 2025

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja, **KELLYN LUDID BAEZA URBINA– SECRETARIA DISTRITAL DE LAS MUJERES Y LA INCLUSIÓN SOCIAL** – en su calidad de Supervisora y **ELIANA KATHERINE ECHEVERRIA SERRANO** – Contratista, con el fin de suscribir la presente **acta parcial de cumplimiento e informe de actividades N°. 02** del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

1. **INFORME DE ACTIVIDADES.**

Que el contratista ha cumplido a cabalidad durante el término comprendido entre el **1 del mes de Marzo de 2025 hasta el 31 del mes de marzo de 2025** con las actividades descritas en el contrato N°.**0230-25,** tal y como se relaciona a continuación:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES EVIDENCIAS EN MAGNETICO.
1. APOYAR CON LA VERIFICACIÓN DE LOS INFORMES TÉCNICOS Y FINANCIEROS QUE EJECUTE O REQUIERA LA SECRETARIA DEL ADULTO MAYOR, JUVENTUD E INCLUSIÓN SOCIAL	1.1 Apoyé en la elaboración del informe de Supervisión técnica y financiera al contrato N°4721-24 con la fundación SEMPRO , que tiene por objeto: "Apoyo y fortalecimiento logístico para visibilizar y promover los derechos y garantizar el bienestar social de las *personas en condición de discapacidad y adultos mayores* del distrito de Barrancabermeja, en el marco del proyecto apoyo a las actividades y eventos conmemorativos desde la secretaria de adulto mayor, juventud e inclusión social, dirigidos a la comunidad vulnerable del distrito de Barrancabermeja Santander" 1.2 Apoyé la elaboración del documento ESTUDIO DEL SECTOR en el área fúnebre, en el marco del proceso contractual que tiene por objeto: *"Prestación de servicios exequiales y fúnebres dirigidos a la población vulnerable dentro del marco del proyecto apoyo y atención a la población en condición de pobreza extrema del distrito de barrancabermeja".* 1.3 Apoyé con la realización del informe para la secretaria de salud, en el marco de la solicitud vía Dozzier sobre Talleres	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.

Powered by CamScanner

	Talleres y eventos conmemorativos realizados en el grupo poblacional de Discapacidad. 1.4 Apoyé en el diligenciamiento del Formato de seguimiento a los proyectos compartidos del Gobierno distrital con la Gobernación de Santander. 1.5 Apoyé en el seguimiento y la revisión del informe de avance parcial, del contrato de donación N° 33/3813, firmado entre ISAGEN S.A E.S.P. y la Fundación para el desarrollo empresarial colombiano FUNDECOL, con el objetivo de presentar avances en las adecuaciones del Centro de desarrollo juvenil CDJ.	
2. APOYAR CON EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PLANES Y METAS DEL PLAN DE DESARROLLO QUE DEBE EJECUTAR LA SECRETARIA DEL ADULTO MAYOR, JUVENTUD E INCLUSION SOCIAL	2.1 Apoyé en el seguimiento y control de la recopilación de acciones desarrolladas por los grupos poblacionales en lo que va corrido el año 2025 soportado en el DRIVE, con relación a las metas e indicadores establecidas en el Plan de desarrollo distrital 2024-2027, 2.2 Apoyé en el seguimiento de metas e indicadores establecidas en el Plan de desarrollo distrital 2024-2027 relacionados con el componente de INCLUSION SOCIAL	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.
3. BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LAS DIFERENTES MESAS DE TRABAJO Y REUNIONES QUE EJECUTE LA SECRETARIA DEL ADULTO MAYOR, JUVENTUD E INCLUSION SOCIAL	3.1 Brindé acompañamiento en la reunión CON EL viceministro de juventudes con el objetivo de precisar apoyos y articulación con el gobierno nacional en el área de Juventudes 3.2 Brindé acompañamiento en la reunión de socialización sobre el proyecto de acuerdo 072-23 en el marco de la Política pública de libertad religiosa y de cultos, con el objetivo de la construcción del plan de acción del sector religioso, dentro de la creación del comité de diálogo Social Intersectorial de Libertad religiosa y de cultos de Barrancabermeja. 3.3 Brindé acompañamiento en la reunión para la revisión de metas conjuntas entre la Secretaría de las mujeres y la familia y la Secretaría de adulto mayor juventud e inclusión social, en el marco de la reestructuración administrativa de la alcaldía distrital.	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas
4. LAS DEMAS QUE EL SUPERVISOR LE ASIGNE Y ESTEN RELACIONADAS CON EL OBJETO CONTRACTUAL	4.1 Elaboré oficios para la solicitud de personal operativo y de servicios públicos para la puesta en funcionamiento de la Casa de Juventudes -CDJ	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas

Teniendo en cuenta lo anterior, **CERTIFICO** que la contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta oficina.

2. VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

Que sobre valor y forma de pago, la cláusula Octava del anexo de condiciones del contrato electrónico establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de **DIECISEIS MILLONES DE PESOS MCTE ($16.000.000)** que serán cancelados de la siguiente manera: **CUATRO (04)** Pagos contenidos en: **A) TRES (03)** pagos parciales equivalentes a la suma de **CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE ($4.000.000)** por concepto de honorarios, mediante presentación de actas parciales mensuales y, **B) UN (1)** último pago equivalente a la suma de **CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE ($4.000.000)** por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación.

3. BALANCE ECONOMICO

VALOR DEL CONTRATO	$16.000.000	
VALOR PAGADO ACTA PARCIAL 01		*$4.000.000*

Powered by CamScanner

VALOR PRESENTE ACTA PARCIAL 02		*$4.000.000*
VALOR SIN EJECUTAR		$8.000.000
SUMAS IGUALES	**$16.000.000**	**$16.000.000**

4. Que la contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente al mes de **FEBRERO de 2025**, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla **7960897557**			
Periodo cotizado	De	Febrero 1 de 2025	
	Hasta	Febrero 28 de 2025	
Concepto	**Valor aporte**	**Valor Intereses**	**Valor total**
Pensión	$256.000	$0	$256.000
Salud	$200.000	$0	$200.000
ARL	$8.400	$0	$8.400
Totales	**$464.400**	**$0**	**$464.400**

5. La presente acta sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de **CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE ($4.000.000)** a favor del contratista, correspondiente a la presente Acta Parcial No.**02**

6. Los abajo firmantes CERTIFICAN que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la Dirección de contabilidad y Dirección de Tesorería para el trámite de cuentas y que todos los documentos cargados corresponden al contrato identificado al inicio de la presente acta a nombre de **ELIANA KATHERINE ECHEVERRIA SERRANO,** y cumplen con lo requerido en el anexo de condiciones.

7. El contratista anexa los siguientes documentos: Oficio remisorio y Cuenta de Cobro.

Para constancia se firma por quienes intervienen, a los 04 ABR 2025

KELLYN LUDID BAEZA URBINA
Secretaria Distrital De Las Mujeres Y La Inclusión Social

ELIANA KATHERINE ECHEVERRIA SERRANO
Contratista

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	FIRMA	FECHA
Proyectó:	Eliana Katherine Echeverría Serrano	PROFESIONAL SDMIS		abr/25
Revisión Jurídica:	Ishshqh Diaz	Abogada ext.		Abr/25
Revisión Técnica:				
Revisión Financiera:	Elkin Pinilla	Contador		Abril 25
Aprobó: Directora del Grupo.				
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.				

Powered by CamScanner