



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5904484 de 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Paola Alexandra Moya Peralta

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC. 1013643847

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios profesionales y de apoyo a la gestión de carácter temporal como Evaluador instruccional, para realizar la verificación y seguimiento de la correcta estructuración didáctica, metodológica, pedagógica, de los programas en modalidad virtual y a distancia, a partir del modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral y de calidad, así como la normatividad vigente y la estructura de los programas

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del Líder de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional, participar en sesiones y reuniones según lo establecido por la Dirección de Formación Profesional.
2. Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.
3. Ejecutar las actividades de evaluación y diseño instruccional, asignadas en el plan de trabajo, para crear los recursos educativos digitales de los programas de formación a virtualizar.
4. Revisar, corregir y aprobar, el contenido y los recursos elaborados por los expertos temáticos de los diferentes programas de formación, teniendo en cuenta el modelo pedagógico, los lineamientos aprobados y orientaciones brindadas, realimentando si es el caso sobre las acciones que se requieran para su mejoramiento.
5. Formular propuestas de diseño instruccional cuando se le asignen, que guíen la construcción de recursos educativos digitales, integrando estrategias didácticas, pedagógicas y metodológicas, de acuerdo con los lineamientos pedagógicos institucionales.
6. Analizar la pertinencia del material en repositorios y bibliotecas digitales para garantizar un uso adecuado en los procesos de desarrollo curricular de programas asignados.
7. Entregar elementos aprobados para la producción de recursos educativos digitales, asesorando al equipo de producción en la aplicación de estrategias y metodologías.
8. Validar las propuestas de diseño instruccional asignadas para los materiales de formación y la correcta elaboración de los recursos pedagógicos en concordancia con el proyecto formativo, la planeación pedagógica y la matriz de correlación extendida según corresponda, atendiendo los principios del desarrollo curricular SENA y métricas definidas,



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

brindando orientaciones pedagógicas y de diseño instruccional para realizar las mejoras y/o ajustes a los que haya lugar

9. Crear documentos descargables cuando se le asignen, según los formatos y lineamientos establecidos para los programas producidos por el Ecosistema de Recursos Educativos Digitales.
10. Validar que los documentos generados estén acordes con los elementos establecidos en el diseño curricular y que la información haya sido verificada en SOFIA Plus, garantizando la elaboración de ajustes para posterior aprobación sin afectar lo establecido en el diseño curricular.
11. Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización -en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.
12. Verificar que los recursos educativos digitales cumplan con las propuestas de contenido y diseño instruccional aprobados antes de su publicación en el LMS.
13. Realizar actividades de corrección de estilo, siguiendo el plan de trabajo mensual y considerando los lineamientos del sistema de gestión integral, la normatividad vigente, la estructura de los programas y las normas ortotipográficas de la RAE y las Normas APA (7ma edición o correspondiente).
14. Asistir a las reuniones de seguimiento agendadas por la línea de producción y en general por la Dirección de Formación Profesional.
15. Realizar informes de actividades y demás requeridos por el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas con el cronograma de trabajo.
16. Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable del equipo o líder del Ecosistema de recursos educativos.
17. Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Medellín, Antioquia

PLAZO DE EJECUCIÓN: 10 meses 29 días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 15/02/2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 14/12/2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: 10 meses 29 días



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

VALOR DEL CONTRATO: \$45.650.000

SUPERVISOR: John Fredy Holguín Munera

Valor total del contrato	\$45.650.000
Valor Ejecutado	\$45.650.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$0
Saldo a liberar	\$0

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC. 71380254

BALANCE FINANCIERO:

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI___ NO_x__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
N/A	N/A	N/A

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)

Se brinda respaldo en la planificación y ejecución de los siguientes recursos: 83240110 Comunicaciones analógicas CF01/CF02/CF03 84320022 Generación, transformación y uso de la energía eléctrica CF01/CF02/CF03/CF04 22420183 Identificación y análisis de circuitos integrados y compuertas lógicas CF01/CF02/CF03/CF04 93610225 Cocina internacional CF01/CF02/CF03/CF04 82110051 Códigos y normas de soldadura CF01/CF02/CF03/CF04



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

86120363 Descripción y funcionamiento de los componentes del vehículo (caja de cambios) CF01/CF02/CF03
Se realizan actividades de evaluación y diseño instruccional de los siguientes recursos: 83240110 Comunicaciones analógicas CF01/CF02/CF03 84320022 Generación, transformación y uso de la energía eléctrica CF01/CF02/CF03/CF04
Se revisa, corrige y aprueba el contenido de los siguientes recursos, teniendo en cuenta el modelo pedagógico, los lineamientos aprobados: 83240110 Comunicaciones analógicas CF01/CF02/CF03 84320022 Generación, transformación y uso de la energía eléctrica CF01/CF02/CF03/CF04
Se formulan propuestas de diseño instruccional de los siguientes recursos, de acuerdo con los lineamientos pedagógicos institucionales:83240110 Comunicaciones analógicas CF01/CF02/CF0384320022 Generación, transformación y uso de la energía eléctrica
Se entregan los siguientes recursos aprobados para la producción de recursos educativos digitales: 22420152 Diseño de productos electrónicos con microcontroladores CF01/CF02/CF03/CF04 22420153 Diseño y elaboración de circuitos impresos CF01/CF02/CF03/CF04
Se validaron las propuestas de diseño para los materiales de formación y la elaboración de recursos pedagógicos, para: 22420152 Diseño de productos electrónicos con microcontroladores CF01/CF02/CF03/CF04 22420153 Diseño y elaboración de circuitos impresos CF01/CF02/CF03/CF04
Se participó en procesos de revisión, retroalimentación y actualización, en coordinación con los roles necesarios de la línea de producción, tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo a los requerimientos respectivos.
Se asiste a las reuniones de seguimiento agendadas por la línea de producción.
Se realiza corrección de estilo de los siguientes recursos: 83240110 Comunicaciones analógicas CF01/CF02/CF03 84320022 Generación, transformación y uso de la energía eléctrica CF01/CF02/CF03/CF04 22420183 Identificación y análisis de circuitos integrados y compuertas lógicas CF01/CF02/CF03/CF04 93610225 Cocina internacional CF01/CF02/CF03/CF04

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)

SANCIONES: SI__ NO_X__



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

John F. Holguín

Firma

JOHN FREDY HOLGUÍN MUNERA

Supervisor(a) Contrato No 5904484

Instructor G10 - Dinamizador Sennova

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades



Versión: 05

Código:
GTH F-074

Proceso Gestión de Talento Humano

Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: PAOLA ALEXANDRA MOYA PERALTA

IDENTIFICACIÓN

1.018.643.847

CIUDAD Medellín

FECHA

12/14/2024

REGIONAL

ANTIOQUIA

DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:

CENTRO DE SERVICIOS DE SALUD - SENA REGIONAL ANTIOQUIA

NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:

CO1.PCCNTR.5904484 de 2024

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO

☒

CESIÓN

LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO

TERMINACIÓN UNILATERAL

DEPENDENCIA SENA

Marcar con X

RESPONSABLES

NOMBRES Y APELLIDOS

FIRMA

GESTIÓN DE TIC

Giovani Contreras

ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

Yuli Estefanía Morales Sanchez

ENTREGA CARNE (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación)
SECRETARÍA GENERAL

Carlos Mario Suarez Garzón

ALMACÉN E INVENTARIOS

Generar reporte de <https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx> y anexarlo al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo.SERVICIOS GENERALES,
ADQUISICIONES (Administración de edificio Contratación)

Clara Ines Aguilar

CONTABILIDAD

Jesus Andres Astalza Muñoz

TESORERÍA

Juan Felipe Ramirez Bedoya

BIBLIOTECA

Nedher Luna Cano

INVENTARIO TELEFONÍA

Wilson Castaño

LEGALIZACIÓN DE VIAJES

Carol Gomez

SUPERVISOR DE CONTRATO

John Fredy Holguin Munera

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS

Firma del Contratista

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01
		Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el documento 1013643847 NO ha sido registrado en la Base de Datos y por tanto NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 6 de Diciembre de 2024 a las 15:50:59

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.

Documento informativo. Para consultas diríjase a la página <https://miinventario.sena.edu.co> ingresando el número de documento del cuentadante.

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 256133163



PIB

18:17:51

Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 11 de octubre del 2024

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) PAOLA ALEXANDRA MOYA PERALTA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1013643847:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

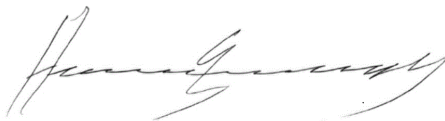
CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 11 de octubre de 2024, a las 18:37:30, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1013643847
Código de Verificación	1013643847241011183730

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado



Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 06:37:22 PM horas del 11/10/2024, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **1013643847**

Apellidos y Nombres: **MOYA PERALTA PAOLA ALEXANDRA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **[preguntas frecuentes](#)** o acérquese a las **[instalaciones de la Policía Nacional](#)** más cercanas.

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 18:39:11 horas del 11/10/2024, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1013643847**,
Apellidos y Nombres **MOYA PERALTA PAOLA ALEXANDRA**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SENA**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la [Ley 1918 del 12/07/2018](#) *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

<https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta>



Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

 Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 11/10/2024 06:41:54 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **1013643847** .

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **103373863** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

 Nueva Búsqueda

 Imprimir



Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante: Mjramireb JUAN FELIPE RAMIREZ BEDOYA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-005- CENTRO DE SERVICIOS DE SALUD-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Sistema: 2024-12-30-3:35 p. m.

RELACION DE PAGOS							
Unidad / Sub-Unidad:	36-02-00-005-940110 CENTRO DE SERVICIOS DE SALUD-ANTIOQUIA	Número de Compromiso:	27324	Valor Total:	45.650.000,00	Saldo por pagar:	0
Tipo Doc. Identidad:	CEDULA_DE_CIUDADANIA	Número Doc. Identidad:	1013643847	Tercero:	PAOLA ALEXANDRA MOYA PERALTA		
DOCUMENTO SOPORTE							
Tipo:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	Número:	5904484	Fecha:	12/02/2024 0:00:00		
OBJETO							
Objeto:	SERVICIOS PERSONALES - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO EVALUADOR INSTRUCCIONAL, PARA REALIZAR LA VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA CORRECTA ESTRUCTURACIÓN DIDÁCTICA, METODOLÓGICA, PEDAGÓGICA, DE LOS PROGRAMAS EN MODALIDAD						

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL AREA DE TESORERIA CERTIFICA QUE AL CONTRATISTA ANTERIORMENTE MENCIONADO SE LE REALIZARON LOS SIGUIENTES PAGOS:

CUENTA POR PAGAR				NUM OBLIGACION	ANTICIPOS	ORDEN DE PAGO					MEDIO DE PAGO		REINTEGRO		DOCUMENTO SOPORTE		ENTIDAD PAGADORA	CONCEPTO DE PAGO
FECHA	NUMERO	VALOR	IVA			NUMERO	FECHA DE PAGO	VALOR BRUTO	VALOR DEDUCCION	VALOR NETO	CTA/CHEQUE	BANCO	NUMERO	VALOR	TIPO	NUMERO	CODIGO	
				43624		5206824	2024-03-05	2.434.667,00	9.739,00	2.424.928,00	42436444	BANCO BILBAO VIZCAYA			CONTRATO	5904484	13-01-01-DT	PAGO PRESTACION SERVICIOS MES DE FEBRERO CTO No. 5904484 DE MOYA
				80824		81247224	2024-03-22	4.565.000,00	18.260,00	4.546.740,00	42436444	BANCO BILBAO VIZCAYA			CONTRATO	5904484	13-01-01-DT	PAGO PRESTACION SERVICIOS MES DE MARZO CTO No. 5904484 DE MOYA
				109824		118720124	2024-04-26	4.565.000,00	18.260,00	4.546.740,00	42436444	BANCO BILBAO VIZCAYA			CONTRATO	5904484	13-01-01-DT	PAGO PRESTACION SERVICIOS MES DE ABRIL CTO No. 5904484 DE MOYA PERALTA
				158624		166933224	2024-05-30	4.565.000,00	18.260,00	4.546.740,00	42436444	BANCO BILBAO VIZCAYA			CONTRATO	5904484	13-01-01-DT	PAGO PRESTACION SERVICIOS MES DE MAYO CTO No. 5904484 DE MOYA PERALTA
				224024		204179324	2024-06-27	4.565.000,00	18.260,00	4.546.740,00	42436444	BANCO BILBAO VIZCAYA			CONTRATO	5904484	13-01-01-DT	PAGO PRESTACION SERVICIOS MES DE JUNIO CTO No. 5904484 DE MOYA PERALTA
				328924		249149624	2024-07-30	4.565.000,00	18.260,00	4.546.740,00	42436444	BANCO BILBAO VIZCAYA			CONTRATO	5904484	13-01-01-DT	PAGO PRESTACION SERVICIOS MES DE JULIO CTO No. 5904484 DE MOYA PERALTA
				372024		292687324	2024-08-28	4.565.000,00	18.260,00	4.546.740,00	42436444	BANCO BILBAO VIZCAYA			CONTRATO	5904484	13-01-01-DT	PAGO PRESTACION SERVICIOS MES DE AGOSTO CTO No. 5904484 DE MOYA
				459324		341567724	2024-09-26	4.565.000,00	18.260,00	4.546.740,00	42436444	BANCO BILBAO VIZCAYA			CONTRATO	5904484	13-01-01-DT	PAGO PRESTACION SERVICIOS MES DE SEPTIEMBRE CTO No. 5904484 DE MOYA
				531824		399925324	2024-10-29	4.565.000,00	18.260,00	4.546.740,00	42436444	BANCO BILBAO VIZCAYA			CONTRATO	5904484	13-01-01-DT	PAGO PRESTACION SERVICIOS MES DE OCTUBRE CTO No. 5904484 DE MOYA
				611824		448916924	2024-11-27	4.565.000,00	18.260,00	4.546.740,00	42436444	BANCO BILBAO VIZCAYA			CONTRATO	5904484	13-01-01-DT	PAGO PRESTACION SERVICIOS MES DE NOVIEMBRE CTO No. 5904484 DE MOYA
				678024		498614524	2024-12-20	2.130.333,00	8.521,00	2.121.812,00	42436444	BANCO BILBAO VIZCAYA			CONTRATO	5904484	13-01-01-DT	PAGO PRESTACION SERVICIOS MES DE DICIEMBRE CTO No. 5904484 DE MOYA

CONCEDIDO: Ordenes de pago en estado pagadas, con atributo línea de pago, o atributo contable diferente a NINGUNO.

AMORTIZADO: Con valor negativo, los valores de legalizaciones con cargo a la ODP pagadas con los atributos anteriormente mencionados

Juan Felipe Ramirez Bedoya