Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	**FERNANDO BETANCURTH PARRA**
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	**10.256.746** CONTRATO No. **534-2025**
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	**7 AL 28 de febrero del 2025**
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	**SAN VICENTE DEL CAGUAN - GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN CAQUETÁ**

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para el acompañamiento de la población sujeto de atención que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral mediante la formulación, el seguimiento y evaluación de los planes individuales y el acompañamiento a los planes colectivos de reincorporación, conforme con las orientaciones dadas por la coordinación del Grupo Territorial y lineamientos emitidos por la Entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN asignada por la supervisión que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales.	En el mes de febrero del 2024, se identificó 46 personas asignadas en proceso de reincorporación en el municipio de la montañita AETCR Agua bonita tienen los siguientes estados 44 activos firmantes de paz, 2 ausente. La población activa asignada se encuentra clasificada así: 14 mujeres, 0 afro, 4 indígenas, 5 discapacidad, 4 adultos mayor; 30 hombres, de los cuales 0 son desvinculadas. Con la población anteriormente descrita se realizaron las siguientes actividades grupales, individuales y visitas domiciliarias donde su objetivo fue el acompañar en su proceso de reincorporación en el componente de FORM-PRI, en la que se brinda acompañamiento para la socialización del Programa de Reincorporación Integral PRI socialización la firma del acta de compromiso, la resolución 2319Y La formulación de los horizontes Es importante mencionar que se socializo la resolución 2319 la Estrategia Pedagógica como parte de la fase de transición hacia la construcción de los planes, De la misma manera se realiza la firma de 8 planes individuales acción del PRI, se realizaron ajustes a los planes individuales de los firmantes, 60-11517 con la actividad 2.2.1.1.2 y los firmantes 60-09345, 60-04664 y 60-01590 con el código de la actividad 4.1.1.1.1 y 4.1.2.1.1. Documentos que se encuentran cargados en SIRR, De la misma forma se realizan una socialización grupal a los firmantes que se encuentran asociados a la cooperativa COOMBUVIPAC y con firmantes vinculados laboralmente con la Corporación Humanicemos D.H. de la selección y priorización de acciones para el año 2025 a 28de febrero 2025 se tienen atendada la población de firmantes al cien por ciento en la firma de asistencia de la población asignada
2. Apoyar a la coordinación del Grupo Territorial o al profesional que se delegue en los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los planes colectivos de Reincorporación adelantados en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales	Se realizo una charlan con el presidente de Coombuvipac identificado con el SIRR 60-04330 donde se concertó para el próximo mes tener una reunión de trabajo con el objetivo de hacer una evaluación de la cooperativa y ver de manera practica cuales son las líneas que se deben potencias en el plan de reincorporación colectiva teniendo en cuenta las líneas exitosas dentro del proyecto colectivo entornos II. Plan Colectivo de acuerdo con el Plan de Reincorporación Integral (PRI), tal como lo estipula la Resolución 2319/24. 1.Fortalecimiento Organizativo y Autogestión. 2. Facilita la articulación con el Gobierno, la comunidad internacional y otras entidades de cooperación que brindan financiamiento y asistenci técnica. 3.Garantiza la viabilidad económica de los proyectos colectivos, promoviendo la generación de ingresos y empleo para los firmantes. 4.Permite establecer indicadores de avance y medir el impacto de las acciones implementadas.
3. Apoyar en las acciones de articulación y gestión a nivel territorial que facilite el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes territoriales de reincorporación y según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales.	• De acuerdo con las acciones del PRI y su ejecución a través del Sistema Nacional de Reincorporación los firmantes con COD 60-10119, 60-01833 60-02036, se inscribieron en la oficina de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Rural de la Alcaldía del Municipio de La Montañita, en el banco de proyectos, con el objetivo de ir visualizando ser beneficiarios de proyectos agropecuarios • Se compartió con los lideres del AETCR la formación los TOAR, Amnistía e indulto que ya se tienen para la entrega, de la sala de amnistía o indultos de la JEP para el apoyo en la convocatoria de la actividad que se desarrolló en 20 de febrero en la caseta comunal del AETCR con una participación de 82 firmantes los que vivieron de diferentes partes del departamento. El objetivo de la actividad socializar los alcances de la JEP en la sala de amnistía e indulto En esta actividad se entregaron 45 firmantes que se les entrego la amnistía o indulto En esta actividad se dio a conocer que ya hay definida la situación jurídica de 9.000 firmantes, los que estarán entregando en este semestre en las diferentes actividades programadas en los AETCR. • Presentación del equipo de trabajo a la nueva profesional de juventudes de la administración municipal KATHERINE OROZCO POLO, el objetivo es poder articular acciones entre la admiración municipal, los firmantes y la ARN • Presentación del equipo de trabajo al Dr. JOSE POLOCHE encargado de la oficina de trabajo social y comunitario (Umata) de la administración municipal JOSE POLOCHE para definir una fecha cuando nos podría atender .para conocer los proyectos que este año están priorizados la ejecución 2025. En este charla se le recordó el compromiso de la administración municipal del plan de acción 2025 y el nos comenta que apenas se había posesionado en día anterior y que esta en el proceso de conocer las tareas pendientes. • Presentación del equipo de trabajo del secretario de gobierno de la administración municipal MARIO PAJOY y definir la fecha para la próxima mesa de reincorporación. . • Apoyo Al firmante 60-07469 en los tramites de la UNP para la revisión de su proceso de riesgo. El apoyo fue las impresiones, escáner y contentar los correos electrónicos. • Reunión de salud donde se definió la fecha para los días 27 y 28 de febrero para brigada de salud .Actividad que se desarrollara en el AETCR en los días mencionados entre las 8;00 am y las 4:00 pm de los días 27 y 28 de febrero
4. Acompañar a la población en proceso de reincorporación en las actividades y acciones de implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria en el marco del Programa de Reincorporación Integral.	•Acompañamiento a la firmante 60-01608 en el proceso de matrícula en el técnico de regencia en Farmacia con la UNAD. •Acompañamiento al firmante 60-03387 para que El Banco agrario realice la postulación de la vivienda al programa de mi casaya. • Acompañamiento a la Cooperativa Coombuvipac en el proceso de adquisición de tierras. Realizando un apoyo en la revisión de lo documentos de la cooperativa y los firmantes que se van a postular. • Acompañar a los firmantes 60-11586,60-01627 y 60-01617 en el Diplomado Pedagogía en los Acuerdo de Paz con la Universidad d Antioquia. • Acompañar a los firmantes en la convocatoria para la brigada de salud de los días 27 y 28 con medicina general, Odontología, Higiene ora Plan de Vacunación y trabajo Social. • Acompañar a los firmantes en la convocatoria y apoyo logístico de la oficina de indulto y amnistía de la JEP para la entrega de los indultos a 4 firmantes. • Se coordinó el acompañamiento con el párroco de la Montañita para la programación de catequesis y la celebración de los sacramento (bautizos, primeras comuniones y confirmaciones) dirigido a los niños, niñas y adolescentes del AETCR Héctor Ramirez durante este año. Como parte del proceso, se apoyó en la elaboración de un listado en el cual las madres del espacio se comprometieron a recopilar la información necesaria y hacerla llegar al párroco. • Se acompaño al firmante 60-11517 en la asistencia técnica ATI de los talleres de emprendimiento y taller No 2 mas clientes mas ventas taller No 3 Dominando tu emprendimiento
5. Realizar el seguimiento periódico a los proyectos productivos individuales de las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión, conforme a los lineamientos operativos establecidos por la entidad.	• Para este mes febrero no se realizo acompañamiento a los PRE- PP Individuales ya que uno esta para el mes de marzo PRE-PP 38402 y otro esta para elmes de abril PRE-PP 37852. Se apoyo con la convocatoria • Se acompaño al firmante 60-11517 en la asistencia técnica ATI de los talleres de emprendimiento y taller No 2 mas clientes mas ventas taller No 3 Dominando tu emprendimiento
6. Realizar el registro de la información de la población asignada, de forma oportuna, confiable, y veraz, en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina de acuerdo con los lineamientos de la supervisión	En el marco del convenio Universidad de Antioquia Diplomado Pedagogía de los acuerdos de Paz se ajustaron los planes individuales de reincorporación de los Firmantes 60-11586, 60-01627, 60-01617 en el SIRR. Se imprimió de nuevo y se cargo en el SIRR. Se realizó verificación del módulo PQRSD del SIRR, donde no se evidencia asignación de peticiones en el mes de febrero del 2025 Para este mes se tiene un total de 44 personas activas sujetas de atención, de las cuales se ha atendido el 100%, se tomó asistencia en el GT Caquetá de 44 firmantes, se constata que el cargue de estas asistencias de las 44 PER activos quedaron registradas en el SIRR. De las 44 PER activas asignadas, se evidenció a corte 28 de febrero de 2025, a todos se les brindó atención Psicosocial presencial con código FORM-PRI Durante este periodo, no se generaron casos de gestión interna. Este mes se presentaros no se presentaron casos de riesgo

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	**FERNANDO BETANCURTH PARRA**
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	**10.256.746** CONTRATO No. **534-2025**
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	**7 AL 28 de febrero del 2025**
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	**SAN VICENTE DEL CAGUAN - GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN CAQUETÁ**

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para el acompañamiento de la población sujeto de atención que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral mediante la formulación, el seguimiento y evaluación de los planes individuales y el acompañamiento a los planes colectivos de reincorporación, conforme con las orientaciones dadas por la coordinación del Grupo Territorial y lineamientos emitidos por la Entidad.

7. Apoyar la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reincorporación Integral, utilizando los mecanismos de control establecidos, para proporcionar a la entidad información oportuna y precisa sobre el cumplimiento de los objetivos, y proponer planes de mejora para optimizar los procesos.	• El 27 de febrero se tenía planteado un el AETCR Agua Bonita el encuentro de ITPS, en donde se abordarían los temas como el Firmante de Paz que participa del espacio, de realizar una solicitud, para la ARN, en donde se invite a considerar más cercanía de la base de la Policía al AETCR. Esta actividad se canceló ya el representante por parte de los firmantes no pudo asistir ya que se encuentra cumpliendo un cita ante la JEP se reprogramo para el próximo. • Se hablo con el nuevo secretario de Gobierno MARIO PAJOY para la realización de la mesa de reincorporación donde se tratarán los temas de presupuesto y la aprobación de los mismos donde la reincorporación tenga una presencia clara dentro de los mismos, así como seguimiento a los compromisos adquiridos. • Se realizó el respectivo cumplimiento en la actualización de actores externos de la Carpeta SharePoint. • Se aplico el IR-P 45 procedimiento para la formulación y seguimiento de los planes individuales de reincorporación de los Firmantes: 60-08916, 60-11586, 60-11043, 60-01102, 60-10111, 60-02031, 60-08954 y 60-08930, así como los ajustes a los planes individuales 60-01590,60-04604,60-09345 y 60-11517. • Se aplico en IR-M 08 Manual para la formulación y seguimiento de los planes .Se realizaron reunión grupal el 28 de febrero para selección y priorización de las acciones para el 2025. • Se aplico en IR-1 29 Instructivo de asistencia. A 28 de febrero se tiene el 100% cargada en el SIRR de los 44 firmantes activos 43 se realizaron mediante biométrico ARPA y uno en planilla física ya que presenta una discapacidad no posee manos.
8. Realizar mensualmente la verificación de los desembolsos económicos recibidos por los participantes asignados, conforme al cronograma de la ARN, y gestionar los trámites necesarios en caso de detectar alguna irregularidad	Se realizo la revisión del archivo de consulta de pagos del mes de febrero donde se evidencia firmantes activos 44, Personas que no recibieron Asignación Mensual por IBC>5SMMLV No 1, Personas que recibieron SEA No 34, Personas que no recibieron SEA por IBC>3SMMLV u otro motivo 10, Personas que recibieron Valor Adicional por Hijos No 11, Personas que recibieron Valor Adicional por Persona Mayor No 4
9. Participar en reuniones, mesas de trabajo y comités presenciales o virtuales que sean convocados o delegados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales	•7 de febrero 2025 – Comité general del GT Caqueta. •13 de febrero 2025 – Reunión Teams – Equipo de Sostenibilidad Económica: Necesidades de Oferta FPT 2025. •13 de febrero Reunión Viertual de salud definir la fecha de la brigada de salud de los días 27 y 28. •14 de febrero 2025: Reunión presencial en el AETCR Héctor Ramirez con Enlace de Reincorporación, para programación fecha reunión grupal 28 de febrero 2025 a las 4p.m. y presentación del Equipo de facilitadores. •15 de febrero 2025: Envió correo electrónico a Nayibe Espitia Manci de suscripción de compromisos Éticos, conforme a Boletín Enlace ARN – Edición #882 de 6 de febrero 2025. •17 febrero 2025 – Apoyo convocatoria capacitación de la JEP en el AETCR Héctor Ramirez •19 febrero 2025 - Reunión Teams – Equipo de Sostenibilidad Económica de 02:00 a 03:00 p.m.: Socialización ATI "En Marcha" PNUD •18 febrero 2025 socialización Equipo de trabajo Agua Bonita con los nuevos funcionarios de la administración municipal: Secretario de Gobierno MARIO PAJOY, delegada de juventudes KATHERINE OROZCO POLO y JOSE POLOCHE Umata. •20 febrero 2025 – apoyo logístico y convocatoria para la reunión de la sala de amnistía e indulto de la JEP. •21 de febrero 2025 – Reunión Teams – Profesional Orientadora de Facilitadores – Seguimiento al PRI, Traslados y Casos Excepcionales. •21 de febrero 2025 – Acompañamiento y realización de formato listado de niños/niñas y adolescentes interesados en realizar los sacramentos católicos como: Bautizos, primeras comuniones y confirmaciones para este año 2025. •27 Y 28 de febrero. Brigada de salud con la presencia de Medico general, odontología, Higiene Oral , plan de Vacunación y trabajo social. •Acompañar el trabajo comunitario realizado el 28 de febrero donde s e realizaron las siguientes actividades: Mejoramiento de la vía el piñal desde la entrada principal kilometro 39 vía montañita Paujil hasta en puente sobre la quebrada las delicias
10. Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de estos	Se realiza el reporte de inasistencia el día 28 de febrero para de los 46 firmantes asignados 44 activos y 2 ausentes. Se envía a la profesional orientadora del proceso de Reincorporación, reporte de la población atendida en el municipio de la montañita, durante el mes de febrero del 2025 Se realizó el reporte de actividades en la carpeta SharePoint de acuerdo con los direccionamientos. Se realiza el registro de ubicación, actualización del grupo de familia, caracterización, trayectoria, horizonte, selección de acciones y planes de trabajo. Entrega de informe del mes de febrero del contrato 534-2025.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	•presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente. •Envió de correo con formato adjunto, Acta de asignación y/o devolución de bienes revisada y firmada a Oswaldo Pamo Leal – Asistente de Información GT- Caquetá •Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato. •Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato. •Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN. •Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. •Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.

Fernando Betancurth Parra — Firmado digitalmente por Fernando Betancurth Parra

FERNANDO BETANCURTH PARRA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

ANGELICA ROCIO ANGEL CHATES — Digitally signed by ANGELICA ROCIO ANGEL CHATES

ANGELICA ROCIO ANGEL CHATES

Fecha VoBo:

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co