1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 1

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4131.010.26.1.0990 de 2025

Nombre completo del contratista: MATEO ISRAEL CANO VERGARA

Documento de identificación: 1.144.155.201

Nombre del supervisor: ALEXANDER MONTEALEGRE TRUJILLO

Organismo: Departamento Administrativo de Hacienda

Objeto del contrato:

Prestar los servicios profesionales a la Subdirección de Catastro del Departamento Administrativo de Hacienda en las actividades relacionadas con el Observatorio inmobiliario catastral en desarrollo del proyecto de Fortalecimiento del Observatorio Inmobiliario Catastral del Distrito Santiago de Cali ficha EBI 26005400.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
28/mar/2025	29/ago/2025

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada:

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE ($32.670.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 32.670.000	$ 5.445.000	$ 0	$ 27.225.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: Operador: Fecha de Pago: Periodo de pago de la seguridad social:

Observaciones al informe financiero y contable:
Adjunto afiliación como independiente activo en EPS Sanitas y certificado de pensiones de FONDO DE PENSIONES Colfondos, para el pago de la primera cuota no se adjunta planilla de Acuerdo al decreto 1273 del 23/07/2018, donde los trabajadores efectuaran la cancelación del mes vencido de la seguridad social

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista realizó las siguientes actividades durante el periodo

CUOTA 1

1. Realizar análisis de la información capturada para la generación de valores del mercado inmobiliario.

-Realizó análisis de la información capturada para generar los valores del mercado, ofertas que se desarrollaron en la comuna 12 por medio de TRACK de recorrido

2.Realizar análisis de mercado para la determinación de los avalúos comerciales de los puntos muestra para el proyecto IVP, previamente identificados del Distrito de Cali.
- En este periodo no se realizó esta actividad.

3.Apoyar revisión de valores de las zonas homogéneas ZHFG asociadas a las ZHF.
-En este periodo no se realizó esta actividad.

4.Analizar y revisar los valores estimados por los modelos econométricos, tablas de referencia y ZHFG de acuerdo a las metodologías implementadas, requerimientos y normas vigentes en la materia.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Revisó y analizó los valores estimados por los modelos econométricos de Aproximadamente 150 ofertas

5. Brindar apoyo en la gestión de información de fuentes externas frente al componente económico conforme a los requerimientos y las normas vigentes en la materia.

Brindó apoyo en la gestión de información de fuentes externas en el área de cartografía, SIG (Sistema informático de georreferenciación) por medio de mesas de trabajo.

6. Dar alcance a los derechos de petición concernientes a los temas del observatorio inmobiliario catastral dentro de los plazos establecidos.

-En este periodo no se realizó esta actividad.

7. Apoyar en la elaboración de estudios de mercado inmobiliario como parte del análisis para definir los avalúos catastrales.
Apoyó en la elaboración de estudios de mercado inmobiliario como parte del análisis para definir avalúos catastrales según las ofertas realizadas.

8.Dar apoyo en el análisis de las peticiones inherentes a avalúos comerciales y auto estimaciones.
En este periodo no se realizó esta actividad.

9.Participar, conceptuar y proponer en los comités de avaluó todo lo concerniente a las decisiones y actuaciones frente a los avalúos por aprobar.
Participó en los comités de avalúo realizadas cada 8 días de manera presencial y virtual.

10. Elaborar y presentar informe mensual detallado que documente todas las actividades realizadas durante el mes, incorporando las evidencias correspondientes según sea necesario y siguiendo la estructura y directrices establecidas por la Subdirección de Catastro.

Elaboró informe de captura de ofertas para ser entregado al director del componente económico de las ofertas capturadas en las comunas 12,13 y 14 con un total de 150 ofertas realizadas.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

11. Mantener en forma confidencial y con reserva la información que conozca durante la ejecución del contrato.
Mantuvo en forma confidencial y con reserva la información suministrada en el drive durante la ejecución del contrato

12. Las demás actividades que le sean asignadas por el Supervisor del Contrato en relación con el objeto contractual.

En este periodo no se realizó esta actividad.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

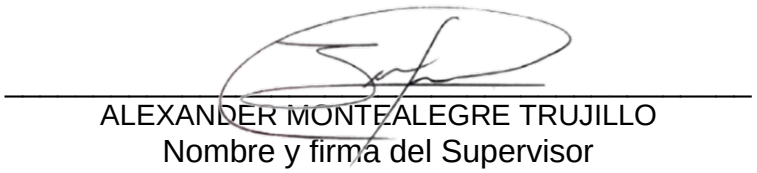
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



ALEXANDER MONTEALEGRE TRUJILLO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 07 de abril de 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.