Duitama	Sistema Integrado de Gestión Gestión Contractual **FORMATO** **ACTA PARCIAL**		
Nivel Central	Código: GC-F006	Versión: 01	Página: 1 de 1

CIUDAD Y FECHA:	Duitama, 4 de ABRIL de 2025
TIPO Y No. DEL CONTRATO O CONVENIO	Contrato de prestación de servicios No. CCS-**20250044**
ACTA No.	**DOS (02)**, del 04 de **MARZO** de 2025 al 03 de **ABRIL** de 2025.
OBJETO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE FORTALECIMIENTO, PROPÓSITOS Y OBJETIVOS DESARROLLADOS POR LA OFICINA ASESORA TICS.**
DEPENDENCIA	OFICINA ASESORA DE TIC MUNICIPIO DE DUITAMA
CONTRATISTA	**JOSE LEONARDO CABREJO TORRES**
C.C. No.	1.002.460.881 de Santa Rosa de Viterbo
RUBRO PRESUPUESTAL	2.1.2.02.02.008.18 prestación de servicios técnicos y profesionales / RP libre destinación.
VALOR DEL CONTRATO	**DIEZ MILLONES SETECIENTOS CUARENTA MIL PESOS MC. ($10.740.000)**
DURACIÓN DEL CONTRATO	**TRES (03) MESES, A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO. SIN QUE SUPERE LA VIGENCIA 2025**
FECHA SUSCRIPCION CONTRATO	**ENERO 31 DE 2025**
FECHA DE INICIO	**FEBRERO 04 DE 2025**
FECHA DE TERMINACION	**MAYO 03 DE 2025**
SEGURIDAD SOCIAL Y/O PARAFISCALES	**CUMPLE**
NOMBRE DEL SUPERVISOR	**Dr. DAVID FERNANDO MANOSALVA,** Jefe de la oficina asesora de TIC.
*CUMPLIMIENTO	T Cumple totalmente actividades pactadas.

(T: Cumple totalmente actividades pactadas) (P: Cumple parcialmente las actividades pactadas) (N: No cumple las actividades pactadas)

Nota: Si el contrato fue objeto de adiciones y/o prorrogas o suspensiones, agregar más filas para complementar la información

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

TEM	DETALLE	VALORES (Cifra en pesos colombianos)
1	VALOR INICIAL	**$10.740.000=**
	* APORTE ALCALDIA	0
	* APORTE ENTIDAD CONVENIENTE	0
2	VALOR ADICIONADO	0
3	VALOR TOTAL (1+2)	**$10.740.000**
4	VALOR PRESENTE ACTA	**$3.580.000**
5	VALOR TOTAL PAGOS EFECTUADOS	**$3.580.000**
6	VALOR EJECUTADO (4 + 5)	**$7.160.000**
7	SALDO POR EJECUTAR (3-6)	**$3.580.000**

* Aplica solo para convenios.

En constancia se firma a los **4** días del mes de **ABRIL** de **2025.**

JOSE LEONARDO CABREJO TORRES
C.C. Nº 1.002.460.881 de Santa Rosa de V.
CONTRATISTA

Dr. DAVID FERNANDO MANOSALVA.
C.C. 1.052.382.548 de Duitama
Jefe de la oficina asesora TIC DUITAMA
SUPERVISOR

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	17-10-2023	18-10-2023	20-10-2023
Cargo:	Secretaria General	Secretaria General	Alcalde Municipal
Nombre:	Ángela Patricia García Cortés	Ángela Patricia García Cortés	Hernel David Ortega Gómez
Firma:			

Powered by CamScanner

CONTRATISTA: **JOSE LEONARDO CABREJO TORRES** SUPERVISOR: **DAVID FERNANDO MANOSALVA,**

PERIODO REPORTE: **04** de **MARZO** de **2025** al **03** de **ABRIL** de **2025** No. CONTRATO: CCS-**20250044**. FECHA INICIACIÓN: **04 DE FEBRERO DE 2025** FECHA DE TERMINACIÓN: **03 DE MAYO 2025.**

No. De INFORMES A PRESENTAR: **3**, **N.º** DEL PRESENTE INFORME: **2**

OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE FORTALECIMIENTO, PROPÓSITOS Y OBJETIVOS DESARROLLADOS POR LA OFICINA ASESORA TICS.**

Espacio para diligenciar en caso de adición en tiempo y/o valor:

PLAZO ADICIONADO: **N.A** **ADICIONADO:** **FECHA DE LA ADICIÓN y/o PRORROGA:** N.A **NUEVA FECHA DE TERMINACION:** N.A
No. DE INFORMES A PRESENTAR: N.A . **No. PRESENTE INFORME:** N.A

REPORTE DEL CONTRATISTA			**REPORTE DEL SUPERVISOR**			
ITEM	**ACTIVIDADES PACTADAS**	**ACTIVIDADES EJECUTADAS**	**VERIFICACION EJECUCION DE ACTIVIDADES (CUMPLIMIENTO)**			**OBSERVACIONES (SOBRE CUMPLIMIENTO DE CADA ACTIVIDAD)**
			T*	**P***	**N***	
1	Proyectar y acompañar el levantamiento topográfico del terreno correspondiente al centro potencia.	2	X			El contratista proyecto un oficio a almacén en el cual se solicita el listado de los predios en los que el municipio aparece como dueño, con el fin de programar visitas para realizar el levantamiento topográfico, también proyecto un oficio para solicitar información a MinTIC respecto a cuando iniciaban de nuevo las convocatorias al proyecto centro PotencIA.
2	Revisión de los estudios técnicos y económicos correspondientes a los proyectos de infraestructura relacionados con las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) a cargo de la oficina asesora de TIC.	0	X			Actualmente no hay proyectos de infraestructura TIC.
3	Apoyo en la planeación seguimiento y control de los proyectos a cargo de la oficina	1	X			El contratista realiza la búsqueda en Colombia compra eficiente respecto a unos nuevos equipos de computo para dotar el punto Vive Digital, así mismo realiza los formatos para presentar este proyecto a la gobernación de Boyacá

NOTA: - El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el registro R-GJ-007 "Acta de recibo final".

4	Participar en las reuniones y sesiones de trabajo, relacionadas con el tema de infraestructura TIC de acuerdo a la necesidad de la dependencia	2	X			El contratista participa en una reunión en las que se cuenta con presencia de los presidentes de las JAC. para que este pueda informarles a los presidentes como les puede apoyar en la gestión de cursos para la activación de centros CATA, también participa en una reunión correspondiente al programa SENATIC para poder darle publicidad a los diferentes cursos ofertados por el SENA y las diferentes metodologías de certificación.
5	Gestionar la oferta institucional como cursos libres y gratuitos para fortalecer la política de gobierno digital dentro de la administración municipal de la ciudad de Duitama.	1	X			El contratista elaboro el formulario para la inscripción del curso **"Nociones Básicas de SECOP II principios de la contratación".** Curso que se dictará en el PVD.
6	Proyección de documentos y formulación de proyectos MGA relacionados con la oficina asesora de TIC.	1	X			El contratista realizo la MGA "Desarrollo de la estrategia de gobierno digital y transformación digital 2025, mediante la ampliación del acceso y uso del internet en el Municipio de Duitama"
7	Presentar informes mensuales de actividades ejecutadas.	1	X			Se presenta informe de ejecución para el cobro de la cuenta N°02.

JOSE LEONARDO CABREJO TORRES
C.C N° 1002460881
CONTRATISTA

Dr. DAVID FERNANDO MANOSALVA
C.C N° 1052382548 de Duitama
Jefe de la oficina asesora de TIC municipio de Duitama
SUPERVISOR

T: Cumple totalmente las actividades pactadas. **P:** Cumple parcialmente las actividades pactadas. **N:** No cumplió las actividades pactadas

El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el registro R-GJ-007 "Acta de recibo final".

Powered by CamScanner

Municipio de Duitama
DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

Autorización Numeración Facturación 18764055095598
del DS 5001 al DS 15000 / Vigencia 12 meses - 2023/08/31

No. DS 8031

NIT. 891855138-1

Fecha de Operación: Abril 04 /2025

DATOS DEL VENDEDOR O QUIEN PRESTA EL SERVICIO

Nombres y Apellidos: Jose Leonardo Cabrejo Torres

Razón Social:

NIT: 1002460891

DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS

CANT.	DESCRIPCIÓN	V/R. UNIT.	V/R. TOTAL
1	Segundo pago del contrato de prestacion de servicios CCS-20250044		3.580.000

Firma Vendedor

TOTAL A PAGAR: $ 3.580.000

Powered by CamScanner

INFORME DE EVIDENCIAS N°02

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° CCS-20250044



OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE FORTALECIMIENTO, PROPÓSITOS Y OBJETIVOS DESARROLLADOS POR LA OFICINA ASESORA TICS.

PERIODO: 04 DE MARZO AL 03 DE ABRIL DE 2025

FECHA DE ELABORACIÓN 04 DE ABRIL de 2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO N°	**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N.º CCS-20250044**
OBJETO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE FORTALECIMIENTO, PROPÓSITOS Y OBJETIVOS DESARROLLADOS POR LA OFICINA ASESORA TICS.**
VALOR DEL CONTRAT	**DIEZ MILLONES SETECIENTOS CUARENTA MIL PESOS Mct. ($10.740.000)**
CONTRATANTE	**Municipio de Duitama**
NIT.	**891.855.138-1**
CONTRATISTA	**JOSE LEONARDO CABREJO TORRES**
IDENTIFICACIÓN	**C.C. Nº 1.002.460.881**
TIPO DE PERSONA	**NATURAL**
DIRECCIÓN	**KRA 6 Nº 6-14 Santa Rosa de Viterbo**
TELÉFONO	**3208291085**
PLAZO DE EJECUCIÓN	**TRES (03) MESES, A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO. SIN QUE SUPERE LA VIGENCIA 2025**
LUGAR D SUSCRIPCIÓN	**DUITAMA**

2. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

DESCRIPCIÓN	VALOR DEL CONTRATO	PAGOS EFECTUADOS
Valor Total Contrato	$10.740.000	
Valor a cancelado en el mes de Marzo		$3.580.000
Valor a cancelar en el mes de Abril		$3.580.000
Valor por ejecutar		$ 3.580.000
SUMAS IGUALES	$10.740.000	$10.740.000

Powered by CamScanner

3. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES ESPSIFICAS.

1. Obligación Especifica:	Proyectar y acompañar el levantamiento topográfico del terreno correspondiente al centro potencia.
Observación:	Se envían dos oficios, el primero a almacén solicitando la información de los predios pertenecientes al municipio de Duitama

IMAGEN

Oficina Asesora de Tecnologías
de la Información y las Comunicaciones

MUNICIPIO DE Duitama NIT: 891855138-1

DUITAMA, MARZO 28 de 2025

SEÑORES
ALMACEN
Duitama

Asunto: Solicitud información de predios del Municipio de Duitama.

Respetados señores:

La oficina asesora de TIC, con la finalidad de volver a presentarse al proyecto **"centro PotencIA"**, solicita el apoyo de almacén en cuanto a la facilitación de un listado de predios en formato .xslm, en el cual se encuentre la información de la ubicación del predio, nombre del predio, número catastral, y si tiene algún uso predestinado para algún proyecto, esto con el fin de realizar un preselección del predio que cumplas con las condiciones requeridas por MinTIC.

Oficina Asesora de Tecnologías
de la Información y las Comunicaciones

MUNICIPIO DE Duitama NIT: 891855138-1

DUITAMA, MARZO 28 de 2025

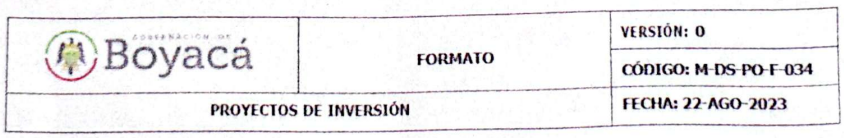
SEÑORES
MINISTERIO DE LAS TIC
Atn. Julian Molina
Duitama

Asunto: Solicitud información proyecto centro PotencIA vigencia 2025.

Powered by CamScanner

2. Obligación Especifica:	Revisión de los estudios técnicos y económicos correspondientes a los proyectos de infraestructura relacionados con las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) a cargo de la oficina asesora de TIC.
Observación:	Durante el periodo a cobrar la oficina no tuvo proyectos de infraestructura TIC
IMAGEN	

3. Obligación Especifica:	Apoyo en la planeación seguimiento y control de los proyectos a cargo de la oficina .
Observación:	Se realiza la búsqueda en el catálogo de Colombia compra eficiente, para la obtención de precios de equipos de computo con el fin de elaborar un proyecto que se pueda pasar a la gobernación de Boyacá, para modernizar los equipos del punto vive digital.
IMAGEN	



Gobernación de Boyacá	FORMATO	VERSIÓN: 0
		CÓDIGO: M-DS-PO-F-034
PROYECTOS DE INVERSIÓN		FECHA: 22-AGO-2023

PRESENTACIÓN DE INICIATIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE PROYECTO	Actualización de equipos de computo pertenecientes al punto vive digital como estrategia de apropiación de las tecnologías de la información en el municipio de Duitama		
AÑO FORMULACIÓN	2025	AÑO FINAL EJECUCIÓN	2025
ENTIDAD RESPONSABLE	Oficina Asesora de TIC del Municipio de Duitama.	DURACIÓN	1 MES
UBICACIÓN PROYECTO	Tundama, Duitama, Merca plaza del municipio de Duitama		

Powered by CamScanner

2. Obligación Especifica:	Revisión de los estudios técnicos y económicos correspondientes a los proyectos de infraestructura relacionados con las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) a cargo de la oficina asesora de TIC.
Observación:	Durante el periodo a cobrar la oficina no tuvo proyectos de infraestructura TIC
IMAGEN	

3. Obligación Especifica:	Apoyo en la planeación seguimiento y control de los proyectos a cargo de la oficina .
Observación:	Se realiza la búsqueda en el catálogo de Colombia compra eficiente, para la obtención de precios de equipos de computo con el fin de elaborar un proyecto que se pueda pasar a la gobernación de Boyacá, para modernizar los equipos del punto vive digital.
IMAGEN	

Gobernación de Boyacá	FORMATO	VERSIÓN: 0
		CÓDIGO: M-DS-PO-F-034
PROYECTOS DE INVERSIÓN		FECHA: 22-AGO-2023

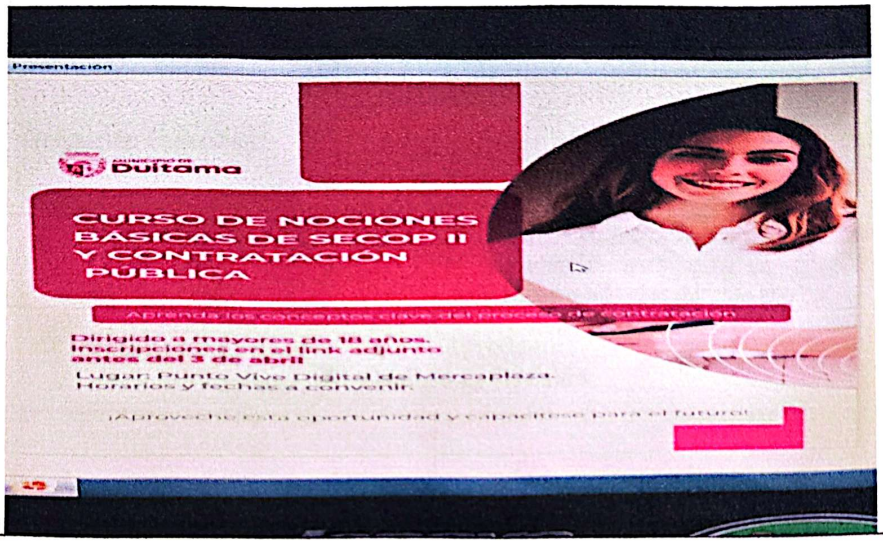
PRESENTACIÓN DE INICIATIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE PROYECTO	Actualización de equipos de computo pertenecientes al punto vive digital como estrategia de apropiación de las tecnologías de la información en el municipio de Duitama		
AÑO FORMULACIÓN	2025	AÑO FINAL EJECUCIÓN	2025
ENTIDAD RESPONSABLE	Oficina Asesora de TIC del Municipio de Duitama.	DURACIÓN	1 MES
UBICACIÓN PROYECTO	Tundama, Duitama, Merca plaza del municipio de Duitama		

Powered by CamScanner

	gobierno digital dentro de la administración municipal de la ciudad de Duitama.
Observación:	El día 27 de marzo se realizo un forms de inscripción, para aquellos interesados en recibir un curso de **SECOP ii,** curso que se dictará en el PVD del municipio de Duitama
IMAGEN	



6. Obligación Especifica:	Proyección de documentos y formulación de proyectos MGA relacionados con la oficina asesora de TIC.
Observación:	Durante el mes de Marzo se realizo el proyecto MGA de Prestación de servicios para la ejecución de un Plan de Medios de Comunicación y Divulgación de información vigencia 2025 del Municipio de Duitama.
IMAGEN	

Powered by CamScanner

	1314043	20250000001335 4 - PIIP	Prestación de servicios para la ejecución de un Plan de Medios de Comunicación y Divulgación de información vigencia 2025 del Municipio de Duitama	16/01/2025	Viable	DUITAMA - PIIP	Tipología: A Proy Tipo: No Inv: Territorial

7. Obligación Especifica:	Presentar informes mensuales de actividades ejecutadas.
Observación:	El presente informe pasa a revisión por parte de la supervisión para que se conozca las actividades realizadas durante el mes.

4. Capitulo de Revisión

Elaboro: José Leonardo Cabrejo (Contratista)	**Reviso:** David Manosalva (Supervisor)

5. Capitulo SST

En cumplimiento con lo pactado en el contrato objeto de este informe se anexa la planilla **N° 9482616330,** la cual certifica el pago de aportes sociales.

Powered by CamScanner

INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Nº CCS-20250044

LUGAR Y FECHA: Duitama, 4 de **ABRIL** de 2025

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO N°	**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº CCS-20250044**
OBJETO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE FORTALECIMIENTO, PROPÓSITOS Y OBJETIVOS DESARROLLADOS POR LA OFICINA ASESORA TICS.**
VALOR DEL CONTRATO	**DIEZ MILLONES SETECIENTOS CUARENTA MIL PESOS (Mct.) ($10.740.000)**
CONTRATANTE	**Municipio de Duitama**
NIT.	**891.855.138-1**
NOMBRE COMERCIAL	**N/A**
CONTRATISTA	**JOSE LEONARDO CABREJO TORRES**
IDENTIFICACIÓN	**C.C. Nº 1.002.460.881**
TIPO DE PERSONA	**NATURAL**
DIRECCIÓN	**KRA 6 Nº 6-14 Santa Rosa de Viterbo**
TELÉFONO	**3208291085**
CORREO ELECTRÓNICO	cabrejo.leo@gmail.com
TIPO DE RECURSOS	**RP libre destinación.**
INFORMACIÓN BANCARIA	**Bancolombia, C.A. 3295420701**
PLAZO DE EJECUCIÓN	**TRES (03) MESES, A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO. SIN QUE SUPERE LA VIGENCIA 2025**
LUGAR DE SUSCRIPCIÓN	**DUITAMA**

III. APROBACIÓN PÓLIZA

POLIZA No. N/A anexo N/A

VIGENCIA: Desde el N/A Hasta N/A_-

POLIZA DE: Cumplimiento del Contrato N/A

IV. MODIFICATORIOS Y/O ADICIONALES

N/A

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	17-10-2023	18-10-2023	20-10-2023
Cargo:	Secretaria General	Secretaria General	Alcalde Municipal
Nombre:	Ángela Patricia García Cortés	Ángela Patricia García Cortés	Hernel David Ortega Gómez
Firma:			

Powered by CamScanner

V. PAGOS EFECTUADOS

Con el presente acta se llevará a cabo el N° **02** pago con por concepto del mes de **04 de Marzo** al **03 de Abril** de 2025 con el contratista

BALANCE FINANCIERO CONTRATO

DESCRIPCIÓN	VALOR DEL CONTRATO	PAGOS EFECTUADOS
Valor Total Contrato	**$10.740.000**	
Valor cancelado en el periodo del 04 de febrero al 03 de marzo 2025		**$3.580.000**
Valor a cancelar en el periodo del 04 de Marzo al 03 de Abril 2025		**$3.580.000**
Valor por ejecutar		**$ 3.580.000**
SUMAS IGUALES	**$10.740.000**	**$10.740.000**

VI. NIVEL DE EJECUCIÓN Y AVANCE DEL CONTRATO PRINCIPAL.

% de Ejecución Financiera Cancelado	% Ejecución Física / Servicio Prestado
66.66 %	66.66 %

VII. CUMPLIMIENTO PARAFISCALES

Se deja constancia del cumplimiento por parte del contratista de las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral de **MARZO de 2025,** presento la planilla **9484303257.**

IV. ACTIVIDADES REALIZADAS. 04 de **MARZO** de **2025** y hasta el **03** de **ABRIL** de **2025**, realizó las siguientes actividades:

ÍTEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	T	P	N	UB. SOPORTE
1	Proyectar y acompañar el levantamiento topográfico del terreno correspondiente al centro potencIA.	**2**	**X**			INFORME DEL CONTRATISTA, ARCHIVO DE LA OFICINA ASESORA DE TIC
2	Revisión de los estudios técnicos y económicos correspondientes a los proyectos de infraestructura relacionados con las Tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) a cargo de la oficina asesora de TIC.	**0**	**X**			INFORME DEL CONTRATISTA
3	Apoyo en la planeación seguimiento y control de los proyectos a cargo de la oficina asesora.	**1**	**X**			INFORME DEL CONTRATISTA, ARCHIVO DE LA OFICINA ASESORA DE TIC
4	Participar en las reuniones y sesiones de trabajo, relacionadas con el tema de infraestructura TIC de acuerdo a la necesidad de la dependencia.	**2**	**X**			INFORME DEL CONTRATISTA, ARCHIVO DE LA OFICINA ASESORA DE TIC
5	Gestionar la oferta institucional como cursos libres y gratuitos para fortalecer la política de gobierno digital dentro de la administración municipal de la ciudad de Duitama.	**1**	**X**			INFORME DEL CONTRATISTA, REDES SOCIALES DE LA ALCALDÍA
6	Proyección de documentos y formulación de proyectos MGA relacionados con la oficina asesora TIC.	**1**	**X**			INFORME DEL CONTRATISTA, ARCHIVO DE LA OFICINA ASESORA DE TIC

7	Presentar informes mensuales de las actividades ejecutadas.	1	X			INFORME DEL CONTRATISTA

T: Cumple totalmente las actividades pactadas. **P:** Cumple parcialmente las actividades pactadas. **N:** No cumplió las actividades pactadas.

RESULTADO DE LA SUPERVISIÓN.

Luego de recibido los trabajos ejecutados y basado en el informe: "Avance de actividades del contratista" se encuentra que este permite evidenciar el cumplimiento del objeto del contrato, me permito presentar mi concepto favorable y se recomienda la cancelación de las acreencias sobre el mismo por cuanto el objeto se ha cumplido parcialmente

Para constancia se firma el presente informe en la OFICINA ASESORA DE TIC DUITAMA, a los 4 días del mes de **ABRIL** de 2025.

Dr. DAVID FERNANDO MANOSALVA.
C.C Nº 1.052.382.548 de Duitama
Jefe de la Oficina Asesora de TIC Duitama
SUPERVISOR

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	17-10-2023	18-10-2023	20-10-2023
Cargo:	Secretaria General	Secretaria General	Alcalde Municipal
Nombre:	Ángela Patricia García Cortés	Ángela Patricia García Cortés	Hernel David Ortega Gómez
Firma:			

Powered by CamScanner

Duitama, 4 de ABRIL de 2025

Señores:
TESORERIA MUNICIPAL DE DUITAMA
Alcaldía Municipal de Duitama
Ciudad

Ref. **AUTORIZACIÓN TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA**

Cordial Saludo,

Por medio de la presente solicito a usted el pago correspondiente del período comprendido entre el **04 de MARZO** de 2024 al **03 de ABRIL** de 2025, del Contrato de prestación de servicios N° **CCS-20250044**, POR MEDIO DE TRANSFERENCIA ELECTRONICA A LAS SIGUIENTE CUENTA BANCARIA.

Banco:	**BANCOLOMBIA**
Tipo de Cuenta:	**CUENTA DE AHORROS**
N° Cuenta:	32954207501
CC N°	1002460881

Anexo: Certificación de cuenta bancaria.

Cordialmente,

JOSE LEONARDO CABREJO TORRES
C.C N° 1002460881
Cel. 3208291085

Powered by CamScanner

Certificado
Bancario

Miércoles, 26 de febrero de 2025

A quien pueda interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que JOSE LEONARDO CABREJO TORRES identificado(a) con CC 1002460881, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	32954207501	2023/06/26	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

Powered by CamScanner

CERTIFICADO DE NO UTILIZACION DE COSTOS Y DEDUCCIONES ASOCIADOS A RENTAS DE TRABAJO

(Inciso 1 del parágrafo 2 del Articulo 383 del E.T., modificado por el artículo 8 de la Ley 2277 de 2022-Numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 y parágrafo 4 del artículo 1.2.4.1.17 del Decreto 1625 de 2016 modificados por los artículos 9 y 11 del decreto 2231 de 2023)

Yo, **José Leonardo Cabrejo Torres** con documento de identificación No. 1.002.460.881

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

QUE:

Estoy vinculado al Municipio de Duitama, hasta el **03** de **Mayo** de 2025 mediante contrato por prestación de servicios y para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente de que trata el artículo 383 del Estatuto tributario a las renta de trabajo, informo que no hare uso de costos y deducciones asociadas a los pagos o abonos en cuenta por concepto de HONORARIOS; o por compensaciones por SERVICIOS PERSONALES originados en el contrato suscrito con la entidad (Parágrafo 4 del artículo 1.2.4.1.1.17 del Decreto 1625 de 2016).

Por lo anterior, solicito que al momento de la depuración de la base de retención en la fuente sea tenida en cuenta la excepción prevista en el numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario. Toda vez que cumplo con las previsiones del numeral 6 del articulo 1.2.4.1.6 del Decreto 1625 de 2016 modificado por el artículo 9 del Decreto 2231 de 2023.

CIUDAD Y FECHA: **DUITAMA,** 04 de abril 2025

FIRMA _____

CC. 1002460881

Powered by CamScanner

Formato PptoC01

Registro Presupuestal

Número: 2025000131

EL SUSCRITO SECRETARIO DE HACIENDA

CERTIFICA:

QUE EN EL CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN LOS NUMERALES 13 Y 14. DEL ARTÍCULO 25 DE LA LEY 80 DE 1993. HAN SIDO REGISTRADOS EN LOS LIBROS DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ORDINARIO DE GASTOS E INVERSIONES DE LA VIGENCIA FISCAL EN CURSO. CON CARGO AL PRESUPUESTO DE

FECHA: 31/01/2025

A FAVOR DE: JOSE LEONARDO CABREJO TORRES

NIT: 1002460881

Cuenta	Nombre	Tipo Afec	Número	Crédito	Contra Crédito
2.1.2.02.02.008.18 / 01	Prestación de Servicios Técnicos y Profesionales / RP libre destinación	DIS	2025000038	10,740,000.00	0.00
			Total Reserva:	10,740,000.00	0.00

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE FORTALECIMIENTO, PROPÓSITOS Y OBJETIVOS DESARROLLADOS POR LA OFICINA ASESORA TICS

Tipo de contratación: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Número del contrato: 20250044

Objetivo contratación: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE FORTALECIMIENTO, PROPÓSITOS Y OBJETIVOS DESARROLLADOS POR LA OFICINA ASESORA TICS

Se expide en DUITAMA a los 31 dias del mes de enero de 2025

Elaboró : LDALLOS

KATHERYNE ESCOBAR IBARRA

SECRETARIA DE HACIENDA

NOTA: SE ENTIENDE QUE ESTA CERTIFICACIÓN ES ESTRICTAMENTE PRESUPUESTAL Y SOMETIDA DEL PROCEDIMIENTO CUMPLIMIEN LEGAL ESTABLECIDO, QUE ES DE RESPONSABILIDAD DE LA OFICINA JURÍDICA CORRESPONDIENTE.

Powered by CamScanner

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Actuación 1 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario: 141083608793

5. Número de Identificación Tributaria (NIT): 1 0 0 2 4 6 0 8 8 1 | 6. DV: 3 | 12. Dirección seccional: Impuestas y Aduanas de Tunja | 14. Buzón electrónico

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 0 2 4 6 0 8 8 1

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Boyacá 1 5	Santa Rosa de Viterbo 5 9 3

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
CABREJO	TORRES	JOSE	LEONARDO

35. Razón social

36. Nombre comercial | 37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Boyacá 1 5	Tunja 0 0 1

41. Dirección principal: CR 10 26 58 AP 503 ED BAVARO PLAZA 1 BRR LAS NIEVES

42. Correo electrónico	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
cabrejo.leo@gmail.com	3 2 0 8 2 9 1 0 8 5	3 2 0 4 9 3 8 8 7 9

43. Código postal

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 1 1 2	2 0 2 3 0 6 0 3	4 2 9 0	2 0 2 3 0 6 0 3				

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

53. Código: 5 4 9

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

54. Código

11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI ☐ NO ☒ | 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión o cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 de 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

Fecha generación documento PDF: 15-01-2025 02:44:18PM

COPIA CERTIFICADO SIN COSTO
DOCUMENTO

Powered by CamScanner

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1002460881		CABREJO TORRES JOSE LEONARDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 6 6-14	SANTA ROSA DE VITERBO-BOYACA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-03	2025-03	1393698763	9484303257	I	2025/04/21	2025/04/07	BANCO DAVIVIENDA	0	$413,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0
Ciudad: SANTA ROSA DE VITERBO Depto: BOYACA (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0
1	CC 1002460881	CABREJO JOSE	25-14	30	$1,423,500	$227,800	EPS017	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,423,500	$7,500	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1002460881		CABREJO TORRES JOSE LEONARDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 6 6-14	SANTA ROSA DE VITERBO-BOYACA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-03	2025-03	1393698763	9484303257	I	2025/04/21	2025/04/07	BANCO DAVIVIENDA	0	$413,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$227,800	$0	$0	$227,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$227,800	$0	$0	$227,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$7,500	$0	$0	$7,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$7,500	$0	$0	$7,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$178,000	$0	$0	$178,000
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$178,000	$0	$0	$178,000
TOTAL				1	$413,300	$0	$0	$413,300