

|                                                                                   |         |                                           |          |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------|----------|------------|
|  | PROCESO | <b>Gestion Contractual</b>                | Código:  | GCON-FR62  |
|                                                                                   | FORMATO | Acta De Cierre del Expediente Contractual | Versión: | 01         |
|                                                                                   |         |                                           | Fecha:   | 17/03/2025 |

## Etapa PosContractual

### Acta del Cierre del Expediente Contractual

La Coordinadora del Grupo de Gestión de Contratación, de conformidad con lo estipulado en el artículo 2.2.1.1.2.4.3 del Decreto 1082 de 2025, procede a dejar **constancia del trámite de cierre del expediente contractual**, que a continuación se relaciona:

| Número de proceso | Número de Contrato Electrónico | Enlace del Proceso                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ADRES-CD-152-2024 | ADRES-CPS-271-2024             | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.29454103&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.29454103&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |

Para tal efecto, antes de proceder con el cierre del expediente administrativo, el Grupo de Gestión de Contratación, junto con el supervisor del contrato (cuando aplique) llevaron a cabo las actividades necesarias para verificar el estado actual del contrato, con base en la siguiente lista de verificación:

| Ítem | Requisito                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | Que, una vez revisado de manera integral la ejecución del contrato, se determinó que el contratista (según corresponda) cumplió con las obligaciones específicas y generales pactadas.                                                                              |
| 2    | Que todos los informes del contratista y del supervisor, soportes de ejecución, así como los pagos de seguridad social se encuentran incorporados en el expediente contractual electrónico publicado en el aplicativo SECOP II.                                     |
| 3    | Que todas las cuentas de cobro y/o facturas del contratista se encuentran en el expediente contractual, publicadas, confirmadas, aprobadas y en estado pagado en el SECOP II, de acuerdo con el plan de pagos establecido en el contrato y relación de pagos anexa. |
| 4    | Que las garantías contractuales se encuentran registradas, aprobadas y vencidas, en el aplicativo SECOP II                                                                                                                                                          |

#### Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES

Dirección: Avenida El Dorado Calle 26 No. 69-76 Torre 1 Piso 16  
Centro Empresarial Elemento, Código Postal 111071, Bogotá D.C., Colombia  
Conmutador: (+57) 601 4322760  
Línea Gratuita: (+57) 01 8000 423 737

|                                                                                   |         |                                           |          |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------|----------|------------|
|  | PROCESO | <b>Gestion Contractual</b>                | Código:  | GCON-FR62  |
|                                                                                   |         |                                           | Versión: | 01         |
|                                                                                   | FORMATO | Acta De Cierre del Expediente Contractual | Fecha:   | 17/03/2025 |

|   |                                                                                                                    |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 | Que el informe final de ejecución se encuentra incorporado en el expediente contractual y publicado en el SECOP II |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Que en cumplimiento del artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto 1082, el presente documento se publicará en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II y/o TVEC.

| CONTROL DE CAMBIOS |                     |                        |                          |
|--------------------|---------------------|------------------------|--------------------------|
| Versión            | Fecha               | Descripción del cambio | Asesor del proceso       |
| 1                  | 20 de marzo de 2025 | Versión Inicial        | Lina Jimena Ocampo Arias |

| ELABORACIÓN, REVISIÓN Y APROBACIÓN                                                                         |                                                                                                       |                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORADO POR:                                                                                             | REVISADO POR:                                                                                         | APROBADO POR:                                                                                                       |
| <b>Aura Maria Gomez De Los Rios.</b><br><br>Gestor de Operaciones<br><br><b>Fecha:</b> 17 de marzo de 2025 | <b>Lina Jimena Ocampo Arias</b><br><br>Gestor de Operaciones<br><br><b>Fecha:</b> 17 de marzo de 2025 | <b>Luz Myriam Ciro Flórez</b><br><br>Directora Administrativa y Financiera<br><br><b>Fecha:</b> 20 de marzo de 2025 |