ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 2		
Hora: 3:00 PM		Fecha: 20 de febrero de 2025
Lugar:	Centro Zonal Santafé	
Dependencia que Convoca:	Supervisión del contrato de aportes –Coordinador Centro Zonal Santafé	
Proceso:	Promoción y Prevención	
Objetivo:	Realizar Comité Técnico Operativo extraordinario del contrato de aporte No. 11007702025 celebrado entre el ICBF y la EAS CONVIVENTIA UDS CONVIVENTIA	

Agenda:

1. Bienvenida

2. Revisión y aprobación hoja de vida de GUSTAVO ADOLFO RODRIGUEZ PRIETO nutricionista

3. Revisión y aprobación hoja de vida de Laura Volga al cargo de auxiliar administrativa

4. Aprobación de presupuesto

5. Varios

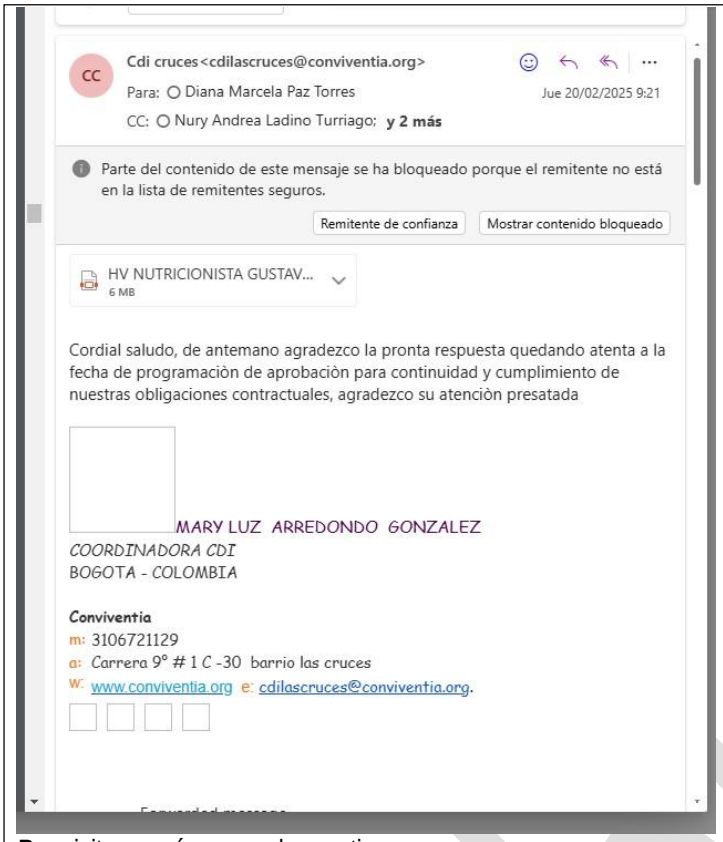
Dando cumplimiento a los procesos que se deben adelantar para el seguimiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales de los contratos de aporte, se realiza la convocatoria para el comité técnico extraordinario con la EAS CONVIVENTIA, con el fin de realizar la revisión de hojas de vida y presupuesto.

Desarrollo:

1. Por consiguiente, se da la bienvenida e inicio al comité extraordinario con la presentación de los asistentes de la PDS Conviventia, incluida la señora Aida Ruth Rivera Garzón representante Legal, Mariluz Arredondo coordinadora de la UDS, Briyith Paez Directora financiera y por parte del ICBF CZ Santafé se encuentra la supervisora del contrato Patricia Rozo Rodriguez y del equipo de apoyo a la supervisión se encuentra Victor Andres Campos y Nury Andrea Ladino Profesional de apoyo técnico a la supervisión.

Se hace lectura del objetivo y agenda de la reunión, así mismo se precisa que la construcción del presente documento se constituye como una ayuda de memoria, para tener en cuenta los puntos presentados por la entidad, las respectivas observaciones desde la supervisión del contrato de aporte y posteriormente la entrega de los compromisos adquiridos durante el desarrollo del presente comité.

2. Revisión de hoja de vida de postulante GUSTAVO ADOLFO RODRIGUEZ PRIETO a nutricionista, el operador remite vía correo electrónico la hoja de vida para su revisión como consta en el correo del 20 de febrero de 2025



Cdi cruces<cdilascruces@conviventia.org>
Para: Diana Marcela Paz Torres
CC: Nury Andrea Ladino Turriago; **y 2 más**
Jue 20/02/2025 9:21

Parte del contenido de este mensaje se ha bloqueado porque el remitente no está en la lista de remitentes seguros.

Remitente de confianza | Mostrar contenido bloqueado

HV NUTRICIONISTA GUSTAV... 6 MB

Cordial saludo, de antemano agradezco la pronta respuesta quedando atenta a la fecha de programaciòn de aprobaciòn para continuidad y cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales, agradezco su atenciòn presatada

MARY LUZ ARREDONDO GONZALEZ
COORDINADORA CDI
BOGOTA - COLOMBIA

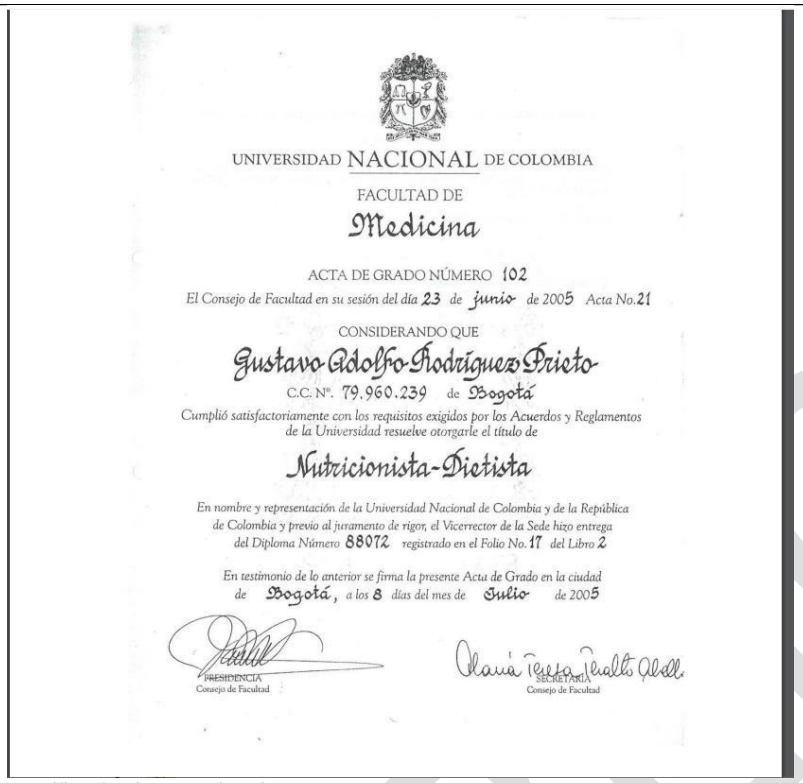
Conviventia
m: 3106721129
a: Carrera 9° # 1 C -30 barrio las cruces
w: www.conviventia.org e: cdilascruces@conviventia.org.

Requisitos según manual operativo:

Profesional en Salud y Nutrición	Perfil 1	**Estudios:** título profesional en: nutrición o nutrición y dietética. **Experiencia:** seis (6) meses de experiencia profesional, relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a celebrarse.
	Perfil optativo 1	**Estudios:** certificación de culminación del plan de estudios de nutrición o nutrición y dietética, expedida por la Institución de Educación Superior. **Experiencia:** seis (6) meses certificados de prácticas universitarias o experiencia laboral relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a celebrarse.
	Perfil 2	**Estudios:** título profesional en: enfermería. **Experiencia:** seis (6) meses certificados de prácticas universitarias o experiencia laboral relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a celebrarse.
	Perfil optativo 2	**Estudios:** título de: técnico en auxiliar de enfermería **Experiencia:** doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a celebrarse.

Certificado de estudios:

COPIA NO CONTROLADA



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

FACULTAD DE

Medicina

ACTA DE GRADO NÚMERO 102

El Consejo de Facultad en su sesión del día 23 de junio de 2005 Acta No. 21

CONSIDERANDO QUE

Gustavo Adolfo Rodriguez Prieto

C.C. Nº. 79.960.239 de Bogotá

Cumplió satisfactoriamente con los requisitos exigidos por los Acuerdos y Reglamentos de la Universidad resuelve otorgarle el título de

Nutricionista-Dietista

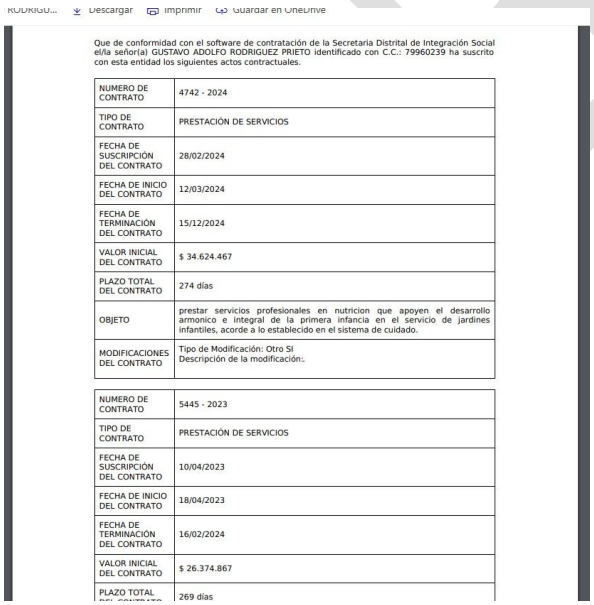
En nombre y representación de la Universidad Nacional de Colombia y de la República de Colombia y previo al juramento de rigor, el Vicerrector de la Sede hizo entrega del Diploma Número 88072 registrado en el Folio No. 17 del Libro 2

En testimonio de lo anterior se firma la presente Acta de Grado en la ciudad de Bogotá, a los 8 días del mes de Julio de 2005

PRESIDENCIA
Consejo de Facultad

SECRETARIA
Consejo de Facultad

Certificado de experiencia:



Descargar Imprimir Guardar en OneDrive

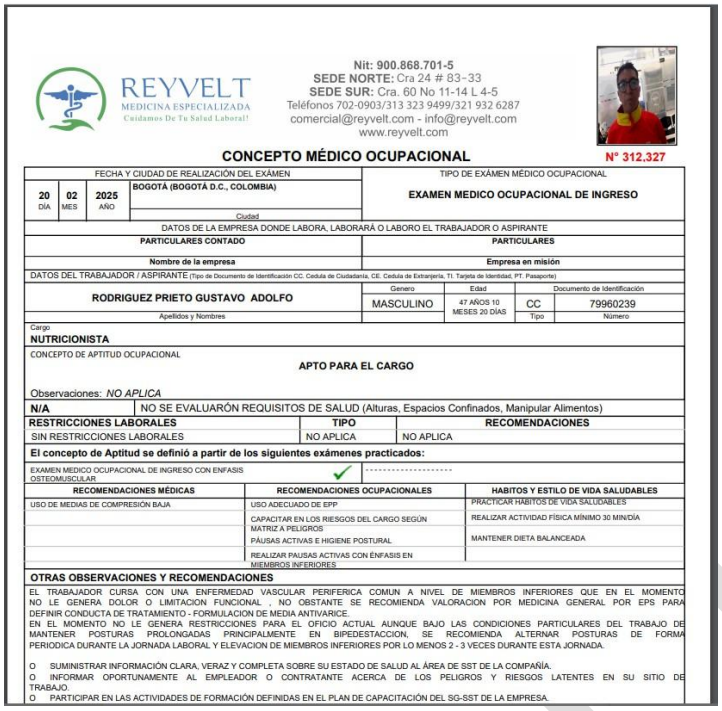
Que de conformidad con el software de contratación de la Secretaria Distrital de Integración Social el/la señor(a) GUSTAVO ADOLFO RODRIGUEZ PRIETO identificado con C.C.: 79960239 ha suscrito con esta entidad los siguientes actos contractuales.

NUMERO DE CONTRATO	4742 - 2024
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	28/02/2024
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	12/03/2024
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	15/12/2024
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 34.624.467
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO	274 días
OBJETO	prestar servicios profesionales en nutricion que apoyen el desarrollo armonico e integral de la primera infancia en el servicio de jardines infantiles, acorde a lo establecido en el sistema de cuidado.
MODIFICACIONES DEL CONTRATO	Tipo de Modificación: Otro SI Descripción de la modificación:.

NUMERO DE CONTRATO	5445 - 2023
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	10/04/2023
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	18/04/2023
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	16/02/2024
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 26.374.867
PLAZO TOTAL	269 días

El postulante cumple perfil 1 para nutricionista.

Examen medico ocupacional



REYVELT
MEDICINA ESPECIALIZADA
Cuidamos De Tu Salud Laboral!

Nit: 900.868.701-5
SEDE NORTE: Cra 24 # 83-33
SEDE SUR: Cra. 60 No 11-14 L 4-5
Teléfonos 702-0903/313 323 9499/321 932 6287
comercial@reyvelt.com - info@reyvelt.com
www.reyvelt.com

CONCEPTO MÉDICO OCUPACIONAL N° 312,327

FECHA Y CIUDAD DE REALIZACIÓN DEL EXÁMEN				TIPO DE EXÁMEN MÉDICO OCUPACIONAL
20 (DÍA)	02 (MES)	2025 (AÑO)	BOGOTÁ (BOGOTÁ D.C., COLOMBIA) (Ciudad)	EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL DE INGRESO

DATOS DE LA EMPRESA DONDE LABORA, LABORARÁ O LABORO EL TRABAJADOR O ASPIRANTE

PARTICULARES CONTADO	PARTICULARES
Nombre de la empresa	Empresa en misión

DATOS DEL TRABAJADOR / ASPIRANTE (Tipo de Documento de Identificación CC, Cedula de Ciudadanía, CE. Cedula de Extranjería, TI. Tarjeta de Identidad, PT. Pasaporte)

Apellidos y Nombres	Genero	Edad	Tipo	Documento de Identificación (Número)
RODRIGUEZ PRIETO GUSTAVO ADOLFO	MASCULINO	47 AÑOS 10 MESES 20 DÍAS	CC	79960239

Cargo: **NUTRICIONISTA**

CONCEPTO DE APTITUD OCUPACIONAL: **APTO PARA EL CARGO**

Observaciones: *NO APLICA*

N/A NO SE EVALUARÓN REQUISITOS DE SALUD (Alturas, Espacios Confinados, Manipular Alimentos)

RESTRICCIONES LABORALES	TIPO	RECOMENDACIONES
SIN RESTRICCIONES LABORALES	NO APLICA	NO APLICA

El concepto de Aptitud se definió a partir de los siguientes exámenes practicados:

EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL DE INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR ✓

RECOMENDACIONES MÉDICAS	RECOMENDACIONES OCUPACIONALES	HABITOS Y ESTILO DE VIDA SALUDABLES
USO DE MEDIAS DE COMPRESIÓN BAJA	USO ADECUADO DE EPP	PRACTICAR HABITOS DE VIDA SALUDABLES
	CAPACITAR EN LOS RIESGOS DEL CARGO SEGÚN MATRIZ A PELIGROS	REALIZAR ACTIVIDAD FÍSICA MÍNIMO 30 MIN/DÍA
	PAUSAS ACTIVAS E HIGIENE POSTURAL	MANTENER DIETA BALANCEADA
	REALIZAR PAUSAS ACTIVAS CON ÉNFASIS EN MIEMBROS INFERIORES	

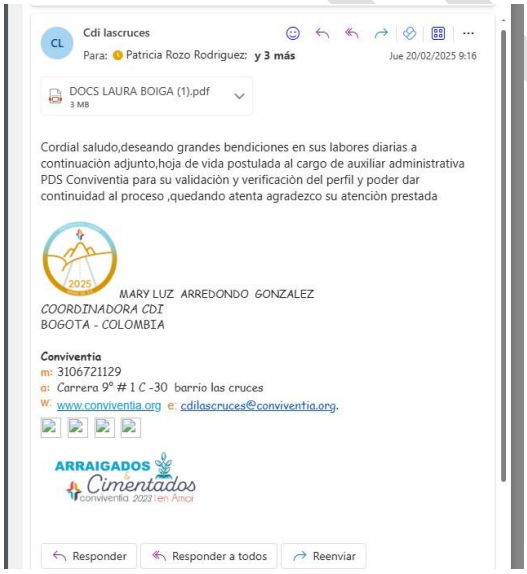
OTRAS OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

EL TRABAJADOR CURSA CON UNA ENFERMEDAD VASCULAR PERIFERICA COMUN A NIVEL DE MIEMBROS INFERIORES QUE EN EL MOMENTO NO LE GENERA DOLOR O LIMITACION FUNCIONAL , NO OBSTANTE SE RECOMIENDA VALORACION POR MEDICINA GENERAL POR EPS PARA DEFINIR CONDUCTA DE TRATAMIENTO - FORMULACION DE MEDIA ANTIVARICE.
EN EL MOMENTO NO LE GENERA RESTRICCIONES PARA EL OFICIO ACTUAL, AUNQUE BAJO LAS CONDICIONES PARTICULARES DEL TRABAJO DE MANTENER POSTURAS PROLONGADAS PRINCIPALMENTE EN BIPEDESTACCION, SE RECOMIENDA ALTERNAR POSTURAS DE FORMA PERIODICA DURANTE LA JORNADA LABORAL Y ELEVACION DE MIEMBROS INFERIORES POR LO MENOS 2 - 3 VECES DURANTE ESTA JORNADA.

- SUMINISTRAR INFORMACIÓN CLARA, VERAZ Y COMPLETA SOBRE SU ESTADO DE SALUD AL ÁREA DE SST DE LA COMPAÑÍA.
- INFORMAR OPORTUNAMENTE AL EMPLEADOR O CONTRATANTE ACERCA DE LOS PELIGROS Y RIESGOS LATENTES EN SU SITIO DE TRABAJO.
- PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN DEFINIDAS EN EL PLAN DE CAPACITACIÓN DEL SG-SST DE LA EMPRESA.

La supervisora aprueba la hoja de vida del postulante.

3. Hoja de vida de Laura Boiga auxiliar administrativa el operador remite vía correo electrónico la hoja de vida para su revisión como consta en el correo del 20 de febrero de 2025



Cdi lascruces
Para: Patricia Rozo Rodriguez; **y 3 más** Jue 20/02/2025 9:16

DOCS LAURA BOIGA (1).pdf
3 MB

Cordial saludo,deseando grandes bendiciones en sus labores diarias a continuaciòn adjunto,hoja de vida postulada al cargo de auxiliar administrativa PDS Conviventia para su validaciòn y verificaciòn del perfil y poder dar continuidad al proceso ,quedando atenta agradezco su atenciòn prestada

MARY LUZ ARREDONDO GONZALEZ
COORDINADORA CDI
BOGOTA - COLOMBIA

Conviventia
m: 3106721129
a: Carrera 9° # 1 C -30 barrio las cruces
w: www.conviventia.org e: cdilascruces@conviventia.org.

ARRAIGADOS Cimentados
conviventia 2023 en Ama

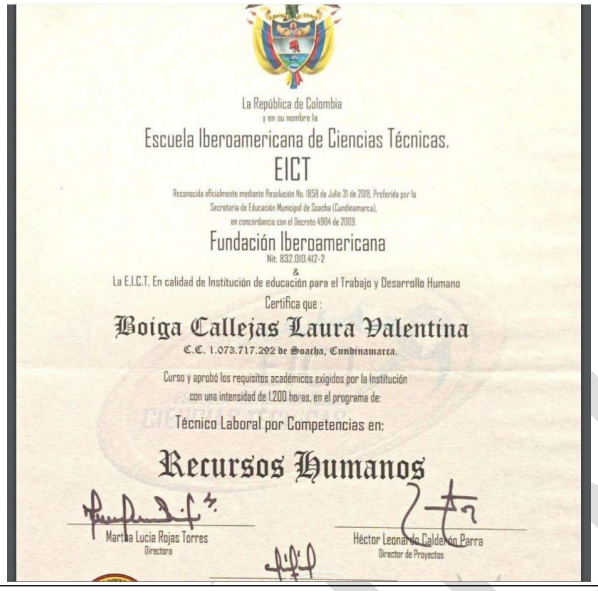
Responder | Responder a todos | Reenviar

PÚBLICA

REQUISITOS

		obligaciones del contrato a celebrarse.
Auxiliar administrativo	Perfil 1	**Estudios:** Título técnico o tecnólogo en ciencias económicas, administrativas, sistemas, salud ocupacional, seguridad y salud en el trabajo. **Experiencia:** doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a celebrarse.

CERTIFICADO DE ESTUDIOS



La República de Colombia
y en su nombre la
Escuela Iberoamericana de Ciencias Técnicas.
EICT
Reconocida oficialmente mediante Resolución No. 1858 de Julio 31 de 2018, Proferida por la Secretaría de Educación Municipal de Soacha (Cundinamarca), en concordancia con el Decreto 4904 de 2009.
Fundación Iberoamericana
Nit. 832.010.412-2
&
La E.I.C.T. En calidad de Institución de educación para el Trabajo y Desarrollo Humano
Certifica que :
Boiga Callejas Laura Valentina
C.C. 1.073.717.292 de Soacha, Cundinamarca.
Curso y aprobó los requisitos académicos exigidos por la Institución con una intensidad de 1.200 horas, en el programa de:
Técnico Laboral por Competencias en:
Recursos Humanos
Martha Lucía Rojas Torres
Directora
Héctor Leonardo Calderón Parra
Director de Proyectos

PUBLICA



LAVANDERIA PROSPERI EXPRESS PRESTO

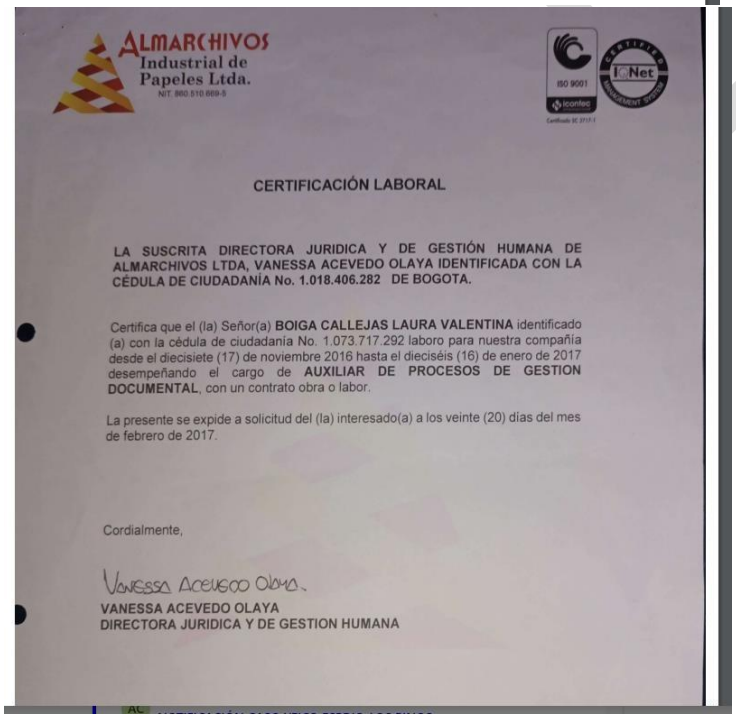
CERTIFICA QUE:

La señora **Laura Valentina Boiga Callejas** trabajó allí como administradora de punto de lavandería de ropa durante 4 años, durante el periodo de **14 de abril de 2020 hasta el 18 de abril de 2024** ganando **$1.000.000 (un millón de pesos)** mensual; demostrando responsabilidad, honestidad y dedicación en sus labores

El certificado se expide a solicitud de los interesados para los fines que considere convenientes.

Firmó este documento a petición del interesado el día **20 de febrero de 2025** para certificar su empleo y salario.

Marcela Hidalgo
Administradora general
Tel 3107661177-3133956452



ALMARCHIVOS
Industrial de Papeles Ltda.

CERTIFICACIÓN LABORAL

LA SUSCRITA DIRECTORA JURIDICA Y DE GESTIÓN HUMANA DE ALMARCHIVOS LTDA, VANESSA ACEVEDO OLAYA IDENTIFICADA CON LA CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1.018.406.282 DE BOGOTA.

Certifica que el (la) Señor(a) **BOIGA CALLEJAS LAURA VALENTINA** identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. 1.073.717.292 laboro para nuestra compañía desde el diecisiete (17) de noviembre 2016 hasta el dieciséis (16) de enero de 2017 desempeñando el cargo de **AUXILIAR DE PROCESOS DE GESTION DOCUMENTAL**, con un contrato obra o labor.

La presente se expide a solicitud del (la) interesado(a) a los veinte (20) días del mes de febrero de 2017.

Cordialmente,

Vanessa Acevedo Olaya.

VANESSA ACEVEDO OLAYA
DIRECTORA JURIDICA Y DE GESTION HUMANA

La experiencia relacionada adjunta cumple perfil 1 la supervisora del contrato aprueba la hoja de vida de la postulante.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

4. Aprobación de presupuesto

La PDS presenta presupuesto ajustado y contrapartida los cuales son validados desde el área financiera, de la siguiente manera:

Propuesta de redistribución presentada por la PDS

1 fase preparatoria 25% Redistribuida en servicios públicos, material didáctico, aseo.
2 febrero se contemplan gastos del 90% para cubrir febrero desde el día que inició la actividad en la sede
3 salarios con canasta ICBF
4 gastos varios montó sobre canasta
5 fase de cierre 25%
6 contrapartida: Arriendo (según postulación al contrato.)

Febrero: 52.520.778

Marzo: 80.015.274

Abril: 80.015.274

Mayo: 80.015.274

Junio: 80.015.274

Julio: 80.015.274

Agosto: 80.015.274

Septiembre: 80.015.274

Fase de cierre: 10.806.192

PÚBLICA

Componentes	Rubro	Modalidades a las que aplica	NECESIDADES DE PERSONAL/No. DE CUPOS	UNITARIOS		VALOR FASE PREPARATORIA	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	VALOR FASE PREPARATORIA	TOTAL APORTES ICBF
				ATENCION	FASE PREPARATORIA															
2.2.1. Costos Fijos																				
TALENTO HUMANO	COORDINADORA	INSTITUCIONAL - CDI	1	25.135				2.679.169	3.795.260	3.795.260	3.795.260	3.795.260	3.795.260	3.795.260	3.795.260				946.315	$50.122.954
	DOCENTES PERFIL 1	INSTITUCIONAL - CDI	6	18.549				7.427.059	16.025.928	16.025.928	16.025.928	16.025.928	16.025.928	16.025.928	16.025.928				4.006.482	$123.616.007
	DOCENTES PERFIL 2	INSTITUCIONAL - CDI	1	16.579				1.641.405	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.448.263				612.066	$19.391.312
	DOCENTES PERFIL 3	INSTITUCIONAL - CDI		-				-	-	-	-	-	-	-	-				-	$0
	PROFESIONAL DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL (PERFIL 1	INSTITUCIONAL - CDI	1	17.809				1.723.721	2.670.988	2.670.988	2.670.988	2.670.988	2.670.988	2.670.988	2.670.988					$20.420.657
	PROFESIONAL DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL (PERFIL 2	INSTITUCIONAL - CDI	-	-				-	-	-	-	-	-	-	-				-	$0
	PROFESIONAL NUTRICIÓN PERFIL 1	INSTITUCIONAL - CDI	1	13.365				900.000	2.670.988	2.670.988	2.670.988	2.670.988	2.670.988	2.670.988	2.670.988					$19.696.916
	PROFESIONAL NUTRICIÓN PERFIL 2	INSTITUCIONAL - CDI		-				-	-	-	-	-	-	-	-				-	$0
	AUXILIAR PEDAGÓGICO	INSTITUCIONAL - CDI	3	16.979				3.282.810	7.344.789	7.344.789	7.344.789	7.344.789	7.344.789	7.344.789	7.344.789					$54.896.333
	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	INSTITUCIONAL - CDI	3	16.979				3.362.955	7.344.789	7.344.789	7.344.789	7.344.789	7.344.789	7.344.789	7.344.789				1.836.197	$58.812.676
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	INSTITUCIONAL - CDI	2	16.979				1.721.592	4.896.526	4.896.526	4.896.526	4.896.526	4.896.526	4.896.526	4.896.526				1.224.132	$37.221.364
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	INSTITUCIONAL - CDI	1	16.979				570.000	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.448.263				612.066	$18.318.907
INFRAESTRUCTURA	ARRIENDO	INSTITUCIONAL - CDI (Con ajustes)	144	17.569				2.003.949	2.529.936	2.529.936	2.529.936	2.529.936	2.529.936	2.529.936	2.529.936					$19.703.501
	SERVICIOS PÚBLICOS	INSTITUCIONAL - CDI	144	5.554				726.395	1.600.000	1.600.000	1.600.000	1.600.000	1.600.000	1.600.000	1.600.000				799.776	$12.055.171
GASTOS OPERATIVOS	GASTOS OPERATIVOS	INSTITUCIONAL - CDI	144	1.908				247.277	274.752	274.752	274.752	274.752	274.752	274.752	274.752				274.752	$2.446.295
SEGURO	SEGURO NIÑOS (POLIZAS)	INSTITUCIONAL - CDI	144	1.062		-		1.529.280												$1.529.280
INFRAESTRUCTURA	MANTENIMIENTO Y ADECUACIONES	INSTITUCIONAL - CDI	144	5.300				686.880	763.200	763.200	763.200	763.200	763.200	763.200	763.200				494.407	$6.023.687
	SUBTOTAL					$0	$0	28.521.450	54.703.682	54.703.682	54.703.682	54.703.682	54.703.682	54.703.682	54.703.682	$0	$0	$0	$10.806.192	$422.253.416
1.2.2. Costos Variables																				
DOTACIÓN DE CONSUMO	MATERIAL DIDÁCTICO DE CONSUMO Y PAPELERÍA	INSTITUCIONAL - CDI	144	$ 8.480				1.221.120	1.902.000	1.902.000	1.902.000	1.902.000	1.902.000	1.902.000	1.902.000					$14.636.120
	DOTACIÓN DE ASEO PERSONAL	INSTITUCIONAL - CDI	144	$ 4.164				599.616	1.231.000	1.231.000	1.231.000	1.231.000	1.231.000	1.231.000	1.231.000					$9.216.616
	ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	INSTITUCIONAL - CDI						-	-	-	-	-	-	-	-					$0
DOTACIÓN NO FUNGIBLE	DOTACIÓN NO FUNGIBLE	INSTITUCIONAL - CDI						-	-	-	-	-	-	-	-					$0
ALIMENTACIÓN	DOTACIÓN DE INICIO, REFUERZO BIOSEGURIDAD	INSTITUCIONAL - CDI						-	-	-	-	-	-	-	-					$0
	ALIMENTACIÓN CDI (FPP FORTALECIDA)	INSTITUCIONAL - CDI						-	-	-	-	-	-	-	-					$0
	ALIMENTACIÓN CDI (FPP)	INSTITUCIONAL - CDI						-	-	-	-	-	-	-	-					$0
	ALIMENTACIÓN CDI (RACION SERVIDA)	INSTITUCIONAL - CDI	144	$ 154.016	X USUARIO 7701			22.178.592	22.178.592	22.178.592	22.178.592	22.178.592	22.178.592	22.178.592	22.178.592					$177.428.736
	SUBTOTAL					$0	$0	23.999.328	26.311.682	26.311.682	26.311.682	26.311.682	26.311.682	26.311.682	26.311.682	$0	$0	$0	$0	$201.160.472
	PRESUPUESTO INICIAL APROBADO					$0	$0	52.520.778	80.016.274	80.016.274	80.016.274	80.016.274	80.016.274	80.016.274	80.016.274	$0	$0	$0	$10.806.192	$623.413.888
	AHORROS POR PERIODO																			$0
	INEJECUCIONES POR PERIODO																			$0
	TOTAL PRESUPUESTO REAL APROBADO					$0	$0	52.520.778	80.016.274	80.016.274	80.016.274	80.016.274	80.016.274	80.016.274	80.016.274	$0	$0	$0	$10.806.192	$623.413.888
																			DIFERENCIA INGRESOS FRENTE A EGRESOS	$0

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO PRESENTACIÓN INFORMES FINANCIEROS CDI	F7.MO12.PP	12/05/2021
		Versión 6	Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

6. CONTRAPARTIDA

DETALLES DE LA EJECUCIÓN DE LA CONTRAPARTIDA PROPUESTA

RUBRO	DESCRIPCIÓN	VALOR PRESUPUESTADO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	VALOR EJECUTADO A LA FECHA	SALDO POR EJECUTAR
1	ARRIENDO	$12.468.678													-	12.468.678
2															-	-
3															-	
4															-	-
TOTAL APORTE		$ 12.468.678	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	12.468.678

Aida Ruth Rivera Garzón

Firma del Representante Legal

El valor de la contrapartida será para pago de arrendamiento dividido de manera igual por los 8 meses.

La supervisora del contrato APRUEBA el presupuesto ajustado y contrapartida presentado por la PDS

5. Varios:

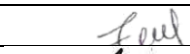
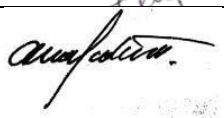
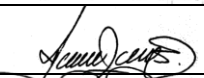
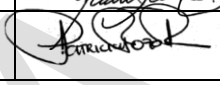
El operador solicita estudiar si EVELYN DIAZ, la hija de un funcionario de CONVIVENTIA de un año 10 meses podría ser ingresada como usuaria a la UDS, la supervisora del contrato aprueba el ingreso de la niña a la unidad de servicio.

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
NO QUEDAN		

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma
Aida Ruth Rivera Garzón	Representante Legal	CONVIVENTIA	
Mariluz Arredondo	Coordinadora UDS	CONVIVENTIA	

PÚBLICO

Briyith Paez	Directora financiera	CONVIVENTIA	
Nury Andrea Ladino T	Profesional de apoyo técnico a la supervisión	ICBF CZ Santafé	
Víctor Andrés Campos	Profesional de apoyo financiero a la supervisión	ICBF CZ Santafé	
Patricia Rozo Rodriguez	Supervisora del contrato 11007702025	ICBF CZ Santafé	
Colaboradora que elabora el acta: Nury Andrea Ladino T- Profesional de apoyo a la supervisión técnica			

PÚBLICA

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO PRESENTACIÓN INFORMES FINANCIEROS CDI	F7.MO12.PP	12/05/2021
		Versión 6	Página 1 de 1
		Clasificación de la información: Pública	

1. Información General																			
Regional	BOGOTA												Centro Zonal	SANTA FE					
Entidad Administradora del Servicio	CONVIVENTIA												Municipios donde se presta el servicio						
N° del contrato	11007702025			Fecha de legalización del contrato				Valor del contrato incluidas modificaciones		635.902.566	Plazo de ejecución						Desde:	08 DE FEBRERO DE 2025	
0	CDI CON ARRIENDO			Cupos contratados	Servicio CDI Institucional sin arriendo		-										Hasta:	30 DE SEPTIEMBRE DE 2025	
					Servicio CDI Institucional con arriendo		144			144									

2. PRESUPUESTO																			
Período					ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL APORTES DEL CONTRATO		
2.1. Ingresos																			
RECURSOS ICBF	Porcentaje de desembolso				0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0%	0%	100%		
	Monto del desembolso					87.684.480	74.991.888	74.991.888	74.991.888	74.991.888	74.991.888	74.991.888	85.798.080				$623.433.888		
RECURSOS CONTRAPARTIDA Y/O VTA	Monto del desembolso						2.500.000	2.500.000	1.234.339				6.234.339				$12.468.678		
RECURSOS POR COFINANCIACION	Valor de los aportes																$0		
ORIGEN DE LOS RECURSOS DEL CONTRATO	VALOR	% DE PARTICIPACION																	
TOTAL APORTES ICBF	$623.433.888	98%																	
TOTAL APORTES CONTRAPARTIDA Y/O VTA	$12.468.678	2%																	
TOTAL RECURSOS POR COFINANCIACION	$0	0%															TOTAL DIAS ATENDIDOS		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$635.902.566	100%		DIAS DE ATENCION POR PERIODO		20	18	16	18	16	21	18	21				148		
2.2. Gastos																			
Componentes	Rubro	Modalidades a las que aplica	NECESIDADES DE PERSONAL/No. DE CUPOS	UNITARIOS		VALOR FASE PREPARATORIA	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	VALOR FASE PREPARATORIA	TOTAL APORTES ICBF
				ATENCION	FASE PREPARATORIA															
2.2.1. Costos Fijos																				
TALENTO HUMANO	COORDINADORIA	INSTITUCIONAL - CDI	1	25.135				2.679.169	3.785.260	3.785.260	3.785.260	3.785.260	3.785.260	3.785.260	3.785.260				946.315	$30.122.304
	DOCENTES PERFIL 1	INSTITUCIONAL - CDI	6	18.549				7.427.059	16.025.928	16.025.928	16.025.928	16.025.928	16.025.928	16.025.928	16.025.928				4.006.482	$123.615.037
	DOCENTES PERFIL 2	INSTITUCIONAL - CDI	1	16.579				1.641.405	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.448.263				612.066	$19.391.312
	DOCENTES PERFIL 3	INSTITUCIONAL - CDI		-				-	-	-	-	-	-	-	-				-	$0
	PROFESIONAL DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL PERFIL 1	INSTITUCIONAL - CDI	1	17.809				1.723.721	2.670.988	2.670.988	2.670.988	2.670.988	2.670.988	2.670.988	2.670.988					$20.420.637
	PROFESIONAL DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL PERFIL 2	INSTITUCIONAL - CDI	-	-				-	-	-	-	-	-	-	-				-	$0
	PROFESIONAL NUTRICIÓN PERFIL 1	INSTITUCIONAL - CDI	1	13.355				900.000	2.670.988	2.670.988	2.670.988	2.670.988	2.670.988	2.670.988	2.670.988					$19.596.916
	PROFESIONAL NUTRICIÓN PERFIL 2	INSTITUCIONAL - CDI		-				-	-	-	-	-	-	-	-				-	$0
	AUXILIAR PEDAGÓGICO	INSTITUCIONAL - CDI	3	16.979				3.282.810	7.344.789	7.344.789	7.344.789	7.344.789	7.344.789	7.344.789	7.344.789					$54.696.333
	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	INSTITUCIONAL - CDI	3	16.979				3.362.955	7.344.789	7.344.789	7.344.789	7.344.789	7.344.789	7.344.789	7.344.789				1.836.197	$56.612.675
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	INSTITUCIONAL - CDI	2	16.979				1.721.550	4.896.526	4.896.526	4.896.526	4.896.526	4.896.526	4.896.526	4.896.526				1.224.132	$37.221.364
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	INSTITUCIONAL - CDI	1	16.979				570.000	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.448.263				612.066	$18.319.907
INFRAESTRUCTURA	ARRIENDO	INSTITUCIONAL - CDI (Con arriendo)	144	17.569				2.023.949	2.529.936	2.529.936	2.529.936	2.529.936	2.529.936	2.529.936	2.529.936					$19.733.501
	SERVICIOS PÚBLICOS	INSTITUCIONAL - CDI	144	5.554				725.395	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000				799.776	$12.025.171
GASTOS OPERATIVOS	GASTOS OPERATIVOS	INSTITUCIONAL - CDI	144	1.908				247.277	274.752	274.752	274.752	274.752	274.752	274.752	274.752				274.752	$2.445.293
SEGURO	SEGURO NIÑOS (POLIZAS)	INSTITUCIONAL - CDI	144	1.062		-		1.529.280												$1.529.280
INFRAESTRUCTURA	MANTENIMIENTO Y ADECUACIONES	INSTITUCIONAL - CDI	144	5.300				686.880	763.200	763.200	763.200	763.200	763.200	763.200	763.200				494.407	$6.523.687
SUBTOTAL						$0	$0	28.521.450	54.703.682	54.703.682	54.703.682	54.703.682	54.703.682	54.703.682	54.703.682	$0	$0	$0	$10.806.192	$422.253.416
1.2.2. Costos Variables																				
DOTACIÓN DE CONSUMO	MATERIAL DIDÁCTICO DE CONSUMO Y PAPELERÍA	INSTITUCIONAL - CDI	144	$ 8.480				1.221.120	1.902.000	1.902.000	1.902.000	1.902.000	1.902.000	1.902.000	1.902.000					$14.535.120
	DOTACIÓN DE ASEO PERSONAL	INSTITUCIONAL - CDI	144	$ 4.164				599.616	1.231.000	1.231.000	1.231.000	1.231.000	1.231.000	1.231.000	1.231.000					$9.216.616
	ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	INSTITUCIONAL - CDI						-	-	-	-	-	-	-	-					$0
DOTACIÓN NO FUNGIBLE	DOTACIÓN NO FUNGIBLE	INSTITUCIONAL - CDI						-	-	-	-	-	-	-	-					$0
	DOTACION DE INICIO REFUERZO BIOSEGURIDAD	INSTITUCIONAL - CDI						-	-	-	-	-	-	-	-					$0
ALIMENTACIÓN	ALIMENTACION CDI (RPP FORTALECIDA)	INSTITUCIONAL - CDI						-	-	-	-	-	-	-	-					$0
	ALIMENTACION CDI (RPP)	INSTITUCIONAL - CDI						-	-	-	-	-	-	-	-					$0
	ALIMENTACIÓN CDI (RACION SERVIDA)	INSTITUCIONAL - CDI	144	$ 154.018	X USUARIO 7701			22.178.592	22.178.592	22.178.592	22.178.592	22.178.592	22.178.592	22.178.592	22.178.592					$177.428.736
SUBTOTAL						$0	$0	23.999.328	25.311.592	25.311.592	25.311.592	25.311.592	25.311.592	25.311.592	25.311.592	$0	$0	$0	$0	$201.180.472
PRESUPUESTO INICIAL APROBADO						$0	$0	52.520.778	80.015.274	80.015.274	80.015.274	80.015.274	80.015.274	80.015.274	80.015.274	$0	$0	$0	$10.806.192	$623.433.888
AHORROS POR PERIODO																				$0
INEJECUIONES POR PERIODO																				$0
TOTAL PRESUPUESTO REAL APROBADO						$0	$0	52.520.778	80.015.274	80.015.274	80.015.274	80.015.274	80.015.274	80.015.274	80.015.274	$0	$0	$0	$10.806.192	$623.433.888
																		DIFERENCIA INGRESOS FRENTE A EGRESOS		$0

OBSERVACIONES

Briyith Zulay Paez
Firma Contador y/o tesorero

Aida Ruth Rivera Garzon
Firma del Representante Legal

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012