GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO

# INFORME DE AVANCE

| | |
|---|---|
| **NÚMERO DE INFORME** | 10 |
| **PERÍODO** | *DEL 31/10/2024 AL 30/11/2024* |
| **LUGAR Y FECHA** | *BARRANQUILLA, 30/11/2024* |
| **CONTRATO NÚMERO** | *202400058* |
| **TIPO DE CONTRATO** | *PRESTACIÓN DE SERVICIOS* |
| **OBJETO** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBSECRETARÍA DE PRESUPUESTO, ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS |
| **VALOR DEL CONTRATO / PROYECTO** | CIENTO CATORCE MIL CUATROCIENTOS VEINTE MILLONES PESOS ($114.420.000.000). |
| **CONTRATISTA** | CARLOS FEDERICO GOLDFARB HOYOS, C.C. 8.643.399 |
| **SUPERVISOR** | CARLOS MARTINEZ HERNANDEZ C.C.92.502.917 |
| **PLAZO** | *OCHO (8) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN Y SU ADICIÓN No 1 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024* |
| **FECHA DE INICIO** | 08/02/2024 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 31/12/2024 |

**OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES EN EL PERIODO:**

| Obligación Contractual | Actividades Realizadas |
|---|---|
| Brindar acompañamiento en el seguimiento a la ejecución de los encargos fiduciarios y a las transferencias que se realizan a la Universidad del Atlántico. | Se brindó asesoraría en materia de seguimiento de los encargos fiduciarios, cancelando sus comisiones y revisando los informes |
| Acompañamiento en el procedimiento que se adelanta en conjunto con el FONPET (pasivocol). . | Se realizó el seguimiento al pasivo pensional, se actualizaron los datos de la nueva administración ante el FONPET. |
| Acompañamiento y seguimiento a las situaciones de tipo financiero que se presentan en el Hospital Universitario, Hospital General y Hospital San Francisco. | Se brindó asesoría a la Secretaría General en el tema del pasivo de estos Hospitales |

GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO

## INFORME DE AVANCE

| | |
|---|---|
| Acompañamiento en las negociaciones con las entidades financieras y manejo de deuda pública. | Se realizaron diferentes reuniones con la entidades bancarias con el fin de mejorar el perfil de la deuda. |
| Elaboración de los registros y controles que le sean asignados por el supervisor del contrato. | Se realizó la revisión de los proyectos de ordenanzas que se solicitan a la honorable Asamblea para temas financieros. |
| Cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato. | Se realizó el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la naturaleza del contrato |

Atentamente,



_____

**CARLOS FEDERICO GOLDFARB HOYOS**
**C.C 8.643.399 de Sabanalarga - Atlántico**
**CONTRATISTA SECRETARÍA DE HACIENDA**