



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 3



Generales

Para la cual corresponde el informe	1/03/2025 A 30/03/2025			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	82.0%		57.0%	

Identificación del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	DIEGO FERNANDO DUQUE GAITAN
-----------------------------------	-----------------------------

Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA JUVENTUD
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA JUVENTUD
Localidad	NIVEL CENTRAL
Apoyo a la supervisión	LESLIE PAMELA BARON FUENTES

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	9434
Fecha de Contrato	13/12/2024
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	ERIKA PAOLA HERNANDEZ DIAZ
Cédula de ciudadanía o NIT	52839950
Proyecto	7940-Implementación de estrategias de inclusión Social y productiva para la población joven en situación
Valor	\$17,684,000.00
Plazo	120 DIAS
Fecha Acta Inicio	23/12/2024
Fecha Terminación Proyectada del Contrato	22/04/2025
Adición	
Prorroga	
Suspensión	
Fuente de financiación	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL PROCESO DE FORMACION, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL COMPONENTE PSICOSOCIAL DE LOS BENEFICIARIOS DE LA RUTA DE INCLUSIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA DE JÓVENES DE LA SUBDIRECCIÓN PARA LA JUVENTUD

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

NO SE EVIDENCIAN RIESGOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Seguimiento Contractual

1. Cumplimiento del objeto:

EL CONTRATISTA CUMPLE CON LAS OBLIGACIONES DEL PERIODO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 3



de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	1. Realizar el proceso de Triage psicosocial a los y las jóvenes que ingresan a la ruta para la inclusión social y productiva de jóvenes, para la identificación de riesgos sociales, alertas de vulneración de derechos y perfil vocacional de los jóvenes.	Satisfactorio	LAS EVIDENCIAS REPORTADAS PARA EL PERIODO DAN CUENTA DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN EN MENCIÓN
2	2. Desarrollar el proceso de formación en proyecto de vida a los y las jóvenes asignados que ingresan a la ruta de inclusión social y productiva de jóvenes.	No Aplica	EN EL ENTENDIDO QUE DURANTE EL PERIODO NO REPORTÓ EVIDENCIAS, NO SE EVALUA ESTA OBLIGACION
3	3. Realizar el acompañamiento psicosocial a los y las jóvenes asignados de la ruta, a través de los canales establecidos por la Subdirección para la Juventud para tal fin.	Satisfactorio	LAS EVIDENCIAS REPORTADAS PARA EL PERIODO DAN CUENTA DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN EN MENCIÓN
4	4. Reportar y hacer seguimiento oportuno de las alertas y/o vulneración de derechos identificadas en los jóvenes participantes.	No Aplica	EN EL ENTENDIDO QUE DURANTE EL PERIODO NO REPORTÓ EVIDENCIAS, NO SE EVALUA ESTA OBLIGACION
5	5. Reportar el cumplimiento de los cronogramas diseñados para la atención de jóvenes en la ruta de conformidad con los lineamientos establecidos por la Subdirección para la Juventud.	Satisfactorio	LAS EVIDENCIAS REPORTADAS PARA EL PERIODO DAN CUENTA DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN EN MENCIÓN
6	6. Contribuir con soportes, instrumentos e insumos técnicos necesarios para el seguimiento, ejecución y control de la ruta de inclusión social y productiva de jóvenes que incluyan modalidades, estrategias y demás formas de atención.	Satisfactorio	LAS EVIDENCIAS REPORTADAS PARA EL PERIODO DAN CUENTA DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN EN MENCIÓN
7	7. Acudir a todas las reuniones, instancias y demás actividades convocadas o apoyadas por la Subdirección para la Juventud y la Secretaría Distrital de Integración Social.	Satisfactorio	LAS EVIDENCIAS REPORTADAS PARA EL PERIODO DAN CUENTA DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN EN MENCIÓN
8	8. Cumplir con las demás instrucciones que sean requeridas por el supervisor del contrato y que estén relacionadas con el objeto del contrato.	Satisfactorio	LAS EVIDENCIAS REPORTADAS PARA EL PERIODO DAN CUENTA DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN EN MENCIÓN

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

LAS EVIDENCIAS PRESENTADAS EXPONEN EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NO SE TIENEN OBSERVACIONES

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NO SE HA REPORTADO DESEMPEÑO DEFICIENTE

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	febrero de 2025	2025 - 03 - 11	\$221,100.00
Pension	febrero de 2025	2025 - 03 - 11	\$283,000.00
ARL	febrero de 2025	2025 - 03 - 11	\$9,300.00



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 3



Estado esperado al momento de finalizar contrato:

CUMPLIMIENTO AL OBJETO CONTRACTUAL

Procedimiento en el manejo de los recursos :

NO

¿Se planea un plan de mejoramiento?

SI

NO

X

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI

x

NO

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social

PLANILLA FEBRERO.pdf

Certificación de Contratos suscritos con entidades del estado

FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado_MARZO.pdf

Evidencia / Informe Final

FORMATO ENTREGA EVIDENCIAS MARZO CONTRATO 9434.pdf

Bitacora Actividades

FORMATO BITÁCORA DE ACTIVIDADES_VF MARZO CONTRATO 9434_signed.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI

x

NO

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

SE EVIDENCIA EN EL INFORME REPORTADO Y EN LOS SOPORTES RELACIONADOS EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

CONFORME A LAS EVIDENCIAS ADJUNTADAS Y REVISADAS EN EL LINK QUE SE ENCUENTRA EN EL FORMATO DE ANEXO DE EJECUCIÓN SE TIENE QUE EL CONTRATISTA SOPORTA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO SE DIO CUMPLIMIENTO AL OBJETO Y OBLIGACIONES DE MANERA SATISFACTORIA

Fecha Elaboracion: 27/03/2025

DIEGO FERNANDO DUQUE GAITAN

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025_03_9434_2024_ERIKA_PAOLA_HERNANDEZ_DIAZ_INF
ORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20250328-002551-99c068-24317569

Creación: 2025-03-28 00:25:51

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-03-28 07:35:43



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

Diego Fernando Duque Gaitán

1026589651

dfduqueg@sdis.gov.co

Subdirector para la juventud

Secretaría Distrital de Integración Social



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250328-002551-99c068-24317569
2025-03-28 07:35:44:05:00 - Página 4 de 5



REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
2025_03_9434_2024_ERIKA_PAOLA_HERNANDEZ_DIAZ_INF ORMESUPERVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20250328-002551-99c068-24317569 Creación: 2025-03-28 00:25:51 Estado: Finalizado Finalización: 2025-03-28 07:35:43			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Diego Fernando Duque Gaitan dfduqueg@sdis.gov.co Subdirector para la juventud Secretaría Distrital de Integración Soci	Aprobado	Env.: 2025-03-28 00:26:11 Lec.: 2025-03-28 07:35:41 Res.: 2025-03-28 07:35:43 IP Res.: 186.28.174.92