

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.	FINAL		
FECHA DEL INFORME	DD	MM	AAAA
	02	03	2025

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-CTO-0126-2024
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
2024800701600199E

1. INFORMACIÓN GENERAL

		Instrucciones
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LIZETH TATIANA FRANCO QUINTERO	Registre nombre y apellidos completos
N° DE IDENTIFICACIÓN	1032506950	Registre el número de identificación
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIAN (A) ORIENTADOR (A) DE LA CICLOVÍA	Registre el objeto del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	TRES (3) MESES Y DOCE (12) DIAS	Registre el plazo total de ejecución en letras y números
VALOR	\$5.360.000	Registre el valor total del contrato
FECHA ACTA DE INICIO	2024-11-18	Registre la fecha de inicio del acta
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)	DOS (2) MESES Y DOS (2) DIAS, desde 01/01/2025 hasta 16/03/2025 Valor adición: \$ 2.144.000	Registre el tiempo, valor y plazo de la prórroga
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)		Registre para cada suspensión efectuada, las fechas y plazo de la suspensión
FECHA DE TERMINACIÓN	02/03/2025	Registre fecha de terminación establecida luego de las suspensiones y/o prórrogas aprobadas si las hay.
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	18 de NOVIEMBRE/2024 AL 02 de MARZO/2025	Registre las fechas entre las cuales se reportan las actividades

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligaciones específicas	Actividades, evidencias y ubicación
Obligación No. 1: Asistir a las diferentes actividades, eventos y jornadas programadas por el IDRD (ciclovía dominical, festiva, ciclovía nocturna, día sin carro, fortalecimientos, capacitaciones, entre otros) o actividades de la Administración Distrital, con los elementos suministrados para la prestación adecuada del servicio.	ACTIVIDAD: Se asiste a las jornadas dominicales, de cualificación, capacitación virtual y presencial programadas desde el 18 de noviembre 2024 hasta el 02 de marzo de 2025. EVIDENCIA: Se cargan los respectivos informes operativos de las jornadas laboradas, los respectivos informes en PDF donde se evidencia el registro fotográfico de asistencia a cada actividad programada desde el 18 de noviembre 2024 hasta el 02 de marzo de 2025.
Obligación No. 2: Realizar la instalación y desinstalación del material de señalización de los corredores de la Ciclovía apoyando los cruces y pasos seguros de los usuarios.	ACTIVIDAD: Se realiza el apoyo en la ubicación y recolección del material de cerramiento desde el 18 de noviembre 2024 hasta el 02 de marzo de 2025. EVIDENCIA: Se adjunta los respectivos informes en PDF donde se evidencia los registros fotográficos de la ubicación y desinstalación del material de ciclovía desde el 18 de noviembre 2024 hasta el 02 de marzo de 2025.
Obligación No. 3: Realizar recorridos en bicicleta en el tramo y/o corredores asignados, atendiendo las recomendaciones del programa y las necesidades de las personas que asisten a la Ciclovía, a través de orientación, campañas pedagógicas y de cultura ciudadana, atención de accidentes, niños perdidos, seguimiento al personal de apoyo, control del espacio público, ejecución de medidas y reporte de cualquier incidente que impida el normal desarrollo de las actividades del programa.	ACTIVIDAD: Se realizan recorridos por los diferentes corredores viales de la ciclovía, registrando el kilometraje mediante Google Maps, para las jornadas laborales correspondientes a las jornadas desde el 18 de noviembre 2024 hasta el 02 de marzo de 2025. EVIDENCIA: Se adjunta el informe en PDF con el respectivo registro fotográfico con respecto a los kilómetros recorridos desde el 18 de noviembre 2024 hasta el 02 de marzo de 2025.
Obligación No. 4: Cumplir con la entrega de documentación, informes, reportes, carpetas y demás archivo	ACTIVIDAD: Se adjuntan los reportes enviados acerca del conteo del material y el seguimiento a los vendedores desde el 18 de noviembre 2024 hasta el 02 de marzo de 2025.

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

físico y/o magnético que se desprenda de su rol como guardián o guardiana de la Ciclovía en la forma, tiempos, lugar, con la calidad y en los formatos requerida y aprobados por el IDRD.	EVIDENCIA: Se adjunta el informe en PDF donde se evidencia el registro fotográfico de los reportes enviados a los grupales de operaciones y espacio público desde el 18 de noviembre 2024 hasta el 02 de marzo de 2025.
Obligación No. 5: Portar la bicicleta suministrada por el IDRD, garantizando su aseo, cuidado y custodia, ejecutando los mantenimientos mecánicos preventivos y correctivos necesarios para su óptimo funcionamiento, los cuales corren por cuenta y riesgo del contratista, así mismo se obliga a recibirla y devolverla acorde al procedimiento establecido por la entidad en un máximo de 5 días hábiles posteriores a la finalización del contrato o cuando la entidad lo requiera. En caso de que la entidad no suministre este elemento, deberá contar con una bicicleta tipo todo terreno durante el plazo de ejecución del contrato, para la prestación del servicio garantizando los mantenimientos mecánicos y de aseo que requiera la misma.	ACTIVIDAD: Se realiza el informe respectivo del seguimiento de estado de la bicicleta institucional, no presenta ninguna falla mecánica y se garantiza que se encuentre en excelentes condiciones mecánicas y de limpieza; se hace el uso adecuado de la bicicleta brindada por el IDRD desde el 18 de noviembre 2024 hasta el 02 de marzo de 2025. EVIDENCIA: Se carga el respectivo informe sobre el estado de la bicicleta institucional desde el 18 de noviembre 2024 hasta el 02 de marzo de 2025.
Obligación No. 6: Garantizar la profundización en temas especializados al rol (comunicación por medio sistema de radio troncalizado, atención de accidentes, atención al usuario, entre otros), de acuerdo a las necesidades del programa Ciclovía.	ACTIVIDAD: Se realizan las respectivas capacitaciones de APH, mejora en el radio de comunicaciones y demás temas especializados para la mejora continua para el desempeño como guardián de la ciclovía desde el 18 de noviembre 2024 hasta el 02 de marzo de 2025. EVIDENCIA: Se adjunta el archivo en PDF donde se logra visualizar el registro fotográfico de los temas de profundización especializados al rol desde el 18 de noviembre 2024 hasta el 02 de marzo de 2025.
Obligación No. 7: Generar alistamiento previo a las jornadas de Ciclovía, en donde se pueda realizar una planificación de cierres viales, alistamiento de campañas lúdico pedagógicas, modificaciones temporales; así como la verificación días antes a la jornada de información	ACTIVIDAD: Se realizan los respectivos alistamientos previos de los elementos institucionales a las jornadas laboradas desde el 18 de noviembre 2024 hasta el 02 de marzo de 2025. EVIDENCIA: Se adjunta el archivo en PDF donde se evidencia el registro fotográfico de es alistamiento previo de los elementos institucionales a las jornadas asistidas desde el 18 de noviembre 2024 hasta el 02 de marzo de 2025.

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

complementaria que tenga injerencia en el corredor y tramos de la Ciclovía asignado.	
Obligación No. 8: Contar y portar los elementos como las prendas y accesorios de identificación y botiquín vigente, apoyar la atención de incidentes y accidentes que se presente o afecten la operación, de acuerdo con el protocolo de atención prehospitolaria, avalado por secretaria distrital de salud.	ACTIVIDAD: El botiquín está debidamente equipado para garantizar una adecuada prestación del servicio, con todos sus elementos en excelente estado y con fechas de vencimiento vigentes desde el 18 de noviembre 2024 hasta el 02 de marzo de 2025. EVIDENCIA: Se adjunta el archivo PDF donde se visualiza el registro fotográfico del material de atención prehospitolaria en excelente estado desde el 18 de noviembre 2024 hasta el 02 de marzo de 2025.
Obligación No. 9: Portar con decoro las prendas y elementos institucionales entregados por la entidad para el desarrollo del objeto del contrato, garantizando en todo momento la buena imagen institucional	ACTIVIDAD: Se realiza el porte adecuado de las prendas institucionales entregadas por el Instituto de recreación y deporte desde el 18 de noviembre 2024 hasta el 02 de marzo de 2025. EVIDENCIA: Se adjunta el archivo PDF donde se evidencian los registros fotográficos del uso adecuado de las prendas institucionales desde el 18 de noviembre 2024 hasta el 02 de marzo de 2025.
Obligación No. 10: Disponer y Gestionar las herramientas y /o elementos de comunicación, digitales, tecnologías y/u ofimáticas necesarias para el cumplimiento del objeto y obligaciones del contrato así mismo compartir por medio digital o los diferentes medios de difusión masiva, "puede ser redes sociales" los eventos que realice la entidad.	ACTIVIDAD: Se cuenta con el correo institucional vigente donde se notifican los comunicados para cada jornada y cualquier novedad relevante que así lo solicite el programa, adicional se realizó la divulgación de material informativo mediante las redes sociales y además se tuvo interacción con las redes sociales del instituto. Desde el 18 de noviembre 2024 hasta el 02 de marzo de 2025. EVIDENCIA: Se anexa el correo que se destina por parte del contratista para la comunicación con la entidad, adicional se adjunta evidencia de divulgación de piezas informativas que comparte el programa ciclovía desde el 18 de noviembre 2024 hasta el 02 de marzo de 2025.
Obligación No. 11: Las demás que sean inherentes al objeto contractual, que se encuentren en la normatividad o que sean solicitadas por el supervisor del contrato.	ACTIVIDAD: Se cargan los informes mensuales correspondientes desde el 18 de noviembre de 2024 hasta el 02 de marzo de 2025.en SECOP II, en el ítem 7 – Ejecución del Contrato, en la sección "Ejecución del Contrato" y la subsección "Plan de Pagos". EVIDENCIA: Se adjunta el documento descargado del SECOP II, donde se evidencia el cargue de los informes mensuales a dicho portal desde el 18 de noviembre de 2024 hasta el 02 de marzo de 2025.
Declaración: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente	

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

desarrolladas en el período indicado, declarando que será responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	SANITAS	\$227.800
PAGO APORTES PENSIÓN	PORVENIR	\$178.000
PAGO RIESGOS LABORALES		
TOTAL		\$405.800

4. ANEXOS (Planilla de pago Seguridad Social, Certificación Cumplimiento Requisitos Tributarios, etc).

Nota: Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



Firma Contratista

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

El contratista cumple con sus obligaciones contractuales sin ninguna novedad



VoBo Supervisor del contrato

Nombre:

N° de Identificación:

Cargo:

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1032506950	LIZETH TATIANA FRANCO QUINTERO		Calle 10 #26 22	3195633678	tatianafranco70@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLÉADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2025-03	2025-03	I	08/04/2025	85362149	\$434.300
TOTAL A PAGAR					

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	178.000	0		0		0	0	0	0	178.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	227.800	0	0	0	0	0	0		227.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	28.500	0	0	28.500	1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	178.000	178.000
Pensión	1	227.800	227.800
Riesgos Laborales	0	0	0
CCF	1	28.500	28.500
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	434.300	434.300

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1032506950	LIZETH TATIANA FRANCO QUINTERO		Calle 10 #26 22	3195633678	tatianafranco70@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-03	2025-03	I	08/04/2025	85362149	\$434.300
					TOTAL A PAGAR

DETALLE POR COTIZANTE																																														
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES										
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN							
1	CC	1032506950	FRANCO QUINTERO LIZETH TATIANA	3	0			N																	230301	1.423.500	227.800	0	0	0	0	0	EPS005	1.423.500	178.000	0		0	CCF24	1.423.500	28.500	0	0	0	0	0

PAGADA

La empresa **LIZETH TATIANA FRANCO QUINTERO**, identificada con **CC** número **1032506950**, aportó por **LIZETH TATIANA FRANCO QUINTERO** identificado(a) con **CC** número **1032506950** quien se encuentra registrado(a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, para los periodos de pensión comprendidos entre 11 - 2024 y 03 - 2025 de la siguiente forma.

CODIGO	NOMBRE ADMINISTRADORA	COTIZANTE	I N G	R E D	T A D	T A D	T A P	V S T	V S T	S L N	I G M	A C	V A C	V C T	V C P	CORRECCIÓN	DÍAS	IBC	TARIFA APOORTE	COTIZACIÓN Y/O APOORTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	EXONERADO
CCF24	Compensar Caja de Compensacion Fliar	3														0	30	\$1,300,000	0.02000	\$26,000	\$0	\$0	Noviembre - 2024	81870967	20/11/2024	NO
230301	Porvenir	3														0	30	\$1,300,000	0.16000	\$208,000	\$0	\$0	Noviembre - 2024	81870967	20/11/2024	NO
EPS005	Sanitas EPS	3														0	30	\$1,300,000	0.12500	\$162,500	\$0	\$0	Noviembre - 2024	81870967	20/11/2024	NO
CCF24	Compensar Caja de Compensacion Fliar	3														0	30	\$1,300,000	0.02000	\$26,000	\$0	\$0	Diciembre - 2024	82409230	05/12/2024	NO
230301	Porvenir	3														0	30	\$1,300,000	0.16000	\$208,000	\$0	\$0	Diciembre - 2024	82409230	05/12/2024	NO
EPS005	Sanitas EPS	3														0	30	\$1,300,000	0.12500	\$162,500	\$0	\$0	Diciembre - 2024	82409230	05/12/2024	NO
CCF24	Compensar Caja de Compensacion Fliar	3														0	30	\$1,423,500	0.02000	\$28,500	\$0	\$0	Enero - 2025	82993321	30/12/2024	NO
230301	Porvenir	3														0	30	\$1,423,500	0.16000	\$227,800	\$0	\$0	Enero - 2025	82993321	30/12/2024	NO
EPS005	Sanitas EPS	3														0	30	\$1,423,500	0.12500	\$178,000	\$0	\$0	Enero - 2025	82993321	30/12/2024	NO
CCF24	Compensar Caja de Compensacion Fliar	3														0	30	\$1,423,500	0.02000	\$28,500	\$0	\$0	Febrero - 2025	84551090	14/03/2025	NO
230301	Porvenir	3														0	30	\$1,423,500	0.16000	\$227,800	\$0	\$0	Febrero - 2025	84551090	14/03/2025	NO
EPS005	Sanitas EPS	3														0	30	\$1,423,500	0.12500	\$178,000	\$0	\$0	Febrero - 2025	84551090	14/03/2025	NO
CCF24	Compensar Caja de Compensacion Fliar	3														0	30	\$1,423,500	0.02000	\$28,500	\$0	\$0	Marzo - 2025	85362149	08/04/2025	NO
230301	Porvenir	3														0	30	\$1,423,500	0.16000	\$227,800	\$0	\$0	Marzo - 2025	85362149	08/04/2025	NO
EPS005	Sanitas EPS	3														0	30	\$1,423,500	0.12500	\$178,000	\$0	\$0	Marzo - 2025	85362149	08/04/2025	NO

El presente certificado se expide a los **8** días del mes **Abril** de **2025**

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

1 Información general

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

2 **Condiciones**

VER CONTRATO

3 Bienes y servicios

Documentos Tipo

4 Documentos del Proveedor

Documentos Tipo

No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

5 Documentos del contrato

6 Información presupuestal

Decreto 248 de 2021

7 Ejecución del Contrato

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del

presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimientos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes

impartidas por la Corte

Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?

☒ Sí ☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas

☐ Sí ☒ No

Cumplimiento

☒ Sí ☐ No

☒ Cumplimiento del contrato

☒ % del valor del contrato

20,000000

Fecha de vigencia (desde)

6/03/2024 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

2/09/2025 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual

☐ Sí ☒ No

Fecha límite para entrega de garantías:

12/03/2024 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de entrega de garantías:

17/01/2025 11:18:34 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Detalle	Accio
CO1.WRT.16179586	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	3.644.800,00 COP	Seguros del Estado SA	10/10/2025 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Aceptada	Detalle	
CO1.WRT.16118595	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	3.644.800,00 COP	Seguros del Estado SA	1/08/2025 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Rechazada	Detalle	Editar
CO1.WRT.15659532	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	643.200,00 COP	Seguros del Estado SA	1/08/2025 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Aceptada	Detalle	
CO1.WRT.15639112	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	3.216.000,00 COP	seguros del estado s.a	30/06/2025 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Archivado	Detalle	

Agregar

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No *

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Comentarios

Anexos del contrato

Descripción			
☐	17 BANCARIA 1000972700.pdf	Descargar	Detalle
☐	18 MEDICO 1000972700.pdf	Descargar	Detalle
☐	20 FORMATO 1000972700.pdf	Descargar	Detalle
☐	1 HV DAZA SANABRIA DIEGO ALEJANDRO 1000972700.pdf	Descargar	Detalle
☐	2DBYR y CDI 1000972700.pdf	Descargar	Detalle
☐	13 RIT 1000972700.pdf	Descargar	Detalle
☐	14 RUT 1000972700.pdf	Descargar	Detalle
☐	ANEXOS DEL CONTRATO.pdf	Descargar	Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 63 # 59A - 06

Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá

País COLOMBIA

Departamento Distrito Capital de Bogotá
Bogotá

Municipio

Dirección Calle 63 # 59A - 06

Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CALLE 63 # 59 A-06	COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá

Agencia Nacional de Contratación Pública

Colombia Compra Eficiente

Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

1 Información general

2 Condiciones

3 Bienes y servicios

4 Documentos del Proveedor

5 Documentos del contrato

6 Información presupuestal

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimientos

Cancelar

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje

Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?

Sí

●

No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
Pago 001	PAGO 001	31/03/2024 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	22/10/2024 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1.072.000 COP	Archivado
Pago 002	PAGO 002	30/04/2024 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	23/10/2024 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1.072.000 COP	Archivado
Pago 003	PAGO 003	31/05/2024 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	22/10/2024 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1.608.000 COP	Archivado
Pago 004	PAGO 004	30/06/2024 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	22/10/2024 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1.876.000 COP	Archivado
Pago 005	PAGO 005	31/07/2024 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	22/10/2024 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1.340.000 COP	Archivado
Pago 006	PAGO 006	31/08/2024 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	22/10/2024 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	2.144.000 COP	Archivado
Pago 007	PAGO 007	30/09/2024 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	22/10/2024 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1.340.000 COP	Archivado
Pago 008	PAGO 008	31/10/2024 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	13/11/2024 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1.340.000 COP	Archivado
Pago 009	PAGO 009	30/11/2024 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5/12/2024 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	268.000 COP	Pagado

Detalle

Aumentar el contraste

UTC -5 21:11:21

Lizeth Tatiana Fr...

Buscar...

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.13883188

1/3

Editar

Pago 010	010	31/12/2024 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	15/01/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	2.144.000 COP	Aceptada	Detalle
Pago 011	PAGO 011	31/01/2025 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	26/02/2025 8:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1.072.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 012	PAGO 012	28/02/2025 11:59:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	1.608.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 013	PAGO 013	7 días de tiempo transcurrido (31/03/2025 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	536.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	ACTA INICIO DAZA SANABRIA DIEGO ALEJANDRO CTO 0126 2024.pdf	ACTA INICIO DAZA SANABRIA DIEGO ALEJANDRO CTO 0126 2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	RP 432 CTO 126-2024.pdf	RP 432 CTO 126-2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	ARL DAZA SANABRIA DIEGO ALEJANDRO.pdf	ARL DAZA SANABRIA DIEGO ALEJANDRO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	INFORME MENSUAL NOVIEMBRE 2024 FRANCO QUINTERO LIZETH TATIANA_CTO 0126-2024.pdf	INFORME MENSUAL NOVIEMBRE 2024 FRANCO QUINTERO LIZETH TATIANA_CTO 0126-2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME MENSUAL DICIEMBRE 2024 FRANCO QUINTERO LIZETH TATIANA_CTO 0126-2024.pdf	INFORME MENSUAL DICIEMBRE 2024 FRANCO QUINTERO LIZETH TATIANA_CTO 0126-2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Designacion de la supervisión Yezid.pdf	Designacion de la supervisión Yezid.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	ARL FRANCO QUINTERO LIZETH TATIANA.pdf	ARL FRANCO QUINTERO LIZETH TATIANA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME MENSUAL ENERO 2025 FRANCO QUINTERO LIZETH TATIANA_CTO 0126-2024.pdf	INFORME MENSUAL ENERO 2024 FRANCO QUINTERO LIZETH TATIANA_CTO 0126-2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Copia de CTO 0126-2024 ADICION.pdf	Copia de CTO 0126-2024 ADICION.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME MENSUAL FEBRERO 2025_FRANCO QUINTERO_LIZETH TATIANA_CTO-0126-2024.pdf	INFORME MENSUAL FEBRERO 2025_FRANCO QUINTERO_LIZETH TATIANA_CTO-0126-2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME MENSUAL MARZO 2024 FRANCO QUINTERO LIZETH TATIANA_CTO 0126-2024.pdf	INFORME MENSUAL MARZO 2024 FRANCO QUINTERO LIZETH TATIANA_CTO 0126-2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME MENSUAL ABRIL 2024_DAZA SANABRIA_DIEGO ALEJANDRO_CTO-0126-2024.pdf	INFORME MENSUAL ABRIL 2024_DAZA SANABRIA_DIEGO ALEJANDRO_CTO-0126-2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME MENSUAL MARZO 2024_DAZA SANABRIA_DIEGO ALEJANDRO_CTO-0126-2024.pdf	INFORME MENSUAL MARZO 2024_DAZA SANABRIA_DIEGO ALEJANDRO_CTO-0126-2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

☐	INFORME MENSUAL MAYO 2024_DAZA SANABRIA_DIEGO ALEJANDRO_CTO-0126- 2024.pdf	INFORME MENSUAL MAYO 2024_DAZA SANABRIA_DIEGO ALEJANDRO_CTO-0126- 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	MEMORANDO No. 1 CAMBIO DE SUPERVISIÓN.pdf	MEMORANDO No. 1 CAMBIO DE SUPERVISIÓN.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME MENSUAL JUNIO 2024_DAZA SANABRIA_DIEGO ALEJANDRO_CTO-0126- 2024.pdf	INFORME MENSUAL JUNIO 2024_DAZA SANABRIA_DIEGO ALEJANDRO_CTO-0126- 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME MENSUAL JULIO 2024_DAZA SANABRIA_DIEGO ALEJANDRO_CTO-0126- 2024.pdf	INFORME MENSUAL JULIO 2024_DAZA SANABRIA_DIEGO ALEJANDRO_CTO-0126- 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME MENSUAL AGOSTO 2024_DAZA SANABRIA_DIEGO ALEJANDRO_CTO-0126- 2024.pdf	INFORME MENSUAL AGOSTO 2024_DAZA SANABRIA_DIEGO ALEJANDRO_CTO-0126- 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME MENSUAL SEPTIEMBRE 2024_DAZA SANABRIA_DIEGO ALEJANDRO_CTO-0126- 2024.pdf	INFORME MENSUAL SEPTIEMBRE 2024_DAZA SANABRIA_DIEGO ALEJANDRO_CTO-0126-2024 (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME MENSUAL OCTUBRE 2024_DAZA_SANABRIA_DIEGO_ALEJANDRO_CTO- 0126-2024.pdf	INFORME MENSUAL OCTUBRE 2024_DAZA_SANABRIA_DIEGO_ALEJANDRO_CTO- 0126-2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo

Fecha de solicitud original: 2024-12-12 09:33:57

**EL RESPONSABLE DEL AREA DE SISTEMAS DE LA
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL IDRD**

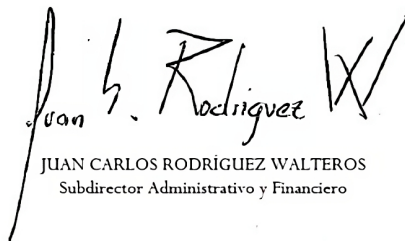
CERTIFICA

Que revisados los buzones habilitados por el Instituto Distrital de Recreación y Deporte - IDRD al señor(a) **LIZETH TATIANA FRANCO QUINTERO**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. **1032506950**, se encontró que el (la) contratista a la fecha de expedición de la presente certificación no tiene en el buzón correos o documentos pendientes por tramitar o descargar del Sistema de Gestión Documental "**ORFEO**" e institucional utilizados y/o administrados por la entidad. Así mismo se inactivan los demás servicios de correo institucional, sistemas de información de apoyo y misional y de red, cuando aplique.

Se expide el presente certificado a solicitud del (la) contratista en la inactivación de cuentas de usuario autorizado por el IDRD y utilizados por la solicitante, con el fin de realizar los trámites administrativos con motivo de la **TERMINACIÓN O CESIÓN DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN** No. , número de contrato: **IDRD-STRD-CD-0126-2024** y número de expediente: **2024800701600199E**.

Presente certificación, firmada en **Bogotá D.C.** a los **29** días del mes de **marzo** de **2025**.

NOTA: Lo anterior en cumplimiento de la Cláusula segunda. - Obligaciones Generales del Anexo cláusulas adicionales del Contrato Electrónico de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión en especial los numerales: 3, 7, 8, 14 y 23 y memorando Rad. 20203000123583 de febrero 24 de 2020 expedido por la Subdirección Administrativa y Financiera.



JUAN CARLOS RODRÍGUEZ WALTEROS
Subdirector Administrativo y Financiero

La autenticidad de este documento se puede validar a través del enlace inferior.
O escaneando el código QR desde un dispositivo móvil.

Código de verificación: **SYS-hAxmYlomr**

<https://portalcontratista.idrd.gov.co/es/validar-documento?validate=SYS-hAxmYlomr>

Fecha de solicitud original: 2024-12-12 09:34:11

**EL ALMACENISTA GENERAL DEL INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE
- IDRD -**

CERTIFICA

Que, una vez revisado en el módulo de Activos Fijos del Sistema de Información Administrativo y Financiero **SEVEN** del Instituto Distrital de Recreación y Deporte - IDRD, el Almacenista General de la Entidad certifica que el(la) señor(a): **LIZETH TATIANA FRANCO QUINTERO**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. **1032506950**, no tiene, ningún elemento o activo, bajo su cargo.

Se expide el presente certificado de cumplimiento de entrega de bienes por parte de contratistas a solicitud del peticionario con el fin de realizar los trámites administrativos correspondientes con motivo de la **TERMINACIÓN O CESIÓN DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN No. IDRD-STRD-CD-0126-2024** y número de expediente: **2024800701600199E**.

Presente certificación, firmada en **Bogotá D.C.** a los **29** días del mes de **marzo** de **2025**.

NOTA: Lo anterior en cumplimiento con lo previsto en el Manual de Procedimientos Administrativos y Contables para el manejo y control de los bienes en las Entidades de Gobierno Distritales, adoptado mediante la Resolución No. 001 del 30 de septiembre de 2019 expedida por la Secretaria de Hacienda de Bogotá.



LUIS ELOY ALVARADO OSTOS
ALMACENISTA GENERAL 215-08



La autenticidad de este documento se puede validar a través del enlace inferior.
O escaneando el código QR desde un dispositivo móvil.

Código de verificación: **ALM-gb95qvJOn**

<https://portalcontratista.idrd.gov.co/es/validar-documento?validate=ALM-gb95qvJOn>