REFERENCIA EVALUACIÓN ECONÓMICA DEL PROCESO DE MINIMA CUANTIA No GCSJ-MC-008-2025

Villavicencio, 04 de abril de 2025.

Doctor
EDGARD ANDRES PARDO ROMERO
Secretario de Agricultura y Desarrollo Rural
Gobernación del Meta
Villavicencio
JUAN PABLO REYES GONZALEZ
Gerente de Asuntos Contractuales
Gobernación del Meta
Villavicencio

REF. INFORME DE EVALUACIÓN TÉCNICA DEL PROCESO DE **MINIMA CUANTIA NO. GCSJ-MC-008-2025** QUE TIENE POR OBJETO: "SERVICIOS DE TIPOGRAFÍA PARA LA OFICINA DE ATENCIÓN A CIUDADANO EN TRÁMITES LEGALES GANADEROS DE LA SECRETARIA DE AGRICULTURA GOBERNACIÓN DE META."

EL presupuesto oficial es la suma de **TRECE MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($ 13.879.500).**

VIGENCIA DE LA CONVOCATORIA: El día **04 de abril de 2025 a las 08:00 a.m.** se dio por terminado el plazo para la presentación de las ofertas dentro del proceso del asunto.

PROPUESTA RECIBIDA: Al cierre de la convocatoria se recibió una (1) propuesta a través del sistema electrónico de contratación pública SECOP II.

OFERENTE:

EMPRESA	VALOR DE LA PROPUESTA
TULIA APARICIO OSORIO identificado con cedula de ciudadanía 40.389.257	**DOCE MILLONES CIENTO OCHENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE ($ 12.183.000,00)**

METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DE LA PROPUESTA: La entidad estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si esta no cumple con las condiciones de la invitación, la entidad estatal debe verificar el cumplimiento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente.

REFERENCIA EVALUACIÓN ECONÓMICA DEL PROCESO DE MINIMA CUANTIA No GCSJ-MC-008-2025

EVALUACIÓN TÉCNICA:

CONCEPTOS EXPERIENCIA ESPECIFICA	CALIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN
El oferente deberá acreditar la celebración de un (1) contrato, cuyas actividades sean de características relacionadas con el objeto del presente proceso de selección pública y su valor sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial. Si la experiencia es con entidad pública, el oferente deberá anexar: copia del contrato, acta de finalización y liquidación. Si la experiencia es con particulares el oferente deberá soportarla con la correspondiente factura(s) y su respectiva resolución expedida por la DIAN o cuenta de cobro con se respectivo comprobante de pago, certificado del contador y certificación expedida por la entidad que contrato el servicio, lo cual deberá tener como mínimo la siguiente información: Nombre de la empresa Nombre del contratista Número de contrato Objeto del contrato Fecha de suscripción del contrato (día-mes-año) Fecha de terminación del contrato (día-mes-año) Fecha de expedición del contrato (día-mes-año) Valor del contrato y de las adiciones si tuvo lugar Cargo y firma de quien expide la certificación Si se trata de un consorcio o una unión temporal, anexar acta de constitución del consorcio o unión temporal, se debe señalar el nombre de quienes conforman y el porcentaje de participación de cada uno de los miembros.	**CUMPLE**	El oferente aporta contrata relacionado con las actividades del proceso servicios de impresión de talonarios además el contrato es superior al presupuesto oficial destinado para el proceso de contratación.
OBSERVACIONES Y/O SOLICITUDES DE ACLARACIÓN:		
En virtud de lo anterior, realizada la verificación y evaluación a la propuesta, se considera la propuesta presentada por TULIA APARICIO OSORIO identificado con cedula de ciudadanía 40.389.257 expedida en Villavicencio, frente a los requisitos habilitantes de capacidad técnica establecidos en la invitación del **PROCESO DE CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA No. GCSJ-MC-008-2025,** Cumple con la totalidad de los requisitos Habilitantes técnicos y en consecuencia SE ENCUENTRA **HABILITADA.**		

Mónica Calderón

MONICA MARIA CALDERON
Gerente Desarrollo Agropecuario
Evaluador Técnico
Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural