Usuario Pago:
LPINEDA
1265

# MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO
## NIT 890981207-5
# COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2025-01248

**Fecha de Pago:** 03-04-2025 **Estado:** PAGADO

**PAGADO A:** MONTOYA OSORIO LILIANA MARCELA ,Id: 39189237

**DESCRIPCIÓN:** PAGO PARCIAL A CONTRATO 2025.05.05.05.0251 CUYO OBJETO ES: MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS, CORRECTIVOS Y REPUESTOS DE LAS IMPRESORAS QUE SON PROPIEDAD DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE LA CEJA – ANTIOQUIA. PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 17 AL 30 DE MARZO DE 2025 CANCELACIÓN DE FACTURA FECF1820 DE MARZO DE 2025

**Otros:**

| Tipo Pago | Doc. Ref. : |
|---|---|
| PGNOR | |

**Vlr Bruto:** 19,555,270.00 **Vlr Deducc.:** 2,709,745.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 16,845,525.00

**DETALLE DE LOS BANCOS**

| Banco | Nro. Cuenta | Nro. Cheque | Beneficiario | Valor |
|---|---|---|---|---|
| 7 BANCOLOMBIA | 023981207-06 | PAGO | MONTOYA OSORIO LILIANA MARCELA | $16,845,525.00 |
| | | | **Total:** | **$16,845,525.00** |

**DETALLE DE LAS DEDUCCIONES**

| Descripción | | Vlr. Base | Valor | Descripción | | Vlr. Base | Valor |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ESTAMPILLA PRO HOSPITAL | 1 | $16,433,000 | $164,330 | ESTAMPILLA PROCULTURA | 1 | $16,433,000 | $164,330 |
| ESTAMPILLA PROANCIANO | 3 | $16,433,000 | $492,990 | RETE IVA REGIMEN COMUN SERV | 15 | $3,122,270 | $468,341 |
| RETENCION DE ICA. | 0.8 | $16,433,000 | $131,464 | ESTAMPILLA PRO DEPORTE | 2.5 | $16,433,000 | $410,825 |
| ESTAMPILLA JUSTICIA FAMILIAR | 2 | $16,433,000 | $328,660 | RET FTE SERVI 4% JURI Y NATU DECLAR | 4 | $3,721,000 | $148,840 |
| ESTAMPILLA PROUNIVERSIDAD | 0.5 | $16,433,000 | $82,165 | RETEFUENTE COMPRAS 2.5% | 2.5 | $12,712,000 | $317,800 |
| **TOTAL Deducibles:** | | | **$2,709,745.00** | **TOTAL no Deducibles:** | | | **$0.00** |

STEVEN ADELMO RIOS VARGAS
DIRECTOR FINANCIERO

LUIS FELIPE PINEDA PALACIO
TECNICO OPERATIVO PAGOS

"ES EL MOMENTO"
MARIA ILBED SANTA SANTA

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

**Empresa:** PAVIMENTACION DE VIAS
**NIT:** 890981207
**Tipo de pago:** PAGO A PROVEEDORES

**Nombre del pago:** LILIANAMONTOYA1248
**Secuencia:** ab
**Número de cuenta a debitar:** 02398120706

**Fecha:** 03-04-2025 **Hora:** 12:27:11
**Fecha de Generación:** 03-04-2025

**Fecha de envío del pago:** 03-04-2025
**Fecha para Procesar el pago:** 03-04-2025

**Impreso por:** A39192612

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Total Registros del Lote:** 1 | **Registros Procesados:** 1 | **Registros Rechazados:** 0 | **Registros Pendientes:** 0 |
| **Valor Total del Pago:** $16,845,525.00 | **Valor Registros Procesados:** $16,845,525.00 | **Valor Registros Rechazados:** $0.00 | **Valor Registros Pendientes:** $0.00 |

| NÚMERO DE CUENTA | TIPO DE CUENTA | DOCUMENTO BENEFICIARIO | NOMBRE BENEFICIARIO | VALOR | ENTIDAD | ESTADO | FECHA APLICACIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 10302413763 | Ahorros | 39189237 | LILIANA MARCELA MO | 16,845,525.00 | BANCOLOMBIA | ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE | 03-04-2025 |

Usuario Ordenó
LFVALEN

# MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

## NIT 890981207-5

## ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2025-1265

**Fecha/Estado**
31/03/2025 **ORDENAI**

**Comprobante:** 3 : CAUSACIONES

**TIPO PAGO:** Otros Pagos **CONTRATO:** 2025050505251

**PAGADO A:** MONTOYA OSORIO LILIANA MARCELA , Id: 39189237

**DESCRIPCIÓN:** PAGO PARCIAL A CONTRATO 2025.05.05.05.0251 CUYO OBJETO ES: MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS, CORRECTIVOS Y REPUESTOS DE LAS IMPRESORAS QUE SON PROPIEDAD DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE LA CEJA – ANTIOQUIA. PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 17 AL 30 DE MARZO DE 2025 CANCELACIÓN DE FACTURA FECF1820 DE MARZO DE 2025

Doc. Ref. :

**Vlr Bruto:** 19,555,270.00 **Vlr Deducc.:** 0.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** **19,555,270.00**

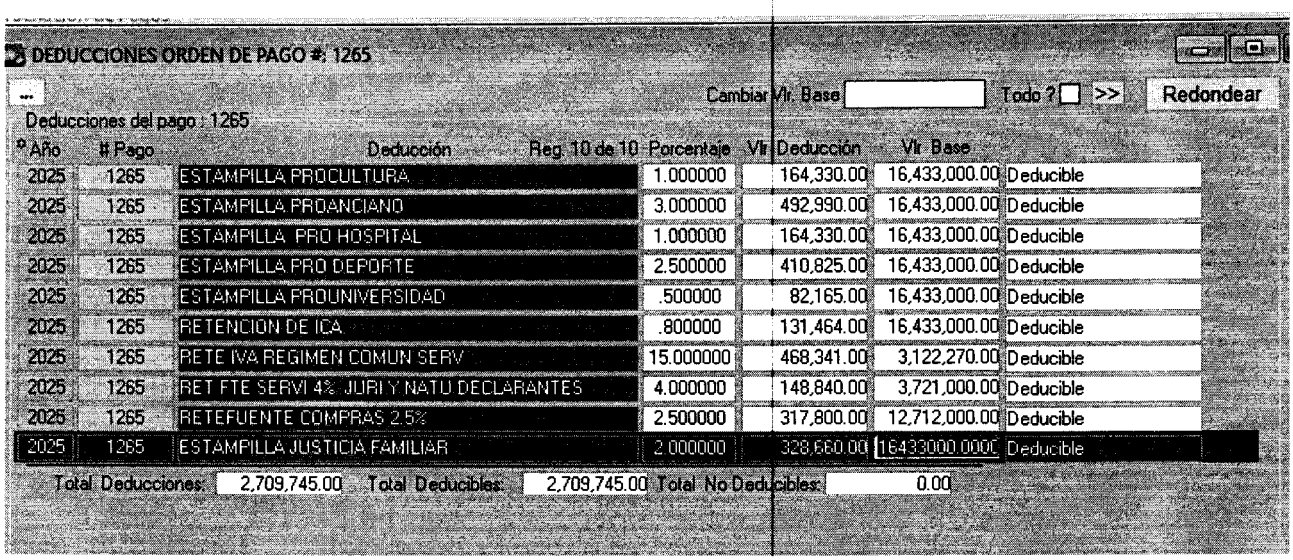
**REGISTRO PRESUPUESTAL**

| #Reserva CDP | # CRP | Fondo | Depen. | Código | Descripción | Vlr. x Código |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 409 | 834 | 10 | 3 | 2.3.2.02.02.008.014 | FORTALECIMIENTO A LOS SISTEMAS TECNOLOGICOS DEL MUNICIPIO DE LA CEJA | $19,555,270.00 |

**TOTAL:** **$19,555,270.00**

DIANA MILENA RENDON RAMIREZ
LIDER DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO

FLOR MARIA MONTOYA GOMEZ
SECRETARIA DE HACIENDA



DEDUCCIONES ORDEN DE PAGO #: 1265

Cambiar Vlr. Base | Todo ? | >> | Redondear

Deducciones del pago : 1265

| * Año | # Pago | Deducción | Reg. 10 de 10 | Porcentaje | Vlr Deducción | Vlr Base | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2025 | 1265 | ESTAMPILLA PROCULTURA | | 1.000000 | 164,330.00 | 16,433,000.00 | Deducible |
| 2025 | 1265 | ESTAMPILLA PROANCIANO | | 3.000000 | 492,990.00 | 16,433,000.00 | Deducible |
| 2025 | 1265 | ESTAMPILLA PRO HOSPITAL | | 1.000000 | 164,330.00 | 16,433,000.00 | Deducible |
| 2025 | 1265 | ESTAMPILLA PRO DEPORTE | | 2.500000 | 410,825.00 | 16,433,000.00 | Deducible |
| 2025 | 1265 | ESTAMPILLA PROUNIVERSIDAD | | .500000 | 82,165.00 | 16,433,000.00 | Deducible |
| 2025 | 1265 | RETENCION DE ICA | | .800000 | 131,464.00 | 16,433,000.00 | Deducible |
| 2025 | 1265 | RETE IVA REGIMEN COMUN SERV | | 15.000000 | 468,341.00 | 3,122,270.00 | Deducible |
| 2025 | 1265 | RET FTE SERVI 4% JURI Y NATU DECLARANTES | | 4.000000 | 148,840.00 | 3,721,000.00 | Deducible |
| 2025 | 1265 | RETEFUENTE COMPRAS 2.5% | | 2.500000 | 317,800.00 | 12,712,000.00 | Deducible |
| 2025 | 1265 | ESTAMPILLA JUSTICIA FAMILIAR | | 2.000000 | 328,660.00 | 16433000.0000 | Deducible |

Total Deducciones: 2,709,745.00 Total Deducibles: 2,709,745.00 Total No Deducibles: 0.00

| **LILIANA MARCELA MONTOYA** | | |
|---|---|---|
| **Contrato** | 2025.05.05.05.251 | |
| **Objeto** | CONTRATO DE SUMINISTRO | |
| **Valor del contrato** | $ 39,727,555 | |
| **Fecha de suscripcion:** | 12/03/2025 | |
| **FECF 1820** | 25/03/2025 | |
| **SUBTOTAL** | **IVA** | **TOTAL** |
| 12,712,000 | 2,415,280 | 15,127,280 |
| 3,721,000 | 706,990 | 4,427,990 |
| **16,433,000** | **3,122,270** | **19,555,270** |
| **Deducción** | **Base** | **Total Deducción** |
| Procultura 1% | 16,433,000 | 164,330 |
| Proanciano 3% | 16,433,000 | 492,990 |
| Prohospital 1% | 16,433,000 | 164,330 |
| Justicia Familiar 2% | 16,433,000 | 328,660 |
| Prodeporte 2.5% | 16,433,000 | 410,825 |
| Prouniversidad 0.5% | 16,433,000 | 82,165 |
| Rete/ica 0.8% | 16,433,000 | 131,464 |
| Retefuente 4% | 3,721,000 | 148,840 |
| Retefuente Compras 2.5% | 12,712,000 | 317,800 |
| Reteiva 15% servicios | 3,122,270 | 468,341 |
| **TOTAL** | | **2,709,745** |
| **ORDEN 1265 del 31/03/2025** | | |

EM.

| MUNICIPIO LA CEJA DEL TAMBO | **INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN** | Código: F-CT-032 |
|---|---|---|
| | | Versión: 06 |
| | | Fecha: 26/01/2023 |
| | | Página 1 de 9 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| *CONTRATO* | X□ | NÚMERO: | 2025.05.05.05.251 |
| *CONVENIO* | □ | FECHA DE SUSCRIPCIÓN: | 12/03/25 |

| | | |
|---|---|---|
| **OBJETO: MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS, CORRECTIVOS, Y REPUESTOS DE LAS IMPRESORAS QUE SON PROPIEDAD DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE LA CEJA - ANTIOQUIA** | | |
| **DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:** | | DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO GENERAL Y DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS |
| **CONTRATISTA / ASOCIADO** | NOMBRE: | LILIANA MARCELA MONTOYA |
| | CEDULA / NIT | 39189237 |
| **VALOR INICIAL** [$]: | | Treinta y nueve millones setecientos veintisiete mil quinientos cincuenta y cinco pesos m/l ($39.727.555) |
| **PLAZO:** | | Tres (03) meses, contados desde la fecha indicada en la Plataforma del SECOP II, en todo caso sin exceder el 31 de diciembre 2025 |
| **IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:** | | CO1.PCCNTR.7638320 |

| **1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO** |
|---|
| **Periodo de Cobro:** Desde el 17 de marzo hasta el 30 de marzo del 2025. |

| **2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO** | | |
|---|---|---|
| **Registro Presupuestal:** | **Nº.** 834 – | **Fecha: Día: 14 Mes: 03 Año: 2025** |
| **Requiere Pólizas de Garantías (*)** | SI_X_ NO__ | **Fecha: Día:12 Mes:** 03 **Año:2025** (Fecha de expedición de la Póliza) |
| **Fecha de inicio (*):** **(*) Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio** | Fecha: Día: 17 Mes: 03 Año: 2025 | |
| **Duración total del contrato:** | Tres (03) meses, contados desde la fecha indicada en la Plataforma del SECOP II, en todo caso sin exceder el 31 de diciembre 2025 | |
| **Fecha de terminación del contrato:** | **Fecha: Día: 17 Mes: 06 Año: 2025** | |

| **2.1. PRÓRROGAS** | |
|---|---|
| **Contrato adicional No:** | **Tiempo (días calendario)** |
| 1 | |
| 2 | |
| Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga: | Fecha: Día_____Mes_____Año_____ |

Nora
28-3-2025

| 2.2. ADICIONES | |
|---|---|
| Contrato adicional No: | Valor ($): |
| 1 | |
| 2 | |
| Valor total del contrato: | Valor suscrito en números ($): |

| 2.3. SUSPENSIONES | |
|---|---|
| **Contrato adicional No:** | **Tiempo (días calendario)** |
| 1 | |
| 2 | |

| 2.4. REANUDACIONES | |
|---|---|
| **Fecha reanudación:** | **Plazo pendiente para ejecutar (días calendario):** |
| 1 | |
| 2 | |

El contrato estipuló pago de anticipo: SÍ: _____NO: _____X___

El contrato estipuló pago anticipado: SÍ: _____NO: ____X____

| **CUENTA** | Corriente | | Ahorros | X | Número Cuenta: 10302413763 | Banco: BANCOLOMBIA |
|---|---|---|---|---|---|---|

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo:

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Plan de inversión del anticipo/Modificación al plan de inversión | | Formato control de seguimiento anticipo | | Conciliación bancaria | |
| Extractos bancarios | | Certificación bancaria sobre rendimientos financieros | | | |

| 3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO | |
|---|---|
| 1. Valor Contrato: | $ 39.727.555 |
| 2. Valor Cofinanciación (Para convenios): | $ |
| 3. Valor Anticipo o Pago anticipado. | $ |
| 4. Valor Pago (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista) | $19.555.270 |
| 5. Valor ejecución del contrato a la fecha del informe (Debe ser igual a los valores de las facturas o cuentas de cobro presentadas por el Contratista, más el anticipo si lo hubo). | $19.555.270 |

## 3.1 RENDIMIENTOS

El contrato o convenio generó rendimientos: SI_____NO__X___

| Período de generación de rendimientos (Fecha de inicio-Fecha de corte) | Valor de rendimientos ($) | Fecha de consignación de rendimientos | Anexa recibo (SI/NO) |
|---|---|---|---|
| | | | |

## 4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

### 4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El supervisor y/o interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la normativa vigente

| SI | NO |
|---|---|
| X | |

No. Planilla:

**76303589**

Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal de _ *LILIANA MARCELA MONTOYA* ____ *según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados al Sistema general de Seguridad Social y Aportes parafiscales, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro.*

| SI | NO |
|---|---|
| | X |

### 4.2. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.

| SI | NO |
|---|---|
| | X |

*Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte de la carpeta del Contrato.*

(Marque X)

## 5. COMPONENTE TÉCNICO

### 5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

| PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO | $ 19.555.270 = 49.22 % |
|---|---|

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades. TRANSCRIBIR

| Nº | Actividades u obligaciones | Tareas desarrolladas en el período de Pago (Tareas realizadas relacionadas con las actividades) |
|---|---|---|
| 1 | **ECOTANK EPSON L3210** | Mantenimiento preventivo de impresora de inyección |

| | | |
|---|---|---|
| | | de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada) |
| | | Cantidad: 2 |
| 2 | **LASERTJET HP P3015** | Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada) |
| | | Cantidad: 3 |
| 3 | **LASERTJET ENTERPRISE HP M630** | Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada) |
| | | Cantidad: 3 |
| 4 | **LASERTJET HP M608** | Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada) |
| | | Cantidad: 1 |
| 5 | **LASETJET HP M428FDW** | Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada) |
| | | Cantidad: 4 |
| 6 | **ECOSYS KYOCERA MA4500IFX** | Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada) |
| | | Cantidad: 2 |
| 7 | **LASERTJET HP M402DW** | Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas |

| | | |
|---|---|---|
| | | fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada) |
| | | Cantidad: 2 |
| 8 | **ECOTANK EPSON L396** | Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones, limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada) |
| | | Cantidad: 1 |
| 9 | **LASERJET PRO 400 HP M401DNE** | Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada) |
| | | Cantidad: 3 |
| 10 | **LASERJET HP P1102W** | Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada) |
| | | Cantidad: 2 |
| 11 | **ECOTANK EPSON L375** | Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones, limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada) |
| | | Cantidad: 2 |
| 12 | **OKI MPS5502MB** | Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada) |
| | | Cantidad: 1 |
| 13 | **LASERJET PRO HP M227FDW** | Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, |

| | | |
|---|---|---|
| | | mantenimientos general y armada) |
| 14 | **ECOTANK EPSON L5190** | Cantidad: 2<br>Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones, limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada) |
| 15 | **ECOSYS KYOCERA M2640WL** | Cantidad: 2<br>Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada) |
| 16 | **BROTHER DCP-T7200** | Cantidad: 1<br>Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada) |
| 17 | KIT PICKUP ROLLER TRAY 1 HP KIT GOMAS BANDEJA 1 | Cantidad: 1<br>Se recibe Kit y se instala en impresoras que presentan desgate |
| 18 | PICKUP ROLLER TRAY 2-5 HP KIT GOMAS CASSET | Cantidad: 2<br>Se recibe Pickup Roller y se instala en impresoras que presentan desgate |
| 19 | PICKUP ROLLER TRAY 2-5 HP M4555, M630, CLR KIT GOMAS CASSET | Cantidad: 4<br>Se recibe Pickup Roller y se instala en impresoras que presentan desgate |
| 20 | FUSING ASSY HP UNIDAD FUSORA M506 | Cantidad: 2<br>Se recibe Fusor y se instala en impresoras que presentan desgate |
| 21 | MAINTENANCE KIT HP LJ P3015, P3015DN, KIT MTTO 3015 | Cantidad: 1<br>Se recibe Kit y se instala en impresoras que presentan desgate |
| 22 | PRINT HEAD EPSON CABEZAL L575/5190/L380 | Cantidad: 2<br>Se recibe Cabezal y se instala en impresoras que presentan desgate |
| 23 | POROUS PAD ASSY EPSON L555, L565, | Cantidad: 3<br>Se recibe Porous y se instala en impresoras que presentan desgate |

| | | |
|---|---|---|
| | L575, M200, ALMOHADILLA | Cantidad: 6 |
| 24 | KIT PICKUP ROLLER + SEPARATION PAD TRAY 1 HP LJ KIT GOMAS 428 | Se recibe Kit y se instala en impresoras que presentan desgate |
| | | Cantidad: 1 |
| 25 | PICKUP ROLLER TRAY 2 HP LJ KIT GOMAS 428 | Se recibe Pickup Roller y se instala en impresoras que presentan desgate |
| | | Cantidad: 1 |
| 26 | SEPARATION PAD TRAY 2 HP LJ PRO KIT GOMAS 428 | Se recibe Kit y se instala en impresoras que presentan desgate |
| | | Cantidad: 1 |
| 27 | KIT MANTENIMIENTO ORIGINAL HP M630 B3M77A | Se recibe Kit y se instala en impresoras que presentan desgate |
| | | Cantidad: 2 |
| 28 | UNIDAD DE IMAGEN HP CF232A GENERICA | Se recibe Unidad de Imagen y se instala en impresoras que presentan desgate |
| | | Cantidad: 4 |
| 29 | POROUS PAD EPSON L3210, L3100, L5190 ALMOHADILLA | Se recibe Porous Pad y se instala en impresoras que presentan desgate |
| | | Cantidad: 6 |
| **OBSERVACIONES:** | | |

## 5.2. SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS CONTRACTUALES

¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: NO:__X_

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere anexar el correspondiente soporte documental donde se clarifique la situación presentada conducente a que el riesgo se materialice, esto para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

## 5.3. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Se termina el Contrato: SI NO X

(Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión)

En caso de que la respuesta sea SI, se deberá diligenciar la siguiente información:

**5.2.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:**

| ACTA DE PAGO No | FECHA Y NÚMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO | VALOR TOTAL |
|---|---|---|
| 1 | | |
| 2 | | |

| | | |
|---|---|---|
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |

## 5.4 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Se liquida el contrato: SI NO X

**5.4.1 Resumen del Balance:**

| BALANCE GENERAL DEL CONTRATO | |
|---|---|
| **CONCEPTO** | **MONTO** |
| Valor inicial del contrato | |
| Valor de la adición No X (inserte tantas filas como adiciones haya tenido el contrato o convenio) | |
| Valor Total (del Contrato o Convenio) | |
| Valor pagado a la fecha | |
| Valor que falta por cancelar | |
| Valor que falta por ejecutar | |
| Rendimientos financieros (si aplica) | |

**5.4.2 Aprobación de liquidación**

Posterior al pago adeudado, apruebo que se proceda SI ___ NO____ con su liquidación, así:

| BALANCE GENERAL DEL CONTRATO | |
|---|---|
| **CONCEPTO** | **MONTO** |
| Valor total del contrato | |
| Valor pendiente de pago | |
| Saldo a liberar | |

**5.4.3.** Se recibe la siguiente información relevante para el Municipio, la cual hace parte de la gestión desarrollada por el Contratista en cumplimiento del Objeto Contractual: (en este ítem se deberán relacionar los documentos, carpetas, sistemas de información, plataformas web, correos electrónicos y demás sistemas utilizados en la gestión contractual, así como procesos y/o procedimientos, documentos, formatos etc., del Sistema Integrado de Gestión Organizacional SIGO en los que interviene el contratista para el desarrollo de actividades contempladas en el contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión)

**CUANDO SE TRATE DE LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO, SE DEBERÁ INCLUIR EN LA PARTE**

**FINAL DEL DOCUMENTO, ADEMÁS DEL NOMBRE DEL SUPERVISOR Y DEL ORDENADOR, EL NOMBRE CONTRATISTA PARA SU CORRESPONDIENTE FIRMA**

## 6. ANEXOS

| | |
|---|---|
| 1 | Informe de ejecución presentado por: LILIANA MARCELA MONTOYA, Factura FECF - 1820 por valor de $ 19.555.270, Informe de las actividades del contrato |
| 2 | Certificado de paz y salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales. Planilla # **76303589** |

## 7. VALIDACIÓN DEL PAGO

Secretario/Director/Jefe de oficina de DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO GENERAL Y DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS en calidad de ordenador del gasto, conozco y apruebo el informe de actividades y contenido del presente informe de Supervisión, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente, según información plasmada por el Supervisor del mismo

**SANTIAGO ANDRÉS GUTIÉRREZ RAMÍREZ**

–

**Nombre del Ordenador del gasto**

**Firma del Ordenador del Gasto**
**Cédula Nro:**

**MARIO ALFONSO HENAO LÓPEZ**

**Nombre del Supervisor y/o Interventor**

Mario Henao

**Firma Supervisor y/o Interventor**
**Cédula Nro:**

| | Nombre y Cargo | Firma | Fecha |
|---|---|---|---|
| Proyecto | Mario Alfonso Henao López P.U Sistemas | MH | 03/2025 |
| Revisó | David Santiago Arias Patiño Subdirector Juridico | | 03/2025 |
| aprobó | Santiago Andrés Gutiérrez Ramírez Director DAGSA | | 03/2025 |

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la respectiva firma.

**COMPUFAST**
**SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS**

# Factura Electrónica de Venta FECF - 1820

Representación Gráfica
Habilitación Numeración de Facturación Electrónica
No. 18764089238803 de 21/02/2025 - 21/08/2025 autoriza FECF-1795 a FECF-2000

LILIANA MARCELA MONTOYA OSORIO NIT 39189237
No somos Gran Contribuyente
No somos Agente Retenedor del Impuesto sobre las Ventas - IVA
No somos Autorretenedor del Impuesto sobre la Renta y Complementarios

| | |
|---|---|
| Tipo de Operación | Estandar |
| Fecha de Generación | 25/03/2025 07:32 |
| Fecha de Vencimiento | 25/03/2025 07:32 |
| Fecha de Validación | 25/03/2025 07:34 |
| Forma de Pago | Contado |
| Medio de Pago | Consignación bancaria |
| Moneda | COP |

## DATOS DEL EMISOR

| | |
|---|---|
| Razón Social | LILIANA MARCELA MONTOYA OSORIO |
| CC | 39189237 |
| Obligación | IVA |
| Email | compufastlaceja@gmail.com |
| Teléfono | 3105142289 |
| Dirección | CR 21 19 67 |
| Ciudad, Depart. | LA CEJA, ANTIOQUIA (CO) |

## DATOS DEL CLIENTE

| | |
|---|---|
| Razón Social | MUNICIPIO DE LA CEJA |
| NIT | 890981207 |
| Obligación | IVA |
| Email | contabilidad@laceja-antioquia.gov.co |
| Teléfono | 5531414 |
| Dirección | CRA 20 19 78 |
| Ciudad, Depart. | LA CEJA, ANTIOQUIA (CO) |

| No | REF | DESCRIPCIÓN | CANT | U/M | PRECIO | IMP | SUBTOTAL | TOTAL ITEM |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Mantenimiento | ECOTANK EPSON L3210 | 2 | EA | $90,000.00 | IVA 19% | $180,000.00 | $214,200.00 |
| 2 | Mantenimiento | LASERTJET HP P3015 | 3 | EA | $108,000.00 | IVA 19% | $324,000.00 | $385,560.00 |
| 3 | Mantenimiento | LASERTJET ENTERPRISE HP M630 | 2 | EA | $157,500.00 | IVA 19% | $315,000.00 | $374,850.00 |
| 4 | Mantenimiento | LASERTJET HP M608 | 1 | EA | $125,000.00 | IVA 19% | $125,000.00 | $148,750.00 |
| 5 | Mantenimiento | LASETJET HP M428FDW | 4 | EA | $145,000.00 | IVA 19% | $580,000.00 | $690,200.00 |
| 6 | Mantenimiento | ECOSYS KYOCERA MA4500IFX | 2 | EA | $157,500.00 | IVA 19% | $315,000.00 | $374,850.00 |
| 7 | Mantenimiento | LASERTJET HP M402DW | 2 | EA | $108,000.00 | IVA 19% | $216,000.00 | $257,040.00 |
| 8 | Mantenimiento | ECOTANK EPSON L396 | 1 | EA | $90,000.00 | IVA 19% | $90,000.00 | $107,100.00 |
| 9 | Mantenimiento | LASERJET PRO 400 HP M401DNE | 3 | EA | $95,000.00 | IVA 19% | $285,000.00 | $339,150.00 |
| 10 | Mantenimiento | LASERJET HP P1102W | 2 | EA | $95,000.00 | IVA 19% | $190,000.00 | $226,100.00 |
| 11 | Mantenimiento | ECOTANK EPSON L375 | 2 | EA | $90,000.00 | IVA 19% | $180,000.00 | $214,200.00 |
| 12 | Mantenimiento | OKI MPS5502MB | 1 | EA | $157,500.00 | IVA 19% | $157,500.00 | $187,425.00 |
| 13 | Mantenimiento | LASERJET PRO HP M227FDW | 2 | EA | $145,000.00 | IVA 19% | $290,000.00 | $345,100.00 |
| 14 | Mantenimiento | ECOTANK EPSON L5190 | 2 | EA | $95,000.00 | IVA 19% | $190,000.00 | $226,100.00 |

CUFE: f69d653faecbf6fad257e5ed7b2f8c84e707e35d413045efd677514aedaca1261013085ec88d1cf9178fe5959a880478

**COMPUFAST**
**SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS**

# Factura Electrónica de Venta FECF - 1820

Representación Gráfica
Habilitación Numeración de Facturación Electrónica
No. 18764089238803 de 21/02/2025 - 21/08/2025 autoriza FECF-1795 a FECF-2000

LILIANA MARCELA MONTOYA OSORIO NIT 39189237
No somos Gran Contribuyente
No somos Agente Retenedor del Impuesto sobre las Ventas - IVA
No somos Autorretenedor del Impuesto sobre la Renta y Complementarios

| | |
|---|---|
| Tipo de Operación | Estandar |
| Fecha de Generación | 25/03/2025 07:32 |
| Fecha de Vencimiento | 25/03/2025 07:32 |
| Fecha de Validación | 25/03/2025 07:34 |
| Forma de Pago | Contado |
| Medio de Pago | Consignación bancaria |
| Moneda | COP |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 15 | Mantenimiento | ECOSYS KYOCERA M2640WL | 1 | EA | $157,500.00 | IVA 19% | $157,500.00 | $187,425.00 |
| 16 | Mantenimiento | BROTHER DCP-T7200 | 1 | EA | $126,000.00 | IVA 19% | $126,000.00 | $149,940.00 |
| 17 | REPUESTO | KIT PICKUP ROLLER TRAY 1 HP KIT GOMAS BANDEJA 1 | 2 | EA | $85,000.00 | IVA 19% | $170,000.00 | $202,300.00 |
| 18 | REPUESTO | PICKUP ROLLER TRAY 2-5 HP KIT GOMAS CASSET | 4 | EA | $25,000.00 | IVA 19% | $100,000.00 | $119,000.00 |
| 19 | REPUESTO | PICKUP ROLLER TRAY 2-5 HP M4555, M630, CLR KIT GOMAS CASSET | 2 | EA | $25,000.00 | IVA 19% | $50,000.00 | $59,500.00 |
| 20 | REPUESTO | FUSING ASSY HP UNIDAD FUSORA M506 | 1 | EA | $1,300,000.00 | IVA 19% | $1,300,000.00 | $1,547,000.00 |
| 21 | REPUESTO | MAINTENANCE KIT HP LJ P3015, P3015DN, KIT MTTO 3015 | 2 | EA | $1,025,000.00 | IVA 19% | $2,050,000.00 | $2,439,500.00 |
| 22 | REPUESTO | PRINT HEAD EPSON CABEZAL L575/5190/L380 | 3 | EA | $380,000.00 | IVA 19% | $1,140,000.00 | $1,356,600.00 |
| 23 | REPUESTO | POROUS PAD ASSY EPSON L555, L565, L575, M200, ALMOHADILLA | 6 | EA | $50,000.00 | IVA 19% | $300,000.00 | $357,000.00 |
| 24 | REPUESTO | KIT PICKUP ROLLER + SEPARATION PAD TRAY 1 HP LJ KIT GOMAS 428 | 1 | EA | $90,000.00 | IVA 19% | $90,000.00 | $107,100.00 |
| 25 | REPUESTO | PICKUP ROLLER TRAY 2 HP LJ KIT GOMAS 428 | 1 | EA | $85,000.00 | IVA 19% | $85,000.00 | $101,150.00 |
| 26 | REPUESTO | SEPARATION PAD TRAY 2 HP LJ PRO KIT GOMAS 428 | 1 | EA | $87,000.00 | IVA 19% | $87,000.00 | $103,530.00 |
| 27 | REPUESTO | KIT MANTENIMIENTO ORIGINAL HP M630 B3M77A | 2 | EA | $2,010,000.00 | IVA 19% | $4,020,000.00 | $4,783,800.00 |
| 28 | REPUESTO | UNIDAD DE IMAGEN HP CF232A GENERICA | 4 | EA | $755,000.00 | IVA 19% | $3,020,000.00 | $3,593,800.00 |
| 29 | REPUESTO | POROUS PAD EPSON L3210, L3100, L5190 ALMOHADILLA | 6 | EA | $50,000.00 | IVA 19% | $300,000.00 | $357,000.00 |

29

| | |
|---|---|
| Subtotal | $16,433,000.00 |
| IVA 19% | $3,122,270.00 |
| Total a Pagar | $19,555,270.00 |

Unidades de medida: EA = cada

Mario Henao

FIRMA EMISOR

FIRMA CLIENTE

CUFE: f69d653faecbf6fad257e5ed7b2f8c84e707e35d413045efd677514aedaca1261013085ec88d1cf9178fe5959a880478

Software DATAICO fabricado por Proveedor Tecnológico DATAICO SAS 901223648

COMPUFAST
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

La ceja, marzo 25 de 2025

Señores
Administración municipal, La ceja del tambo

**INFORME PARCIAL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NUMERO 2025.05.05.05.251. MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS, CORRECTIVOS, Y REPUESTOS DE LAS IMPRESORAS QUE SON PROPIEDAD DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE LA CEJA – ANTIOQUIA**

## DESCRIPCION DE ACTIVIDADES:

A la fecha Se hace Mantenimiento preventivo de un total de 31 impresoras, 24 impresoras de tecnología láser y 7 impresoras con tecnología de inyección de tinta con sistema de recarga continuo, las cuales son recibidas por parte del personal encargado, así como por el supervisor del contrato como se relaciona en la **TABLA 01.** También se hace entrega de un total de 35 unidades de repuestos para las impresoras que son propiedad del municipio: 10 Pick up roller, 1 unidad fusora, 4 Kit de mantenimiento para impresora láser, 3 cabezales, 12 kit de almohadillas, 1 kit de gomas para separación de papel y 4 unidades de imagen. Los cuales son entregados al personal de sistemas y al supervisor del contrato como se ve en la **TABLA 02.**
Todos los procedimientos anteriormente mencionados se pueden evidenciar en el registro fotográfico que se adjunta al final de este informe.

## TABLA 01

| ITEM | ARTICULO | DESCRIPCION | GARANTIA | UBICACIÓN / DISPOSICION FINAL | CANT |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **ECOTANK EPSON L3210** | Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones, | 3 meses | OFICINA DE SISTEMAS | **2** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada) | | | |
| **2** | **LASERTJET HP P3015** | Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada) | 3 meses | OFICINA DE SISTEMAS | **3** |
| **3** | **LASERTJET ENTERPRISE HP M630** | Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada) | 3 meses | OFICINA DE SISTEMAS | **3** |
| **4** | **LASERTJET HP M608** | Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada) | 3 meses | OFICINA DE SISTEMAS | **1** |
| **5** | **LASETJET HP M428FDW** | Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada) | 3 meses | OFICINA DE SISTEMAS | **4** |
| **6** | **ECOSYS KYOCERA MA4500IFX** | Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada) | 3 meses | OFICINA DE SISTEMAS | **2** |
| **7** | **LASERTJET HP M402DW** | Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas | 3 meses | OFICINA DE SISTEMAS | **2** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada) | | | |
| **8** | **ECOTANK EPSON L396** | Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones, limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada) | 3 meses | OFICINA DE SISTEMAS | **1** |
| **9** | **LASERJET PRO 400 HP M401DNE** | Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada) | 3 meses | OFICINA DE SISTEMAS | **3** |
| **10** | **LASERJET HP P1102W** | Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada) | 3 meses | OFICINA DE SISTEMAS | **2** |
| **11** | **ECOTANK EPSON L375** | Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones, limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada) | 3 meses | OFICINA DE SISTEMAS | **2** |
| **12** | **OKI MPS5502MB** | Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada) | 3 meses | OFICINA DE SISTEMAS | **1** |

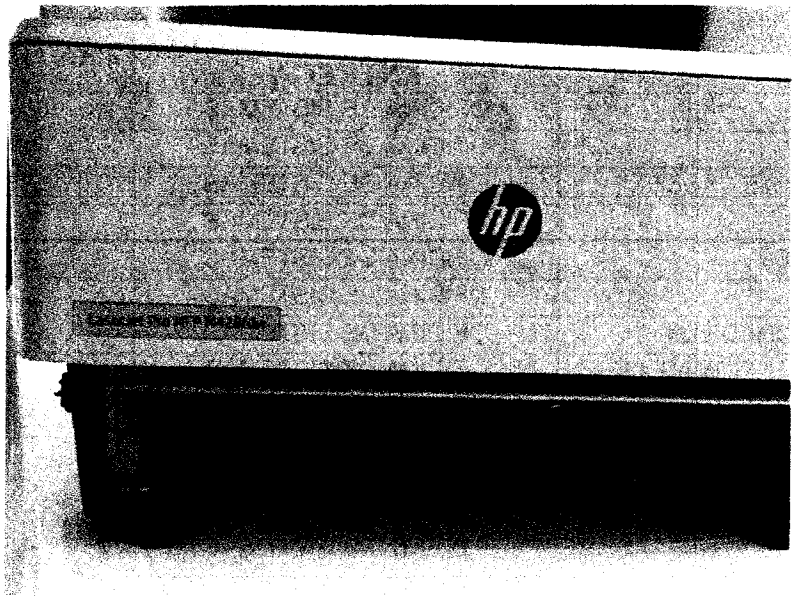
| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **13** | **LASERJET PRO HP M227FDW** | Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada) | 3 meses | OFICINA DE SISTEMAS | **2** |
| **14** | **ECOTANK EPSON L5190** | Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones, limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada) | 3 meses | OFICINA DE SISTEMAS | **2** |
| **15** | **ECOSYS KYOCERA M2640WL** | Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada) | 3 meses | OFICINA DE SISTEMAS | **1** |
| **16** | **BROTHER DCP-T7200** | Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada) | 3 meses | OFICINA DE SISTEMAS | **1** |

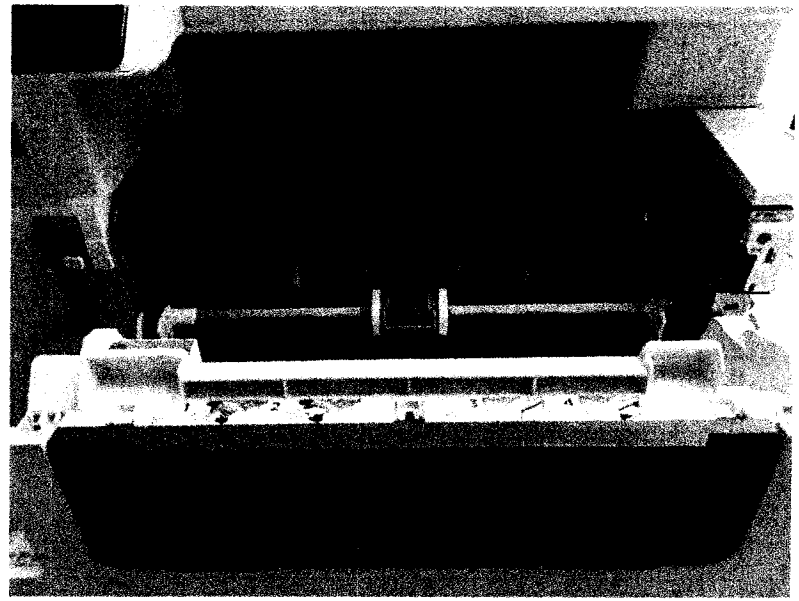
## TABLA 02

| ITEM | ARTICULO/DESCRIPCION | UBICACIÓN/OFICINA DE ENTREGA | CANTIDAD |
|---|---|---|---|
| 1 | KIT PICKUP ROLLER TRAY 1 HP KIT GOMAS BANDEJA 1 | OFICINA DE SISTEMAS | 2 |
| 2 | PICKUP ROLLER TRAY 2-5 HP KIT GOMAS CASSET | OFICINA DE SISTEMAS | 4 |
| 3 | PICKUP ROLLER TRAY 2-5 HP M4555, M630, CLR KIT GOMAS CASSET | OFICINA DE SISTEMAS | 2 |
| 4 | FUSING ASSY HP UNIDAD FUSORA M506 | OFICINA DE SISTEMAS | 1 |
| 5 | MAINTENANCE KIT HP LJ P3015, P3015DN, KIT MTTO 3015 | OFICINA DE SISTEMAS | 2 |
| 6 | PRINT HEAD EPSON CABEZAL L575/5190/L380 | OFICINA DE SISTEMAS | 3 |
| 7 | POROUS PAD ASSY EPSON L555, L565, L575, M200, ALMOHADILLA | OFICINA DE SISTEMAS | 6 |
| 8 | KIT PICKUP ROLLER + SEPARATION PAD TRAY 1 HP LJ KIT GOMAS 428 | OFICINA DE SISTEMAS | 1 |
| 9 | PICKUP ROLLER TRAY 2 HP LJ KIT GOMAS 428 | OFICINA DE SISTEMAS | 1 |
| 10 | SEPARATION PAD TRAY 2 HP LJ PRO KIT GOMAS 428 | OFICINA DE SISTEMAS | 1 |
| 11 | KIT MANTENIMIENTO ORIGINAL HP M630 B3M77A | OFICINA DE SISTEMAS | 2 |
| 12 | UNIDAD DE IMAGEN HP CF232A GENERICA | OFICINA DE SISTEMAS | 4 |
| 13 | POROUS PAD EPSON L3210, L3100, L5190 ALMOHADILLA | OFICINA DE SISTEMAS | 6 |

COMPUFAST
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

# REGISTRO FOTOGRAFICO

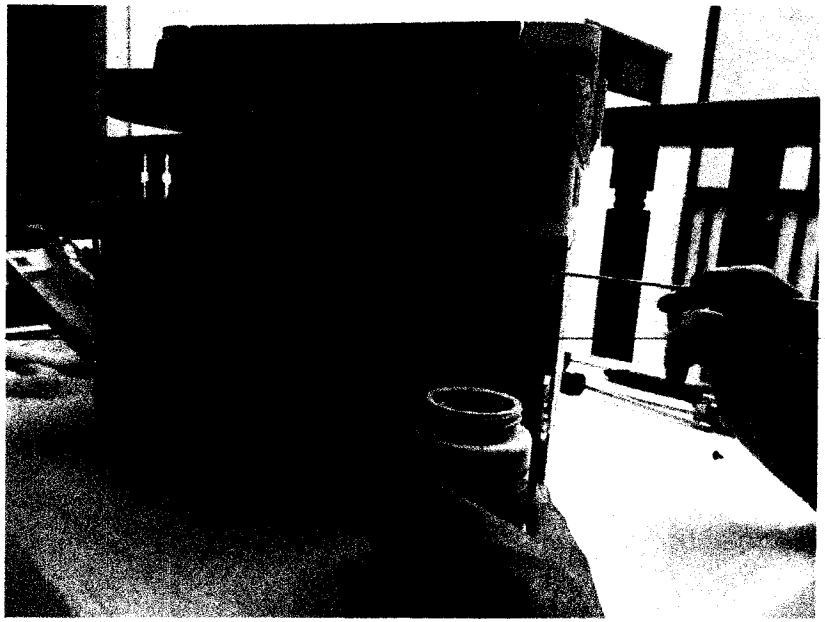


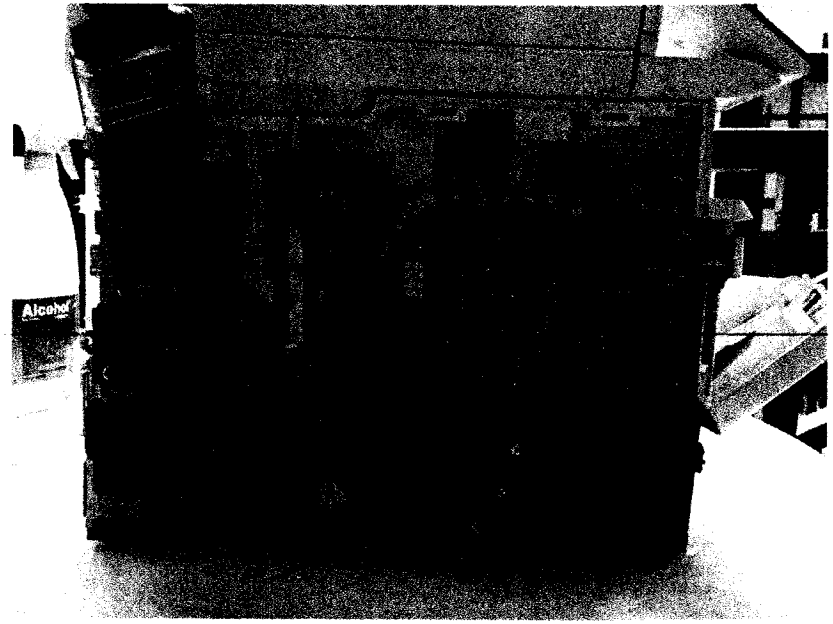


*NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS



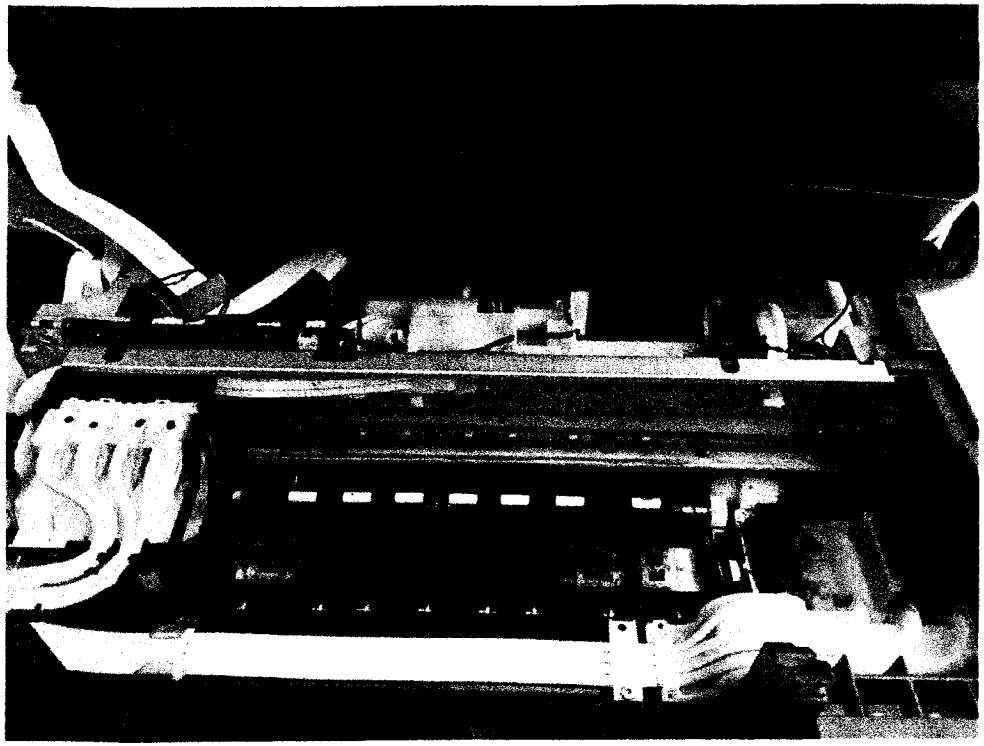


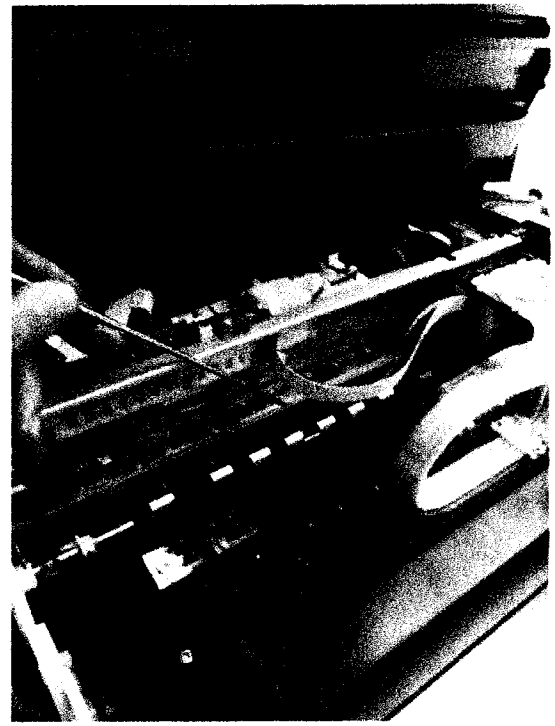

*NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*

*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS



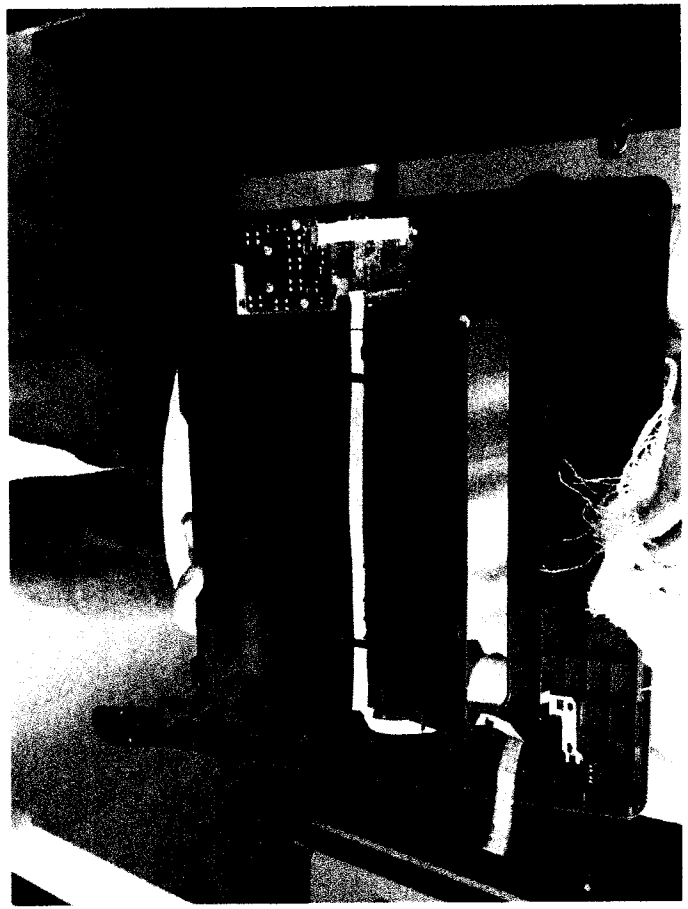


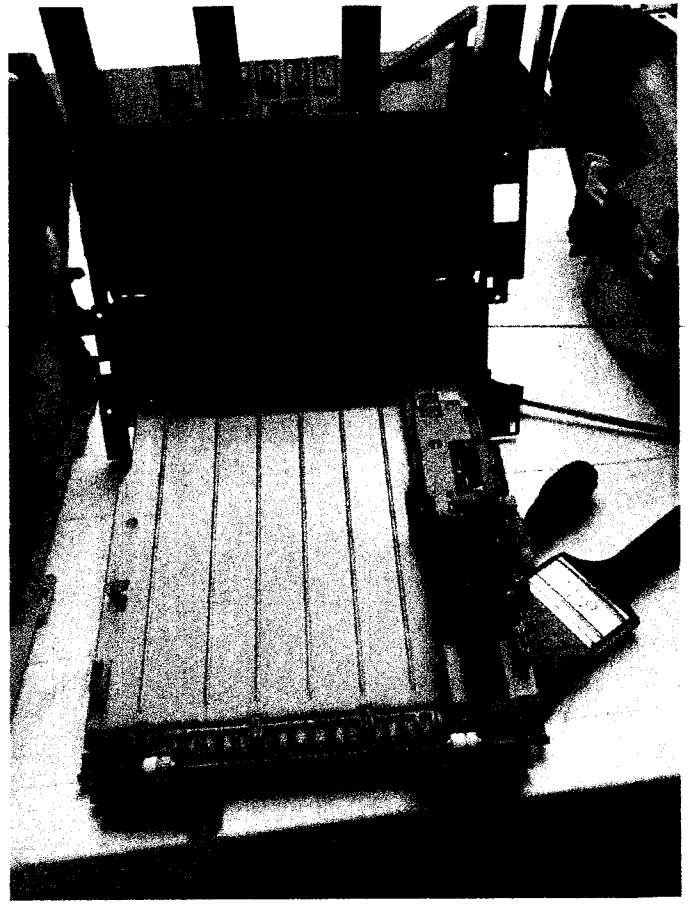
*NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*

*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS



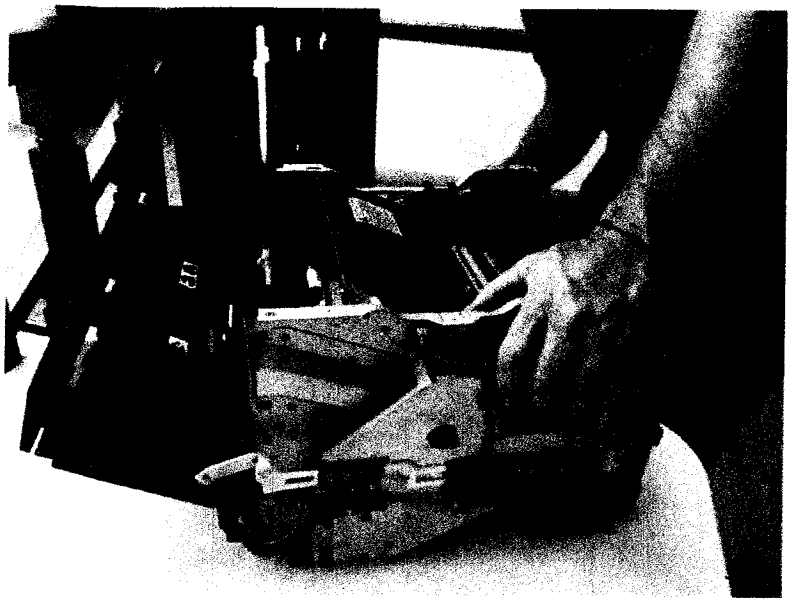


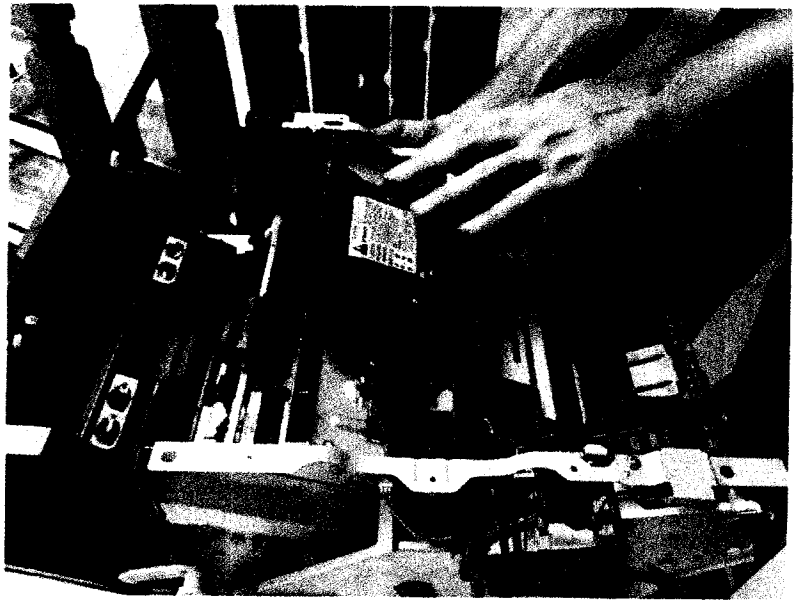
*NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*

*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

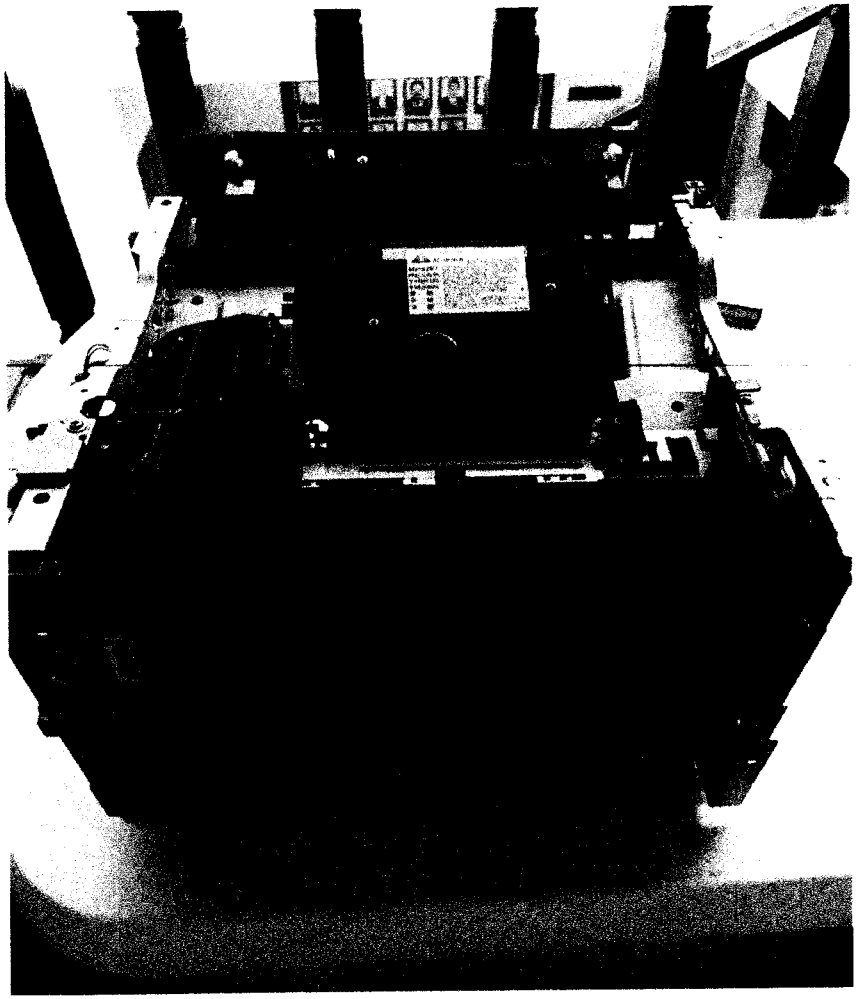




*NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS



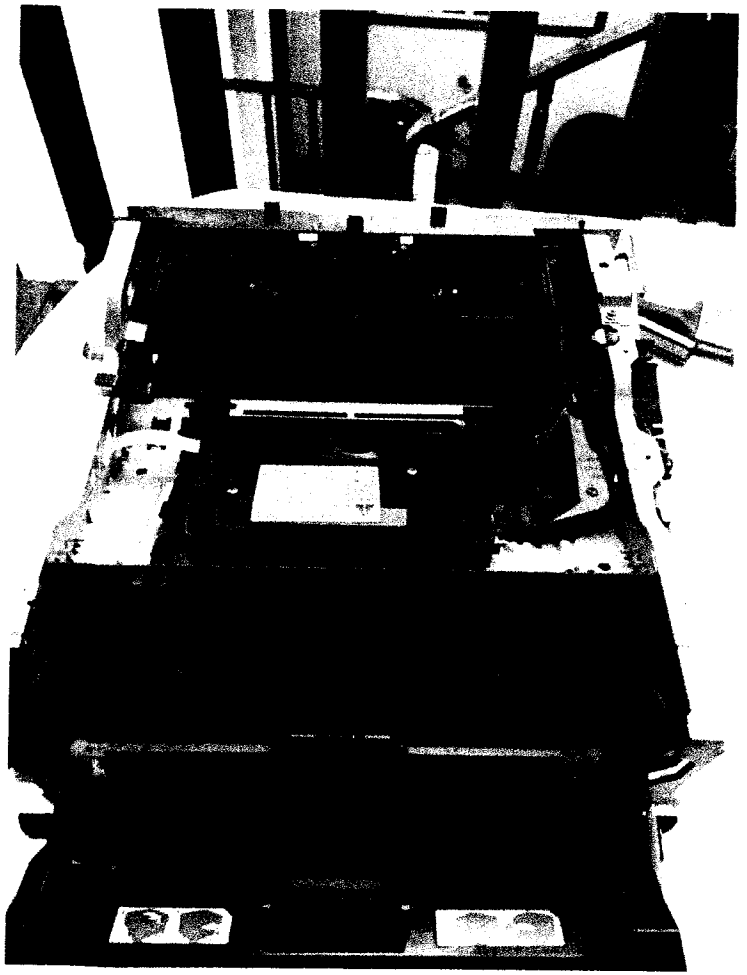


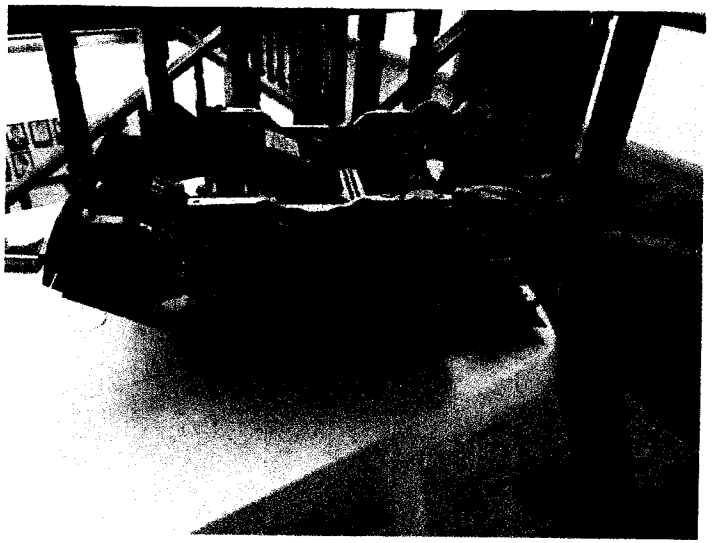
*NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*

*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

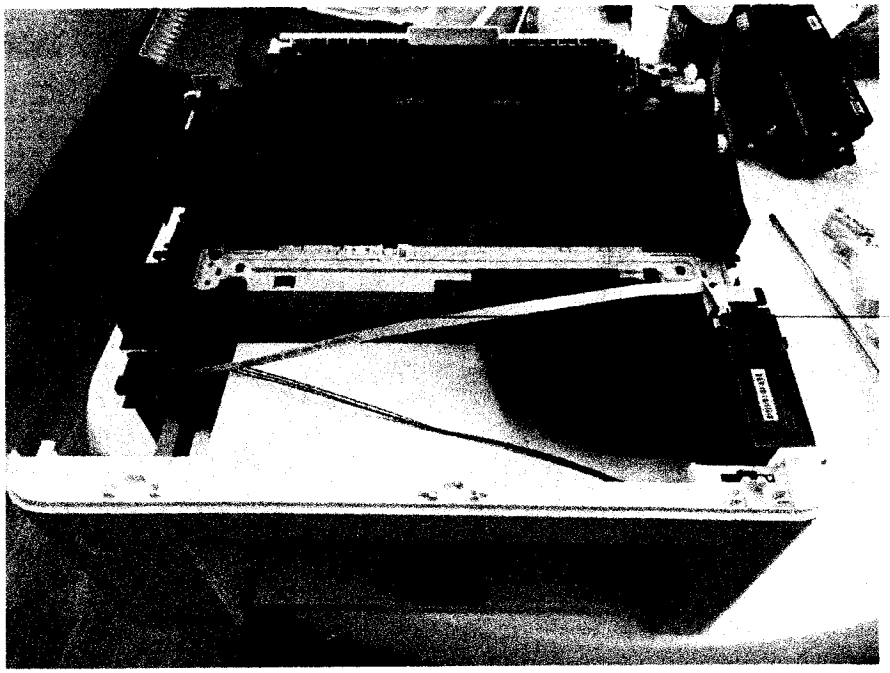


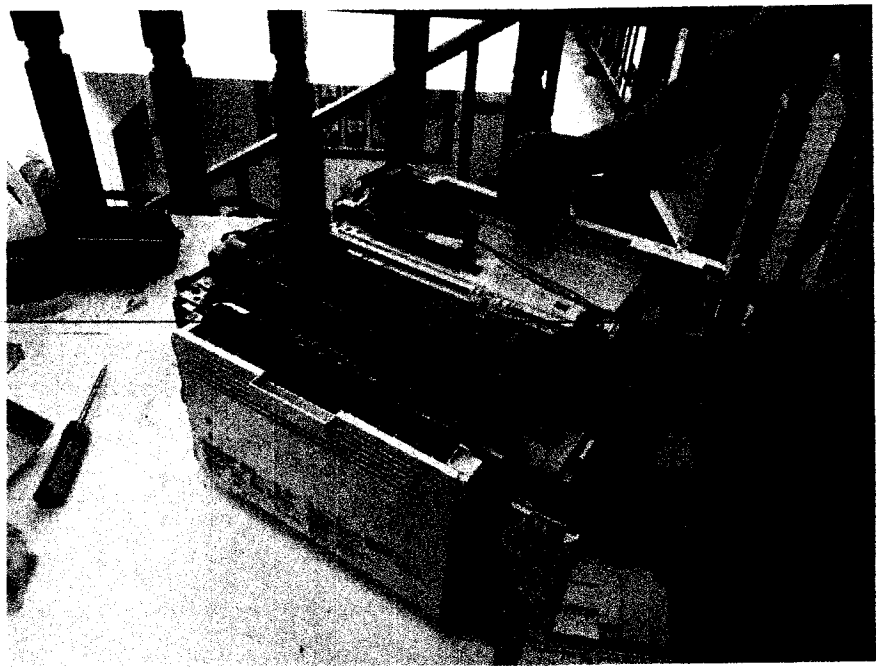


*NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS



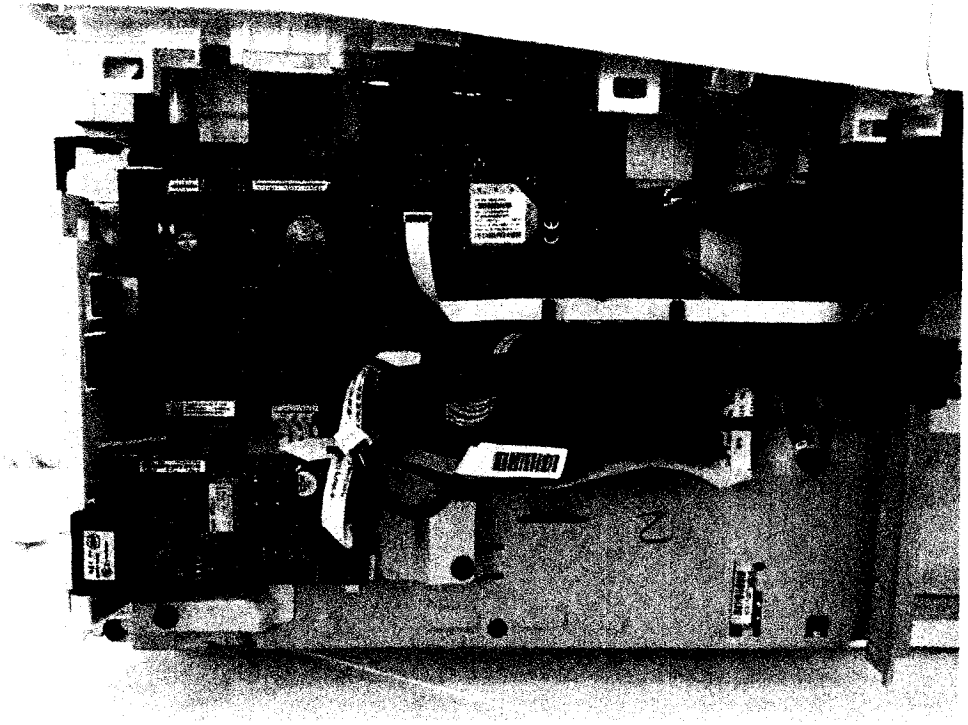


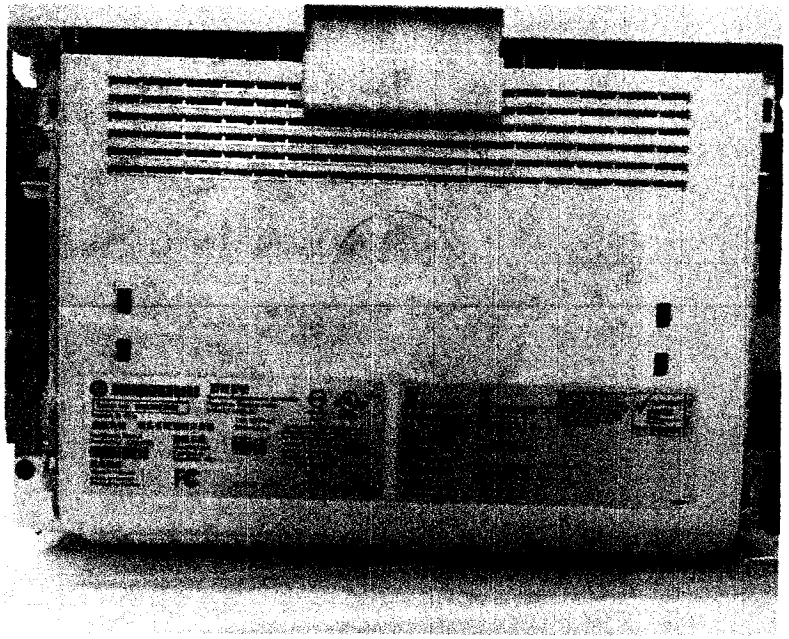
*NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*

*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS





*NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*

*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS



*NIT 39189237-2* *TEL. 3105142289* *DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

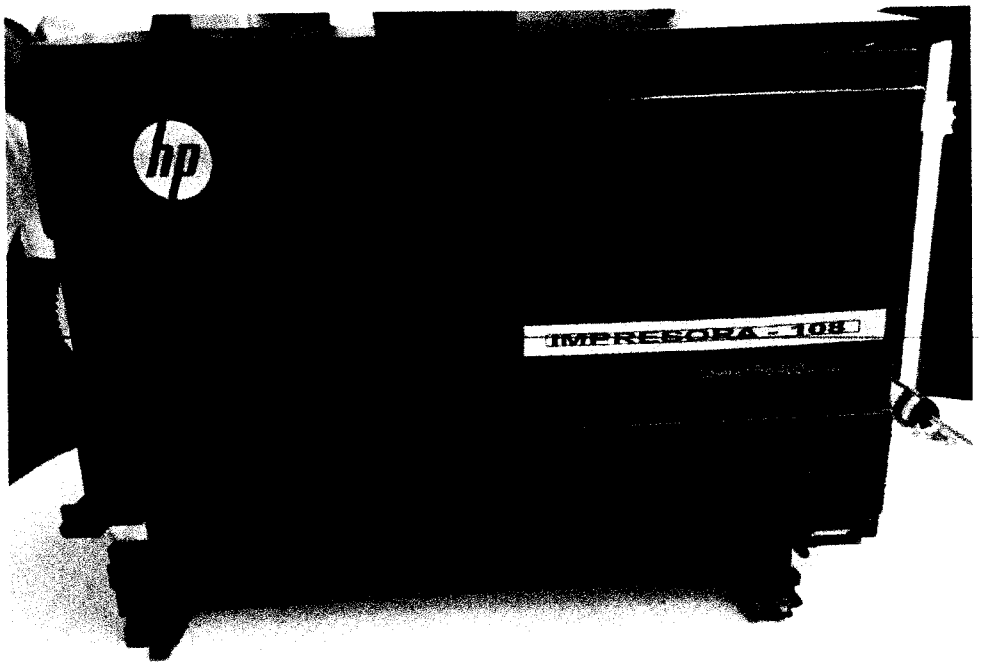
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS



*NIT 39189237-2* *TEL. 3105142289* *DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

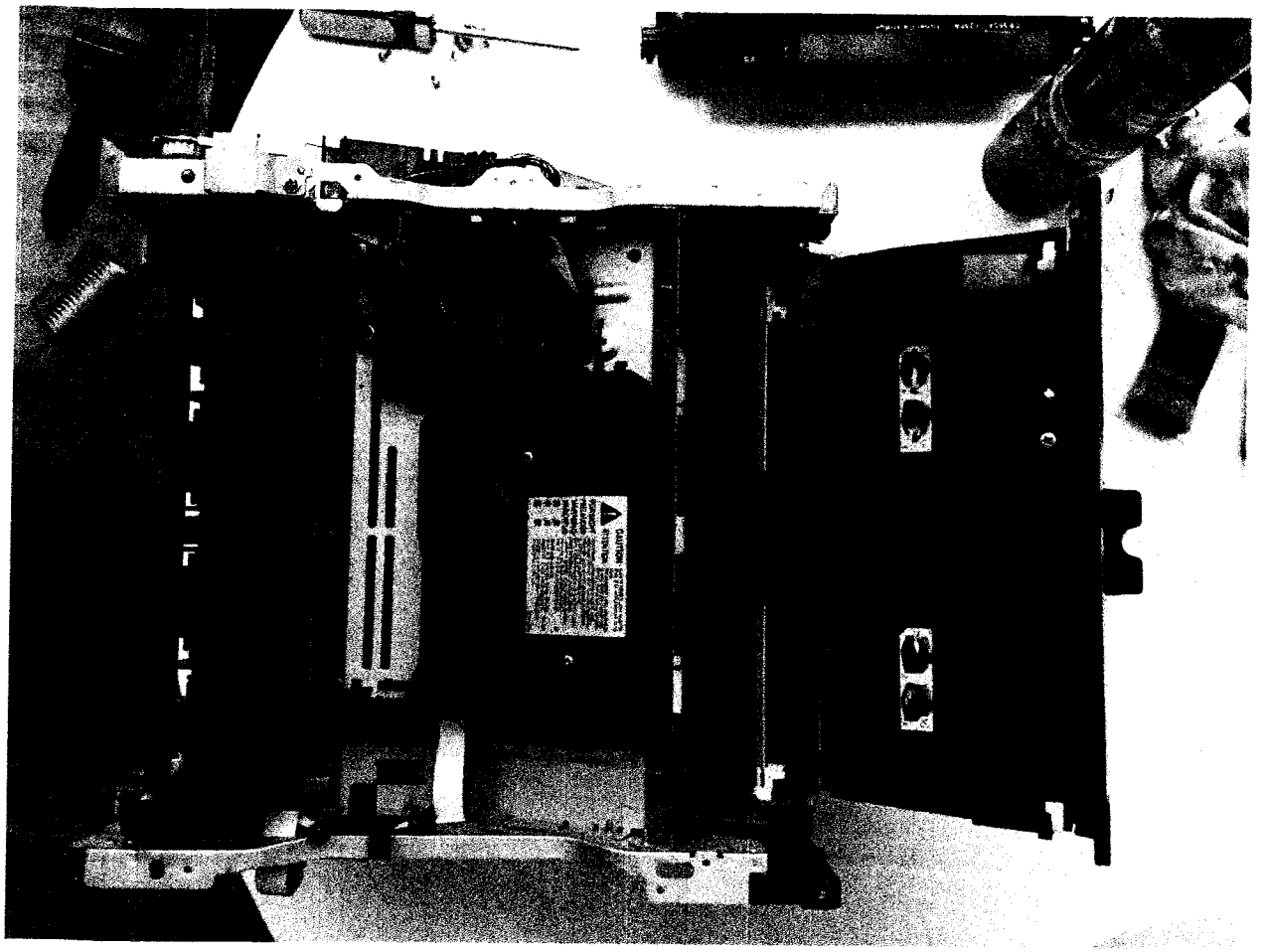





*NIT 39189237-2* *TEL. 3105142289* *DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS



*NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

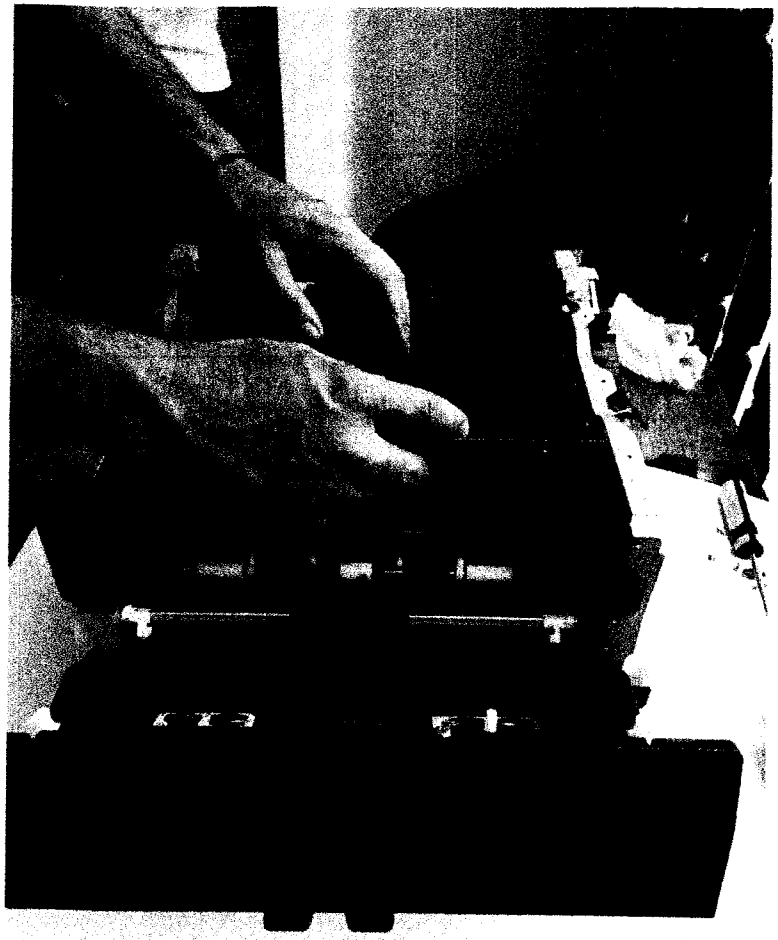
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS



*NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

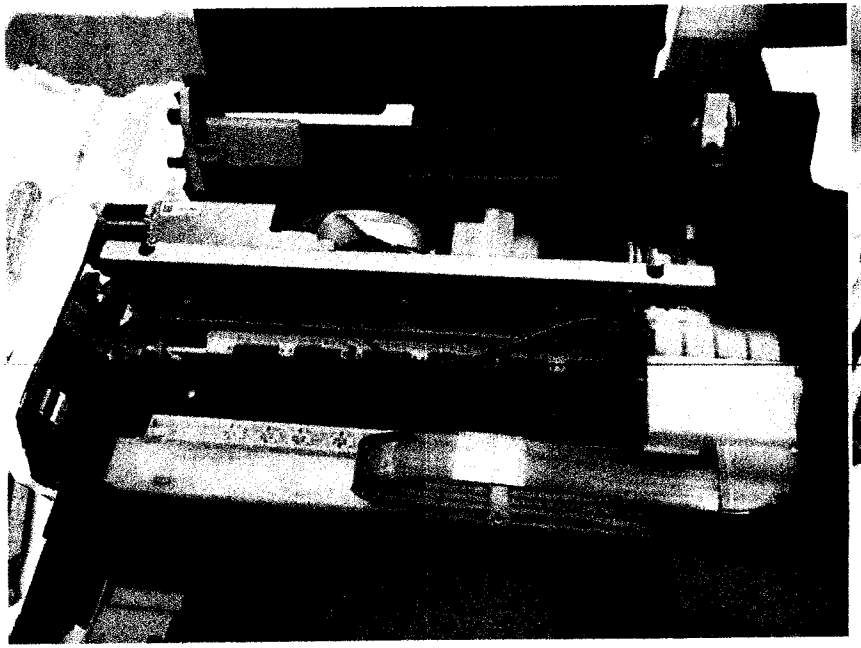
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

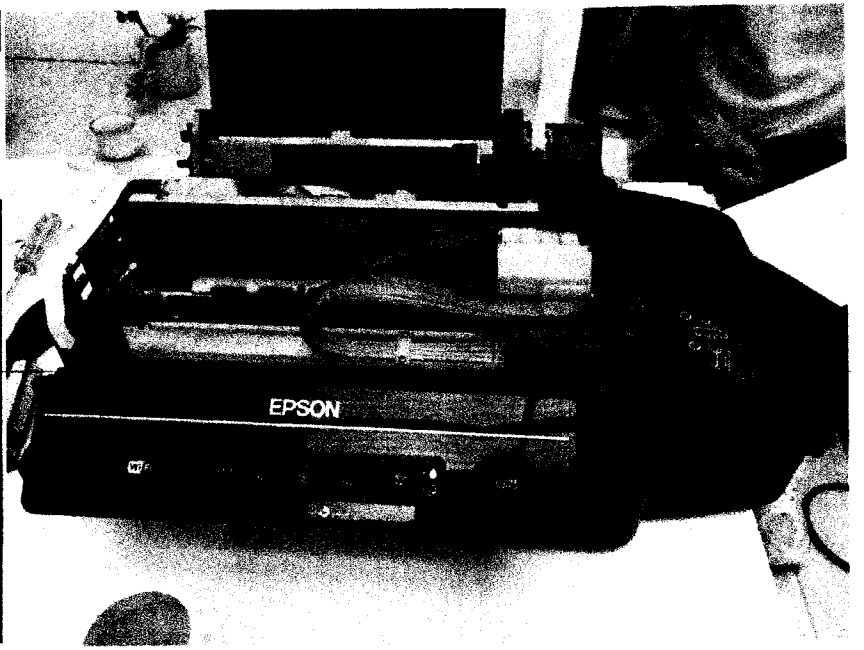


*NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS






*NIT 39189237-2* *TEL. 3105142289* *DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*

*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

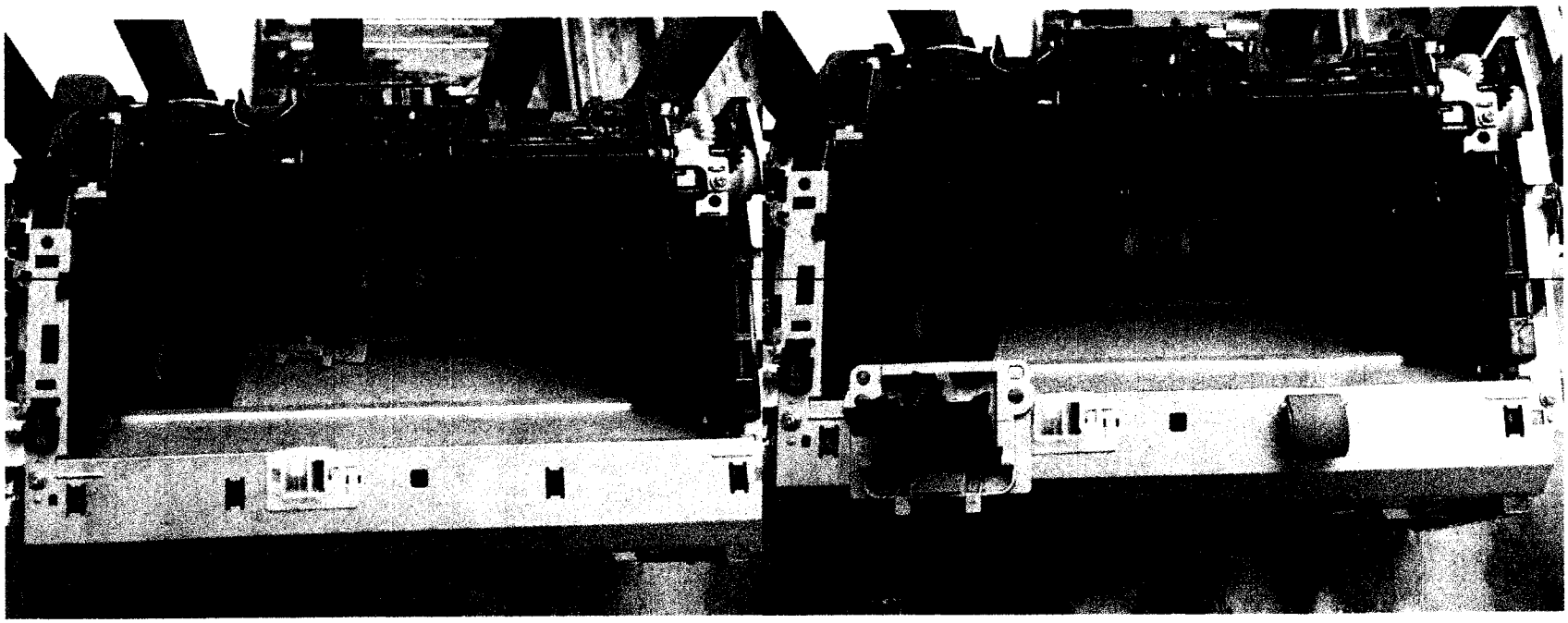
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS



*NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

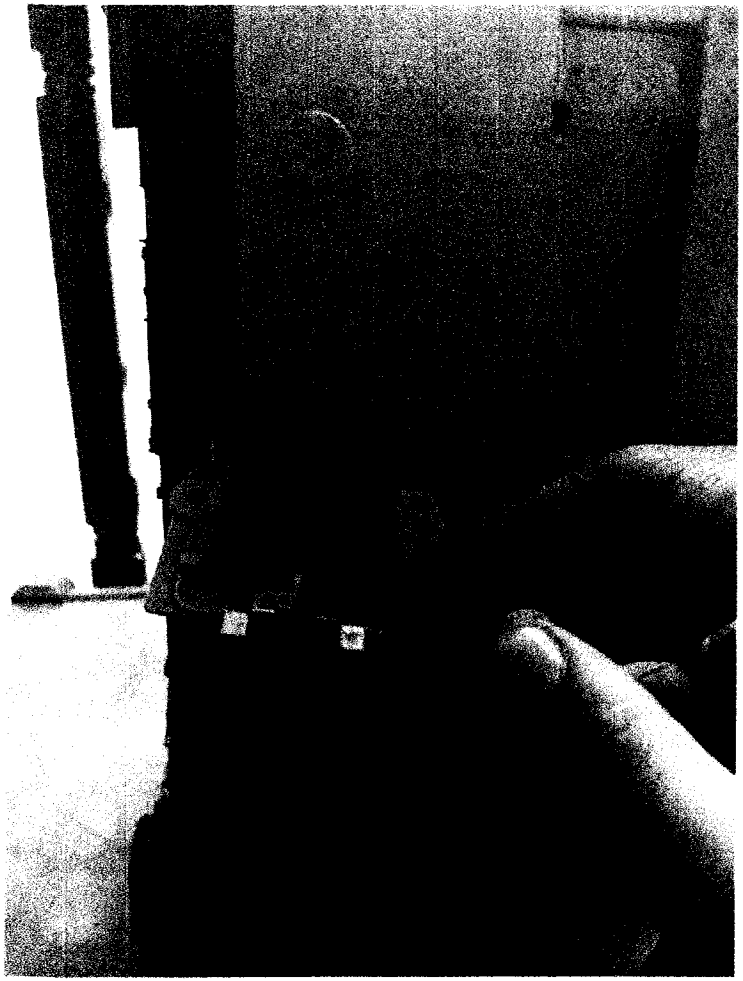
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

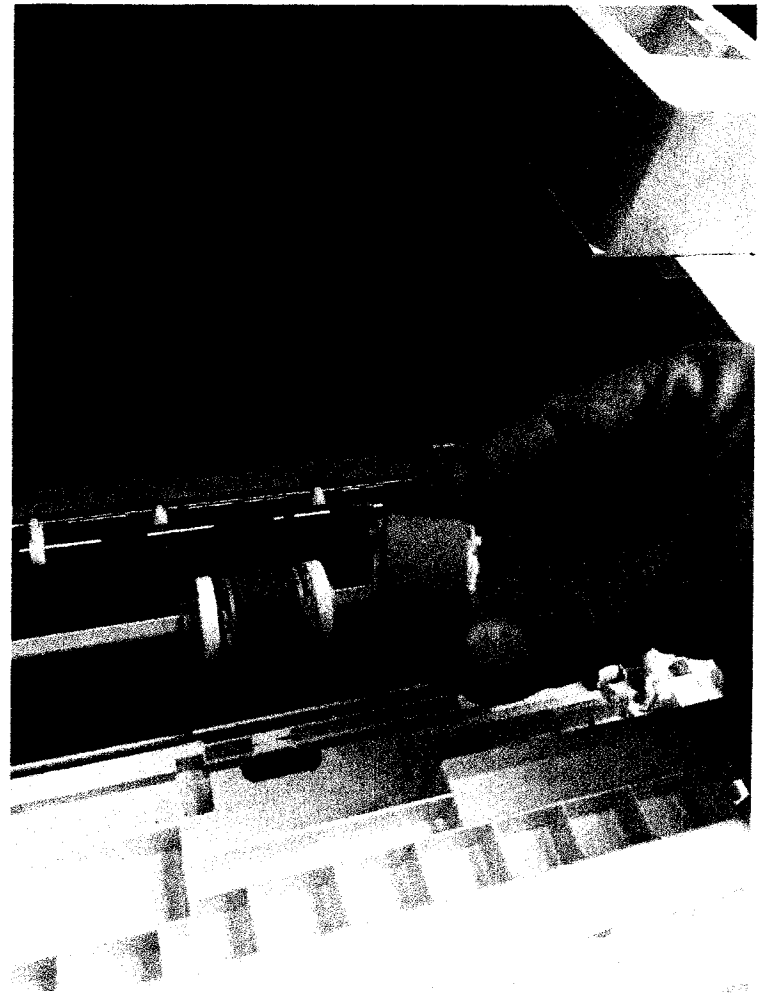


*NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

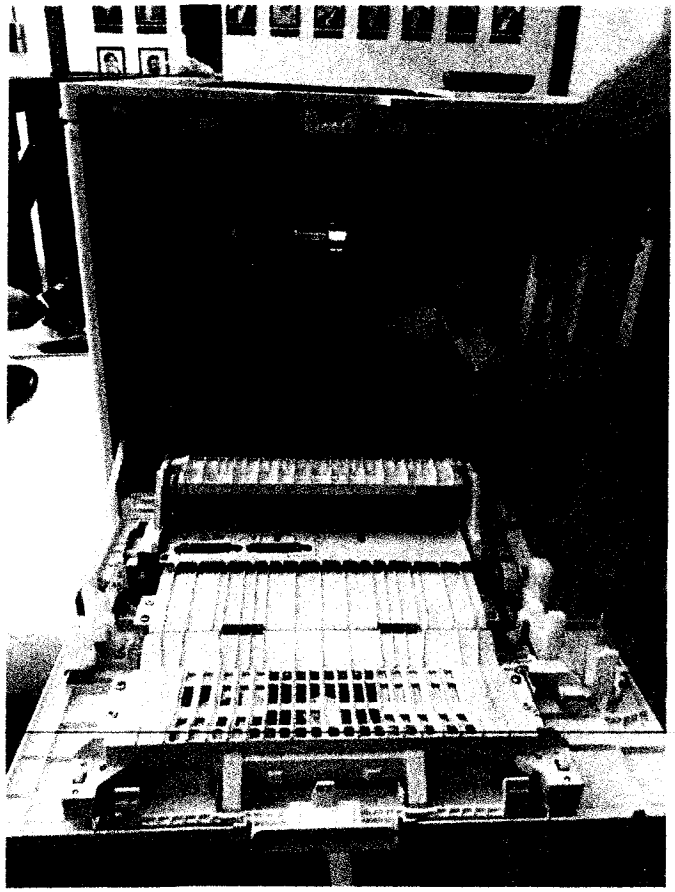
# COMPUFAST

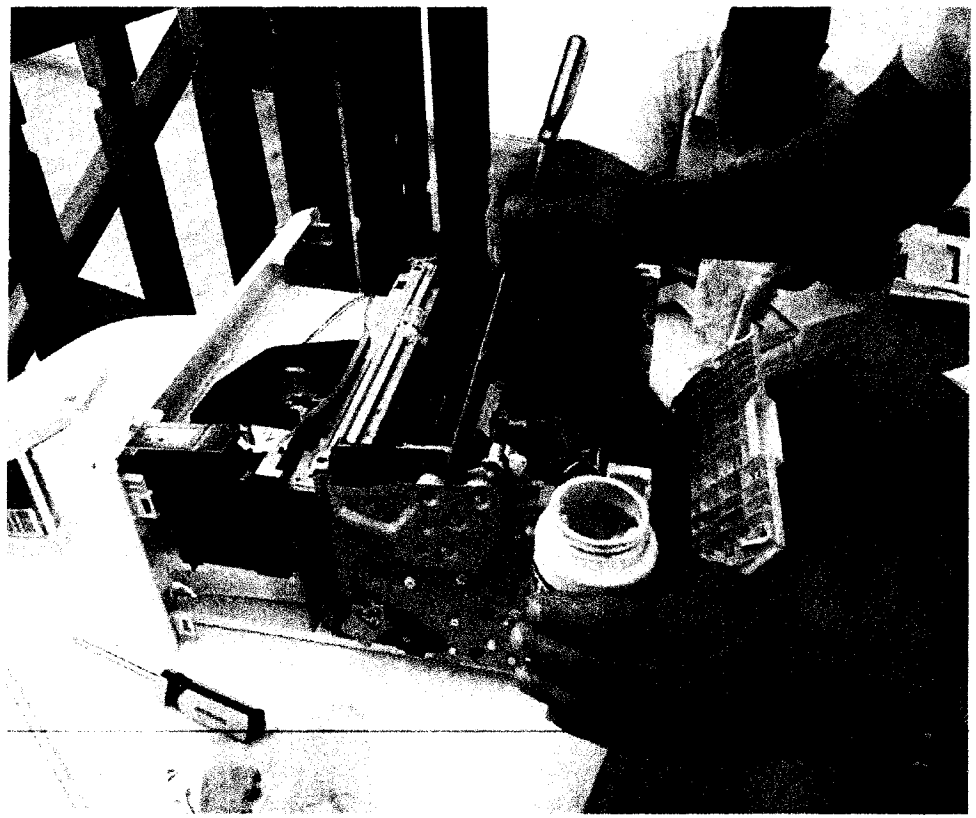
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS





*NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*



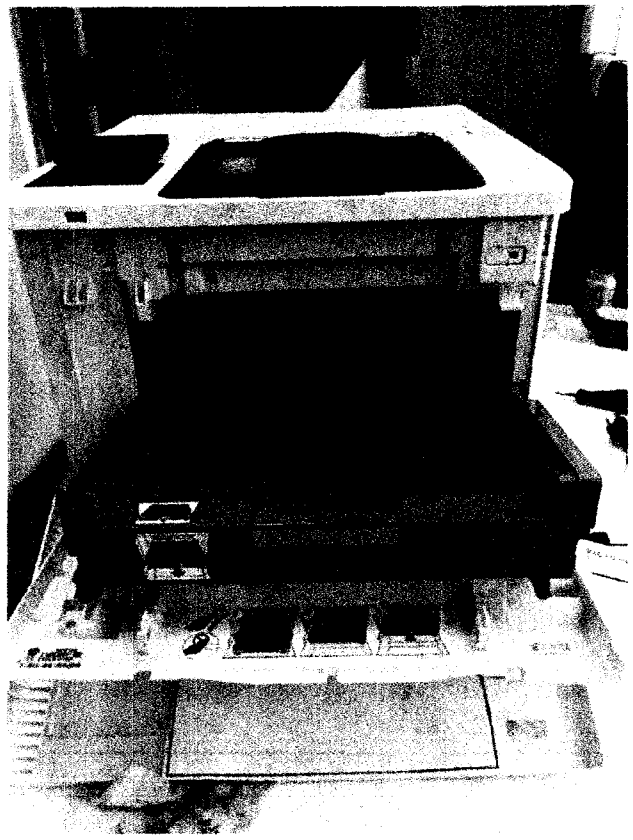


*NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

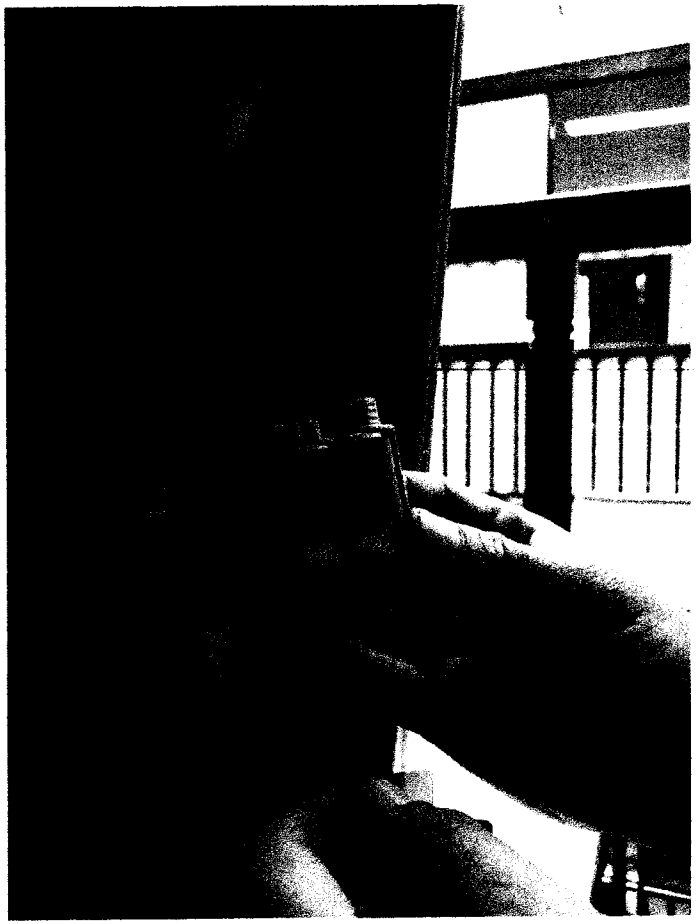
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS





*NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*

*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*





*NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

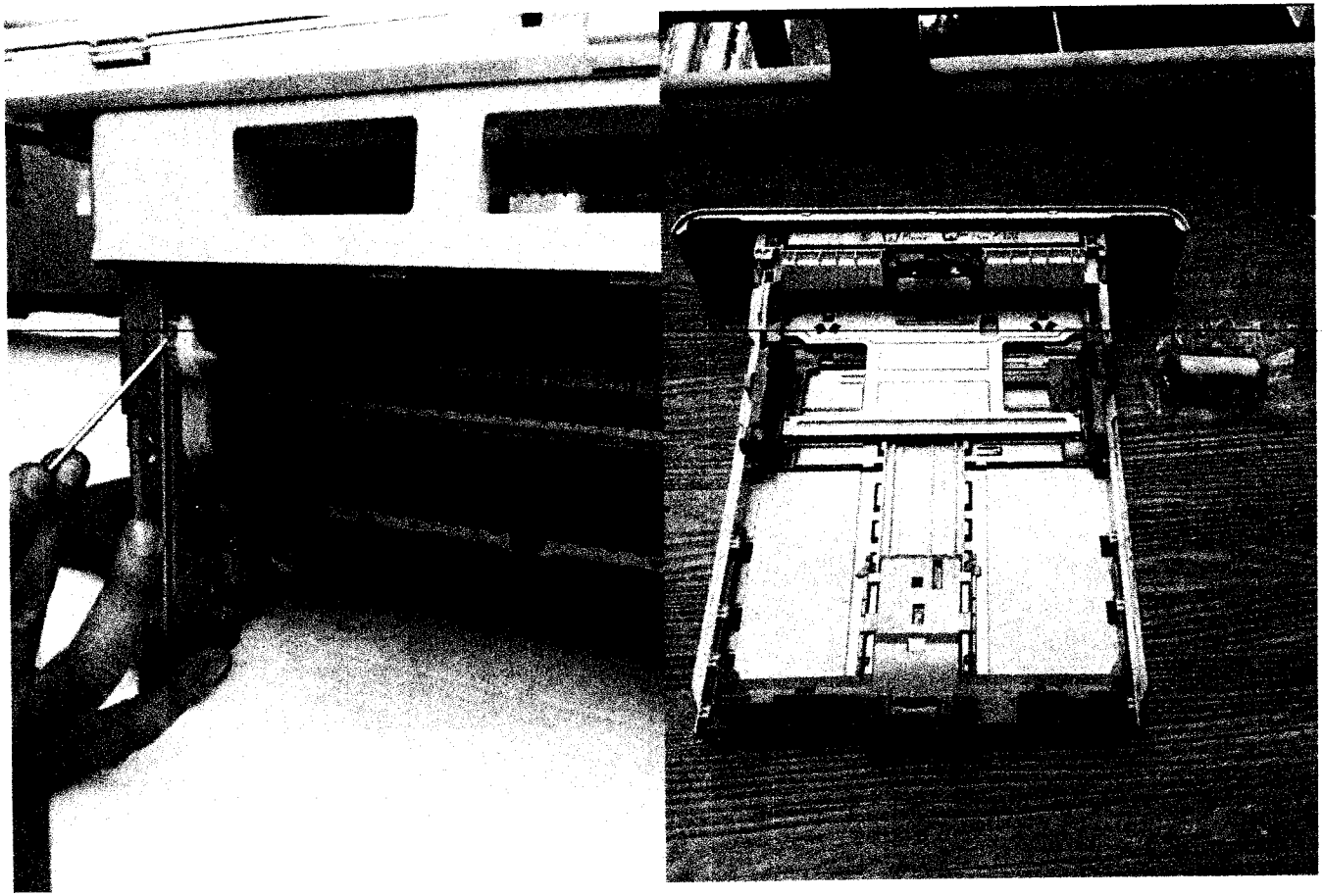
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS




*NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

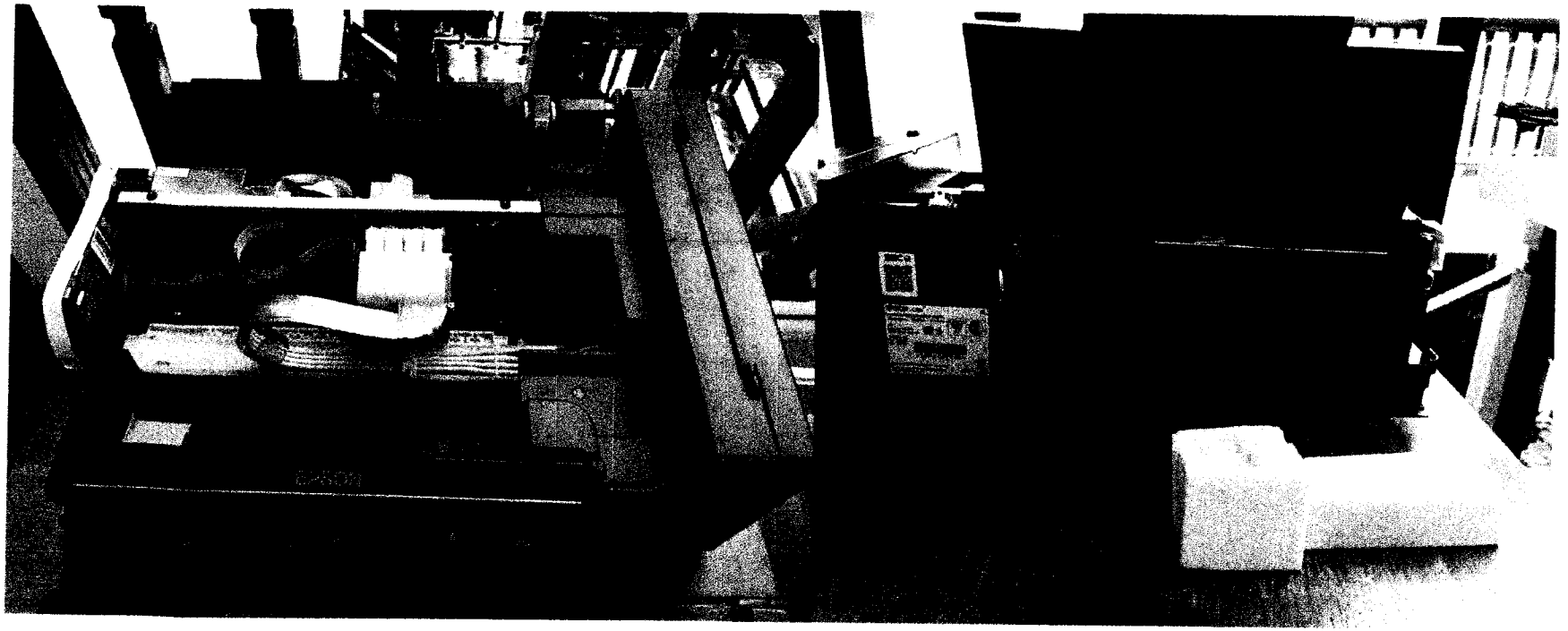
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS



*NIT 39189237-2* *TEL. 3105142289* *DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

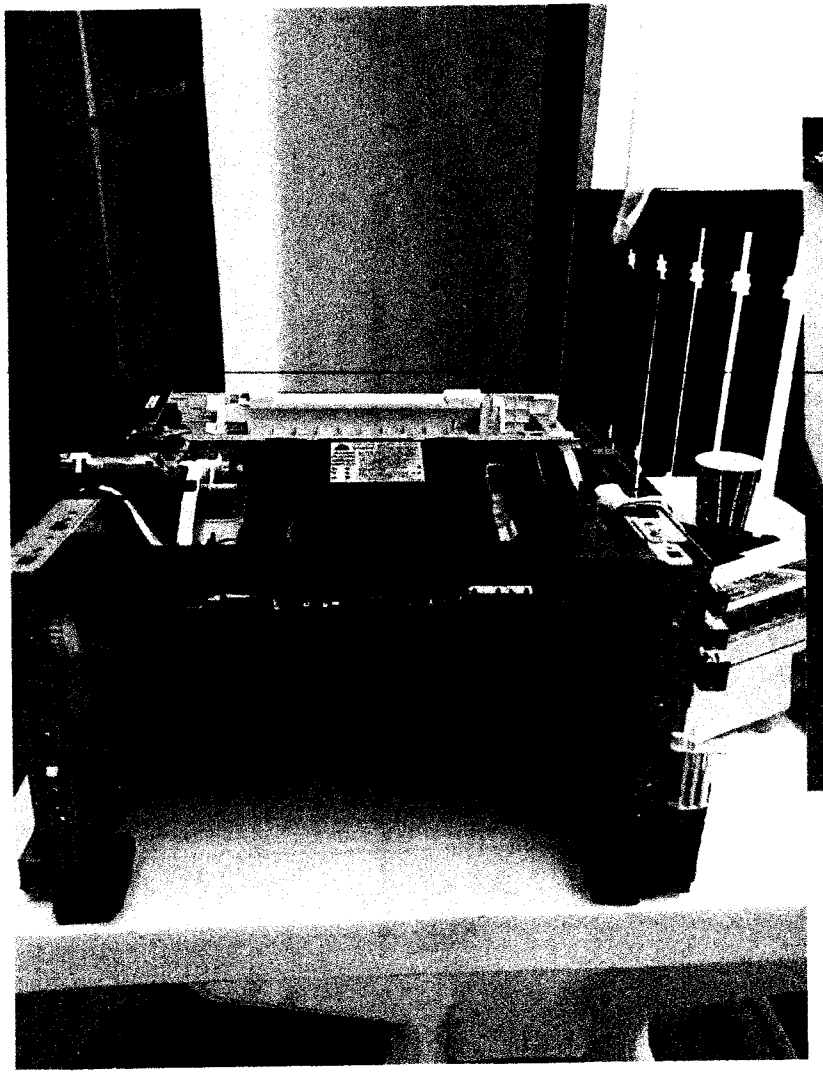
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

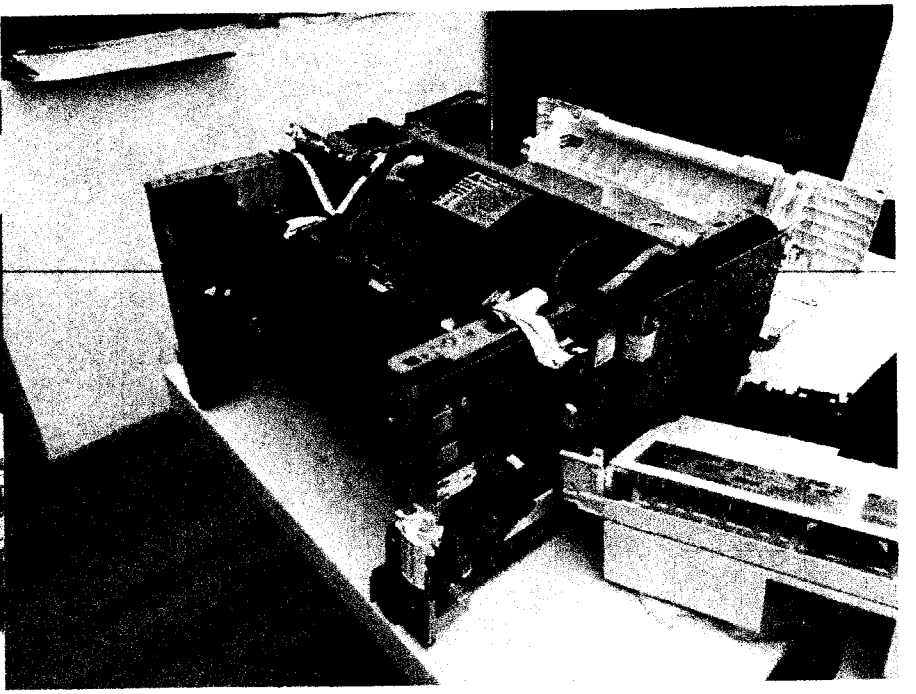


*NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS



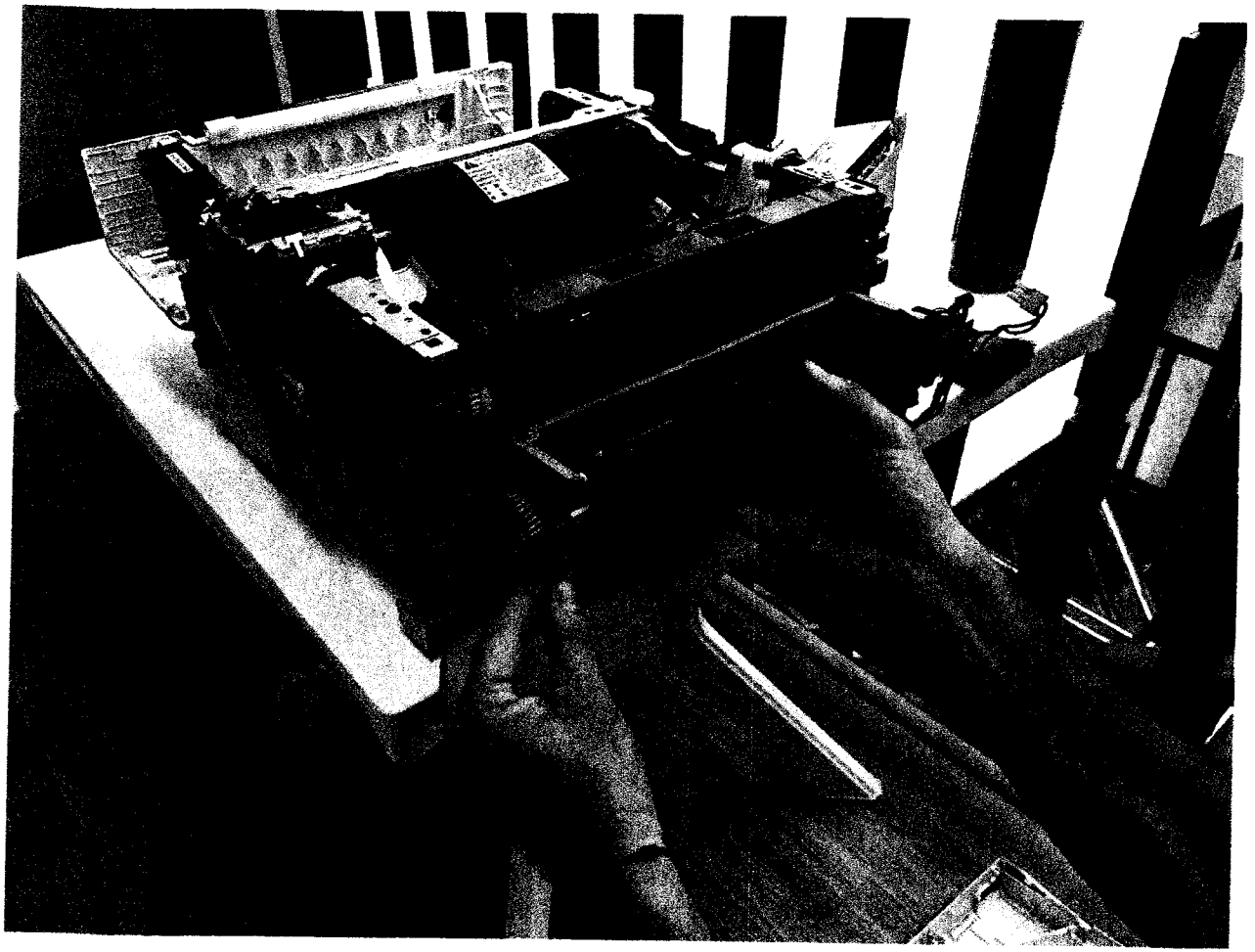


*NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*

*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS



*NIT 39189237-2* *TEL. 3105142289* *DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

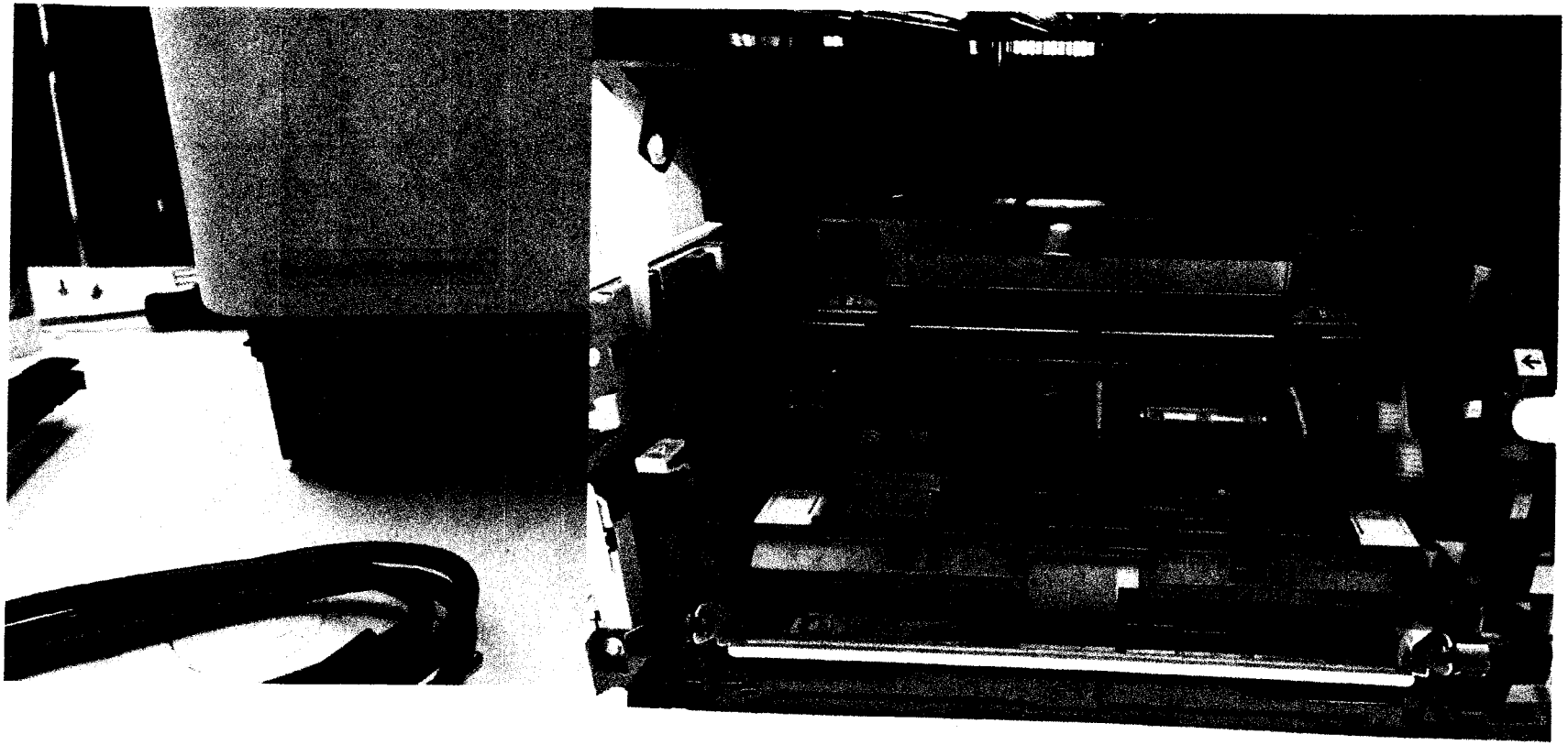


*NIT 39189237-2* *TEL. 3105142289* *DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*

*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

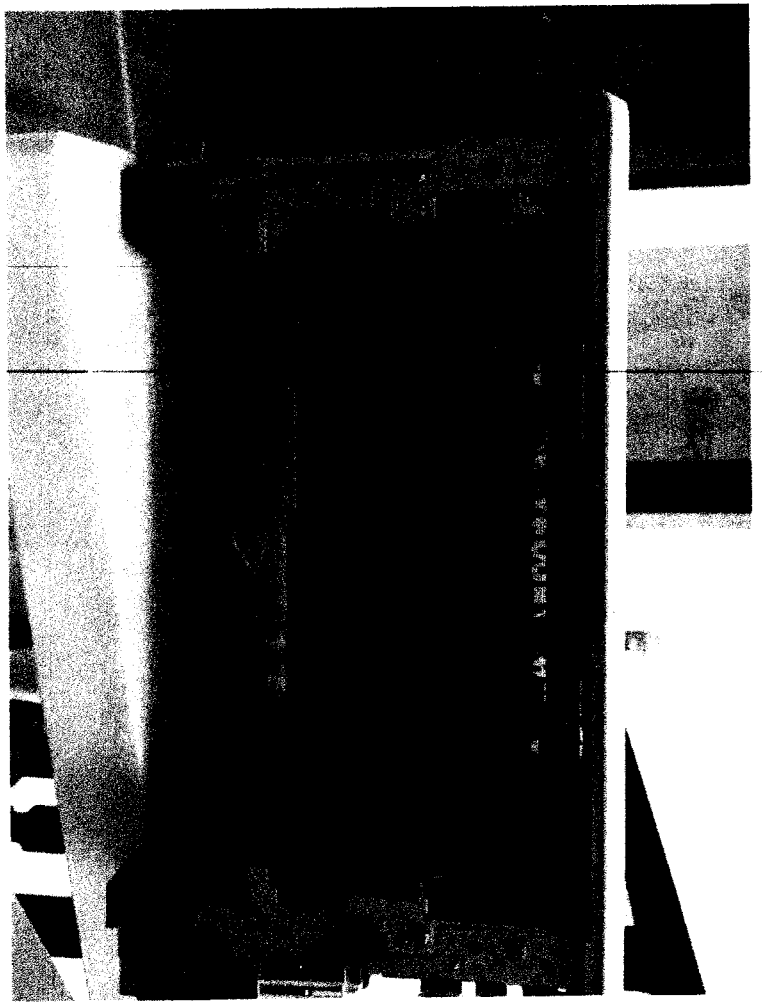
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

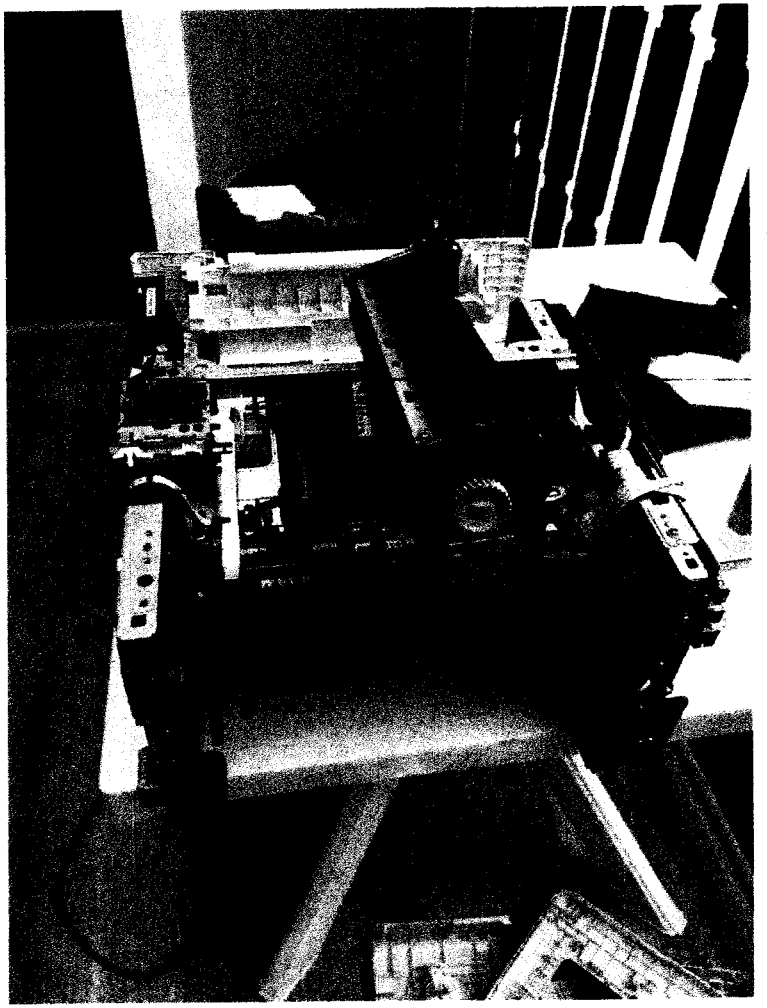


*NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

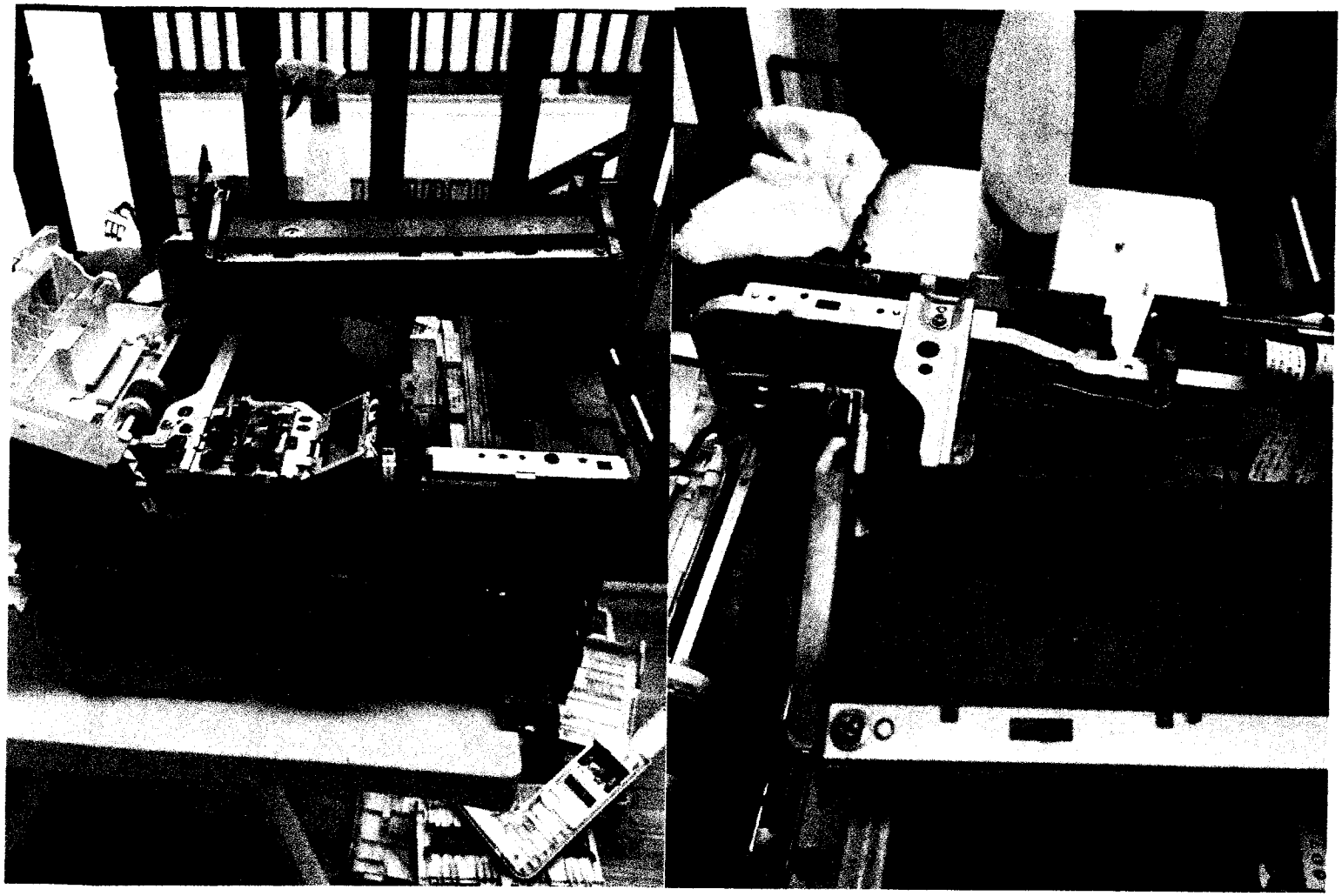




*NIT 39189237-2* *TEL. 3105142289* *DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

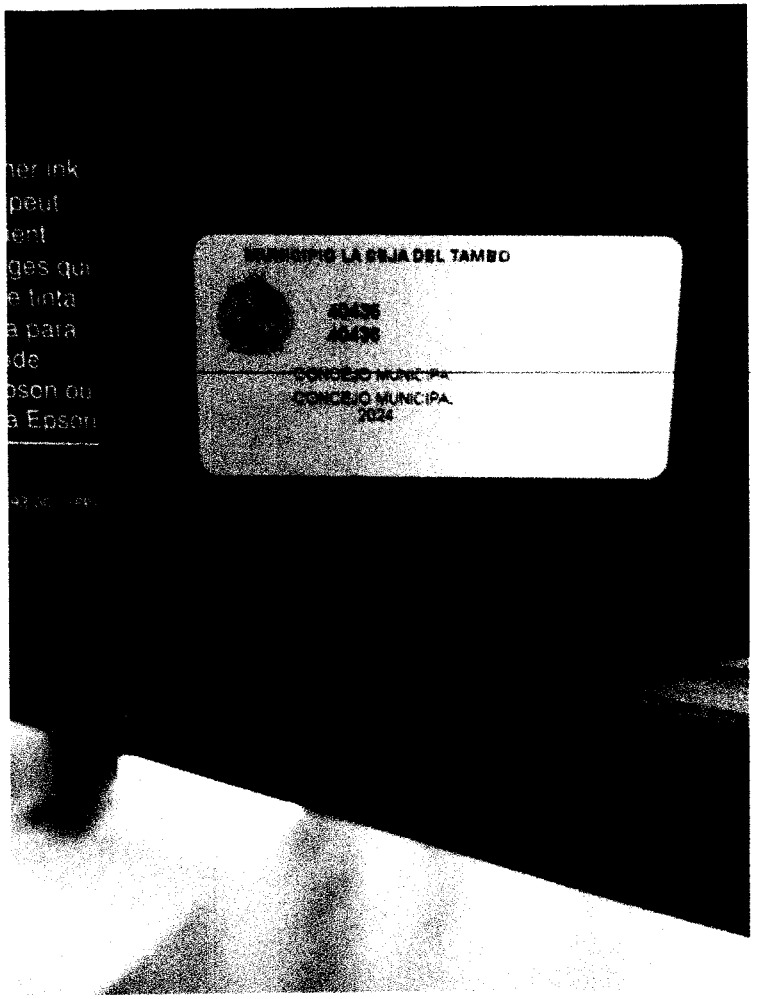
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

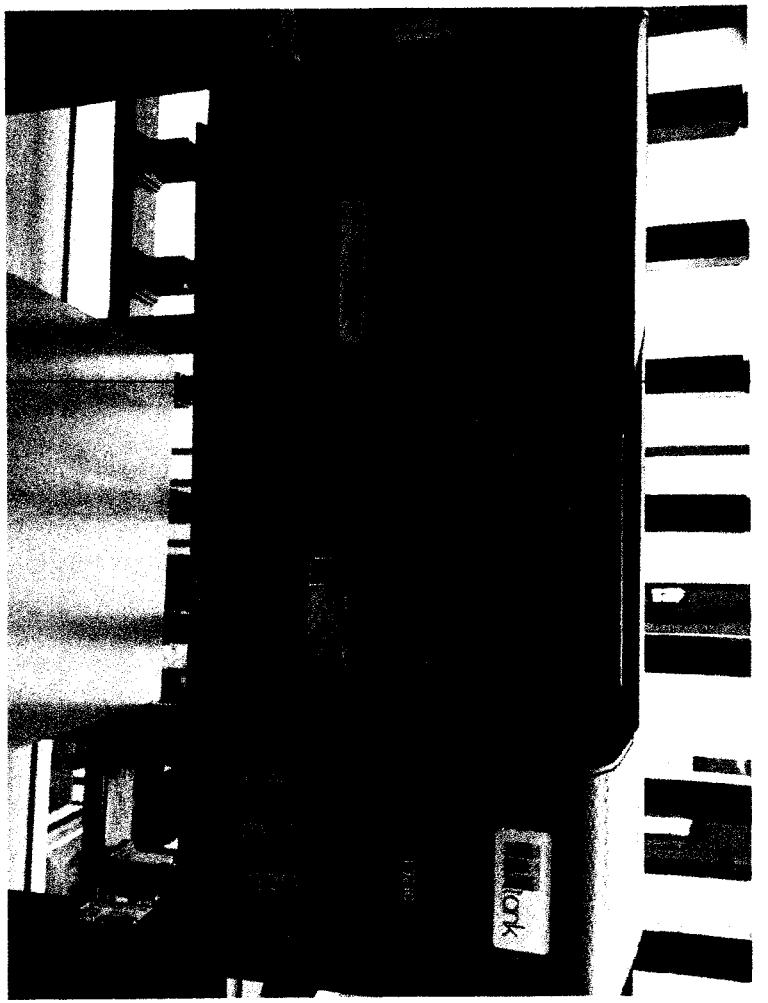


*NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

# COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS



*NIT 39189237-2* *TEL. 3105142289* *DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

COMPUFAST
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

**WILSON MARINO ZAPATA**
**INGENIERO DE SISTEMAS**

**LILIANA MARCELA MONTOYA OSORIO**
**REPRESENTANTE LEGAL**

Mario Henao

*NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
*E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

## MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS IMPRESORAS DE PROPIEDAD DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE LA CEJA - ANTIOQUIA. 2025

| N | Placa activo | Secretaria | Marca y Tipo | Modelo | Serial | Estado impresora | Cont Impresiones | Fecha | Vida Util | Referencia Toner, Drum o Cabezote | Persona Responsal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 38334 | Impuestos | HP laserjet | M608 | CNBCM6F0RB | Buena | 177.680 | 21/3/25 | 40%. | Toner CF237A Bandeja 2 Mala | |
| 2 | 39586 | control Interno | HP laserjet | M227 | VNG3672620 | Buena | 43.411 | 21/3/25 | 60%. | Toner CF230A Drum CF232A | |
| 3 | 36988 | Comunicación | HP Laserjet | Pro 400 | PHGFF14608 | Buena | 140172 | 21/3/25 | 45%. | Toner CF280X | |
| 4 | 37244 | DLlo comunitario | HP Laserjet | Pro 400 | PHGFC75451 | Buena | 33964 | 21/3/25 | 40%. | Toner CF280X | |
| 5 | 36678 | Planeación | Epson | L5190 | X5NQ134449 | Buena | 13724 | 21/3/25 | 40%. | Tinta Continua | |
| 6 | 38716 | Vivienda | HP Laserjet | M428 | MXBPN9L0C2 | Buena | 42581 | 21/3/25 | 45%. | Toner CF258X | |
| 7 | Sin placa | Teatro | Epson | L3110 | X6445820 16 | MALA | | 25/3/25 | 40%. | Tinta Continua Error Atasco Papel | |
| 8 | 37241 | contratación | HP laserjet | M630 | MXBCHDJ09N | Buena | 549486 | 25/3/25 | 60%. | Toner 281A Cambio Fusor | |
| 9 | Sin placa | Vivienda | Kyocera | M2640 | LBWA1Z21CA | Buena | 14210 | 25/3/25 | 75%. | Toner TK1175 | |
| 10 | 37904 | SISJIN | HP Laserjet | M426 | PHBLK8H6C4 | MALA | 7073 | 25/3/25 | 25%. | Cambio Toner CF 226A | |
| 11 | 40484 | Archivo | Kyocera | M4500 | D9V1044E6240 | Buena | 10.545 | 25/3/25 | 80%. | Toner TK 3402 | |
| 12 | 40479 | C.J. Victimas | Epson | L6270 | X865039160 | Buena | 10006 | 25/3/25 | 45%. | Tinta Continua nido cucarachas y huevos | |
| 13 | | | | | | | | | | | |
| 14 | 38712 | C.J. EAP | HP laserjet | M428 | MXBPN9NOKT | Buena | | 25/3/25 | 47%. | Toner CF258A | |

## MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS IMPRESORAS DE PROPIEDAD DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE LA CEJA - ANTIOQUIA. 2025

| N | Placa activo | Secretaria | Marca y Tipo | Modelo | Serial | Estado impresora | Cont Impresiones | Fecha | Vida Util | Referencia Toner, Drum o Cabezote | Persona Responsable |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 40436 | Consejo | Epson | L3210 | XAGB665860 | Buena | 2251 | 20/3/25 | 40%. | Tinta Continua | Sandra C |
| 2 | 37580 | Almacen | HP laserjet | M402 | PHBVC00629 | Toner Malo | | | Depresi° | Toner CF 226A | |
| 3 | | | | | | Fusor Deficiente | | 20/3/25 | acion | Fusor RM2-5425 | Camila A |
| 4 | 40486 | Despacho | Kyocera | Ecosys M2640 | LBWALZZ1CA | Nueva | 23676 | 20/3/25 | 85%. | Toner 1175 | Valentina Galvis G. |
| 5 | 38333 | Contabilidad | HP laserjet | M402 | PHBVF48995 | Buena | 127322 | 20/3/25 | 40%. | Toner CF 226A Fusor RM2-5425 | Jhon Jairo Ospina |
| 6 | 38714 | Presupuesto | HP laserjet | M428 | MXBPN9L0C3 | Buena | 147409 | 20/3/25 | 40%. | Toner CF 258A cambio kit Arrastre | Fernando Velasquez |
| 7 | 38065 | C. disciplinario | Epson | L396 | X4FQ046806 | Buena | 22457 | 20/3/25 | 40%. | Tinta Continua Fuga de Tinta | Hector Cortes |
| 8 | | | | | | | | | | en el deposito | |
| 9 | sin placa | sistemas | HP laserjet | P1102 | VND3253843 | Buena | 33543 | 20/3/25 | 50%. | Toner 78A | Mario Renco |
| 10 | 38348 | Tesoreria | HP laserjet | M501 | PHBTR52450 | Buena | 359034 | 21/3/25 | 40%. | Toner CF 287A | Cola + IBK |
| 11 | 37574 | Sistemas | Epson | L375 | WB6K189569 | Buena | 45.124 | 21/3/25 | 40%. | Tinta Continua pedazo chasis | |
| 12 | | | | | | | | | | Reventado | Mario Hurtado |
| 13 | | | | | | | | | | cambio almohadillas. | |
| 14 | 40482 | Impuestos | Kyocera | MA4500 | ES2FA01AC0VK | Buena | 13054 | 21/3/25 | 90%. | Toner TK-3402 | Juliana Rojas |

## MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS IMPRESORAS DE PROPIEDAD DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE LA CEJA - ANTIOQUIA. 2025

| N | Placa activo | Secretaria | Marca y Tipo | Modelo | Serial | Estado Impresora | Cont Impresiones | ¿Fecha | Vida Util | Referencia Toner, Drum o Cabezote | Persona Responsab |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 38682 | C. J Inspeccion 2 | Epson | L5190 | X5NQ134453 | Buena | 14727 | 25/3/25 | 40%. | Tinta Continua | |
| 2 | 39588 | C. J Inspeccion 2 | HP laserjet | M227 | MNG3672635 | MALA | | 25/3/25 | 0%. | Toner CF 230A Drum malo | |
| 3 | 40037 | C. J Inspeccion 2 | Brother | T7200 | U6605HF2H647632 | Buena | 11265 | 25/3/25 | 48%. | Tinta Continua | |
| 4 | 36358 | Consejo | HP laserjet | P3015 | NNBCCB72V1 | Buena | 206132 | 25/3/25 | 40%. | Toner CE 255X cambio pickup roller | |
| 5 | 37843 | Ejecuciones Fiscales | HP laserjet | M630 | MY5864103R | Buena | 533709 | 25/3/25 | 50%. | Toner CF 281A cambio pickup roller | |
| 6 | Sin Placa | | | | | | | | | cambio defusor | |
| 7 | Sin placa | Talento Humano | Kyocera | MA4500 | WDE4409367 | Buena | 12534 | 26/3/25 | 70%. | Toner TK-3402 | |
| 8 | 36989 | 6. Humana | HP laserjet | Pro 400 | PHGFB18041 | Buena | 46092 | 26/3/25 | 60%. | Toner 280 A | |
| 9 | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | |

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

# FORMATO CERTIFICACIÓN PAGO APORTES Y PARAFISCALES
# PAZ Y SALVO DE APORTES PARAFISCALES

La ceja, Marzo 25 de 2025

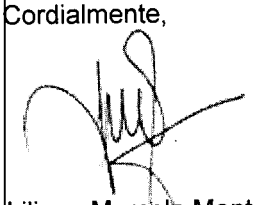
Señores
Administración municipal
La ceja del tambo

Referencia: Proceso de contratación de mínima cuantía **número 2025.05.05.05.251**.

Asunto: Carta de Cumplimiento de Aportes Parafiscales

El suscrito Liliana Marcela Montoya Osorio con Cedula de ciudadanía número 39189237 de La ceja Antioquia, certifica que a la fecha marzo 25 de 2025 se encuentra PAZ Y SALVO por concepto de aportes a las cajas de compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF y Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, así como a los sistemas de Salud, Pensión y riesgos profesionales ARP (Artículo 50 de la ley 789 de 2002) correspondiente a la nómina de los últimos seis (6) meses.

Cordialmente,



Liliana Marcela Montoya Osorio
C.c. 39189237

*NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 LA CEJA ANTIOQUIA E-MAIL compufastlaceja@gmail.com*

enlace operativo

# SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

**Fecha creación reporte:** 2025-03-06, 10:10:13 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 76303589

**Periodo Cotización:** marzo de 2025 **Periodo Servicio:** marzo de 2025

**PAGADO 05/03/2025 EN HORARIO EXTENDIDO**

## I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Razón Social** | LILIANA MARCELA MONTOYA OSORIO | | |
| **Documento** | CC39189237 | **Dirección** | CR 21 #19 - 67 |
| **Tipo de Empresa** | INDEPENDIENTE | **Teléfono** | 4433515 |
| **Tipo Persona** | NATURAL | **Forma Presentación** | ÚNICO |
| **Ciudad** | LA CEJA | **Departamento** | ANTIOQUIA |
| **Representante Legal** | | **Identificación** | |
| **Total Afiliados** | 1 | **ARP** | NINGUNA ARP |

## II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos del Afiliado | | | | Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | ING | RET | RET P. | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | Días AFP | Días EPS | Días ARP | Días CCF | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte SENA | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total |
| CC 39189237 | LILIANA MARCELA MONTOYA OSORIO | 03 | 00 | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 0 | 0 | (25-14) COLPENSIONES | $ 1.423.500 | $ 227.800 | (EPS010) EPS SURA | $ 1.423.500 | $ 178.000 | 0,000 | $ 0 | $ 0 | (NIN-CC) NINGUNA CCF | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 405.800 |

## III.TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $ 1.423.500 | $ 1.423.500 | $ 0 | $ 0 | $ 227.800 | $ 178.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 405.800 | $ 0 | $ 405.800 |



Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

REPUBLICA DE COLOMBIA

NUMERO **39.189.237**

**MONTOYA OSORIO**

APELLIDOS

**LILIANA MARCELA**

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **04-FEB-1978**

**LA CEJA**
**(ANTIOQUIA)**
LUGAR DE NACIMIENTO

| **1.67** | **O+** | **F** |
|---|---|---|
| ESTATURA | G.S. RH | SEXO |

**08-ABR-1996 LA CEJA**
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-0116300-00159426-F-0039189237-20090617 **0012**561999A 2 25132924

# Certificado
# Bancario

Jueves, 15 de febrero de 2024

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que LILIANA MARCELA MONTOYA OSORIO identificado(a) con CC 39189237, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

| Producto | No. Producto | Fecha Apertura | Estado |
|---|---|---|---|
| CUENTA DE AHORROS | 10302413763 | 2001/09/20 | ACTIVA |

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141169741056

(415)7707212489984(8020) 000014116974105 6

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 3 9 1 8 9 2 3 7 | 2 | Impuestos de Medellín | |

## IDENTIFICACIÓN

| 24. Tipo de contribuyente | 25. Tipo de documento | 26. Número de Identificación |
|---|---|---|
| Persona natural o sucesión ilíquida 2 | Cédula de Ciudadanía 1 3 | 3 9 1 8 9 2 3 7 |

| Lugar de expedición | 28. País | 29. Departamento | 30. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|---|
| COLOMBIA | 1 6 9 | Antioquia 0 5 | La Ceja 3 7 6 |

| 31. Primer apellido | 32. Segundo apellido | 33. Primer nombre | 34. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| MONTOYA | OSORIO | LILIANA | MARCELA |

35. Razón social

| 36. Nombre comercial | 37. Sigla |
|---|---|
| COMPUFAST | |

## UBICACIÓN

| 38. País | 39. Departamento | 40. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Antioquia 0 5 | La Ceja 3 7 6 |

41. Dirección principal: CR 21 19 67

42. Correo electrónico: compufastlaceja@gmail.com

| 43. Código postal | 44. Teléfono 1 | 45. Teléfono 2 |
|---|---|---|
| | 6 0 4 5 5 3 1 6 5 8 | 3 1 0 5 1 4 2 2 8 9 |

## CLASIFICACIÓN

### Actividad económica

| Actividad principal | | Actividad secundaria | | Otras actividades | | | Ocupación | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código | 1 | 2 | 51. Código | 52. Número establecimientos |
| 4 7 4 1 | 2 0 0 4 0 6 0 1 | 9 5 1 1 | 2 0 0 4 0 6 0 1 | 6 2 0 2 | | | 1 3 1 4 | 1 |

### Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 5 4 2 4 8 5 2

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico

### Usuarios aduaneros

54. Código

### Exportadores

| 55. Forma | 56. Tipo | Servicio | 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 57. Modo | | | |
| | | 58. CPC | | | |

**IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación**

## Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre MONTOYA OSORIO LILIANA MARCELA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**

Espacio reservado para la DIAN

Página 2 de 3 **Hoja 2**

4. Número de formulario: 141169741056

(415)7707212489984(8020) 000014116974105 6

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 3 9 1 8 9 2 3 7 | 2 | Impuestos de Medellín | |

## Caracteristicas y formas de las organizaciones

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 62. Naturaleza | | 63. Formas asociativas | | 64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados | |
| 65. Fondos | | 66. Cooperativas | | 67. Sociedades y organismos extranjeros | |
| 68. Sin personería jurídica | | 69. Otras organizaciones no clasificadas | | 70. Beneficio | |

## Constitución, Registro y Última Reforma

| Documento | 1. Constitución | 2. Reforma |
|---|---|---|
| 71. Clase | 0 9 | |
| 72. Número | | |
| 73. Fecha | | |
| 74. Número de notaría | | |
| 75. Entidad de registro | 0 3 | |
| 76. Fecha de registro | 2 0 0 4 0 6 0 1 | |
| 77. No. Matrícula mercantil | 4 8 7 2 5 | |
| 78. Departamento | 0 5 | |
| 79. Ciudad/Municipio | 0 5 1 | |

## Composición del Capital

| | |
|---|---|
| 82. Nacional | % |
| 83. Nacional público | % |
| 84. Nacional privado | % |
| 85. Extranjero | % |
| 86. Extranjero público | % |
| 87. Extranjero privado | % |

## Vigencia

| | |
|---|---|
| 80. Desde | |
| 81. Hasta | |

## Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

## Estado y Beneficio

| Item | 89. Estado actual | 90. Fecha cambio de estado | 91. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 92. DV |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 8 1 | 2 0 1 7 0 1 0 1 | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |

## Vinculación económica

| 93. Vinculación económica | 94. Nombre del grupo económico y/o empresarial | 95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante | 96. DV. |
|---|---|---|---|
| | | | |

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

| 170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior | 171. País | 172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP | |
|---|---|---|---|

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario
## Establecimientos

**001**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141169741056

(415)7707212489984(8020) 000014116974105 6

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 3 9 1 8 9 2 3 7 | 2 | Impuestos de Medellín 1 1 | |

**Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios entre otros**

**1**

| 160. Tipo de establecimiento | 161. Actividad económica |
|---|---|
| Local o negocio 1 6 | Comercio al por menor de computadores, equipos periféricos, programas de 4 7 4 1 |

162. Nombre del establecimiento: COMPUFAST

| 163. Departamento | 164. Ciudad/Municipio |
|---|---|
| Antioquia 0 5 | La Ceja 3 7 6 |

165. Dirección: CR 21 19 67

| 166. Numero de matrícula mercantil | 167. Fecha de la matrícula mercantil |
|---|---|
| 4 8 7 2 6 | 2 0 0 4 0 6 0 1 |
| **168. Teléfono** | **169. Fecha de cierre** |
| 6 0 4 5 5 3 0 4 4 9 | |

**2**

| 160. Tipo de establecimiento | 161. Actividad económica |
|---|---|
| | |

162. Nombre del establecimiento

| 163. Departamento | 164. Ciudad/Municipio |
|---|---|
| | |

165. Dirección

| 166. Numero de matrícula mercantil | 167. Fecha de la matrícula mercantil |
|---|---|
| **168. Teléfono** | **169. Fecha de cierre** |

**3**

| 160. Tipo de establecimiento | 161. Actividad económica |
|---|---|
| | |

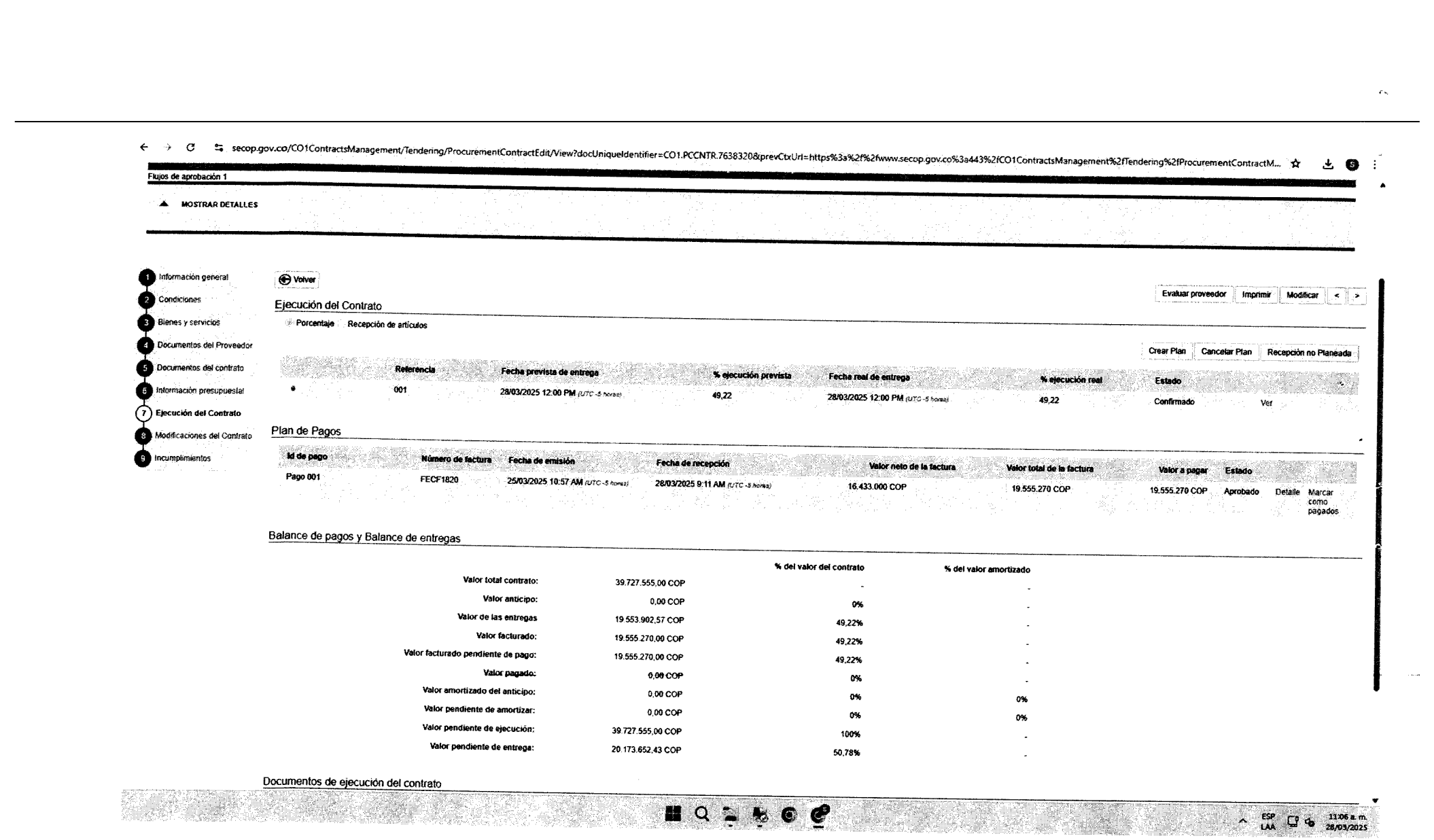
162. Nombre del establecimiento:

| 163. Departamento | 164. Ciudad/Municipio |
|---|---|
| | |

165. Dirección

| 166. Numero de matrícula mercantil | 167. Fecha de la matrícula mercantil |
|---|---|
| **168. Teléfono** | **169. Fecha de cierre** |

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO


secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.7638320&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1ContractsManagement%2fTendering%2fProcurementContractM...
Flujos de aprobación 1
MOSTRAR DETALLES
1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos
Volver
Evaluar proveedor
Imprimir
Modificar
Ejecución del Contrato
Porcentaje
Recepción de artículos
Crear Plan
Cancelar Plan
Recepción no Planeada
Referencia
Fecha prevista de entrega
% ejecución prevista
Fecha real de entrega
% ejecución real
Estado
001
28/03/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)
49,22
28/03/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)
49,22
Confirmado
Ver
Plan de Pagos
Id de pago
Número de factura
Fecha de emisión
Fecha de recepción
Valor neto de la factura
Valor total de la factura
Valor a pagar
Estado
Pago 001
FECF1820
25/03/2025 10:57 AM (UTC -5 horas)
28/03/2025 9:11 AM (UTC -5 horas)
16.433.000 COP
19.555.270 COP
19.555.270 COP
Aprobado
Detalle
Marcar como pagados
Balance de pagos y Balance de entregas
% del valor del contrato
% del valor amortizado
Valor total contrato: 39.727.555,00 COP
Valor anticipo: 0,00 COP 0%
Valor de las entregas 19.553.902,57 COP 49,22%
Valor facturado: 19.555.270,00 COP 49,22%
Valor facturado pendiente de pago: 19.555.270,00 COP 49,22%
Valor pagado: 0,00 COP 0%
Valor amortizado del anticipo: 0,00 COP 0%
Valor pendiente de amortizar: 0,00 COP 0%
Valor pendiente de ejecución: 39.727.555,00 COP 100%
Valor pendiente de entrega: 20.173.652,43 COP 50,78%
Documentos de ejecución del contrato
ESP
LAA
11:06 a. m.
28/03/2025