BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**CERTIFICADO DE IDONEIDAD CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN**	Código: GCO-GCI-F028 Versión: 04 Vigencia: 26 de julio de 2024 Caso HOLA: 64148

LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO DE BOGOTÁ D.C. / FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE USME

PRESTAR LOS SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA OPERACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SERVICIO APOYOS PARA LA SEGURIDAD ECONÓMICA TIPO C, REQUERIDOS PARA EL OPORTUNO Y ADECUADO REGISTRO, CRUCE Y REPORTE DE LOS DATOS EN EL SISTEMA MISIONAL¿SIRBE, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL

De acuerdo con lo establecido en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, estos servicios se podrán contratar directamente con la persona que esté en capacidad de ejecutar el objeto de la contratación y que haya demostrado la idoneidad o la experiencia directamente relacionadas con las actividades a desarrollar.

De conformidad con los requisitos señalados en los criterios para seleccionar al contratista del documento de estudios previos, se realiza la siguiente verificación (cuando aplique):

Nombre completo del futuro contratista:	**YINETH HERNANDEZ PUENTES**
Documento de identificación No.:	52.162.182
Titulo bachiller, técnico, tecnólogo, profesional y/o número de semestres aprobados	CURSANDO SÉPTIMO SEMESTRE - PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL FUNDACIÓN UNIVERSITARIA CATÓLICA DEL NORTE
Terminación de materias	NO
Fecha de grado:	
Fecha de grado:	
Objeto del contrato	*PRESTAR LOS SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA OPERACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SERVICIO APOYOS PARA LA SEGURIDAD ECONÓMICA TIPO C, REQUERIDOS PARA EL OPORTUNO Y ADECUADO REGISTRO, CRUCE Y REPORTE DE LOS DATOS EN EL SISTEMA MISIONAL¿SIRBE, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL.*
Perfil requerido	NIVEL ACADEMICO: TÉCNICO; PROFESION(ES): TECNICO EN MERCADEO Y PUBLICIDAD,TECNICO EN NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES, TÉCNICO PROFESIONAL EN ADMINISTRACION DE MPRESAS,TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL,TECNÓLOGO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS,TECNICO EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS, TECNOLOGIA EN ADMINISTRACIÓN PUBLICA,TECNICO PROFESIONAL EN SISTEMAS,TECNICO PROFESIONAL EN SISTEMAS E INFORMATICA, TECNOLOGIA EN ADMINISTRACION FINANCIERA,TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA,TECNICO O TECNOLOGO INDUSTRIAL, TECNICO O TECNOLOGO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES ; OBSERVACION(ES): Título técnico o tecnólogo o acreditación y aprobación del 50% o más de un plan de estudio de una carrera profesional o área del conocimiento o núcleo básico del conocimiento (NBC) o campo amplio del conocimiento en carreras técnicas o tecnológicas y/o afines al objeto del contrato.
Experiencia requerida	TREINTA Y SEIS MESES DE EXPERIENCIA LABORAL

* Nota: Se da aplicabilidad al Estudio Previo en donde indica en observaciones "(...) Título técnico o tecnólogo o acreditación y aprobación del 50% o más de un plan de estudio de una carrera profesional (...)"
Teniendo en cuenta lo anterior, se verifica que la contratista acredita haber cursado mas del 50% del plan de estudios en una carrera profesional en trabajo social tal como lo acredita el documento expedido por la universidad, certificados que reposan en su expediente contractual.

EXPERIENCIA PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN

ENTIDAD Y/O CONTRATANTE	CARGO DESEMPEÑADO O NÚMERO DEL CONTRATO	FECHA DE INGRESO (DD-MM-AA)	FECHA DE RETIRO (DD-MM-AA)	TIEMPO EN DÍAS	OBSERVACIONES (En esta casilla registre las observaciones que considere necesarias, ejemplo: Experiencia traslapada, experiencia desde la expedición de la TP, experiencia hasta la expedición de la certificación laboral, otra situación que amerite aclaración)
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	AUXILIAR	1/07/2018	2/07/2024	2161	
HOSPITAL DE USME	HIGIENISTA ORAL	25/08/2014	30/04/2015	245	
HOSPITAL DE SUR	AUXILIAR DE CONSULTORIO	1/08/2009	17/08/2011	736	

TECNA S.A.	**TIEMPO TOTAL EN DÍAS**			3142
	SI ES PROFESIONAL			3142
	TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA			3142
	TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA (EN MESES)			105
	TOTAL TIEMPO	**AÑOS**	**MESES**	**DÍAS**
		8	8	22

Los profesionales que revisan y aprueban la verificación de experiencia e idoneidad certifican que una vez revisados los documentos soporte, el profesional y futuro contratista cumple con el perfil establecido en el estudio previo y en la resolución de honorarios establecidos por la Entidad.

Analizado el formato de conocimiento persona natural y las consultas realizadas en las listas vinculantes para Colombia y en especial para las entidades públicas, se evidencia el cumplimiento con las regulaciones, los lineamientos y políticas institucionales relacionadas con anticorrupción, antisoborno, la prevención del Lavado de Activos y la prevención de la Financiación del Terrorismo. (Este parráfo aplica para el nivel central)

Dada en Bogotá, D.C., a los 07 dias del mes de abril de 2025

ANA ISABEL HORTUA SALCEDO
Ordenador(a) del Gasto / Alcalde(sa) Local de Usme (E)

Elaboró: Evelyne Lasso Coronel - Abogado - oficina de contratacion
Revisó: Luisa Fernanda Botero - Abogada – Oficina de Contratación
Aprobó: Francisco Javier Salazar Gurrute- Asesor despacho FDLU