INDER PEÑOL0

Nit: 811.006.655

PRESUPUESTO CCPET 2025

COMPROBANTE DE EGRESO CE Nº 00124

Fecha de Expedición: 09/04/2025

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00112	09/04/2025

Nit ò Cedula:	1041232264 - 3
Beneficiario:	YESICA FERNANDA HOYOS ZULUAGA

Concepto de este Egreso

SEGUNDO PAGO AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS CTT-PS-09-2025 COMO ENTRENADORA DEPORTIVA DE VOLEIBOL EN LAS DIFERENTES CATEGORIAS DE LOS: SEMILLEROS DEPORTIVOS, FORMACION PARA JUEGOS ESCOLARES, CATEGORIAS PARA JUEGOS INTECORCOLEGIADOS PREJUVENIL Y JUVENIL, CATEGORIA PARA JUEGOS DEPARTAMENTALES Y CATEGORIA MAYORES Y DEMAS JUEGOS OFICIALES Y/O INSTITUCIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRACTICA Y EL DESARROLLO EN EL AREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE EL PEÑOL. PAGO CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO DE 2025. SE ANEXA SOPORTES.

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.3.2.02.02.009		**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**	**2.730.000,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	96511	SERVICIOS DE PROMOCION DE EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS	2.730.000,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	1.0	ENTIDADES DIFERENTES A ENTIDADES TERRITORIALES - GESTION GENERAL	2.730.000,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.3.1.18	TASA PRODEPORTE Y RECREACION	2.730.000,00
CCPET81 - CPI - CATÁLOGO DE PRODUCTOS INVERSIÓN	4301001	SERVICIO DE APOYO A LA ACTIVIDAD FISICA, LA RECREACION Y EL DEPORTE	2.730.000,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	CON SITUACION DE FONDOS	2.730.000,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	1204	ESPECÍFICA POR ACUERDO	2.730.000,00
CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMATICO DE LA INVERSION PUBLICA	2025054100001	SERVICIOS DEPORTIVOS Y PROMOCION DE LA ACTIVIDAD FISICA	2.730.000,00

Total de la Presente Orden	Total Retenciones	Total a Pagar
2.730.000,00	**144.690,00**	**2.585.310,00**

Valor en letras:

DOS MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS DIEZ PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Detalle de Movimiento de Bancos y Caja			
Codigo	**Detalle**	**Documento**	**Valor**
215	31448000136-6 CUENTA CORRIENTE TASA PRO DEPORTE	0000PSE009	2.585.310,00

RETENCIONES		
DESCRIPCIÓN	**%**	**VALOR**
ESTAMPILLA PRO HOSPITAL	0,50	13.650,00
INDUSTRIA Y COMERCIO	0,80	21.840,00
ESTAMPILLA PROANCIANOS	4,00	109.200,00

Gerente

1041232264

Firma del Interesado
Nit / C.C.

Desarrollado por Sistemas Aries S.A.S. Reservados todos los derechos - 19_ce_inderpeñol.rdlc - Versión AriesNet

Impreso por: HILDA PATRICIA ALZATE MARIN, el día: miércoles, 9 de abril de 2025 siendo las: 14:24:16

INDER PEÑOL

Nit: 811.006.655

PRESUPUESTO CCPET 2025

ORDEN DE PAGO

OP Nº 00112

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00033	29/01/2025

Fecha de Expedición: 09/04/2025

Nit ò Cedula:	1041232264 - 3
Beneficiario:	YESICA FERNANDA HOYOS ZULUAGA

Por Concepto de:

SEGUNDO PAGO AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS CTT-PS-09-2025 COMO ENTRENADORA DEPORTIVA DE VOLEIBOL EN LAS DIFERENTES CATEGORIAS DE LOS: SEMILLEROS DEPORTIVOS, FORMACION PARA JUEGOS ESCOLARES, CATEGORIAS PARA JUEGOS INTECORCOLEGIADOS PREJUVENIL Y JUVENIL, CATEGORIA PARA JUEGOS DEPARTAMENTALES Y CATEGORIA MAYORES Y DEMAS JUEGOS OFICIALES Y/O INSTITUCIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRACTICA Y EL DESARROLLO EN EL AREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE EL PEÑOL. PAGO CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO DE 2025. SE ANEXA SOPORTES.

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.3.2.02.02.009		**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**	**2.730.000,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	96511	SERVICIOS DE PROMOCION DE EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS	2.730.000,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	1.0	ENTIDADES DIFERENTES A ENTIDADES TERRITORIALES - GESTION GENERAL	2.730.000,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.3.1.18	TASA PRODEPORTE Y RECREACION	2.730.000,00
CCPET81 - CPI - CATÁLOGO DE PRODUCTOS INVERSIÓN	4301001	SERVICIO DE APOYO A LA ACTIVIDAD FISICA, LA RECREACION Y EL DEPORTE	2.730.000,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	CON SITUACION DE FONDOS	2.730.000,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	1204	ESPECÍFICA POR ACUERDO	2.730.000,00
CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMATICO DE LA INVERSION PUBLICA	2025054100001	SERVICIOS DEPORTIVOS Y PROMOCION DE LA ACTIVIDAD FISICA	2.730.000,00

Valor en letras:

DOS MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

RETENCIONES		
DESCRIPCIÓN	**%**	**VALOR**
ESTAMPILLA PRO HOSPITAL	0,50	13.650,00
INDUSTRIA Y COMERCIO	0,80	21.840,00
ESTAMPILLA PROANCIANOS	4,00	109.200,00

Fuente de Financiación	Valor Fuente de Financiación	Valor Retención por Fuente de Financiación	Total: Fuente - Retenciones
1.2.3.1.18 - TASA PRODEPORTE Y RECREACION	2.730.000,00	144.690,00	2.585.310,00

Total de la Presente Orden	Total Retenciones	Total a Pagar
2.730.000,00	**144.690,00**	**2.585.310,00**

Gerente

DOCUMENTO SOPORTES EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR
(Articulo 1,6,1,4,12 Decreto 1625 de 2016 Único Reglamento en Materia Tributaria)

INDERPE
NIT: 811.006.655-3
Transv 6 Cr 20 - 12 Unidad deportiva El Peñol (Ant)

Autorización Numeración de Facturación 18764087924079
29 de enero de 2025 Rango Autorizado Prefijo INP
No 207 AL 10000

INP-236

Ciudad y Fecha: El Peñol, 01 de enero de 2025
Proveedor: **YESICA FERNANDA HOYOS ZULUAGA**
CEDULA O Nit: **1,041,232,264**
Dirección: Carrera 23E No. 9-51 La Esperanza **Teléfono:** 312 729 49 53

CANTIDAD	V/ UNITARIO	CONCEPTO	VALOR/TOTAL
1		SEGUNDO PAGO CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO. 09-2025 **(CTT-PS 09-2025)** COMO ENTRENADORA DE VOLEIBOL EN LAS DIFERENTES CATEGORIAS: SEMILLEROS DEPORTIVOS, FORMACION PARA JUEGOS ESCOLARES, CATEGORIA PARA JUEGOS INTECOLEGIADOS PREJUVENIL Y JUVENIL, CATEGORIA PARA JUEGOS DEPARTAMENTALES Y CATEGORIA MAYORES Y DEMAS JUEGOS OFICIALES O INSTITUCIONALES, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRACTICA DEL DEPORTE URBANO Y RURAL.	**$2,730,000**

Declaro que por los servicios aquí facturados, cancelé en forma oportuna los aportes a la seguridad social establecidos en la Ley. Este valor será tenido en cuenta como disminución de la base gravable, para la retención en la fuente

SON: DOS MILLONES SETENCIENTOS TREINTA MIL PESOS M.L. ($2,730,000) **$2,730,000**

HILDA PATRICIA ALZATE MARIN
ELABORO

FIRMA PROVEEDOR

NIT 811.006.655-3	**DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE EL PEÑOL**	Código:
		Versión:
	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Fecha de aprobación
		Página:1 de 1

LUNES	31	De:	MARZO	De:	2025

INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

CONTRATO:

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios como entrenadora deportiva de voleibol, en las diferentes categorías: semilleros deportivos, formación para juegos escolares, categorías para juegos Intercolegiados, pre juvenil y juvenil, categoría departamental y mayores, demás juegos oficiales institucionales para el fortalecimiento de practica y el desarrollo en el área urbana y rural del municipio de El Peñol.

ASISTENTES A LA REUNION

SUPERVISOR:	JOHNEISON CASTAÑO BEDOYA		
Por parte del contratista:	YESICA FERNANDA HOYOS ZULUAGA		
Lugar donde se realiza la reunión	COLISEO MUNICIPAL DEL PEÑOL		
Hora de inicio (a.m. /p.m.)	9:00 AM	Hora de finalización(a.m./p.m.)	12:01PM

VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	ESTADO DE CUMPLIMIENTO CUALITATIVO	ESTADO DE CUMPLIMIENTO CUANTITATIVO	EVIDENCIAS
Proporcionar todo su conocimiento, experiencia para la implementación y desarrollo del objeto contractual.	La contratista cumplió	No aplica	Anexo evidencias fotográficas y listados de asistencia (ver informe)
Presentar un cronograma mensual de actividades, con la aprobación del supervisor, que se radicara ante el INDERPE, para su respectivo seguimiento.	La contratista suministra de manera correcta informe de actividades el cual fue revisado y aprobado	1	Ver informe de actividades
Propender por la masificación del voleibol en El Peñol, con énfasis en el área urbana y rural aportando a los procesos deportivos rurales.	La contratista cumple con la masificación y el fortalecimiento de los procesos del voleibol	No aplica	Ver informe fotográfico y cronograma de actividades
Ser responsable de la preparación técnica de las diversas categorías de voleibol querepresentan al municipio de El Peñol a nivel regional, departamental y nacional.	La contratista es responsable en la preparación de su plan mensual de trabajo trasado en objetivos asi la mejora de sus procesos deportivos.	No aplica	Ver informe fotográfico
Mantener en buen estado los implementos deportivos asignados para el desarrollo del objetocontractual.	La contratista cumple con el cuidado de los materiales asignados para el desarrollo de sus actividades	No aplica	Ver informe fotográfico y planeación del mes.
Colaborar en las diferentes campañas educativas de los diversos proyectos lúdicos recreativos que realice el Inderpe.	La contratista cumplió de manera responsable y con buena disposición.	1	Evidencias fotografías

Cumplir durante la vigencia del contrato con la afiliación como cotizante independiente al Sistema de Seguridad Social, salud, pensiones y ARL, en los porcentajes de ley. (fechas de pago)	La contratista cumplió con el pago oportuno de su seguridad social	1	Anexo al informe mensual
Asistir a las reuniones o capacitaciones programadas con ocasión del contrato.	La contratista cumplió con la asistencia de cada reunión programa durante el mes.	3	Evidencias fotografías
Mantener actualizada la página de (secopII), en lo referente a subir los últimos pagos e informes	La contratista cumplió	6 archivos	Informe mensual
Desarrollas reuniones y/o escuela de padres de manera trimestral; que den respuesta a la formación para el mejoramiento deportivo y se brinde toda la información relacionada con el desarrollo deportivo	La contratista cumplió en la realización de reuniones realizadas con escuelas de padres	1	Ver informe fotográfico
Desarrollar y apoyar escuelas de formación rurales, según los parámetros establecidos por la coordinación deportiva	Dentro de las actividades contractuales no se dio indicaciones sobre a poyo a las escuelas rurales	no	No
Presentar los informes que sean requeridos según las necesidades específicas y en los tiempos acordados con el supervisor; para este caso los informes se deben de presentar dentro de los dos (2) días siguientes de la fecha de cierre del respectivo mes causado, con los anexos requeridos	El contratista cumple con los tiempos establecidos en la entra de su respectivo informe	6 archivos	Informe mensual
Informe escrito que detalle las actividades desarrolladas durante el mes	El contratista cumplió	1	Ver informe de actividades
Planillas de asistencia de los deportistas y/o padres de familia que asisten a las respectivas jornadas deportivas y/o actividades programas por el INDERPE. (Deben estar totalmente diligenciadas, sin tachones ni enmendaduras)	El contratista entrego a satisfacción los listados de asistencia de los deportistas.	5 planillas	Ver informe mensual
Planillas de transporte totalmente diligenciadas, solo en los casos que tengan salidas para encuentros deportivos, suministrados por el instituto de deportes INDERPE. (Deben estar totalmente diligenciadas, sin tachones ni enmendaduras)	No se presentado a poyo de transporte en el momento	no	no
Fotos que evidencien las diferentes actividades objetos del contrato. (Debe de llevar hora, fecha, lugar y nombre de la actividad).	El contratista cumplió	19 evidencias fotografías	Ver registro fotográfico
Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta EL INDERPE a través del supervisor, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones	La contratista atiende y es receptor a todas las recomendaciones brindadas por parte de la supervención.	No aplica	No aplica

Reportar de manera inmediata al supervisor, la ocurrencia de cualquier novedad durante la ejecución del contrato.	La contratista manifiesta sobre la necesidad de implementación deportiva (se informa a gerencia)	1	Ver informe escrito
Presentar un cronograma mensual de actividades o de competencia: (horarios, dias y lugar) con la aprobación del Supervisor, que se radicará ante el INDERPE, para su respectivo seguimiento.	La contratista cumplió con la entrega del cronograma de actividades, falto cronograma de competencia si aplica para el mes.	1	Informe de actividades
Brindar acompañamiento en las escuelas de iniciación deportiva urbanas y rurales.	La contratista da apoyo a las escuelas urbanas en iniciación y formación deportiva, falta en la zona rural	No aplica	Evidencias fotográficas
Apoyar actividades programadas por el instituto de deportes y la administración municipal.	La contratista apoya y participa de las diferentes actividades con buena disposición	5	Ver registro fotográfico
Las demás obligaciones que delegue el supervisor o Gerente.	La contratista siempre se encuentra con buena disposición para las actividades extras que se deleguen	No aplica	Ver registro fotográfico

Balance General del Contrato		**Pagos realizados al contratista**			
Valor inicial del Contrato de Prestación de Servicios	**$10.283.000**				
Concepto: Contrato de Prestación de servicios de Voleibol	ENTRENADORA DE VOLEIBOL	**Concepto (Anticipo, actas, pagos)**	**Compromiso de pago**	**Fecha**	**Valor**
Valor causado que no se ha pagado	$2.730.000	pago	Segundo pago	01 al 31 de marzo de 2025	$2.730.000
Valor total ejecutado	$5.460.000				$5.460.000
Valor saldo por ejecutar	$4.823.000				$4.830.000

El valor a pagar por la presente acta es de: DOS MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL PESOS M.L. ($2.730.000)

OBSERVACIONES AL PERIODO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL QUE SE SUPERVISA.

El contrato de prestación de servicios No. 09 del del 01 de febrero del año 2025, se está ejecutado en los términos en que fue pactado, cumpliéndose con las actividades, entregables y obligaciones.

SUSPENSIONES, REANUDACIONES, MODIFICACIONES, REAJUSTES

El presente contrato de Prestación de Servicios no ha sido objeto de suspensiones, reanudaciones, modificaciones o rejaustes.

VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES

El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

ANEXOS

- Informe de actividades final
- Cuenta de cobro N°02 Comprobante de pago al sistema de seguridad social pensiones, salud y ARL

APROBACIÓN DEL PAGO

De acuerdo con el seguimiento efectuado y presentación de los informes, soportes y cuenta de cobro se constata que se cumplieron las actividades y obligaciones contractuales emanadas del contrato.

Por tanto, la supervisión aprueba y solicita realizar el respectivo pago de acuerdo con la cuenta de cobro y el balance financiero.

Para constancia, se firma la presente acta en el Municipio de El Peñol a los treinta y un (31) días del mes de marzo del año 2025.

YESICA FERNANDA HOYOS ZULUAGA
Contratista 1041232264

Johneison Castaño Bedoya
JOHNEISON CASTAÑO BEDOYA
Supervisor

INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA DE EL PEÑOL
NIT: 811006655-3
¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

El Peñol, 31 de marzo 2025

Señor:
JOHNEISON CASTAÑO BEDOYA

Asunto: Informe mensual de actividades

INFORME	**N.º 2**
NOMBRE:	YESICA FERNANDA HOYOS ZULUAGA
CEDULA:	1041232264
PERIODO DEL INFORME:	1 de marzo al 31 de marzo del 2025
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de servicios como entrenadora deportiva de voleibol, en las diferentes categorías: semilleros deportivos, formación para juegos escolares, categorías para juegos intercolegiados, pre juvenil y juvenil, categoría departamental y mayores. Demás juegos oficiales institucionales para el fortalecimiento de practica y el desarrollo en el área urbana y rural del municipio del peñol.
CARGO	ENTRENADORA

ASPECTOS GENERALES:

Se rinde informe de actividades en cumplimiento a mis obligaciones y responsabilidades en calidad de contratista, dejando evidencia física como constancia del trabajo realizado en el periodo comprendido del 01 de marzo de 2025 al 31 de marzo de 2025

PROCESOS TRABAJADOS											
SEMILLEROS		**ESCOLARES**		**INTERCOLEGIADOS (A)**		**INTERCOLEGIADOS (B)**		**DEPARTAMENTALES**		**TOTAL**	
M	**F**	**M**	**F**	**M**	**F**	**M**	**F**	**M**	**F**	**M**	**F**
0	31		9	9	16	12	24	6	7	27	83

RELACIONAR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

N° Obligaciones del Contrato	Descripción - Desarrollo de la obligación
• Proporcionar todo su conocimiento, experiencia para la implementación y desarrollo del objeto contractual.	Como entrenadora mi obligación es aportar todos o la mayoría de conocimientos para desarrollar en mis deportistas habilidades y destrezas que ayuden al mejoramiento del deporte (voleibol) en mi ética está el actualizarme en conocimientos para realizar una planificación adecuada para cumplir los objetivos.
• Presentar un cronograma mensual de actividades, con la aprobación del supervisor, que se radicara ante el INDERPE, para su respectivo seguimiento.	Se presenta el informe mensual donde se evidencia una planificación del cronograma de todas las actividades y /o entrenamientos que se realizaran con cada una de las categorías (semillero, escolares, pre juvenil, juvenil, departamental, mayor) de esta manera se facilitara el control de objetivos por parte de la coordinación y el entrenador.
• Propender por la masificación del voleibol en El Peñol, con énfasis en el área urbana y ruralaportando a los procesos deportivos rurales.	Teniendo en cuenta el seguimiento que se obtuvo en el proceso anterior evidenciamos una gran masificación de deportistas en las diferentes categorías obteniendo excelentes resultados en los diferentes certámenes deportivos y esto conlleva que sea más atractivo el voleibol para nuestro municipio.
• Ser responsable de la preparación técnica de las diversas categorías de voleibol que representan al municipio de El Peñol a nivel regional, departamental y nacional.	Se da a inicio a todos los procesos deportivos dándole continuidad y acogiendo a nuevos talentos teniendo en mira los próximos eventos institucionales y torneos en los cuales seremos participes durante este primer semestre • Intercambios deportivos Liga oriente (inicio 29 marzo) • 26 abril segunda fecha (san Rafael) • Torneo interno 09 abril (el peñol)
• Mantener en buen estado los implementos deportivos asignados para el desarrollo del objetocontractual.	Se realiza un mantenimiento periódicamente para garantizar tener un buen estado de la implementación deportiva y /o escenarios.
• Colaborar en las diferentes campañas educativas de los diversos proyectos lúdicos recreativos que realice el Inderpe.	Cumplo con las actividades correspondientes para este ítem, se realiza acompañamiento a las actividades propuestas por el instituto tales como: • Salud y bienestar para el magisterio peñolense en alianza con otras secretarias.
• Cumplir durante la vigencia del contrato con la afiliación como cotizante independiente al Sistema de Seguridad Social, salud, pensiones y ARL, en los porcentajes de ley. (fechas de pago)	Soy responsable con el pago de mi seguridad y todos los beneficios que conlleva, mes tras mes hago presente la planilla de pago ante la coordinación.
• Asistir a las reuniones o capacitaciones programadas con ocasión del contrato.	Se asiste con responsabilidad a todas las reuniones programadas por el instituto de deporte. • Capacitación dirigida por nuestro colega Luis miguel donde nos asesora sobre las inscripciones para los diferentes juegos institucionales.

• Mantener actualizada la página de (secopII), en lo referente a subir los últimos pagos e informes	mensual mente se actualiza la información a esta página, correspondiente a: • informes • soportes que ameriten
• Desarrollas reuniones y/o escuela de padres de manera trimestral; que den respuesta a la formación para el mejoramiento deportivo y se brinde toda la información relacionada con el desarrollo deportivo	Se realizó la primera reunión de escuela de padres con el fin de dar a conocer todas las actividades y objetivos que se quieren lograr durante este primer trimestre: • Participación en los diferentes certámenes deportivos (liga oriente) • Se coloca en consideración la recolecta de fondos para el beneficio de sus hijos para la adquisición del uniforme de presentación, para esto se realizó la recolección de fondos mediante una rifa.
• Desarrollar y apoyar escuelas de formación rurales, según los parámetros establecidos por la coordinación deportiva	NO CUMPLE: hasta la fecha no ha sido asignadas las actividades correspondientes para el cumplimiento de este ítem.
• Presentar los informes que sean requeridos según las necesidades específicas y en los tiempos acordados con el supervisor; para este caso los informes se deben de presentar dentro de los dos (2) días siguientes de la fecha de cierre del respectivo mes causado, con los anexos requeridos	Se presenta los informes mensuales asignados por la coordinación donde se evidencia el cumplimiento de todos los formatos propuestos y siendo muy puntuales con las fechas acordadas para la entrega de este.
• Informe escrito que detalle las actividades desarrolladas durante el mes	Se cumple con los respectivos informes requeridos mes a mes donde se especifique las actividades realizadas o a realizar en ese periodo de tiempo.
• Planillas de asistencia de los deportistas y/o padres de familia que asisten a las respectivas jornadas deportivas y/o actividades programas por el INDERPE. (Deben estar totalmente diligenciadas, sin tachones ni enmendaduras)	Se cumple con todas las planillas de asistencia de todas las categorías, de este modo se lleva un control para garantizar que los deportistas adquieran la responsabilidad de asistir como compromiso a cada una de las sesiones. • Se realizó un control de asistencia en la escuela de padres, con el objetivo de concientizar a cada padre para el acompañamiento de sus hijos.
• Planillas de transporte totalmente diligenciadas, solo en los casos que tengan salidas para encuentros deportivos, suministrados por el instituto de deportes INDERPE. (Deben estar totalmente diligenciadas, sin tachones ni enmendaduras)	Se presentarán todas las planillas como manera de soporte evidencia en los momentos que se requieran
• Fotos que evidencien las diferentes actividades objetos del contrato. (Debe de llevar hora, fecha, lugar y nombre de la actividad).	Se cumplen con la evidencia fotográfica utilizando la aplicación asignada por la coordinación en la cual se puede evidenciar fecha, hora, lugar y ubicación
• Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta EL INDERPE a través del supervisor, para una correcta	Se acata órdenes y sugerencias constructivas de manera positiva con el fin de buscar una mejora continua en todas y cada una de las obligaciones propuestas desde la coordinación y gerencia.

ejecución y cumplimiento de sus obligaciones	
• Reportar de manera inmediata al supervisor, la ocurrencia de cualquier novedad durante la ejecución del contrato.	Daré previo aviso a todas las novedades que se presenten durante durante todo el estado contractual.
• Presentar un cronograma mensual de actividades o de competencia: (horarios, dias y lugar) con la aprobación del Supervisor, que se radicará ante el INDERPE, para su respectivo seguimiento.	Se presenta el cronograma de las actividades a realizar durante el mes donde se especifique horario, día, espacio donde se realizará las actividades (competencias, intercambios deportivos ya sean locales o fuera de este.)
• Brindar acompañamiento en las escuelas de iniciación deportiva urbanas y rurales.	Se hace apoyo a los procesos de iniciación deportiva en el área urbana, donde contamos con promedio de 31 niñas; esperamos poder seguir sumando y más adelante hacer el acompañamiento a las escuelas rurales.
• Apoyar actividades programadas por el instituto de deportes y la administración municipal.	Acompañamiento a todas las actividades propuestas por el instituto y administración municipal • Reuniones planteadas por el coordinador (reunión de personal) • Apoyo a la actividad salud y bienestar para el magisterio del peñol • Asistencia a la misa programada por la administración • Apoyo logístico Torneo copa de la mujer • Apoyo al mantenimiento de la placa polideportiva ser palestina
• Las demás obligaciones que delegue el supervisor o Gerente.	Se hace apoyo a todas las actividades u obligaciones que sean delegadas por gerencia o coordinación.

INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA DE EL PEÑOL

NIT: 811006655-3

¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

PLANEACIÓN, SIGUIENTE MES

INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACION FISICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA DE EL PEÑOL

Plan mensual de entrenamiento
2025

ENTRENADOR	YESICA FERNANDA HOYOS ZULIUAGA
DISCIPLINA	VOLEIBOL
CATEGORÍA	SEMILLEROS Y ESCOLARES
MES	ABRIL
OBSERVACIONES	Se vio la incrementación en esta categoría con un aproximado de 30 niñas

	DIA	FISICA	TECNICA	TACTICA	TEORICA	PSICOLOGICA
Semana 1 Objetivo: mejorar la precisión del ataque	**LUNES**	Trabajo de velocidad a diferentes ritmos (trote con indicaciones)	Trabajo de técnica simple, desplazando por toda la cancha dando toque de dedos	Ataque: realizando grupos de 6 jugadores con un balón por cada uno delimitando la cancha en 2 campos.	Se les explica la importancia del trabajo individual y colectivo.	Se les habla sobre la importancia de la actitud y la aptitud en los entrenamientos, puesto que, como se entrenase juega.
	MARTES	Trabajo con theraband individual.	Cada jugador con balón individual/ deben realizar toques de dedos mientras se sientan y se levantan a la máxima velocidad.	Lanzamiento de balón por parejas (uno de ellos lanza el balón primero pase corto luego pase largo y así obligar al jugador a pensar cual es la mejor posición para adoptar y realizar su recepción	Explicación de las diferentes técnicas de ataque y objetivo principal del ataque.	
	MIERCOLES		Técnica colectiva (ataque: enfoque en la comunicación asertiva armador vs atacantes)	Táctica individual del recibidor		Se hace enfoque en el trabajo en equipo ya que los seres humanos nos estamos volviendo seres muy individuales y Para este deporte eso no funciona.
	JUEVES	Trabajo de fuerza con el peso corporal (sentadillas trabajo de tren superior e inferior)	Defensa (por parejas, lanzando el balón de forma picada, bien sea con remate o de dedos para hacer la recepción de ante brazo.	Táctica individual de la defensa de campo	Se resuelven dudas de los sistemas implementados hasta el momento	Auto evaluación de deportistas hacia la entrenadora. (que creen que debo mejorar).
	VIERNES					

INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA DE EL PEÑOL

NIT: 811006655-3

¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

SEMANA 2 OBJETIVO: mejorar técnicas de desplazamiento	**LUNES**	Trabajo reacción y accionamiento en el tiempo más corto de acuerdo a las capacidades de cada individuo.	Trabajo de ataque lento y palmeo sin salto.	Juego libre	Se les hace una evaluación grupal realizando preguntas básicas sobre el voleibol.	Se les realiza una charla de motivación personal tema expuesto: hagas lo que hagas nunca le hagas daño a nadie.
	MARTES		Trabajo de recepción de ante brazo y dedos, pase hacia atrás y en suspensión.	Ajustes de algunas dudas que expresan los deportistas en cuento a los diferentes tipos de ataques.		
	MIERCOLES	Trabajo de trote a diferentes frecuencias.	Circuitos con balón individual para el mejoramiento de la técnica de voleo		Se les da una breve explicación porque en la etapa de iniciación del voleibol se hace tanto enfoque en la parte técnica	El voleibol es un deporte en el cual es muy relevante el trabajo en equipo y la capacidad de reacción de los jugadores.
	JUEVES		Pases en pared para mejorar la precisión. . plancha dinámica para fortalecer el Core.		Se les habla de algunas reglas básicas en el voleibol.	
	VIERNES					
SEMANA 3 OBJETIVO: perfeccionar los diferentes tipos de recepción	**LUNES**		Juego de pies para mejorar la posición para la recepción.	Tácticas de ataque (se centran en crear oportunidades y superar la defensa del oponente, esto implica esfuerzos coordinados entre armador y atacantes.		El capitán del equipo es aquel líder encargado de ordenar su equipo y darle motivación, no de juzgar a su equipo,
	MARTES	Juego libre 3 x3.	Golpe bajo con resistencia para incrementar la potencia.	Mejorar el saque y el pase (uno de los principales beneficios del análisis táctico es su impacto con el servicio.		
	MIERCOLES	Trabajo de habilidades motrices básicas; correr, saltar, cambiar de dirección.	Practica de recepción con anticipación: recepcionar anticipando la trayectoria del balón.	Juego 6x6 para practica de nuevo sistema 4x2		Gestión del estrés y la ansiedad.
	JUEVES					

INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FISICA, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA DE EL PEÑOL

NIT: 811006655-3

¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

	VIERNES					
SEMANA 4 OBJETIVO: implementación de nuevas tácticas de ataque	**LUNES**	Trabajo de fuerza explosiva individual	Entrenamiento de agilidad con la ayuda de conos	Tácticas defensivas (estrategias utilizadas) doble bloqueo, asistencia al b loqueo.	Se les habla del objetivo de realizar cada uno de los ejercicios con conciencia y buena disposición.	
	MARTES		Juego de pies para mejorar la posición para la recepción.	Tácticas de ataque (se centran en crear oportunidades y superar la defensa del oponente, esto implica esfuerzos coordinados entre armador y atacantes.		El capitán del equipo es aquel líder encargado de ordenar su equipo y darle motivación, no de juzgar a su equipo,
	MIERCOLES	Juego libre 3 x3.	Golpe bajo con resistencia para incrementar la potencia.	Mejorar el saque y el pase (uno de los principales beneficios del análisis táctico es su impacto con el servicio.		
	JUEVES					
	VIERNES					

INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACION FISICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA DE EL PEÑOL

Plan mensual de entrenamiento
2025

ENTRENADOR	YESICA FERNANDA HOYOS ZULIUAGA
DISCIPLINA	VOLEIBOL
CATEGORÍA	PREJUVENIL
MES	ABRIL
OBSERVACIONES	

	DIA	**FISICA**	**TECNICA**	**TACTICA**	**TEORICA**	**PSICOLOGICA**
SEMANA 1 OBJETIVO: implementar nuevos sistemas de juegos y lograr mejor competitividad	**LUNES**	1 carreras de velocidad -carreras de resistencia. -saltos de tijera. sentadillas	Trabajo de fuerza (tren superior con intervalos de peso)	Sistema de ataque 4-2: dos armadores y cuatro atacantes, los armadores se turnan para sacar y atacar	Se les explica algunos cambios en los sistemas de juego.	Confianza en uno mismo, los jugadores que tienen confianza en sus habilidades tienen mejor desempeño en la cancha.
	MARTES	-zigzag con conos -carreras con		Doble loqueo: dos jugadores se posicionan en la		

		cambios de dirección. -saltos laterales. -ejercicios de reacción.		red para bloquear el ataque oponente.		
	MIERCOLES	Juego de 2 por 2	Trabajo de potencia con la ayuda del theraband	Defensa en la red: un jugador se posiciona en la red para defender el ataque del oponente	Espacio de socialización: aclarar dudas a los jugadores.	La motivación es clave para el éxito en este deporte un jugador motivado puede dar su máximo esfuerzo y lograr mejores resultados.
	JUEVES	Ejercicios de fuerza Sentadillas con pesas. Peso muerto. Trabajo de theraband.	Trabajo de velocidad y reacción			
	VIERNES					
SEMANA 2 OBJETIVO: fuerte en los diferentes saques ´para lograr mejor impacto al oponente.	**LUNES**	Implementación de nuevas formas de activar el cuerpo antes de dar inicio al entrenamiento		Recepción en zona: los jugadores se posicionan en zonas específicas de la cancha para recibir el ataque del oponente.	Se les explica la importancia de trabajar la reacción y acción inmediata de cada jugador	Visualización y concentración
	MARTES		Trabajo de fuerza (tren superior con intervalos de peso)	Transición rápida: el equipo busca pasar rápidamente del defensa al ataque para sorprender al oponente.		
	MIERCOLES					
	JUEVES	Ejercicios de coordinación y equilibrio: Ejercicios de equilibrio en una pierna -ejercicios de coordinación con balón -ejercicios de saltos con balón.	Trabajo de potencia con la ayuda del theraband	Uso de jugadores multifuncionales: jugadores que pueden desempeñar diferentes la roles en la cancha, como armador y atacante.	Se les explica los objetivos de los saques.	
	VIERNES					
SEMANA 3 OBJETIVO:	**LUNES**	Trabajo de fuerza explosiva con el peso corporal.	Clase de retroalimentación constructiva.	Ataque en la zona débil: identificar la zona débil del	Tips para aprender a identificar las	

trabajo fuerte para mejorar la coordinación				oponente y atacar allí.	jugadas de mi oponente.	
	MARTES					
	MIERCOLES		Ataque en diagonal: utilizando el ángulo del cuerpo y el brazo para generar potencia.	Juego de 3 por 3 con ataque zaguero.		Visualización y imaginación
	JUEVES		Bloque: practica de bloqueo con los brazos extendidos y los codos ligeramente doblados.		Se les explica las ventajas del saque flotante.	
	VIERNES	Trabajo de fuerza en el abdomen para mejorar la potencia.		Defensa de red; se coloca un jugador en la red para bloquear los ataques cantes y de esta manera generar oportunidades de contraataque.	Explicación del objetivo del doble bloqueo.	
SEMANA 4 OBJETIVO: trabajo en ataques implementación de diferentes ataques	**LUNES**	Carreras con cambios de dirección. -saltos laterales. -ejercicios de reacción.	Juego libre 1 por 1 en cancha dividida	Saque con precisión y efecto.	Juego 1 por 1 controlo armo remate.	La importancia del trabajo en equipo el trabajo individual no aporta si no sabemos trabajar en equipo.
	MARTES	Implementación de nuevas formas de activar el cuerpo antes de dar inicio al entrenamiento		Recepción en zona: los jugadores se posicionan en zonas específicas de la cancha para recibir el ataque del oponente.	Se les explica la importancia de trabajar la reacción y acción inmediata de cada jugador	Visualización y concentración
	MIERCOLES	Juego 3x 3 2x 2 Y 1x1	Defensa en el suelo: se trabaja la defensa en el suelo enfocado en la anticipación y la reacción rápida	Combinación de saques para generar confusión al oponente	Saques con combinación	
	JUEVES	Trabajo anaeróbico	Trabajo de receptores y comunicación asertiva con el armador.		Recepción con anticipación	
	VIERNES					

INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA DE EL PEÑOL
NIT: 811006655-3
¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACION FISICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA DE EL PEÑOL

Plan mensual de entrenamiento 2025

ENTRENADOR	YESICA FERNANDA HOYOS ZULIUAGA					
DISCIPLINA	VOLEIBOL					
CATEGORÍA	JUVENIL Y MAYORES					
MES	ABRIL					
OBSERVACIONES						
	DIA	**FISICA**	**TECNICA**	**TACTICA**	**TEORICA**	**PSICOLOGICA**
SEMANA 1 OBJETIVO: cambiar tácticas de los ataques	**LUNES**	Trabajo de fuerza (tren superior con intervalos de peso)	Ataque con salto: practica del ataque con salto enfocado en la explosividad y la técnica aérea	Identificación de la formación del oponente.	Se las da una explicación de los objetivos de cada sistema	Motivación, confianza,
	MARTES	Juego 3x 3 2x 2 Y 1x1	Defensa en el suelo: se trabaja la defensa en el suelo enfocado en la anticipación y la reacción rápida	Combinación de saques para generar confusión al oponente	Saques con combinación	
	MIERCOLES	Trabajo de potencia con la ayuda del theraband	Ataque en diagonal; trabajo de ataque en diagonal utilizando el ángulo del cuerpo y el brazo para generar potencia.	Análisis de las fortalezas y debilidades de la formación	Explicación de tácticas de ataque: ataque rápido, ataque en diagonal, ataque con giro.	Manejo del estrés y la ansiedad; aprender a jugar bajo presión una habilidad muy importante en el campo de juego.
	JUEVES		Ataque con giro: practica de ataque con giro para lograr un ataque paralelo.	Desarrollo de un plan de ataque y defensa según la formación del oponente		
	VIERNES					
SEMANA 2 OBJETIVO: implementación y enfoque en el bloqueo	**LUNES**					
	MARTES	Juego libre mujeres contra hombres	Bloqueo en movimiento practica del bloqueo en movimiento enfocado en la anticipación y la reacción rápida.	Ataque en la zona débil del oponente.	Análisis de la formación del oponente: identificar fortalezas y debilidades para desarrollar un plan de	

					ataque y defensa	
	MIERCOLES		Juego 3 por 3 con remate por todas las posiciones	Combinación de ataques para crear confusión en la defensa del oponente.		
	JUEVES	Trabajo de fuerza explosiva con su propio peso según las condiciones y capacidades individuales	Saques con efecto: se practica el saque con efecto utilizando la muñeca y el brazo para generar rotación y velocidad.		Juego implementando el sistema 6x 1	
	VIERNES					
SEMANA 3 OBJETIVO: enfocarnos y trabajar en los saques con diferentes efectos	LUNES	Carreras de velocidad. -carreras de resistencia. -saltos de tijera. -flexiones	Saque con precisión: trabajo de del saque con precisión utilizando la punta de los dedos y la mirada para dirigir el balón	Comunicación y coordinación entre los jugadores para anticipar	Defensa en la red: defender en la red para bloquear los ataques del oponente	Manejo de la auto confianza, si no confías en lo que sabes no podrás desarrollar un buen partido
	MARTES		Saque con potencia: practica del saque con potencia enfocado en la explosividad y la técnica de saque		Recepción en la red: recibir en la red para cubrir los saques del oponente.	
	MIERCOLES	Carreras con cambios de dirección. -saltos laterales. -ejercicios de reacción.	Juego libre 1 por 1 en cancha dividida	Saque con precisión y efecto.	Juego 1 por 1 controlo armo remate.	La importancia del trabajo en equipo el trabajo individual no aporta si no sabemos trabajar en equipo.
	JUEVES	Trabajo de velocidad y reacción	Juego libre entre los equipos femeninos y masculinos,		Tácticas de saque: saque con efecto, saque con precisión , saque con potencia.	Recuperación después de errores: Como recuperarse después de cometer errores y mantener la confianza.
	VIERNES					
	LUNES	Trabajo anaeróbico	Trabajo de receptores y		Recepción con anticipación	

SEMANA 4 OBJETIVO: comunicación entre receptores y armadores.			comunicación asertiva con el armador.			
	MARTES	Trabajo de fuerza explosiva enfocada en el tren superior	Ataque en diagonal: utilizando el ángulo del cuerpo y el brazo para generar potencia.	Juego de 3 por 3 con ataque zaguero.		Visualización y imaginación
	MIERCOLES		Bloque: practica de bloqueo con los brazos extendidos y los codos ligeramente doblados.		Se les explica las ventajas del saque flotante.	
	JUEVES	Trabajo de fuerza en el abdomen para mejorar la potencia.		Defensa de red; se coloca un jugador en la red para bloquear los ataques cantes y de esta manera generar oportunidades de contraataque.	Explicación del objetivo del doble bloqueo.	
	VIERNES					

YESICA FERNANDA HOYO ZULUAGA
entrenador 1041232264

JOHNEISON CASTAÑO BEDOYA
Supervisor

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

- ENTRENAMIENTOS, SALIDAS A COMPETENCIA Y ACTIVIDADES PROGRAMADAS.

PROGRAMAS O ACTIVIDADES REALIZADAS DESDE EL INDERPE

ACTIVIDADES

- ✓ Entrenamientos
- ✓ semilleros
- ✓ Escolares
- ✓ Pre-juveniles
- ✓ Juveniles- mayores

PROGRAMAS

-Copa de la mujer
-Eucaristía programada
-Salud y bienestar para el magisterio
-Mantenimiento a la unidad deportiva ser palestina

CAPACITACIONES

capacitación instructivo inscripciones juegos institucionales



SEMILLERO Y ESCOLARES





SEMILLERO Y ESCOLARES

UP1







PRE-JUVENILES

UP1





PRE-JUVENILES



JUVENIL MAYORES


18:07
20 mar 2025
jue
Tv. 15 #23d-40, Peñol, Antioquia
Timemark
Foto 100% Real


11:43
14 mar 2025
vie
Timemark
Foto 100% Real


16:15
27 de mar 2025
Jue
Vía El Peñol - Guatapé, Peñol, Antioquia
Timemark
Foto 100% Real

PROGRAMAS


19:15
06 de mar 2025
Jue
Transversal 4, Peñol, Antioquia
Timemark




17:57
26 de mar 2025
Mié
Vía El Peñol - Guatapé, Peñol, Antioquia
Timemark

PROGRAMAS

LISTADO DE ASISTENCIA ENTRENAMIENTOS

MES: Marzo

CATEGORIA: Semilleros Tarde y mañana

DEPORTE: Voleibol

Entrenador/Responsable: Yeaca.

Hora de Inicio: Hora de finalizacion:

	Nombres y Apellidos	No. Documento de Identidad	CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA — SEMANAS																		Fecha de Nacimineto	EPS
			SEMANA 1 L	M	M	J	V	FIRMA	SEMANA 2 L	M	M	J	V	FIRMA	SEMANA 3 L	M	M	J	V	FIRMA	SEMANA 4 L	M	M	J	V	FIRMA	
1	Mariajose Garcia O	1040879896	X																								
2	Sara sofia Garcia	1041233789	X					Sara						Sara						Sara						Sara	
3	Diana Cano	1036363194	X					Diana						Diana						Diana						Diana	
4	Samantha Giraldo	1041252329	X																								
5	Mª Alejandra Garcia							M.Alejandra G						M.Alejandra G						M.Alejandra G						M.Alejandra G	
6	Etling Flores		X					Etling						Etling						Etling						Etling	
7	Leidana Gomez V.	1040881294						Luciana						Luciana						Luciana						Luciana	
8	Heleen Restrepo G.							Heleen						Heleen						Heleen						Heleen	
9	Samara Ruiz V.	1037237836						Samara						Samara						Samara						Samara	
10	Britanny Elzate V.	1041232479						Britanny						Britanny						Britanny						Britanny	25 abr - 212 Salvia
11	Violet cano Valencia	1041231821																									24 dc 01/201 Salvia
12	Sammy Rincon	1041232962																									01 oct 12 Salvia
13	Mariangel Velasquez	1041233278	X					Mariangel						Mariangel						Mariangel						Mariangel	04/04/2013 nueva eps
14	Alexandra Pamplona		X					Alexandra						Alexandra						Alexandra						Alexandra	06/11/2013 Nueva eps
15	Karen Ramirez		X					Karen						Karen						Karen						Karen	05/12/2009
16	Stephany Henao A.	1041233013	X					Stefa						Stefa						Stefa						Stefa	21/05/2013 Nueva eps.
17	Juan Pablo Hoyos M	1036944630	X																								19/09/2010 Savia.
18	Ximena Villa Garcia	1023639603	X																								31/07/2010 Sura.
19	Isabella Gómez Cuervo	1192465185	X																								07/07/2010 Nueva EPS
20	Jeronimo Gomez Zuluaga							Jeronino																			13/12/2011 Nueva EPS

Observaciones:

Firma supervisor:

Firma entrenador:

Scanned with CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA ENTRENAMIENTOS

MES:

CATEGORIA: Prejuvenil

Entrenador/Responsable: Yesica

DEPORTE: Volebol

Hora de Inicio: Hora de finalizacion:

CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA

	Nombres y Apellidos	No. Documento de Identidad	SEMANAS																Fecha de Nacimineto	EPS
			SEMANA 1 L M M J V	FIRMA	SEMANA 2 L M M J V	FIRMA	SEMANA 3 L M M J V	FIRMA	SEMANA 4 L M M J V	FIRMA										
1	Camila cadavid	1678f113	✓ ✓ ✓	camila	✓ ✓ ✓	camila	✓ ✓ ✓	camila	✓ ✓ ✓	camila									16/8/202	savia
2	YOJAN ESTIVEN G.	1041232427	✓ ✓ ✓	YOJAN	✓ ✓ ✓	YOJAN	✓ ✓ ✓	YOJAN	✓ ✓ ✓	YOJAN									29/3/202	SAVIA
3	Tomás Bonifacio Alvarez	1041231992	✓ ✓ ✓	Tomás	✓ ✓ ✓	Tomás	✓ ✓ ✓	Tomás	✓ ✓ ✓	Tomás									09/6/2021	Nueva Eps
4	Dylan Samuel Pérez B	1047504616	✓ ✓ ✓	Dylan	✓ ✓ ✓	Dylan	✓ ✓ ✓	Dylan	✓ ✓ ✓	Dylan									12/09/2010	
5	Esteban Hincapie T	1041232386	✓ ✓ ✓		✓ ✓ ✓		✓ ✓ ✓		✓ ✓ ✓										08/03/2012	Savia
6	Mariely S Guerrero		✓ ✓ ✓	Mari	✓ ✓ ✓	Mari	✓ ✓ ✓	Mari	✓ ✓ ✓	Mari									17/04/2011	Savia
7	Ana Sofia O.		✓ ✓ ✓	ANA	✓ ✓ ✓	ANA	✓ ✓ ✓	ANA	✓ ✓ ✓	ANA									15/02/2012	SANIA
8	Juan David Rodriguez		✓ ✓ ✓	Juanda	✓ ✓ ✓	Juanda	✓ ✓ ✓	Juanda	✓ ✓ ✓	JuanDa									15/03/2010	Nueva Eps
9	Carlos David Herrera		✓ ✓ ✓		✓ ✓ ✓		✓ ✓ ✓		✓ ✓ ✓										24/11/2009	nueva EPS
10	Isabella Giraldo Giraldo	1010879245	✓ ✓ ✓	Isabella G	✓ ✓ ✓	Isabella G	✓ ✓ ✓	Isabella G	✓ ✓ ✓	Isabella G									28/03/2011	Savia.
11	Valentina Saldarriaga		✓ ✓ ✓	Valentina	✓ ✓ ✓	Valentina	✓ ✓ ✓	Valentina	✓ ✓ ✓	Valentina									27/01/2012	Nueva eps
12	MARIangel Garcia	1036949901	✓ ✓ ✓	Mari	✓ ✓ ✓	Mari	✓ ✓ ✓	Mari	✓ ✓ ✓	Mari									19/04/2012	Sura
13	Samantha Giraldo	1041232029	✓ ✓ ✓	Sam	✓ ✓ ✓	Sam	✓ ✓ ✓	Sam	✓ ✓ ✓	Sam										Nueva Eps
14	Valeria Taborda	1041231831	✓ ✓ ✓	vale	✓ ✓ ✓	vale	✓ ✓ ✓	vale	✓ ✓ ✓	vale									15/02/2011	nueva eps
15	Sara V. Garcia		✓ ✓ ✓		✓ ✓ ✓		✓ ✓ ✓		✓ ✓ ✓										6/05/2013	Savia
16	maria fernanda B.		✓ ✓ ✓	mafe	✓ ✓ ✓	mafe	✓ ✓ ✓	mafe	✓ ✓ ✓	mafe									06/03/202	
17	Andres Felipe H.		✓ ✓ ✓	Andres	✓ ✓ ✓	Andres	✓ ✓ ✓	Andres	✓ ✓ ✓	Andres									02/02/201	savia
18	Sara Velez H.	1041233		sara V.		sara.		sara V.		Sara.									04/12/2014	Nueva EPS
19	Isabella Garcia			Isabella		Isabella		Isabella		Isabella									06/19/2015	Isabella
20	mariangel	31088743				mariangel		mariangel		mariangel										

Observaciones:

Firma supervisor:

Firma entrenador:

Scanned with CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA ENTRENAMIENTOS

ES: Mixto

-TEGORIA: Juvenil

EPORTE: Voleibol

Entrenador/Responsable: Yesica

Hora de Inicio: Hora de finalizacion:

CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA

SEMANAS

Nombres y Apellidos	No. Documento de Identidad	SEMANA 1 L M M J V	FIRMA	SEMANA 2 L M M J V	FIRMA	SEMANA 3 L M M J V	FIRMA	SEMANA 4 L M M J V	FIRMA	Fecha de Nacimineto	EPS
Evelyn Atehortua	1036255393	- - -	Evelyn	- - -	Evelyn	- - -	Evelyn	- - -	Evelyn	15/11/07	Sabia Salud
Jennifer Paz		- - -	Jennifer	- - -	Jennifer	- - -	Jennifer	- - -	Jennifer	28/06/2008	Sabia Salud
Taliana Cano S.		- - -	Taliana	- - -	Taliana	- - -	Taliana	- - -	Taliana	23/11/2006	Nueva EPS
Angie Vanessa Q.B	1040041882	- - -	Angie	- - -	Angie	- - -	Angie	- - -	Angie	18/10/2010	Sector 1
Sarah Zuluaga	1041231532	- - -	Sarah	- - -	Sarah	- - -	Sarah	- - -	Sarah	29/07/2010	Nueva EPS
Gabriela Hernández	1020500789	- - -	Gabriela H	- - -	Gabriela H	- - -	Gabriela H	- - -	Gabriela H	25/09/2006	Sabia Salud

Observaciones:

Firma supervisor:

Firma entrenador:

Scanned with CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA ENTRENAMIENTOS

ES: Marzo

ATEGORIA: Juveni

EPORTE: voleibol

Entrenador/Responsable: Yesica

Hora de Inicio: Hora de finalizacion:

Nombres y Apellidos	No. Documento de Identidad	CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA — SEMANAS																Fecha de Nacimineto	EPS
		SEMANA 1 L M M J V	FIRMA	SEMANA 2 L M M J V	FIRMA	SEMANA 3 L M M J V	FIRMA	SEMANA 4 L M M J V	FIRMA										
David Franco Arias	1025649299																	26/03/2007	Savia.
Simón Cito	1.047.230.83		Simón		Simón		Simón		Simón									30/10/09	militar
Jayder Adolfo	6421461		Jayder		Jayder		Jayder		Jayder									17/08/2009	Nueva EPS
Carlos Mendoza Giraldo																		24/11/2009	Nueva eps
Cristian correa	1036939932		Cristian		Cristian		Cristian		Cristian									25/11/2007	Savia salud
Juan David Duque	1066733541		Juan D		Juan D.		Juan D.		Juan D.									21/03/2008	Nueva EPS
Leidy camila echavarria	1036939972		Camila G		Camila G		Camila G		Camila G									16/02/2009	
Netrabeth Moqueo A																		31/08/2010	Sura
DANIELA [illegible] RIVERA	1046805671		D.C.R		D.C.R		D.C.R.		D.C.R									17/09/2009	SURA
Hard Sofia Gallo H	1036942234		Hard Gallo		Hard Gallo		Hard Gallo		Hard Gallo									29/11/2009	Nueva EPS
Dailmar garcia	34845335		Allya		Allya		Allya		Allya									9/01/2010	Savia Salud
Julieta Hernández	1036258505		Julieta H		Julieta H		Julieta H		Julieta H									15/09/2010	savia salud
Luisana Romero Marín	4970492		Luisana		Luisana		Luisana		Luisana									12/11/2009	Savia Salud
Ana Sofía Morales M.																		10/09/2010	Savia salud
Nicoll Grajales S	1036934657																	10/07/2007	Savia Salud
Melissa Gómez S	1036930699																	07/06/2006	Nueva EPS
Genesaret Quiñones			Genesaret		Genesaret		Genesaret		Genesaret									08/18/2009	Savia Salud
Sofia Salazar	1017433232		sofia salazar		sofia salazar		sofia salazar		sofia salazar									06/11/2008	Sura.
Sarita Ramirez	1036268096																	09/12/2009	Nueva EPS
Mariana Osorio			Mariana		Mariana		Mariana		Mariana										

Observaciones:

Firma supervisor:

Firma entrenador:

Scanned with CamScanner

Dependencia: INDERPE

FECHA:

EVENTO:
Primer reunión Escuela de padres.

Municipio de El Peñol

Nos.	NOMBRES	C.C	FIRMA	OBSERVACION
1	LUISA FERNANDA ALVAREZ A.	1041232534		
2	José Alberto Zuluaga Galvis	70952936		
3	Sandra Tejada	42843353	Sandra Tejada	
4	Margarette Blanco	1235240982		
5	María Irma Arenas C	42.843.170	María	
6	Blanca Nelia Gima	39.187832		
7	Sorany Salazar A.	42.843.204	Sorany Salazar	
8	YULIANA SALAZAR	42844261	YULIANA S.	
9	Ignacio Salazar	70953697		
10	Ana María Pamplona	1050950128		
11	YONY RAMIREZ	70952942		
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				

V°B° Tesorería

Scanned with CamScanner

Dependencia: INDERPE
FECHA: 03/03/2025
EVENTO:
Reunion de padres de familia.

Municipio de El Peñol

Nos.	NOMBRES	C.C	FIRMA	OBSERVACION
1	Margareth Blanco	1235240982		Reunion de padres
2	Diana Maria Osorio	42842765	Diana Maria Osorio	de familia.
3	JULIANA SALAZAR.	42849261	JULIANA S	
4	Maria Irma Arenas C.	42.843.170	Maria	
5	Sandra Milena Tejada	42843353	Sandra Tejada	
6	Jose Albeiro Zuluaga G	70952936		
7	Jenniffer Liliam Agudelo Urrego	42844227	Jenniffer Agudelo Urrego	
8	Blanca Cecilia Gomez	39.187.832		
9	Elizabet lopez M	44123577	Elizabet lopez M	
10	Deisy Alejandra Velasquez	1041229059	Deisy Velasquez	
11	Bellis Milena Posadas C	1090.427.466	Bellis Posadas C	
12	Juan Fernando Lopez Gomez	1041228894		(Acompañante Mariangel Morales)
13	Yamile Marin Ceballos.	1.001.720.427.	Yamile Marin C.	
14	Angye Shirley Agudelo Durango	1041232967	Shirley Agudelo.	
15	Deisy yaneth Giraldo D.	1.041.230432.	Deisy Giraldo	Acompañante Maria fernanda B.
16	LISA FERNANDA ALVAREZ A.	1041232534.		
17	Adriana Camila Garcia H.	1041233660.	Camila Garcia	Acompañante Estefania Velez
18	Leidy Gualdo Zuluaga	45.562656	Leidy Gualdo	
19	milaluis Garcia	3148429	milenis G	Acompañante Kimberlys Rojas

Vo Bo
Jeimson Castaño B

Scanned with CamScanner

Dependencia: INDERPE

FECHA:

EVENTO:

Municipio de El Peñol

Nos.	NOMBRES	C.C	FIRMA	OBSERVACION
1	Ignacio Salazar	70953697		Sofia Salazar
2	YONY RAMIREZ	70952942		SARITA RAMIREZ
3	Neizadvarez P	1127582855	Neizadvarez P.	Netzabeth O. Noguera A.
4	marta Giraldo G.	1041229386	marta Giraldo	Isabella Giraldo Giraldo
5	Samantha Giraldo	1041232389	Clara Esther	samantha Giraldo
6	Mariana Duque Gómez	1037525039	Mariana Duque G.	Mariana Duque Gómez
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				

V°B° Jefe Mesa de Servicio

Scanned with CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA ENTRENAMIENTOS

MES: Marzo

CATEGORIA: Semillero tarde y mañana

DEPORTE: Voleibol

Entrenador/Responsable: Yesica

Hora de Inicio: Hora de finalizacion:

CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA

	Nombres y Apellidos	No. Documento de Identidad	SEMANAS																		Fecha de Nacimineto	EPS
			SEMANA 1 L M M J V	FIRMA	SEMANA 2 L M M J V	FIRMA	SEMANA 3 L M M J V	FIRMA	SEMANA 4 L M M J V	FIRMA												
1	Laura Sofia Duque R..	1192933926	✓ ✓ ✓	Laura	✓ ✓ ✓	Laura	✓ ✓ ✓	Laura	✓ ✓ ✓	Laura											29/03/2012	nueva eps
2	Eberlyn alejandra G	66017308	✓ ✓ ✓	Everlyn	✓ ✓ ✓	Everlyn	✓ ✓ ✓	Everlyn	✓ ✓ ✓	Everlyn											10/8/93	
3	Emili Sofia Pineda		✓ ✓ ✓	Emili	✓ ✓ ✓	Emili	✓ ✓ ✓	Emili	✓ ✓ ✓	Emili											junio/28	
4	Kristal crissy Linguist		✓ ✓ ✓	[illegible]	✓ ✓ ✓	[illegible]	✓ ✓ ✓	[illegible]	✓ ✓ ✓	[illegible]												
5	Oriz ocampo		✓ ✓ ✓		✓ ✓ ✓		✓ ✓ ✓		✓ ✓ ✓													
6	Guadalupe Ocampo	1041233287	✓ ✓ ✓	Guadalupe	✓ ✓ ✓	Guadalupe	✓ ✓ ✓	Guadalupe	✓ ✓ ✓	Guadalupe											01/11/25	
7	Daicy Cardina Avilez Agudelo	1041231961	✓ ✓ ✓	[illegible]	✓ ✓ ✓	[illegible]	✓ ✓ ✓	[illegible]	✓ ✓ ✓	[illegible]											07/05/2011	nueva eps
8	Karen paulina Marin		✓ ✓ ✓	Pauli	✓ ✓ ✓	Pauli	✓ ✓ ✓	Pauli	✓ ✓ ✓	Pauli											07 2072	savia salud
9	Karen Cardona	1041231464	✓ ✓ ✓	Karenc	✓ ✓ ✓	Karen	✓ ✓ ✓	Karen	✓ ✓ ✓	Karen											19/12/2010	
10	Daniela Pamplona	1041083513	✓ ✓ ✓	Daniela	✓ ✓ ✓	Daniela	✓ ✓ ✓	Daniela	✓ ✓ ✓	Daniela											6/08/2014	nueva eps
11	Estefania velez	1041233660	✓ ✓ ✓	[illegible]	✓ ✓ ✓	[illegible]	✓ ✓ ✓	[illegible]	✓ ✓ ✓	[illegible]											16/05/2013	
12	Sammy Rincon	1041232962	✓ ✓ ✓	[illegible]	✓ ✓ ✓	[illegible]	✓ ✓ ✓	[illegible]	✓ ✓ ✓	[illegible]												
13	Mariangel Velasquez	1041233370	✓ ✓ ✓	Mariangel	✓ ✓ ✓	Mariangel	✓ ✓ ✓	Mariangel	✓ ✓ ✓	Mariangel											04/04/2013	Nueva eps
14	Luciana Rojas		✓ ✓ ✓	Luciana	✓ ✓ ✓	Luciana	✓ ✓ ✓	Luciana	✓ ✓ ✓	Luciana											30/06/2011	Nueva eps
15	maria antonia hincapie	1041232361	✓ ✓ ✓	maria	✓ ✓ ✓	maria	✓ ✓ ✓	maria	✓ ✓ ✓	maria											20/02/2012	nueva eps.
16	Maria Jose Luna Marin	1022155283	✓ ✓ ✓	Majo	✓ ✓ ✓	Majo	✓ ✓ ✓	Majo	✓ ✓ ✓	Majo											14/11/2012	Nueva eps
17	Maria Fernanda B.	1041232761	✓ ✓ ✓	Mafe	✓ ✓ ✓	Mafe	✓ ✓ ✓	Mafe	✓ ✓ ✓	Mafe											06/03/2012	
18	Alexandra Pamplona		✓ ✓ ✓	Alexandra	✓ ✓ ✓	Alexandra	✓ ✓ ✓	Alexandra	✓ ✓ ✓	Alexandra											26/11/2013	Nueva eps
19	Salome Giraldo Diaz		✓ ✓ ✓	Salome	✓ ✓ ✓	Salome	✓ ✓ ✓	Salome	✓ ✓ ✓	Salome											29/11/2012	Nueva eps
20	Mariangel Ramirez	1041232952	✓ ✓ ✓	Mariangel	✓ ✓ ✓	Mariangel	✓ ✓ ✓	Mariangel	✓ ✓ ✓	Mariangel											02/04/2013	Salud

Observaciones:

Firma supervisor:

Firma entrenador:

Scanned with CamScanner

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	YESICA FERNANDA HOYOS ZULUAGA
IDENTIFICACIÓN:	CC-1041232264
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-04-01
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-04-15
FECHA DE PAGO:	2025-04-01
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2025-03
PERÍODO SALUD:	2025-03
NÚMERO PLANILLA:	32723811
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	32723811
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 178.000	$ 178.000
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 227.800	$ 227.800
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 34.700	$ 34.700
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 440.500	$ 440.500

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	16/05/2025

Ayuda Mejorar pl

Archivar Eliminar Marcar como favorito Marcar como no leído Bloquear Etiqueta ...

Aviso de transferencia interbancaria

Banco Agrario de Colombia

Aviso de transferencia interbancaria

:: Cuenta Origen	
Titular:	**INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES EDUCACIO**
Número de cuenta:	******1366**
Moneda:	**$**
Tipo:	**Cuenta corriente**
:: Cuenta Destino	
Titular:	**YESICA FERNANDA HOYOS ZULUAGA**
Número de cuenta:	******6149**
Moneda:	**$**
Tipo:	**Cuenta de ahorros**
:: Datos de la operación	
Operador:	**ANGEL NORBEY GARCIA GIRALDO**
Concepto:	**SEGUNDOPAGOMARZ OVOLEIBOL**
Monto:	**$ 2585310,00**
Fecha:	**09/04/2025**
:: Resultado	
Estado:	**Aprobada**
Referencia:	**1104479989**
Código:	**23934443**
Mensaje:	**Se aprobó la transacción correctamente**

Si tiene cualquier duda, comuníquese gratis a la Línea Contacto Banco Agrario 01 8000 915 000 y desde Bogotá al (601)594 85 00.

Nota: Este e-mail es generado de manera automática, por favor no responda a este mensaje.

El campo es de todos | Mineducación

www.bancoagrario.gov.co

bancoagrario

Búsqueda