IDRM	INFORME DE ACTIVIDADES, CTA DE COBRO Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	MADRID
GA-F-030	VERSION:005	FECHA DE EMISIÓN 17 DE FEBRERO DE 2025

CONTRATO No.	CPS-101-2025					
PERIODO DEL INFORME Y DE LA CERTIFICACIÓN :	DESDE:	7/2/2025	HASTA:	6/3/2025	No. DE PAGO:	1
NOMBRE O RAZON SOCIAL:	Brian Andrés Flórez Cristancho				C.C. / NIT	1069585319
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR EN NATACIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE MADRID				PLAZO DE EJECUCION:	4 MESES
					FECHA DE INICIO:	7/2/2025
					FECHA DE TERMINACIÓN	6/6/2025
					VALOR TOTAL CONTRATO:	$ 7.802.080
					VALOR PRESENTE PERIODO:	$ 1.950.520
NOMBRE DEL SUPERVISOR A CARGO:	GONZALO DE JESUS AMAYA FUENTES		CARGO:		DIRECTOR	

INFORMACIÓN FINANCIERA				
CDP N°	2025000096	VALOR CDP:	$ 7.802.080	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN A LA FECHA:
REGISTO PPTAL N°	2025000081	VALOR REGISTO PPTAL :	$ 7.802.080	
VALOR INICIAL CONTRATADO:	$ 7.802.080	VALOR PAGOS EFECTUADOS:	$ 1.950.520	
ADICIONES:	$ 0	VALOR PRESENTE PERIDO:	$ 1.950.520	25%
VALOR TOTAL CONTRATO:	$ 7.802.080	VALOR POR EJECUTAR:	$ 5.851.560	

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO	
OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES EJECUTADAS**
1. Elaborar y ejecutar el plan de desarrolo deportivo, sesión, cronograma y metodología de trabajo según lineamientos establecidos por el IDRM.	Elaboré y presenté el plan de desarrollo deportivo, sesión deportiva, cronograma y metodología de trabajo según lineamientos establecidos por el IDRM, cumpliendo respectivamente con la primer obligación. En este se puede evidenciar una planeación estructurada donde se encuentra el paso a paso del proceso de formación deportiva, los horarios en los cuales se desarrollarán las sesiones y el lugar donde se llevaron a cabo las actividades. Todos estos archivos quedaron cargados respectivamente en el drive
2. Planificar, organizar y desarrollar un desafío de habilidades y un festival de la disciplina a cargo en donde se especifique día, lugar y hora en que se realizarán.	Planifiqué el festival de habilidades para finales del contrato, la fecha de ejecución no se ha definido y está en negociación con el encargado del escenario, una vez haya una fecha acordada se realizarán actividades como competencia de patada de espalda, patada de libre, patada de pecho y patada de mariposa, esto para las personas del nivel de iniciación. Para los demás habrán competencias de los 4 estilos del deporte.
3.Cumplir con mínimo doce (12) Sesiones semanales de clase en los escenarios y lugares establecidos según orientaciones dadas por el supervisor del contrato.	Cumplí con mis sesionesconjunto Tarento, también se hizo el uso de herramientas virtuales, donde dimos inducciones del programa, de la metodología a trabajar, los sitios de entrenamiento e indicaciones para las clases de natación, dando especificaciones de la vestimenta adecuada, horarios y generalidades del deporte.
4. Evaluar por medio test pedagógicos a niños y niñas inscritos en las escuelas de formación deportiva. Estos se centraran en evaluar las habilidades motrices básicas.	Establecí un test pedagógico para niños y niñas inscritos en las escuelas de formación deportiva, este test se centrará en evaluar las habilidades motrices básicas de los individuos identificando de forma cuantitativa sus destrezas.
5. Velar por la integridad, comportamiento y disciplina de los integrantes de la escuela durante las prácticas deportivas y las participaciones fortaleciendo los valores y proyectando la buena imagen del instituto.	Velé por la integridad, comportamiento y disciplina de los integrantes de la escuela durante las sesiones y las participaciones, fortaleciendo los valores y proyectando la buena imagen del instituto, en la escuela de natación se busca constantemente el crecimiento integral de la persona a través del deporte, es por eso que en cada sesión se maneja un código de respeto y disciplina donde los agentes de la escuela como lo son los usuarios, el profesor y los padres de familia tegan un ambiente sano donde se pueda disfrutar de la clase y formandose de manera adecuada para contnbuir en la sociedad
6. Sistematizar y entregar de forma mensual, fichas de inscripción, lista de asistencia, lista de beneficiarios, evaluaciones e informes de actividades del programa de escuelas de formación de acuerdo al formato establecido por el instituto.	Sistematicé y entregué de forma mensual, fichas de inscripción, lista de asistencia, lista de beneficiarios, resultados test generales y específicos, evaluaciones e informes de actividades del programa de escuelas de formación de acuerdo al formato establecido por el instituto. Todo esto está debidamente guardado en el drive donde los supervisores pueden observar la información suministrada por parte del formador, estos archivos están organizados de una forma fácil de encontrar para la persona que desee validar alguna información.

la natación, es requerido primero determinar las fuentes energeticas como es el sistema aeróbico, sistema anaeróbico aláctico y el sistema anaeróbico láctico y estos estarán relacionados directamente con la actividad que estemos realizando, es decir

Powered by CamScanner

7. Participar de inducciones, capacitaciones, talleres o reuniones informativas planteadas desde el área y los diferentes programas liderados por el IDRM.	Participé de inducciones, capacitaciones, talleres o reuniones informativas planteadas desde el área y los diferentes programas liderados por el IDRM. Asistí el 8 de febrero a la entrega de uniformes, el 10 de febrero a la bienvenida por parte del instituto a los formadores, el 13 de febrero a reunión en el camerino 23 y el 21 de febrero a la primer capacitación sobre principios del entrenamiento
8. Realizar entrega de la información insumo para la elaboración y rendición del informe mensual sobre el avance de las diferentes actividades, cobertura, proyectos y programas a cargo de la coordinación según los formatos suministrados.	Realicé la entrega de la información insumo para la elaboración y rendición del informe trimestral sobre el avance de las diferentes actividades, cobertura, proyectos y programas a cargo de la coordinación según los formatos suministrados. Esto lo hice a través de los documentos brindados que fueron debidamente diligenciados, estos cuentan con gran facilidad de comprensión para las personas que deseen revisarlos y se encuentran en el drive y en los sitios donde corresponda adjuntarlos según sea la directriz.
9. Garantizar la atención de la población, manteniendo una cobertura mínima de 20 en deportes de conjunto por cada grupo de desarro lo (iniciación, fundamentación y especialización), cumpliendo con el cronograma y metodología de trabajo.	En el mes informado garanticé la atención de la población de Madrid Cundinamarca, atendiendo a los usuarios de manera cumplida y con la mayor disposición para que sea grato su aprendizaje, esta atención fue prestada en el conjunto Tarento que es el sitio de entrenamiento asignado, esto se hizo siguiendo de cerca el cronograma para que así los usuarios tengan compromiso, así mismo como el formador. Además se siguió la metodología de trabajo que fue plasmada en la propuesta por parte del formador, la cual plasma el paso a paso para que los usuarios de la escuela de formación alcancen las metas propuestas.
10. El formador será responsable de velar por el adecuado uso de los implementos utilizados en el desarrollo de las actividades del instituto. Además, garantizará la utilización y el uso adecuado de los elementos suministrados para el desarro lo del objeto contractual en las actividades de las escuelas de formación deportiva del IDRM. Será responsable de cualquier pérdida o daño intencional de los elementos entregados, según las especificaciones proporcionadas.	Los materiales de clase son elementos indispensables con los que se facilita el aprendizaje de alguna habilidad o destreza de un individuo, son importantes porque esto garantiza con mayor eficacia el objetivo a buscar, por ende velé por el adecuado uso de los implementos utilizados en el desarrollo de las actividades del instituto, así mismo, fui responsable de la perdida o daño intencional de los elementos entregados de acuerdo a las especificaciones entregadas. Los usuarios también adquirieron un sentido de pertenencia y fueron responsables con los implementos ya que son para su propio beneficio.
11. Apoyar a las actividades Deportivas, Recreativas y de Aprovechamiento del Tiempo Libre planeadas por el IDRM y la Administración Municipal, para el desarro lo de proyectos y programas de beneficio comunitario; así como promover y divulgar el uso de la bicicleta siendo agentes multiplicadores de cultura ciudadana.	En el mes informado no tuve la oportunidad de apoyar las actividades Deportivas, Recreativas y de Aprovechamiento del Tiempo Libre planeadas por el IDRM y la Administración Municipal, pero estuve presto a cualquier dirección brindada por los coordinadores para cumplir con esta obligación, estoy en el grupo 4 de apoyo y cuando sea momento de apoyar lo haré de la mejor manera posible.
12. Apoyar en la divulgación de actividades del IDRM y administración Municipal.	Apoyé en la divulgación de actividades del IDRM y administración Municipal, compartiendo diferentes anuncios publicitarios en estados de whatsaap y en mi grupo de escuela de formación, también se hizo un apoyo en redes sociales donde se interactuó dando me gusta a las publicaciones hechas
13. Portar las prendas institucionales de manera adecuada en todo momento durante el ejercicio de sus obligaciones.	Porté adecuadamente las prendas institucionales de manera adecuada en todo momento durante el ejercicio de mis obligaciones, siendo consiente que representaba una institución de la cual hago parte y dando el mejor ejemplo a la comunidad.
14. Las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato.	Se apoyaron las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato, estando siempre atento a cualquier novedad y cualquier indicacción que se comunique por parte de los coordinadores o directivos del IDRM. En el periodo informado se apoyó constantemente las publicaciones de la administración municipal, compartiendo estas y se atendió a los llamados del coordinador del programa.

Powered by CamScanner

SEGURIDAD SOCIAL					
CONCEPTO	**ENTIDAD**	**MES**	**FECHA DE PAGO**	**VALOR PAGADO**	**No PLANILLA**
SALUD	FAMISANAR	FEBRERO	5/3/2025	$ 186.700,00	9482751344
PENSION	PORVENIR	FEBRERO	5/3/2025	$ 239.000,00	9482751344
RIESGOS LABORALES	POSITIVA	FEBRERO	5/3/2025	$ 36.400,00	9482751344

CUENTA DE COBRO	**SI X**	DATOS DE LA FACTURA	SI	NO	
EL INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACION DE MADRID CUNDINAMARCA NIT. 800.222.095-4 DEBE A:		No. DE FACTURA:			
Brian Andrés Flórez Cristancho		**RESOLUCIÓN DIAN:**			
Por concepto de prestación de Servicios, arriba relacionados, la suma de: $1.950.520 Un millón, novecientos cincuenta mil, quinientos veinte pesos		**FECHA:**			
		VALOR:			
VoBo EDUARD GUALTEROS - COORDINADOR DEL PROGRAMA ESCUELAS DEPORTIVAS PARA LA PAZ					
VoBo ANAMARIA VARGAS RUIZ - PROFESIONAL UNIVERSITARIO					
FIRMA DEL CONTRATISTA		**N° CEDULA**	**1.069.585.319**		

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, durante el periodo relacionado.

Que de igual forma, el contratista ha acreditado y aportado el pago de los aportes a la seguridad social Integral y parafiscal en los montos y plazos establecidos verificando el cumplimiento conforme a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 23 de la ley 1150 y artículo 135 de la ley 1753 de 2015.

En razón a ello, autorizo el pago conforme a la información descrita en el presente informe.

FIRMA DEL SUPERVISOR	

Powered by CamScanner

ANEXO
REGISTRO FOTOGRÁFICO DE INFORMES

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Brian Andrés Flórez Cristancho
NUMERO DE CONTRATO:	CPS-101-2025
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR EN NATACIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE MADRID
NUMERO DE INFORME:	1
CUANTOS SE OBLIGACIONES: 14	

1	2	3	4

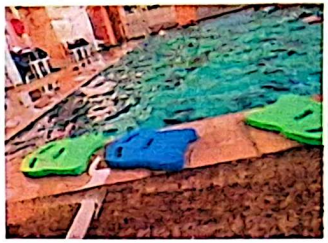
Planifiqué el festival de habilidades para finales del contrato, la fecha de ejecución no se ha definido y está en negociación con el encargado del escenario, una vez haya una fecha acordada se realizarán actividades como competencia de patada de espalda, patada de libre, patada de pecho y patada de mariposa, esto para las personas del nivel de iniciación. Para los demás habrán competencias de los 4 estilos del deporte.

la natación, es requerido primero determinar las fuentes energéticas como es el sistema aeróbico, sistema anaeróbico aláctico y el sistema anaeróbico láctico y estos estarán relacionados directamente con la actividad que estemos realizando, es decir

Powered by CamScanner

5	6	7	8	9

Powered by CamScanner

10				
11	GRUPO 1 APOYO ADMINISTRATIVO ANDRES ESPINOSA [illegible]	GRUPO 2 COORDINADOR CELSO SANCHEZ [illegible]	GRUPO 3 APOYO ADMINISTRATIVO ALEJANDRA VALDES [illegible]	GRUPO 4 APOYO ADMINISTRATIVO RICARDO DUELLS [illegible]
12				
13				
14				

Powered by CamScanner