PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

SANTA MARTA, ABRIL 2025

Señor (a)
Yair Enrique Tache Niebles
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 7603032**
Coordinador académico
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Santa marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes ABRIL del año 2025

Referencia: No **CO1.PCCNTR. 7603032** del año 2025

ENITH MARGOTH OSPINO DE ARBELAEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 34967254 de Montería, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro acuícola y agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia No. CO1.PCCNTR. **7603032** de 2025, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de TREINTA MILLONES OCHOCIENTOS DIECISIETE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($30.817.557). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:
a) **Un primer pago correspondiente al mes de marzo de 2025**, TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE ($3.555.872) cada uno b) **Ocho (8) pagos iguales por los meses de abril a noviembre de 2025**, por un valor de TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE ($3.555.872) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre 2025

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal para impartir formación en los programas de Atención a Poblaciones Vulnerables del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira del SENA Regional Magdalena. Especialidad ARTESANIAS

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación.	1.Se oriento a la formación de aprendices en la competencia y resultados de aprendizajes programados para la ficha 3198670.	Pantallazo
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	2. Se planeo el diseño y desarrollo curricular se realizó guías de aprendizaje y material pedagógico acorde a la estructura curricular a desarrollar.	Pantallazo
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	No ha sido requerido para este periodo la	No ha sido requerido para este periodo
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo

	productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.		
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo

10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
12	Desplazarse a otras ciudades, municipios, veredas y/o corregimientos del departamento diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
15	Responder por la custodia y buen uso de quipos, bienes e inventario asignado a su	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo

	cargo o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.		
16	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera. 9 GTH-F-075 V.07	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad disponga: Worldskills, Senasoft, Bootcamp.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	3. Se participo en la promoción y divulgación en los diferentes programas de formación ofertados en la presente vigencia.	pantallazo
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y	4. Se presento oportunamente el informe	No ha sido requerido para este periodo

	los productos resultantes de procesos de formación profesional laboral	gestión contractual mes de abril.	
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico pedagógica.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	5. Se presento informe ejecución contractual oportunamente. 6. Se asistió oportunamente a los requerimientos establecidos por el supervisor de contrato charlas y encuentros presenciales.	pantallazo
27	Desarrollar actividades formativas de manera presencial cuando sea requerido. (Aplica solo para instructores virtuales)	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo

28	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo durante la ejecución del contrato.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 4597951217, SOI, mes Marzo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma 

Nombres y apellidos: Enith Margot Ospino

Contratista

C.C. No. 34967254

Recibí a satisfacción:

Firma

Yair Enrique Tache Niebles

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. **7603032** 2025

Coordinador académico.

EVIDENCIAS.

1.

Modelo de Mejora Continua	LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA DISEÑO RED TECNOLÓGICA DISEÑO DE JOYAS Y OBJETOS ARTESANALES

DISEÑO DE ACCIONES DE FORMACION COMPLEMENTARIA	
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA
52660009	ELABORACION DE ACCESORIOS EN BISUTERIA CON IDENTIDAD REGIONAL
VERSIÓN: 1	SECTOR DEL PROGRAMA: INDUSTRIA
Vigencia del Programa	Fecha inicio Programa: 19/10/2020 Fecha Fin Programa: El programa aún se encuentra vigente
DURACIÓN MÁXIMA	96 horas
	El sector de artesanías preserva la cultura e identidad de los diferentes pueblos de las regiones en Colombia a través de la fabricación creativa de objetos que cuentan con un valor agregado en su funcionalidad, calidad, innovación y diferenciación. La artesanía hace parte del sistema moda en Colombia, ha tenido, sin lugar a dudas, un papel importante en su desarrollo y contribuye en la economía colombiana, no solo por su tradición, en los últimos 100 años, sino también por la participación que tiene en el PIB nacional, generando divisas, empleo y permite involucrar personas y familias, cuya única fuente de ingreso es la artesanía, pese a la informalidad en la que se da la producción y distribución de los productos. Es un sector con la capacidad de impulsar la internacionalización de las regiones del país a través de acceso a nuevos mercados. Los tres primeros meses del año 2020 las exportaciones del Sistema Moda llegaron a US$190,6 millones, según cifras del DANE con análisis de ProColombia. Estados Unidos, Ecuador, México fueron los destinos que más compraron productos de Sistema Moda (ProColombia, s.f.)

2.


SENA
Actualización de la matriz de peligros con la participación de los trabajadores Regional Magdalena
Encuesta Matriz de Peligros
Se ha registrado tu respuesta.
Ver puntuación
Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google. - Términos del Servicio - Política de Privacidad
Does this form look suspicious? Informe
Google Formularios

3.



LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
31/03/25	01/04/25 00:01 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3198670)ELABORACIC DE ACCESORIOS EN BISUTERIA CON	02/04/25 00:01 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3198670)ELABORACIC DE ACCESORIOS EN BISUTERIA CON	03/04/25 00:01 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3198670)ELABORACIC DE ACCESORIOS EN BISUTERIA CON	04/04/25 00:01 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3198670)ELABORACIC DE ACCESORIOS EN BISUTERIA CON	05/04/25 (3198670)ELABORACIC 06/04/25
07/04/25 00:01 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3198670)ELABORACIC DE ACCESORIOS EN BISUTERIA CON	08/04/25 00:01 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3198670)ELABORACIC DE ACCESORIOS EN BISUTERIA CON	09/04/25 00:01 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3198670)ELABORACIC DE ACCESORIOS EN BISUTERIA CON	10/04/25 00:01 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3198670)ELABORACIC DE ACCESORIOS EN BISUTERIA CON	11/04/25 00:01 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3198670)ELABORACIC DE ACCESORIOS EN BISUTERIA CON	12/04/25 DE ACCESORIOS EN BISUTERIA CON 13/04/25
14/04/25 00:01 - 23:59: Disponible	15/04/25 00:01 - 23:59: Disponible	16/04/25 00:01 - 23:59: Disponible	17/04/25 00:01 - 23:59: Disponible	18/04/25 00:01 - 23:59: Disponible	19/04/25 00:01 - 23:59: Disponible 20/04/25
21/04/25 00:01 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3198670)ELABORACIC DE ACCESORIOS EN BISUTERIA CON	22/04/25	23/04/25	24/04/25	25/04/25	26/04/25 27/04/25

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS







