CONSORCIO

CONSULTORES 9010

INFORME PARCIAL 06

IP-INTSIS-SDP.06 V.1

CONSORCIO CONSULTORES 9010

CONTRATO 925 – 2024

"INTERVENTORÍA INTEGRAL: TÉCNICA, OPERATIVA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y JURÍDICA, AL CONTRATO SUSCRITO POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN - SDP- PARA "APLICAR LA FICHA DE CARACTERIZACIÓN SOCIOECONÓMICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA SISBÉN IV EN LA MODALIDAD A LADEMANDA, INCLUIDOS LOS CASOS QUE RESULTEN POR ACCIONES DE TUTELA."

MARZO DE 2025

Tabla de contenido

1. INTRODUCCIÓN 4
2. CRONOGRAMA, AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE INTERVENTORÍA 5
2.2 CRONOGRAMA DEL PROYECTO 5
2.2.1 Análisis de la programación y cronograma establecido desde el inicio de los trabajos 6
2.3.1 OBLIGACIONES GENERALES: 11
2.3.2 OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: 14
3. CUADRO DE PRODUCTOS ENTREGADOS EN EL PERÍODO 29
4. EQUIPO DE TRABAJO DE INTERVENTORÍA 32
5. ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LOS INDICADORES DEL PROYECTO 34
5.1. INDICADORES DE SEGUIMIENTO DEL PROYECTO DE CONFORMIDAD CON LA PROPUESTA Y EL PLAN DE TRABAJO INICIAL DEL INTERVENTOR 34
5.2. AVANCE EN LA PROGRAMACIÓN Y CUMPLIMENTO DE LA ATENCIÓN DE LAS VISITAS DE CADA ENTREGA DE SOLICITUDES REALIZADA POR LA SDP 38
5.3. AVANCE EN LA PROGRAMACIÓN Y CUMPLIMENTO DE LOS PROCESOS DE PROGRAMACIÓN Y SINCRONIZACIÓN 39
6. EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE CONTROL DE CALIDAD AL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA. 58
6.1. PLANEACIÓN 58
Verificación proceso entrega de volantes informativos 60
Resultados del acompañamiento en campo a las labores de coordinación y supervisión del operador 61
Resultados de la verificación posterior en campo a las solicitudes de visita NO exitosas 62
6.3. TRABAJO EN OFICINA 65
6.4.1. Conformación del archivo de quejas, reclamos y requerimientos recibidos de la SDP 68
7. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO AL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA. 69
7.1. AVANCE FINANCIERO 69
7.1.1. Pagos realizados, proyección de pagos, etc. 69
7.2. EQUIPO DE TRABAJO DEL CONTRATISTA 69
7.2.1. Verificación de roles, perfiles, cantidades 69
7.2.2. Seguimiento al proceso de contratación de personal (por rol) 69
7.2.3. Cumplimiento de obligaciones y compromisos laborales y/o contractuales del contratista con el equipo de trabajo, verificación evidencias de pago, novedades de personal, etc. 70
7.3. NOVEDADES CONTRACTUALES DEL CONTRATISTA 72
7.3.1. Conceptos, modificaciones, adiciones, incumplimientos, multas, etc. 72
8. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO INTEGRAL AL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA 72

9. COMPROMISOS y ACCIONES DE RESULTADOS 74
10. OBSERVACIONES, CONCLUSIONES, APORTES, CONTRIBUCIONES, ACCIONES DE MEJORA 76

1. INTRODUCCIÓN

El SISBÉN es el Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios de Programas Sociales. Se constituye en un sistema de información que identifica y ordena a la población de acuerdo con su situación económica y social. Permite clasificar a la población de acuerdo con sus condiciones de vida e ingresos. Esta clasificación se utiliza para focalizar la inversión social y para garantizar que la misma sea asignada a quienes más lo necesitan. El Distrito Capital a través de la Secretaria Distrital de Planeación, SDP en adelante, en su propósito permanente de mejorar la calidad objetividad y oportunidad para la aplicación de la ficha de caracterización socioeconómica con base en la metodología SISBÉN IV en la modalidad a la demanda incluidos los casos que resulten por acciones de Tutela, contrata a través de Concurso de Méritos al Consorcio Consultores 9010 para que realice la interventoría integral: técnica, operativa, administrativa, financiera y jurídica, del contrato 891 de 2024 Suscrito entre la Secretaria Distrital de Planeación SDP y el CONSORCIO SISBÉN SV 2024, Operador en adelante, dentro del marco del contrato de interventoría No. 925 de 2024, y con el fin de llevar a cabo el seguimiento integral al cumplimiento de las obligaciones, se presentan los resultados frente a la ejecución mensual.

Este informe parcial mensual reporta los niveles de cumplimiento y conformidad de la ejecución de campo del Operador, así como sus desviaciones y resultados generales.

2. CRONOGRAMA, AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE INTERVENTORÍA

2.2 CRONOGRAMA DEL PROYECTO

Se presenta el cronograma ajustado ***contemplando abarcar 12 entregas*** (bases de solicitudes) a atender durante el tiempo contractual, con todas las actividades que ello implica para la interventoría; a corte de este informe la SDP ha realizado 11 entregas con un total de **122.898 solicitudes**.



Tabla 1 Cronograma actualizado - Período 26 de febrero al 25 de marzo de 2025

Fuente: Consorcio Consultores9010

Con ocasión de lo mencionado se han venido realizando ajustes a nuestro cronograma, considerando principalmente los tiempos de ejecución que ha tenido el Consorcio Sisbén SV 2024 en trabajo de campo para finalizar las entregas # 8, 9 y 10, y el reciente inicio de la base # 11.

2.2.1 Análisis de la programación y cronograma establecido desde el inicio de los trabajos

El Consorcio Sisbén SV 2024 para la programación de las bases de solicitudes entregadas por la SDP, ha conformado rutas (con un máximo de 12 solicitudes cada una) así:

ENTREGA #	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	SUMA
SOLICITUDES	20.197	14.912	9.712	3.502	9.709	15.742	9.907	10.097	10.000	9.984	9.136	**122.898**
RUTAS	1.843	1.399	980	456	981	1.484	998	1.157	1.240	994	1.095	**12.627**

A corte del 25 de marzo de 2025, se presentan los siguientes avances:

Trazabilidad de la Entrega #1

Solicitudes en la entrega	20.197	Total Exitosas en Oracle	13.262
Fecha de entrega de la base	29/09/2024	Devoluciones no atendidas	660
Fecha de inicio de trabajo en campo	30/09/2024	Encuestas Efectivas avaladas	12.602
Fecha esperada de finalización	19/10/2024		
Fecha inicial de cierre	*16/11/2024*	Solicitudes no imputables	3.276
Días calendario establecidos	20	Solicitudes en base depurada	16.921
Días adicionales en campo	27		
Fecha devolución de interventoría	27/11/2024	Efectividad lograda	74,44%
Días otorgados para reprogramación	10		
Fecha inicial de reprogramación	27/11/2024	Encuestas exitosas plazo inicial	2.739
Fecha final de reprogramación	06/12/2024	Efectividad al plazo inicial	13,5%
Fecha final de cierre operativo	*06/12/2024*		

Trazabilidad de la Entrega #2

Solicitudes en la entrega	14.912	Total Exitosas en Oracle	9.834
Fecha de entrega de la base	27/10/2024	Devoluciones no atendidas	420
Fecha de inicio de trabajo en campo	28/10/2024	Encuestas Efectivas avaladas	9.411
Fecha esperada de finalización	06/11/2024		
Fecha inicial de cierre	*09/12/2024*	Solicitudes no imputables	2.258
Días calendario establecidos	10	Solicitudes en base depurada	12.654
Días adicionales en campo	33		
Fecha devolución de interventoría	26/12/2024	Efectividad lograda	74,37%
Días otorgados para reprogramación	5		
Fecha inicial de reprogramación	27/12/2024	Encuestas exitosas plazo inicial	679
Fecha final de reprogramación	31/12/2024	Efectividad al plazo inicial	5,37%
Fecha final de cierre operativo	*08/01/2025*		

Trazabilidad de la Entrega #3

Solicitudes en la entrega	9.712	Total Exitosas en Oracle	6.149
Fecha de entrega de la base	18/11/2024	Devoluciones no atendidas	209
Fecha de inicio de trabajo en campo	19/11/2024	Encuestas Efectivas avaladas	5.938
Fecha esperada de finalización	28/11/2024		
Fecha inicial de cierre	*23/12/2024*	Solicitudes no imputables	1.914
Días calendario establecidos	10	Solicitudes en base depurada	7.798
Días adicionales en campo	25		
Fecha devolución de interventoría	21/01/2024	Efectividad lograda	76,15%
Días otorgados para reprogramación	5		
Fecha inicial de reprogramación	05/02/2025	Encuestas exitosas plazo inicial	61
Fecha final de reprogramación	09/02/2025	Efectividad al plazo inicial	0,78%
Fecha final de cierre operativo	*11/02/2025*		

Trazabilidad de la Entrega #4

Solicitudes en la entrega	3.502	Total Exitosas en Oracle	2.112
Fecha de entrega de la base	13/12/2024	Devoluciones no atendidas	59
Fecha de inicio de trabajo en campo	14/12/2024	Encuestas Efectivas avaladas	2.053
Fecha esperada de finalización	23/12/2024		
Fecha inicial de cierre	*07/01/2025*	Solicitudes no imputables	350
Días calendario establecidos	10	Solicitudes en base depurada	3.152
Días adicionales en campo	15		
Fecha devolución de interventoría	21/01/2025	Efectividad lograda	65,14%
Días otorgados para reprogramación	5		
Fecha inicial de reprogramación	05/02/2025	Encuestas exitosas plazo inicial	438
Fecha final de reprogramación	09/02/2025	Efectividad al plazo inicial	13,90%
Fecha final de cierre operativo	*11/02/2025*		

Trazabilidad de la Entrega #5

Solicitudes en la entrega	9.709	Total Exitosas en Oracle	6.672
Fecha de entrega de la base	09/01/2025	Devoluciones no atendidas	86
Fecha de inicio de trabajo en campo	10/01/2025	Encuestas Efectivas avaladas	6.586
Fecha esperada de finalización	19/01/2025		
Fecha inicial de cierre	*23/01/2025*	Solicitudes no imputables	1.535
Días calendario establecidos	10	Solicitudes en base depurada	8.174
Días adicionales en campo	4		
Fecha devolución de interventoría	13/02/2025	Efectividad lograda	80,57%
Días otorgados para reprogramación	5		
Fecha inicial de reprogramación	14/02/2025	Encuestas exitosas plazo inicial	4.663
Fecha final de reprogramación	18/02/2025	Efectividad al plazo inicial	57,04%
Fecha final de cierre operativo	*25/02/2025*		

Trazabilidad de la Entrega #6

Solicitudes en la entrega	15.742	Exitosas en cierre inicial	11.091
Fecha de entrega de la base	21/01/2025	Efectividad sobre base bruta	%

Fecha de inicio de trabajo en campo	22/01/2025	Encuestas no Exitosas	4.650
Fecha esperada de finalización	31/01/2025		
Fecha inicial de cierre	*07/02/2025*		
Días calendario establecidos	10		
Días adicionales en campo	7		
Fecha devolución de interventoría	22/02/2025		
Días otorgados para reprogramación	5		
Fecha inicial de reprogramación	23/02/2025		
Fecha final de reprogramación	27/02/2025		
Fecha final de cierre operativo	*11/03/2025*		

Trazabilidad de la Entrega #7

Solicitudes en la entrega	9.907	Exitosas en cierre inicial	6.611
Fecha de entrega de la base	01/02/2025	Efectividad sobre base bruta	%
Fecha de inicio de trabajo en campo	02/02/2025	Encuestas no Exitosas	3.295
Fecha esperada de finalización	11/02/2025		
Fecha inicial de cierre	*18/02/2025*		
Días calendario establecidos	10		
Días adicionales en campo	7		
Fecha devolución de interventoría	03/03/2025		
Días otorgados para reprogramación	5		
Fecha inicial de reprogramación	04/03/2025		
Fecha final de reprogramación	08/03/2025		
Fecha final de cierre operativo	*20/03/2025*		

Trazabilidad de la Entrega #8

Solicitudes en la entrega	10.097	Exitosas en cierre inicial	6.739
Fecha de entrega de la base	13/02/2025	Efectividad sobre base bruta	%
Fecha de inicio de trabajo en campo	14/02/2025	Encuestas no Exitosas	3.355
Fecha esperada de finalización	23/02/2025		

Fecha inicial de cierre	*27/02/2025*
Días calendario establecidos	10
Días adicionales en campo	4
Fecha devolución de interventoría	28/03/2025
Días otorgados para reprogramación	10
Fecha inicial de reprogramación	29/03/2025
Fecha final de reprogramación	07/04/2025

Trazabilidad de la Entrega #9

Solicitudes en la entrega	10.000	Exitosas en cierre inicial	7.155
Fecha de entrega de la base	25/02/2025	Efectividad sobre base bruta	%
Fecha de inicio de trabajo en campo	26/02/2025	Encuestas no Exitosas	2.844
Fecha esperada de finalización	07/03/2025		
Fecha inicial de cierre	*13/03/2025*		
Días calendario establecidos	10		
Días adicionales en campo	5		
Fecha devolución de interventoría			
Días otorgados para reprogramación			
Fecha inicial de reprogramación			
Fecha final de reprogramación			

Trazabilidad de la Entrega #10

Solicitudes en la entrega	9.984	Exitosas en cierre inicial	7.143
Fecha de entrega de la base	08/03/2025	Efectividad sobre base bruta	%
Fecha de inicio de trabajo en campo	09/03/2025	Encuestas no Exitosas	2.834
Fecha esperada de finalización	18/03/2025		
Fecha inicial de cierre	*25/03/2025*		
Días calendario establecidos	10		
Días adicionales en campo	7		
Fecha devolución de interventoría			

Días otorgados para reprogramación

Fecha inicial de reprogramación

Fecha final de reprogramación

Trazabilidad de la Entrega #11

Solicitudes en la entrega	9,136	Exitosas en cierre inicial	3.629
Fecha de entrega de la base	19/03/2025	Efectividad sobre base bruta	%
Fecha de inicio de trabajo en campo	20/03/2025	Encuestas no Exitosas	1.182
Fecha esperada de finalización	29/03/2025		
Fecha inicial de cierre			
Días calendario establecidos	10		
Días adicionales en campo			
Fecha devolución de interventoría			
Días otorgados para reprogramación			
Fecha inicial de reprogramación			
Fecha final de reprogramación			

2.3 EJECUCIÓN DEL CONTRATO

A continuación, presentamos de forma ejecutiva, los resultados generales de cara a las cláusulas del Contrato de Interventoría 925 de 2024, indicando su aplicación, nivel de avance y productos asociados a cada una, si aplican, y sus correspondientes anexos, si aplican.

2.3.1 OBLIGACIONES GENERALES:

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES GENERALES			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
1. Cumplir con el objeto del contrato, aplicando todos sus conocimientos y experiencia.	Se presenta dentro de este informe parcial la ejecución de las verificaciones asociadas al contrato No.925 de 2024 y sus anexos técnicos y otros con el objeto de validar los niveles de cumplimiento del Contrato de Servicios No.891 de 2024		Se registran y anexan a continuación, acorde con cada cláusula del contrato y tarea realizada durante el periodo de este

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES GENERALES		
		informe.
2. Prestar oportuna colaboración para la diligente ejecución del contrato.	Se ha mantenido comunicación directa con las partes interesadas ante cada novedad encontrada, así como para mesas de trabajo, comités de seguimiento y demás solicitudes, requerimientos o novedades presentadas dentro de la ejecución de los contratos correspondientes.	Actas de reunión, correo-e, oficios que se adjuntarán en las cláusulas abajo desarrolladas.
3. Hacer uso adecuado, exclusivo y confidencial de la información suministrada por el DISTRITO CAPITAL-SDP-, es decir, abstenerse de divulgar la información que pueda llegar a conocer con ocasión de la ejecución del contrato, a personal no autorizado por el DISTRITO CAPITAL-SDP y/o terceros en general.	Se ha mantenido y usado la información suministrada por el DISTRITO CAPITAL-SDP Y la transformada que se recibe del Operador, de forma adecuada, exclusiva y confidencial manteniendo su alcance sólo entre las partes interesadas del proyecto.	N.A.
4. Guardar la debida reserva sobre las actividades que se realicen, ya que éstas serán de propiedad del DISTRITO CAPITAL -SDP-, y solo podrán ser utilizados para fines propios del contrato.	Se ha mantenido y usado la información suministrada por el DISTRITO CAPITAL-SDP de forma adecuada, exclusiva y confidencial manteniendo su alcance sólo entre las partes interesadas del proyecto.	N.A.
5. Dar curso a las directrices impartidas por el Supervisor del contrato.	Se ha mantenido comunicación directa con las partes interesadas ante cada novedad encontrada, así como para mesas de trabajo, comités de seguimiento y demás solicitudes, requerimientos o novedades presentadas dentro de la ejecución de los contratos correspondientes.	Actas de reunión, correo-e, oficios que se adjuntarán en las cláusulas abajo desarrolladas.
6. Suministrar al Supervisor del contrato toda la información requerida para el	Se ha mantenido comunicación directa con las partes interesadas ante cada novedad encontrada, así como para mesas de trabajo, comités de seguimiento y demás solicitudes, requerimientos o novedades presentadas	Actas de reunión, correo-e, oficios que se adjuntarán en las cláusulas abajo

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES GENERALES		
ejercicio oportuno de su gestión.	dentro de la ejecución de los contratos correspondientes.	desarrolladas.
7. Cumplir dentro del término establecido por el DISTRITO CAPITAL-SDP- con los requisitos exigidos para la ejecución del contrato.	Se presenta dentro de este informe parcial la ejecución de las verificaciones asociadas al contrato No.925 de 2024 y sus anexos técnicos y otros con el objeto de validar los niveles de cumplimiento del Contrato de Servicios No.891 de 2024, así como las solicitudes realizadas por los diferentes medios de comunicación tanto de la SDP como los que aplican con el Operador.	Se registran y anexan a continuación, acorde con cada cláusula del contrato y tarea realizada durante el periodo de este informe.
8. Presentar los informes (en medio físico y/o magnético) requeridos durante el desarrollo del contrato, de manera oportuna y completa.	Se ha presentado los informes parciales #1, #2, #3, #4 y #5 e informes mensuales para Pagos #1, #2, #3, #4, #5 y #6 del contrato y se presenta este periodo el presente informe parcial #6 y se presentará en concordancia el informe para pago #7 como evidencia y reporte del periodo	Descripciones, ejecución y anexos desarrollados dentro del presente informe.
9. Estar al día en el pago de los aportes mensuales al sistema de seguridad social (salud y pensión), administradora de riesgos laborales (ARL) y parafiscales, si a ello hay lugar de acuerdo con la normatividad vigente.	Durante el periodo el equipo contratado de interventoría se encuentra al día en el pago de los aportes a seguridad social y administradora de riesgos laborales como lo indica el anexo 1. Aportes seguridad social.	Anexo 1. Aportes seguridad social.
10. Dar cumplimiento a los lineamientos dados por el DISTRITO CAPITAL -SDP- en lo relacionado con la sostenibilidad y participación en el Sistema Integrado de Gestión de la Entidad.	Se han atendido todas las solicitudes y requerimientos ante cada novedad expuesta por parte de la SDP dentro de la ejecución del contrato 925 de 2024.	N.A.
11. Salvaguardar y responder por la conservación, uso adecuado, deterioro y/o perdida de los equipos y bienes, que le sean	La interventoría no cuenta con equipos asignados por la SDP; contamos únicamente con permisos otorgados para acceder a los aplicativos Oracle y SisbénApp. De lo cual hacemos uso adecuado para realizar las descargas de información que nos permite realizar el seguimiento técnico y operativo mediante credenciales de acceso	N.A.

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES GENERALES		
asignados por el DISTRITO CAPITAL-SDP.	otorgadas por la SDP.	
12. Realizar la publicación de productos en el medio que corresponda, una vez sea recibido a satisfacción por parte del supervisor (en los casos que aplique).	Se han cargado los documentos, soportes y archivos correspondientes para cada etapa del proceso.	Carpetas de Sharepoint compartidas específicas para cada producto presentado. Publicación en el portal **SECOP II** dentro de las carpetas correspondientes anexando tanto informes, certificados y los soportes adjuntos dentro de la ejecución del periodo de este informe.
13. Adelantar las actividades y realizar el cargue de documentos en el SECOP II, que le sean indicados por la entidad durante el desarrollo del proceso contractual en los términos y plazos establecidos por el Distrito Capital - SD	Se ha cargado y se mantiene al día los documentos soporte de las diferentes etapas y acciones legales y contractuales en el SECOP II.	SECOP II: https://www.secop.gov.co

Tabla 2 Avance y cumplimiento de las obligaciones generales del periodo

2.3.2 OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
1. Presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, las hojas de vida del	Se presentaron dentro los cinco primeros días hábiles a la suscripción del contrato, las hojas de vida del equipo de trabajo mínimo requerido. Se		**Drive: Anexos Obligación 1**

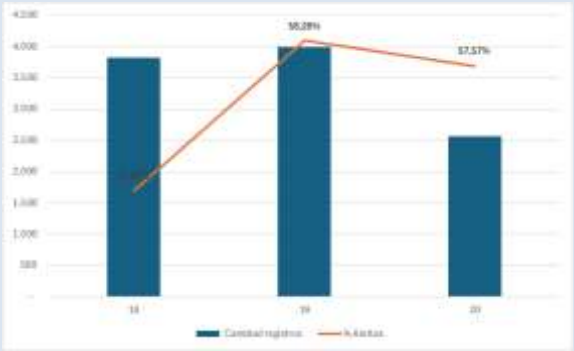
AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
"Equipo De Trabajo o Personal Mínimo Requerido" con sus respectivos soportes, según perfiles establecidos en el anexo general de especificaciones excepto la de aquellos perfiles que fueron allegados con la oferta.	anexan las hojas de vida correspondientes de acuerdo con el anexo general de especificaciones, excepto las de aquellos perfiles que fueron enviados con la oferta.		
2. Disponer durante la ejecución del contrato, de la totalidad del equipo de trabajo requerido, con la dedicación, permanencia, obligaciones y responsabilidades señaladas en el contrato y demás documentos anexos. Para los casos en que sea necesario realizar cambios en el equipo de trabajo aceptado por el Distrito capital-SDP, deberá dar cumplimiento a lo establecido en las condiciones estipuladas en el Anexo General de Condiciones del proceso contractual.	Durante el tiempo de la ejecución del contrato se ha dispuesto del personal de trabajo requerido con la dedicación, permanencia, obligaciones y responsabilidades señaladas en el contrato. El 17 de octubre del año en curso mediante oficio INTSIS-SDP-013-2024 se solicitó el cambio de director de interventoría Silvio Fernando López mediante desistimiento de vinculación laboral, por la ingeniera Sonia López Contreras, el cuál fue aprobado por la Secretaría Distrital de Planeación; No. Radicación 2-2024-60777, No. Proceso 2432059 del 17/10/2024		**Drive: Anexos Obligación 2**
3. Recibir, previo al inicio del trabajo de campo, las capacitaciones que imparta el DNP y la SDP- Subsecretaría de Información - Dirección de Registros Sociales, sobre la Metodología SISBEN IV y replicarla periódicamente al interior del equipo de trabajo cada vez que sea necesario, para asegurar una eficiente y eficaz labor de acompañamiento y verificación del operativo de aplicación de la encuesta Sisbén IV.	El personal que conforma el equipo de trabajo de la interventoría participó de la primera jornada de capacitación realizada por la SDP los días 20, 23 y 24 de septiembre de 2024 y fueron aprobados en la correspondiente evaluación realizada al final del tercer día de capacitación. Desde la Coordinación técnica de trabajo en campo se han realizado sesiones de retroalimentación, cuando ha sido necesario.		**Drive: Anexos Obligación 3**
4. Disponer y mantener los espacios físicos, equipos, materiales, insumos, herramientas y demás que se requieran para el normal desarrollo de las labores de interventoría, en los términos,	La interventoría cuenta con los espacios físicos, al igual que con dos (2) equipos de cómputo con procesador de 64 bits (x64) a 3 gigahercios (GHz), memoria RAM de mínimo 4 Gb, disco duro de un TB, Sistema operativo Windows 8.0 o		**Drive: Anexos Obligación 4**

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
plazos y características definidas en el anexo técnico.	superior, para la compatibilidad del software local, y Acceso a Internet banda ancha. Adicional a ello se cuenta con los materiales y demás insumos requeridos,		
5. Verificar que al contratista objeto de interventoría se le entregue por parte de la SDP, los Dispositivos Móviles de Captura-DMC junto con la totalidad de accesorios, de conformidad con el protocolo de asignación. De igual forma deberá evidenciarse el cumplimiento del protocolo de uso y custodia de los DMC por parte del contratista.	El 20 de septiembre de 2024 la SDP le hizo entrega al Consorcio Sisbén SV 2024 de 150 dispositivos móviles de captura (DMC) y 150 Powerbank, junto a igual cantidad cargadores y cables USB; posteriormente, el 17 de enero de 2025 realizaron una segunda entrega con 50 dispositivos móviles de captura (DMC) y 50 Powerbank, junto a igual cantidad cargadores y cables USB. En ambas instancias se realizó acta que respalda dicha gestión.	**Drive: Anexos Obligación 5**
6. Formular los indicadores de seguimiento a la ejecución y avance del contrato, así como diseñar formatos y demás instrumentos que le permitan sistematizar el proceso de interventoría y los resultados del mismo, antes del inicio del trabajo en campo y de acuerdo a los parámetros referidos en el anexo técnico.	La interventoría diseñó y elaboró una batería de indicadores para registrar y evaluar el avance de ejecución del contrato. Complementando lo mencionado se cuenta con un tablero de control, inicialmente elaborado en Excel, en el cual se ven reflejados esos indicadores y una serie de información pertinente para el seguimiento al proceso.	**Drive: Anexos Obligación 6**
7. Implementar un sistema de información (datos georreferenciados, cifras estadísticas, cumplimiento de cronograma, entre otros) para el seguimiento, control y evaluación del avance del proyecto que genere alarmas relacionadas con el grado de cumplimiento de lo programado, el cual debe ser aplicado desde el momento de inicio del trabajo en campo del contratista objeto de	La interventoría tiene a disposición el uso de formatos diseñados en la plataforma WM_SNAPFORMS para el seguimiento, evaluación y control de los procedimientos, levantamiento y recolección de información en campo llevados a cabo por el operador y en función de las labores de acompañamiento y de segunda visita por parte del equipo de campo de la interventoría. Diariamente realizamos descargas de información de los formularios establecidos para	**Drive: Anexos Obligación 7**

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
interventoría.	el seguimiento y control correspondiente. Semanalmente realizamos consolidación de resultados para ser presentados en las reuniones de seguimiento.		
8. Verificar que el contratista a quien se le hace la interventoría mantenga el equipo de trabajo requerido, con los perfiles, permanencia, obligaciones y responsabilidades señalados en su propuesta, para que asegure la eficiente operación del proyecto en los términos, plazos y condiciones pactadas.	La interventoría supervisó durante el período un total de 2 capacitaciones, desde la #27 hasta la #28, aprobando a 7 encuestadores, de 7 asistentes.	**Drive: Anexos Obligación 8**	Drive: Anexos Obligación 8
9. Verificar la adecuada organización técnica y administrativa del contratista objeto de interventoría, en especial la del equipo de trabajo en campo, que incluye su plena identificación y el cumplimiento de las funciones descritas en los manuales del supervisor y encuestador, previniendo deserción, falsedad o cobros indebidos a la ciudadanía por la realización de la encuesta.	Dando cumplimiento a las obligaciones contractuales de la interventoría, se ha verificado por medio de las actividades de acompañamiento a la gestión de trabajo en campo del operador, el uso adecuado de elementos visibles de identificación dando el manejo correcto de imagen corporativa del encuestador del Sisbén como chalecos, carnet de identificación, manual del encuestador y las respectivas cartas de presentación.		**Drive: Anexos Obligación 9**
10. Verificar que el contratista conforme a lo dispuesto en su oferta disponga de la cantidad de centros operativos y que los mismos, se encuentren dotados de espacios físicos, equipos, materiales, insumos, herramientas de comunicaciones y demás elementos necesarios para la ejecución del contrato y que se requieran para el normal desarrollo de las labores de aplicación de la encuesta SISBEN IV.	En la segunda semana de marzo de 2025 visitamos los cuatro centros operativos del operador ubicados en Bosa La Estación, Tunjuelito, Engativá y Teusaquillo, donde se evidenció que cumplen con los requerimientos físicos y tecnológicos que exige el contrato para	**Drive: Anexos Obligación 10**	Drive: Anexos Obligación 10

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
	su ejecución y operación.		
11. Aprobar el cambio de cualquier miembro del equipo de trabajo del contratista objeto de interventoría, dando cumplimiento a lo establecido en las condiciones estipuladas en el Anexo General de Condiciones del proceso contractual.	Durante el período el operador, Consorcio Sisbén SV 2024, presentó 13 retiros de encuestadores de campo, informando para cada uno de ellos el cambio de integrante del equipo de trabajo.	Drive: Anexos Obligación 11	Drive: Anexos Obligación 11
12. Realizar el respectivo seguimiento a las actividades de programación de las visitas y entrega de material de información, tales como televerificación, utilización de los stickers, entrega de volantes y formatos de seguimiento y control.	Se realizan seguimientos en campo verificando los aspectos indicados. Se adjunta como evidencia archivo donde constatamos las visitas programadas que, si cumplen y las que siguen pendientes de atender, Adicionalmente se incluyen las actas de visitas de verificación a los centros operativos donde también evidenciamos utilización de insumos y formatos, La interventoría mantiene el equipo de verificadores de campo, que realizan acompañamiento a la muestra determinada de encuestas aplicadas por el Operador, evidenciando el uso de los DMC, chalecos, carnés, formatos, material de información, stickers y asignación de rutas asignadas, así como la realización de visitas de acompañamiento.		Drive: Anexos Obligación 12
13. Verificar que el contratista a quien le hace la interventoría, previamente a la entrega de rutas para trabajo en campo de las solicitudes de encuesta a la demanda programadas y/o reprogramadas, haya realizado las	La interventoría ha verificado que el Consorcio Sisbén SV 2024, luego de recibir cada una de las once (11) bases de solicitudes, hasta la fecha, ha procedido a revisar la consistencia de estas y consecuentemente mediante la georreferenciación ha procedido a conformar		Drive: Anexos Obligación 13

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
labores de depuración, actualización de datos de los solicitantes, validación cartográfica, georreferenciación, ruteo y verificación telefónica, especialmente en los casos de visitas reprogramadas por resultado no exitoso.	las rutas para el trabajo de campo, previo a la respectiva entrega a los coordinadores y estos a su vez a sus equipos de trabajo de campo. Luego de la entrega de rutas a los encuestadores y el respectivo cargue de solicitudes a sus dispositivos DMC cada encuestador es responsable de verificación telefónica para el agendamiento diario de trabajo en campo. Se adjunta archivo con las bases verificadas por interventoría, luego de la depuración, validaciones y ruteos del operador. En el proceso del operador los ruteos son asignados a zona, hasta llegar a nivel de encuestadores y ellos son quienes realizan diariamente las televerificaciones registrándolas en Oracle.		
14. Verificar que el equipo de trabajo del contratista a quien se le hace la interventoría, aplique y diligencie la encuesta Sisbén IV únicamente en el lugar de vivienda del encuestado, de conformidad con la programación diaria del trabajo de campo. La interventoría deberá valorar permanentemente la información o datos específicos que no suministre el encuestado, o aquellos conceptos sobre los que observe dificultad en el encuestador, con el objeto de que se tomen las medidas necesarias para solucionar tales deficiencias.	La interventoría ha realizado, desde el inicio de operación en campo por parte del Consorcio Sisbén SV 2024 (30/09/2024), seguimiento a la programación diaria, acompañamiento y valoración permanente de la aplicación de la ficha de caracterización (encuesta Sisbén IV) expresamente en el aplicativo instalado en los dispositivos DMC y únicamente en el lugar de vivienda aportado por el solicitante. A la fecha no se ha detectado la realización de encuestas por fuera de las viviendas registradas. En nuestro ejercicio de verificación se ha evidenciado y manifestado en reuniones de seguimiento semanales, que los conceptos de mayor falencia por parte de los encuestadores son las preguntas 20, 21, 22, 25, 26, 27, 60, 70A, 70B, 72 y 74.		**Drive: Anexos Obligación 14**
15. Monitorear, controlar y evaluar que el contratista a quien se le realiza la interventoría, aplique los conceptos técnicos del trabajo de campo y los parámetros de calidad durante todas	En el periodo de tiempo de este informe se realizó verificación de calidad de la información a través de consultas de base de datos a las muestras número 18, 19 y 20 correspondientes a las solicitudes de las entregas 8 y 9 donde se		**Drive: Anexos Obligación 15**

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
las etapas del proceso conforme a la Metodología SISBEN IV, estipuladas en los manuales, anexos técnicos, y lineamientos del Departamento Nacional de Planeación, los cuales hacen parte integral del contrato, con base en los cuales, el interventor deberá realizar la evaluación de desempeño y control de calidad de los trabajos realizados por el contratista.	identificaron algunos registros objeto de réplica por parte de la interventoría. De acuerdo con la tipificación de hallazgos y observaciones de bases de datos, definidos con la SDP, se tiene el siguiente comportamiento de acuerdo con cada muestra:  Adicionalmente, en los comités respectivos se ha presentado el porcentaje de sincronización en Oracle con respecto a la información de Sisbénapp y se incluyó un seguimiento a los hallazgos muestra a muestra: **Hallazgo** / **E8-M18** / **E9-M19** / **E8-M20** Clase: 13 / 9 / 5 Dirección - Duplicidades: 37 / 39 / 15 Dirección - Falta palabra SUR: 16 / 11 / 9 Identificación - Edad frente a tipo de documento: 2 / 0 / 0 Identificación - Longitud del documento: 2 / 2 / 0 Identificación - Orden nombres y apellidos (extranjero): 2 / 0 / 0 Otros - Empleado del gobierno con ingresos menores a 2 SMMLV y que no recibe otros ingresos: 12 / 11 / 11 Otros - Estudia pero no tiene nivel educativo: 1 / 2 / 1 Otros - Numero de cuartos exclusivos: 23 / 32 / 12 **Total general**: **108** / **106** / **53** Adicionalmente, de acuerdo con la solicitud de la SDP se incluyó un nuevo análisis para generación de alertas, este corresponde a la validación de num_personas_posibles frente a números de documentos, si la diferencia es		

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
	mayor a 3 se incluye en las observaciones a notificar al operador. Así mismo, se incluyeron gráficas del comportamiento de los hallazgos y alertas y el detalle de cada muestra, a qué entrega corresponde y la fecha de generación. Así mismo, se generó archivo de trazabilidad de los registros de la entrega 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 Y 10 y se incluyó el archivo de trazabilidad de las devoluciones realizadas de las entregas 1 a la 5 donde se puede evidenciar el estado de SisbénApp en un rango de fechas establecido, con una columna de consolidación, donde se deja el estado de acuerdo con la priorización establecida.		
16. Generar para cada base de solicitudes atendidas por el contratista a quien se le realiza la interventoría, una muestra estadísticamente representativa de mínimo el 10%, tanto de los resultados de encuestas exitosas como no exitosas, con el objeto de realizar en campo las verificaciones de control de calidad de la información recolectada, comprobar la real imposibilidad de aplicar las encuestas y evaluar la labor del equipo de trabajo en campo, entre otros. Las inconsistencias detectadas mediante el proceso de verificación tendrán como efecto la devolución al contratista y deberán ser informadas a éste para que defina e informe las acciones correctivas o preventivas que aplicará. La interventoría debe analizar, valorar y hacer seguimiento permanente a las acciones correctivas o preventivas planteadas.	Respecto a las solicitudes atendidas por el operador de las respectivas entregas, se solicitaron muestras 18 y 20 de la entrega 8 y 19 y 21 de la entrega 9, esto con el fin de realizar las verificaciones de campo y de BD correspondientes. El operador durante el período ha reportado el cierre de las bases de solicitudes No. 6 y 7. Para la base #6 se tomó una muestra de 1.023 encuestas exitosas y 647 visitas no exitosas. Para la base #7 se tomó una muestra de 650 encuestas exitosas y 400 visitas no exitosas. El Consorcio Sisbén SV 2024 está atendiendo devoluciones por calidad de la base #6.		**Drive: Anexos Obligación 16**

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
17. Participar en las sesiones de seguimiento, evaluación y capacitación de conceptos técnicos y metodológicos de los equipos de trabajo del contratista objeto de interventoría, avalando las actas correspondientes.	La interventoría supervisó durante el período un total de 2 capacitaciones, avalando 7 encuestadores, de 7 asistentes. Se emitieron las actas avaladas de cada sesión de capacitación.	Drive: Anexos Obligación 17	Drive: Anexos Obligación 17
18. Verificar que el contratista a quien se le realiza la interventoría, adelante todas las actividades requeridas para asegurar la calidad de la labor desarrollada durante la etapa del proceso de aplicación de la encuesta por demanda, emitiendo semanalmente un reporte de avance, con las observaciones pertinentes.	La interventoría viene realizando verificación a las actividades correspondientes al control de calidad en la información recolectada en el registro de diligenciamiento de las encuestas en el aplicativo SisbénApp. Semanalmente se realizan reuniones de seguimiento en la cual se presentan los reportes de avance y las observaciones a que haya lugar. A corte de este informe, se ha detectado tanto por esta Interventoría como por la SDP las siguientes cantidades de encuestas con aspectos de calidad que se tipifican como devoluciones: En cada uno de estos archivos se detallan las inconsistencias encontradas en la información y el encuestador responsable, para que el		**Drive: Anexos Obligación 18**

FECHA	ARCHIVO	SOLICITUDES	Base 1	Base 2	Base 3	Base 4	Base 5	Base 6
8/11/2024	DEV_INT_01	330	330					
29/11/2024	DEV_SDP_01	101	101					
4/12/2024	DEV_SDP_02	463	216	247				
5/12/2024	DEV_INT_02	327	327					
27/12/2024	DEV_SDP_03	193	9	165	19			
27/12/2024	DEV_INT_03	226	1	225				
29/01/2025	DEV_INT_04	313		101	209		3	
3/02/2025	DEV_SDP_04	143		3	67	13	44	16
19/02/2025	DEV_INT_05	202				91	111	
SUMATORIA		2.298	984	741	295	104	158	16

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
	operador realice las actividades internas necesarias para la mejora en la calidad de la labor que desarrollan. De estas devoluciones el Consorcio Sisbén SV 2024 ya ha gestionado lo correspondiente a las entregas 1, 2, 3, 4, 5 y están en trabajo de campo con las otras bases.		
19. Verificar dentro de los plazos establecidos en el contrato objeto de interventoría, que el contratista haya atendido la totalidad de las solicitudes de encuesta entregadas y que cada una de las solicitudes de encuesta cuente con su debido resultado en el aplicativo definido por la SDP, para el seguimiento y control de la atención de las solicitudes de encuesta.	Dentro de nuestras funciones de verificación llevamos un registro de trazabilidad de cada una de las entregas que realiza la SDP al Consorcio Sisbén SV 2024, con registro de los plazos contractuales, tiempo adicional, y fechas de procesos complementarios para la completitud de cantidades y obligaciones: 	**Drive: Anexos Obligación 19**
20. Remitir oportunamente a la SDP el archivo de solicitudes aprobadas para aval, para cada una de las entregas o bases de solicitudes de visita atendidas por el contratista, el cual será el insumo para el cargue de la etapa "AVALA INTERVENTORÍA" en el aplicativo definido por la SDP. El archivo deberá ser enviado en formato CSV o el que la SDP indique, con la interventoría siguiente estructura:	A la fecha, el operador ha presentado cierre inicial de las entregas #1 a la #10 y están por cerrar la entrega #11. De las entregas #01, #02, #03, #04 y #05 se han emitido Acta de cierre con la totalidad de las solicitudes, Así mismo se ha presentado Aval de cierre de dichas entregas así: #01, el 25 de enero de 2025	**Drive: Anexos Obligación 20**

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
"NUM_SOLICITUD;FECH_AVAL;". El interventor informará a la SDP sobre cada una de las solicitudes de las cuales está dando su aval de aprobación y comunicará las solicitudes que, de manera excepcional, quedan pendiente de aval y el respectivo motivo.	#02, el 11 de marzo de 2025 #03, el 11 de marzo de 2025 #04 el 14 de marzo de 2025 #05 el 11 de marzo de 2025		
21. Realizar las veces que se requiera reuniones de seguimiento y avance, con el contratista objeto de interventoría y el supervisor del contrato de interventoría, de las cuales deberá levantar el acta respectiva.	La interventoría ha realizado verificación a las actividades correspondientes al control de calidad en la información recolectada en el diligenciamiento de las encuestas en el aplicativo SisbénApp. En el período se realizaron dos (2) reuniones semanales de seguimiento los días: 6 y 13 de marzo de 2025, en las cuales se presentaron los reportes de avance y las observaciones de lo encontrado en campo.	**Drive: Anexos Obligación 21**	Drive: Anexos Obligación 21
22. Realizar el seguimiento y adelantar las gestiones oportunas y efectivas orientadas al cumplimiento de las acciones de mejoramiento planteadas en relación con la ejecución del contrato objeto de interventoría, emitiendo la correspondiente valoración, evaluación y concepto.	Dando cumplimiento a las obligaciones contractuales de la interventoría, se ha verificado por medio de las actividades de acompañamiento a la gestión de trabajo en campo del operador, se ha realizado exposición y reporte de novedades presentadas durante los comités de seguimiento del proyecto en presencia de las partes interesadas, permitiendo realizar ajustes, mejoras y aportes al desarrollo del proyecto.		**Drive: Anexos Obligación 22**

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
23. Realizar el seguimiento y evaluación a las quejas, reclamos y requerimientos que se presenten tanto de la ciudadanía como de la SDP, sobre el desarrollo del contrato objeto de interventoría, conceptuando sobre su atención y solución definitiva.	En el período se presentaron y verificaron 48 casos de PQRS: 33 resueltos y 15 en proceso. En atención al ciudadano se presentaron 276 casos por correo electrónico y 118 casos por vía telefónica, todos ellos han sido atendidos adecuadamente por el Consorcio Sisbén SV 2024.	**Drive: Anexos Obligación 23**	Drive: Anexos Obligación 23
24. Suscribir con el contratista a quien se le hace la interventoría, las correspondientes actas de: i) iniciación de los trabajos, ii) recibo final iii) liquidación del contrato objeto de la interventoría iv) actas de acompañamiento/seguimiento en campo, v) Recibo parcial y definitivo de productos y cumplimiento de obligaciones. vi) Acta de reuniones y demás actuaciones de la interventoría de las cuales debe quedar constancia.	Citando los procedimientos de seguimiento y control suscritos con el operador, se adjunta el acta de inicio junto con las actas de reunión de seguimiento y avance, de las cuáles se deja constancia de su ejecución y asistencia.		**Drive: Anexos Obligación 24**
25. Dar aviso oportuno y por escrito a la SDP - Subsecretaría de Información - Dirección de registros Sociales sobre: retrasos, incumplimiento parcial o total de las obligaciones, irregularidades o anomalías que se presenten durante la ejecución del contrato objeto de interventoría, máximo dentro de los tres (3) días calendario siguientes a su ocurrencia, para que se adopten las	En el período se emitieron 1 correo electrónico de alerta sobre el avance las bases asignadas. En estas alertas se ha dejado claro que el equipo de campo del operador sigue siendo insuficiente para	**Drive: Anexos Obligación 25**	Drive: Anexos Obligación 25

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
medidas pertinentes.	atender las solicitudes de encuestas que actualmente están siendo atendidas.		
26. Verificar y avalar que todos los productos y obligaciones del contrato objeto de interventoría, sean presentados al DISTRITO CAPITAL-SDP- con la periodicidad señalada; con sujeción a los plazos, especificaciones, contenidos y requerimientos establecidos contractualmente.	Durante el proyecto el Consorcio Sisbén SV 2024 ha presentado y hemos avalado los siguientes productos: Informe de rendimiento diario, desde el 1 de octubre/2024 hasta el 24/03/2025. Informe inicial, remitido inicialmente el 29 de septiembre de 2024 y luego fue enviado ajustado el 9 de octubre de 2024. Informes parciales de octubre/2024, noviembre/2024, diciembre/2024 , enero/2025, febrero/2025 y con esta entrega el parcial de marzo de 2025.		**Drive: Anexos Obligación 26**
27. Emitir concepto técnico, administrativo, legal y financiero en relación con el contrato objeto de interventoría, sobre: i) la viabilidad de conceder prórrogas o adiciones o suspensión o terminación anticipada, ii) la aplicación de multas o sanciones, cuando exista incumplimiento total o parcial que pueda afectar la ejecución del objeto pactado, iii) la ejecución y cumplimiento a satisfacción de las obligaciones contractuales requeridas para el trámite de los pagos que se hagan al contratista conforme a lo pactado. iv) para efecto de los pagos parciales y el pago definitivo, la interventoría deberá liquidar el valor a pagar de acuerdo con el número de encuestas realizadas y entregadas al DISTRITO CAPITAL-SDP, con	Dando cumplimiento a las obligaciones contractuales de la interventoría, se ha verificado por medio de las actividades de acompañamiento a la gestión de trabajo en campo del operador, se ha realizado exposición y reporte de novedades presentadas durante los comités de seguimiento del proyecto en presencia de las partes interesadas, permitiendo realizar ajustes, mejoras y aportes al desarrollo del proyecto de los cuales se ha dejado traza y actas con el contenido y los compromisos de cada uno de estos.		**Drive: Anexos Obligación 27**

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
fundamento en las condiciones, especificaciones y soportes para el efecto, exigidos al contratista a quien le hace la interventoría.			
28. Implementar un sistema de monitoreo de la asistencia del personal de campo (coordinadores de campo, supervisores y encuestadores) a las zonas de trabajo asignadas que compruebe la presencia permanente de este personal en la recolección de datos, y genere alarmas sobre el nivel de deserción de los mismos.	La interventoría cuenta con una plataforma (WM_SnapForms), en la cual se han desarrollado los formularios necesarios para nuestras tareas de campo como son los acompañamientos y las visitas de verificación posterior; la plataforma nos permite generar una dashboard sobre nuestra gestión en campo y a la vez realizar descargas de la data de los formularios, con lo cual alimentamos nuestro tablero de control y seguimiento, incluyendo lo relacionado con los retiros del personal del operador.		**Drive: Anexos Obligación 28**
29. Adelantar la revisión, acompañamiento, verificación y aprobación de las actividades y productos ejecutados por el contratista, garantizando y documentado el cumplimiento de las especificaciones establecidas en el anexo técnico.	El Consorcio Consultores 9010 para el periodo del informe desarrollo el objeto contractual de conformidad con lo estipulado en el Anexo General de Especificaciones y en su propuesta, ejecutando sus obligaciones en un todo de conformidad con las obligaciones y mandatos que la naturaleza de las mismas impone, en especial, las responsabilidades impuestas a los interventores en el Manual de contratación adoptado por la Secretaría Distrital de Planeación - SDP y demás disposiciones legales vigentes. Desarrollo detallado dentro de los informes: IP-INTSIS-SDP-02 Nov-2024, INTSIS-SDP-03 Dic-2024 INTSIS-SDP-04 Ene-2025 y el presente informe INTSIS-SDP-05 Feb-2025; cláusulas específicas de la 1 a la 28.		Anexos dentro del link asociado a cada informe parcial Para este: Gestión de Proyectos - Pago 7 - Todos los documentos
30. Dar cumplimiento al Decreto 332 de 2020 "Por medio del cual se establecen medidas afirmativas para promover la participación de las mujeres en la	Dado que no ha habido novedades para el periodo del presente informe, se anexan las certificaciones generadas el 13 de febrero de 2025; Al corte del presente informe se cuenta		Drive: Anexos Obligación 30

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
contratación del Distrito Capital", para lo cual deberá contar con el 49.5% de mujeres vinculadas en la totalidad del equipo de trabajo contratado para la ejecución del contrato.	con el 55% de personal de sexo femenino laborando en el proyecto.		
31. El contratista en atención al Decreto 1860 de 2021, deberá incluir y mantener durante la ejecución del contrato, como mínimo al 5% del total del personal vinculado que cumplan con alguna(s) de las siguientes características de población: i) Víctimas del conflicto armado interno. ii) Mujeres cabeza de familia. iii) Adultos mayores. iv) Personas en condición de discapacidad. v) Población de las comunidades indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas. La verificación del cumplimiento de la presente obligación será realizada por el supervisor del contrato.	Dado que no ha habido novedades para el periodo del presente informe, se anexan las certificaciones generadas el 13 de febrero de 2025; Al corte del presente informe se cuenta con personal en condición de discapacidad laborando para el Consorcio Consultores 9010.		**Drive: Anexos Obligación 31**
32. Mantener dentro su planta de personal el número de trabajadores con discapacidad de conformidad a lo señalado en el Decreto 392 de 2018 y que dio lugar a la obtención del puntaje adicional de la oferta (si aplica).	Dado que no ha habido novedades para el periodo del presente informe, se anexan las certificaciones generadas el 13 de febrero de 2025; Al corte del presente informe, si bien no aplica dado que no se presentó personal para la obtención de puntos adicionales durante la licitación, se cuenta con personal en condición de discapacidad laborando para el Consorcio Consultores 9010.		**Drive: Anexos Obligación 32**
33. Vincular mediante relación de orden laboral o contractual, una (1) persona para el rol de Auxiliar Administrativo, identificada como beneficiaria de acuerdo con lo señalado en el Decreto 380 de 2015.	Dado que no ha habido novedades para el periodo del presente informe, se anexan las certificaciones generadas el 13 de febrero de 2025; Al corte del presente informe se cuenta con personal en condición de discapacidad laborando en cargo de Auxiliar administrativo		**Drive: Anexos Obligación 33**

AVANCE Y CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
Obligación	Cumplimiento y Avance Período	Cumplimiento y avance acumulado	Productos/ Evidencia del Período
	para el Consorcio Consultores 9010.		
34. Desarrollar el objeto contractual de conformidad con lo estipulado en el Anexo General de Especificaciones y en su propuesta, ejecutando sus obligaciones en un todo de conformidad con las obligaciones y mandatos que la naturaleza de las mismas impone, en especial, las responsabilidades impuestas a los interventores en el Manual de contratación adoptado por la Secretaría Distrital de Planeación - SDP y demás disposiciones legales vigentes	El Consorcio Consultores 9010 para el periodo del informe desarrollo el objeto contractual de conformidad con lo estipulado en el Anexo General de Especificaciones y en su propuesta, ejecutando sus obligaciones en un todo de conformidad con las obligaciones y mandatos que la naturaleza de las mismas impone, en especial, las responsabilidades impuestas a los interventores en el Manual de contratación adoptado por la Secretaría Distrital de Planeación - SDP y demás disposiciones legales vigentes. Desarrollo detallado dentro de los informes: IP-INTSIS-SDP-02 Nov-2024, INTSIS-SDP-03 Dic-2024 INTSIS-SDP-04 Ene-2025, INTSIS-SDP-05 Feb-2025 y el presente informe INTSIS-SDP-06 mar-2025; cláusulas específicas de la 1 a la 28.	**N. A.**

Tabla 3 - Avance y cumplimiento de las obligaciones específicas del periodo

3. CUADRO DE PRODUCTOS ENTREGADOS EN EL PERÍODO

A continuación, se presentan los productos entregados por la Interventoría a la fecha de corte de este informe:

AVANCE Y CUMPLIMIENTO PRODUCTOS DEL CONTRATO			
Obligación	Producto entregado acorde a lo pactado en el contrato	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
PRODUCTO 1: Plan de Trabajo y Cronograma General: En el plan de trabajo se debe indicar conforme a los plazos de ejecución del contrato objeto de interventoría los responsables del seguimiento y las fechas de actividades de interventoría. Igualmente, debe	El cronograma de trabajo se encuentra relacionado como *Anexo 9. Cronograma de actividades interventoría.* El plan de trabajo se encuentra relacionado		*Anexo 9. Cronograma de actividades interventoría.* *Anexo 10. Plan de*

AVANCE Y CUMPLIMIENTO PRODUCTOS DEL CONTRATO		
contener la metodología que va a utilizar el interventor, la batería de indicadores con los que el interventor medirá el cumplimiento y seguimiento de todas las etapas y actividades del proyecto al que realiza la interventoría, los formatos a implementar. Este producto se deberá entregar dentro de los diez (10) días calendario siguientes a la suscripción del Acta de inicio, tanto en físico como en magnético.	como *Anexo 10. Plan de trabajo*	*trabajo*
PRODUCTO 2: Informe para inicio de trabajo de campo: En este informe se debe consignar la descripción de todas las tareas preparatorias de la labor de interventoría integral, así como el resultado del seguimiento y evaluación de todas las actividades adelantadas por el contratista al que se le hace la interventoría, previamente al inicio del trabajo en campo. Debe contener el detalle de la planeación integral del operativo, la definición de los controles y todos los instrumentos que se utilizarán para la evaluación y seguimiento del proyecto, 19 así como las recomendaciones de la interventoría. El interventor deberá certificar que están dadas las condiciones para el inicio de trabajo de campo por parte del contratista. Este producto debe ser entregado en la fecha acordada para el inicio de trabajo de campo, tanto en físico como en magnético.	El informe para inicio de trabajo en campo se encuentra relacionado como *Anexo 11. Informe inicio de trabajo en campo.*	*Anexo 11. Informe inicio de trabajo en campo*
PRODUCTO 3: Informes parciales: El interventor deberá entregar informes parciales respecto al desarrollo y cumplimiento del contratista, los cuales deben contener el resultado de las actividades adelantadas en cada fase del proyecto, la evaluación de resultado y de	Se han presentado incluido éste, informes parciales para los periodos comprendidos entre: 1. 01 del 26 de septiembre de 2024 y el 31 de octubre de 2024. 2. 02 del 01 de noviembre de 2024 y el 30	Anexos dentro del link asociado a cada informe parcial Para este: Gestión de Proyectos - Pago 6 - Todos

AVANCE Y CUMPLIMIENTO PRODUCTOS DEL CONTRATO		
las acciones de mejoramiento planteadas. Deberá hacerse un balance del recuento, el avance en encuestas, la cobertura alcanzada y en general el análisis de los indicadores de seguimiento adoptados. Este producto debe ser entregado, cada mes, desde el mes siguiente al de la fecha de suscripción del acta de inicio y con corte al 25 del respectivo mes, siendo entregado antes del último día del mes, tanto en físico como en magnético	de noviembre de 2024. 3. 03 del 01 de diciembre de 2024 y el 31 de diciembre de 2024. 4. 04 del 01 de enero de 2025 y el 31 de enero de 2025. 5. 05 del 01 de febrero de 2025 y el 28 de febrero de 2025. 6. 06 del 01 de marzo de 2025 y el 31 de marzo de 2025 En estos se da cumplimiento a lo indicado en el "ANEXO ESTRUCTURA DE INFORMES INTERVENTORIA".	los documentos
PRODUCTO 4: Informe final: El informe final debe reflejar el balance final técnico, operativo, administrativo, legal y financiero, de la ejecución del contrato objeto de interventoría. Este producto será presentado a más tardar quince (15) días calendario después de finalizado el plazo de ejecución del contrato objeto de interventoría, debe ser presentado tanto en físico como en magnético.	No aplica en este período.	N.A.
PRODUCTO 5: Acta de cierre de bases de solicitudes entregadas al contratista objeto de interventoría: Documento donde conste el resultado final de todas y cada una de las solicitudes entregadas en cada base. Este producto debe ser entregado a más tardar cinco (5) días calendario después de finalizado el plazo establecido para la atención de cada base.	Acta de cierre de la Entrega #2, remitida el 28 de febrero de 2025. Acta de cierre de la Entrega #3, remitida el 05 de marzo de 2025. Acta de cierre de la Entrega #4, remitida el 05 de marzo de 2025. Acta de cierre de la Entrega #5, remitida el 05 de marzo de 2025.	Acta de cierre Entrega #1, #2, #3, #4 y #5 comunicadas y firmadas. Actas de la #6 hasta #11 en gestión.

Tabla 4 - Productos entregados en el período

4. EQUIPO DE TRABAJO DE INTERVENTORÍA

Posterior a la firma del contrato, el Consorcio Consultores 9010 inicio con la consecución del talento mínimo requerido acorde con lo establecido en los documentos contractuales.

Para el 16 de septiembre de 2024, posterior a las actividades realizadas por el área de talento humano, se procedió a evaluar las hojas de vida de las personas que se seleccionaron de la base de datos con la cuenta uno de los consorciados, para los diferentes perfiles que requiere el contrato 925/2024, una vez surtido dicho proceso y validados los soportes entregados por cada profesional, los cuales permitieron validar el cumplimiento de los requisitos establecidos se procedió a seleccionar aquellos que cumplían con dichos requisitos y legalizar su contratación para el desarrollo de las actividades que implica el contrato 925 de 2024.

Es así como para el inicio del contrato (16/09/2024) se contaba con los siguientes profesionales:

Profesional	Rol	Fecha de inicio
Sonia López Contreras	Directora de Interventoría	16/09/2024
Luis Plutarco Prieto Arias	Coordinador de trabajo en campo	09/09/2024
Edwin Fabian Romero	Auxiliar Administrativo	13/09/2024
Karen Johana Polo Pedroza	Gerente de proyecto (valor agregado al capital humano)	16/09/2024

Tabla 5 – Equipo inicial de profesionales en la Interventoría

A continuación, se presenta tabla con el actual equipo de trabajo de interventoría:

EQUIPO DE INTERVENTORIA CONSORCIO CONSULTORES 9010 SISBÉN 2024		
NOMBRE	**CARGO**	**Cédula**
Sandra Carolina Cardozo Pérez	Representante Legal	52.778.495
Sonia López Contreras	Directora de Proyecto	60.390.694
Claudia Margarita Méndez Pérez	Gerente Administrativa	64.741.412
Freddy Pabón Hernández	Gerente de Proyecto	88.200.409
Luis Plutarco Prieto Arias	Coordinador Técnico Trabajo en campo	80.413.625
Leidy Carolina Gómez Fonseca	Director de Logística y compras	1.026.289.036
Viviana Roa España	Coordinadora Financiera	52.957.695
Alfredo Ramos Vargas	Coordinador de Sistematización	19.425.815
Rosa Emma Andrade Gómez	Auxiliar administrativo Ingeplan	24.197.094

EQUIPO DE INTERVENTORIA CONSORCIO CONSULTORES 9010 SISBÉN 2024		
NOMBRE	**CARGO**	**Cédula**
Edwin Fabián Romero Moreno	Auxiliar administrativo	79.7649.92
Rossy Andrea Lizcano Bohórquez	Apoyo de sistemas y bases de datos	63.555.254
Aura Camila Umbarila Botache	Analista de Talento Humano	1.001.093.551
Yulieth Paola Acosta González	Coordinador SST	1.005.438.612
Gabriel Rueda Giovannetty	Verificador de trabajo en campo	17.972.360
Jaime Alberto Rodríguez Rodríguez	Verificador de trabajo en campo	80.050.679
Jendry David Caballero Chacón	Verificador de trabajo en campo	3.152.064
José Ricardo Díaz Mila	Verificador de trabajo en campo	79.580.545
Reina Jesús Montenegro Urrego	Verificador de trabajo en campo	51.619.226
Nany Jazmín Sierra Acevedo	Verificador de trabajo en campo	52.501.800

Tabla 6 Equipo completo de profesionales en la Interventoría

5. ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LOS INDICADORES DEL PROYECTO

5.1. INDICADORES DE SEGUIMIENTO DEL PROYECTO DE CONFORMIDAD CON LA PROPUESTA Y EL PLAN DE TRABAJO INICIAL DEL INTERVENTOR

A continuación, presentamos los indicadores de evaluación y monitoreo para el avance del proyecto:

Indicador # 5 - Encuestadores en Campo (vs Activos)

El Consorcio Sisbén SV 2024 ha tenido un promedio de 77 encuestadores activos y 58 en campo diariamente (75%); los días con mayor participación en campo han sido: 16/10/24 con el 98%, 9/10/24 y 11/12/24 con el 96%, el 14/01/25 con el 95% y los días 25/10/24 y 11/02/2025 con el 94% de asistencia.

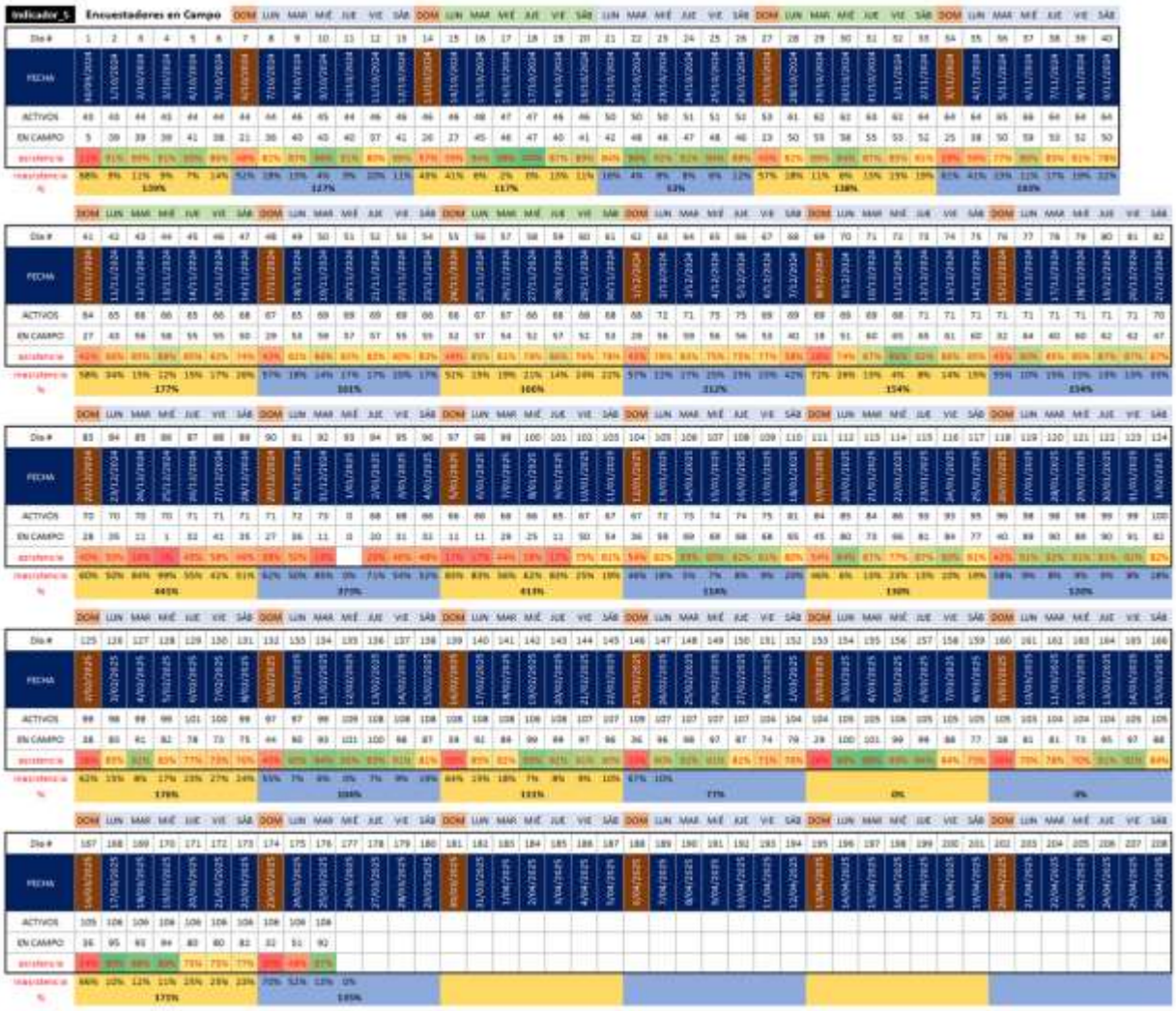


Tabla 7 Indicador #5

Indicador # 18 - Solicitudes Exitosas por día

En promedio el Consorcio Sisbén SV 2024 ha tenido un 67% de efectividad diaria durante los 176 días calendario en los que ha gestionado las 11 bases de solicitudes recibidas; el indicador más bajo fue el 8/12/2024 con una efectividad del 41% y el más alto el 8/01/2025 con el 95% de efectividad.

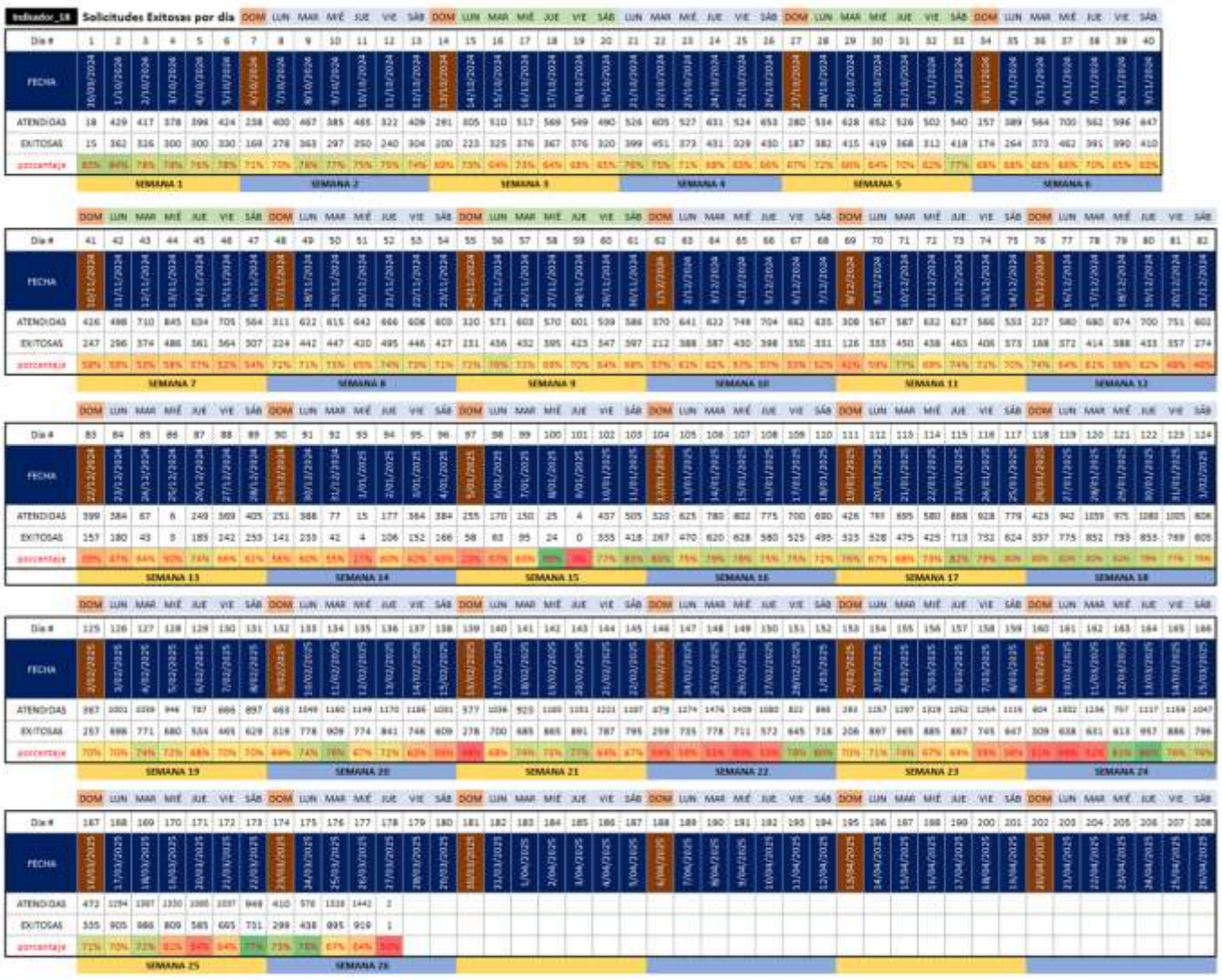


Tabla 8 Indicador #18

Indicador # 6 - Rendimiento por Encuestador (sincronizadas)

Se presenta a continuación el “TOP 15” con el listado de encuestadores que reflejan producción de solicitudes en Oracle y/o que han sido relacionados en los informes de rendimiento diario y consolidado que nos remite el Consorcio Sisbén SV 2024; reflejamos las solicitudes asignadas individualmente, las exitosas (en Oracle y reporte) y las sincronizadas en el aplicativo SisbénApp.

PERFIL EN CAMPO		CÓDIGOS				CONTRATISTA	EJECUCIÓN EN CAMPO			
ROL	ESTADO	SISBÉNAPP	ORACLE	VÍNCULO	OPERADOR	NOMBRES Y APELLIDOS	ASIGNADAS	EXITOSAS	%	Jerarquía
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13794	2524	35	353	DILAN SEBASTIAN RODRIGUEZ ALVARADO	19	19	100,00	1
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	12077	1925	46	449	AMALIA DEL PILAR GONZALEZ	62	59	95,16	2
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO		2522	35	354	ANGEL FEDERICO LEON MANTILLA	19	18	94,74	3
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO		2532	46	463	VALENTINA REYES SANTOS	42	39	92,86	4
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO		2526	44	419	JESSICA JHOANA LOPEZ MORENO	78	72	92,31	5
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13795	2530	45	455	LORENA ESCAMILLA MARIN	64	53	82,81	6
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO		2009	13	144	LUDY YANETH VILLAMIL ALVAREZ	97	80	82,47	7
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13792	2514	27	274	ALONSO ALONSO VARGAS	57	47	82,46	8
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13796	2226	46	461	FABIO RUEDA REMOLINA	167	136	81,44	9
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13522	1959	45	454	YERLY JASMIN GARCIA GARCIA	180	141	78,33	10
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13558	1236	42	426	ALEXANDER TIMANA SILVA	1.134	851	75,04	11
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	12007	2041	45	452	CARLOS JIMY POVEDA ANGEL	179	133	74,30	12
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	12191	2094	44	411	NIYIRED IZQUIERDO MARROQUIN	1.442	1.067	73,99	13
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13569	1295	33	335	ANA ALEJANDRA VEJARANO	992	727	73,29	14
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13786	2513	15	157	RENAN RAMIREZ PEREZ	169	123	72,78	15

Tabla 9 - Top 10 de Rendimiento alto y bajo por Encuestador

Indicador # 7 - Hallazgos por encuestador

Se presenta a continuación el listado de los encuestadores con mayor porcentaje de hallazgos versus solicitudes revisadas en nuestras verificaciones:

PERFIL EN CAMPO		CÓDIGOS				CONTRATISTA	Hallazgos por Encuestador			
ROL	ESTADO	SISBÉNAPP	ORACLE	VÍNCULO	OPERADOR	NOMBRES Y APELLIDOS	Verificadas	Hallazgos	%	Jerarquía
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	12220	1880	43	431	MICHEL ANGELICA DUARTE PULIDO	46	18	39,13	1
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	12100	651	33	331	GLADYS AYDEE CAMACHO ALMANZA	54	21	38,89	2
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13465	2262	42	422	DANIEL ALFONSO LOPEZ VIVAS	65	25	38,46	3
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13554	2253	12	122	BRIGITTE MAGNOLIA TRUJILLO	53	20	37,74	4
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13591	2345	31	315	MARIA MARGARITA MARSET PRIETO	54	20	37,04	5
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	12010	906	32	322	CLARA ISABEL CASTRO	27	10	37,04	6
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13745	2474	12	140	HUGO FERNEY MARTINEZ FIRAVITOBA	17	6	35,29	7
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13733	2471	24	245	RAMIRO ELSIN VANEGAS GUZMAN	20	7	35,00	8
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	12121	2032	12	125	DIEGO FERNANDO BARRAGAN ORJUELA	64	22	34,38	9
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13565	1917	26	223	YURI YANETH BARRERA RONDON	22	7	31,82	10
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	12375	2193	22	229	RAMON PATARROYO GUTIERREZ	14	4	28,57	11
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	12318	2133	22	222	MARIBEL GARCIA HUERTAS	32	9	28,13	12
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13558	1236	42	426	ALEXANDER TIMANA SILVA	82	23	28,05	13
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13731	2464	44	444	MARIA EUGENIA GUAQUETA BERMEO	11	3	27,27	14
ENCUESTADOR(a)	ACTIVO	13761	2493	43	427	HEIDY GERALDINE GARZON HUERTAS	15	4	26,67	15

Tabla 10 Indicadores con mayor índice de hallazgos

Indicador # 8 - Equipo de trabajo con capacitación aprobada

Durante la ejecución del proyecto se han programado 28 sesiones de capacitación y se han realizado 27, la sesión de capacitación # 12 fue cancelada por inasistencia; han sido convocadas 861 personas de las cuales 472 asistieron (54,8%), 451 han sido evaluadas (95,6%), y 226 han sido aprobadas por la interventoría (50,1%).

Del personal aprobado, 186 cumplen el perfil de encuestador, 34 de supervisor, 4 de coordinadores de campo y 2 para el área de sistematización.

En la siguiente ilustración, se presentan las cifras de personal por cada capacitación realizada a la fecha por parte del Consorcio Sisbén SV 2024.

SESIÓN #	FECHA SESIONES	CONVOCADOS CONFIRMADOS	ASISTENTES	EVALUADOS	APROBADOS SDP	REPROBADOS	APROBADOS SDP & CC9010	APROBADOS por SESIÓN		PERSONAL APROBADO POR LA INTERVENTORÍA			
										ENCUESTADORES	SUPERVISORES	COORDINADORES	SISTEMAS
1	20, 23 Y 24 de Sep/2024	164	88	83	68	15	68	81,9%		47	15	4	2
2	26, 27 Y 28 de Sep/2024	40	24	23	10	13	11	47,8%		4	7		
3	1, 2 y 3 de Oct/2024	16	10	10	8	2	8	80,0%		8			
4	10 y 11 de Oct/2024	8	1	1	1		1	100,0%			1		
5	15, 16 y 17 de Oct/2024	9	7	7	5	2	5	71,4%		5			
6	18, 19 y 21 de Oct/2024	34	18	18	14	4	11	61,1%		11			
7	23, 24 y 25 de Oct/2024	17	12	12	5	7	3	25,0%		2	1		
8	23 de Ocubre / 2024	7	7	7	6	1	5	71,4%	Exp Recapac	5			
9	28, 29 y 30 de Oct/2024	25	13	13	10	3	10	76,9%		9	1		
10	31-Oct, 1 y 2 Nov /2024	20	6	5	3	2	3	60,0%		3			
11	7, 8 y 9 Nov /2024	14	8	8	5	3	3	37,5%		2	1		
12	13 Nov /2024	1	CANCELADA						Exp Recapac				
13	14, 15 y 16 Nov /2024	21	11	12	9	2	5	41,7%		3	2		
14	20, 21 y 22 Nov /2024	15	11	11	10	1	6	54,5%		6			
15	27, 28 y 29 Nov /2024	30	14	12	6	8	1	8,3%		1			
16	30 Nov /2024	2	1	1	1		1	100,0%	Exp Recapac	1			
17	4, 5 y 6 Dic /2024	60	18	18	13	5	6	33,3%		6			
18	11, 12 y 13 Dic /2024	33	20	20	9	11	5	25,0%		5			
19	8, 9 y 10 Ene /2025	196	124	112	57	55	40	35,7%		35	5		
20	14 de Enero /2025	8	4	4	3	1	3	75,0%	Exp Recapac	3			
21	21 de Enero /2025	2	2	2	1	1	1	50,0%	Exp Recapac	1			
22	23 de Enero /2025	3	3	3	3		3	100,0%	Exp Recapac	3			
23	29, 30 y 31 Ene /2025	114	49	49	26	23	10	20,4%		10			
24	5 de Febrero /2025	7	7	6	5	1	5	83,3%	Exp Recapac	4	1		
25	12 de Febrero /2025	6	6	6	5	1	4	66,7%	Exp Recapac	4			
26	15 de Febrero /2025	1	1	1	1	1	1	100,0%	Exp Recapac	1			
27	3 de Marzo /2025	2	2	2	2		2	100,0%	Exp Recapac	2			
28	11 de Marzo /2025	6	5	5	5		5	100,0%	Exp Recapac	5			
	SUMAS	861	472	451	291	162	226	50,1%		186	34	4	2
			54,8%	95,6%	64,5%	35,9%	50,1%						

Tabla 11 Equipo de trabajo con capacitación aprobada

5.2. AVANCE EN LA PROGRAMACIÓN Y CUMPLIMENTO DE LA ATENCIÓN DE LAS VISITAS DE

CADA ENTREGA DE SOLICITUDES REALIZADA POR LA SDP

El Consorcio Sisbén SV 2024 ha programado y ejecutado el 100% de las entregas 1 a la 10.

La entrega 11 lleva un avance del 53% de solicitudes atendidas.

ENTREGA >>>	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11	
TOTAL SOLICITUDES	20.197		14.912		9.712		3.502		9.709		15.742		9.907		10.097		10.000		9.984		9.136	
SOLIC. ASIGNADAS	20.197	100%	14.912	100%	9.712	100%	3.502	100%	9.709	100%	15.742	100%	9.907	100%	10.097	100,0%	10.000	100%	9.984	100%	9.136	100%
SOLIC. ATENDIDAS	20.197	100%	14.912	100%	9.712	100%	3.502	100%	9.709	100%	15.742	100%	9.907	100%	10.097	100,0%	10.000	100%	9.984	100%	4.821	53%
RUTAS CREADAS	1.843		1.399		980		456		981		1.496		998		1.157		1.107		994		1.095	
RUTAS ASIGNADAS	1.843	100%	1.399	100%	980	100%	456	100%	981	100%	1.496	100%	998	100%	1.157	100,0%	1.107	100,0%	994	100,0%	1.095	100,0%
ENCUESTAS EXITOSAS	13.256	66%	9.835	66%	6.149	63%	2.112	60%	6.672	69%	11.091	70%	6.611	67%	6.739	66,7%	7.155	72%	7.143	72%	3.639	40%
VISITAS NO EXITOSAS	6.941	34%	5.077	34%	3.563	37%	1.390	40%	3.037	31%	4.651	30%	3.296	33%	3.358	33,3%	2.845	28%	2.841	28%	1.182	13%
SOLICITUDES SIN ATENDER												0%		0%		0,0%		0%		0%	4.315	47%
ENCUESTAS EXITOSAS	13.190		9.782		6.121		2.106		6.649		11.041		6.582		6.715		7.122		7.107		3.629	
EXITOSAS INCLUIDAS	55		50		23		5		22		49		27		22		29		36		10	
EXITOSAS TUTELAS	11		3		5		1		1		1		2		2		4		0		0	

Tabla 12 Avance en visitas de campo

5.3. AVANCE EN LA PROGRAMACIÓN Y CUMPLIMENTO DE LOS PROCESOS DE PROGRAMACIÓN Y SINCRONIZACIÓN

De las entregas 1 a la 10 el Consorcio Sisbén SV 2024 programó la visita a 1133.762 hogares, realizando el 100%.

De la entrega 11 programaron visita a 9.136 hogares y llevan un avance del 53% en atención, y un 40% de exitosas con su sincronización.

ENTREGA >>>	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11	
SOLICITUDES	20.197		14.912		9.712		3.502		9.709		15.742		9.907		10.097		10.000		9.984		9.136	
PROGRAMACIÓN	20.197	100%	14.912	100%	9.712	100%	3.502	100%	9.709	100%	15.742	100%	9.907	100%	10.097	100%	10.000	100%	9.984	100%	9.136	100%
EXITOSAS ORACLE	13.256	66%	9.835	66%	6.149	63%	2.112	60%	6.672	69%	11.091	70%	6.611	67%	6.739	67%	7.155	72%	7.143	72%	3.639	40%
SINCRONIZACIÓN	13.256	100%	9.835	100%	6.149	100%	2.112	100%	6.672	100%	11.091	100%	6.611	100%	6.739	100%	7.155	100%	7.143	100%	3.639	100%

Tabla 13 Avance en programación y sincronización

5.4. AVANCE EN ENCUESTAS EXITOSAS (EFECTIVIDAD: COTEJO DE SOLICITUDES VS ENCUESTAS APLICADAS EFECTIVAS)

Entrega_1: finalizada el 16/10/2024 con el 100% de solicitudes atendidas, 63.9% de efectividad sobre la "base

bruta", con 12.898 encuestas exitosas y 7.299 visitas no exitosas. 47 días de ejecución.

Entrega_2: finalizada el 9/12/2024 con el 100% de solicitudes atendidas, 64.0% de efectividad sobre la "base bruta", con 9.542 encuestas exitosas y 5.370 visitas no exitosas. 43 días de ejecución.

Entrega_3: finalizada el 23/12/2024 con el 100% de solicitudes atendidas, 641.3% de efectividad sobre la "base bruta", con 5.954 encuestas exitosas y 3.758 visitas no exitosas. 35 días de ejecución.

Entrega_4: finalizada el 7/01/2025 con el 100% de solicitudes atendidas, 56.5% de efectividad sobre la "base bruta", con 1.977 encuestas exitosas y 1.525 visitas no exitosas. 25 días de ejecución.

Entrega_5: finalizada el 23/01/2025 con el 100% de solicitudes atendidas, 61.2% de efectividad sobre la "base bruta", con 9.542 encuestas exitosas y 3.771 visitas no exitosas. 14 días de ejecución.

Entrega_6: finalizada el 7/02/2025 con el 100% de solicitudes atendidas, 64.4% de efectividad sobre la "base bruta", con 10.133 encuestas exitosas y 5.609 visitas no exitosas. 17 días de ejecución.

Entrega_7: finalizada el 18/02/2025 con el 100% de solicitudes atendidas, 63.3% de efectividad sobre la "base bruta", con 6.267 encuestas exitosas y 3.640 visitas no exitosas. 17 días de ejecución.

Entrega_8: finalizada el 27/02/2025 con el 100% de solicitudes atendidas, 66.7% de efectividad sobre la "base bruta", con 6.733 encuestas exitosas y 3.364 visitas no exitosas. 14 días de ejecución.

Entrega_9: finalizada el 12/02/2025 con el 100% de solicitudes atendidas, 71.5% de efectividad sobre la "base bruta", con 7.148 encuestas exitosas y 2.852 visitas no exitosas. 15 días de ejecución.

Entrega_10: finalizada el 25/03/2025 con el 100% de solicitudes atendidas, 71.5% de efectividad sobre la "base bruta", con 7.141 encuestas exitosas y 2.836 visitas no exitosas. 13 días de ejecución.

Entrega_11: lleva un avance de 3.639 encuestas exitosas (códigos 3, 302 y 303) es decir el 40% en 7 días de ejecución.

ENTREGA >>>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
SOLICITUDES DE LA BASE	20.197	14.912	9.712	3.502	9.709	15.742	9.907	10.097	10.000	9.984	9.136
ENCUESTAS EXITOSAS	13.256	9.835	6.149	2.112	6.672	11.091	6.611	6.739	7.155	7.143	3.639
EFECTIVIDAD (base bruta)	65,6%	66,0%	63,3%	60,3%	68,7%	70,5%	66,7%	66,7%	71,6%	71,5%	39,8%

Tabla 14 Avance en encuestas exitosas

5.5. AVANCE Y CUMPLIMIENTO EN LA ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE ENCUESTA QUE CONSTITUYAN DEVOLUCIONES RESULTADO DE LOS PROCESOS DE CONTROL DE CALIDAD ADELANTADOS POR EL INTERVENTOR Y POR LA SDP

Se han realizado nueve (9) envíos con devoluciones, 4 por parte de la SDP y 5 de la interventoría, con un total de 2.298 devoluciones por hallazgos detectados en las verificaciones realizadas por el equipo de verificadores de interventoría y profesionales de Registro Social de la SDP. Estos 9 paquetes de devoluciones ya han sido atendidos por parte del Consorcio Sisbén SV 2024.

FECHA	ARCHIVO	SOLICITUDES	Base 1	Base 2	Base 3	Base 4	Base 5	Base 6
8/11/2024	DEV_INT_01	330	330					
29/11/2024	DEV_SDP_01	101	101					
4/12/2024	DEV_SDP_02	463	216	247				
5/12/2024	DEV_INT_02	327	327					
27/12/2024	DEV_SDP_03	193	9	165	19			
27/12/2024	DEV_INT_03	226	1	225				
29/01/2025	DEV_INT_04	313		101	209		3	
3/02/2025	DEV_SDP_04	143		3	67	13	44	16
19/02/2025	DEV_INT_05	202				91	111	
SUMATORIA		2.298	984	741	295	104	158	16

Tabla 15 Relación de devoluciones realizadas para cada base entregada

5.6. RESULTADOS EFECTIVOS EN SEGUNDAS VISITAS

En la realización de visitas con encuestas exitosas y visitas no exitosas, el proyecto tiene las siguientes estadísticas según la cantidad de visitas realizadas.

Para la base entrega_1, un 71,6% en la primera visita a la vivienda, un 22,7% en la segunda visita y el otro 5,7% en 3 o más visitas.

BASE	RESULTADOS CON >>>	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
1	ENCUESTAS EFECTIVAS	11.177	1.495	525	51	8	7	13.263
1	ENCUESTAS NO EFECTIVAS	3.278	3.085	514	57			6.934
1	TOTAL SOLICITUDES	14.455	4.580	1.039	109	13	1	20.197
		71,6%	22,7%	5,1%	0,5%			

Para la entrega_2, un 71,1% en la 1ra visita a la vivienda, un 23,1% en la 2da visita y un 5,8% en 3 o más visitas.

BASE	RESULTADOS CON >>>	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
2	ENCUESTAS EFECTIVAS	8.384	1.045	347	49	8	2	9.835
2	ENCUESTAS NO EFECTIVAS	2.225	2.405	353	82	11	2	5.078
2	TOTAL SOLICITUDES	10.609	3.450	700	131	19	3	14.913
		71,1%	23,1%	4,7%	0,9%			

Para la entrega_3, un 72,1% en la 1ra visita a la vivienda, un 21,4% en la 2da visita y un 6,5% en 3 o más visitas.

BASE	RESULTADOS CON >>>	0 Visitas	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
3	ENCUESTAS EFECTIVAS		5.376	491	260	17	3		6.147
3	ENCUESTAS NO EFECTIVAS		1.624	1.584	322	33	4		3.567
3	SOLICITUDES SIN VISITAR								
3	TOTAL SOLICITUDES		7.000	2.075	582	50	7		9.712
			72,1%	21,4%	6,0%	0,5%			

Para la entrega_4, el 65,7% en la 1ra visita a la vivienda, un 25,5% en la 2da visita y un 8,7% en 3 o más visitas.

BASE	RESULTADOS CON >>>	0 Visitas	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
4	ENCUESTAS EFECTIVAS		1.767	189	149	5	1		2.111
4	ENCUESTAS NO EFECTIVAS		533	705	137	10	4	3	1.392
4	SOLICITUDES SIN VISITAR								
4	TOTAL SOLICITUDES		2.300	894	286	15	5	3	3.502
			65,7%	25,5%	8,2%	0,4%	0,1%		

Para la entrega_5, el 70,7% en la 1ra visita a la vivienda, un 10% en la 2da visita y un 19,3% en 3 o más visitas.

BASE	RESULTADOS CON >>>	0 Visitas	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
5	ENCUESTAS EFECTIVAS		5.259	590	705	103	14		6.671
5	ENCUESTAS NO EFECTIVAS		1.601	377	466	538	50	5	3.037
5	SOLICITUDES SIN VISITAR								
5	TOTAL SOLICITUDES		6.860	967	1.171	641	64	5	9.709
			70,7%	10,0%	12,1%	6,6%	0,7%		

Para la entrega_6, el 73,5% en la 1ra visita a la vivienda, un 9,1% en la 2da visita y un 17,4% en 3 o más visitas.

BASE	RESULTADOS CON >>>	0 Visitas	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
6	ENCUESTAS EFECTIVAS		9.145	891	884	141	28		11.089
6	ENCUESTAS NO EFECTIVAS		2.443	548	825	703	115	19	4.653
6	SOLICITUDES SIN VISITAR								
6	TOTAL SOLICITUDES		11.565	1.439	1.709	844	143	19	15.742
			73,5%	9,1%	10,9%	5,4%	0,9%		

Para la entrega_7, el 72,7% en la 1ra visita a la vivienda, un 16,7% en la 2da visita y un 10,5% en 3 o más visitas.

BASE	RESULTADOS CON >>>	0 Visitas	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
7	ENCUESTAS EFECTIVAS		5.649	553	378	26	3		6.609
7	ENCUESTAS NO EFECTIVAS		1.555	1.106	440	177	19	1	3.298
7	SOLICITUDES SIN VISITAR								
7	TOTAL SOLICITUDES		7.204	1.659	818	203	22	1	9.907
			72,7%	16,7%	8,3%	2,0%	0,2%		

Para la entrega_8, el 74,1% en la 1ra visita a la vivienda, un 23,5% en la 2da visita y un 2,4% en 3 o más visitas.

BASE	RESULTADOS CON >>>	0 Visitas	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
8	ENCUESTAS EFECTIVAS		6.087	540	108	3			6.738
8	ENCUESTAS NO EFECTIVAS		1.398	1.831	121	9			3.359
8	SOLICITUDES SIN VISITAR								
8	TOTAL SOLICITUDES		7.485	2.371	229	12			10.097
			74,1%	23,5%	2,3%	0,1%			

Para la entrega_9, el 76,2% en la 1ra visita a la vivienda, un 21,8% en la 2da visita y un 2% en 3 o más visitas.

BASE	RESULTADOS CON >>>	0 Visitas	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
9	ENCUESTAS EFECTIVAS		6.562	504	86	3			7.155
9	ENCUESTAS NO EFECTIVAS		1.054	1.677	105	9			2.845
9	SOLICITUDES SIN VISITAR								
9	TOTAL SOLICITUDES		7.616	2.181	191	12			10.000
			76,2%	21,8%	1,9%	0,1%			

Para la entrega_10, el 76,4% en la 1ra visita a la vivienda, un 22,2% en la 2da visita y un 1,4% en 3 o más visitas.

BASE	RESULTADOS CON >>>	0 Visitas	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
10	ENCUESTAS EFECTIVAS		6.617	463	56	7			7.143
10	ENCUESTAS NO EFECTIVAS		1.013	1.752	75	1			2.841
10	SOLICITUDES SIN VISITAR								
10	TOTAL SOLICITUDES		7.630	2.215	131	8			9.984
			76,4%	22,2%	1,3%	0,1%			

Para la entrega_11, el avance es de 47,5% en la 1ra visita a la vivienda, un 5,1% en la 2da visita, un 0,2% en 3 o más visitas y un 47,2% aun sin visitar.

BASE	RESULTADOS CON >>>	0 Visitas	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
11	ENCUESTAS EFECTIVAS		3.518	108	13				3.639
11	ENCUESTAS NO EFECTIVAS		818	357	6	1			1.182
11	SOLICITUDES SIN VISITAR	4.315							4.315
11	TOTAL SOLICITUDES	4.315	4.336	465	19	1			9.136
		47,2%	47,5%	5,1%	0,2%				

En el acumulado de las entregas 1 a la 11 observamos el 70,9% de efectividad en la primera visita a la vivienda, un

18,1% en la segunda visita, un 7,5% con 3 tres o más visitas; con un 3,5% aun sin visitar.

BASE	RESULTADOS CON >>>	0 Visitas	1 Visita	2 Visitas	3 Visitas	4 Visitas	5 Visitas	6 Visitas	SUMA
	ENCUESTAS EFECTIVAS		69.536	6.870	3.511	405	65	7	80.394
	ENCUESTAS NO EFECTIVAS		17.542	15.427	3.364	1.620	203	31	38.187
	SOLICITUDES SIN VISITAR	4.320							4.320
	TOTAL SOLICITUDES	4.320	87.078	22.297	6.875	2.025	268	38	122.901
		3,5%	70,9%	18,1%	5,6%	1,6%	0,2%	0,0%	

5.7. RESULTADOS NO EXITOSOS: VERIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE ESTOS RESULTADOS POR TIPO E IMPACTO EN EL PROCESO

Para la base entrega_1

El Consorcio Sisbén SV 2024 manifestó cierre el 16/11/2024, con una efectividad del 63,9% sobre la base bruta, y 7.299 visitas no exitosas.

Se tomó una muestra representativa de 983 casos (equivalentes al 13,5%) para la verificación de ellos, obteniendo los siguientes resultados:

CÓDIGO	CAUSAL - NO EXITOSA	UNIVERSO N	(%) vertical	MUESTRA n	n/N (%)	NO REALIZABLES	AVALADAS (%)	SON REALIZABLES	IMPUTABLES (%)
402	RECHAZO INMEDIATO	697	9,55%	103	14,8%	82	79,6%	21	20,4%
403	AUSENTE	3.102	42,50%	318	10,3%	149	46,9%	169	53,1%
404	DIRECCION INEXISTENTE	247	3,38%	27	10,9%	18	66,7%	9	33,3%
405	NO LO CONOCEN EN LA DIRECCION	447	6,12%	48	10,7%	34	70,8%	14	29,2%
406	INSTITUCIONAL	7	0,10%	5	71,4%	5	100,0%	0	0,0%
407	FALLECIDO SIN HEREDEROS	29	0,40%	7	24,1%	7	100,0%	0	0,0%
408	CASA DESHABITADA	15	0,21%	4	26,7%	3	75,0%	1	25,0%
409	TRASLADO	1.817	24,89%	181	10,0%	95	52,5%	86	47,5%
410	RECHAZO POR TERCEROS	68	0,93%	8	11,8%	7	87,5%	1	12,5%
412	DIRECCION INCOMPLETA	213	2,92%	32	15,0%	24	75,0%	8	25,0%
415	RESIDENTE NO HABITUAL	103	1,41%	16	15,5%	12	75,0%	4	25,0%
417	CONTROL CALIDAD INVALIDO	540	7,40%	227	42,0%	220	96,9%	7	3,1%
418	PREDIO DEMOLIDO	2	0,03%	2	100,0%	1	50,0%	1	50,0%
419	COVID	1	0,01%	1	100,0%	1	100,0%	0	0,0%
420	DOCUMENTO EXTRANJERO NO VALIDO	8	0,11%	3	37,5%	3	100,0%	0	0,0%
434	DIRECCION FUERA DE BOGOTA	3	0,04%	1	33,3%	1	100,0%	0	0,0%
	SUMA	7.299		983	13,5%	662	67,3%	321	32,7%

Tabla 16 Resultados de No exitosas (iniciales) - BASE 1

Luego de nuestra verificación de cierre se le concedieron 10 días calendario a partir del 27/11/2024 para la reprogramación en campo, y luego de ello la cifra final es de 13.256 encuestas exitosas (códigos 3, 302 y 303) lo cual representa un 65,6% de efectividad sobre la base bruta. El resultado final de visitas no exitosas es:

CÓDIGO	CAUSAL - NO EXITOSA	UNIVERSO N	(%) vertical	MUESTRA n	n/N (%)	NO REALIZABLES	AVALADAS (%)	SON REALIZABLES	IMPUTABLES (%)
402	RECHAZO INMEDIATO	991	14,27%	103	10,4%	89	86,4%	14	13,6%
403	AUSENTE	2.519	36,26%	318	12,6%		0,0%	126	39,6%
404	DIRECCION INEXISTENTE	232	3,34%	27	11,6%	18	66,7%	9	33,3%
405	NO LO CONOCEN EN LA DIRECCION	428	6,16%	48	11,2%	39	81,3%	9	18,8%
406	INSTITUCIONAL	7	0,10%	5	71,4%	5	100,0%	0	0,0%
407	FALLECIDO SIN HEREDEROS	29	0,42%	7	24,1%	7	100,0%	0	0,0%
408	CASA DESHABITADA	15	0,22%	4	26,7%	3	75,0%	1	25,0%
409	TRASLADO	1.791	25,78%	181	10,1%	104	57,5%	77	42,5%
410	RECHAZO POR TERCEROS	69	0,99%	8	11,6%	7	87,5%	1	12,5%
412	DIRECCION INCOMPLETA	210	3,02%	32	15,2%	25	78,1%	7	21,9%
415	RESIDENTE NO HABITUAL	102	1,47%	16	15,7%	12	75,0%	4	25,0%
417	CONTROL CALIDAD INVALIDO	542	7,80%	227	41,9%	223	98,2%	4	1,8%
418	PREDIO DEMOLIDO	1	0,01%	2	200,0%	2	100,0%	0	0,0%
419	COVID	0	0,00%	1	0,0%	1	100,0%	0	0,0%
420	DOCUMENTO EXTRANJERO NO VALIDO	8	0,12%	3	37,5%	3	100,0%	0	0,0%
434	DIRECCION FUERA DE BOGOTA	3	0,04%	1	33,3%	1	100,0%	0	0,0%
	SUMA	6.947		983	14,1%	539	54,8%	252	25,6%

Tabla 17 Resultados de No exitosas (finales) - BASE 1

Para la base entrega_2

El Consorcio Sisbén SV 2024 manifestó cierre el 9/12/2024, con una efectividad del 64,0% sobre la base bruta, y 5.366 visitas no exitosas.

Se tomó una muestra representativa de 580 casos (equivalentes al 10,8%) para la verificación de ellos, obteniendo los siguientes resultados:

CÓDIGO	CAUSAL - NO EXITOSA	UNIVERSO N	(%) vertical	MUESTRA n	n/N (%)	NO REALIZABLES	AVALADAS (%)	SON REALIZABLES	IMPUTABLES (%)
402	RECHAZO INMEDIATO	600	11,18%	61	10,2%	41	67,2%	20	32,8%
403	AUSENTE	2.343	43,66%	233	9,9%	127	54,5%	106	45,5%
404	DIRECCION INEXISTENTE	202	3,76%	17	8,4%	8	47,1%	9	52,9%
405	NO LO CONOCEN EN LA DIRECCION	349	6,50%	33	9,5%	18	54,5%	15	45,5%
406	INSTITUCIONAL	12	0,22%	3	25,0%	3	100,0%	0	0,0%
407	FALLECIDO SIN HEREDEROS	28	0,52%	5	17,9%	5	100,0%	0	0,0%
408	CASA DESHABITADA	12	0,22%	2	16,7%	2	100,0%	0	0,0%
409	TRASLADO	1.206	22,47%	128	10,6%	106	82,8%	22	17,2%
410	RECHAZO POR TERCEROS	42	0,78%	5	11,9%	4	80,0%	1	20,0%
412	DIRECCION INCOMPLETA	150	2,80%	15	10,0%	10	66,7%	5	33,3%
415	RESIDENTE NO HABITUAL	63	1,17%	9	14,3%	7	77,8%	2	22,2%
417	CONTROL CALIDAD INVALIDO	347	6,47%	57	16,4%	49	86,0%	8	14,0%
418	PREDIO DEMOLIDO	3	0,06%	3	100,0%	3	100,0%	0	0,0%
419	COVID	1	0,02%	1	100,0%	1	100,0%	0	0,0%
420	DOCUMENTO EXTRANJERO NO VALIDO	7	0,13%	7	100,0%	7	100,0%	0	0,0%
434	DIRECCION FUERA DE BOGOTA	1	0,02%	1	100,0%	1	100,0%	0	0,0%
	SUMA	5.366		580	10,8%	392	67,6%	188	32,4%

Tabla 18 Resultados de No exitosas (iniciales) - BASE 2

Luego de nuestra verificación de cierre se le concedieron 5 días calendario a partir del 27/12/2024 para la reprogramación en campo, y luego de ello la cifra final es de 9.834 encuestas exitosas (códigos 3, 302 y 303) lo cual representa un 65,9% de efectividad sobre la base bruta. El resultado final de visitas no exitosas es:

CÓDIGO	CAUSAL VISITA NO EXITOSA	UNIVERSO Nd	(%) vertical	MUESTRA n	n/N (%)	NO REALIZABLES	NO IMPUTABLES (Ni)	SON REALIZABLES	IMPUTABLES (i)
402	RECHAZO INMEDIATO	650	12,78%	61	9,4%	45	73,8%	20	32,8%
403	AUSENTE	2.094	41,16%	233	11,1%		0,0%	211	90,6%
404	DIRECCION INEXISTENTE	186	3,66%	17	9,1%	9	52,9%	9	52,9%
405	NO LO CONOCEN EN LA DIRECCION	321	6,31%	33	10,3%	18	54,5%	10	30,3%
406	INSTITUCIONAL	12	0,24%	3	25,0%	3	100,0%	0	0,0%
407	FALLECIDO SIN HEREDEROS	28	0,55%	5	17,9%	5	100,0%	0	0,0%
408	CASA DESHABITADA	12	0,24%	2	16,7%	2	100,0%	0	0,0%
409	TRASLADO	1.160	22,80%	128	11,0%	106	82,8%	21	16,4%
410	RECHAZO POR TERCEROS	44	0,86%	5	11,4%	4	80,0%	2	40,0%
412	DIRECCION INCOMPLETA	151	2,97%	15	9,9%	10	66,7%	4	26,7%
415	RESIDENTE NO HABITUAL	65	1,28%	9	13,8%	7	77,8%	2	22,2%
417	CONTROL CALIDAD INVALIDO	353	6,94%	57	16,1%	48	84,2%	3	5,3%
418	PREDIO DEMOLIDO	3	0,06%	3	100,0%	3	100,0%	0	0,0%
420	DOCUMENTO EXTRANJERO NO VALIDO	7	0,14%	7	100,0%	7	100,0%	0	0,0%
434	DIRECCION FUERA DE BOGOTA	1	0,02%	1	100,0%	1	100,0%	0	0,0%
	SUMA	5.087		579	11,4%	268	46,3%	282	48,7%

Tabla 19 Resultados de No exitosas (finales) - *BASE 2*

Para la base entrega_3

El Consorcio Sisbén SV 2024 manifestó cierre el 23/12/2024, con una efectividad del 61,3% sobre la base bruta, y 3.758 visitas no exitosas.

Se tomó una muestra representativa de 509 casos (equivalentes al 13,5%) para la verificación de ellos, obteniendo los siguientes resultados:

CÓDIGO	CAUSAL - NO EXITOSA	UNIVERSO N	(%) vertical	MUESTRA n	n/N (%)	NO REALIZABLES	AVALADAS (%)	SON REALIZABLES	IMPUTABLES (%)
402	RECHAZO INMEDIATO	439	11,68%	50	11,4%	29	58,0%	21	42,0%
403	AUSENTE	1828	48,64%	218	11,9%	90	41,3%	128	58,7%
404	DIRECCION INEXISTENTE	125	3,33%	13	10,4%	4	30,8%	9	69,2%
405	NO LO CONOCEN EN LA DIRECCION	219	5,83%	34	15,5%	15	44,1%	19	55,9%
406	INSTITUCIONAL	9	0,24%	4	44,4%	4	100,0%	0	0,0%
407	FALLECIDO SIN HEREDEROS	5	0,13%	1	20,0%	1	100,0%	0	0,0%
408	CASA DESHABITADA	8	0,21%	2	25,0%	1	50,0%	1	50,0%
409	TRASLADO	716	19,05%	97	13,5%	73	75,3%	24	24,7%
410	RECHAZO POR TERCEROS	30	0,80%	7	23,3%	4	57,1%	3	42,9%
412	DIRECCION INCOMPLETA	123	3,27%	12	9,8%	3	25,0%	9	75,0%
415	RESIDENTE NO HABITUAL	50	1,33%	6	12,0%	4	66,7%	2	33,3%
417	CONTROL CALIDAD INVALIDO	199	5,30%	63	31,7%	60	95,2%	3	4,8%
420	DOCUMENTO EXTRANJERO NO VALIDO	7	0,19%	2	28,6%	2	100,0%	0	0,0%
	SUMA	3.758		509	13,5%	290	57,0%	219	43,0%

Tabla 20 Resultados de No exitosas (iniciales) - *BASE 3*

Luego de nuestra verificación de cierre se le concedieron 5 días calendario a partir del 5/02/2025 para la reprogramación en campo, y luego de ello la cifra final es de 6.147 encuestas exitosas (códigos 3, 302 y 303) lo cual representa un 63,3% de efectividad sobre la base bruta. El resultado final de visitas no exitosas es:

CÓDIGO	CAUSAL VISITA NO EXITOSA	UNIVERSO Nd	(%) vertical	MUESTRA n	n/N (%)	NO REALIZABLES	NO IMPUTABLES (Ni)	SON REALIZABLES	IMPUTABLES (I)
402	RECHAZO INMEDIATO	454	12,73%	50	11,0%	29	58,0%	21	42,0%
403	AUSENTE	1.596	44,77%	218	13,7%	90	41,3%	128	58,7%
404	DIRECCION INEXISTENTE	126	3,53%	13	10,3%	4	30,8%	9	69,2%
405	NO LO CONOCEN EN LA DIRECCION	224	6,28%	34	15,2%	15	44,1%	19	55,9%
406	INSTITUCIONAL	9	0,25%	4	44,4%	4	100,0%	0	0,0%
407	FALLECIDO SIN HEREDEROS	5	0,14%	1	20,0%	1	100,0%	0	0,0%
408	CASA DESHABITADA	7	0,20%	2	28,6%	1	50,0%	1	50,0%
409	TRASLADO	739	20,73%	97	13,1%	73	75,3%	24	24,7%
410	RECHAZO POR TERCEROS	29	0,81%	7	24,1%	4	57,1%	3	42,9%
412	DIRECCION INCOMPLETA	114	3,20%	12	10,5%	3	25,0%	9	75,0%
415	RESIDENTE NO HABITUAL	50	1,40%	6	12,0%	4	66,7%	2	33,3%
417	CONTROL CALIDAD INVALIDO	205	5,75%	63	30,7%	60	95,2%	3	4,8%
420	DOCUMENTO EXTRANJERO NO VALIDO	7	0,20%	2	28,6%	2	100,0%	0	0,0%
	SUMA	3.565		509	14,3%	290	57,0%	219	43,0%

Tabla 21 Resultados de No exitosas (finales) - *BASE 3*

Para la base entrega_4

El Consorcio Sisbén SV 2024 manifestó cierre el 7/01/2024, con una efectividad del 56,5% sobre la base bruta, y 1.525 visitas no exitosas.

Se tomó una muestra representativa de 273 casos (equivalentes al 17,9%) para la verificación de ellos, obteniendo los siguientes resultados:

CÓDIGO	CAUSAL - NO EXITOSA	UNIVERSO N	(%) vertical	MUESTRA n	n/N (%)	NO REALIZABLES	AVALADAS (%)	SON REALIZABLES	IMPUTABLES (%)
402	RECHAZO INMEDIATO	110	7,21%	25	22,7%	11	44,0%	14	56,0%
403	AUSENTE	894	58,62%	144	16,1%	54	37,5%	90	62,5%
404	DIRECCION INEXISTENTE	61	4,00%	7	11,5%	5	71,4%	2	28,6%
405	NO LO CONOCEN EN LA DIRECCION	108	7,08%	21	19,4%	6	28,6%	15	71,4%
407	FALLECIDO SIN HEREDEROS	3	0,20%	1	33,3%	1	100,0%	0	0,0%
408	CASA DESHABITADA	3	0,20%	1	33,3%	1	100,0%	0	0,0%
409	TRASLADO	234	15,34%	50	21,4%	32	64,0%	18	36,0%
410	RECHAZO POR TERCEROS	4	0,26%	1	25,0%	1	100,0%	0	0,0%
412	DIRECCION INCOMPLETA	55	3,61%	9	16,4%	4	44,4%	5	55,6%
415	RESIDENTE NO HABITUAL	10	0,66%	6	60,0%	2	33,3%	4	66,7%
417	CONTROL CALIDAD INVALIDO	43	2,82%	8	18,6%	6	75,0%	2	25,0%
	SUMA	1.525		273	17,9%	123	45,1%	150	54,9%

Tabla 22 Resultados de No exitosas (iniciales) - *BASE 4*

Luego de nuestra verificación de cierre se le concedieron 5 días calendario a partir del 5/02/2025 para la reprogramación en campo, y luego de ello la cifra final es de 2.112 encuestas exitosas (códigos 3, 302 y 303) lo cual representa un 60,3% de efectividad sobre la base bruta. El resultado final de visitas no exitosas es:

CÓDIGO	CAUSAL VISITA NO EXITOSA	UNIVERSO Nd	(%) vertical	MUESTRA n	n/N (%)	NO REALIZABLES	NO IMPUTABLES (NI)	SON REALIZABLES	IMPUTABLES (I)
402	RECHAZO INMEDIATO	109	7,84%	25	22,9%	11	44,0%	14	56,0%
403	AUSENTE	751	53,99%	144	19,2%		0,0%	144	100,0%
404	DIRECCION INEXISTENTE	61	4,39%	7	11,5%	5	71,4%	2	28,6%
405	NO LO CONOCEN EN LA DIRECCION	108	7,76%	21	19,4%	6	28,6%	15	71,4%
407	FALLECIDO SIN HEREDEROS	3	0,22%	1	33,3%	1	100,0%	0	0,0%
408	CASA DESHABITADA	3	0,22%	1	33,3%	1	100,0%	0	0,0%
409	TRASLADO	244	17,54%	50	20,5%	32	64,0%	18	36,0%
410	RECHAZO POR TERCEROS	5	0,36%	1	20,0%	1	100,0%	0	0,0%
412	DIRECCION INCOMPLETA	51	3,67%	9	17,6%	4	44,4%	5	55,6%
415	RESIDENTE NO HABITUAL	9	0,65%	6	66,7%	2	33,3%	4	66,7%
417	CONTROL CALIDAD INVALIDO	47	3,38%	8	17,0%	6	75,0%	2	25,0%
	SUMA	1.391		273	19,6%	69	25,3%	204	74,7%

Tabla 23 Resultados de No exitosas (finales) - *BASE 4*

Para la base entrega_5

El Consorcio Sisbén SV 2024 manifestó cierre el 23/01/2025, con una efectividad del 61,2% sobre la base bruta, y 3.771 visitas no exitosas.

Se tomó una muestra representativa de 420 casos (equivalentes al 11,1%) para la verificación de ellos, obteniendo los siguientes resultados:

CÓDIGO	CAUSAL - NO EXITOSA	UNIVERSO N	(%) vertical	MUESTRA n	n/N (%)	NO REALIZABLES	AVALADAS (%)	SON REALIZABLES	IMPUTABLES (%)
401	EXITOSA INCOMPLETA	1	0,03%	1	100,0%	1	100,0%	0	0,0%
402	RECHAZO INMEDIATO	362	9,60%	37	10,2%	30	81,1%	7	18,9%
403	AUSENTE	1893	50,20%	198	10,5%	82	41,4%	116	58,6%
404	DIRECCION INEXISTENTE	122	3,24%	14	11,5%	8	57,1%	6	42,9%
405	NO LO CONOCEN EN LA DIRECCION	213	5,65%	23	10,8%	15	65,2%	8	34,8%
406	INSTITUCIONAL	8	0,21%	4	50,0%	4	100,0%	0	0,0%
407	FALLECIDO SIN HEREDEROS	3	0,08%	3	100,0%	3	100,0%	0	0,0%
408	CASA DESHABITADA	12	0,32%	5	41,7%	3	60,0%	2	40,0%
409	TRASLADO	738	19,57%	75	10,2%	53	70,7%	22	29,3%
410	RECHAZO POR TERCEROS	24	0,64%	7	29,2%	6	85,7%	1	14,3%
412	DIRECCION INCOMPLETA	156	4,14%	20	12,8%	10	50,0%	10	50,0%
415	RESIDENTE NO HABITUAL	48	1,27%	6	12,5%	5	83,3%	1	16,7%
417	CONTROL CALIDAD INVALIDO	180	4,77%	18	10,0%	14	77,8%	4	22,2%
418	PREDIO DEMOLIDO	3	0,08%	3	100,0%	3	100,0%	0	0,0%
420	DOCUMENTO EXTRANJERO NO VALIDO	6	0,16%	4	66,7%	4	100,0%	0	0,0%
434	DIRECCION FUERA DE BOGOTA	2	0,05%	2	100,0%	2	100,0%	0	0,0%
	SUMA	**3.771**		**420**	11,1%	**243**	57,9%	**177**	42,1%

Tabla 24 Resultados de No exitosas (iniciales) - *BASE 5*

Luego de nuestra verificación de cierre se le concedieron 5 días calendario a partir del 14/02/2025 para la reprogramación en campo, y luego de ello la cifra final es de 6.672 encuestas exitosas (códigos 3, 302 y 303) lo cual representa un 68,7% de efectividad sobre la base bruta. El resultado final de visitas no exitosas.

CÓDIGO	CAUSAL VISITA NO EXITOSA	UNIVERSO Nd	(%) vertical	MUESTRA n	n/N (%)	NO REALIZABLES	NO IMPUTABLES (Ni)	SON REALIZABLES	IMPUTABLES (i)	SOLICITUDES NO IMPUTABLES (Ni)
401	EXITOSA INCOMPLETA	1	0,03%	1	100,0%	1	100,0%	0	0,0%	1
402	RECHAZO INMEDIATO	436	13,66%	44	10,1%	30	68,2%	14	31,8%	297
403	AUSENTE	1061	33,22%	144	13,6%		0,0%	144	100,0%	0
404	DIRECCION INEXISTENTE	130	4,07%	13	10,0%	8	61,5%	5	38,5%	80
405	NO LO CONOCEN EN LA DIRECCION	256	8,02%	20	7,8%	15	75,0%	5	25,0%	192
406	INSTITUCIONAL	9	0,28%	4	44,4%	4	100,0%	0	0,0%	9
407	FALLECIDO SIN HEREDEROS	3	0,09%	3	100,0%	3	100,0%	0	0,0%	3
408	CASA DESHABITADA	11	0,34%	4	36,4%	3	75,0%	1	25,0%	8
409	TRASLADO	837	26,21%	72	8,6%	53	73,6%	19	26,4%	616
410	RECHAZO POR TERCEROS	30	0,94%	7	23,3%	6	85,7%	1	14,3%	26
412	DIRECCION INCOMPLETA	165	5,17%	14	8,5%	9	64,3%	5	35,7%	106
415	RESIDENTE NO HABITUAL	55	1,72%	6	10,9%	5	83,3%	1	16,7%	48
417	CONTROL CALIDAD INVALIDO	189	5,92%	19	10,1%	14	73,7%	5	26,3%	139
418	PREDIO DEMOLIDO	3	0,09%	3	100,0%	3	100,0%	0	0,0%	3
420	DOCUMENTO EXTRANJERO NO VALIDO	6	0,19%	4	66,7%	4	100,0%	0	0,0%	6
434	DIRECCION FUERA DE BOGOTA	2	0,06%	2	100,0%	2	100,0%	0	0,0%	2
	SUMA	**3.194**		**360**	11,3%	**160**	44,4%	**200**	55,6%	**1.535**

Tabla 25 Resultados de No exitosas (finales) - *BASE 5*

5.8. RENDIMIENTOS Y EFECTIVIDAD DEL PERIODO POR ROL, SEGÚN PERÍODO ANALIZADO Y

ACUMULADO

Se presenta lo correspondiente al rendimiento del equipo de campo del Consorcio Sisbén SV 2024, se indica el número de la semana, el rango de fechas, cantidad de encuestadores activos versus personal en campo y el respectivo porcentaje de asistencia semanal, y finalmente se indica el avance de encuestas exitosas registradas en la plataforma Oracle, tanto el total como cifras para cada una de las bases entregas por la SDP:

PERÍODO			ENCUESTADORES (prom semana)			AVANCE DE ENCUESTAS EXITOSAS											
Semana	Desde el	Hasta el	Activos	En campo	Asistencia	TOTAL	BASE_1	BASE_2	BASE_3	BASE_4	BASE_5	BASE_6	BASE_7	BASE_8	BASE_9	BASE_10	BASE_11
1	30/09/2024	6/10/2024	44	32	72,8%	1801	1801										
2	7/10/2024	13/10/2024	45	38	83,0%	2032	2032										
3	14/10/2024	20/10/2024	47	41	87,9%	1987	1987										
4	21/10/2024	27/10/2024	51	43	84,0%	2800	2599	1									
5	28/10/2024	3/11/2024	63	50	79,5%	2488	2175	313									
6	4/11/2024	10/11/2024	64	47	72,9%	2537	1529	1008									
7	11/11/2024	17/11/2024	66	49	74,7%	2412	702	1710									
8	18/11/2024	24/11/2024	68	53	77,8%	2908	4	2900	4								
9	25/11/2024	1/12/2024	67	51	75,1%	2642	78	2273	291								
10	2/12/2024	8/12/2024	71	48	67,8%	2410	263	1188	959								
11	9/12/2024	15/12/2024	70	56	80,4%	2631	4	93	2534								
12	16/12/2024	22/12/2024	71	55	77,4%	2395		2	2090	303							
13	23/12/2024	29/12/2024	71	26	36,8%	1047		69	45	933							
14	30/12/2024	5/01/2025	59	20	34,1%	761		151		610							
15	6/01/2025	12/01/2025	66	31	46,6%	1202		55	4	126	1017						
16	13/01/2025	19/01/2025	76	63	83,1%	3641			1	2	3637						
17	20/01/2025	26/01/2025	90	72	79,3%	3834	1	2	2	1	1253	2575					
18	27/01/2025	2/02/2025	99	81	82,1%	4904	2	6	2	1	5	4887					
19	3/02/2025	9/02/2025	99	75	75,9%	4096			157	110	1	2593	1235				
20	10/02/2025	16/02/2025	103	87	82,5%	4935		2	27	13	5	6	4857	25			
21	17/02/2025	23/02/2025	108	87	80,7%	4982		2		2	500	2	142	4334			
22	24/02/2025	2/03/2025	106	80	75,7%	4365		2	2	2	229	207		2349	1573		
23	3/03/2025	9/03/2025	105	86	81,8%	5315		1		3	1	659	3		4648		
24	10/03/2025	16/03/2025	104	79	75,5%	4856					1	106	4	3	898	3844	
25	17/03/2025	23/03/2025	106	79	74,9%	4980						2	145	2	2	3263	1566
26	24/03/2025	30/03/2025	106	72	67,5%	2253							189	1			2063
						80.014	**13.177**	**9.778**	**6.118**	**2.106**	**6.649**	**11.037**	**6.575**	**6.714**	**7.121**	**7.107**	**3.629**

Tabla 26 Efectividad Semanal por Rol de Encuestador

5.9. INFORME DE ENCUESTAS REALIZADAS VERSUS ENCUESTAS SINCRONIZADAS AL SERVIDOR DE LA SDP

El Consorcio Sisbén SV 2024 atendió la totalidad de la base entrega_1, es decir las 20.197 solicitudes (hogares), de ellas 13.262 son encuestas exitosas y todas ellas han sido sincronizadas. Se presenta una tabla cruzada entre los estados registrados en la plataforma Oracle y SisbénApp donde se puede evidenciar resultados.

ESTADOS EN ORACLE	1	APROBADA	CANCELADA	RECHAZADA	REALIZADA	SINCRONIZADA	PENDIENTE	SOLICITUDES	%
ENCUESTA EXITOSA	3	12.590	17	192	15		376	13.190	65,31%
EXITOSA INCLUIDA	302	2	53					55	0,27%
EXITOSA TUTELA	303	9	2					11	0,05%
EXITOSA INCOMPLETA	401								
RECHAZO INMEDIATO	402	3	982		1		2	988	4,89%
AUSENTE	403	25	2.476	2			11	2.514	12,45%
DIRECCION INEXISTENTE	404	5	225				2	232	1,15%
NO LO CONOCEN EN DIRECCION	405	5	421		1		1	428	2,12%
INSTITUCIONAL	406		7					7	0,03%
FALLECIDO SIN HEREDEROS	407		29					29	0,14%
CASA DESHABITADA	408		14				1	15	0,07%
TRASLADO	409	17	1.761		3		10	1.791	8,87%
RECHAZO POR TERCEROS	410		69					69	0,34%
DIRECCION INCOMPLETA	412	1	209					210	1,04%
LOCALIDAD ERRADA	414								
RESIDENTE NO HABITUAL	415	2	100					102	0,51%
CONTROL CALIDAD INVALIDO	417	57	461	4	1		21	544	2,69%
PREDIO DEMOLIDO	418		1					1	0,00%
COVID	419								
DOCMTO EXTRANJ NO VALIDO	420		8					8	0,04%
RURAL	433								
DIRECCION FUERA DE BOGOTA	434		3					3	0,01%
ANULADA USUARIO NO REQUIERE	902								
	Sin Visita								
SUMA SISBÉNAPP		12.716	6.838	198	21		424	20.197	

Tabla 27 Avance en Sincronizadas VS Realizadas Entrega_1

El Consorcio Sisbén SV 2024 atendió la totalidad de la base entrega_2, es decir las 14.912 solicitudes (hogares), de ellas 9.834 son encuestas exitosas y todas ellas han sido sincronizadas. Se presenta una tabla cruzada entre los estados registrados en la plataforma Oracle y SisbénApp donde se puede evidenciar el avance.

ESTADOS EN ORACLE	2	APROBADA	CANCELADA	RECHAZADA	REALIZADA	SINCRONIZADA	PENDIENTE	SOLICITUDES	%
ENCUESTA EXITOSA	1	9.338	18	177	6		224	9.783	[illegible]
EXITOSA INCLUIDA	302	1	47				2	50	0,34%
EXITOSA TUTELA	303	2					1	3	0,02%
EXITOSA INCOMPLETA	401								
RECHAZO INMEDIATO	402	5	644				1	650	4,46%
AUSENTE	403	28	2.048	5			8	2.089	14,01%
DIRECCION INEXISTENTE	404	1	184				1	186	1,25%
NO LO CONOCEN EN DIRECCION	405	4	315	1			1	321	2,15%
INSTITUCIONAL	406		12					12	0,08%
FALLECIDO SIN HEREDEROS	407		28					28	0,19%
CASA DESHABITADA	408		12					12	0,08%
TRASLADO	409	5	1.146		1		2	1.154	7,74%
RECHAZO POR TERCERO	410		44					44	0,30%
DIRECCION INCOMPLETA	412	1	149					150	1,01%
LOCALIDAD ERRADA	414								
RESIDENTE NO HABITUAL	415		66					66	0,44%
CONTROL CALIDAD INVALIDO	417	16	327		2		7	352	2,36%
PREDIO DEMOLIDO	418		3					3	0,02%
COVID	419		1					1	0,01%
DESISTIO EXTERNO NO VALIDO	420		7					7	0,05%
RURAL	433								
DIRECCION FUERA DE BOGOTA	434		1					1	0,01%
ANULADA (DUPLICADO NO REGISTRA)	992								
	Sin Visita								
SUMA SISBÉNAPP		9.421	5.052	183	9		247	14.912	

Tabla 28 Avance en Sincronizadas VS Realizadas Entrega_2

El Consorcio Sisbén SV 2024 atendió la totalidad de la base entrega_3, es decir las 9.712 solicitudes (hogares), de ellas 6.147 son encuestas exitosas y todas ellas han sido sincronizadas. Se presenta una tabla cruzada entre los estados registrados en la plataforma Oracle y SisbénApp donde se puede evidenciar el avance.

ESTADOS EN ORACLE	2	APROBADA	CANCELADA	RECHAZADA	REALIZADA	SINCRONIZADA	PENDIENTE	SOLICITUDES	%
ENCUESTA EXITOSA	1	5.969	15	67	6		62	6.119	[illegible]
EXITOSA INCLUIDA	302		23					23	0,24%
EXITOSA TUTELA	303	4	1					5	0,05%
EXITOSA INCOMPLETA	401								
RECHAZO INMEDIATO	402	1	452					453	4,66%
AUSENTE	403	20	1.571	2	1		4	1.598	16,45%
DIRECCION INEXISTENTE	404	1	124				1	126	1,30%
NO LO CONOCEN EN DIRECCION	405	1	223					224	2,31%
INSTITUCIONAL	406		9					9	0,09%
FALLECIDO SIN HEREDEROS	407		5					5	0,05%
CASA DESHABITADA	408		7					7	0,07%
TRASLADO	409	6	729	1			1	739	7,61%
RECHAZO POR TERCERO	410	1	28					29	0,30%
DIRECCION INCOMPLETA	412	1	113					114	1,17%
LOCALIDAD ERRADA	414								
RESIDENTE NO HABITUAL	415		50					50	0,51%
CONTROL CALIDAD INVALIDO	417	13	188	1			2	204	2,10%
PREDIO DEMOLIDO	418								
COVID	419								
DESISTIO EXTERNO NO VALIDO	420		7					7	0,07%
RURAL	433								
DIRECCION FUERA DE BOGOTA	434								
ANULADA (DUPLICADO NO REGISTRA)	992								
	Sin Visita								
SUMA SISBÉNAPP		6.017	3.545	71	7		72	9.712	

Tabla 29 Avance en Sincronizadas VS Realizadas Entrega_3

El Consorcio Sisbén SV 2024 atendió la totalidad de la base entrega_4, es decir las 3.502 solicitudes (hogares), de ellas 2.112 son encuestas exitosas y todas ellas han sido sincronizadas. Se presenta una tabla cruzada entre los estados registrados en la plataforma Oracle y SisbénApp donde se puede evidenciar el avance.

ESTADOS EN ORACLE	4	APROBADA	CANCELADA	RECHAZADA	REALIZADA	SINCRONIZADA	PENDIENTE	SOLICITUDES	%
ENCUESTA EXITOSA	1	2.023		22	1		60	2.106	60,18%
EXITOSA INCLUIDA	302		5					5	0,14%
EXITOSA TUTELA	303	1						1	0,03%
EXITOSA INCOMPLETA	401								
RECHAZO INMEDIATO	402	1	108					109	3,11%
AUSENTE	403	12	736	1			1	750	21,42%
DIRECCION INEXISTENTE	404		61					61	1,74%
NO LO CONOCEN EN DIRECCION	405		108					108	3,08%
INSTITUCIONAL	406								
FALLECIDO SIN HEREDEROS	407		3					3	0,09%
CASA DESHABITADA	408		3					3	0,09%
TRASLADO	409		243		1			244	6,97%
RECHAZO POR TERCEROS	410		5					5	0,14%
DIRECCION INCOMPLETA	412		51					51	1,46%
LOCALIDAD ERRADA	414								
RESIDENTE NO HABITUAL	415		9					9	0,26%
CONTROL CALIDAD INVALIDO	417	4	42				1	47	1,34%
PREDIO DEMOLIDO	418								
COVID	419								
DESMATO EXTERNO NO VALIDO	420								
RURAL	433								
DIRECCION FUERA DE BOGOTA	434								
ANULADA (DELIVRO NO REQUIERE	902								
	Sin Visita								
SUMA SISBÉNAPP		2.041	1.374	23	2		62	3.502	

Tabla 30 Avance en Sincronizadas VS Realizadas Entrega_4

El Consorcio Sisbén SV 2024 atendió la totalidad de la base entrega_5, es decir las 9.709 solicitudes (hogares), de ellas 6.672 son encuestas exitosas y todas ellas han sido sincronizadas. Se presenta una tabla cruzada entre los estados registrados en la plataforma Oracle y SisbénApp donde se puede evidenciar el avance.

ESTADOS EN ORACLE	5	APROBADA	CANCELADA	RECHAZADA	REALIZADA	SINCRONIZADA	PENDIENTE	SOLICITUDES	%
ENCUESTA EXITOSA	1	6.479	3	65			98	6.649	68,48%
EXITOSA INCLUIDA	302		22					22	0,23%
EXITOSA TUTELA	303	1						1	0,01%
EXITOSA INCOMPLETA	401		1					1	0,01%
RECHAZO INMEDIATO	402	2	467		1			470	4,84%
AUSENTE	403	10	739		1		1	751	7,74%
DIRECCION INEXISTENTE	404		139					139	1,43%
NO LO CONOCEN EN DIRECCION	405		287	1				288	2,97%
INSTITUCIONAL	406		9					9	0,09%
FALLECIDO SIN HEREDEROS	407		3					3	0,03%
CASA DESHABITADA	408		11					11	0,11%
TRASLADO	409	4	885					889	9,16%
RECHAZO POR TERCEROS	410		30					30	0,31%
DIRECCION INCOMPLETA	412		175				1	176	1,81%
LOCALIDAD ERRADA	414								
RESIDENTE NO HABITUAL	415	1	61					62	0,64%
CONTROL CALIDAD INVALIDO	417	9	185				3	197	2,03%
PREDIO DEMOLIDO	418		3					3	0,03%
COVID	419								
DESMATO EXTERNO NO VALIDO	420		6					6	0,06%
RURAL	433								
DIRECCION FUERA DE BOGOTA	434		2					2	0,02%
ANULADA (DELIVRO NO REQUIERE	902								
	Sin Visita								
SUMA SISBÉNAPP		6.506	3.028	70	2		103	9.709	

Tabla 31 Avance en Sincronizadas VS Realizadas Entrega_5

El Consorcio Sisbén SV 2024 atendió la totalidad de la base entrega_6, es decir las 15.742 solicitudes (hogares), de ellas 11.091 son encuestas exitosas y todas ellas han sido sincronizadas. Se presenta una tabla cruzada entre los estados registrados en la plataforma Oracle y SisbénApp donde se puede evidenciar el avance.

ESTADOS EN ORACLE	G	APROBADA	CANCELADA	RECHAZADA	REALIZADA	SINCRONIZADA	PENDIENTE	SOLICITUDES	%
ENCUESTA EXITOSA	1	10.895		113			33	11.041	70,18%
EXITOSA INCLUIDA	302	1	2				46	49	0,31%
EXITOSA TUTELA	303	1						1	0,01%
EXITOSA INCOMPLETA	401		1				4	5	0,03%
RECHAZO INMEDIATO	402	2	15	1			607	625	3,97%
AUSENTE	403	20	39	1			1.162	1.222	7,76%
DIRECCION INEXISTENTE	404	2	2				214	218	1,38%
NO LO CONOCEN EN DIRECCION	405	1	12				445	458	2,91%
INSTITUCIONAL	406		2				13	15	0,10%
FALLECIDO SIN HEREDEROS	407						11	11	0,07%
CASA DESHABITADA	408						13	13	0,08%
TRASLADO	409	1	50				1.245	1.296	8,23%
RECHAZO POR TERCEROS	410		2				59	61	0,39%
DIRECCION INCOMPLETA	412		1	1			222	224	1,42%
LOCALIDAD ERRADA	414								
RESIDENTE NO HABITUAL	415						86	86	0,55%
CONTROL CALIDAD INVALIDO	417	17	51		6		332	406	2,58%
PREDIO DEMOLIDO	418						1	1	0,01%
COVID	419								
DOCMTO EXTRANJ NO VALIDO	420		1				7	8	0,05%
RURAL	433								
DIRECCION FUERA DE BOGOTA	434								
ANULADA USUARIO NO REQUIERE	902								
	Sin Visita								
SUMA SISBÉNAPP		10.940	178	116	6		4.502	15.742	

Tabla 32 Avance en Sincronizadas VS Realizadas Entrega_6

El Consorcio Sisbén SV 2024 atendió la totalidad de la base entrega_7, es decir las 9.907 solicitudes (hogares), de ellas 6.611 son encuestas exitosas y todas ellas han sido sincronizadas. Se presenta una tabla cruzada entre los estados registrados en la plataforma Oracle y SisbénApp donde se puede evidenciar el avance.

ESTADOS EN ORACLE	7	APROBADA	CANCELADA	RECHAZADA	REALIZADA	SINCRONIZADA	PENDIENTE	SOLICITUDES	%
ENCUESTA EXITOSA	1	6.188	9	56	195		154	6.582	66,44%
EXITOSA INCLUIDA	302		1				26	27	0,27%
EXITOSA TUTELA	303	2						2	0,02%
EXITOSA INCOMPLETA	401						1	1	0,01%
RECHAZO INMEDIATO	402		10				337	347	3,50%
AUSENTE	403	9	18				1.375	1.402	14,15%
DIRECCION INEXISTENTE	404		1				150	151	1,52%
NO LO CONOCEN EN DIRECCION	405		2				251	253	2,55%
INSTITUCIONAL	406						6	6	0,06%
FALLECIDO SIN HEREDEROS	407						2	2	0,02%
CASA DESHABITADA	408						12	12	0,12%
TRASLADO	409	1	10				623	640	6,46%
RECHAZO POR TERCEROS	410		1				31	32	0,32%
DIRECCION INCOMPLETA	412		1				155	156	1,57%
LOCALIDAD ERRADA	414								
RESIDENTE NO HABITUAL	415						42	42	0,42%
CONTROL CALIDAD INVALIDO	417	3	25	1	1		212	242	2,44%
PREDIO DEMOLIDO	418						2	2	0,02%
COVID	419						1	1	0,01%
DESISTIO INTIMAL NO VALIDO	420		2				4	6	0,06%
RURAL	433								
DIRECCION FUERA DE BOGOTA	434						1	1	0,01%
ANULADA (DUPLICADO NO REQUIERE	992								
	Sin Visita								
SUMA SISBÉNAPP		6.183	86	57	196		1.385	9.907	

Tabla 33 Avance en Sincronizadas VS Realizadas Entrega_7

El Consorcio Sisbén SV 2024 atendió la totalidad de la base entrega_8, es decir las 10.097 solicitudes (hogares), de ellas 6.739 son encuestas exitosas y todas ellas han sido sincronizadas. Se presenta una tabla cruzada entre los estados registrados en la plataforma Oracle y SisbénApp donde se puede evidenciar el avance.

ESTADOS EN ORACLE	8	APROBADA	CANCELADA	RECHAZADA	REALIZADA	SINCRONIZADA	PENDIENTE	SOLICITUDES	%
ENCUESTA EXITOSA	1	6.604	6	94			11	6.715	66,50%
EXITOSA INCLUIDA	302						22	22	0,22%
EXITOSA TUTELA	303	2						2	0,02%
EXITOSA INCOMPLETA	401						2	2	0,02%
RECHAZO INMEDIATO	402		17				275	292	2,89%
AUSENTE	403	5	17				1.769	1.791	17,74%
DIRECCION INEXISTENTE	404	1					129	130	1,29%
NO LO CONOCEN EN DIRECCION	405		3				177	180	1,78%
INSTITUCIONAL	406		1				6	7	0,07%
FALLECIDO SIN HEREDEROS	407		1				9	10	0,10%
CASA DESHABITADA	408						11	11	0,11%
TRASLADO	409		8				527	535	5,30%
RECHAZO POR TERCEROS	410		2				25	27	0,27%
DIRECCION INCOMPLETA	412						86	86	0,85%
LOCALIDAD ERRADA	414								
RESIDENTE NO HABITUAL	415		1				67	68	0,67%
CONTROL CALIDAD INVALIDO	417	2	33				181	216	2,14%
PREDIO DEMOLIDO	418						2	2	0,02%
COVID	419								
DESISTIO INTIMAL NO VALIDO	420						1	1	0,01%
RURAL	433								
DIRECCION FUERA DE BOGOTA	434								
ANULADA (DUPLICADO NO REQUIERE	992								
	Sin Visita								
SUMA SISBÉNAPP		6.614	89	94			1.300	10.097	

Tabla 34 Avance en Sincronizadas VS Realizadas Entrega_8

El Consorcio Sisbén SV 2024 atendió la totalidad de la base entrega_9, es decir las 10.000 solicitudes (hogares), de ellas 7.155 son encuestas exitosas y todas ellas han sido sincronizadas. Se presenta una tabla cruzada entre los estados registrados en la plataforma Oracle y SisbénApp donde se puede evidenciar el avance.

ESTADOS EN ORACLE	S	APROBADA	CANCELADA	RECHAZADA	REALIZADA	SINCRONIZADA	PENDIENTE	SOLICITUDES	%
ENCUESTA EXITOSA	1	6.971	5	131			15	7.122	71,22%
EXITOSA INCLUIDA	002	1					28	29	0,29%
EXITOSA TUTELA	003	4						4	0,04%
EXITOSA INCOMPLETA	401						2	2	0,02%
RECHAZO INMEDIATO	402	1	3				171	175	1,75%
AUSENTE	403	5	5				1.684	1.694	16,94%
DIRECCION INEXISTENTE	404		1				121	122	1,22%
NO LO CONOCEN EN DIRECCION	405		2				178	180	1,80%
INSTITUCIONAL	406						3	3	0,03%
FALLECIDO SIN HEREDEROS	407						3	3	0,03%
CASA DESHABITADA	408						6	6	0,06%
TRASLADO	409		4				335	339	3,39%
RECHAZO POR TERCERO	410						24	24	0,24%
DIRECCION INCOMPLETA	412	2	1				70	73	0,73%
LOCALIDAD ERRADA	414								
RESIDENTE NO HABITUAL	415		1				53	54	0,54%
CONTROL CALIDAD INVALIDO	417		13				155	168	1,68%
PREDIO DEMOLIDO	418								
COVID	419								
DOMICILIO EXTRANJERO NO VALIDO	420						1	1	0,01%
RURAL	433								
DIRECCION FUERA DE BOGOTA	434						1	1	0,01%
ANULADA / DELIVERED NO RECLAIMED	902								
	Sin Visita								
SUMA SISBÉNAPP		6.984	35	131			2.850	10.000	

Tabla 35 Avance en Sincronizadas VS Realizadas Entrega_9

El Consorcio Sisbén SV 2024 atendió la totalidad de la base entrega_10, es decir las 9.984 solicitudes (hogares), de ellas 7.143 son encuestas exitosas y todas ellas han sido sincronizadas. Se presenta una tabla cruzada entre los estados registrados en la plataforma Oracle y SisbénApp donde se puede evidenciar el avance.

ESTADOS EN ORACLE	10	APROBADA	CANCELADA	RECHAZADA	REALIZADA	SINCRONIZADA	PENDIENTE	SOLICITUDES	%
[illegible]	3	6.773	2	121	178		33	7.107	[illegible]
[illegible]	302	1	1				32	34	0,34%
[illegible]	303								
[illegible]	401								
[illegible]	402	2	8				183	193	1,91%
[illegible]	403	26	1		2		1.720	1.749	17,32%
[illegible]	404				1		99	100	1,00%
[illegible]	405	2					149	151	1,51%
[illegible]	406						9	9	0,09%
[illegible]	407						6	6	0,06%
[illegible]	408						7	7	0,07%
[illegible]	409	3	7				272	282	2,82%
[illegible]	410	1					17	18	0,18%
[illegible]	412				1		106	107	1,07%
[illegible]	414								
[illegible]	415	1	1				56	58	0,58%
[illegible]	417	8					138	144	1,44%
[illegible]	418						1	1	0,01%
[illegible]	419						1	1	0,01%
[illegible]	420						8	8	0,08%
[illegible]	433								
[illegible]	434						2	2	0,02%
[illegible]	992								
	Sin Visita						7	7	0,07%
SUMA SISBÉNAPP		6.817	18	121	182		2.846	9.984	

Tabla 36 Avance en Sincronizadas VS Realizadas Entrega_10

El Consorcio Sisbén SV 2024 ha atendido un 53% de la totalidad de la base entrega_11, es decir 4.821 solicitudes (hogares), de ellas 3.639 son encuestas exitosas y todas ellas han sido sincronizadas. Se presenta una tabla cruzada entre los estados registrados en la plataforma Oracle y SisbénApp donde se puede evidenciar el avance.

ESTADOS EN ORACLE	11	APROBADA	CANCELADA	RECHAZADA	REALIZADA	SINCRONIZADA	PENDIENTE	SOLICITUDES	%
[illegible]	3	69			1.873		1.687	3.629	[illegible]
[illegible]	302						10	10	0,11%
[illegible]	303								
[illegible]	401						3	3	0,03%
[illegible]	402	1					61	62	0,66%
[illegible]	403	12			1		796	809	8,66%
[illegible]	404	1					30	31	0,34%
[illegible]	405						43	43	0,47%
[illegible]	406						1	1	0,01%
[illegible]	407								
[illegible]	408						4	4	0,04%
[illegible]	409	3					81	84	0,92%
[illegible]	410						10	10	0,11%
[illegible]	412						15	15	0,16%
[illegible]	414								
[illegible]	415						19	19	0,21%
[illegible]	417	5					90	95	1,04%
[illegible]	418						1	1	0,01%
[illegible]	419								
[illegible]	420								
[illegible]	433								
[illegible]	434								
[illegible]	992								
	Sin Visita	58		5	4		4.253	4.320	[illegible]
SUMA SISBÉNAPP		149		5	1.878		7.104	9.136	

Tabla 37 Avance en Sincronizadas VS Realizadas Entrega_11

El Consorcio Sisbén SV 2024 ha atendido 118.583 solicitudes (hogares), de ellas 80.402 son encuestas exitosas y todas ellas han sido sincronizadas. Se presenta una tabla cruzada entre los estados registrados en la plataforma Oracle y SisbénApp donde se puede evidenciar el avance.

ESTADOS_ORACLE	CÓDIGO	APROBADA	CANCELADA	RECHAZADA	REALIZADA	PENDIENTE	SUMA
ENCUESTA EXITOSA	3	73.716	75	1.042	2.274	2.753	80.044
EXITOSA INCLUIDA	302	8	154			166	328
EXITOSA TUTELA	303	26	3			1	30
RECHAZO INMEDIATO	402	18	2.704	1	2	1.637	4.366
AUSENTE	403	154	7.663	11	5	8.531	16.367
DIRECCION INEXISTENTE	404	11	737		1	747	1.496
NO LO CONOCEN EN LA DIRECCION	405	13	1.373	2	1	1.245	2.635
INSTITUCIONAL	406		40			38	78
FALLECIDO SIN HEREDEROS	407		69			31	100
CASA DESHABITADA	408		47			54	101
TRASLADO	409	40	4.849	1	5	3.098	7.993
RECHAZO POR TERCEROS	410	2	181			166	349
DIRECCION INCOMPLETA	412	5	700	1	1	655	1.362
RESIDENTE NO HABITUAL	415	4	289			323	616
CONTROL CALIDAD INVALIDO	417	132	1.325	6	10	1.142	2.616
PREDIO DEMOLIDO	418		7			9	16
COVID	419		1			2	3
DOCMTO EXTRANJERO NO VALIDO	420		31			21	52
DIRECCION FUERA DE BOGOTA	434		6			4	10
EXITOSA INCOMPLETA	401		2			12	14
	Sin Visita	58		5	4	4.255	4.322
	SUMA	74.187	20.256	1.069	2.303	24.890	122.898

Tabla 38 Avance en Sincronizadas VS Realizadas Entregas Acumuladas

6. EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE CONTROL DE CALIDAD AL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA.

6.1. PLANEACIÓN

En la verificación realizada por la interventoría se evidenció que el Consorcio Sisbén SV 2024:

- Realizó convocatorias para la consecución del personal requerido para sus actividades de campo
- Inició el reclutamiento de personal desde el momento de la adjudicación
- Realizó jornadas de capacitación previo al inicio del trabajo de campo

- Generó rutas, delimitación de áreas, cargas de trabajo y alistamiento del material
- Realizó la Contratación del personal de campo aprobado previamente por la interventoría
- Recibió de parte de la SDP los dispositivos móviles de captura
- Adquirió insumos y materiales de dotación
- Realizó la consecución de locales para el funcionamiento de sus centros operativos y los dotó con los equipos y elementos necesarios, tal como los canales dedicados
- Conformó grupos de trabajo
- Distribuyó las rutas entre sus coordinadores de campo y estos a su vez con sus supervisores y encuestadores asignados
- Definió un esquema de sincronizaciones cada tercer día (lunes, miércoles y viernes)
- Realizó sensibilización del proyecto con su equipo de trabajo en campo

6.2. TRABAJO EN CAMPO

En nuestro ejercicio de verificación, al trabajo en campo, de las *encuestas exitosas* reportadas por el Consorcio Sisbén SV 2024 en las plataformas SisbénApp y Oracle, tenemos los siguientes resultados:

- 190 acompañamientos, encontrando 6 hallazgos que ameritan devolución.
- 4.180 verificaciones posteriores de encuesta exitosas detectando 2.060 hallazgos.

De las solicitudes con *visitas no efectivas* que reporta el Consorcio Sisbén SV 2024 en la plataforma Oracle:

- A corte de este informe el operador ha presentado cierre de las primeras 10 bases de datos que le han sido entregadas, y están ejecutando la entrega 11.
- El comportamiento de las entregas en relación con las visitas no efectivas ha estado en un rango entre el 28%

y el 40%, aclarando que la entrega # 11 aún está en ejecución:

ENTREGA >>>	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11	
ENCUESTAS EXITOSAS	13.256	66%	9.835	66%	6.149	63%	2.112	60%	6.672	69%	11.091	70%	6.611	67%	6.739	66,7%	7.155	72%	7.143	72%	3.639	40%
VISITAS NO EXITOSAS	6.941	34%	5.077	34%	3.563	37%	1.390	40%	3.037	31%	4.651	30%	3.296	33%	3.358	33,3%	2.845	28%	2.841	28%	1.182	13%
SOLICITUDES SIN ATENDER												0%		0%		0,0%		0%		0%	4.315	47%

Tabla 39 Visitas NO Efectivas por cada # de entrega

Verificación proceso entrega de volantes informativos

A continuación, presentamos resultados de la verificación correspondiente a la entrega del volante informativo y otros aspectos de importante consideración en torno a las actividades realizada por los encuestadores en sus visitas de campo, tiempos de aplicación de las encuestas, y elementos que portaban los encuestadores.

CONCEPTO / DETALLE VERIFICADO	VERIFICACIÓN POSTERIOR		ACOMPAÑAMIENTO	
ELEMENTOS QUE PORTABA EL ENCUESTADOR	**NO PORTABA**	**%**	**NO PORTABA**	**%**
1-Carné	75	2,7%	1	0,5%
2-Chaleco	26	0,9%	0	0,0%
3-Gorra	1718	61,2%	123	64,4%
4-Carta de presentación	531	18,9%	26	13,6%
5-Manual del Encuestador	2238	79,7%	71	37,2%
ACOMPAÑANTE DEL ENCUESTADOR	**CASOS**	**%**	**CASOS**	**%**
1-Rol del acompañante	12	0,4%	24	12,6%
2-Persona con chaleco y carné del consorcio operador	148	5,3%	0	0,0%
3-Persona sin identificación	1	0,0%	0	0,0%
5-No venía acompañado	2641	94,1%	94	49,2%
TIEMPO DE LA ENCUESTA	**CASOS**	**%**	**CASOS**	**%**
1-Menos de 10 minutos	69	2,5%	9	4,7%
2-Entre 10 y 30 minutos	2083	74,2%	81	42,4%
3-Entre 31 y 45 minutos	528	18,8%	64	33,5%
4-Más de 45 minutos	102	3,6%	28	14,7%
RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN	**CASOS**	**%**	**CASOS**	**%**
1-Visita Avalada	1322	47,1%	134	70,2%
2-Devolución	1302	46,4%	6	3,1%
3-Retroalimentación al Encuestador	50	1,8%	48	25,1%
4-Llamado de atención	134	4,8%	3	1,6%
ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL ENCUESTADOR	**NO LO HIZO**	**%**	**NO LO HIZO**	**%**
1-Contactó telefónicamente al solicitante para agendar la visita	8	0,3%	13	6,8%
2-Realizó el recorrido de la vivienda verificando tipología y cuartos	59	2,1%	17	8,9%
3-Mencionó las entidades que participan en la realización de la encuesta	79	2,8%	21	11,0%
4-Leyó al informante calificado la declaración juramentada y el uso y tratamiento de datc	210	7,5%	27	14,1%
5-Solicitó recibos de acueducto y energía	346	12,3%	22	11,5%
6-Solicitó documentos de identidad de cada miembro del hogar y verificó su válidez	192	6,8%	21	11,0%
7-Informó de una visita posterior para verificación de la encuesta	975	34,7%	66	34,6%
8-Leyó textualmente las preguntas con sus respectivas opciones	1189	42,3%	63	33,0%
9-Realizó sondeo para preguntas que lo requieren	1860	66,2%	63	33,0%
10-Mantuvo buena actitud durante la encuesta	433	15,4%	25	13,1%
11-Utilizó lenguaje claro y preciso	749	26,7%	58	30,4%
12-Hizó entrega del volante informativo	444	15,8%	28	14,7%
13-Fijó en la puerta de ingreso a la vivienda el sticker de la encuesta	244	8,7%	30	15,7%

Tabla 40 Entrega de volantes informativos

Resultados del acompañamiento en campo a las labores de coordinación y supervisión del operador

Nuestro equipo de verificadores, dentro de sus actividades a realizado acompañamiento en campo a los coordinadores y supervisores, sin encontrar novedad en ello.

Adicionalmente, estamos procesando, validando y cuantificando los reportes de verificación presencial y telefónica,

tanto de las solicitudes con resultado exitoso como no exitoso.

Resultados del acompañamiento en campo a la labor de los encuestadores:

Se han realizado 190 acompañamientos de interventoría a 47 encuestadores, determinando únicamente 6 casos donde se hace necesario realizar la devolución de las encuestas.

Resultados de la verificación posterior en campo a las solicitudes de visita exitosas

Se han realizado 4.180 verificaciones posteriores a las encuestas de resultado exitoso, determinando 2.060 casos donde se hace necesario realizar la devolución de las encuestas.

Resultados de la verificación posterior en campo a las solicitudes de visita NO exitosas

El comportamiento de las entregas en relación con las visitas no efectivas ha estado en un rango entre el 28% y el 40%, aclarando que la entrega # 11 aún está en ejecución:

ENTREGA >>>	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11	
ENCUESTAS EXITOSAS	13.256	66%	9.835	66%	6.149	63%	2.112	60%	6.672	69%	11.091	70%	6.611	67%	6.739	66,7%	7.155	72%	7.143	72%	3.639	40%
VISITAS NO EXITOSAS	6.941	34%	5.077	34%	3.563	37%	1.390	40%	3.037	31%	4.651	30%	3.296	33%	3.358	33,3%	2.845	28%	2.841	28%	1.182	13%
SOLICITUDES SIN ATENDER												0%		0%		0,0%		0%		0%	4.315	47%

Tabla 41 Verificación en campo de NO exitosas

Para nuestra verificación de solicitudes de visita NO exitosas, hemos realizado las siguientes muestras:

Entrega_1	7.299 no exitosas en cierre inicial	muestra de 996 solicitudes (13,7%)
Entrega_2	5.366 no exitosas en cierre inicial	muestra de 550 solicitudes (10,3%)
Entrega_3	3.758 no exitosas en cierre inicial	muestra de 509 solicitudes (13,5%)
Entrega_4	1.525 no exitosas en cierre inicial	muestra de 273 solicitudes (17,9%)
Entrega_5	3.771 no exitosas en cierre inicial	muestra de 420 solicitudes (11,1%)
Entrega_6	5.599 no exitosas en cierre inicial	muestra de 647 solicitudes (11,6%)
Entrega_7	3.629 no exitosas en cierre inicial	muestra de 413 solicitudes (11,4%)
Entrega_8	3.364 no exitosas en cierre inicial	muestra de 387 solicitudes (11,5%)
Entrega_9	2.852 no exitosas en cierre inicial	muestra de 330 solicitudes (11,6%)
Entrega_10	2.838 no exitosas en cierre inicial	muestra de 336 solicitudes (11,8%)

Durante este mes de trabajo en campo se retiraron 13 encuestadores del Consorcio Sisbén SV 2024: 6 por motivos personales / familiares, 6 por otro trabajo / oferta laboral y 1 por otros motivos no informados.

Ya hay un acumulado de 90 retiros: 5 supervisores y 85 encuestadores.

Registro de errores en el funcionamiento de los DMC (incidencias de software y hardware)

El Consorcio Sisbén SV 2024 no ha reportado, a la fecha, casos de error en el funcionamiento de los dispositivos móviles de captura (DMC).

Labores de Sincronización de la información

El Consorcio Sisbén SV 2024 ha estado realizando ejercicios de sincronización en sus 4 centros operativos con todo el equipo de encuestadores, los lunes, miércoles y viernes de cada semana.

A corte de este informe han sincronizado:

Base Entrega_1 13.262 encuestas exitosas, atención del 100% de las solicitudes

Base Entrega_2 9.835 encuestas exitosas, atención del 100% de las solicitudes

Base Entrega_3 6.149 encuestas exitosas, atención del 100% de las solicitudes

Base Entrega_4 2.112 encuestas exitosas, atención del 100% de las solicitudes

Base Entrega_5 6.672 encuestas exitosas, atención del 100% de las solicitudes

Base Entrega_6 11.091 encuestas exitosas, atención del 100% de las solicitudes

Base Entrega_7 6.611 encuestas exitosas, atención del 100% de las solicitudes

Base Entrega_8 6.739 encuestas exitosas, atención del 100% de las solicitudes

Base Entrega_9 7.155 encuestas exitosas, atención del 100% de las solicitudes

Base Entrega_10 7.143 encuestas exitosas, atención del 100% de las solicitudes

Base Entrega_11 3.639 encuestas exitosas, atención del 53% de las solicitudes

Inconsistencias observadas en la recolección de la información

En el ejercicio de campo desarrollado por nuestro equipo de verificadores se han evidenciado inconsistencias en la recolección de la información por parte de los Encuestadores, aquí un consolidado semanal de hallazgos:

PERÍODO			ENCUESTADORES (prom semana)			Encuestas	HALLAZGOS / PERSONAL			
Semana	Desde el	Hasta el	Activos	En campo	Asistencia	EXITOSAS	ACTIVO	RETIRADO	TOTAL	%
1	30/09/2024	6/10/2024	44	32	72,8%	1.801	28	16	44	2,4%
2	7/10/2024	13/10/2024	45	38	83,0%	2.032	24	23	47	2,3%
3	14/10/2024	20/10/2024	47	41	87,9%	1.987	55	36	91	4,6%
4	21/10/2024	27/10/2024	51	43	84,0%	2.600	72	45	117	4,5%
5	28/10/2024	3/11/2024	63	50	79,5%	2.488	94	72	166	6,7%
6	4/11/2024	10/11/2024	64	47	72,9%	2.537	47	38	85	3,4%
7	11/11/2024	17/11/2024	66	49	74,7%	2.412	69	42	111	4,6%
8	18/11/2024	24/11/2024	68	53	77,8%	2.908	9	7	16	0,6%
9	25/11/2024	1/12/2024	67	51	75,3%	2.642	52	45	97	3,7%
10	2/12/2024	8/12/2024	71	48	67,8%	2.410	84	27	111	4,6%
11	9/12/2024	15/12/2024	70	56	80,4%	2.631	29	11	40	1,5%
12	16/12/2024	22/12/2024	71	55	77,4%	2.395	88	33	121	5,1%
13	23/12/2024	29/12/2024	71	26	36,8%	1.047	45	16	61	5,8%
14	30/12/2024	5/01/2025	59	20	34,1%	761	8	2	10	1,3%
15	6/01/2025	12/01/2025	66	31	46,6%	1.202	72	40	112	9,3%
16	13/01/2025	19/01/2025	76	63	83,1%	3.641	2	1	3	0,1%
17	20/01/2025	26/01/2025	90	72	79,3%	3.834	71	25	96	2,5%
18	27/01/2025	2/02/2025	99	81	82,3%	4.904	90	36	126	2,6%
19	3/02/2025	9/02/2025	99	75	75,9%	4.096	47	17	64	1,8%
20	10/02/2025	16/02/2025	105	87	82,5%	4.935	81	27	108	2,2%
21	17/02/2025	23/02/2025	108	87	80,7%	4.982	2	4	6	0,1%
22	24/02/2025	2/03/2025	106	80	75,7%	4.365	113	17	130	3,0%
23	3/03/2025	9/03/2025	105	86	81,8%	5.315	66	17	83	1,6%
24	10/03/2025	16/03/2025	104	79	75,5%	4.856	69	2	71	1,5%
25	17/03/2025	23/03/2025	106	79	74,9%	4.980	107		107	2,1%
26	24/03/2025	30/03/2025	106	72	67,5%	2.253	13	2	15	0,7%
						58.245	1.069	563	1.632	

Tabla 42 Inconsistencias evidenciadas en la información de campo

Los hallazgos se han encontrado principalmente en las preguntas correspondientes al nivel educativo y último año aprobado, y en todas las preguntas relacionadas con los “cuartos”.

Devoluciones de calidad del DNP

La Secretaría Distrital de Planeación – SDP, nos ha notificado 5 lotes de novedades atribuibles al operador con detalle de nuevos id que corresponde a encuestas rechazadas por el DNP; estos a su vez los hemos remitido al operador indicándoles el tiempo asignado para su debida atención:

- 101 solicitudes remitidas el 29/11/2024, todas de la base_1
- 463 solicitudes remitidas el 04/12/2024, de las bases 1 y 2
- 193 solicitudes remitidas el 27/12/2024, de las bases 1, 2 y 3
- 143 solicitudes remitidas el 03/02/2025, de las bases 2 a la 6
- 183 solicitudes remitidas el 12/03/2025, de las bases 1 a la 8

6.3. TRABAJO EN OFICINA

Verificación programación de rutas

El Consorcio Sisbén SV 2024 conformó rutas (con un máximo de 12 solicitudes cada una) así: para la entrega_1 un total de 1843 rutas, para la entrega_2 hay 1399 rutas, para la entrega_3 980 rutas, para la entrega_4 son 456 rutas, para la entrega_5 son 981 rutas, para la entrega_6 son 1484 rutas, para la entrega_7 son 998 rutas, para la entrega_8 son 1.157 rutas, para le entrega_9 son 1.240 rutas, para le entrega_10 son 994 rutas y para la entrega_11 otras 1.095 rutas.

De las entregas 1 a la 11 ya asignaron la totalidad de las rutas.

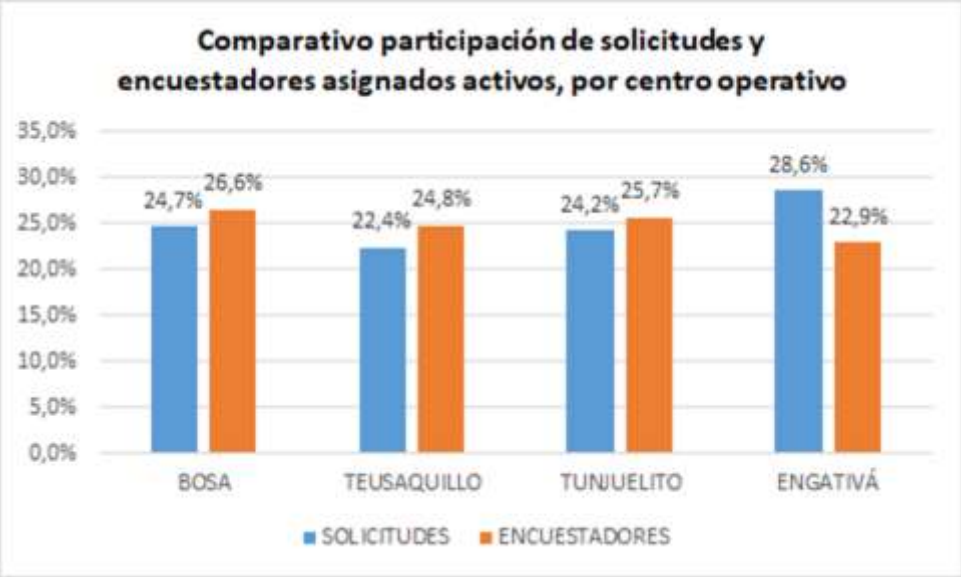
Verificación de distribución de rutas a las coordinaciones

El Consorcio Sisbén SV 2024 realizó la distribución de las rutas y solicitudes en 4 coordinaciones (centros operativos), de las primeras 8 bases de solicitudes recibidas, de acuerdo con lo indicado en la siguiente tabla.

Coordinador	Localidad	Entrega_1			Entrega_2			Entrega_3			Entrega_4			Entrega_5			Entrega_6			Entrega_7			Entrega_8		
MONICA LISCANO	1 USAQUÉN	834	5.680	28,1%	606	4.230	28,4%	440	2.543	26,2%	147	1.030	29,4%	402	2.883	29,7%	678	4.653	29,6%	414	2.956	29,8%	411	2.867	28,4%
	3 SANTAFE	376			292			194			52			189			293			174			191		
	10 ENGATIVÁ	1875			1360			612			352			963			1535			851			902		
	11 SUBA	2524			1910			1248			466			1303			2087			1476			1323		
	17 LA CANDELARIA	71			62			49			13			26			60			41			40		
JACQUELINE CORTÉS	2 CHAPINERO	163	4.441	22,0%	135	3.256	21,8%	103	2.390	24,6%	31	738	21,1%	73	2.168	22,3%	141	3.599	22,9%	76	2.206	22,3%	84	2.238	22,2%
	4 SAN CRISTÓBAL	1353			907			646			213			655			1059			650			620		
	8 KENNEDY	2824			2143			1267			479			1391			2315			1425			1470		
	10 ENGATIVÁ							300																	
	13 TEUSAQUILLO	101			71			74			15			49			84			55			64		
ANDRÉS MENDÉZ	7 BOSA	2422	5.077	25,1%	1846	3.734	25,0%	1141	2.335	24,0%	427	904	25,8%	1162	2.328	24,0%	1879	3.922	24,9%	1150	2.307	23,3%	1270	2.559	25,3%
	14 MARTIRÉS	287			188			131			44			126			223			106			138		
	19 CIUDAD BOLÍVAR	2362			1690			1059			429			1010			1820			1051			1145		
	20 SUMAPAZ	6			10			4			4			30									6		
JIMMY VEGA	5 USME	1344	4.999	24,8%	1052	3.692	24,8%	665	2.444	25,2%	265	830	23,7%	620	2.330	24,0%	1035	3.568	22,7%	717	2.438	24,6%	662	2.433	24,1%
	6 TUNJUELITO	493			391			236			54			246			325			229			230		
	9 FONTIBÓN	867			613			426			167			375			655			421			460		
	12 BARRIOS UNIDOS	279			230			171			44			117			173			152			145		
	15 ANTONIO NARIÑO	160			149			97			29			110			111			72			82		
	16 PUENTE ARANDA	538			351			273			89			266			394			241			245		
	18 RAFAEL URIBE	1318			906			576			182			596			875			606			609		
Sumatorias		20.197			14.912			9.712			3.502			9.709			15.742			9.907			10.097		

Tabla 43 Distribución de rutas

En la siguiente gráfica se muestra la proporcionalidad entre las solicitudes entregadas y los encuestadores asignados activos para cada una de las coordinaciones de campo.



Gráfica 1 Solicitudes VS Encuestadores

Verificación de programación de asignación de solicitudes y cargas de trabajo por equipo de supervisor/encuestadores

La asignación y distribución de cargas (solicitudes) dentro de cada coordinación de campo es muy variada, hay catorce (14) supervisores con más de 4 encuestadores, que es lo estipulado en documentos contractuales.

ZONA	COORDINADOR	CÓDIGO	SUPERVISORES	SOLICITUDES			ENCUESTADORES	Solicitudes x
				Asignadas	%	Zona	Activos	Encuestador
1 - Engativá	MONICA LISCANO	11	MARIA CONSTANZA TRUJILLO	7.957	26,5%	30.014	5	1.591
		12	OSCAR ALEXANDER ROA	5.903	19,7%		3	1.968
		15	OSCAR OSWALDO VENEGAS GARCIA	3.433	11,4%		5	687
		16	GLORIA CRISTINA BEJARANO	3.944	13,1%		5	789
		17	EDWIN ALEXANDER MORENO JIMENEZ	4.184	13,9%		5	837
		18	NANCY JOHANA MARULANDA ZAPATA	4.593	15,3%		6	766
2 - Teusaquillo	JACQUELINE CORTÉS	21	NELSON OSWALDO DIAZ GALARZA	5.985	20,5%	29.237	5	1.197
		22	ANGEL DAVID GARCIA HUERTAS	5.441	18,6%		4	1.360
		23	ANGELA LEONILDE CAMACHO MORALES	7.088	24,2%		4	1.772
		24	CARLOS YESID POVEDA MONZON	4.889	16,7%		5	978
		26	CINDY NATALLY JIMENEZ BOLIVAR	2.788	9,5%		5	558
		27	ANDERSSON RUIZ MARIN	3.046	10,4%		4	762
3 - Bosa	ANDRÉS MENDÉZ	31	MARIO SIERRA MURILLO	5.433	18,6%	29.164	4	1.358
		32	MONICA SERRATO FUERTES	5.801	19,9%		5	1.160
		33	LUZ ANGELA BEJARANO	10.170	34,9%		4	2.543
		34	DAYR BRAULIO BELLO DORIA	5.005	17,2%		4	1.251
		35	MARTHA LUCIA RODRIGUEZ PARRA	1.608	5,5%		5	322
		37	GLORIA ESTELA GONZALEZ BARRERA	1.147	3,9%		5	229
4 - Tunjuelito	JIMMY VEGA	42	JOHN SEBASTIAN SEPULVEDA	9.186	34,1%	26.928	4	2.297
		43	FRANCISCO LIVIO TIMANA MINGAQUER	6.315	23,5%		3	2.105
		44	JAIME ROA PEDREROS	5.631	20,9%		5	1.126
		45	HERIBERTO CAÑAS ORDUÑA	3.329	12,4%		5	666
		46	FABIO RUEDA REMOLINA	2.467	9,2%		5	493

Tabla 44 Asignación VS Cargas de trabajo

Análisis a informes y reportes generados tanto por el operador como a los provistos por la SDP

Diariamente se ha realizado análisis a los Informes de rendimiento diario y consolidado que emite el Consorcio Sisbén SV 2024, en lo cual se verifica:

- Personal Aprobado por Interventoría
- Personal Contratado por Consorcio Sisbén SV 2024
- Personal Activo en Campo y retirados
- Encuestas Exitosas de la fecha, acumulado y por realizar para lograr la efectividad ofertada
- Días faltantes (según lo indicado contractualmente para entregas recibidas)
- % Avance de Efectivas en cada fecha

A continuación, se presenta tabla (con el registro semanal y acumulado) que relaciona lo mencionado, identificando un reporte de encuestas Exitosas en plataforma Oracle, por semana y # entrega, comparado con el reporte diario de encuestas exitosas que manifiesta el Consorcio Sisbén SV 2024 en sus Informes de rendimiento diario/acumulado.

PERÍODO			ENCUESTADORES (prom semana)			AVANCE DE ENCUESTAS EXITOSAS											
Semana	Desde el	Hasta el	Activos	En campo	Asistencia	TOTAL	BASE_1	BASE_2	BASE_3	BASE_4	BASE_5	BASE_6	BASE_7	BASE_8	BASE_9	BASE_10	BASE_11
1	30/09/2024	6/10/2024	44	32	72,8%	1801	1801										
2	7/10/2024	13/10/2024	45	38	83,0%	2032	2032										
3	14/10/2024	20/10/2024	47	41	87,9%	1987	1987										
4	21/10/2024	27/10/2024	51	43	84,0%	2600	2599	1									
5	28/10/2024	3/11/2024	63	50	79,5%	2488	2175	313									
6	4/11/2024	10/11/2024	64	47	72,9%	2537	1529	1008									
7	11/11/2024	17/11/2024	66	49	74,7%	2412	702	1710									
8	18/11/2024	24/11/2024	68	53	77,8%	2908	4	2900	4								
9	25/11/2024	1/12/2024	67	51	75,3%	2642	78	2273	291								
10	2/12/2024	8/12/2024	71	48	67,8%	2410	263	1188	959								
11	9/12/2024	15/12/2024	70	56	80,4%	2631	4	93	2534								
12	16/12/2024	22/12/2024	71	55	77,4%	2395		2	2090	303							
13	23/12/2024	29/12/2024	71	26	36,8%	1047		69	45	933							
14	30/12/2024	5/01/2025	59	20	34,1%	761		151		610							
15	6/01/2025	12/01/2025	66	31	46,6%	1202		55	4	126	1017						
16	13/01/2025	19/01/2025	76	63	83,1%	3641			1	2	3637						
17	20/01/2025	26/01/2025	90	72	79,3%	3834	1	2	2	1	1253	2575					
18	27/01/2025	2/02/2025	99	81	82,3%	4904	2	6	2	1	5	4887					
19	3/02/2025	9/02/2025	99	75	75,9%	4096			157	110	1	2593	1235				
20	10/02/2025	16/02/2025	105	87	82,5%	4915		2	27	13	5	6	4857	25			
21	17/02/2025	23/02/2025	108	87	80,7%	4982		2		2	500	2	142	4334			
22	24/02/2025	2/03/2025	106	80	75,7%	4365		2	2	2	229	207		2349	1571		
23	3/03/2025	9/03/2025	105	86	81,8%	5315		1		3	1	659	3		4648		
24	10/03/2025	16/03/2025	104	79	75,5%	4856					1	106	4	3	898	3844	
25	17/03/2025	23/03/2025	106	79	74,9%	4980						2	145	2	2	3263	1566
26	24/03/2025	30/03/2025	106	72	67,5%	2233							189	1			2063
						80.014	11.177	9.778	6.118	2.106	6.649	11.017	6.575	6.714	7.121	7.107	3.629

Tabla 45 Rendimiento semanal del Operador

6.4. QUEJAS Y RECLAMOS

6.4.1. Conformación del archivo de quejas, reclamos y requerimientos recibidos de la SDP

En el período se presentaron y verificaron 48 casos de PQRS: 33 resueltos y 15 en proceso.

En el proyecto se han presentado y verificado 232 casos de PQRS: 215 resueltos y 17 en proceso.

6.4.2. Seguimiento y verificación de la respuesta emitida por el operador a cada una de las quejas, reclamos y requerimientos presentados en relación con la atención solicitudes de visita. Detalle de la cantidad de quejas recibidas, respondidas y en proceso de respuesta, y el aval o rechazo emitido por la interventoría.

En atención al ciudadano se presentaron en el período 276 casos por correo electrónico y 118 casos por vía telefónica, todos ellos han sido atendidos adecuadamente por el Consorcio Sisbén SV 2024.

Durante el proyecto se han presentado, en atención al ciudadano 1.047 casos por correo electrónico y 916 casos por vía telefónica, todos ellos han sido atendidos adecuadamente por el Consorcio Sisbén SV 2024.

7. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO AL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA.

7.1. AVANCE FINANCIERO

7.1.1. Pagos realizados, proyección de pagos, etc.

A la fecha se han realizado 6 proyecciones de encuestas sincronizadas y aprobadas, que son susceptibles de pago, descontando las devoluciones, con los siguientes resultados:

CONCEPTO	PAGO 1	PAGO 2	PAGO 3	PAGO 4	PAGO 5	PAGO 6
ATRIBUIBLES	101	463	193	143	188	201
SUSCEPTIBLES DE PAGO	6.527	9.521	6.633	14.507	19.305	21.937
TUTELAS	20	14	9	16	9	6
RQ			117	270	421	115
DEVOLUCIONES INTERV		337	320	226	515	
ID PAGO DUPLICADO				113		
TOTAL A FACTURAR	**6.547**	**9.198**	**6.439**	**14.454**	**19.220**	**22.058**
ANS APLICADOS (BASES)				# 1	# 2	# 3, 4 y 5

Tabla 46 Avance financiero

7.2. EQUIPO DE TRABAJO DEL CONTRATISTA

7.2.1. Verificación de roles, perfiles, cantidades

- Se ha realizado la verificación y cumplimiento de los requisitos contractuales por rol y perfil de acuerdo con la siguiente información documental: Certificado de capacitación del DNP, Copia del documento de identidad, Certificaciones de formación académica, Certificaciones de experiencia laboral.

Así mismo se validó el cumplimiento de asistencia a jornadas de capacitación y se contó con la emisión del correo de aprobación de la evaluación emitido por la SDP, para cada evento realizado.

Lo anterior con la proyección del Consorcio Sisbén SV 2024 de su personal mínimo requerido para atender las bases entregadas.

Para lograr lo anterior se ha realizado un proceso de verificación de 472 registros de asistencia a capacitación y se han validado las siguientes hojas de vida: 4 para coordinador de campo, 34 para supervisor de campo, 226 para encuestador, 1 para coordinador de sistematización y 1 para apoyo de sistemas.

7.2.2. Seguimiento al proceso de contratación de personal (por rol)

Al finalizar cada jornada de capacitación (usualmente de 3 días) y contando con el correo de aprobación de la evaluación emitido por la SDP, la interventoría generó el Acta de Certificación de Aprobación para cada Capacitación (28 a la fecha, descontando una sesión cancelada), con lo cual el Consorcio Sisbén SV 2024 procedía a la contratación de su personal de campo.

A continuación, se presenta tabla con el detalle del personal convocado, capacitado, evaluado, aprobado y contratado (por rol) por el Consorcio Sisbén SV 2024:

SESIÓN #	FECHA SESIONES	CONVOCADOS CONFIRMADOS	ASISTENTES	EVALUADOS	APROBADOS SDP	REPROBADOS	APROBADOS SDP & CON910	APROBADOS por SESIÓN		PERSONAL APROBADO POR LA INTERVENTORÍA			
										ENCUESTADORES	SUPERVISORES	COORDINADORES	SISTEMAS
1	20, 23 Y 24 de Sep/2024	164	88	83	68	15	68	81,9%		47	15	4	2
2	26, 27 Y 28 de Sep/2024	40	24	23	10	13	11	47,8%		4	7		
3	1, 2 y 3 de Oct/2024	16	10	10	8	2	8	80,0%		8			
4	10 y 11 de Oct/2024	8	1	1	1		1	100,0%			1		
5	15, 16 y 17 de Oct/2024	9	7	7	5	2	5	71,4%		5			
6	18, 19 y 21 de Oct/2024	34	18	18	14	4	11	61,1%		11			
7	23, 24 y 25 de Oct/2024	17	12	12	5	7	3	25,0%		2	1		
8	23 de Ocubre / 2024	7	7	7	6	1	5	71,4%	Exp Recapac	5			
9	28, 29 y 30 de Oct/2024	25	13	13	10	3	10	76,9%		9	1		
10	31-Oct, 1 y 2 Nov /2024	20	6	5	3	2	3	60,0%		3			
11	7, 8 y 9 Nov /2024	14	8	8	5	3	3	37,5%		2	1		
12	13 Nov /2024	1	CANCELADA						Exp Recapac				
13	14, 15 y 16 Nov /2024	21	11	12	9	2	5	41,7%		3	2		
14	20, 21 y 22 Nov /2024	15	11	11	10	1	6	54,5%		6			
15	27, 28 y 29 Nov /2024	30	14	12	6	8	1	8,3%		1			
16	30 Nov /2024	2	1	1	1		1	100,0%	Exp Recapac	1			
17	4, 5 y 6 Dic /2024	60	18	18	13	5	6	33,3%		6			
18	11, 12 y 13 Dic /2024	33	20	20	9	11	5	25,0%		5			
19	8, 9 y 10 Ene /2025	196	124	112	57	55	40	35,7%		35	5		
20	14 de Enero /2025	8	4	4	3	1	3	75,0%	Exp Recapac	3			
21	21 de Enero /2025	2	2	2	1	1	1	50,0%	Exp Recapac	1			
22	23 de Enero /2025	3	3	3	3		3	100,0%	Exp Recapac	3			
23	29, 30 y 31 Ene /2025	114	49	49	26	23	10	20,4%		10			
24	5 de Febrero /2025	7	7	6	5	1	5	83,3%	Exp Recapac	4	1		
25	12 de Febrero /2025	6	6	6	5	1	4	66,7%	Exp Recapac	4			
26	15 de Febrero /2025	1	1	1	1	1	1	100,0%	Exp Recapac	1			
27	3 de Marzo /2025	2	2	2	2		2	100,0%	Exp Recapac	2			
28	11 de Marzo /2025	6	5	5	5		5	100,0%	Exp Recapac	5			
	SUMAS	861	472	451	291	162	226	50,1%		186	34	4	2

Tabla 47 Convocatorias y resultados de Operador

7.2.3. Cumplimiento de obligaciones y compromisos laborales y/o contractuales del contratista con el equipo de trabajo, verificación evidencias de pago, novedades de personal, etc.

Evidencias de pago

El Consorcio Sisbén SV 2024, ha reportado los siguientes pagos.

- Del mes de septiembre/2024:

El pago a 4 coordinadores de campo, durante 5 días a cada uno de ellos.

El pago a 7 personas de oficina: 1 coordinadora operativa, 1 coordinador de sistematización, 1 apoyo de sistemas, 2 apoyos operativos, 1 auxiliar de televerificación y 1 auxiliar de servicios varios.

De estos pagos nos han compartido los “pdf” bancarios para comprobación.

- Del mes de octubre/2024:

El pago a 4 coordinadores de campo, 14 supervisores y 83 encuestadores

El pago a 12 personas de oficina: 1 coordinadora operativa, 1 coordinador de sistematización, 1 apoyo de sistemas, 2 apoyos operativos, 1 auxiliar de televerificación, 1 auxiliar de servicios varios y 5 digitadores.

De estos pagos nos han compartido los “pdf” bancarios para comprobación.

- Del mes de noviembre/2024

El pago a 4 coordinadores de campo, 18 supervisores y 98 encuestadores

El pago a 11 personas de oficina: 1 coordinadora operativa, 1 coordinador de sistematización, 1 apoyo de sistemas, 2 apoyos operativos, 1 auxiliar de televerificación y 5 digitadores.

De estos pagos nos han compartido los “pdf” bancarios para comprobación

- Del mes de diciembre/2024

El pago a 4 coordinadores de campo, 18 supervisores y 101 encuestadores

El pago a 11 personas de oficina: 1 coordinadora operativa, 1 coordinador de sistematización, 1 apoyo de sistemas, 2 apoyos operativos, 1 auxiliar de televerificación y 5 digitadores.

De estos pagos nos han compartido los “pdf” bancarios para comprobación.

- Del mes de enero/2025

El pago a 4 coordinadores de campo, 25 supervisores y 139 encuestadores

El pago a 12 personas de oficina: 1 coordinadora operativa, 1 coordinador de sistematización, 1 apoyo de sistemas, 2 apoyos operativos, 1 auxiliar de televerificación y 6 digitadores.

De estos pagos nos han compartido los “pdf” bancarios para comprobación.

- Del mes de febrero/2025

El pago a 4 coordinadores de campo, 26 supervisores y 160 encuestadores

El pago a 12 personas de oficina: 1 coordinadora operativa, 1 coordinador de sistematización, 1 apoyo de sistemas, 2 apoyos operativos, 1 auxiliar de televerificación y 6 digitadores.

De estos pagos nos han compartido los “pdf” bancarios para comprobación.

Novedades del personal

Durante este mes de trabajo en campo se retiraron 13 encuestadores del Consorcio

Sisbén SV 2024, para un acumulado de 90 retiros: 5 supervisores y 85 encuestadores.

7.2.4. Verificación reportes de pago de aportes a seguridad social y parafiscales del contratista

En relación con la verificación de afiliaciones realizada a los soportes de afiliaciones al SGSS y seguridad social, se tienen identificados los siguientes hallazgos:

- Los profesionales presentan planillas en mora,
- Algunos profesionales no están pagando AFP,
- Faltan profesionales por envió de planillas.

7.3. NOVEDADES CONTRACTUALES DEL CONTRATISTA

7.3.1. Conceptos, modificaciones, adiciones, incumplimientos, multas, etc.

A la fecha de corte de este informe parcial no se han evidenciado elementos a reportar para este periodo.

8. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO INTEGRAL AL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA

Se realizó verificación de calidad de la información a través de consultas de base de datos a las muestras número 18, 19 y 20 (relacionadas con las entregas 8 y 9), donde se identificaron hallazgos y observaciones, de acuerdo con lo definido en reunión con la SDP. Estas observaciones se presentaron en los comités de seguimiento correspondientes y fueron remitidas al operador para realizar las correcciones de aplicación de metodología con su equipo de campo.

De manera general se consolidaron los hallazgos y alertas sobre las entregas respectivas, así:





Específicamente para las muestras 18, 19 y 20 se reportan 267 registros identificados como hallazgos de base de datos y que han sido notificados semanalmente en los comités de seguimiento y remitidos en detalle como devoluciones al operador. A continuación, se presenta la información:

Hallazgo	E8-M18	E9-M19	E8-M20
Clase	13	9	5
Dirección - Duplicidades	37	39	15
Dirección - Falta palabra SUR	16	11	9
Identificación - Edad frente a tipo de documento	2	0	0
Identificación - Longitud del documento	2	2	0
Identificación - Orden nombres y apellidos (extranjero)	2	0	0
Otros - Empleado del gobierno con ingresos menores a 2 SMMLV y que no recibe otros ingresos	12	11	11
Otros - Estudia pero no tiene nivel educativo	1	2	1
Otros - Numero de cuartos exclusivos	23	32	12
Total general	**108**	**106**	**53**

A la fecha tenemos el siguiente estado general de las devoluciones:

CATEGORÍAS	APROBADA	CANCELADA	RECHAZADA	PENDIENTE	#N/D	Total general
INTERVENTORIA	**535**	**10**	**7**	**838**	**13**	**1.403**
ACEPTADA Y REALIZADA	535	2	5	13		555
HOGAR AUSENTE		3	1	442	9	455
NO SE ACEPTA LA DEVOLUCIÓN				111		111
NO SE PUEDE REALIZAR		3	1	133	3	140
VISITA RECHAZADA		2		139	1	142
RQ DEVOLUCION CALIDAD SDP	**412**	**5**	**16**	**496**	**154**	**1.083**
ACEPTADA Y REALIZADA	410		14	16		440
EN GESTIÓN					111	111
HOGAR AUSENTE	1	3	2	264	23	293
NO SE ACEPTA LA DEVOLUCIÓN	1			21		22
NO SE PUEDE REALIZAR		2		75	11	88
VISITA RECHAZADA				120	9	129
Total general	**947**	**15**	**23**	**1.334**	**167**	**2.486**

Tabla 48 Relación de seguimiento a las devoluciones presentadas al Operador

9. COMPROMISOS y ACCIONES DE RESULTADOS

El contenido de los compromisos y acciones más relevantes sometidas a procesos de mejora se presenta a continuación así:

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE EJECUCIÓN
El consorcio ooperador cerrará la totalidad de solicitudes en estado pendiente de las bases 2 y 3 para realizar el cierre definitivo.	Operador	7/3/2025 CUMPLIDO
La interventoría debe contestar cuáles son las acciones realizadas para hacer seguimiento a las devoluciones enviadas por la SDP y verificar los RQ que ameriten cambiar resultados en Oracle, esto debe pasar antes de avalar la base y el consorcio debe implementar estrategias efectivas de cara a mejorar los resultados de efectividad de las devoluciones tanto de calidad como de interventoría	Interventoría	Todos los lunes. EN EJECUCIÓN
La Interventoría debe emitir concepto de calidad en las respuestas dadas por el consorcio a cada uno de los archivos de devoluciones de calidad.	Interventoría	12/03/2025. CUMPLIDO
La interventoría revisará los porcentajes de efectividad de cada una de las bases avaladas frente a la efectividad ofertada por el contratista, con el fin de determinar las implicaciones contractuales.	Interventoría	06/03/2025. CUMPLIDO
Informar al operador formalmente sobre las actividades del equipo de campo ante las alertas generadas por la interventoría respecto al estado de contingencia. Interventoría debe definir qué acciones se continúan en ejecución y cuales deben finalizar.	Interventoría	13/3/2025 CUMPLIDO
La interventoría revisará los porcentajes de efectividad de cada una de las bases avaladas, frente a la efectividad ofertada por el contratista con el fin de determinar las implicaciones en ANS.	Interventoría	13/3/2025 CUMPLIDO
Por parte de la interventoría dar respuesta al oficio enviado por la SDP el día 12/3/2025 con las solicitudes allí mencionadas.	Interventoría	13/3/2025 CUMPLIDO
Interventoría contestará cuáles son las acciones realizadas para hacer seguimiento a las devoluciones enviadas por la SDP y Verificar que los RQ que ameriten cambiar resultados en Oracle estén definidos antes de avalar la base.	Interventoría	CUMPLIDO
Implementar estrategias efectivas de cara a mejorar los resultados de efectividad de las devoluciones tanto de SDP como de Interventoría.	SDP - Interventoría	PERMANENTE
La interventoría debe emitir concepto de calidad en las respuestas dadas por el consorcio a cada uno de los archivos de devoluciones de calidad.	Interventoría	PERMANENTE

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE EJECUCIÓN
El operador informará a la interventoría si considera pertinente reunión para validar cifras y porcentajes aplicados en los ANS (efectividad de bases avaladas).	OPERADOR	28/3/2025 CUMPLIDO
Se realizará reunión presencial en las oficinas de la SDP entre SDP, operador e interventoría para validar resultado de gestión de las devoluciones que emite el operador. 2/4/2025 9:00am a 12:00m	SDP – OPERADOR - INTERVENTORIA	2/4/2025 CUMPLIDO
Por parte de la SDP se dará el aval, retirará el resultado y habilitará los casos de devoluciones y hallazgos de algunas verificaciones reportadas por el operador para su reproceso. SDP habilitará los registros en Oracle.	SDP	EN EJECUCIÓN

Tabla 49 Seguimiento a Compromisos por la partes

10. OBSERVACIONES, CONCLUSIONES, APORTES, CONTRIBUCIONES, ACCIONES DE MEJORA

El operativo de campo del Operador ha contado con una serie de retos de cara a la cantidad suficiente de Encuestadores para poder desarrollar las visitas de campo dentro de los tiempos establecidos por el anexo técnico y el Contrato de Servicio No.891 de 2024, esto ha desencadenado, una serie de retrasos en cadena que hacen necesario aumentar los esfuerzos y la efectividad en los procesos de convocatoria, capacitación, prueba de conocimiento y contratación de más personal de campo, de tal forma se implementó en su momento (noviembre de 2024) el plan de contingencia que le permitía al Operador mejorar los procesos de capacitación y contratación de personal, no obstante se están evaluando cuáles de las actividades inicialmente aprobadas deben o pueden continuar activas.

Para las entregas #1, #2, #3, #4 y #5se han afectado los ANS tanto de Oportunidad, efectividad y calidad dadas las condiciones del trabajo de campo del Operador, asociado principalmente a la baja cantidad de encuestadores en campo para poder cubrir las solicitudes de cada entrega dentro de los tiempos definidos, se han tomado medidas extraordinarias que, si bien han ayudado a no desmejorar los resultados, aún no se llega a los mínimos esperados, sin embargo, los tiempos y cantidades para las cuatro últimas señaladas, es de mucho menor cuantía que las primeras tres de éstas; para las entregas #6, #7, #8, #9, #10 y #11 se verán afectaciones en al menos dos (2) de los ANS determinados para el contrato.

Se espera que una vez el Operador aumente tanto el número de encuestadores, así como la efectividad y calidad en resultados de éstos, se empiecen gradualmente a cumplir las metas de trabajo de campo para las siguientes

entregas.

A la fecha de corte de este informe se está evaluando la pertinencia de la extensión del contrato del Operador en aras de lograr la atención de la mayor cantidad de solicitudes que sea posible con base en el presupuesto.