



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5849438 del año 2024.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Daiana Lorena Buriticá Sierra

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de Ciudadanía 1.1105.611.333

OBJETO DEL CONTRATO *Prestar servicios personales de carácter temporal como Instructor para planear y orientar la Formación Profesional Integral en la Red de Conocimiento INSTITUCIONAL DE PEDAGOGÍA – AREA TEMATICA MATEMÁTICAS de Formación del Centro, en el marco de los programas de formación Titulada Y Complementaria presencial, virtual y a distancia del Centro Agropecuario La Granja SENA — Espinal, de acuerdo a los requerimientos del sector productivo, sus cadenas y la proyección social de las comunidades.*

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

No	Obligaciones Especificas
1	Reportar cada mes para el Programa Titulada y Complementaria en el espacio de la nube los soportes correspondientes a cada una de las obligaciones contractuales y relacionarlas en el informe de ejecución contractual mensual.
2	Atender oportunamente los requerimientos que realiza el supervisor del contrato, actividades como: asistir a las reuniones técnicas, presentación oportuna de la cuenta de cobro e informes mensuales de la ejecución del contrato.
3	Estar afiliada al sistema general de salud y pensión, así como presentar al SENA toda la documentación necesaria para la afiliación a la administradora de riesgos profesionales y laborales ARL, en virtud de los artículos 2 y 6 de la ley 1562 de 2012, previos a la ejecución del contrato.
4	Participar activamente en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del Objeto contractual. Participar en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática del objeto del contrato.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

5	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a formación Titulada y Complementaria de las fichas asignadas por los coordinadores correspondientes, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.
6	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática del objeto del contrato. Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza-aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los Lineamientos Pedagógicos y metodológicos de la entidad.
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica o pedagógica para fortalecer todos los procesos de la formación del área temática objeto del contrato.
8	Emitir juicios evaluativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa Titulada y Complementaria, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina y hacer entrega de los reportes de los juicios evaluativos en un plazo máximo que se debe hacer de 5 días hábiles después de terminada la formación complementaria.
9	Entregar los soportes reglamentarios para la matrícula a los Programas de formación complementaria como: Inscripción de los aprendices al programa de formación, Ficha de matrícula, listados de asistencia y en caso de que la formación se imparta fuera de centro, se debe solicitar fotocopia del documento de identidad enviar documentación a registro para que se haga la gestión y sean matriculados.
10	Registrar y hacer seguimiento oportuno en el aplicativo SOFIA PLUS para la gestión de la Formación Profesional Integral, mediante actividades como: • Verificar la totalidad de los inscritos queden matriculados • Aplicar prueba diagnóstica, registrar juicios evaluativos y rutas de aprendizaje para todos los matriculados. Comunicación al coordinador de las inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.
11	Participar en las actividades que el Centro Agropecuario lo requiera en los procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.
12	Aplicar y hacer cumplir el Reglamento del Aprendiz, así como el manual de convivencia del centro de Formación.
13	Apoyar procesos de registro calificado para los programas de nivel técnico del área temática objeto del presente contrato, cuando el Centro Agropecuario lo Requiera.
14	Acatar los lineamientos del sistema Integrado de Gestión y del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo; asistir a todas las convocatorias que el Centro Agropecuario programa.
15	Apoyar el Centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el Centro de formación lo requiera.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

17	Responder por los bienes y elementos o materiales de formación puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el almacén.
18	Durante la ejecución del contrato, aplicar al proceso de certificación del componente pedagógico que el centro de formación oriente, dirigido a los instructores.
19	Aplicar al proceso de certificación de la norma competencias que el Centro Agropecuario requiera y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción respectiva al informe de ejecución contractual durante la vigencia del actual contrato.
20	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.
21	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnológico del Centro de Formación.
22	Cargar y actualizar la información de las evidencias de la ejecución contractual mensual en los aplicativos definidos por Colombia Compra Eficiente, con la finalidad de cumplirle a la Entidad Estatal.
23	Las demás obligaciones necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y el cumplimiento de las metas del programa.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro Agropecuario La Granja - Municipios del Departamento del Tolima

PLAZO DE EJECUCIÓN: A partir del 1 de febrero de 2024 hasta el 13 de diciembre de 2024

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 01 DE FEBRERO DE 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 13 DE DICIEMBRE DE 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: Hasta el 13 de diciembre de 2024 según póliza N° CO1.WRT.13577223 de la compañía Seguros del Estado S.A.

VALOR DEL CONTRATO: CUARENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y DOS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS (\$46.532.667).

SUPERVISOR: FAVIO ARMANDO MEDINA CALDERON

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: 88.158.809



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$46.532.667
Valor Ejecutado	\$46.532.667
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$ 000
Saldo a liberar	\$ 000

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

No	Obligaciones	Actividades Realizadas
1	Reportar mensualmente en el espacio La nube, asignado para el Programa Titulada y Complementaria Presencial y virtual, los soportes correspondientes a cada obligación contractual y relacionada en el informe de ejecución contractual mensual.	Se sube en el drive y SECOP II todos los soportes correspondientes a las obligaciones contractuales del mes de febrero hasta diciembre de 2024.
2	Atender oportunamente los requerimientos que realice el supervisor del contrato, tales como: asistir a las reuniones técnicas que realiza, presentación oportuna de la cuenta de cobro e informes mensuales de la ejecución del contrato	Durante el año 2024 se participó en las reuniones citadas por el supervisor del contrato, en las siguientes fechas: 05 febrero de 2024: Reunión citada por solicitud del supervisor de contrato el día 5 febrero de 2024. (inducción a las actividades pertinente al contrato). 04 marzo de 2024: Reunión citada por solicitud del supervisor de contrato el día 04 marzo de 2023 “Capacitación Campesena y Full Popular” 04 abril de 2024: Reunión citada por solicitud del supervisor de contrato



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

		socialización Inducción aprendices nuevos. 15 mayo de 2024: Reunión presencial citada por el supervisor de contrato, Reinducción.
3	Estar afiliado o afiliarse al sistema general de salud y pensión, así como facilitar al Sena toda la documentación necesaria para la afiliación a la administradora de riesgos laborales ARL, a cargo de la entidad, en virtud de los artículos 2 y 6 de la ley 1562 de 2012, previo a la ejecución del contrato.	Al momento de suscribir el contrato se presentaron los siguientes documentos: -La afiliación a la Empresa Promotora de Salud: Sanitas. -Sistema General de Pensiones AFP en Porvenir y se presentó la documentación necesaria para afiliación a ARL (positiva) por parte de la entidad.
4	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del Objeto contractual. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Para el año 2024 presenté evidencias de la planeación de la formación impartida en la Institucional de Pedagogía área temática MATEMÁTICAS de las siguientes fichas. Fichas Tituladas (2770087-A) Gestión Agro empresarial (2770087-B) Gestión Agro empresarial (2998381) Gestión de la Producción Agrícola (2669500) Gestión de Empresas Pecuarias (2925802) Topografía (2925792) Prevención y control ambiental (2693439) Control de calidad (2994864) Gestión Producción Agrícola (2994856) Gestión Agro empresarial (2925794) Gestión Empresas Pecuarias. (2994869) Tgo. Mecanización Agrícola (2946689) Operario en producción de Leches higienizadas (2994864) Gestión Producción Agrícola (2693436 - 2669497) Gestión Agroempresarial



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

		Fichas Complementarias (2918020) Fortalecimiento de la lógica y el pensamiento matemático como herramienta en el campo de la tecnología. (2917929) Aplicación de herramientas básicas de la hoja de cálculo de Microsoft Excel (2917941) Manejo básico de la herramienta de hojas de cálculo Excel. (2918017) Manejo básico de la herramienta de hojas de cálculo Excel. (2950100) Fortalecimiento de la lógica y el pensamiento matemático como herramienta en el campo de la tecnología. (2950681) Aplicación de herramientas básicas de la hoja de cálculo de Microsoft Excel (2950689) Matemática Aplicada para procesos constructivos. (2971974) Manejo básico de la herramienta de cálculo de Microsoft Excel (2971955) Matemática aplicada para procesos constructivos (2975912) Matemática Aplicada para procesos constructivos. (2975921) Fortalecimiento en la lógica y Pensamiento Matemático. (2975952) Fortalecimiento en la lógica y Pensamiento Matemático (3021393) Matemática Aplicada para procesos constructivos. (3026277) Ciencias básicas en matemáticas y física. (3029422) Matemática Aplicada para procesos constructivos. (3026287) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo para articulación con la media. (3089681) Procesamiento de la Información Estadística.
--	--	---



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

		(3129481) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media (Palocabildo) (3118827) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media. (3135248) Procesamiento de datos de producción (3129481) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media (Palocabildo) (3118827) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media. Virtual (2834567) Gestión Agro empresarial. (2977210) Desarrollo de Medios Básicos Visuales. (2977211) Desarrollo de Medios Básicos Visuales. (2834566) Gestión Agro empresarial (2977310) Desarrollo de videojuegos y entonos interactivos (2977311) Desarrollo de videojuegos y entonos interactivos
5	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a formación complementaria y titulada de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el año 2024 del 1 de febrero al 13 de diciembre, presento evidencias de las pruebas diagnósticas de conocimientos previos de las fichas. Fichas: Tituladas (2770087-A) Gestión Agro empresarial 2998381) Gestión de la Producción Agrícola (2770087-B) Gestión Agro empresarial (2669500) Gestión de Empresas Pecuarias (2925802) Topografía (2925792) Prevención y control ambiental



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	(2925794) <i>Gestión Empresas Pecuarias.</i> (2946689) <i>Operario en Producción de Leches Higienizadas.</i> Complementarias (2918020) <i>Fortalecimiento de la lógica y el pensamiento matemático como herramienta en el campo de la tecnología.</i> (2917929) <i>Aplicación de herramientas básicas de la hoja de cálculo de Microsoft Excel</i> (2917941) <i>Manejo básico de la herramienta de hojas de cálculo Excel.</i> (2918017) <i>Manejo básico de la herramienta de hojas de cálculo Excel.</i> (2950100) <i>Fortalecimiento de la lógica y el pensamiento matemático como herramienta en el campo de la tecnología.</i> (2950681) <i>Aplicación de herramientas básicas de la hoja de cálculo de Microsoft Excel</i> (2950689) <i>Matemática Aplicada para procesos constructivos.</i> (2975912) <i>Matemática Aplicada para procesos constructivos.</i> (2975921) <i>Fortalecimiento en la lógica y Pensamiento Matemático.</i> (2975952) <i>Fortalecimiento en la lógica y Pensamiento Matemático .</i> (3021393) <i>Matemática Aplicada para procesos constructivos.</i> (3026287) <i>Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo para articulación con la media.</i> (3026277) <i>Ciencias básicas en matemáticas y física.</i> (3135248) <i>Procesamiento de datos de producción</i> (3129481) <i>Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media (Palocabildo)</i>
--	---



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

		<i>(3118827) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media.</i>
6	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los Lineamientos Pedagógico y metodológicos de la entidad.	Para el año 2024 presento evidencias de la planeación de la formación impartida en la Institucional de Pedagogía área temática MATEMÁTICAS de las fichas. Fichas Tituladas (2770087-A) Gestión Agro empresarial (2770087-B) Gestión Agro empresarial (2998381) Gestión de la Producción Agrícola (2669500) Gestión de Empresas Pecuarias (2925802) Topografía (2925792) Prevención y control ambiental (2693439) Control de calidad (2994864) Gestión Producción Agrícola (2994856) Gestión Agro empresarial (2925794) Gestión Empresas Pecuarias. (2994869) Tgo. Mecanización Agrícola (2946689) Operario en producción de Leches higienizadas (2994864) Gestión Producción Agrícola (2693436 - 2669497) Gestión Agroempresarial Fichas Complementarias (2918020) Fortalecimiento de la lógica y el pensamiento matemático como herramienta en el campo de la tecnología. (2917929) Aplicación de herramientas básicas de la hoja de cálculo de Microsoft Excel (2917941) Manejo básico de la herramienta de hojas de cálculo Excel.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	(2918017) Manejo básico de la herramienta de hojas de cálculo Excel. (2950100) Fortalecimiento de la lógica y el pensamiento matemático como herramienta en el campo de la tecnología. (2950681) Aplicación de herramientas básicas de la hoja de cálculo de Microsoft Excel (2950689) Matemática Aplicada para procesos constructivos. (2971974) Manejo básico de la herramienta de cálculo de Microsoft Excel (2971955) Matemática aplicada para procesos constructivos (2975912) Matemática Aplicada para procesos constructivos. (2975921) Fortalecimiento en la lógica y Pensamiento Matemático. (2975952) Fortalecimiento en la lógica y Pensamiento Matemático (3021393) Matemática Aplicada para procesos constructivos. (3026277) Ciencias básicas en matemáticas y física. (3029422) Matemática Aplicada para procesos constructivos. (3026287) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo para articulación con la media. (3089681) Procesamiento de la Información Estadística. (3129481) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media (Palocabildo) (3118827) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media. (3135248) Procesamiento de datos de producción (3129481) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media (Palocabildo)
--	---



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

		<i>(3118827) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media.</i> Virtual <i>(2834567) Gestión Agro empresarial.</i> <i>(2977210) Desarrollo de Medios Básicos Visuales.</i> <i>(2977211) Desarrollo de Medios Básicos Visuales.</i> <i>(2834566) Gestión Agro empresarial</i> <i>(2977310) Desarrollo de videojuegos y entonos interactivos</i> <i>(2977311) Desarrollo de videojuegos y entonos interactivos</i>
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Durante el presente año 2024, no se desarrolló ninguna actividad relacionada con esta obligación contractual
8	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa titulada y/o complementaria, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina y hacer entrega del reporte de los juicios de evaluación en un plazo máximo de 8 días hábiles después de terminada la formación complementaria o finalizado el resultado de aprendizaje impartido.	Para el año 2024, presento evidencias los juicios sobre el nivel de cumplimiento de las fichas. Fichas Tituladas <i>(2770087-A) Gestión Agro empresarial</i> <i>(2770087-B) Gestión Agro empresarial</i> <i>(2998381) Gestión de la Producción Agrícola</i> <i>(2669500) Gestión de Empresas Pecuarias</i> <i>(2925802) Topografía</i> <i>(2925792) Prevención y control ambiental</i> <i>(2693439) Control de calidad</i> <i>(2994864) Gestión Producción Agrícola</i> <i>(2994856) Gestión Agro empresarial</i> <i>(2925794) Gestión Empresas Pecuarias.</i> <i>(2994869) Tgo. Mecanización Agrícola</i>



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	<i>(2946689) Operario en producción de Leches higienizadas</i> <i>(2994864) Gestión Producción Agrícola</i> <i>(2693436 - 2669497) Gestión Agroempresarial</i> Fichas Complementarias <i>(2918020) Fortalecimiento de la lógica y el pensamiento matemático como herramienta en el campo de la tecnología.</i> <i>(2917929) Aplicación de herramientas básicas de la hoja de cálculo de Microsoft Excel</i> <i>(2917941) Manejo básico de la herramienta de hojas de cálculo Excel.</i> <i>(2918017) Manejo básico de la herramienta de hojas de cálculo Excel.</i> <i>(2950100) Fortalecimiento de la lógica y el pensamiento matemático como herramienta en el campo de la tecnología.</i> <i>(2950681) Aplicación de herramientas básicas de la hoja de cálculo de Microsoft Excel</i> <i>(2950689) Matemática Aplicada para procesos constructivos.</i> <i>(2971974) Manejo básico de la herramienta de cálculo de Microsoft Excel</i> <i>(2971955) Matemática aplicada para procesos constructivos</i> <i>(2975912) Matemática Aplicada para procesos constructivos.</i> <i>(2975921) Fortalecimiento en la lógica y Pensamiento Matemático.</i> <i>(2975952) Fortalecimiento en la lógica y Pensamiento Matemático</i> <i>(3021393) Matemática Aplicada para procesos constructivos.</i> <i>(3026277) Ciencias básicas en matemáticas y física.</i>
--	--



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

		<i>(3029422) Matemática Aplicada para procesos constructivos.</i> <i>(3026287) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo para articulación con la media.</i> <i>(3089681) Procesamiento de la Información Estadística.</i> <i>(3129481) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media (Palocabildo)</i> <i>(3118827) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media.</i> <i>(3135248) Procesamiento de datos de producción</i> <i>(3129481) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media (Palocabildo)</i> <i>(3118827) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media.</i> Virtual <i>(2834567) Gestión Agro empresarial.</i> <i>(2977210) Desarrollo de Medios Básicos Visuales.</i> <i>(2977211) Desarrollo de Medios Básicos Visuales.</i> <i>(2834566) Gestión Agro empresarial</i> <i>(2977310) Desarrollo de videojuegos y entonos interactivos</i> <i>(2977311) Desarrollo de videojuegos y entonos interactivos</i>
9	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, certificado de vigencia de la Registradora Nacional y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Para el año 2024 presento evidencias de la inscripción de cursos complementarios de las Fichas Complementarias <i>(2918020) Fortalecimiento de la lógica y el pensamiento matemático como herramienta en el campo de la tecnología.</i>



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	(2917929) Aplicación de herramientas básicas de la hoja de cálculo de Microsoft Excel (2917941) Manejo básico de la herramienta de hojas de cálculo Excel. (2918017) Manejo básico de la herramienta de hojas de cálculo Excel. (2950100) Fortalecimiento de la lógica y el pensamiento matemático como herramienta en el campo de la tecnología. (2950681) Aplicación de herramientas básicas de la hoja de cálculo de Microsoft Excel (2950689) Matemática Aplicada para procesos constructivos. (2971974) Manejo básico de la herramienta de cálculo de Microsoft Excel (2971955) Matemática aplicada para procesos constructivos (2975912) Matemática Aplicada para procesos constructivos. (2975921) Fortalecimiento en la lógica y Pensamiento Matemático. (2975952) Fortalecimiento en la lógica y Pensamiento Matemático (3021393) Matemática Aplicada para procesos constructivos. (3026277) Ciencias básicas en matemáticas y física. (3029422) Matemática Aplicada para procesos constructivos. (3026287) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo para articulación con la media. (3089681) Procesamiento de la Información Estadística. (3129481) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media (Palocabildo) (3118827) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media.
--	---



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

		(3135248) <i>Procesamiento de datos de producción</i> (3129481) <i>Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media (Palocabildo)</i> (3118827) <i>Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media.</i>
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el aplicativo SOFIA Plus para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices inscritos y seleccionados queden en estado matriculado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para todos los aprendices matriculados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Durante el presente año 2024 en el sistema de gestión Sena Sofía plus, se realizó la creación de las fichas Se asoció la ruta de aprendizaje de los cursos complementarios: Fichas Complementarias (2918020) Fortalecimiento de la lógica y el pensamiento matemático como herramienta en el campo de la tecnología. (2917929) Aplicación de herramientas básicas de la hoja de cálculo de Microsoft Excel (2917941) Manejo básico de la herramienta de hojas de cálculo Excel. (2918017) Manejo básico de la herramienta de hojas de cálculo Excel. (2950100) Fortalecimiento de la lógica y el pensamiento matemático como herramienta en el campo de la tecnología. (2950681) Aplicación de herramientas básicas de la hoja de cálculo de Microsoft Excel (2950689) Matemática Aplicada para procesos constructivos. (2971974) Manejo básico de la herramienta de cálculo de Microsoft Excel (2971955) Matemática aplicada para procesos constructivos (2975912) Matemática Aplicada para procesos constructivos. (2975921) Fortalecimiento en la lógica y Pensamiento Matemático. (2975952) Fortalecimiento en la lógica y Pensamiento Matemático



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

		<i>(3021393) Matemática Aplicada para procesos constructivos.</i> <i>(3026277) Ciencias básicas en matemáticas y física.</i> <i>(3029422) Matemática Aplicada para procesos constructivos.</i> <i>(3026287) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo para articulación con la media.</i> <i>(3089681) Procesamiento de la Información Estadística.</i> <i>(3129481) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media (Palocabildo)</i> <i>(3118827) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media.</i> <i>(3135248) Procesamiento de datos de producción</i> <i>(3129481) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media (Palocabildo)</i> <i>(3118827) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media.</i>
11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Durante el presente año 2024, no se desarrolló ninguna actividad relacionada con esta obligación contractual.
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Durante el presente año 2024 se mostró, estudio, reflexiona y aplica el manual de convivencia, el reglamento interno del aprendiz durante las formaciones con las <i>Fichas:</i> <i>Las siguientes fichas son continuidad en la formación</i> Fichas Tituladas (2770087-A) Gestión Agro empresarial (2770087-B) Gestión Agro empresarial (2998381) Gestión de la Producción Agrícola



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	(2669500) <i>Gestión de Empresas Pecuarias</i> (2925802) <i>Topografía</i> (2925792) <i>Prevención y control ambiental</i> (2693439) <i>Control de calidad</i> (2994864) <i>Gestión Producción Agrícola</i> (2994856) <i>Gestión Agro empresarial</i> (2925794) <i>Gestión Empresas Pecuarias.</i> (2994869) <i>Tgo. Mecanización Agrícola</i> (2946689) <i>Operario en producción de Leches higienizadas</i> (2994864) <i>Gestión Producción Agrícola</i> (2693436 - 2669497) <i>Gestión Agroempresarial</i> Fichas Complementarias (2918020) <i>Fortalecimiento de la lógica y el pensamiento matemático como herramienta en el campo de la tecnología.</i> (2917929) <i>Aplicación de herramientas básicas de la hoja de cálculo de Microsoft Excel</i> (2917941) <i>Manejo básico de la herramienta de hojas de cálculo Excel.</i> (2918017) <i>Manejo básico de la herramienta de hojas de cálculo Excel.</i> (2950100) <i>Fortalecimiento de la lógica y el pensamiento matemático como herramienta en el campo de la tecnología.</i> (2950681) <i>Aplicación de herramientas básicas de la hoja de cálculo de Microsoft Excel</i> (2950689) <i>Matemática Aplicada para procesos constructivos.</i> (2971974) <i>Manejo básico de la herramienta de cálculo de Microsoft Excel</i> (2971955) <i>Matemática aplicada para procesos constructivos</i> (2975912) <i>Matemática Aplicada para procesos constructivos.</i>
--	--



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	<i>(2975921) Fortalecimiento en la lógica y Pensamiento Matemático.</i> <i>(2975952) Fortalecimiento en la lógica y Pensamiento Matemático</i> <i>(3021393) Matemática Aplicada para procesos constructivos.</i> <i>(3026277) Ciencias básicas en matemáticas y física.</i> <i>(3029422) Matemática Aplicada para procesos constructivos.</i> <i>(3026287) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo para articulación con la media.</i> <i>(3089681) Procesamiento de la Información Estadística.</i> <i>(3129481) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media (Palocabildo)</i> <i>(3118827) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media.</i> <i>(3135248) Procesamiento de datos de producción</i> <i>(3129481) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media (Palocabildo)</i> <i>(3118827) Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo en articulación con la media.</i> Fichas Virtual <i>(2834567) Gestión Agro empresarial.</i> <i>(2977210) Desarrollo de Medios Básicos Visuales.</i> <i>(2977211) Desarrollo de Medios Básicos Visuales.</i> <i>(2834566) Gestión Agro empresarial</i> <i>(2977310) Desarrollo de videojuegos y entonos interactivos</i> <i>(2977311) Desarrollo de videojuegos y entonos interactivos</i>
--	---



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Durante el presente año 2024, en el mes de diciembre se <i>Apoyó los procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, en el proceso de AUTOEVALUACION</i> de las siguientes fichas 1. <i>Tecnología en Gestión Empresarial</i> 2. <i>Tecnología en Gestión de Empresas Pecuarias</i> 3. <i>Tecnología en Gestión de la Producción Agrícola</i> 4. <i>Tecnología en Control de la Calidad en la Industria de Alimentos</i> 5. <i>Tecnología en Prevención y Control Ambiental</i>
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	En cumplimiento a la Obligación realice la capacitación, Durante el presente año 2024 realice la inducción SST en la pagina por la plataforma SI CONTRATISTA. Los Exámenes Periódicos: Concepto Médico.
15	Apoyar el Centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Promoción de portafolios de servicios: oferta académica de los programas de apoyo al centro de formación; “SENA” Centro Agropecuario la Granja, en las diferentes redes sociales. • En el mes de mayo realicé promoción y divulgación de portafolios de servicios. • En el mes de agosto se realizó actividades de promoción y divulgación de programas de apoyo. En el mes de diciembre se realizó actividades de promoción y divulgación de programas de apoyo.
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Durante el presente año 2024, no se desarrolló ninguna actividad relacionada con esta obligación contractual.
17	Responder por los bienes y elementos o materiales de formación puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y	Durante el presente año 2024, no se desarrolló ninguna actividad relacionada con esta obligación contractual.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	
18	Durante la ejecución del contrato, aplicar al proceso de certificación del componente pedagógico que el centro de formación oriente dirigido instructores.	Durante el mes de abril de la ejecución del contrato, fui certificada por el complementario Introducción a la Metodología investigativa.
19	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS “y/o “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS EN LA MODALIDAD A DISTANCIA CON BASE EN LOS PLANES DE ESTUDIO” o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, durante la vigencia 2024.	En el mes de septiembre, fui convocada para iniciar proceso de evaluación de competencias laborales. <i>Orientar formación E- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa</i> Proceso de certificación culminado en el mes de noviembre de 2024
20	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Durante el presente año 2024, no se desarrolló ninguna actividad relacionada con esta obligación contractual.
21	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnológico del Centro de Formación	Durante el presente año 2024, no se desarrolló ninguna actividad relacionada con esta obligación contractual.
22	Cargar y actualizar la información de las evidencias de la ejecución contractual mensual en los aplicativos definidos por Colombia Compra Eficiente, con la finalidad que la Entidad Estatal, pueda consultar su información en calidad de contratista, cuando así lo requiera.	Se cargó al aplicativo SECOP II los documentos solicitados por la entidad al momento de la adjudicación del contrato mes a mes desde febrero a diciembre de 2024 el informe mensual de ejecución del contrato y el plan de pagos.
23	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y el cumplimiento de metas del programa.	Durante el presente año 2024, en el mes de marzo realice el curso de Integridad, Transparencia y lucha contra la corrupción en la Plataforma AVA . En el mes de septiembre fui programada por el supervisor del contrato para participar en proceso para el programa Técnico PRODUCCIÓN DE CULTIVOS EN AMBIENTES PROTEGIDO. Programada para apoyar el proceso de Diseño Curricular en la elaboración de guías e instrumentos de evaluación para los programas de nivel tecnológico y técnico que se están diseñando en el centro, esta actividad se adelantará de manera presencial en las instalaciones del Centro Agropecuario en la semana de



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

		alistamiento, comprendida entre el 23 al 27 de septiembre de 2024.
--	--	--

Código de la ficha	Nombre Programa de formación	Aprendices Matriculados	Aprendices evaluados y/o Certificados	Aprendices desertados	Estado de la ficha
2917941	Manejo básico de la herramienta de hojas de cálculo Excel	13	13	0	Terminada
2918020	Fortalecimiento de la lógica y el pensamiento matemático como herramienta en el campo de la tecnología	13	13	0	Terminada
2917929	Aplicación de herramientas básicas de la hoja de cálculo Microsoft Excel	17	17	0	Terminada
2918017	Manejo básico de la herramienta de hojas de cálculo Excel.	23	23	0	Terminada
2950100	Fortalecimiento de la lógica y el pensamiento matemático como herramienta en el campo de la tecnología.	26	26	0	Terminada
2950681	Aplicación de herramientas básica de la hoja de cálculo Microsoft Excel	12	12	0	Terminada
2950689	Matemática Aplicada para procesos constructivos	19	19	0	Terminada
2971955	Matemática Aplicada para procesos constructivos	13	11	2	Terminada



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

2971974	Manejo básico de la herramienta de hojas de cálculo Excel	16	16	0	Terminada
2975912	Matemática Aplicada para procesos constructivos	16	16	0	Terminada
2975921	Fortalecimiento de la lógica y el pensamiento matemático como herramienta en el campo de la tecnología	22	22	0	Terminada
2975952	Fortalecimiento de la lógica y el pensamiento matemático como herramienta en el campo de la tecnología	19	19	0	Terminada
3021393	Matemática Aplicada para procesos constructivos	25	25	0	Terminada
3026277	Ciencias básicas en matemáticas y física	23	23	0	Terminada
3026287	Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo para articulación con la media	25	25	0	Terminada
3029422	Matemática Aplicada para procesos constructivos	18	18	0	Terminada
3089681	Procesamiento de la Información Estadística	23	23	0	Terminada
3135248	Procesamiento estadístico de datos de producción	18	18	0	Terminada
3129481	Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo para articulación con la media	24	24	0	Terminada
3118827	Fortalecimiento en razonamiento cuantitativo para articulación con la media	24	24	0	Terminada



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

2777087-B 2777087-A	Gestión Agroempresarial	60	41	19	Ejecución
2998381	Gestión de la Producción Agrícola	28	21	7	Ejecución
2669500	Gestión Empresas Pecuarias	16	10	6	Ejecución
2925802	Topografía y Georreferenciación	10	9	1	Ejecución
2925792	Prevención y Control Ambiental	25	19	6	Ejecución
2693439	Control de Calidad en la Industria de Alimentos	25	20	5	Ejecución
2994864	Gestión de la Producción Agrícola	19	18	1	Ejecución
2994856	Gestión Agroempresarial	25	21	4	Ejecución
2925794	Gestión Empresas Pecuarias	26	18	8	Ejecución
2994869	Mecanización Agrícola	16	11	5	Ejecución
2946689	Operario en producción de leches higienizadas	44	44	0	Ejecución
2994864	Gestión de la Producción Agrícola	19	18	1	Ejecución
2693436	Gestión Agroempresarial	17	13	4	Ejecución
2669497	Gestión Agroempresarial	17	14	3	Ejecución
2834567	Gestión Agroempresarial - virtual	40	7	33	Ejecución
2834566	Gestión Agroempresarial - virtual	40	6	34	Ejecución
2977210	Desarrollo de medios básicos visuales - virtual	45	16	29	Ejecución
2977211	Desarrollo de medios básicos visuales - Virtual	39	14	25	Ejecución



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

2977310	Desarrollo de Video Juegos y entornos Interactivos	En proceso	De entrega	de evidencias	Se Calificará máx. el 13 diciembre 2024
2977311	Desarrollo de video juegos y entornos interactivos	En proceso	De entrega	de evidencias	Se Calificará máx. el 13 diciembre 2024

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se dio cumplimiento al contrato ejecutado por el contratista conforme al control técnico, administrativo, y financiero según vigilancia y seguimiento de ejecución por parte del supervisor.

SANCIONES: SI__ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE X BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

FAVIO ARMANDO MEDINA CALDERON