ACTA DE FINALIZACION CONTRATO Nº CPS-200-2024

MUNICIPIO SAN CARLOS ANTIOQUIA

GRADO DE RESPONSABILIDAD			
Mediante la suscripción de la presente acta, el supervisor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida			
INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO			
FECHA DE TERMINACION	CONTRATO NUMERO	C.D.P.	C.R.P
31/12/2024	CPS-200-2024	932	900
CONTRATISTA:		C.C./ NIT	
CRISTIAN DAVID YEPES DUQUE		1.037.654.714	
SUPERVISOR:		CARGO:	
Daniel Orrego Tamayo		Secretario de Gobierno	

OBJETO DEL CONTRATO		
CONSOLIDAR LOS PROCESOS DE DIVULGACIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS PROGRAMAS SOCIALES Y PROYECTOS DE INVERSIÓN, QUE GESTIONA Y EJECUTA LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, MEDIANTE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DENTRO DEL PROGRAMA "DIALOGUEMOS SAN CARLOS" FORTALECIENDO LAS ESTRATEGIAS DE CERCANÍA, DIÁLOGO Y TRANSPARENCIA CON LA COMUNIDAD		
FECHA DE TERMINACION	FECHA DE INICIO	FECHA DE LIQUIDACIÓN INICIAL
31/12/2024	08/08/2024	31/12/2024

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
CONCEPTO	VALOR
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	14.746.000
VALOR ADICIONES	0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	14.746.000
VALOR TOTAL EJECUTADO	14.746.000
VALOR NO EJECUTADO	0

ACUERDAN

- Dar por liquidado el Contrato No. CPS-200-2024
- Las partes declaran quedar a PAZ Y SALVO por todo concepto.
- No obstante, de no haberse recibido los trabajos a satisfacción, el Municipio podrá revisarlos durante el periodo de vigencia de la garantía única constituida por el Contratista, cuando a ello haya lugar.

Dada en el Municipio de San Carlos a los 31 días del mes de diciembre del 2024.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron

DANIEL ORREGO TAMAYO
Secretario de Gobierno

CRISTIAN DAVID YEPES DUQUE
Contratista

PAZ Y SALVO MUNICIPAL

Los abajo firmantes, responsables de las diferentes dependencias de la Administración Municipal, HACEMOS CONSTAR QUE: **CRISTIAN DAVID YEPES DUQUE** identificado con Cédula de Ciudadanía **1.037.654.714**, quien terminó el contrato de prestación de servicios N°CPS-200-2024, cuyo objeto es "**CONSOLIDAR LOS PROCESOS DE DUVULGACIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS PROGRAMAS SOCIALES Y PROYECTOS DE INVERSIÓN, QUE GESTIONA Y EJECUTA LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, MEDIANTE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DENTRO DEL PROGRAMA "DIALOGUEMOS SAN CARLOS" FORTALECIENDO DE LAS ESTRATEGIAS DE CERCANÍA, DIÁLOGO Y TRANSPARENCIA CON LA COMUNIDAD**", a la fecha se encuentra a **PAZ Y SALVO** con los Inventarios de Bienes devolutivos y con la entrega de documentos e informes relacionados con el objeto del contrato.

DEPENDENCIA	*FIRMA*
Jefe de dependencia	
Secretaria de servicios administrativos	
Almacén Municipal	

Dado en San Carlos, a los 30 días del mes de diciembre de 2024.