PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, 10 de abril de 2.025

Señor (a)
GYNNA PAOLA CORREA CARVAJAL
SUPERVISOR(A) **CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7478602 año 2.025**
Instructor G20
Coordinación de Programas Especiales- Estrategia **CampeSENA**
Málaga (Santander)

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **abril** del año **2025**

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7478602 año 2.025

SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES, identificada con la cédula de ciudadanía No. **63.397.810** de Málaga, Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, de la Estrategia **CampeSENA,** en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y UN MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($46761695). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Pagos mensuales por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($4599511) Incluido IVA y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.
Plazo: Será hasta el **(19) de (diciembre) de 2025.**

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; de los programas de formación CAMPESENA, del Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, Vigencia 2025.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las	Se oriento, acompaño y asesoró la formación complementaria CampeSENA, en las siguientes fichas:	Evidencias fotográficas y registro de asistencia.

	guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Ficha: **3175158** **GENERACIÓN DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING,** en el Municipio de San José de Miranda, con un total de 24 horas, días 17, 25, 28 de marzo de 2.025. Ficha: **3183784** **GENERACIÓN DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING,** en el Municipio de San Andrés, un total de 32 horas, días 13, 18, 19, 21 de marzo de 2.025. Ficha: **3182843** **GENERACIÓN DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING,** en el Municipio de Guaca, un total de 48 horas, días 14, 16, 20, 22, 23, 30 de marzo de 2.025. Parágrafo: Se proyecta realizar las siguientes formaciones, en las fechas indicadas y soportes de los mismos serán evidenciados en el siguiente mes. Día 3, 10, 23, 24, 30 de abril, en la ficha **3202943 FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS, total 40 horas.** Día 4, 5, 11, 12, 25, 26 de abril, en la ficha **3202993 FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS, total 48 horas.** Día 7, 9, 14, 15, 21, 28 de abril, en la ficha **3208661 FORMULACION Y**	(enlace Drive) Edilson Hernando Duarte Oliveros ha compartido las carpetas: . "RUTA 1_Ficha No. _3175158_Municipio_SAN JOSE DE MIRANDA Instructora _SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES" contigo . "RUTA 1_Ficha No. _3183784_Municipio_SAN ANDRES Instructora _SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES" contigo . "RUTA 1_Ficha No. _3182843 Municipio_GUACA Instructora _SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES" contigo "RUTA 1_Ficha No. _3162698_Municipio_MALAGA Instructora _SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES" contigo

		EVALUACION DE PROYECTOS, total 48 horas. Día 6, 8, 16 de abril, en la ficha **3203055 FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS, total 24 horas.** **PROYECCION 160 HORAS MES ABRIL DE 2.025**	
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Se realizó mediante el uso de la estrategia orientación y desarrollo del taller de saberes previos, en la formación **FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS** en las siguientes fichas: Ficha: **3202943** Municipio de San Andrés. Ficha: **3202993** Municipio de Guaca. Ficha: **3208661** Municipio de San José de Miranda. Ficha: **3203055** Municipio de Málaga.	Evidencias fotográficas.
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.	Se realizo acompañamiento al grupo de formación en la ficha: **3175158** Municipio de San José de Miranda, **3183784,** San Andrés**, 3182843,** Guaca, Dando a conocer y desarrollando paso a paso los mapas correspondientes a la cartilla. • Mi Ruta Emprendedora • Generación de ideas innovadoras con Design Thinking – digital.	Evidencias fotográficas.

4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato	1. Validación creación de usuarios en Sofia Plus. 2. Solicitud creación de la ficha. 3. Autorización de la ficha. 4. Creación de la ruta de aprendizaje. 5. Asociación de la ruta de aprendizaje.	Evidencias, envíos y respuestas de correos electrónicos, pantallazos Sofia plus, para las siguientes fichas: SAN ANDRES GUACA SAN JOSE DE MIRANDA MALAGA
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se realizo programación y envió al líder del proceso con copia al Supervisor del Contrato, de los eventos correspondientes al mes de abril del año 2.025	Evidencia pantallazo envió correo, la cual se reportará en el próximo informe, en base a la programación de actividades como equipo.
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Durante la presente vigencia se reporta el desarrollo de esta obligación, para las siguientes fichas: Ficha: **3175158 GENERACIÓN DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING,** en el Municipio de San José de Miranda. Ficha: **3183784** **GENERACIÓN DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING,** en el Municipio de San Andrés. Ficha: **3182843** **GENERACIÓN DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING,** en el Municipio de Guaca. Ficha: **3162698** **GENERACIÓN DE IDEAS INNOVADORAS CON**	Durante la presente vigencia se reporta el desarrollo de esta obligación, para las fichas relacionadas y se hace cargue al drive respectivo en la carpeta # 6.

		DESIGN THINKING, en el Municipio de Málaga.	
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	En el presente mes objeto de cobro no se requirió de esta actividad.	En el presente mes objeto de cobro no se requirió de esta actividad.
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	Se realizo participación de las siguientes reuniones de equipo: • día 15 de marzo de 2.025 objetivo reunión lanzamiento II oferta académica. Este día hice referencia de 4 aprendices para las diferentes formaciones ofertadas. • Asistencia y participación Reunión virtual día 18 de marzo de 2025 cuenta de cobro y legalización comisiones mes marzo de 2025. • Asistencia previa articulación a la reunión revisión portafolio, día 19 de marzo de 2.025. • Asistencia y participación entrega kit-2024 los días 26, 27 en la Granja Los Andes. • Asistencia y participación entrega kit-2024 los días 28	Evidencia fotográfica y registro de asistencias.

		en el Municipio de San Andrés, Santander. • Asistencia y participación entrega kit-2024 el día 3 de abril en el Municipio de Cerrito, Santander • Asistencia previa articulación a la oficina Fondo Emprender, para referir aprendices proyección convocatorias 2.025 • Asistencia reunión mensual día 4 de abril de 2.025, convocada por la Coordinación académica de programas especiales. • Asistencia equipo Emprendimiento ruta 1, jornada de la mañana, día 7 de abril del presente año. • Asistencia seguimiento y asesoría pedagógica día 7 de abril en la jornada de la tarde.	
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	• Se radicaron las solicitudes para la formación complementaria en, **FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS**, en las siguientes Municipios.	Evidencia solicitudes y gestión correo electrónico. gpcarvajalc@sena.edu.co

		San José de Miranda, San Andrés, Guaca y Málaga. • Visita de Gestión de Fortalecimiento de la Estrategia **CampeSENA_vigencia 2.025** en el Grupo Comunitario Asociativo del Municipio de Guaca, Santander_Instructora de Emprendimiento Silvia Juliana Beltrán Arenales, realizada el día 5 de abril de 2.025 en compañía del alcalde Municipal de Guaca Arquitecto Ángel Ferney Villamizar Villamizar.	
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Para esta vigencia no realice participación, ya que me encontraba en orientación, previa agenda de desplazamiento el día 4 de abril de 2.025 en el Municipio de Guaca, Santander.	Evidencia reportada en el informe de legalización de la comisión correspondiente al mes de abril.
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Se realizo participación de las siguientes reuniones de equipo: • día 15 de marzo de 2.025 objetivo reunión lanzamiento II oferta académica. Este día hice referencia de 4 aprendices para las diferentes formaciones ofertadas.	Evidencia fotográfica y asistencia, punto No 8 del presente informe.

		• Asistencia y participación Reunión virtual día 18 de marzo de 2025 cuenta de cobro y legalización comisiones mes marzo de 2025. • Asistencia previa articulación a la reunión revisión portafolio, día 19 de marzo de 2.025. • Asistencia y participación entrega kit-2024 los días 26, 27 en la Granja Los Andes. • Asistencia y participación entrega kit-2024 los días 28 en el Municipio de San Andrés, Santander. • Asistencia y participación entrega kit-2024 el día 3 de abril en el Municipio de Cerrito, Santander • Asistencia previa articulación a la oficina Fondo Emprender, para referir aprendices proyección convocatorias 2.025 • Asistencia reunión mensual día 4 de abril de 2.025, convocada por la Coordinación académica de programas especiales.	

12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	Se elaboró y presentó informe a la supervisora sobre la ejecución de las actividades en el mes de marzo de 18 al 10 de abril. Los eventos posteriores a la programación de entrega por la semana mayor luego del 9 de abril serán presentados en el siguiente informe del mes de mayo. del presente año.	Evidencia fotográfica en la plataforma SECOP II contratista: día 10 de abril_2.025 **GF_63397810_12925_ABRIL_2025.** **GC_63397810_12925_ABRIL_2025**.
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Durante la presente vigencia se reporta la elaboración, del inventario virtual, día 8 de abril de 2.025.	Evidencia al correo de supervisión de contrato y de contratación. ycarvajalo@sena.edu.co gpcarvajalc@sena.edu.co amgavis@sena.edu.co
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz (si aplica), implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de	Esta actividad N/A para los programas en ejecución.	Esta actividad N/A para los programas en ejecución.

	etapa productiva, cuando sea asignado.		
15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	En el presente mes objeto de cobro no se requirió de esta actividad.	En el presente mes objeto de cobro no se requirió de esta actividad.
16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.	Se realizó el alistamiento del desarrollo curricular en equipos ejecutores, como fue la construcción y actualización de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación para los programas de formación **GENERACIÓN DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING - FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS.**	Se evidencia en el Drive en el portafolio del instructor con su respectiva lista de chequeo para la revisión del mismo. Edilson Hernando Duarte Oliveros ha compartido las carpetas relacionadas, las cuales se ven reflejadas en el informe del mes de abril, las carpetas con la información solicitada de las formaciones en ejecución de la ruta No 1.
17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	En el presente mes objeto de cobro no se requirió de esta actividad.	En el presente mes objeto de cobro no se requirió de esta actividad.

18	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo – Grupo de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.	Participación en las reuniones de red de conocimiento, divulgación de las diferentes ofertas del SENA.	Evidencia fotográfica.
19	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces.	Se presenta informe de legalización de la comisión No **9925** desarrollada en el mes de marzo del presente año. Se comparte a los correos asignados informe de la comisión **19325** durante los días 3, 4, 5 del mes de abril, los cuales posteriormente se anexarán los soportes, en la cuenta del mes de mayo del presente año.	Evidencia correo electrónico, legalización comisión No **9925**, días 20 y 22 de marzo, reporte de autorización comisión día 18 de marzo de 2.025, legalización día 22 de marzo del presente año, en el presente informe se anexa soportes de la legalización.
20	Hacer entrega oportuna al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida de los documentos y soportes de cuenta de cobro, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal.	Se hace entrega de los documentos solicitados en las fechas establecidas.	Archivos reportados en el SECOP II
21	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	Se elaboro el informe de Gestión Contractual y Gestión Financiera correspondiente al mes de abril del presente año, con los respectivos soportes, alimentados en la plataforma de SECOP II.	Archivos reportados en el SECOP II, en las fechas indicadas.
22	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al	Este informe se entrega con criterios de calidad, oportunidad, veracidad y	Evidencia en el informe GC Y GF, que reposa en SECOP II.

	sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).	completitud, teniendo en cuenta lo ejecutado durante el mes.	
23	Entregar información bajo criterios de calidad, oportunidad, veracidad y completitud al coordinador académico, líder del programa y apoyo administrativo CAMPESENA para la respuesta a PQRSD según necesidades del Centro.	Durante la presente vigencia, se hace llegar con criterios de calidad, oportunidad, veracidad y completitud, teniendo en cuenta lo ejecutado durante el presente mes.	Evidencia en el informe GC Y GF, que reposa en SECOP II.
24	Atender los requerimientos que le realice el supervisor dentro del marco del objeto contractual.	Se han atendido las diferentes solicitudes hechas por el supervisor.	Pantallazo chat CampeSENA o correos enviados.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	9925	Vereda Potrero Grande, Finca La Aurora, San Andrés, vereda Pangua, Finca El Cedro.	20 DE MARZO DE 2.025	21 DE MARZO DE 2.025
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4598801731** de la planilla, correspondiente al mes de abril del presente año, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en **(90) folios contar desde evidencias.**

Cordialmente,



Silvia Juliana Beltrán Arenales
Contratista

C.C. No. 63.397.810 expedida en Málaga, Santander

Recibí a satisfacción:

Firma

GYNNA PAOLA CORREA CARVAJAL
Supervisor(a) Contrato **No. CO1.PCCNTR.7478602 año 2.025**

Coordinadora Académica.

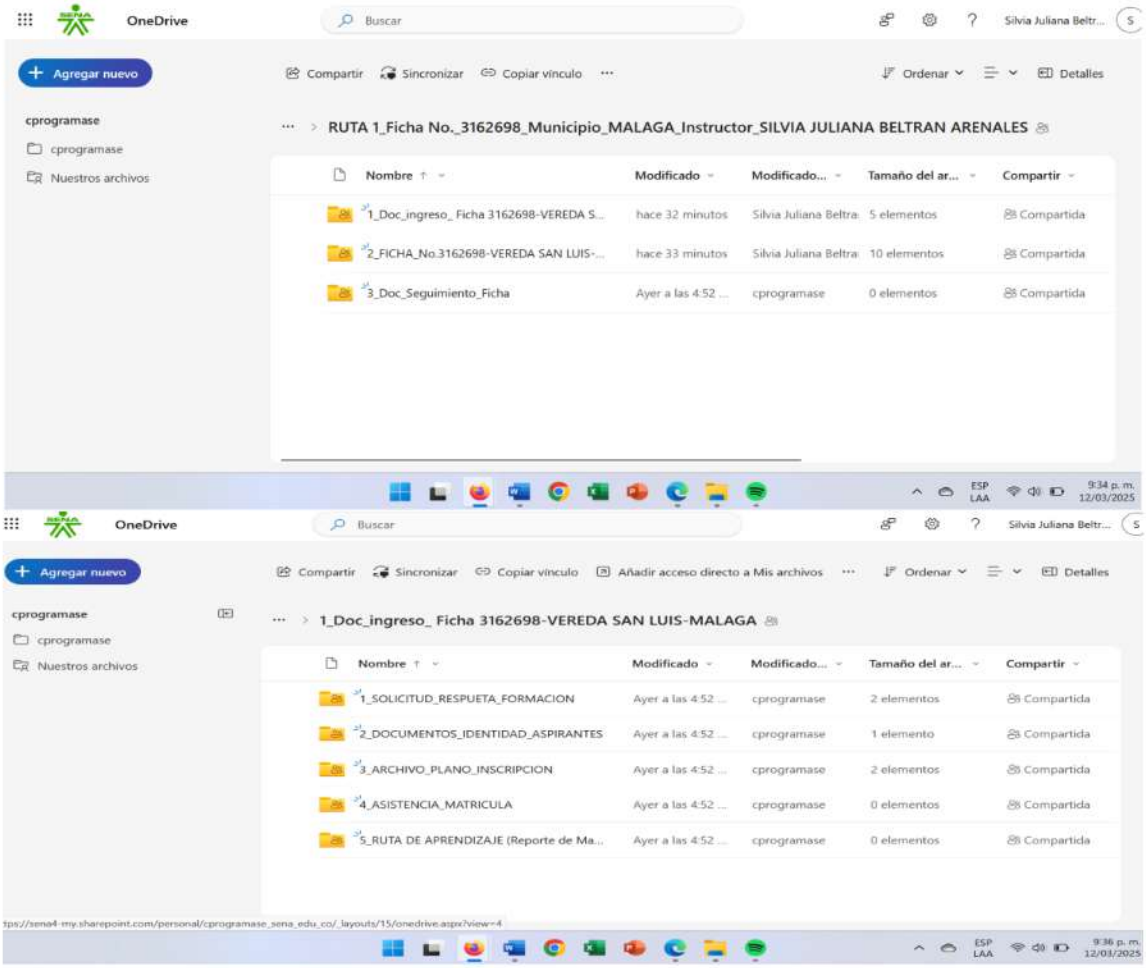
EVIDENCIAS EJECUCIÓN ACTIVIDADES COMPRENDIDAS DESDE EL DIEZ Y OCHO (18) DE MARZO AL DIEZ (10) DE ABRIL DEL AÑO 2.025

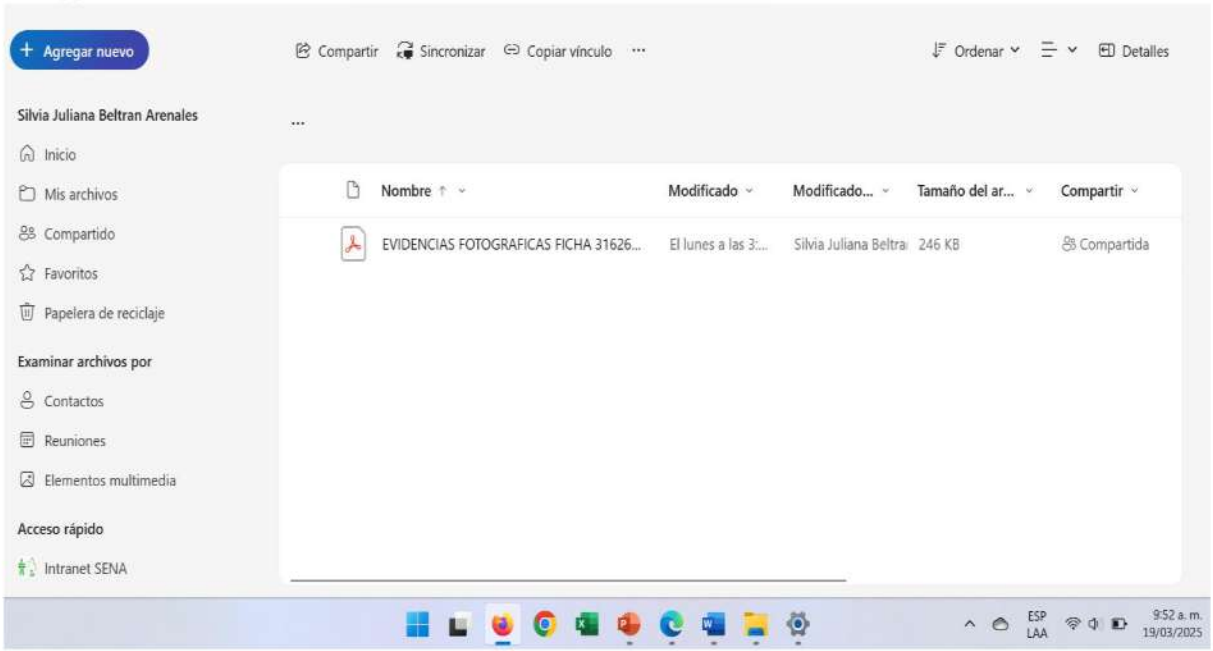
Obligaciones Especificas:

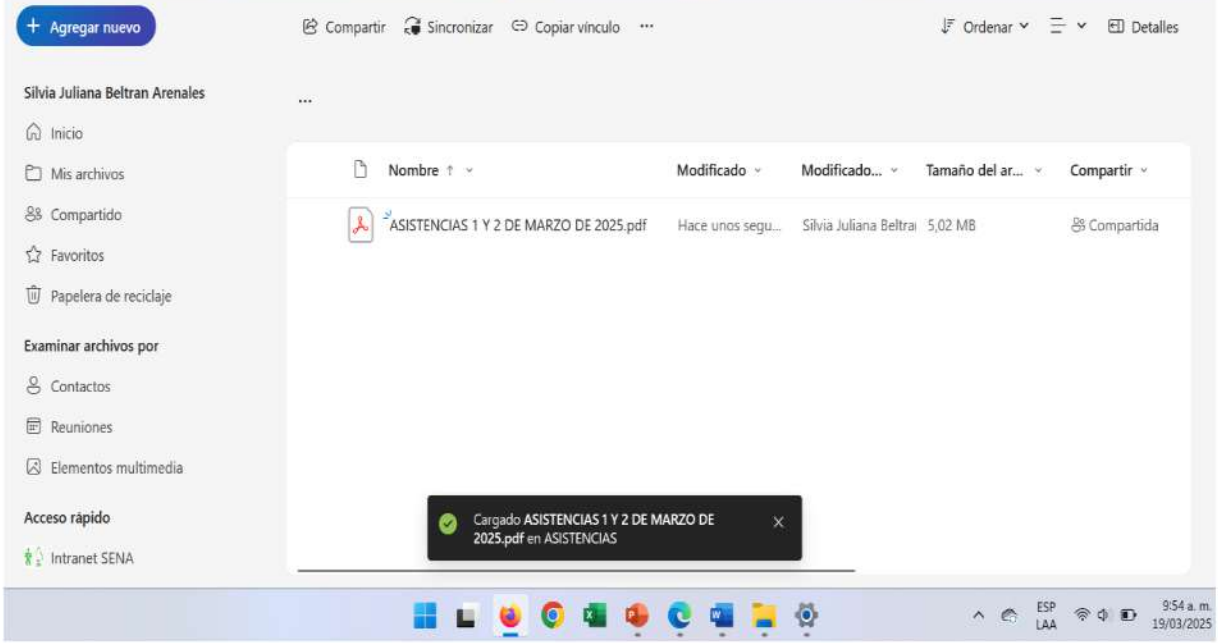
1) Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.

Se evidencia en el drive de las fichas 3162698-3175158-3183784-3182843, correspondientes a la Formación Complementaria **GENERACIÓN DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING-RUTA No 1,** el cargue en su respectivo drive.

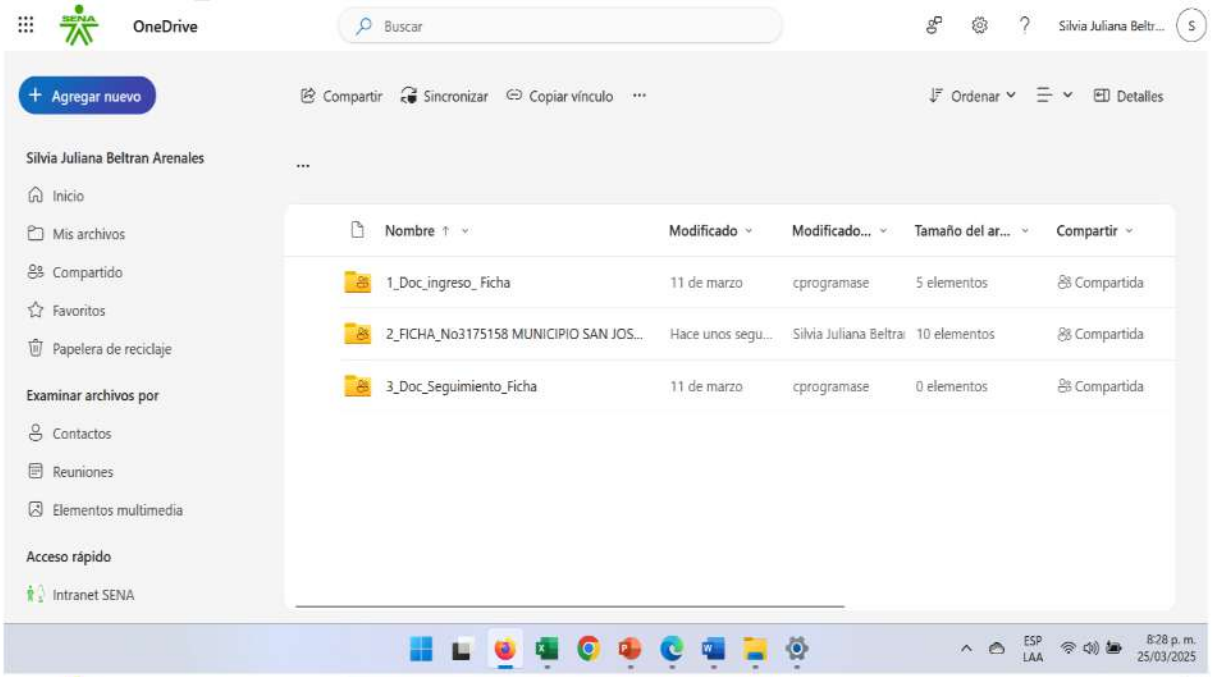
FICHA:3162698 _MALAGA

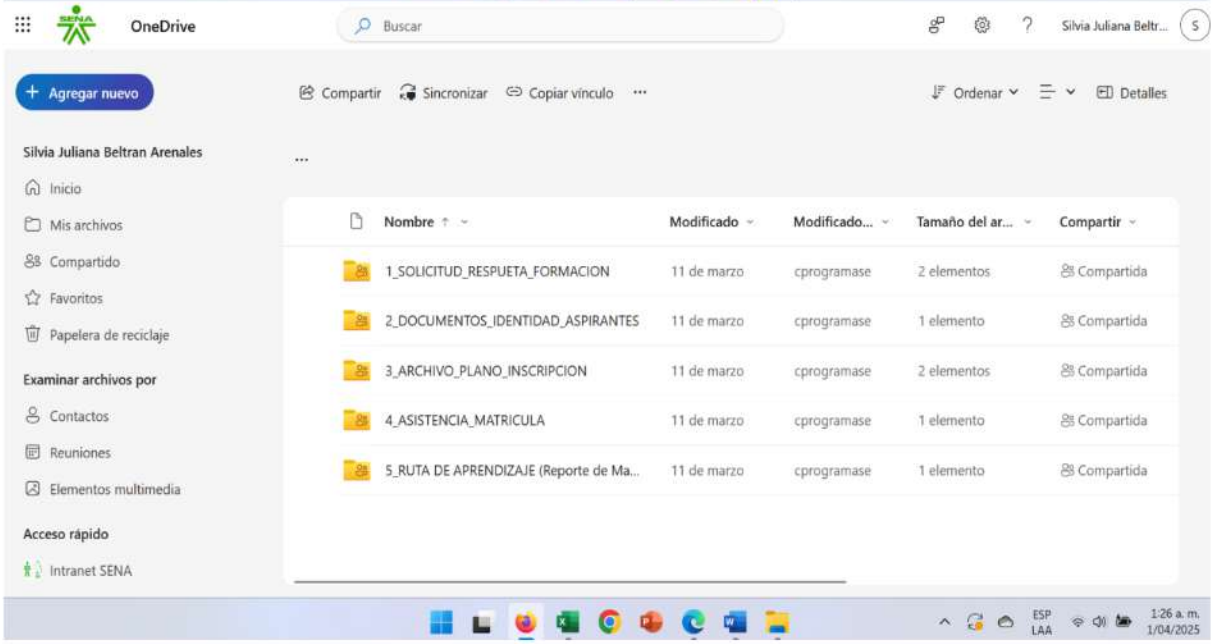


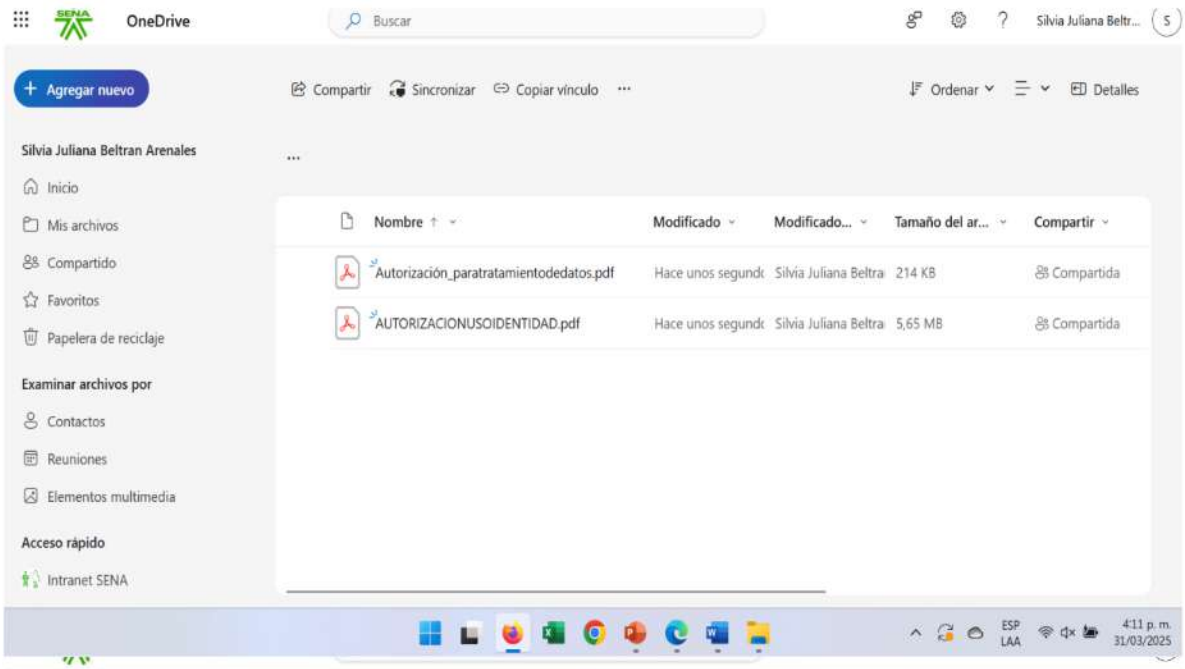

Agregar nuevo
Compartir
Sincronizar
Copiar vínculo
Ordenar
Detalles
Silvia Juliana Beltran Arenales
Inicio
Mis archivos
Compartido
Favoritos
Papelera de reciclaje
Examinar archivos por
Contactos
Reuniones
Elementos multimedia
Acceso rápido
Intranet SENA
Nombre
Modificado
Modificado...
Tamaño del ar...
Compartir
EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS FICHA 31626...
El lunes a las 3:...
Silvia Juliana Beltra
246 KB
Compartida
ESP
LAA
9:52 a. m.
19/03/2025

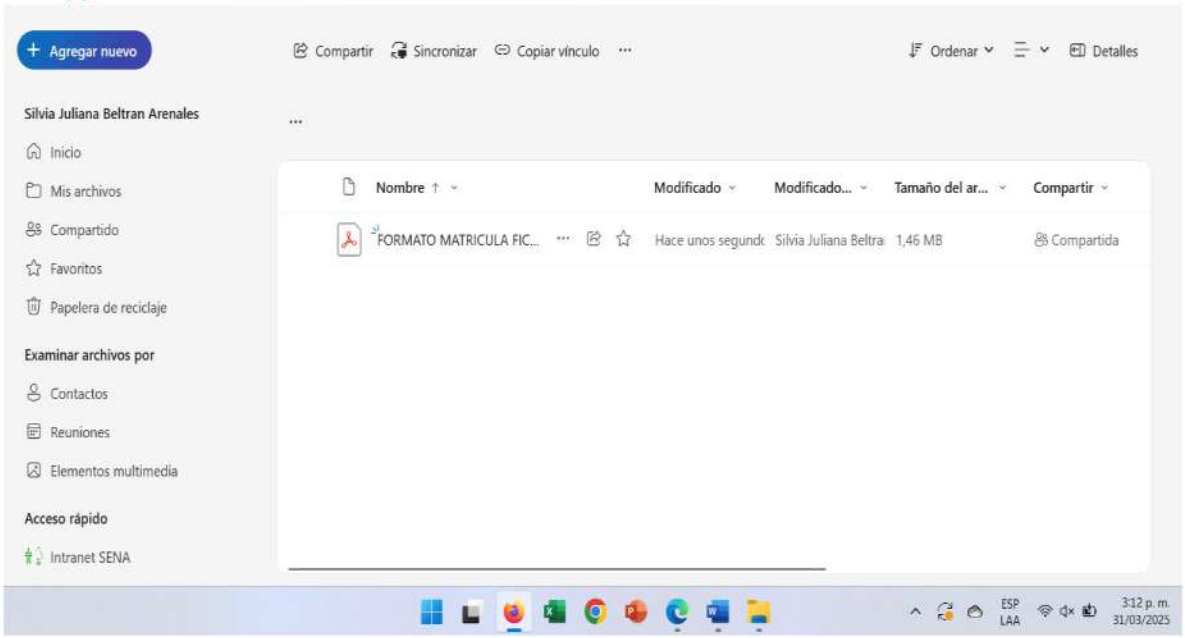

Agregar nuevo
Compartir
Sincronizar
Copiar vínculo
Ordenar
Detalles
Silvia Juliana Beltran Arenales
Inicio
Mis archivos
Compartido
Favoritos
Papelera de reciclaje
Examinar archivos por
Contactos
Reuniones
Elementos multimedia
Acceso rápido
Intranet SENA
Nombre
Modificado
Modificado...
Tamaño del ar...
Compartir
ASISTENCIAS 1 Y 2 DE MARZO DE 2025.pdf
Hace unos segu...
Silvia Juliana Beltra
5,02 MB
Compartida
Cargado ASISTENCIAS 1 Y 2 DE MARZO DE 2025.pdf en ASISTENCIAS
ESP
LAA
9:54 a. m.
19/03/2025

FICHA 3175158_ SAN JOSE DE MIRANDA, SANTANDER:

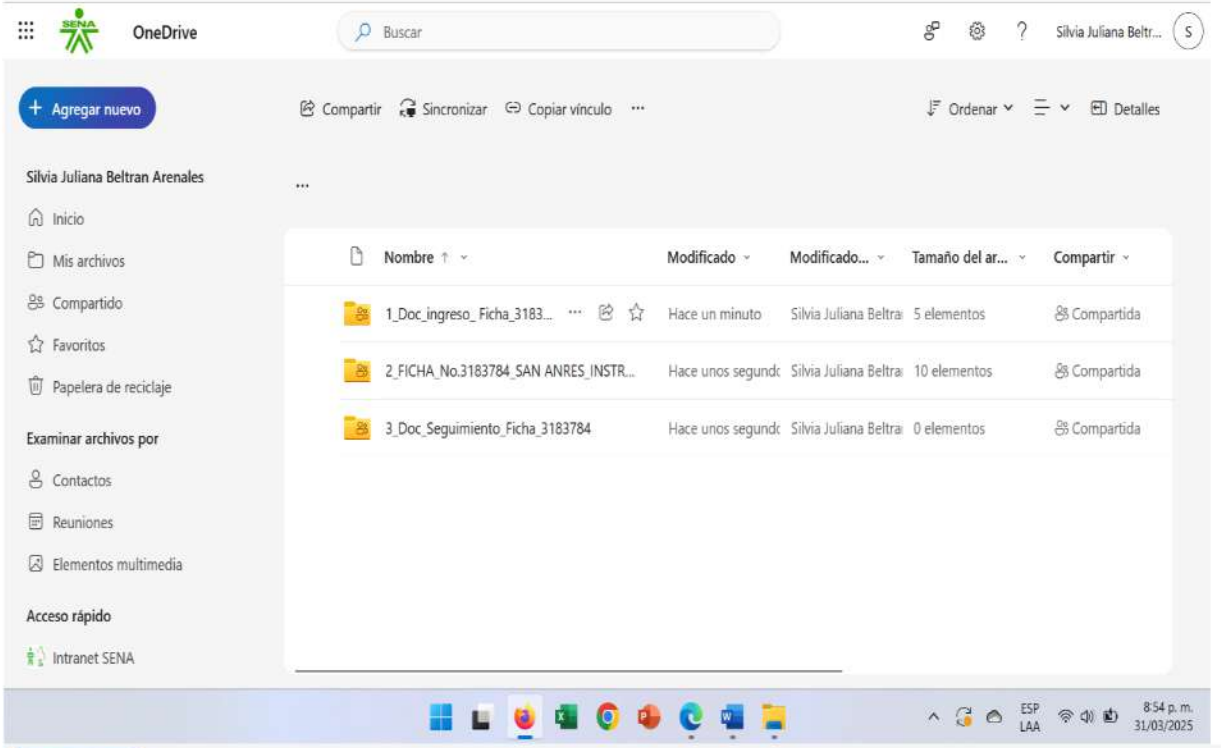


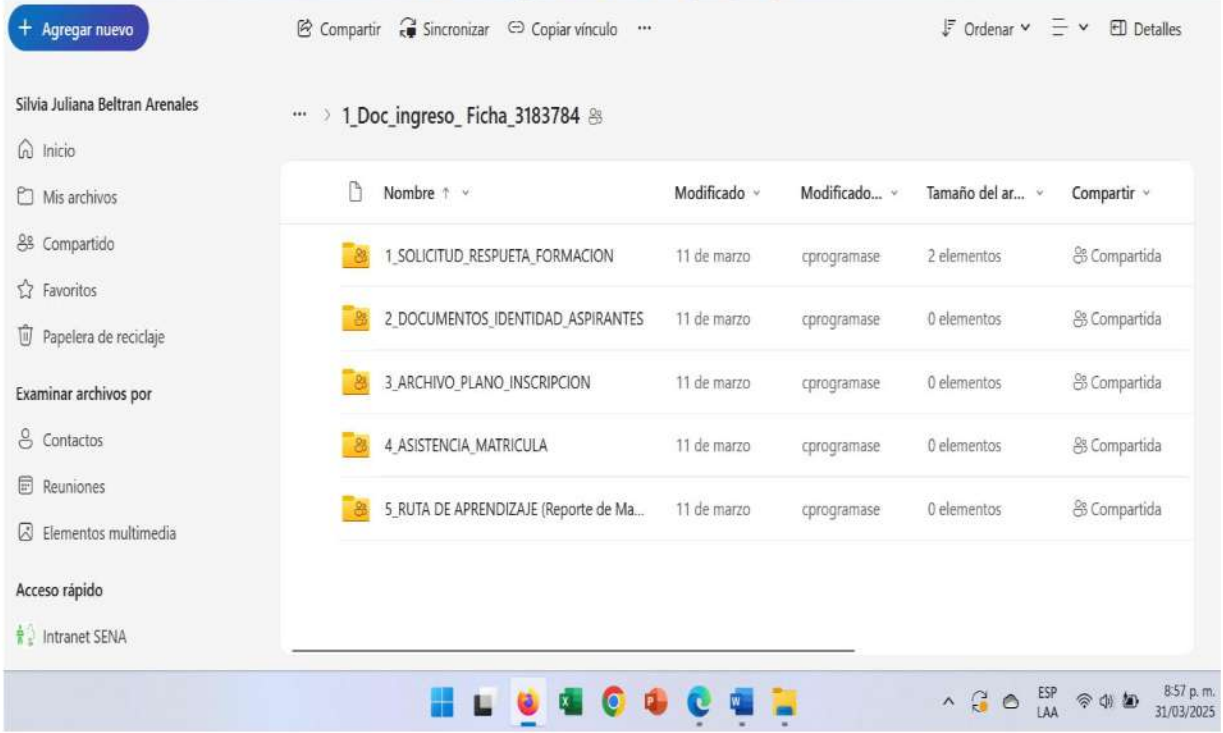


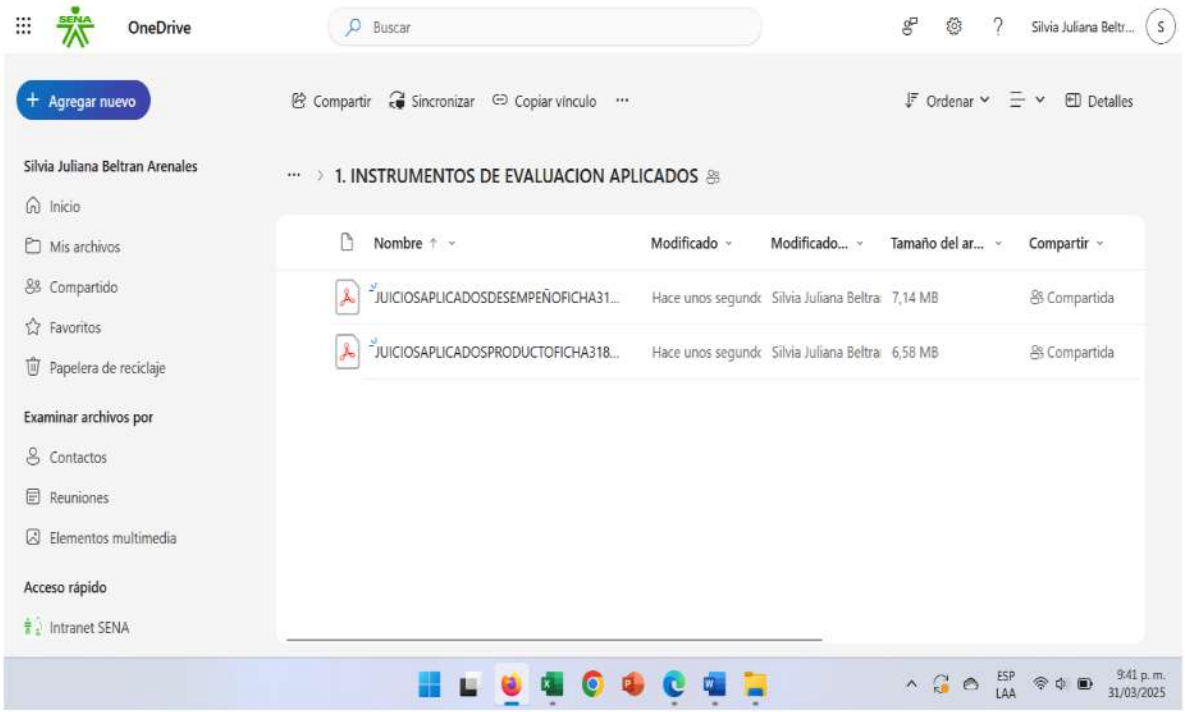

OneDrive
Buscar
Silvia Juliana Beltr...
Agregar nuevo
Compartir
Sincronizar
Copiar vínculo
Ordenar
Detalles
Silvia Juliana Beltran Arenales
Inicio
Mis archivos
Compartido
Favoritos
Papelera de reciclaje
Examinar archivos por
Contactos
Reuniones
Elementos multimedia
Acceso rápido
Intranet SENA
Nombre
Modificado
Modificado...
Tamaño del ar...
Compartir
Autorización_paratratamientodedatos.pdf
Hace unos segundo
Silvia Juliana Beltra
214 KB
Compartida
AUTORIZACIONUSOIDENTIDAD.pdf
Hace unos segundo
Silvia Juliana Beltra
5,65 MB
Compartida
ESP
LAA
4:11 p. m.
31/03/2025

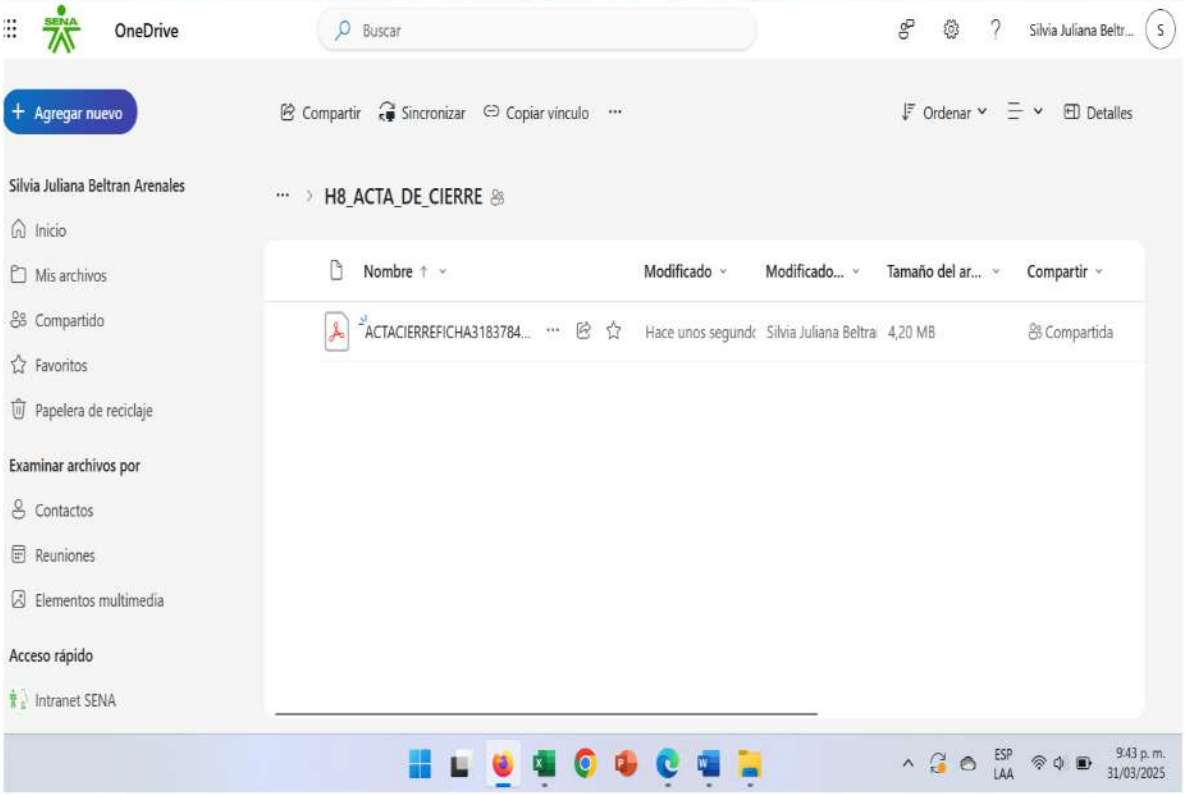

Agregar nuevo
Compartir
Sincronizar
Copiar vínculo
Ordenar
Detalles
Silvia Juliana Beltran Arenales
Inicio
Mis archivos
Compartido
Favoritos
Papelera de reciclaje
Examinar archivos por
Contactos
Reuniones
Elementos multimedia
Acceso rápido
Intranet SENA
Nombre
Modificado
Modificado...
Tamaño del ar...
Compartir
FORMATO MATRICULA FIC...
Hace unos segundo
Silvia Juliana Beltra
1,46 MB
Compartida
ESP
LAA
3:12 p. m.
31/03/2025

FICHA 3175158: SAN ANDRES, SANTANDER

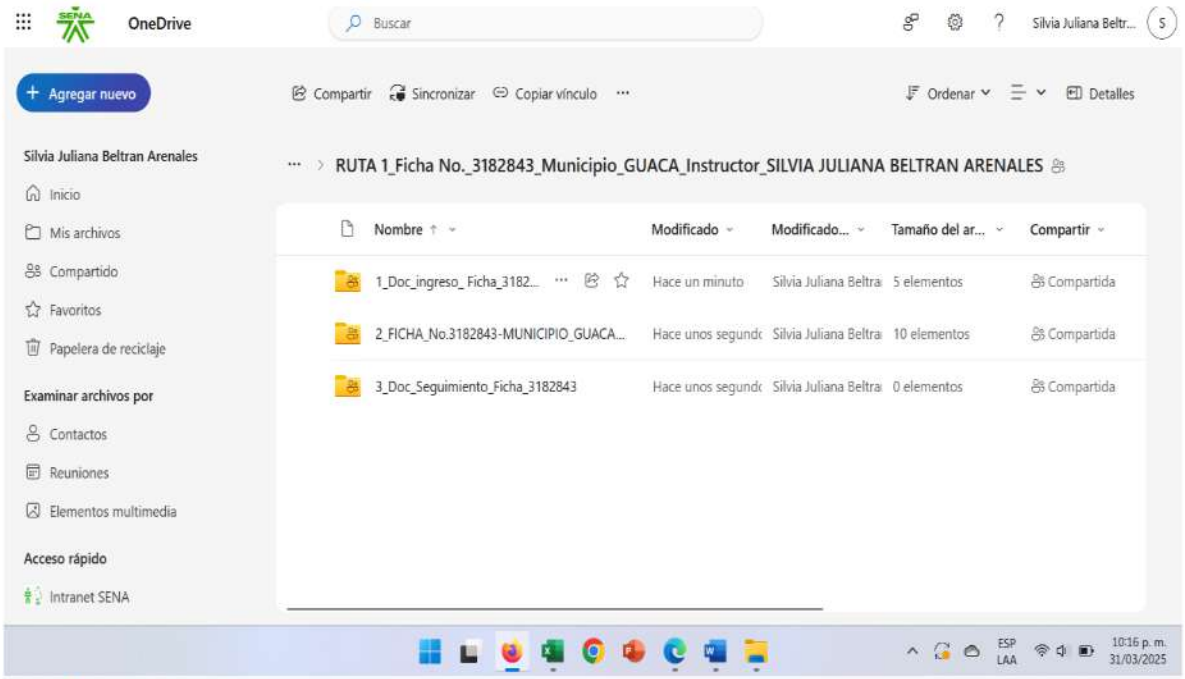


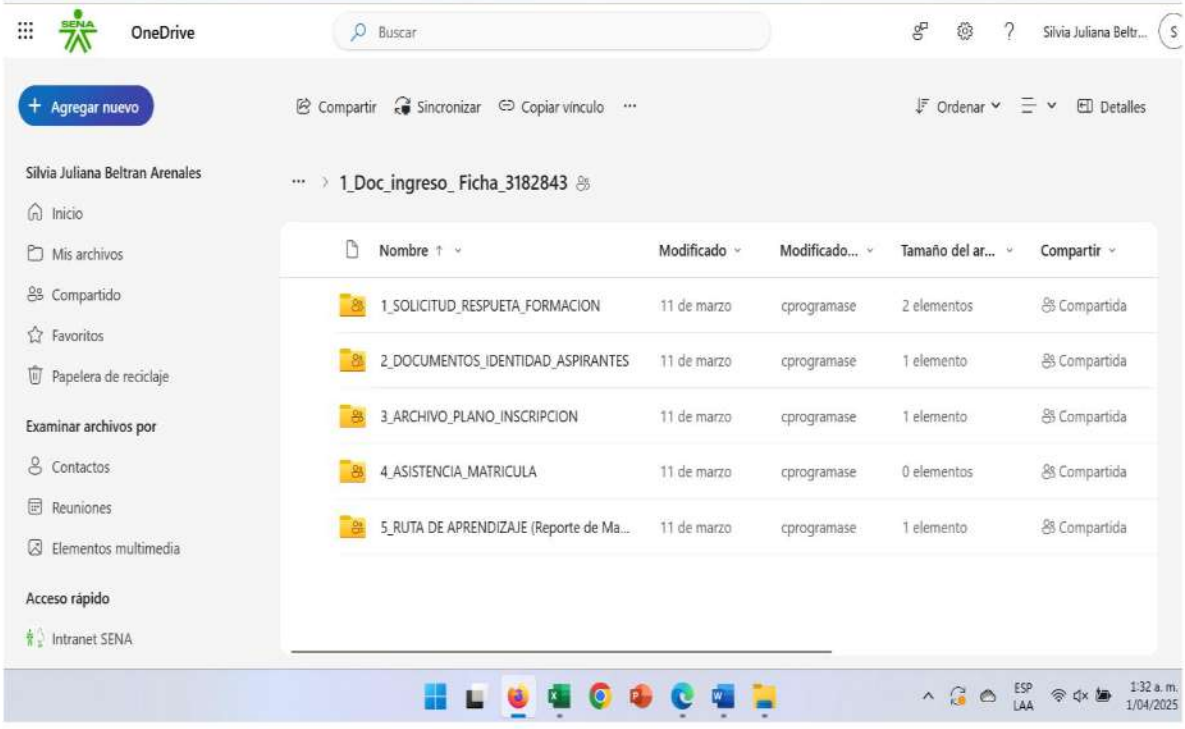


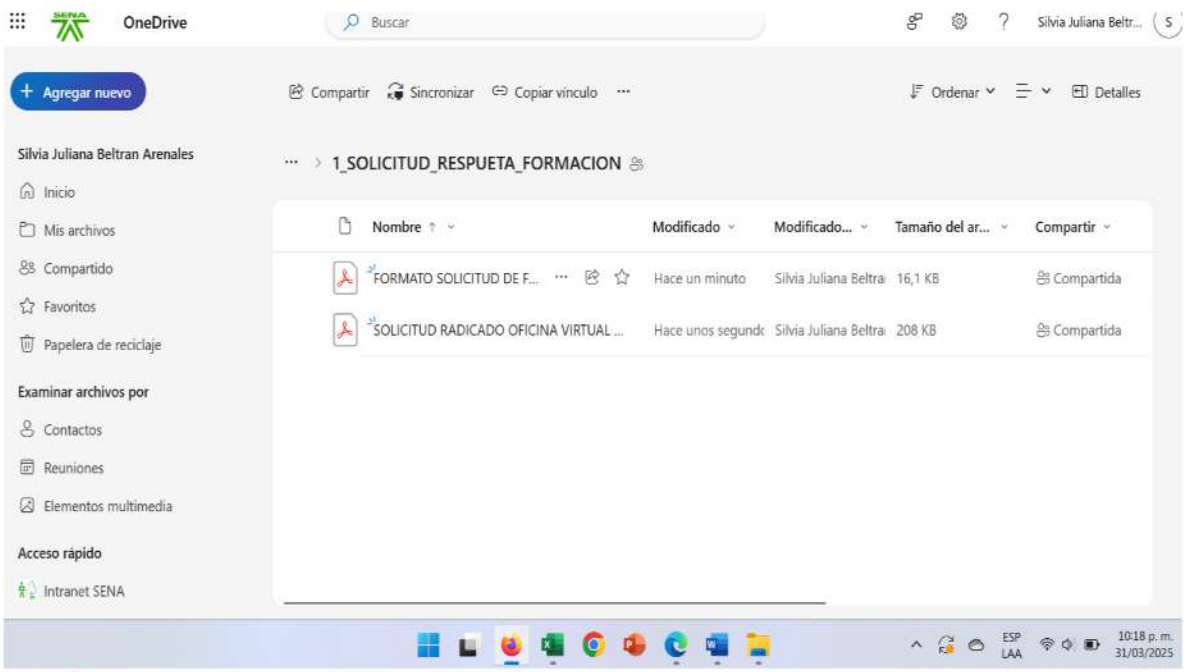

OneDrive
Buscar
Silvia Juliana Beltr...
Agregar nuevo
Compartir
Sincronizar
Copiar vínculo
Ordenar
Detalles
Silvia Juliana Beltran Arenales
Inicio
Mis archivos
Compartido
Favoritos
Papelera de reciclaje
Examinar archivos por
Contactos
Reuniones
Elementos multimedia
Acceso rápido
Intranet SENA
1. INSTRUMENTOS DE EVALUACION APLICADOS
Nombre
Modificado
Modificado...
Tamaño del ar...
Compartir
JUICIOSAPLICADOSDESEMPEÑOFICHA31...
Hace unos segundo
Silvia Juliana Beltra
7,14 MB
Compartida
JUICIOSAPLICADOSPRODUCTOFICHA318...
Hace unos segundo
Silvia Juliana Beltra
6,58 MB
Compartida
ESP
LAA
9:41 p. m.
31/03/2025

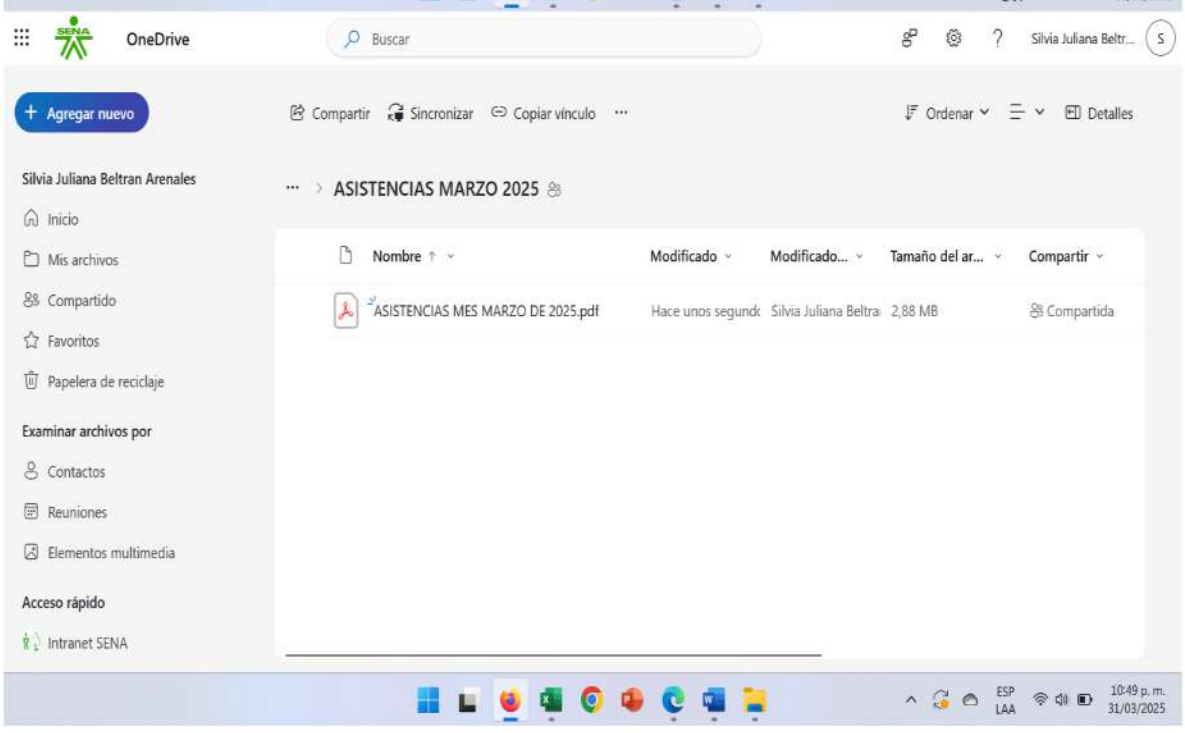

OneDrive
Buscar
Silvia Juliana Beltr...
Agregar nuevo
Compartir
Sincronizar
Copiar vínculo
Ordenar
Detalles
Silvia Juliana Beltran Arenales
Inicio
Mis archivos
Compartido
Favoritos
Papelera de reciclaje
Examinar archivos por
Contactos
Reuniones
Elementos multimedia
Acceso rápido
Intranet SENA
H8_ACTA_DE_CIERRE
Nombre
Modificado
Modificado...
Tamaño del ar...
Compartir
ACTACIERREFICHA3183784...
Hace unos segundo
Silvia Juliana Beltra
4,20 MB
Compartida
ESP
LAA
9:43 p. m.
31/03/2025

FICHA 3182843 GUACA, SANTANDER

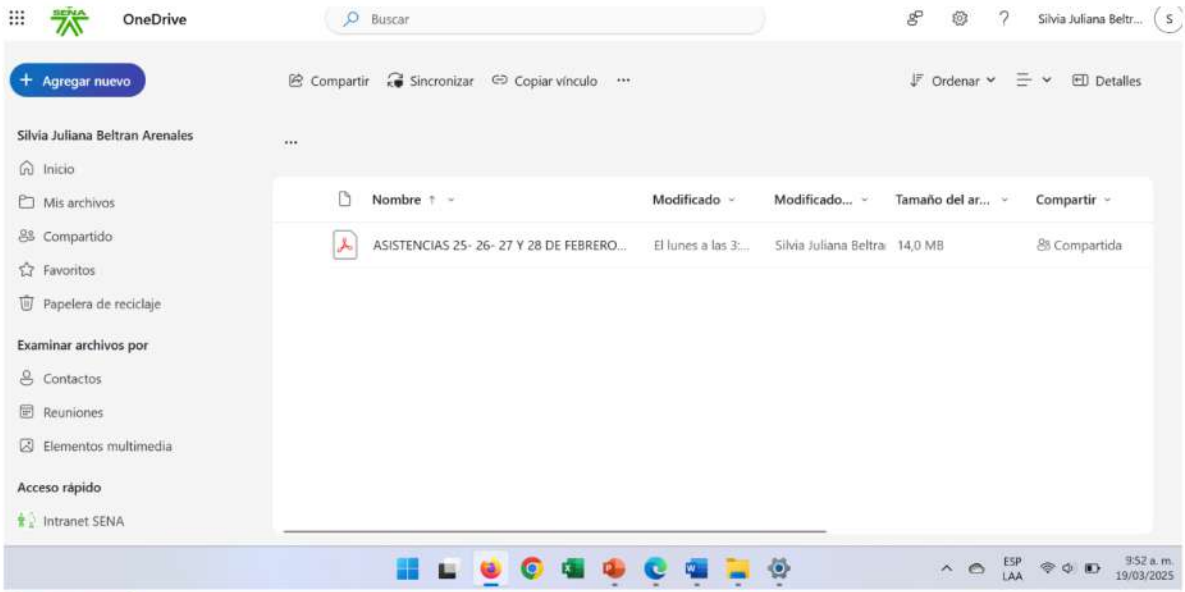


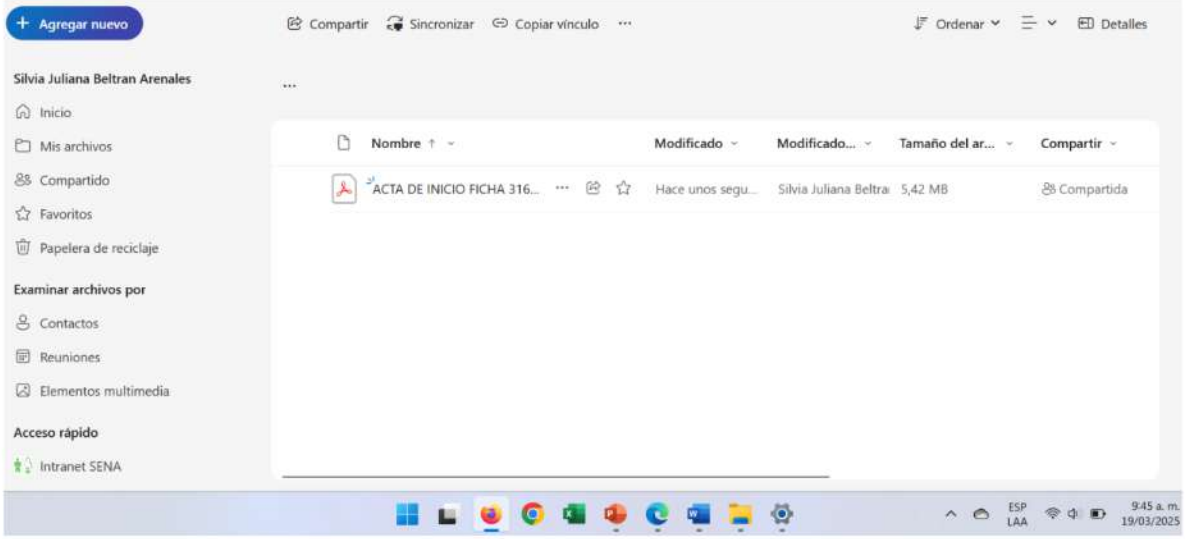


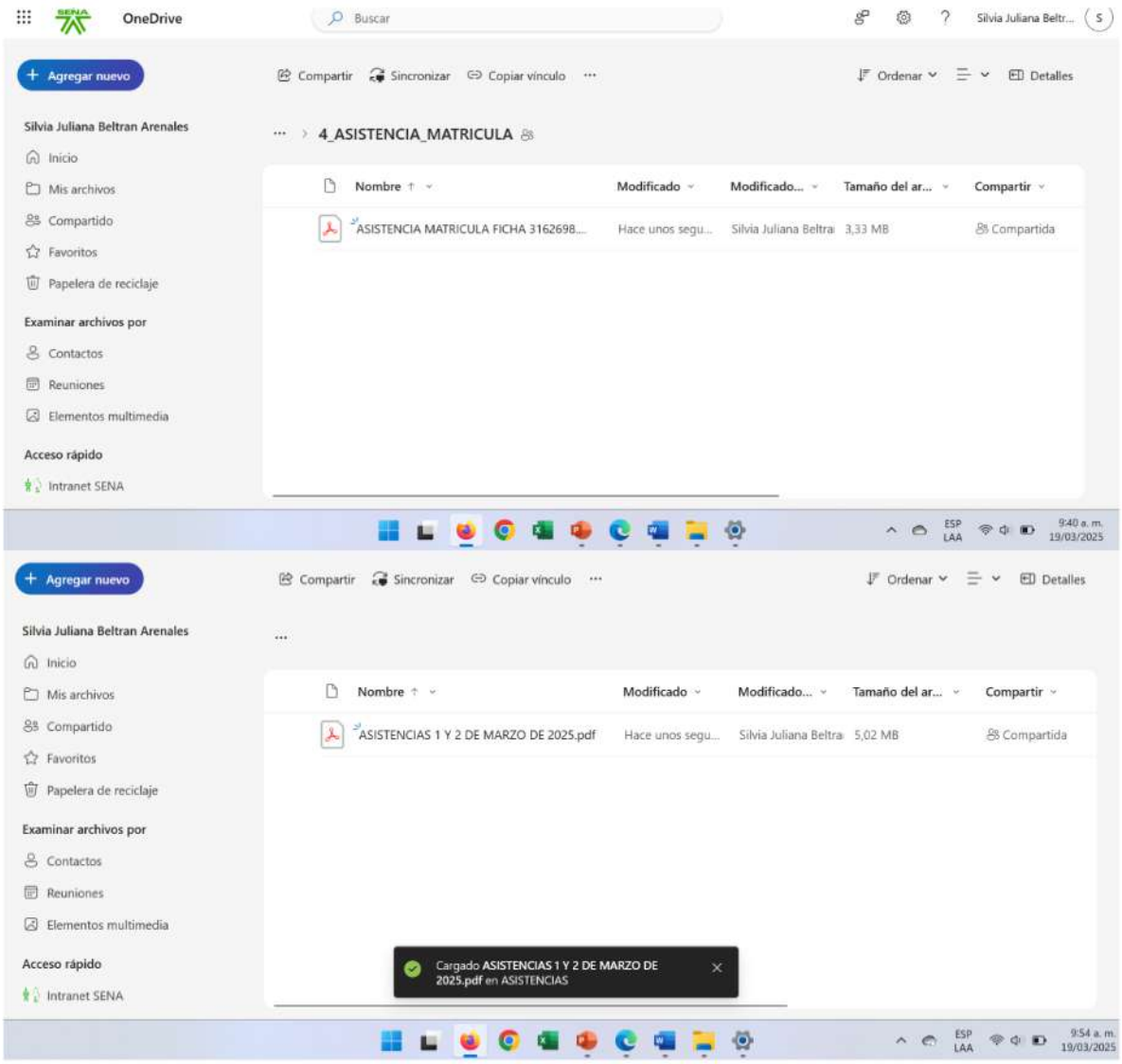

OneDrive
Buscar
Silvia Juliana Beltr...
Agregar nuevo
Compartir
Sincronizar
Copiar vínculo
Ordenar
Detalles
Silvia Juliana Beltran Arenales
Inicio
Mis archivos
Compartido
Favoritos
Papelera de reciclaje
Examinar archivos por
Contactos
Reuniones
Elementos multimedia
Acceso rápido
Intranet SENA
1_SOLICITUD_RESPUETA_FORMACION
Nombre
Modificado
Modificado...
Tamaño del ar...
Compartir
FORMATO SOLICITUD DE F...
Hace un minuto
Silvia Juliana Beltra
16,1 KB
Compartida
SOLICITUD RADICADO OFICINA VIRTUAL ...
Hace unos segund
Silvia Juliana Beltra
208 KB
Compartida
ESP
LAA
10:18 p. m.
31/03/2025


OneDrive
Buscar
Silvia Juliana Beltr...
Agregar nuevo
Compartir
Sincronizar
Copiar vínculo
Ordenar
Detalles
Silvia Juliana Beltran Arenales
Inicio
Mis archivos
Compartido
Favoritos
Papelera de reciclaje
Examinar archivos por
Contactos
Reuniones
Elementos multimedia
Acceso rápido
Intranet SENA
ASISTENCIAS MARZO 2025
Nombre
Modificado
Modificado...
Tamaño del ar...
Compartir
ASISTENCIAS MES MARZO DE 2025.pdf
Hace unos segund
Silvia Juliana Beltra
2,88 MB
Compartida
ESP
LAA
10:49 p. m.
31/03/2025

MALAGA, SANTANDER FICHA 3162698







2) Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.

Se realizó mediante el uso de la estrategia orientación y desarrollo del taller de saberes previos, en la formación **FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS** en las siguientes fichas:

Ficha: 3202943 Municipio de San Andrés, Santander.

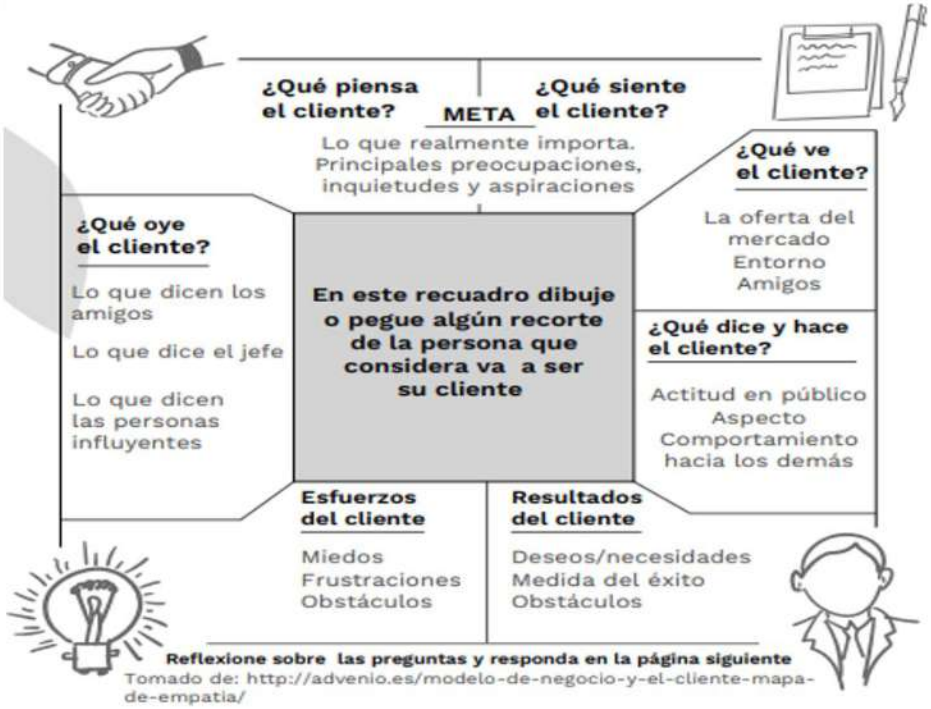
Ficha: 3202993 Municipio de Guaca, Santander.

Ficha: 3203055 Municipio de Málaga, Santander.

3) Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.

Se realizo acompañamiento al grupo de formación en la ficha: **3175158** Municipio de San José de Miranda, **3183784,** San Andrés**, 3182843,** Guaca dando a conocer: las cartillas

- Mi Ruta Emprendedora
- Generación de ideas innovadoras con Design Thinking - digital

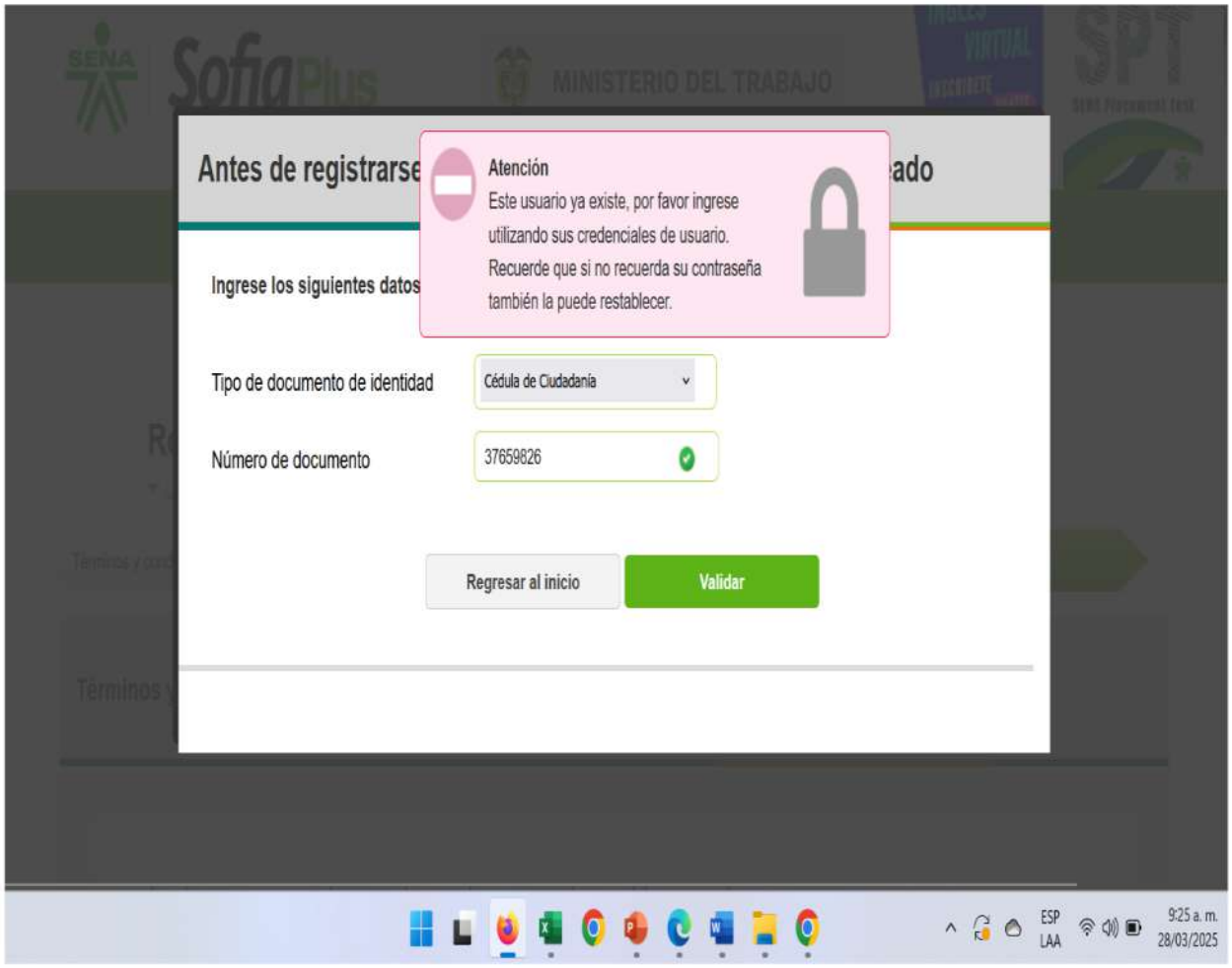


4) Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.

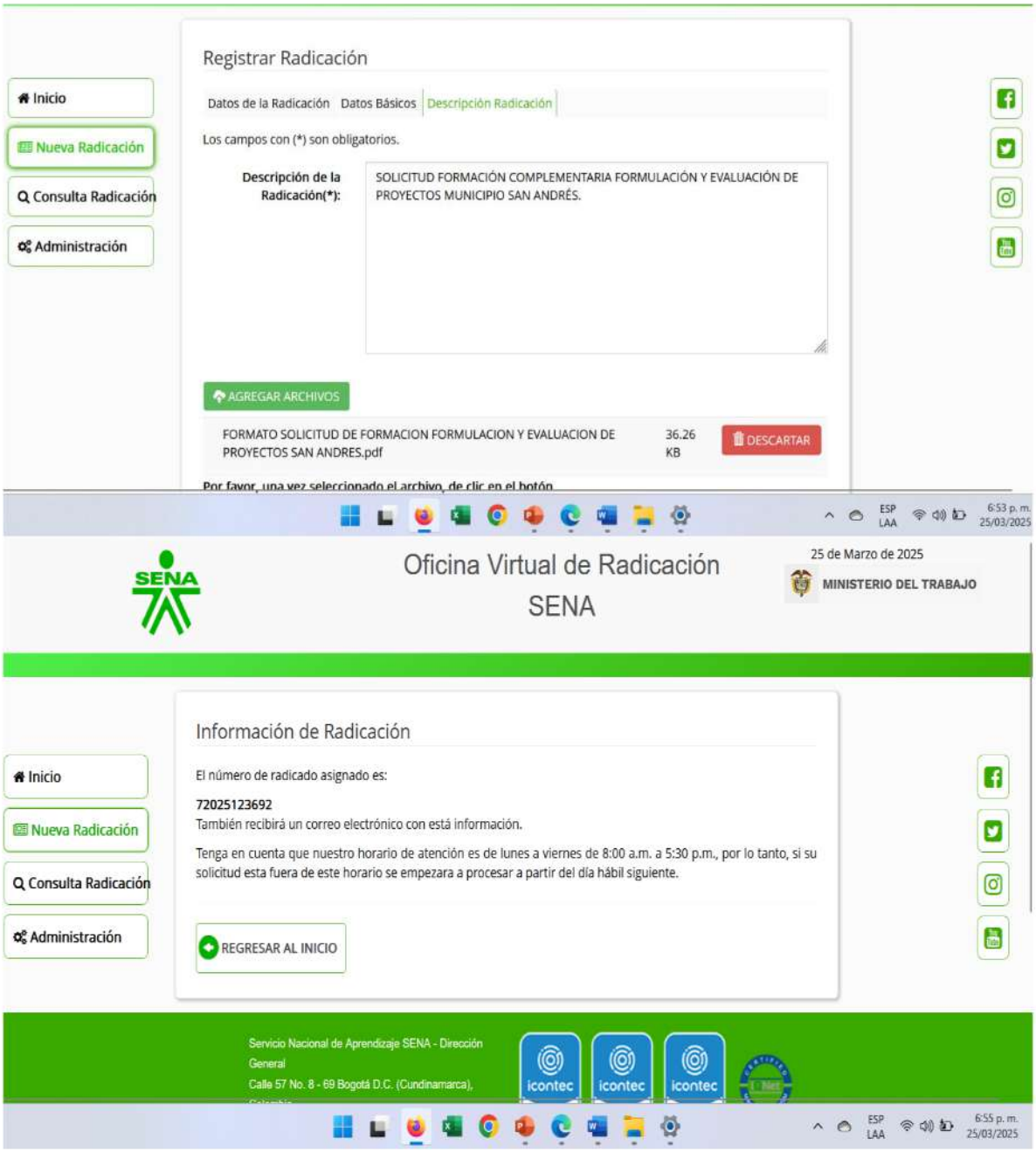
Se lleva a cabo el proceso con cada paso para las siguientes actividades.

a) Validación creación de usuarios en Sofia Plus.
b) Solicitud creación de la ficha.
c) Autorización de la ficha.
d) Creación de la ruta de aprendizaje.
e) Asociación de la ruta de aprendizaje

a) Validación creación de usuarios en Sofia Plus



b) Solicitud creación de la ficha.
FICHA: **3202943 FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS_ SAN ANDRES, SANTANDER**



Outlook

SENA: Oficina Virtual de Radicación

Desde Aplicacion Oficina Virtual de Radicación Sena <oficina.virtual@sena.edu.co>
Fecha Mar 25/03/2025 11:54 PM
Para Juliana.beltran12@hotmail.com <juliana.beltran12@hotmail.com>

IMPORTANTE- Por favor lea el siguiente correo electrónico.

Apreciado(a) Usuario(a)

Hemos recibido a través de nuestra **Oficina Virtual de Radicación** su comunicación, y se le ha asignado el número 72025123692, fecha y hora 25/03/25 18:54.

Para consultar la información con la cual fue generada su radicación de click aquí

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud está fuera de este horario se empezará a procesar a partir del día hábil siguiente.

Por favor, NO RESPONDA este correo electrónico.

Le agradecemos por hacer uso de la **Oficina Virtual de Radicación SENA**.

Cordialmente,

Grupo administración de documentos

SENA Dirección General

Dirección General - Calle 57 No. 8 - 69 Bogotá, D.C.

www.sena.edu.co

@SENAcomunica

de 2 25/03/2025, 6:56 p. m.

Outlook

RV: SOLICITUD CREACIÓN FICHA SAN ANDRES - FECHA DE INICIO 3 DE ABRIL DE 2025 INSTRUCTORA EMPRENDIMIENTO CampeSENA: SILVIA JULIANA BELTRÁN ARENALES- PROGRAMA DE FORMACIÓN FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS-RUTA 1

Desde Jose Giovanny Vera Jurado <jveraj@sena.edu.co>
Fecha Vie 28/03/2025 9:31
Para Gynna Paola Carvajal Correa <gpcarvajalc@sena.edu.co>
CC Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>

5 archivos adjuntos (2 MB)
FORMATO SOLICITUD DE FORMACION FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS SAN ANDRES.pdf; DOCUMENTOS DE IDENTIDAD SAN ANDRES FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS..pdf; FormatoInscripdonAspirantesSOFIAPlus-FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS.xls; Carta de Solicitud y pantallazo del radicado 72025123692.pdf; F_CREACIÓN_FICHA_CAMPESENA_2025-SAN ANDRES-FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS..xlsx;

Cordial saludo estimada @Gynna Paola Carvajal Correa

Los documentos enviados cumplen para la creación de la ficha

Atentamente,

Jose Giovanny Vera Jurado
Profesional Agrosena
Centro Agroempresarial Y Turistico De Los Andes
jveraj@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Carrera 11 No. 13-15 Barrio Ricaurte

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

De: Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>
Enviado el: jueves, 27 de marzo de 2025 11:21 p. m.
Para: Jose Giovanny Vera Jurado <jveraj@sena.edu.co>
Asunto: SOLICITUD CREACIÓN FICHA SAN ANDRES - FECHA DE INICIO 3 DE ABRIL DE 2025 INSTRUCTORA EMPRENDIMIENTO CampeSENA: SILVIA JULIANA BELTRÁN ARENALES- PROGRAMA DE FORMACIÓN FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS-RUTA 1

Buena tarde, para todos.

Ingeniero:

de 3 1/04/2025, 3:47 p. m.

Outlook

RV: SOLICITUD CREACIÓN FICHA SAN ANDRES - FECHA DE INICIO 3 DE ABRIL DE 2025 INSTRUCTORA EMPRENDIMIENTO CampeSENA: SILVIA JULIANA BELTRÁN ARENALES- PROGRAMA DE FORMACIÓN FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS-RUTA 1

Desde Gynna Paola Carvajal Correa <gpcarvajalc@sena.edu.co>
Fecha Mar 01/04/2025 16:46
Para Edilson Hernando Duarte Oliveros <eduartoe@sena.edu.co>
CC Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>

5 archivos adjuntos (2 MB)
FORMATO SOLICITUD DE FORMACION FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS SAN ANDRES.pdf; DOCUMENTOS DE IDENTIDAD SAN ANDRES FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS..pdf; FormatoInscripdonAspirantesSOFIAPlus-FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS.xls; Carta de Solicitud y pantallazo del radicado 72025123692.pdf; F_CREACIÓN_FICHA_CAMPESENA_2025-SAN ANDRES-FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS..xlsx;

Se autoriza

De: Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>
Enviado el: martes, 1 de abril de 2025 2:19 p. m.
Para: Gynna Paola Carvajal Correa <gpcarvajalc@sena.edu.co>
Asunto: RV: SOLICITUD CREACIÓN FICHA SAN ANDRES - FECHA DE INICIO 3 DE ABRIL DE 2025 INSTRUCTORA EMPRENDIMIENTO CampeSENA: SILVIA JULIANA BELTRÁN ARENALES- PROGRAMA DE FORMACIÓN FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS-RUTA 1

De: Jose Giovanny Vera Jurado <jveraj@sena.edu.co>
Enviado: viernes, 28 de marzo de 2025 9:29
Para: Gynna Paola Carvajal Correa <gpcarvajalc@sena.edu.co>
Cc: Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>
Asunto: RV: SOLICITUD CREACIÓN FICHA SAN ANDRES - FECHA DE INICIO 3 DE ABRIL DE 2025 INSTRUCTORA EMPRENDIMIENTO CampeSENA: SILVIA JULIANA BELTRÁN ARENALES- PROGRAMA DE FORMACIÓN FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS-RUTA 1

Cordial saludo estimada @Gynna Paola Carvajal Correa

Los documentos enviados cumplen para la creación de la ficha

Atentamente,

1/04/2025, 3:21 p. m.

Outlook

Creación de la ficha No. 3202943

Desde Edilson Hernando Duarte Oliveros <eduartoe@sena.edu.co>
Fecha lue 01/04/2025 17:10
Para Juliana.beltran12@hotmail.com <juliana.beltran12@hotmail.com>; Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>
CC Gynna Paola Carvajal Correa <gpcarvajalc@sena.edu.co>; Jose Giovanny Vera Jurado <jveraj@sena.edu.co>

1 archivo adjunto (741 KB)
ficha3202943inscripciones 3202943.xls;

Cordial saludo

Confirmo la Creación de la ficha No. 3202943 y el registro de los aprendices enviados en el archivo plano.

No. de Ficha	RUTA	NÚMERO DE FICHA	FECHA INICIO DE LAPEMACIÓN	FECHA FIN DE LAPEMACIÓN	MUNICIPIO	DIRECCIÓN O EMPRESA QUE SOLICITA LA FORMACIÓN	NOMBRE INSTRUCTOR ASIGNADO
111A	RUTA 1	3202943	08/04/2025	08/06/2025	SAN ANDRES	CASA DE HABITACION Y OTRAS VIVIENDAS RURALES	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES

Favor verificar las novedades, el resultado del registro de la ficha, si aparecen novedades en Color rojo, notificando que el usuario no existe, deberán crearlos y solicitar registro especial, o si, por el contrario, ya está certificado en el mismo programa, deben notificar al aprendiz de la novedad.

Estaremos atentos a dar respuesta a sus inquietudes.

Att:

Edilson Hernando Duarte Oliveros
Cel: 3143839907

Edilson Hernando Duarte Oliveros
Centro Agroempresarial Y Turistico De Los Andes - Contratista
eduartoe@sena.edu.co
PBX: +(57) 601 5461500
Carrera 11 No. 13-15 Barrio Ricaurte

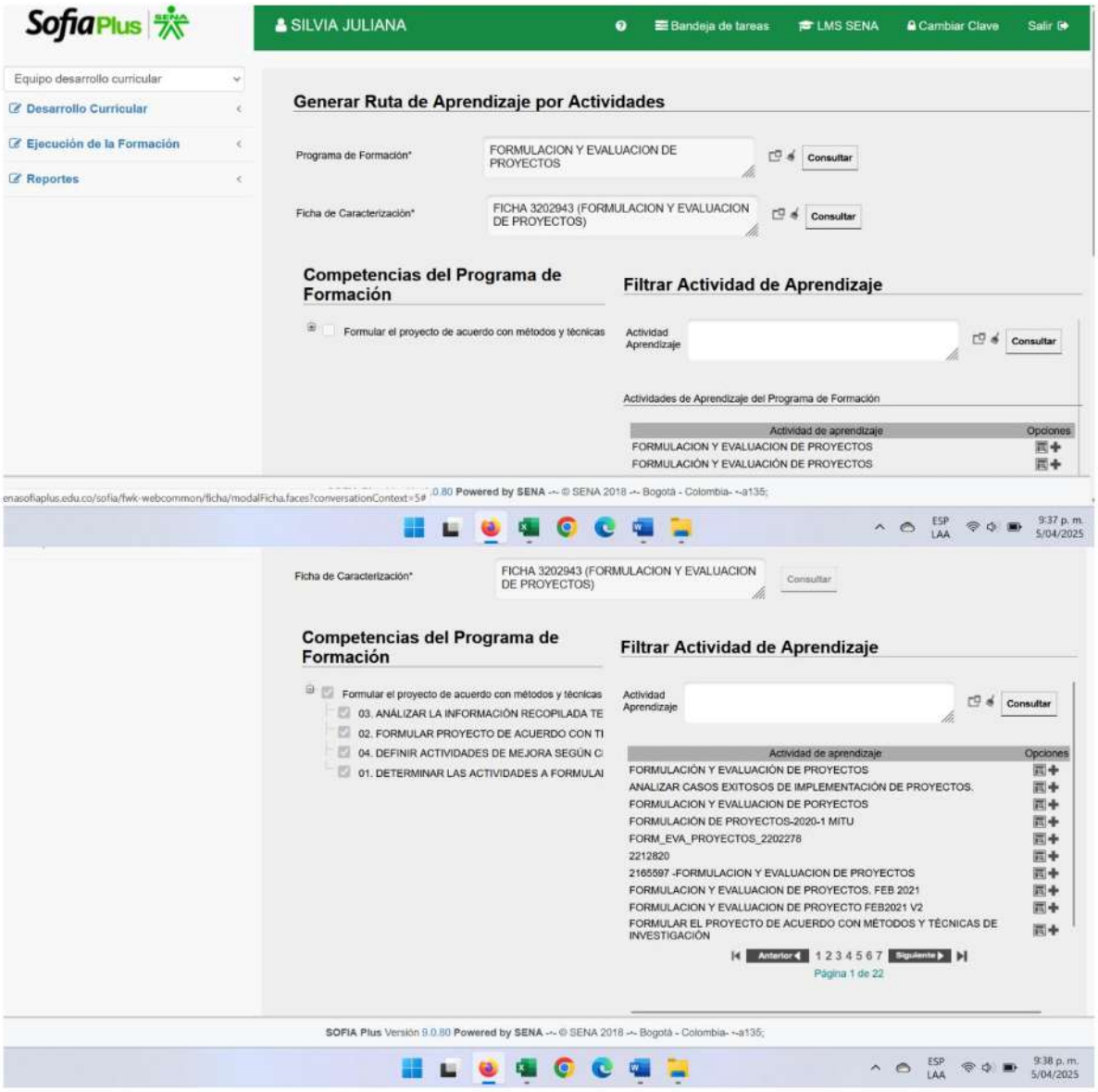
www.sena.edu.co
@SENAcomunica

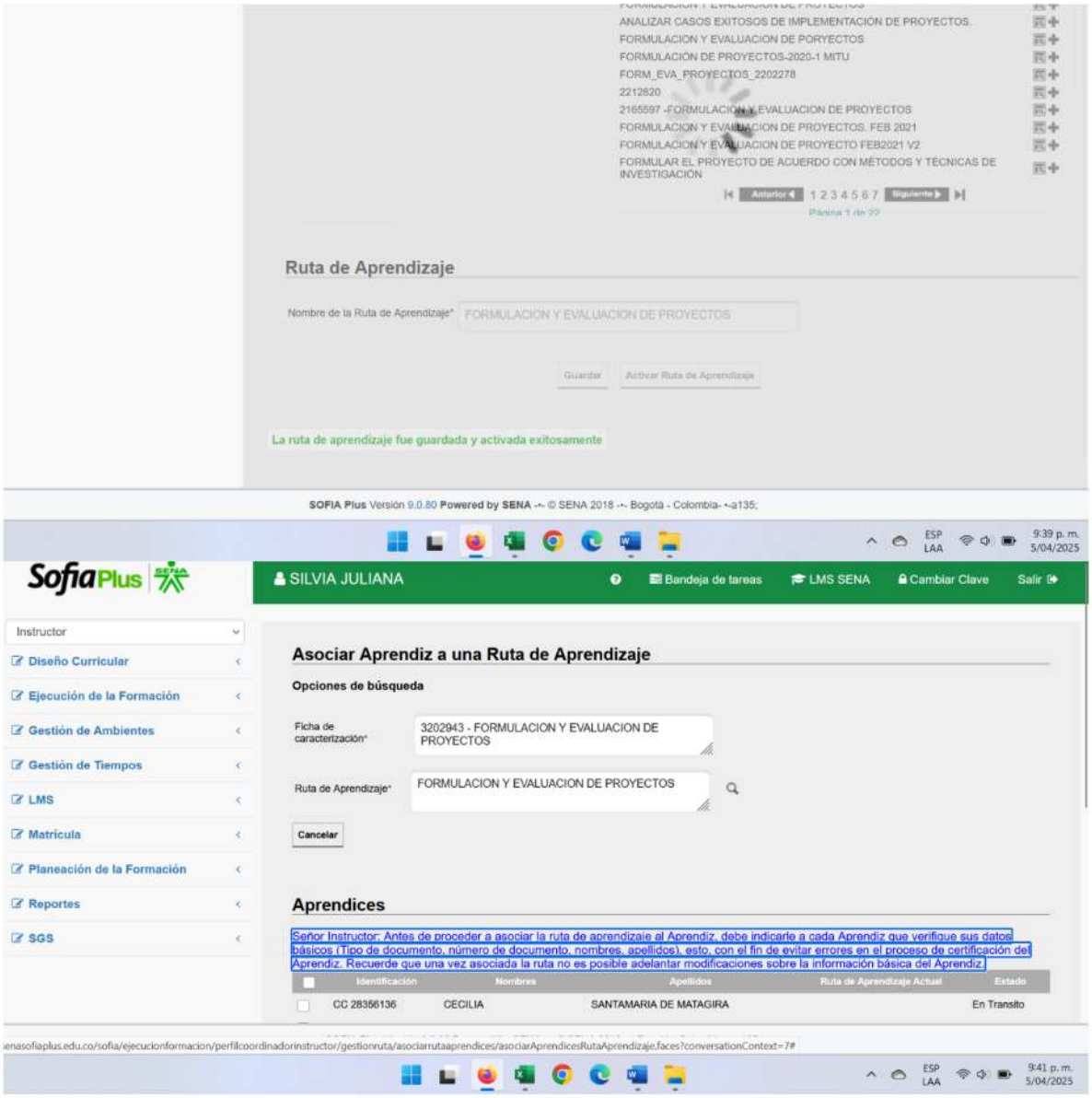
Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia y propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

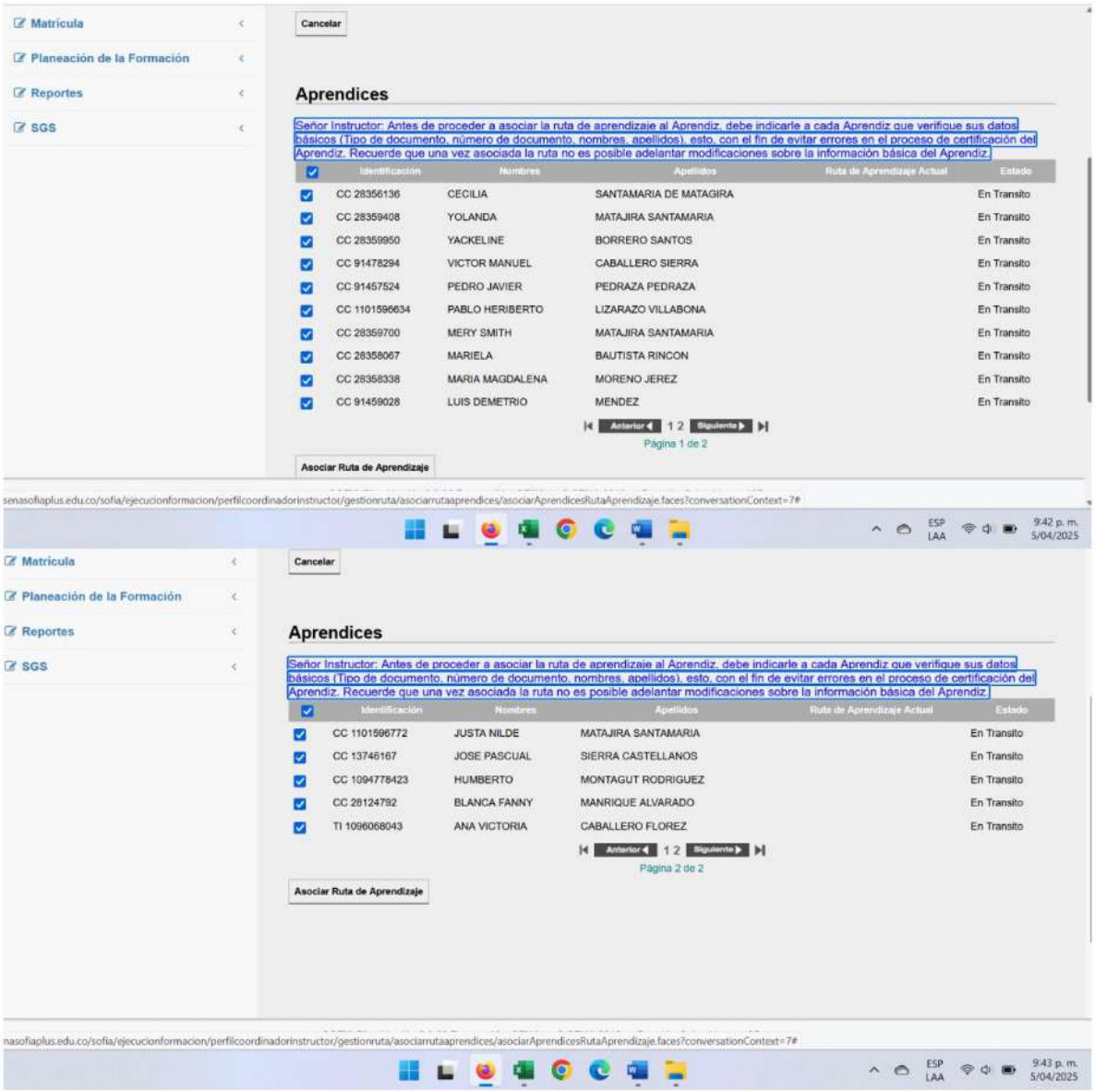
Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que avise su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

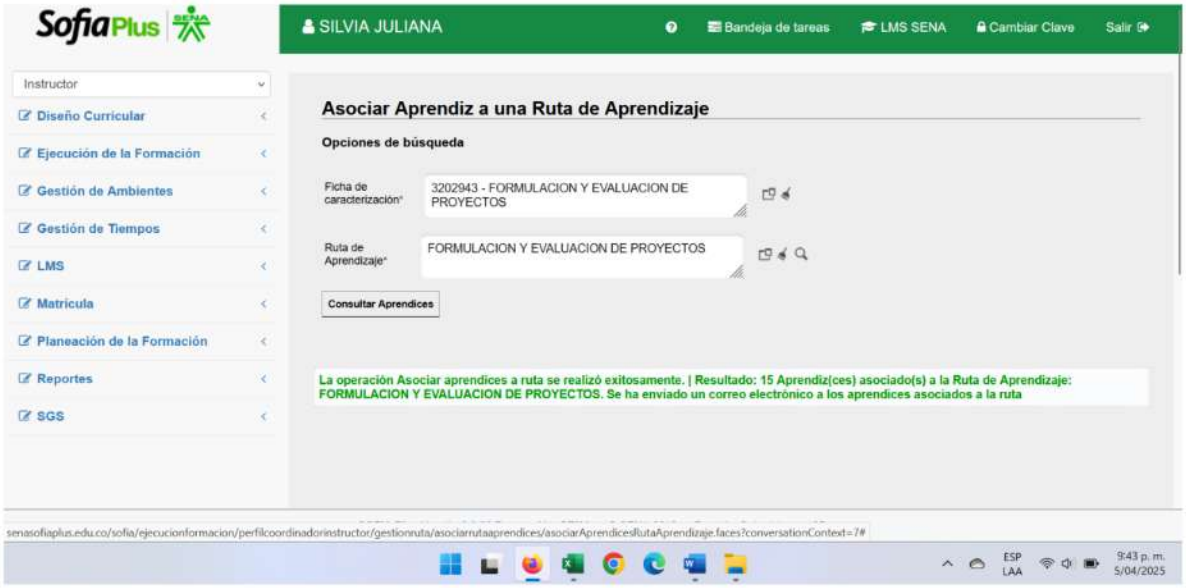
Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, disponibles en el sitio web del SENA.

- **Creación y asociar ruta de aprendizaje FICHA 3202943_ FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS**

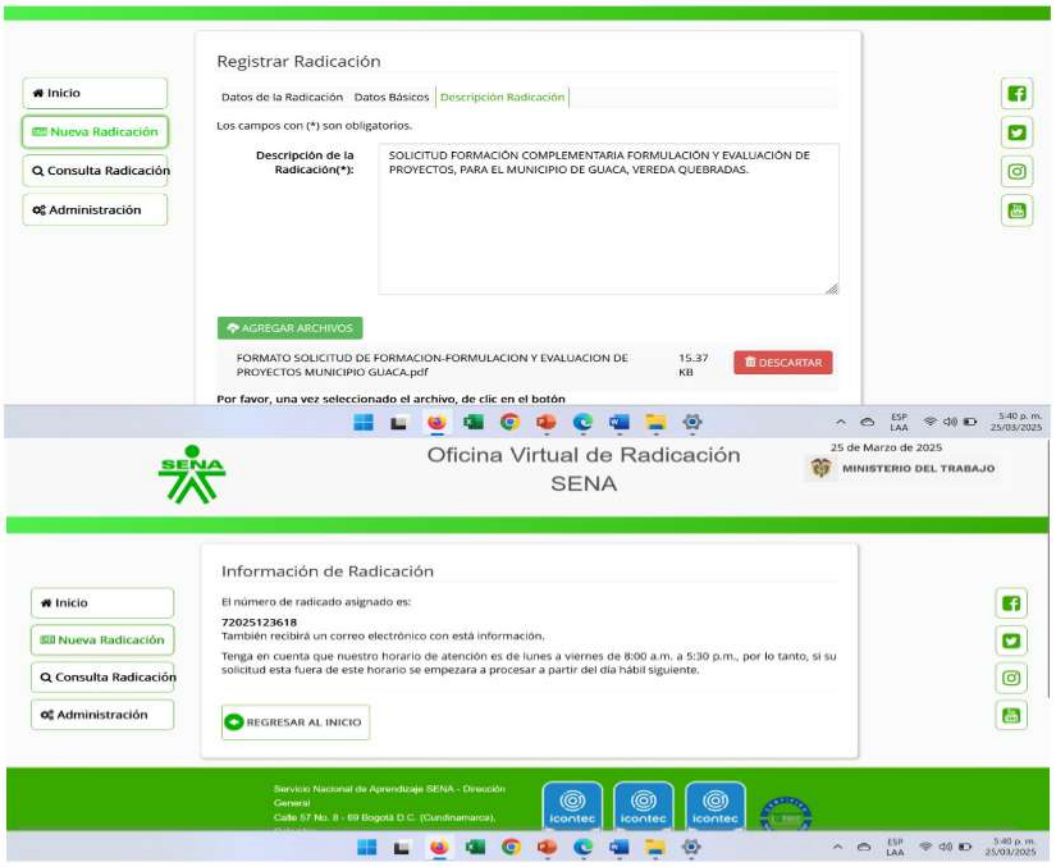


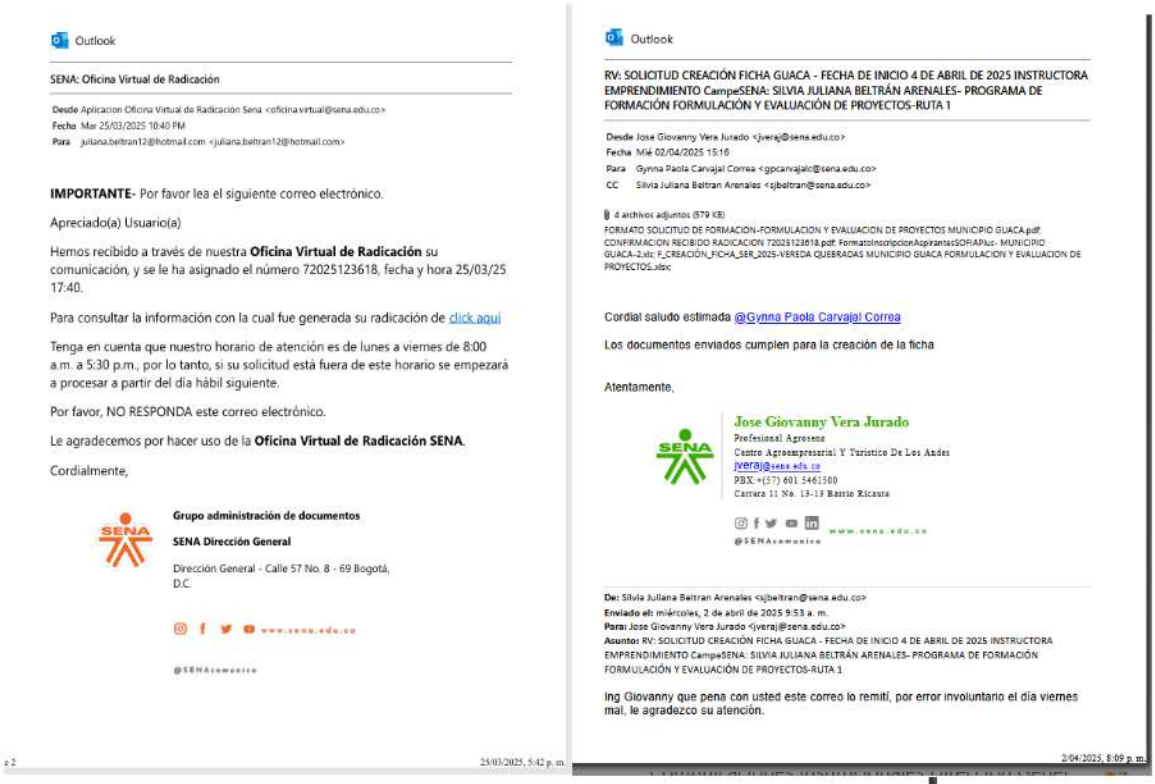

ANALIZAR CASOS EXITOSOS DE IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS.
FORMULACION Y EVALUACION DE PORYECTOS
FORMULACIÓN DE PROYECTOS-2020-1 MITU
FORM_EVA_PROYECTOS_2202278
2212820
2165597 -FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS
FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS. FEB 2021
FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTO FEB2021 V2
FORMULAR EL PROYECTO DE ACUERDO CON MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN
Anterior 1 2 3 4 5 6 7 Siguiente
Ruta de Aprendizaje
Nombre de la Ruta de Aprendizaje* FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS
Guardar
Activar Ruta de Aprendizaje
La ruta de aprendizaje fue guardada y activada exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a135;
ESP LAA 9:39 p. m. 5/04/2025
SofiaPlus
SILVIA JULIANA
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización* 3202943 - FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS
Ruta de Aprendizaje* FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación Nombres Apellidos Ruta de Aprendizaje Actual Estado
CC 28356136 CECILIA SANTAMARIA DE MATAGIRA En Transito
enasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/asociarrutaaprendices/asociarAprendicesRutaAprendizaje.faces?conversationContext=7#
ESP LAA 9:41 p. m. 5/04/2025


Matricula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
CC 28356136 CECILIA SANTAMARIA DE MATAGIRA En Transito
CC 28359408 YOLANDA MATAJIRA SANTAMARIA En Transito
CC 28359950 YACKELINE BORRERO SANTOS En Transito
CC 91478294 VICTOR MANUEL CABALLERO SIERRA En Transito
CC 91457524 PEDRO JAVIER PEDRAZA PEDRAZA En Transito
CC 1101596634 PABLO HERIBERTO LIZARAZO VILLABONA En Transito
CC 28359700 MERY SMITH MATAJIRA SANTAMARIA En Transito
CC 28358067 MARIELA BAUTISTA RINCON En Transito
CC 28358338 MARIA MAGDALENA MORENO JEREZ En Transito
CC 91459028 LUIS DEMETRIO MENDEZ En Transito
Anterior 1 2 Siguiente
Página 1 de 2
Asociar Ruta de Aprendizaje
senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/asociarrutaaprendices/asociarAprendicesRutaAprendizaje.faces?conversationContext=7#
ESP LAA 9:42 p. m. 5/04/2025
Matricula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
CC 1101596772 JUSTA NILDE MATAJIRA SANTAMARIA En Transito
CC 13746167 JOSE PASCUAL SIERRA CASTELLANOS En Transito
CC 1094778423 HUMBERTO MONTAGUT RODRIGUEZ En Transito
CC 28124792 BLANCA FANNY MANRIQUE ALVARADO En Transito
TI 1096068043 ANA VICTORIA CABALLERO FLOREZ En Transito
Anterior 1 2 Siguiente
Página 2 de 2
Asociar Ruta de Aprendizaje
nasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/asociarrutaaprendices/asociarAprendicesRutaAprendizaje.faces?conversationContext=7#
ESP LAA 9:43 p. m. 5/04/2025



FICHA: **3202993** GUACA, SANTANDER





Outlook

SENA: Oficina Virtual de Radicación

Desde Aplicacion Oficina Virtual de Radicación Sena <oficina.virtual@sena.edu.co>
Fecha Mar 25/03/2025 10:40 PM
Para juliana.beltran12@hotmail.com <juliana.beltran12@hotmail.com>

IMPORTANTE- Por favor lea el siguiente correo electrónico.

Apreciado(a) Usuario(a)

Hemos recibido a través de nuestra **Oficina Virtual de Radicación** su comunicación, y se le ha asignado el número 72025123618, fecha y hora 25/03/25 17:40.

Para consultar la información con la cual fue generada su radicación de click aqui

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud está fuera de este horario se empezará a procesar a partir del día hábil siguiente.

Por favor, NO RESPONDA este correo electrónico.

Le agradecemos por hacer uso de la **Oficina Virtual de Radicación SENA**.

Cordialmente,

Grupo administración de documentos

SENA Dirección General

Dirección General - Calle 57 No. 8 - 69 Bogotá, D.C.

www.sena.edu.co

@SENAcomunica

2 25/03/2025, 5:42 p. m.

Outlook

RV: SOLICITUD CREACIÓN FICHA GUACA - FECHA DE INICIO 4 DE ABRIL DE 2025 INSTRUCTORA EMPRENDIMIENTO CampeSENA: SILVIA JULIANA BELTRÁN ARENALES- PROGRAMA DE FORMACIÓN FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS-RUTA 1

Desde Jose Giovanny Vera Jurado <jveraj@sena.edu.co>
Fecha Mié 02/04/2025 15:16
Para Gynna Paola Carvajal Correa <gpcarvajalc@sena.edu.co>
CC Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>

4 archivos adjuntos (579 KB)
FORMATO SOLICITUD DE FORMACION-FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS MUNICIPIO GUACA.pdf; CONFIRMACION RECIBIDO RADICACION 72025123618.pdf; FormatoInscripcionAspirantesSOFIAPlus- MUNICIPIO GUACA-2.xls; F_CREACIÓN_FICHA_SER_2025-VEREDA QUEBRADAS MUNICIPIO GUACA FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS.xlsx

Cordial saludo estimada @Gynna Paola Carvajal Correa

Los documentos enviados cumplen para la creación de la ficha

Atentamente,

Jose Giovanny Vera Jurado
Profesional Agrosena
Centro Agroempresarial Y Turistico De Los Andes
jveraj@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Carrera 11 No. 13-13 Barrio Ricaurte

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

De: Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>
Enviado el: miércoles, 2 de abril de 2025 9:53 a. m.
Para: Jose Giovanny Vera Jurado <jveraj@sena.edu.co>
Asunto: RV: SOLICITUD CREACIÓN FICHA GUACA - FECHA DE INICIO 4 DE ABRIL DE 2025 INSTRUCTORA EMPRENDIMIENTO CampeSENA: SILVIA JULIANA BELTRÁN ARENALES- PROGRAMA DE FORMACIÓN FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS-RUTA 1

Ing Giovanny que pena con usted este correo lo remití, por error involuntario el día viernes mal, le agradezco su atención.

2/04/2025, 8:09 p. m.



Outlook

RV: SOLICITUD CREACIÓN FICHA GUACA - FECHA DE INICIO 4 DE ABRIL DE 2025 INSTRUCTORA EMPRENDIMIENTO CampeSENA: SILVIA JULIANA BELTRÁN ARENALES- PROGRAMA DE FORMACIÓN FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS-RUTA 1

Desde Gynna Paola Carvajal Correa <gpcarvajalc@sena.edu.co>
Fecha Mié 02/04/2025 20:04
Para Edilson Hernando Duarte Oliveros <eduarteo@sena.edu.co>
CC Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>

4 archivos adjuntos (579 KB)
FORMATO SOLICITUD DE FORMACION-FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS MUNICIPIO GUACA.pdf; CONFIRMACION RECIBIDO RADICACION 72025123618.pdf; FormatoInscripcionAspirantesSOFIAPlus- MUNICIPIO GUACA-2.xls; F_CREACIÓN_FICHA_SER_2025-VEREDA QUEBRADAS MUNICIPIO GUACA FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS.xlsx

Se autoriza

De: Jose Giovanny Vera Jurado <jveraj@sena.edu.co>
Enviado el: miércoles, 2 de abril de 2025 3:16 p. m.
Para: Gynna Paola Carvajal Correa <gpcarvajalc@sena.edu.co>
CC: Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>
Asunto: RV: SOLICITUD CREACIÓN FICHA GUACA - FECHA DE INICIO 4 DE ABRIL DE 2025 INSTRUCTORA EMPRENDIMIENTO CampeSENA: SILVIA JULIANA BELTRÁN ARENALES- PROGRAMA DE FORMACIÓN FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS-RUTA 1

Cordial saludo estimada @Gynna Paola Carvajal Correa

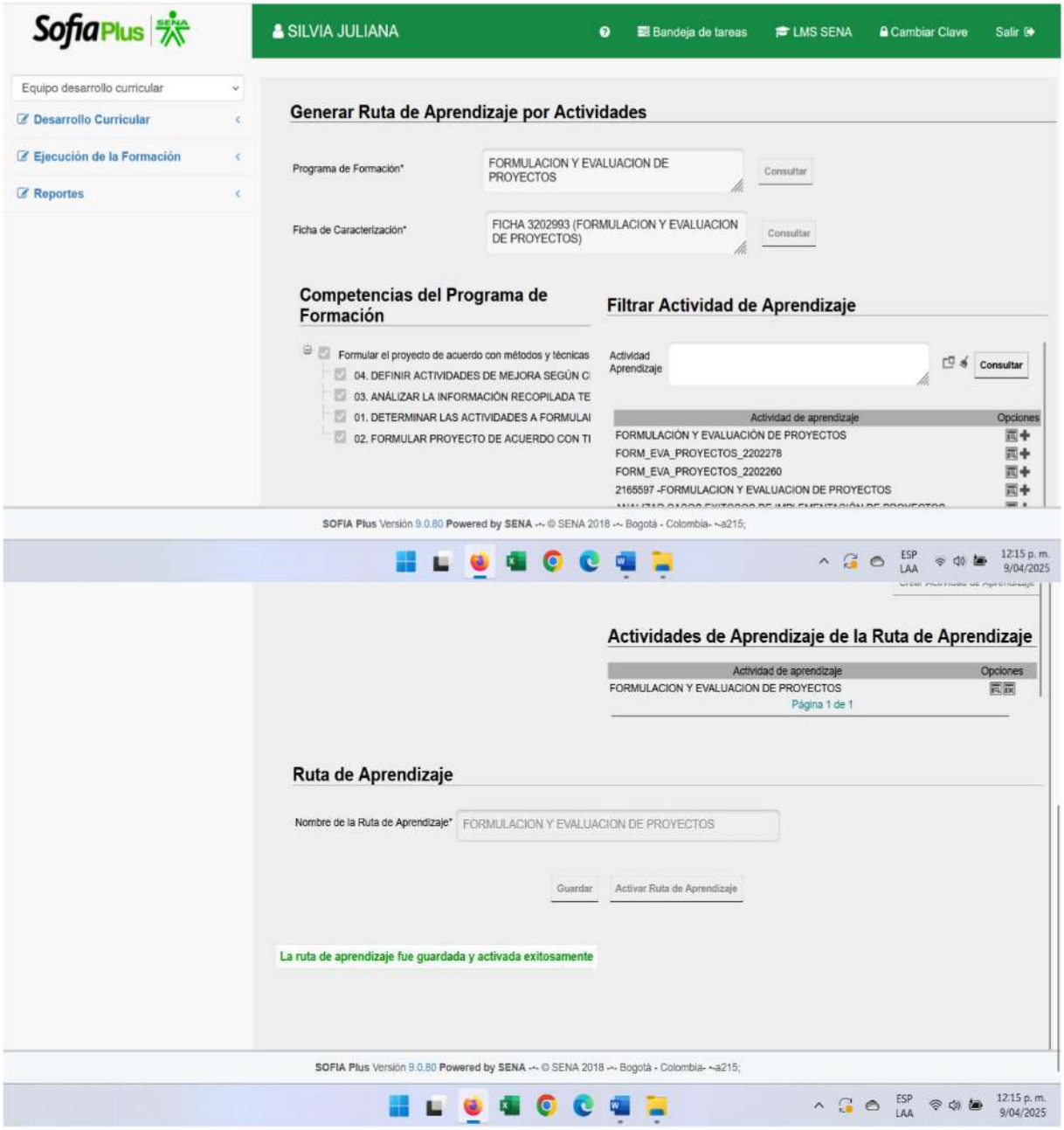
Los documentos enviados cumplen para la creación de la ficha

Atentamente,

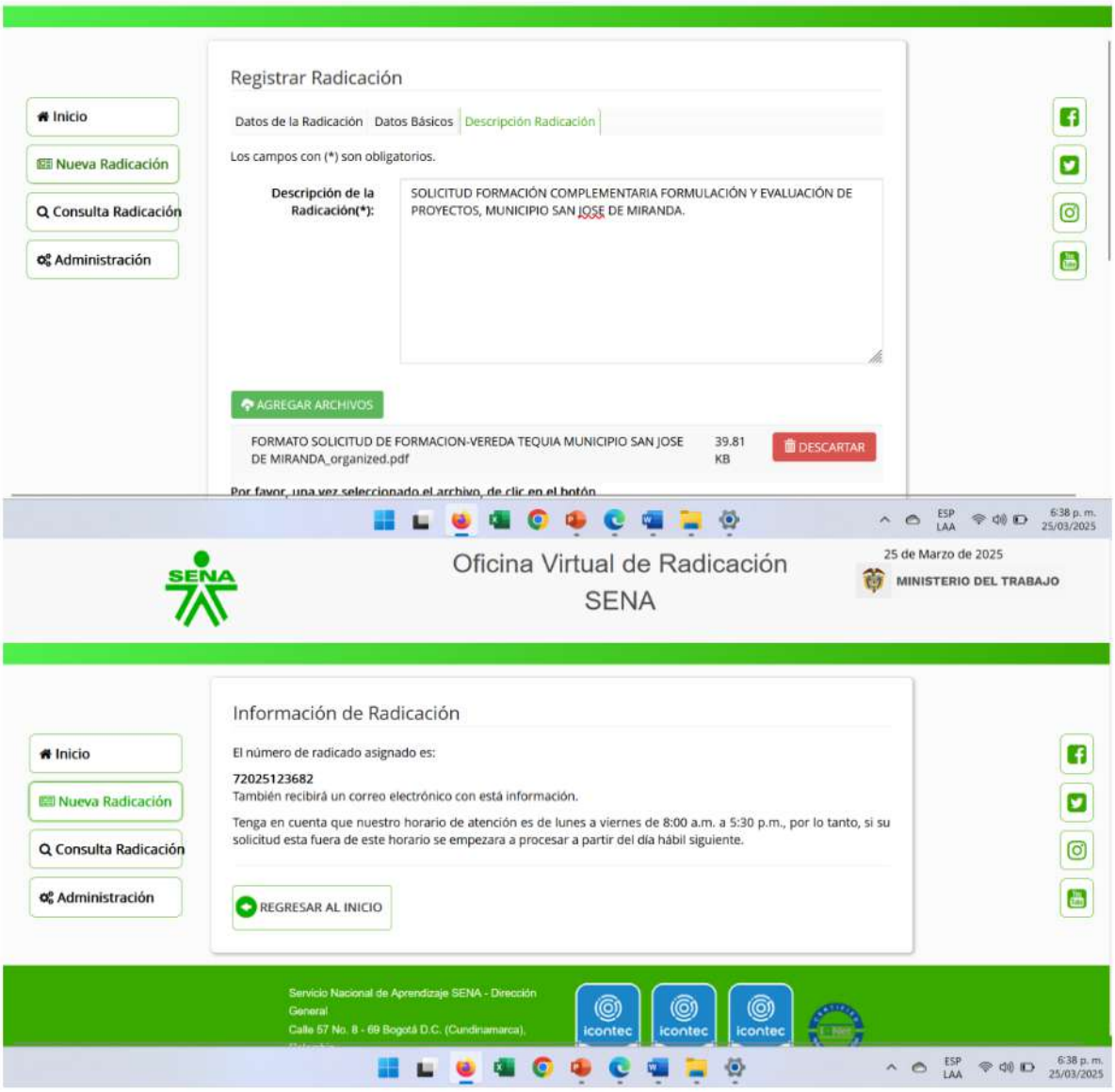
Jose Giovanny Vera Jurado
Profesional Agrosena
Centro Agroempresarial Y Turistico De Los Andes
jveraj@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Carrera 11 No. 13-13 Barrio Ricaurte

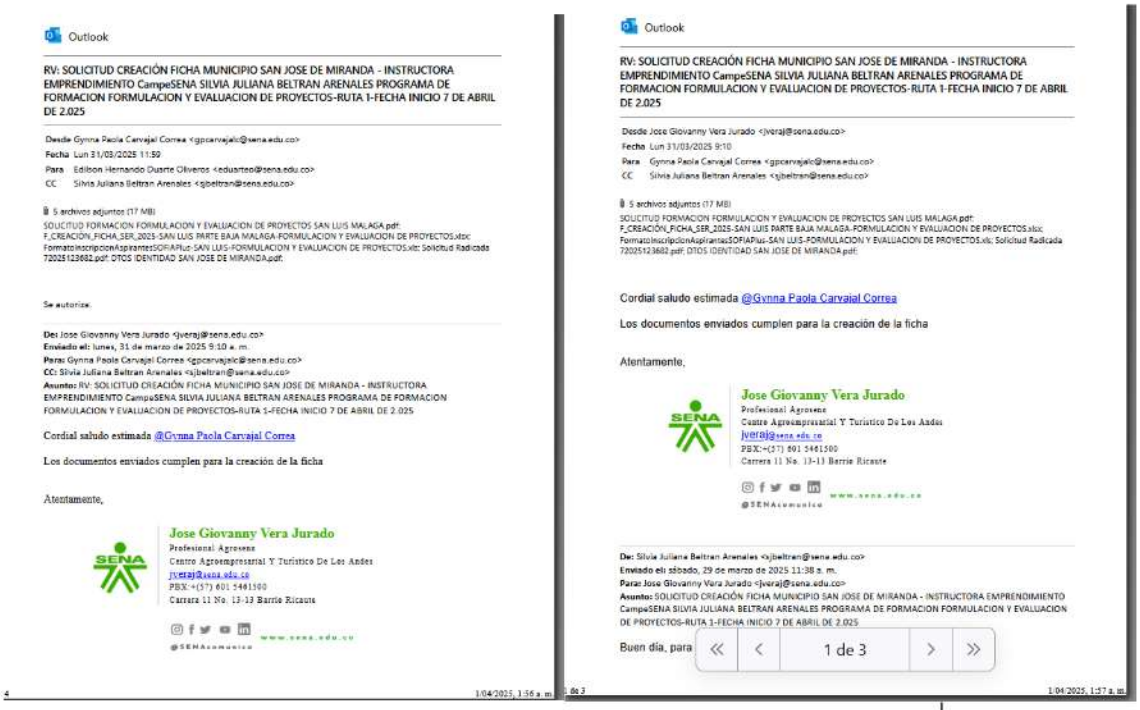
www.sena.edu.co
@SENAcomunica

1 2/04/2025, 8:13 p. m.


SofiaPlus
SILVIA JULIANA
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Equipo desarrollo curricular
Desarrollo Curricular
Ejecución de la Formación
Reportes
Generar Ruta de Aprendizaje por Actividades
Programa de Formación*
FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS
Consultar
Ficha de Caracterización*
FICHA 3202993 (FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS)
Consultar
Competencias del Programa de Formación
Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas
04. DEFINIR ACTIVIDADES DE MEJORA SEGÚN C
03. ANÁLIZAR LA INFORMACIÓN RECOPILADA TE
01. DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A FORMULAI
02. FORMULAR PROYECTO DE ACUERDO CON TI
Filtrar Actividad de Aprendizaje
Actividad Aprendizaje
Consultar
Actividad de aprendizaje
Opciones
FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS
FORM_EVA_PROYECTOS_2202278
FORM_EVA_PROYECTOS_2202260
2165597 -FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia-
ESP LAA
12:15 p. m. 9/04/2025
Actividades de Aprendizaje de la Ruta de Aprendizaje
Actividad de aprendizaje
Opciones
FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS
Página 1 de 1
Ruta de Aprendizaje
Nombre de la Ruta de Aprendizaje*
FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS
Guardar
Activar Ruta de Aprendizaje
La ruta de aprendizaje fue guardada y activada exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia-
ESP LAA
12:15 p. m. 9/04/2025

FICHA: **3208661** SAN JOSE DE MIRANDA, SANTANDER





Outlook

RV: SOLICITUD CREACIÓN FICHA MUNICIPIO SAN JOSE DE MIRANDA - INSTRUCTORA EMPRENDIMIENTO CampeSENA SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES PROGRAMA DE FORMACION FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS-RUTA 1-FECHA INICIO 7 DE ABRIL DE 2.025

Desde Gynna Paola Carvajal Correa <gpcarvajalc@sena.edu.co>
Fecha Lun 31/03/2025 11:59
Para Edilson Hernando Duarte Oliveros <eduarteo@sena.edu.co>
CC Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>

5 archivos adjuntos (17 MB)
SOLICITUD FORMACION FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS SAN LUIS MALAGA.pdf; F_CREACIÓN_FICHA_SER_2025-SAN LUIS PARTE BAJA MALAGA-FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS.xlsx; FormatoInscripcionAspirantesSOFIAPlus-SAN LUIS-FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS.xls; Solicitud Radicada 72025123682.pdf; DTOS IDENTIDAD SAN JOSE DE MIRANDA.pdf;

Se autoriza.

De: Jose Giovanny Vera Jurado <jveraj@sena.edu.co>
Enviado el: lunes, 31 de marzo de 2025 9:10 a. m.
Para: Gynna Paola Carvajal Correa <gpcarvajalc@sena.edu.co>
CC: Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>
Asunto: RV: SOLICITUD CREACIÓN FICHA MUNICIPIO SAN JOSE DE MIRANDA - INSTRUCTORA EMPRENDIMIENTO CampeSENA SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES PROGRAMA DE FORMACION FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS-RUTA 1-FECHA INICIO 7 DE ABRIL DE 2.025

Cordial saludo estimada @Gynna Paola Carvajal Correa

Los documentos enviados cumplen para la creación de la ficha

Atentamente,

Jose Giovanny Vera Jurado
Profesional Agrosena
Centro Agroempresarial Y Turístico De Los Andes
jveraj@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Carrera 11 No. 13-13 Barrio Ricaute
www.sena.edu.co
@SENAcomunica

4 1/04/2025, 1:56 a. m.

Outlook

RV: SOLICITUD CREACIÓN FICHA MUNICIPIO SAN JOSE DE MIRANDA - INSTRUCTORA EMPRENDIMIENTO CampeSENA SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES PROGRAMA DE FORMACION FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS-RUTA 1-FECHA INICIO 7 DE ABRIL DE 2.025

Desde Jose Giovanny Vera Jurado <jveraj@sena.edu.co>
Fecha Lun 31/03/2025 9:10
Para Gynna Paola Carvajal Correa <gpcarvajalc@sena.edu.co>
CC Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>

5 archivos adjuntos (17 MB)
SOLICITUD FORMACION FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS SAN LUIS MALAGA.pdf; F_CREACIÓN_FICHA_SER_2025-SAN LUIS PARTE BAJA MALAGA-FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS.xlsx; FormatoInscripcionAspirantesSOFIAPlus-SAN LUIS-FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS.xls; Solicitud Radicada 72025123682.pdf; DTOS IDENTIDAD SAN JOSE DE MIRANDA.pdf;

Cordial saludo estimada @Gynna Paola Carvajal Correa

Los documentos enviados cumplen para la creación de la ficha

Atentamente,

Jose Giovanny Vera Jurado
Profesional Agroseno
Centro Agroempresarial Y Turístico De Los Andes
jveraj@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Carrera 11 No. 13-11 Barrio Ricaute
www.sena.edu.co
@SENAcomunica

De: Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>
Enviado el: sábado, 29 de marzo de 2025 11:38 a. m.
Para: Jose Giovanny Vera Jurado <jveraj@sena.edu.co>
Asunto: SOLICITUD CREACIÓN FICHA MUNICIPIO SAN JOSE DE MIRANDA - INSTRUCTORA EMPRENDIMIENTO CampeSENA SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES PROGRAMA DE FORMACION FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS-RUTA 1-FECHA INICIO 7 DE ABRIL DE 2.025

Buen día, para

« < 1 de 3 > »

1 de 3 1/04/2025, 1:57 a. m.

De: Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>
Enviado el: sábado, 29 de marzo de 2025 11:38 a. m.
Para: Jose Giovanny Vera Jurado <jveraj@sena.edu.co>
Asunto: SOLICITUD CREACIÓN FICHA MUNICIPIO SAN JOSE DE MIRANDA - INSTRUCTORA EMPRENDIMIENTO CampeSENA SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES PROGRAMA DE FORMACION FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS-RUTA 1-FECHA INICIO 7 DE ABRIL DE 2.025

Buen día, para todos.

Ingeniero:
José Giovanny Vera Jurado
Líder CampeSENA
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes

Asunto: **SOLICITUD CREACIÓN FICHA MUNICIPIO SAN JOSE DE MIRANDA - INSTRUCTORA EMPRENDIMIENTO CampeSENA SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES PROGRAMA DE FORMACION FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS-RUTA 1-FECHA INICIO 7 DE ABRIL DE 2.025**

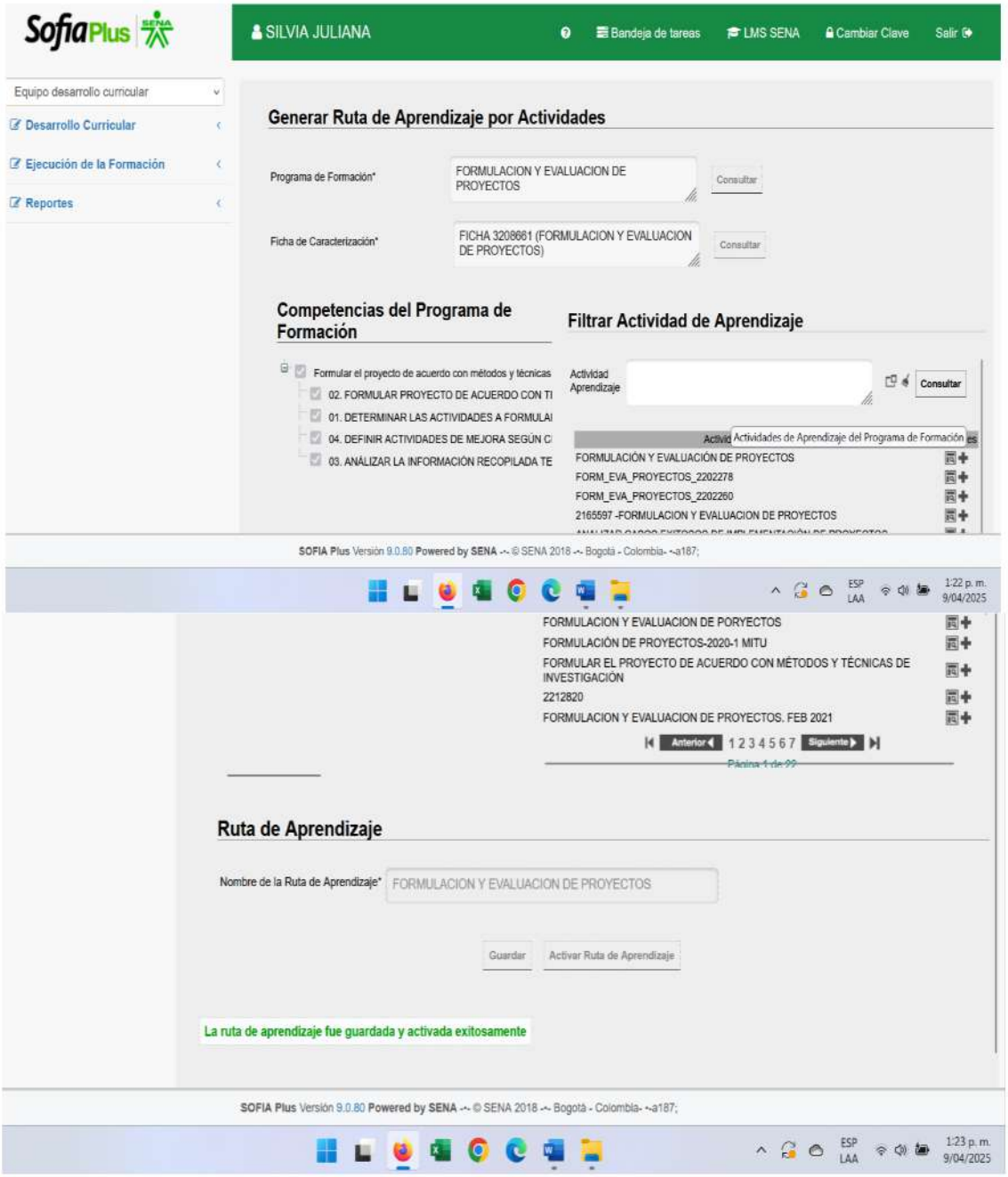
Por medio del presente me permito adjuntar los siguientes documentos, para la respectiva creación de ficha, municipio San José de Miranda, Instructora de emprendimiento Silvia Juliana Beltrán Arenales.

- Oficio de solicitud # radicado **72025123682**
- Documentos de Identidad legibles y en orden Alfabético (16)
- Formato de solicitud, archivo plano (sofiaplus) para inscripción de aspirantes
- Carta de Solicitud y pantallazo del radicado **72025123682**
- Formato creación de ficha
- Respuesta emitida por la entidad al radicado de solicitud de formación (en trámite)

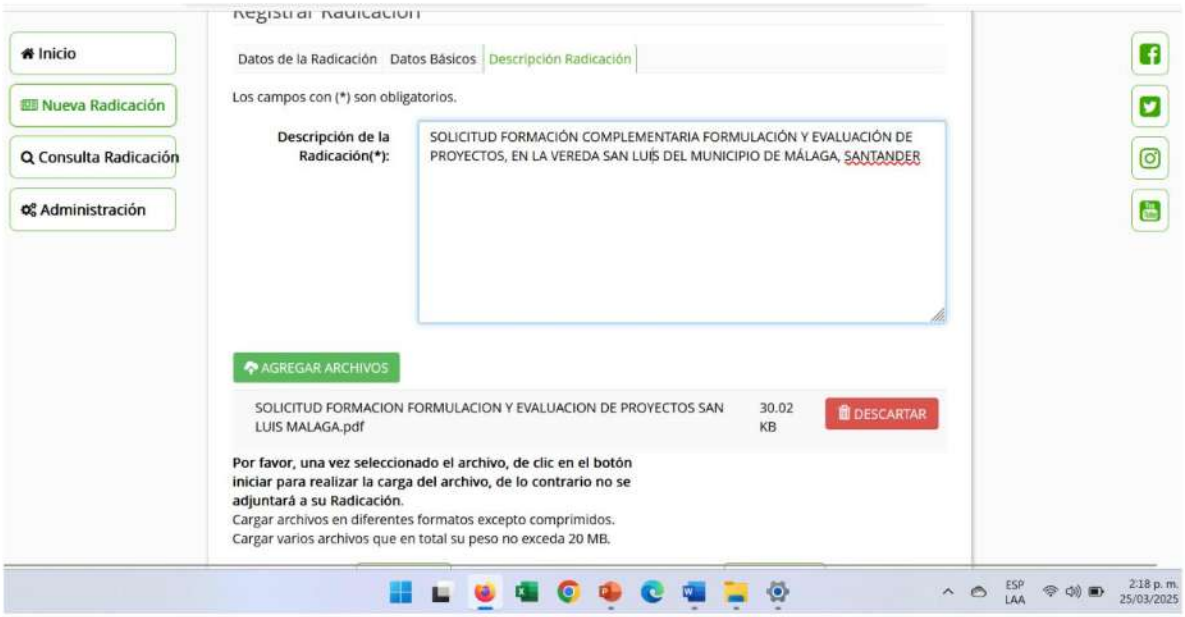
Atenta a inquietudes y/o observaciones.

Cordialmente,

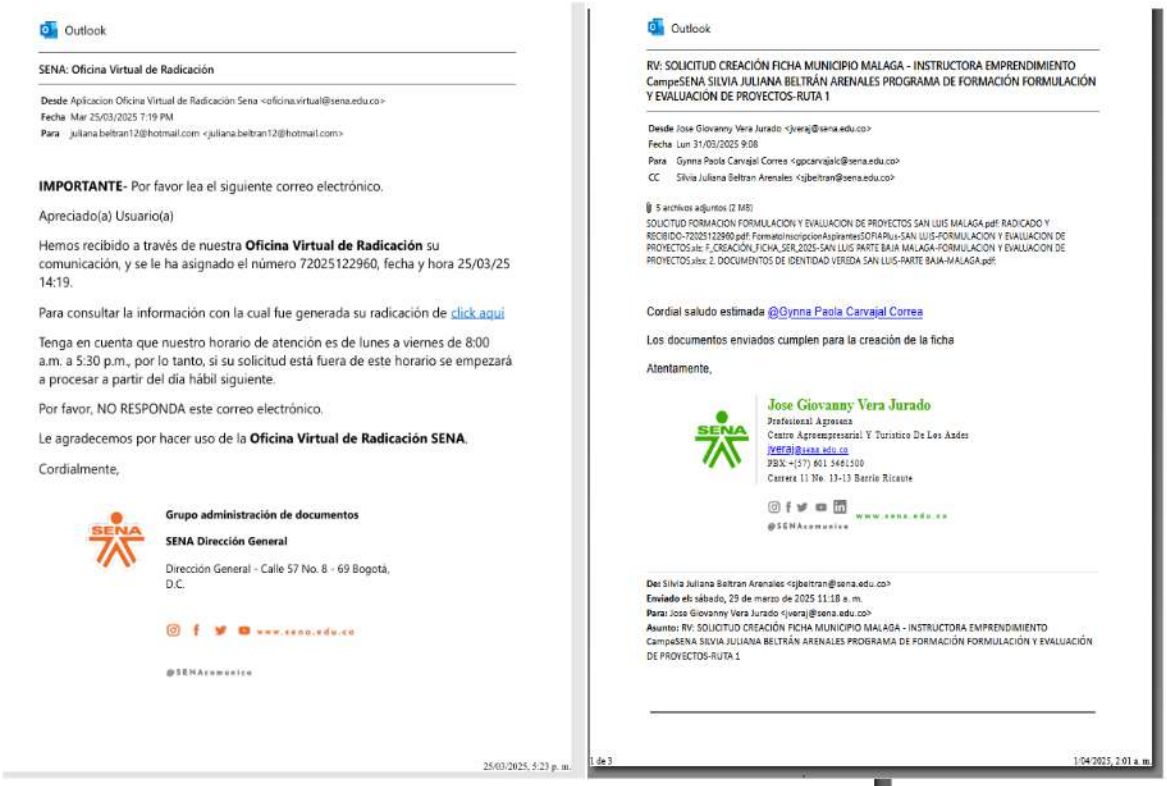
Silvia Juliana Beltrán Arenales
Instructor (a) emprendimiento programa **CampeSENA**


SofiaPlus
SILVIA JULIANA
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Equipo desarrollo curricular
Desarrollo Curricular
Ejecución de la Formación
Reportes
Generar Ruta de Aprendizaje por Actividades
Programa de Formación*
FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS
Consultar
Ficha de Caracterización*
FICHA 3208661 (FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS)
Consultar
Competencias del Programa de Formación
Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas
02. FORMULAR PROYECTO DE ACUERDO CON TI
01. DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A FORMULAI
04. DEFINIR ACTIVIDADES DE MEJORA SEGÚN CI
03. ANÁLIZAR LA INFORMACIÓN RECOPILADA TE
Filtrar Actividad de Aprendizaje
Actividad Aprendizaje
Consultar
Actividades de Aprendizaje del Programa de Formación
FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS
FORM_EVA_PROYECTOS_2202278
FORM_EVA_PROYECTOS_2202260
2165597 -FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -~- © SENA 2018 -~- Bogotá - Colombia- ~-a187;
ESP LAA
1:22 p. m. 9/04/2025
FORMULACION Y EVALUACION DE PORYECTOS
FORMULACIÓN DE PROYECTOS-2020-1 MITU
FORMULAR EL PROYECTO DE ACUERDO CON MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN
2212820
FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS. FEB 2021
Anterior 1 2 3 4 5 6 7 Siguiente
Página 1 de 99
Ruta de Aprendizaje
Nombre de la Ruta de Aprendizaje*
FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS
Guardar
Activar Ruta de Aprendizaje
La ruta de aprendizaje fue guardada y activada exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -~- © SENA 2018 -~- Bogotá - Colombia- ~-a187;
ESP LAA
1:23 p. m. 9/04/2025

FICHA: **3203055** MALAGA, SANTANDER







Outlook

SENA: Oficina Virtual de Radicación

Desde Aplicacion Oficina Virtual de Radicación Sena <oficina.virtual@sena.edu.co>
Fecha Mar 25/03/2025 7:19 PM
Para juliana.beltran12@hotmail.com <juliana.beltran12@hotmail.com>

IMPORTANTE- Por favor lea el siguiente correo electrónico.

Apreciado(a) Usuario(a)

Hemos recibido a través de nuestra **Oficina Virtual de Radicación** su comunicación, y se le ha asignado el número 72025122960, fecha y hora 25/03/25 14:19.

Para consultar la información con la cual fue generada su radicación de click aqui

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud está fuera de este horario se empezará a procesar a partir del día hábil siguiente.

Por favor, NO RESPONDA este correo electrónico.

Le agradecemos por hacer uso de la **Oficina Virtual de Radicación SENA**.

Cordialmente,

Grupo administración de documentos

SENA Dirección General

Dirección General - Calle 57 No. 8 - 69 Bogotá, D.C.

www.sena.edu.co

@SENAcomunica

25/03/2025, 5:23 p. m.

Outlook

RV: SOLICITUD CREACIÓN FICHA MUNICIPIO MALAGA - INSTRUCTORA EMPRENDIMIENTO CampeSENA SILVIA JULIANA BELTRÁN ARENALES PROGRAMA DE FORMACIÓN FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS-RUTA 1

Desde Jose Giovanny Vera Jurado <jveraj@sena.edu.co>
Fecha Lun 31/03/2025 9:08
Para Gynna Paola Carvajal Correa <gpcarvajalc@sena.edu.co>
CC Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>

5 archivos adjuntos (2 MB)
SOLICITUD FORMACION FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS SAN LUIS MALAGA.pdf; RADICADO Y RECIBIDO-72025122960.pdf; FormatoInscripcionAspirantesSOFIAPlus-SAN LUIS-FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS.xls; F_CREACIÓN_FICHA_SER_2025-SAN LUIS PARTE BAJA MALAGA-FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS.xlsx; 2. DOCUMENTOS DE IDENTIDAD VEREDA SAN LUIS-PARTE BAJA-MALAGA.pdf;

Cordial saludo estimada @Gynna Paola Carvajal Correa

Los documentos enviados cumplen para la creación de la ficha

Atentamente,

Jose Giovanny Vera Jurado
Profesional Agrosena
Centro Agroempresarial Y Turistico De Los Andes
jveraj@sena.edu.co
PBX: +(57) 601 5461500
Carrera 11 No. 13-13 Barrio Ricaute

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

De: Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>
Enviado el: sábado, 29 de marzo de 2025 11:18 a. m.
Para: Jose Giovanny Vera Jurado <jveraj@sena.edu.co>
Asunto: RV: SOLICITUD CREACIÓN FICHA MUNICIPIO MALAGA - INSTRUCTORA EMPRENDIMIENTO CampeSENA SILVIA JULIANA BELTRÁN ARENALES PROGRAMA DE FORMACIÓN FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS-RUTA 1

1 de 3

1/04/2025, 2:01 a. m.

Outlook

RV: SOLICITUD CREACIÓN FICHA MUNICIPIO MALAGA - INSTRUCTORA EMPRENDIMIENTO CampeSENA SILVIA JULIANA BELTRÁN ARENALES PROGRAMA DE FORMACIÓN FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS-RUTA 1

Desde Gynna Paola Carvajal Correa <gpcarvajalc@sena.edu.co>
Fecha Lun 31/03/2025 11:59
Para Edilson Hernando Duarte Oliveros <eduarteo@sena.edu.co>
CC Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>

4 archivos adjuntos (700 KB)
SOLICITUD FORMACION FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS SAN LUIS MALAGA.pdf; RADICADO Y RECIBIDO-72025122960.pdf; FormatoInscripcionAspirantesSOFIAPlus-SAN LUIS-FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS.xls; F_CREACIÓN_FICHA_SER_2025-SAN LUIS PARTE BAJA MALAGA-FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS.xlsx;

Se autoriza

De: Jose Giovanny Vera Jurado <jveraj@sena.edu.co>
Enviado el: lunes, 31 de marzo de 2025 9:07 a. m.
Para: Gynna Paola Carvajal Correa <gpcarvajalc@sena.edu.co>
CC: Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>
Asunto: RV: SOLICITUD CREACIÓN FICHA MUNICIPIO MALAGA - INSTRUCTORA EMPRENDIMIENTO CampeSENA SILVIA JULIANA BELTRÁN ARENALES PROGRAMA DE FORMACIÓN FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS-RUTA 1

Cordial saludo estimada @Gynna Paola Carvajal Correa

Los documentos enviados cumplen para la creación de la ficha

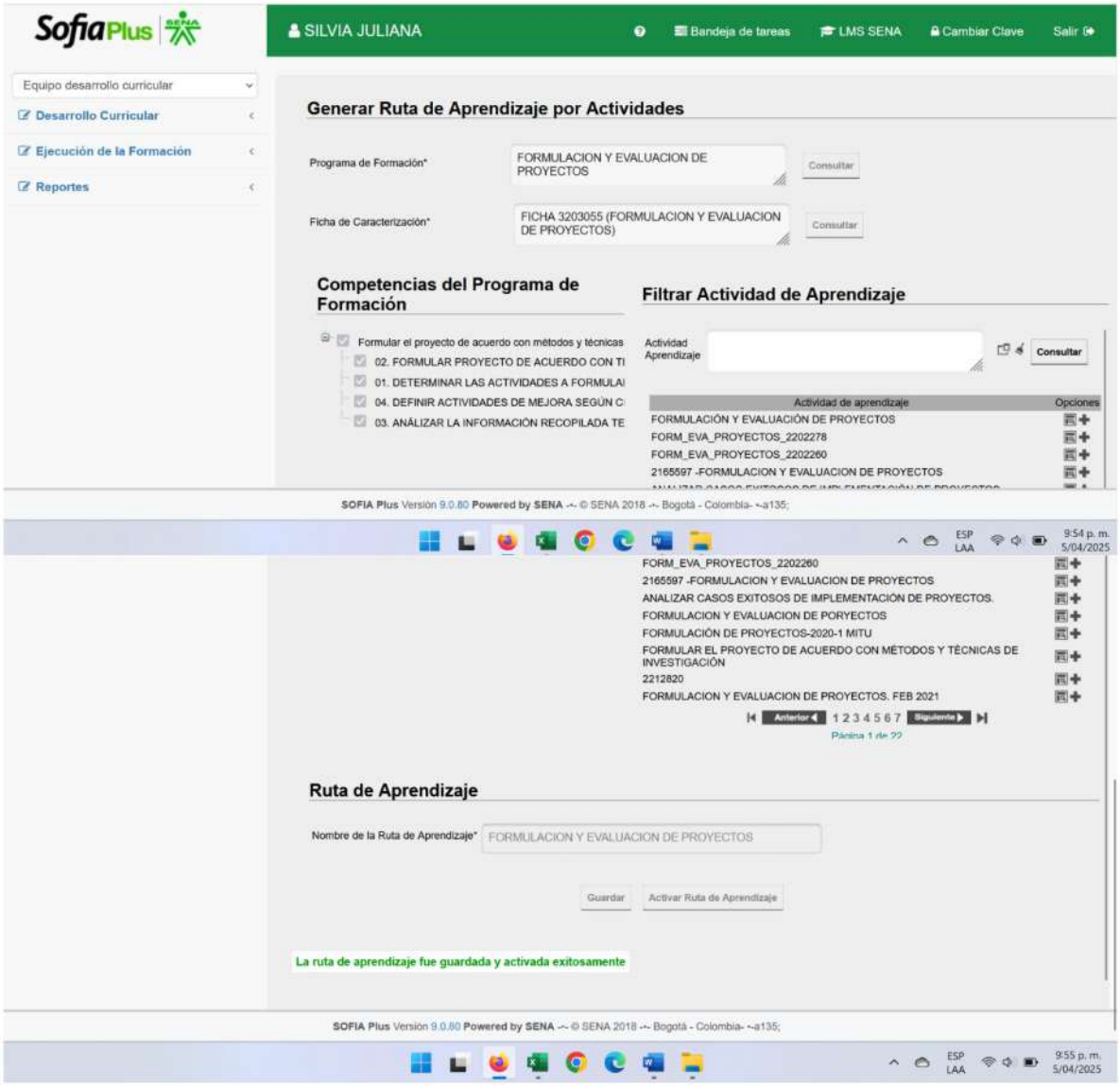
Atentamente,

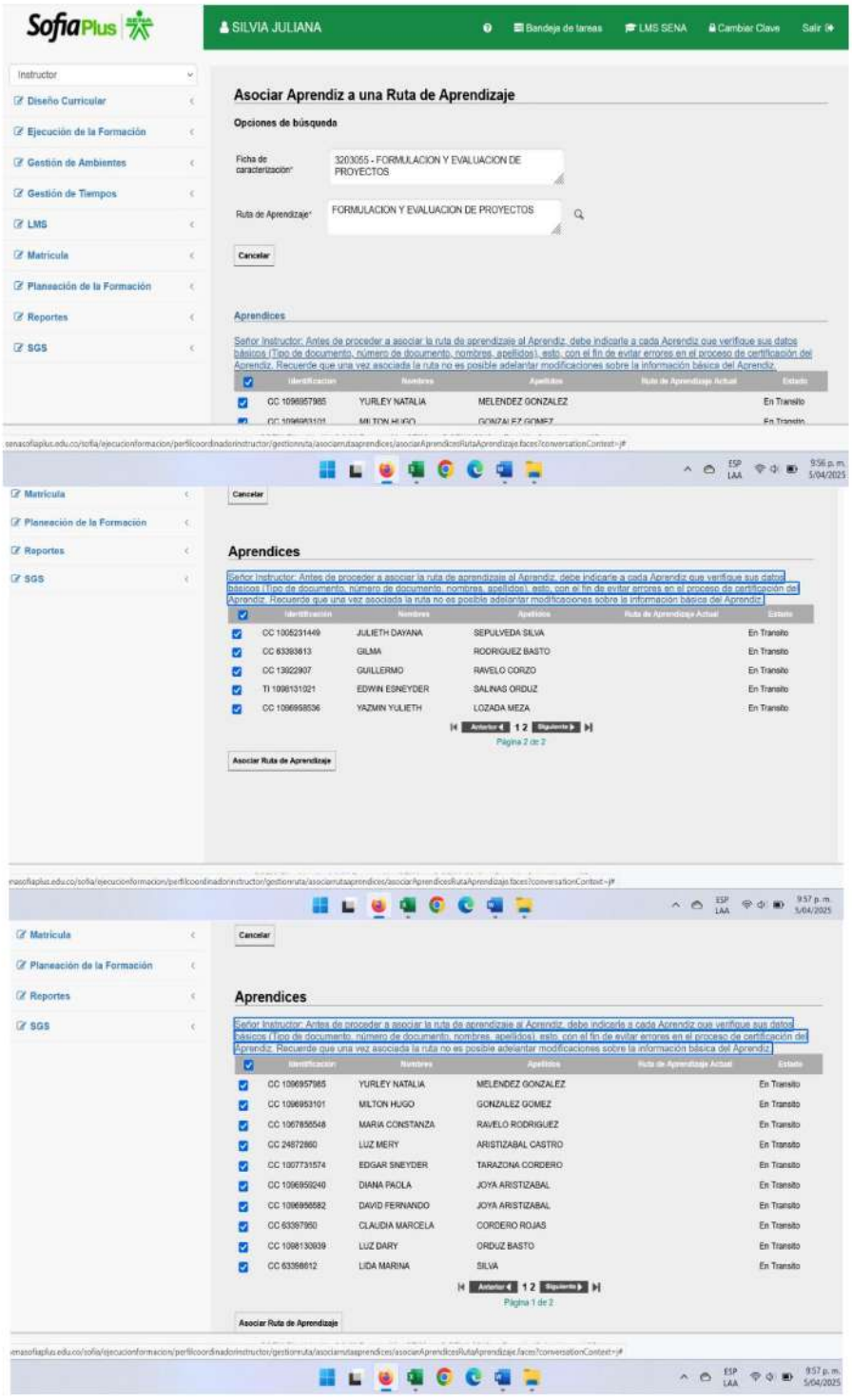
Jose Giovanny Vera Jurado
Profesional Agrosena
Centro Agroempresarial Y Turistico De Los Andes
jveraj@sena.edu.co
PBX: +(57) 601 5461500
Carrera 11 No. 13-13 Barrio Ricaute

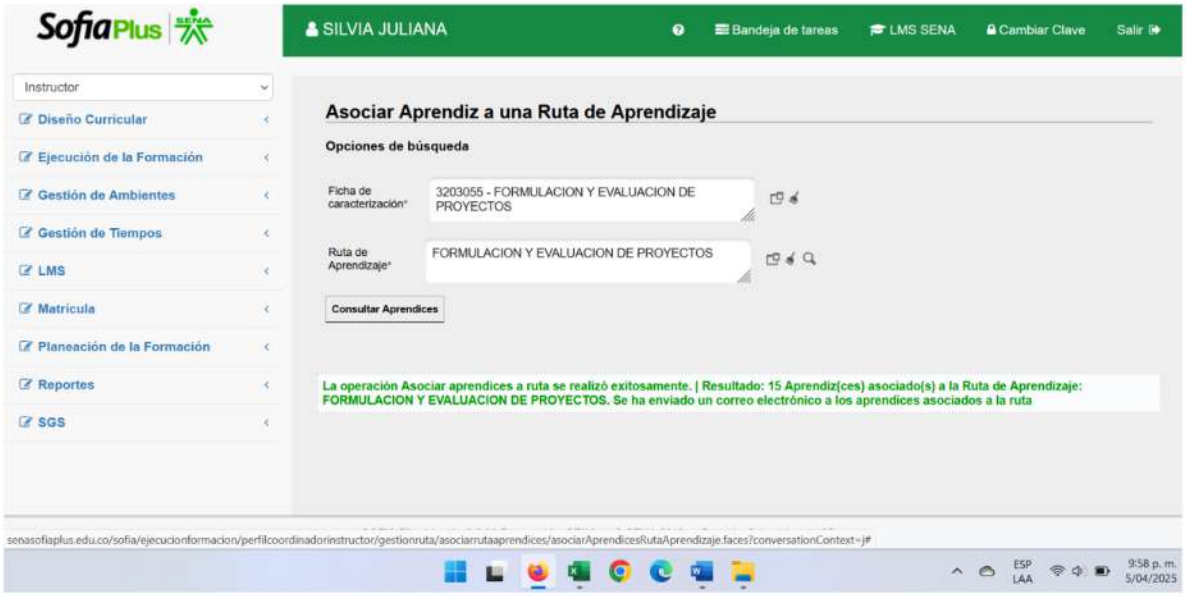
www.sena.edu.co
@SENAcomunica

1/04/2025, 2:02 a. m.

- CREACION Y ASOCIAR RUTA FICHA 320355 FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS SAN LUIS




SofiaPlus
SILVIA JULIANA
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3203055 - FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS
Ruta de Aprendizaje*
FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
CC 1096957985 YURLEY NATALIA MELENDEZ GONZALEZ En Transito
CC 1096953101 MILTON HUGO GONZALEZ GOMEZ En Transito
senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/asociarrutaaprendices/asociarAprendicesRutaAprendizaje.faces?conversationContext=-#
ESP LAA 9:56 p. m. 5/04/2025
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
CC 1005231449 JULIETH DAYANA SEPULVEDA SILVA En Transito
CC 83393613 GILMA RODRIGUEZ BASTO En Transito
CC 13922907 GUILLERMO RAVELO CORZO En Transito
TI 1098131021 EDWIN ESNEYDER SALINAS ORDUZ En Transito
CC 1096958536 YAZMIN YULIETH LOZADA MEZA En Transito
Anterior 1 2 Siguiente
Página 2 de 2
Asociar Ruta de Aprendizaje
senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/asociarrutaaprendices/asociarAprendicesRutaAprendizaje.faces?conversationContext=-#
ESP LAA 9:57 p. m. 5/04/2025
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
CC 1096957985 YURLEY NATALIA MELENDEZ GONZALEZ En Transito
CC 1096953101 MILTON HUGO GONZALEZ GOMEZ En Transito
CC 1067856548 MARIA CONSTANZA RAVELO RODRIGUEZ En Transito
CC 24872860 LUZ MERY ARISTIZABAL CASTRO En Transito
CC 1007731574 EDGAR SNEYDER TARAZONA CORDERO En Transito
CC 1096959240 DIANA PAOLA JOYA ARISTIZABAL En Transito
CC 1096956582 DAVID FERNANDO JOYA ARISTIZABAL En Transito
CC 63397950 CLAUDIA MARCELA CORDERO ROJAS En Transito
CC 1098130939 LUZ DARY ORDUZ BASTO En Transito
CC 63396612 LIDA MARINA SILVA En Transito
Anterior 1 2 Siguiente
Página 1 de 2
Asociar Ruta de Aprendizaje
senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/asociarrutaaprendices/asociarAprendicesRutaAprendizaje.faces?conversationContext=-#
ESP LAA 9:57 p. m. 5/04/2025



5) Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

- Se compartio a los respectivos correos, programacion para el mes de abril del presente año.

Outlook

PROGRAMADOR EVENTOS MES ABRIL 2025_INSTRUCTORA DE EMPRENDIMIENTO SILVIA JULIANA BELTRÁN ARENALES

Desde Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>
Fecha Sáb 05/04/2025 23:18
Para Edilson Hernando Duarte Oliveros <eduarteo@sena.edu.co>
CC Jose Giovanny Vera Jurado <jveraj@sena.edu.co>

1 archivo adjunto (39 KB)
Programador de Eventos 2025 ABRIL-SILVIA BELTRAN.xls;

Buena noche, para todos.

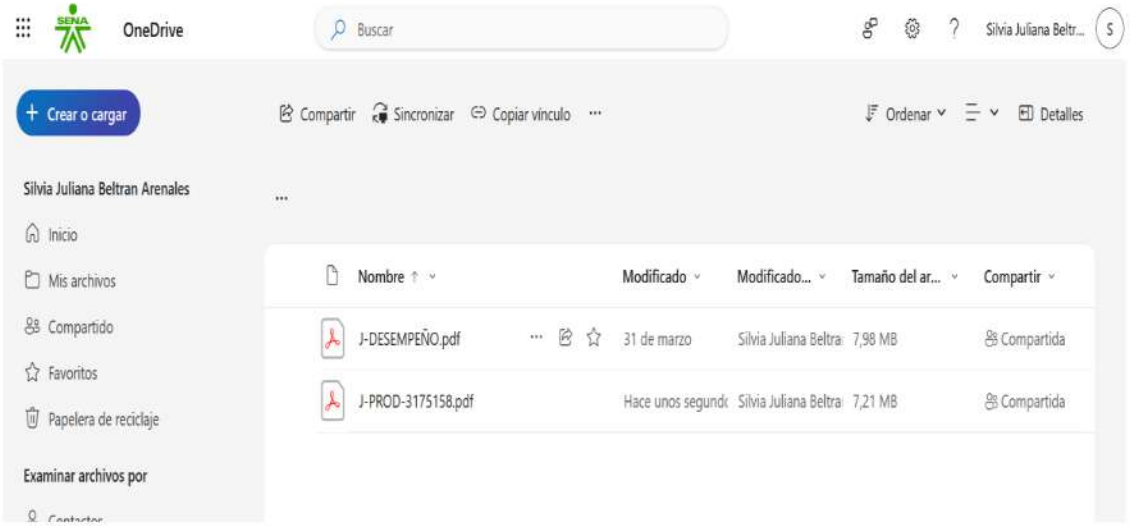
Me permito compartir programación de eventos para el mes abril del presente año, queda pendiente por proceso de asignación el numero de la ficha del Municipio de San José de Miranda.

	MES DE ABRIL DEL 2025					
	FICHAS	MUNICIPIO	PROGRAMA	INSTRUCTOR	NUMERO DE FICHAS	HORAS
	1	MALAGA, VEREDA SAN LUIS PARTE BAJA	FORMULACION Y EVALUACION DE	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	3203055	24
	2	SAN JOSE DE MIRANDA, VEREDA TEGUA	FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES		48
	3	SAN ANDRES, VEREDA PANGUA Y OTROS		SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	3202943	40
	4	GUACA, VEREDA POTRERO GRANDE Y OTROS	FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	3202960	48
		HORAS DE ALISTAMIENTO DE LA FORMACION				
		TOTAL HORAS PROGRAMADAS MES DE ABRIL				160

quedo atenta a sus observaciones.

Silvia Juliana Beltrán Arenales
Instructora de Emprendimiento CampeSENA.

6) Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.



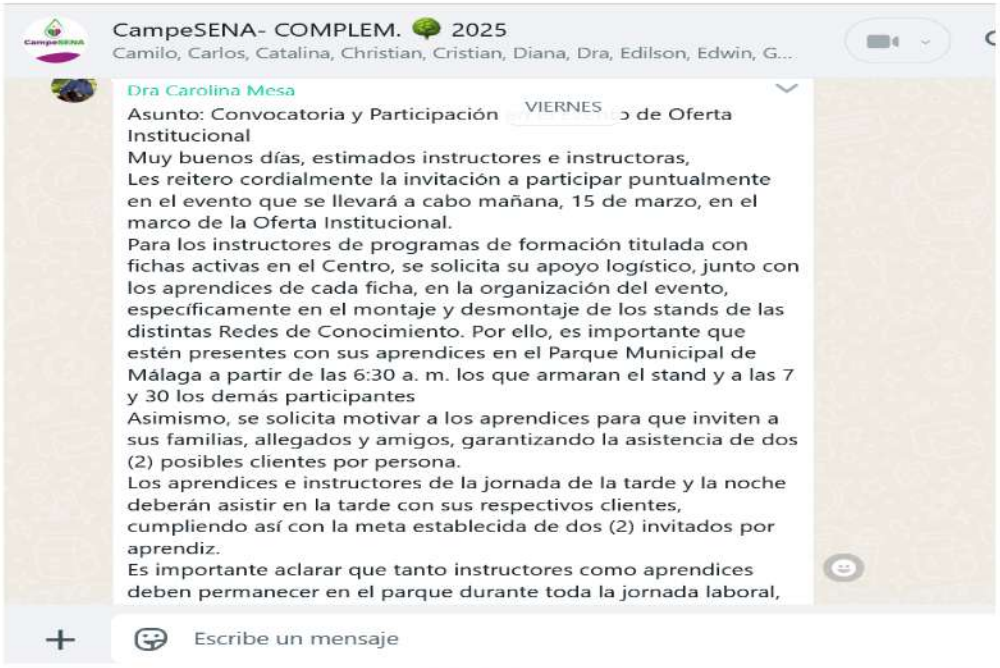
8) Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.

Se realizo participación de las siguientes reuniones de equipo:

- Asistencia y participación día 15 de marzo de 2.025 objetivo reunión lanzamiento II oferta académica.



MUNICIPIO	DENOMINACION_PROGRAMA	COD_FICHA	NIVEL_FORMACION	CUPO	INSCRITOS
MÁLAGA	PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS.	3170257	TECNÓLOGO	30	18
MOLAGAVITA	SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS.	3170236	TÉCNICO	30	25
SAN JOSÉ MIRANDA	EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS.	3170319	TÉCNICO	30	11
GUACA	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	3170285	TÉCNICO	30	21
MÁLAGA	COORDINACION EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION.	3170312	TECNÓLOGO	30	30
MÁLAGA	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.	3169710	TECNÓLOGO	30	30
SAN ANDRÉS	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.	3170209	TÉCNICO	30	34
MÁLAGA	ACTIVIDAD FISICA	3170331	TECNÓLOGO	30	29
MÁLAGA	GESTIÓN EMPRESARIAL	3170314	TECNÓLOGO	30	31
MÁLAGA	CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA VIAL	3169638	TECNÓLOGO	30	65
MÁLAGA	COSMETOLOGIA Y ESTETICA INTEGRAL.	3170197	TÉCNICO	30	60
MÁLAGA	PROCESOS DE PANADERIA	3170213	OPERARIO	15	8
SOATA	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.	3169729	TECNÓLOGO	30	18
SAN MIGUEL	NTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIER	3170249	TÉCNICO	30	32
MÁLAGA	PRODUCCIÓN GANADERA	3170289	TECNÓLOGO	30	19
MOLAGAVITA	NTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIER	3170286	TÉCNICO	30	3
SOATA	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	3169702	TECNÓLOGO	30	14
MÁLAGA	ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	3169777	TÉCNICO	30	46
CONCEPCIÓN	TEJIDO ARTESANIAL CON AGUJAS.	3169747	OPERARIO	30	30
				555	524


CampeSENA- COMPLEM. 2025
Camilo, Carlos, Catalina, Christian, Cristian, Diana, Dra, Edilson, Edwin, G...
Dra Carolina Mesa
VIERNES
Asunto: Convocatoria y Participación o de Oferta Institucional
Muy buenos días, estimados instructores e instructoras,
Les reitero cordialmente la invitación a participar puntualmente en el evento que se llevará a cabo mañana, 15 de marzo, en el marco de la Oferta Institucional.
Para los instructores de programas de formación titulada con fichas activas en el Centro, se solicita su apoyo logístico, junto con los aprendices de cada ficha, en la organización del evento, específicamente en el montaje y desmontaje de los stands de las distintas Redes de Conocimiento. Por ello, es importante que estén presentes con sus aprendices en el Parque Municipal de Málaga a partir de las 6:30 a. m. los que armaran el stand y a las 7 y 30 los demás participantes
Asimismo, se solicita motivar a los aprendices para que inviten a sus familias, allegados y amigos, garantizando la asistencia de dos (2) posibles clientes por persona.
Los aprendices e instructores de la jornada de la tarde y la noche deberán asistir en la tarde con sus respectivos clientes, cumpliendo así con la meta establecida de dos (2) invitados por aprendiz.
Es importante aclarar que tanto instructores como aprendices deben permanecer en el parque durante toda la jornada laboral,
Escribe un mensaje

- 
CampeSENA
Málaga
Málaga Santander
Lavadero De Autos La Feria
Hotel Las Flores Málaga Santander
Google
15 mar 2025 7:45:38 a. m.
6°41'59"N 72°43'58"W
Málaga
Altitud:2224.6m
Velocidad:0.2km/h

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): PARTICIPACION OFERTA ACADEMICA COMPESENA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Martha Judith Sanchez M	63392485		X		Compesena	mjsanchezm@sena.edu.co	3212089855	N A	
2	Silvia Juliana Beltran Acevedo	6339780		X		CompeSENA	sjbeltran@sena.edu.co	3104864815	NA	
3	Hereyda Suarez Suarez	63391839		X		Compesena	msuarezc2@sena.edu.co	318 3786790	N/A	
4	Jasang Godoy Sierra	30392570		X		Compesena	sgodoy@sena.edu.co	3124823449	N.A	
5	Yerman ortiz	56029799		X		Compesena	hortiz@senadu.co	3115678878	N/A	
6	Diana Marl Fonseca O.	37.618.007		X		Compesena	dmfonseca2@sena.edu.co	3207758449	N/A	
7	Karthy Arevalos	63393899		X		Compesena	mrparedes@sena.edu.co	3115834981	N/A	
8	Ludwin Adolfo Ochoa Duarte	13827660		X		CompeSENA	Locomez@hotmail.com	2115455549	N/A	
9	Cristina Jaiv Acosta Castro	1098726673		X		Compesena	Ccastro@sena.edu.co	3005691820	N/A	
10	Jose Guerra	13927132	✓			Agropecuaria	Jguerra@sena.edu	3173822422	N/A	
11	Christian Daldo Ortiz Galeano	1096780818		X		Compesena	medicinaregional.com	3133837622	N/A	
13	Edwin Vizcaino	1095928990		X		CompeSena	evizcano@sena.edu.co	3103529083	N/A	Edwin Vizcaino
14	Leonardo Rodriguez	13927052		X		Compesena	lavpatriguez3@educo	3118778087	N/A	
15	Adriana Alvarado	63396483		X		Compesena	lalvaradorm@sena.edu.co	3103338578	N/A	
16	Carlos Bautista	7.175.615		X		CompeSena	cbautista@sena.edu.co	3134954067	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Este día hice referencia de 4 aprendices para las diferentes formaciones ofertadas.

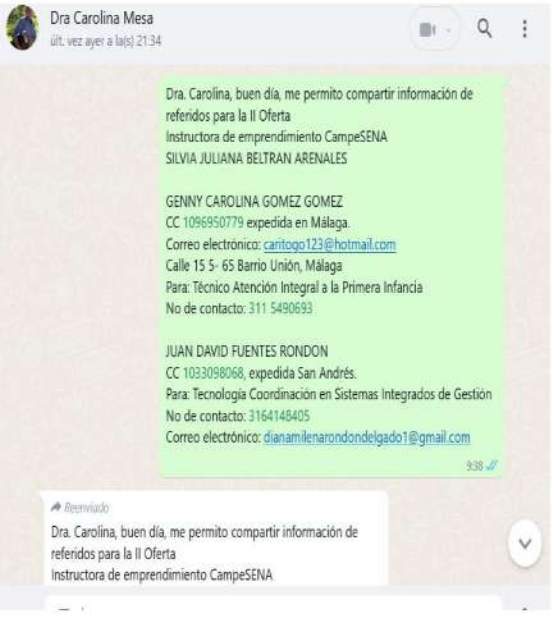




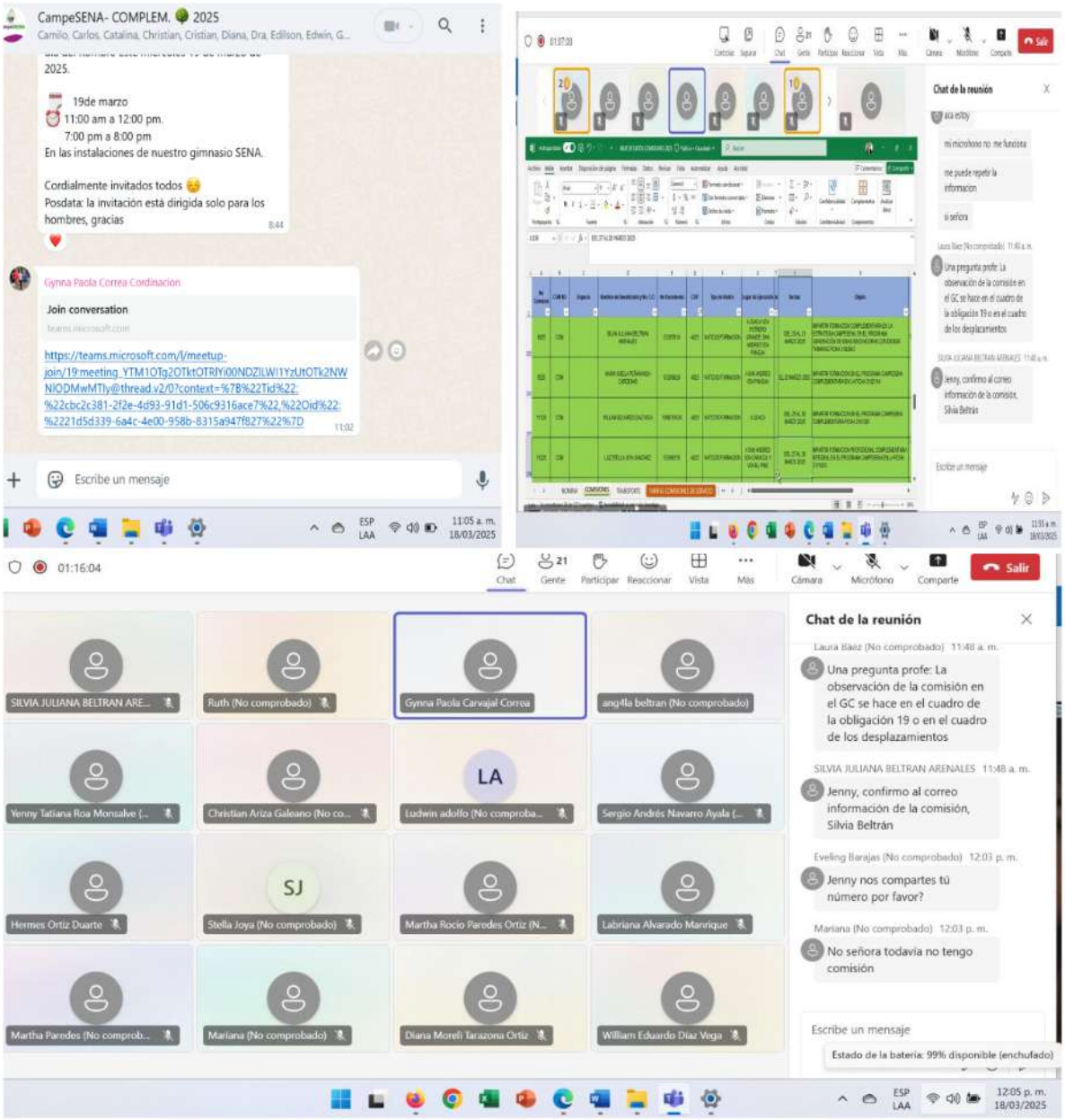

David Joya Sena
AYER
Los mensajes están cifrados de extremo a extremo. Nadie fuera de este chat, ni siquiera WhatsApp, puede leerlos ni escucharlos. Haz clic para obtener más información.
Profe 10:50
Hola buen día 10:51
Comparto documentos aprendiz Randy referido 10:51
TI-RENDY STIVEN COSME RAMIREZ.pdf
1 página • PDF • 130 kB
Escribe un mensaje




Dra Carolina Mesa
últ. vez ayer a la(s) 21:34
Abrir menú de aplicación
Reenviado
Dra. Carolina, buen día, me permito compartir información de referidos para la II Oferta
Instructora de emprendimiento CampeSENA
SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
GENNY CAROLINA GOMEZ GOMEZ
CC 1096950779 expedida en Málaga.
Correo electrónico: caritogo123@hotmail.com
Calle 15 5- 65 Barrio Unión, Málaga
Para: Técnico Atención Integral a la Primera Infancia
No de contacto: 311 5490693
JUAN DAVID FUENTES RONDON
CC 1033098068, expedida San Andrés.
Para: Tecnología Coordinación en Sistemas Integrados de Gestión
No de contacto: 3164148405
Correo electrónico: dianamilenarondondelgado1@gmail.com
9:50


Dra Carolina Mesa
últ. vez ayer a la(s) 21:34
Dra. Carolina, buen día, me permito compartir información de referidos para la II Oferta
Instructora de emprendimiento CampeSENA
SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
GENNY CAROLINA GOMEZ GOMEZ
CC 1096950779 expedida en Málaga.
Correo electrónico: caritogo123@hotmail.com
Calle 15 5- 65 Barrio Unión, Málaga
Para: Técnico Atención Integral a la Primera Infancia
No de contacto: 311 5490693
JUAN DAVID FUENTES RONDON
CC 1033098068, expedida San Andrés.
Para: Tecnología Coordinación en Sistemas Integrados de Gestión
No de contacto: 3164148405
Correo electrónico: dianamilenarondondelgado1@gmail.com
9:38
Reenviado
Dra. Carolina, buen día, me permito compartir información de referidos para la II Oferta
Instructora de emprendimiento CampeSENA

- Asistencia y participación Reunión virtual día 18 de marzo de 2025 cuenta de cobro y legalización comisiones mes marzo de 2025.



- Asistencia y participación entrega kit-2024 los días 26, 27 en la Granja Los Andes.









- Asistencia y participación entrega kit-2024 los días 28 en el Municipio de San Andrés, Santander.









- Asistencia y participación entrega kit-2024 el día 2 de abril en el Municipio de Cerrito, Santander







- Asistencia previa articulación a la oficina Fondo Emprender, para referir aprendices proyección convocatorias 2.025





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 27 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): ARTICULACION CON FONDOEMPRENDER - CONVOCATORIA CAMPESINA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Silvia Juliana Beltran Hernandez	cc 63397810		X		Campesina	gbeltran@sena.ed	3104554913		
2	Elisabeth Gutierrez	60356894					elisagu@gmail.com	3144231793		
3	Diana Helena Cuellar	28354826				campesina	[illegible]	316322 4808		
4	Florinda Celis C	28 358832						313480 7414		
5	Odilia Ayala Rincon	24.058.852				Campesina	[illegible]	3174538357		
6	[illegible]	63507003		X		FONDO EMPRENDER	[illegible]	3067894 33		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

- Asistencia previa articulación a la reunión revisión portafolio, día 19 de marzo de 2.025.





SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2025

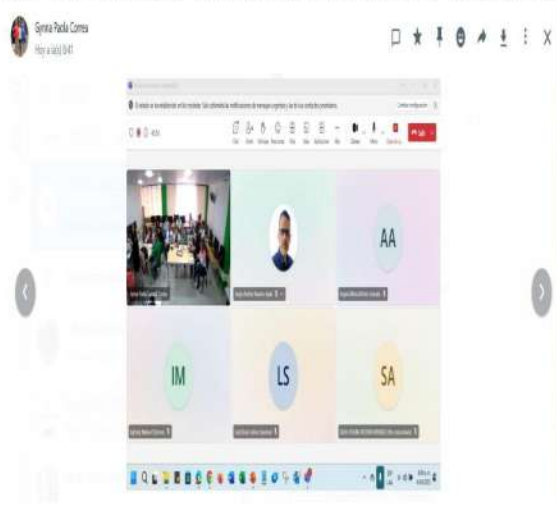
OBJETIVO (S): Asesorar, acompañar y orientar la construcción y alimentación de portafolio mes Feb.-Marzo 2025

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	MARLEYA SUAREZ C.	63391834		X		CAMPESENA	mlsuarezc@sena.edu.co			
	Jhady Alexis Arias	1098131718		X		CampeSENA	jjalarcon@sena.edu.co	3185348382		
	Sucro Gelvis Goez	30392870		X		CampeSENA	sgelvisg@sena.edu.co	3470823449		
	Silvia Juliana Beltrán Arenas	63397810		X		CampeSENA	sybeltran@sena.edu.co	3104884105		
	Hernan Jaramillo	5607792		X		Campesena	hjaramillo@sena.edu.co	3175418979		
	Diana Marcela Tabares Ortiz	37.618.007		X		Campesena	dmtabares@sena.edu.co	3203775443		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

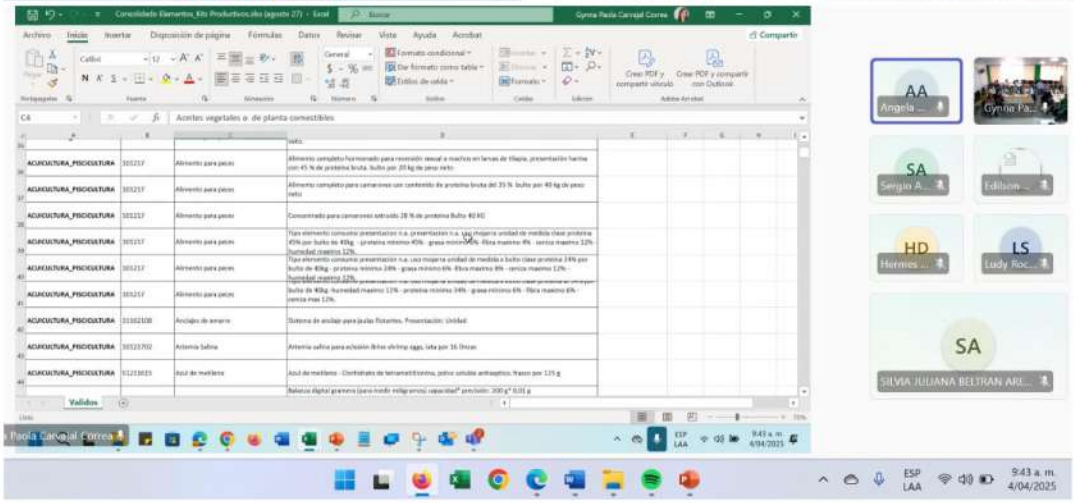
- Asistencia reunión mensual día 4 de abril de 2.025, la cual la realice por medio virtual ya que me encontraba en formación en el Municipio de Guaca.





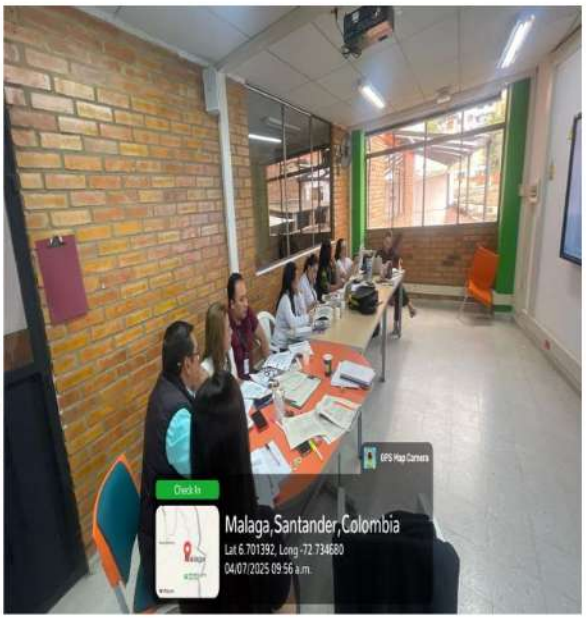


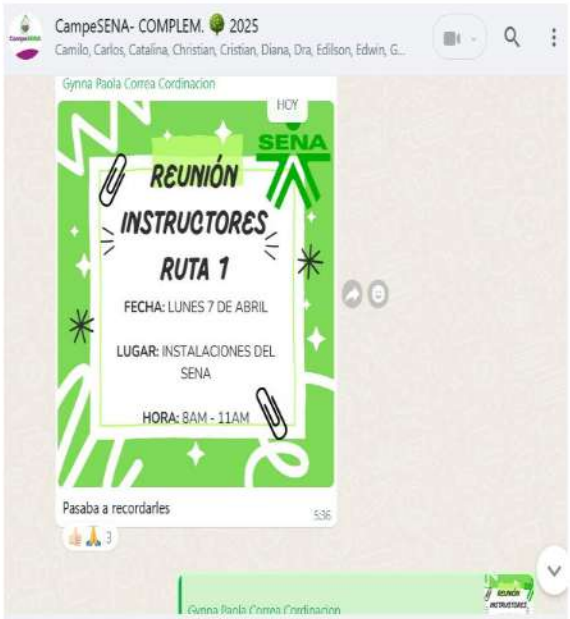


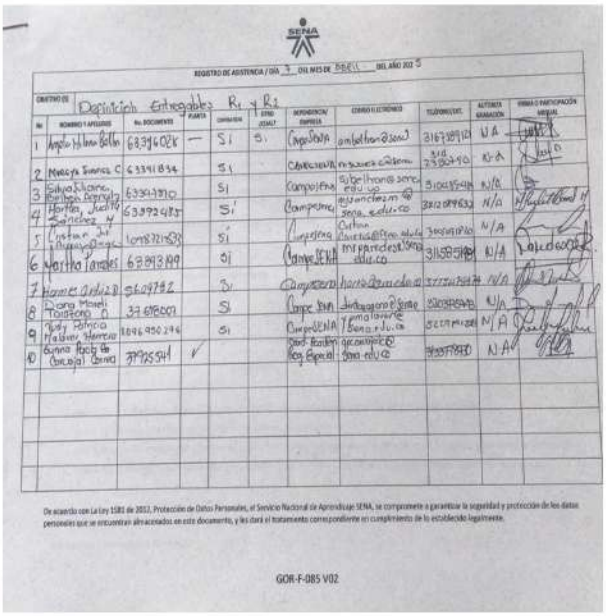


- Asistencia reunión equipo ruta 1 día 7 de abril de 2.025

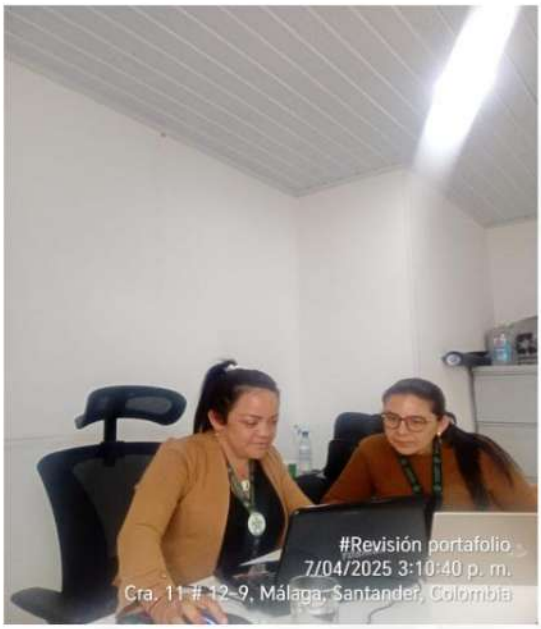


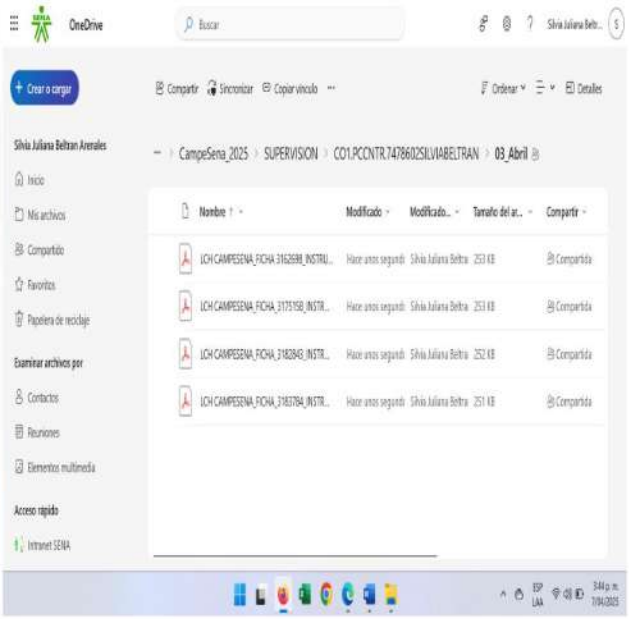


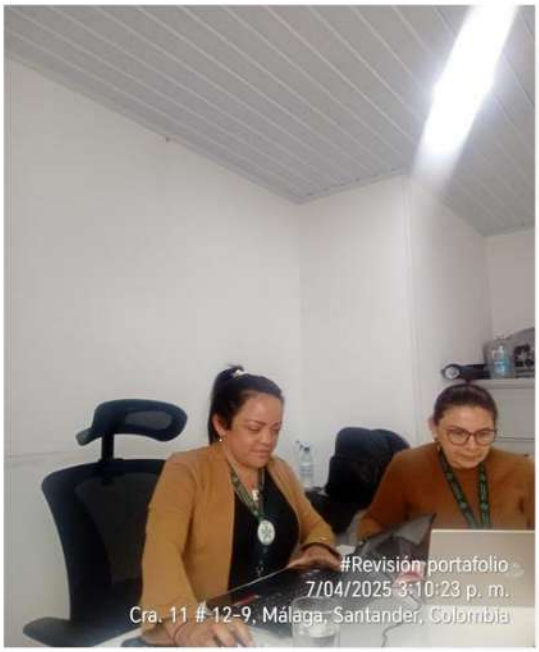


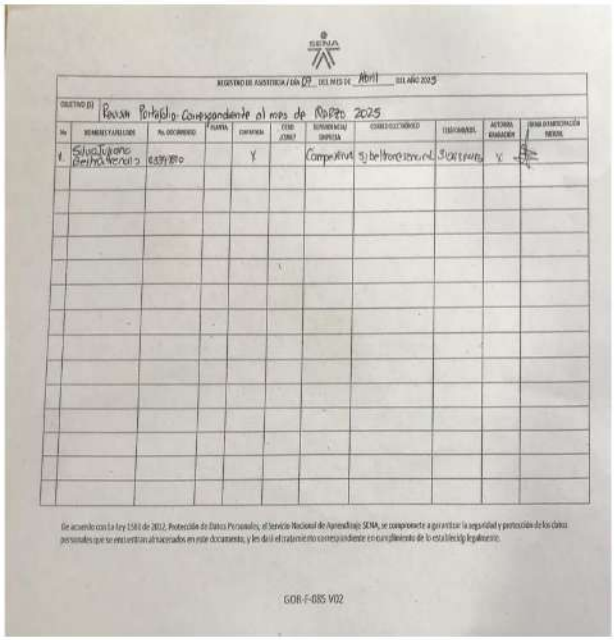


- Asistencia previa articulación a la reunión revisión portafolio, día 7 de abril de 2.025.



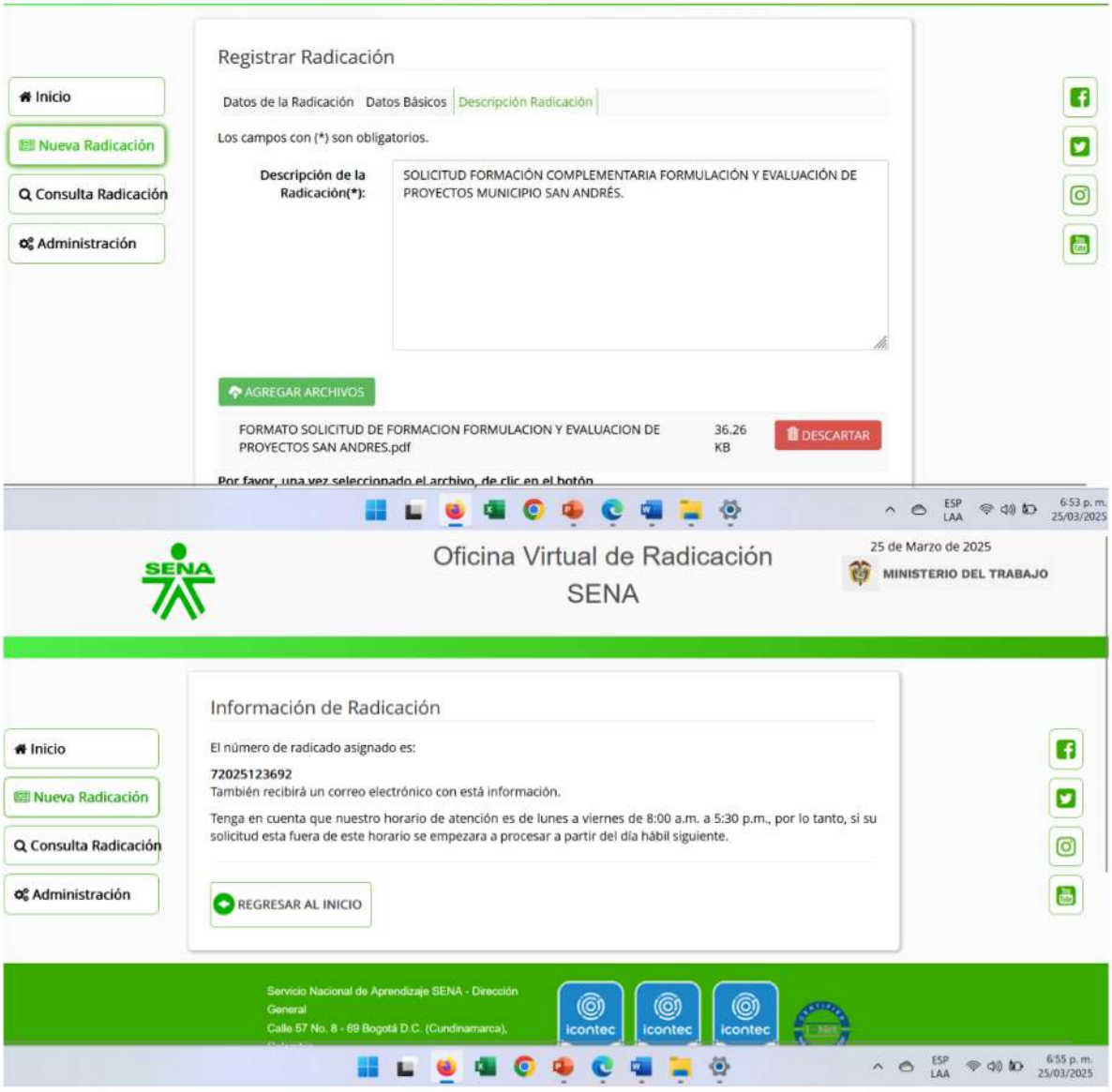




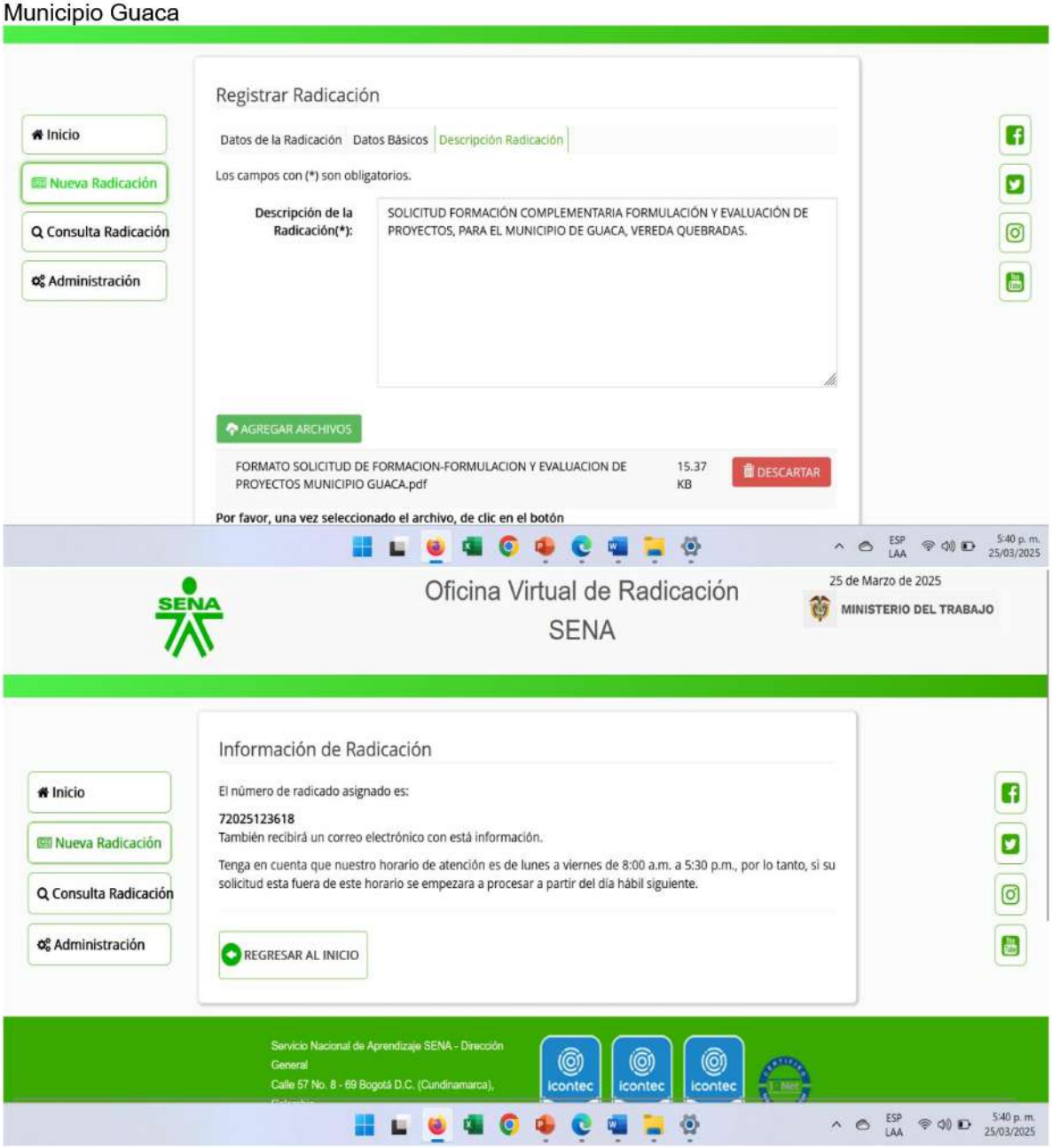


9) Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.

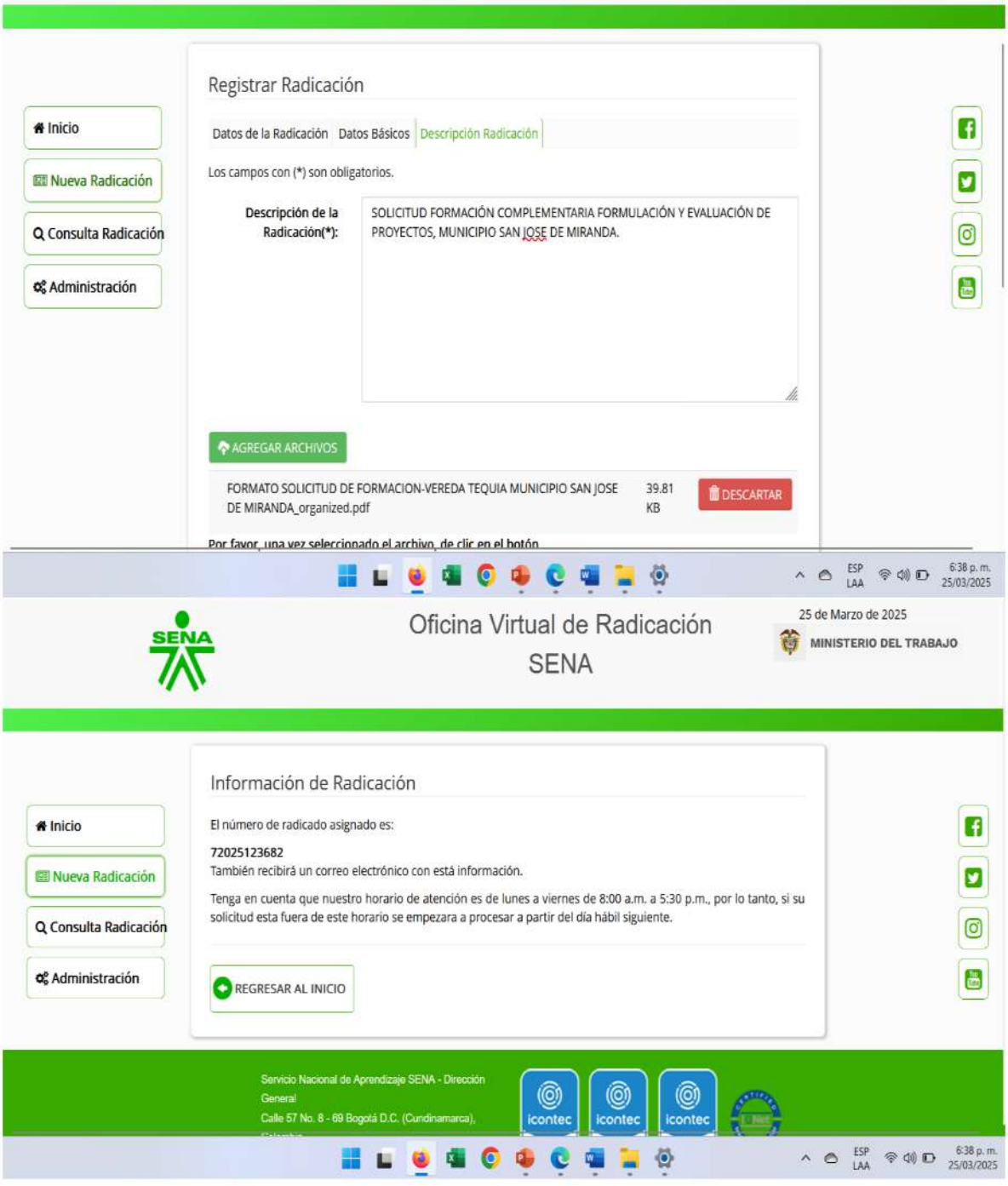
*Se radicaron las solicitudes para la formación complementaria en, FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS, en las siguientes Municipios: San Andrés, Guaca, San José de Miranda, Málaga.
Municipio: San Andrés.



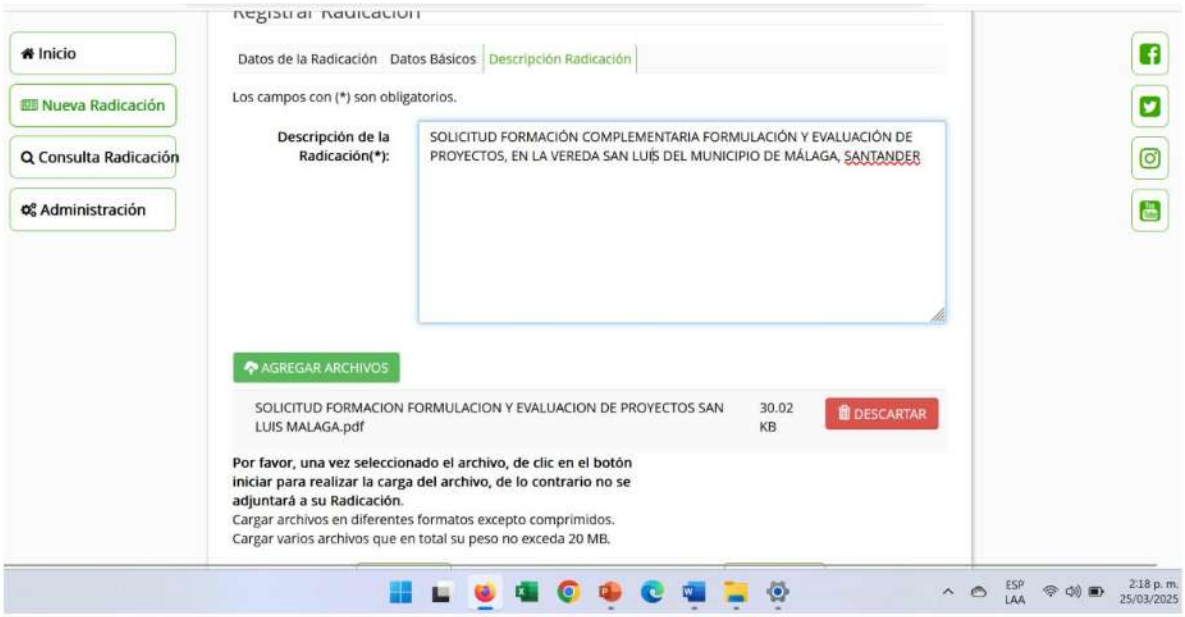
Municipio Guaca



Municipio: San José de Miranda



Municipio: Málaga

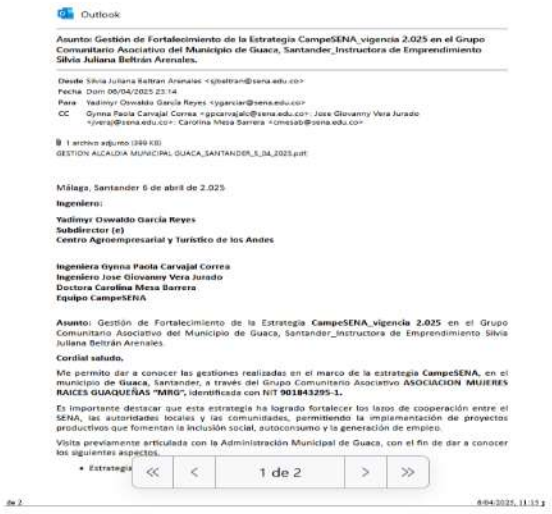




- Visita de Gestión de Fortalecimiento de la Estrategia **CampeSENA_vigencia 2.025** en el Grupo Comunitario Asociativo del Municipio de Guaca, Santander_Instructora de Emprendimiento Silvia Juliana Beltrán Arenales, realizada el dia 5 de abril de 2.025 en compañía del Alcalde Municipal de Guaca Arquitecto Ángel Ferney Villamizar Villamizar.



-



Outlook

Asunto: Gestión de Fortalecimiento de la Estrategia CampeSENA_vigencia 2.025 en el Grupo Comunitario Asociativo del Municipio de Guaca, Santander_Instructora de Emprendimiento Silvia Juliana Beltrán Arenales.

Desde Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>
Fecha Dom 06/04/2025 23:14
Para Yadimyr Oswaldo García Reyes <ygarciar@sena.edu.co>
CC Gynna Paola Carvajal Correa <gpcarvajalc@sena.edu.co>; Jose Giovanny Vera Jurado <jveraj@sena.edu.co>; Carolina Mesa Barrera <cmesab@sena.edu.co>

1 archivo adjunto (349 KB)
GESTION ALCALDIA MUNICIPAL GUACA_SANTANDER_5_04_2025.pdf.

Málaga, Santander 6 de abril de 2.025.

Ingeniero:

Yadimyr Oswaldo García Reyes
Subdirector (e)
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes

Ingeniera Gynna Paola Carvajal Correa
Ingeniero Jose Giovanny Vera Jurado
Doctora Carolina Mesa Barrera
Equipo CampeSENA

Asunto: Gestión de Fortalecimiento de la Estrategia **CampeSENA_vigencia 2.025** en el Grupo Comunitario Asociativo del Municipio de Guaca, Santander_Instructora de Emprendimiento Silvia Juliana Beltrán Arenales.

Cordial saludo.

Me permito dar a conocer las gestiones realizadas en el marco de la estrategia **CampeSENA**, en el municipio de **Guaca**, Santander, a través del Grupo Comunitario Asociativo **ASOCIACION MUJERES RAICES GUAQUEÑAS "MRG"**, identificada con NIT **901843295-1.**

Es importante destacar que esta estrategia ha logrado fortalecer los lazos de cooperación entre el SENA, las autoridades locales y las comunidades, permitiendo la implamentación de proyectos productivos que fomentan la inclusión social, autoconsumo y la generación de empleo.

Visita previamente articulada con la Administración Municipal de Guaca, con el fin de dar a conocer los siguientes aspectos.

- Estrategia

1 de 2

- Dar a conocer la **ASOCIACION MUJERES RAICES GUAQUEÑAS "MRG"**, identificada con NIT **901843295-1**
- Proposiciones y varios.

- De igual manera el alcalde nos invita a participar de los eventos que se llevaran a cabo este viernes 11 y sábado 12 de abril con el fin de articular con diferentes entes gubernamentales que visitan el Municipio, buscando atender necesidades de cada uno de los habitantes.

Adjunto compartimos soporte del oficio radicado, estando atentas a la respuesta positiva recibida de manera verbal, durante la visita de gestión, que nos suministró el Arquitecto Ángel Ferney Villamizar Villamizar, alcalde Municipal Guaca, Santander.

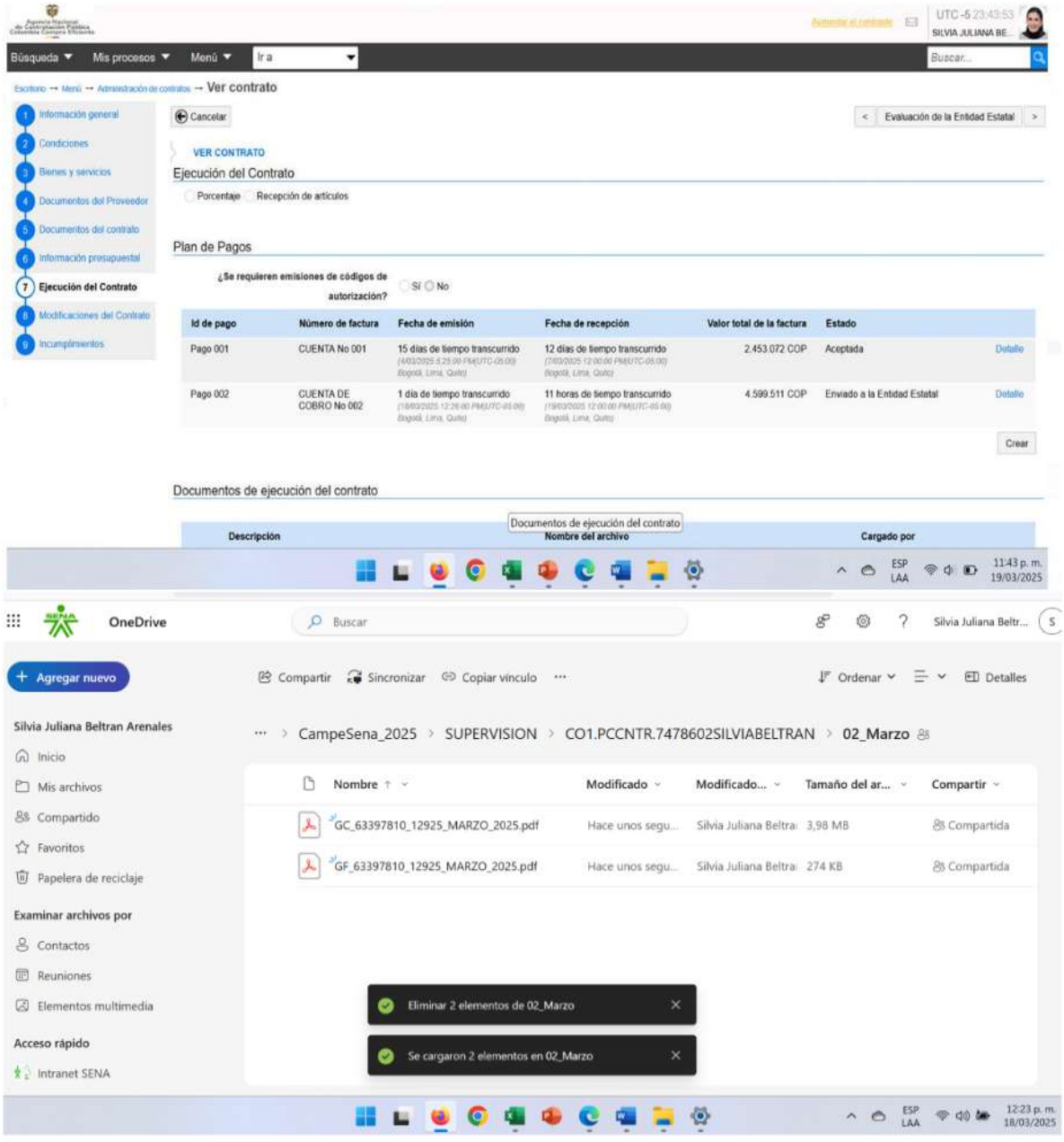
Resaltamos estas acciones, permiten fortalecer las competencias de cada uno de nuestros aprendices, mejorando sus condiciones de vida y contribuyendo al desarrollo económico y social de la región.

Cordialmente,

Silvia Juliana Beltrán Arenales
Instructor (a) emprendimiento programa **CampeSENA**

12) Se elaboró y presentó informe a la supervisora sobre la ejecución de las actividades en el mes de marzo de 12 al 13 de abril. Los eventos posteriores a la programación de entrega por la semana mayor luego del 9 de abril serán presentados en el siguiente informe del mes de mayo. del presente año.

Se elaboró y presentó informe a la supervisora sobre la ejecución de las actividades en el mes de febrero, los del presente mes se evidenciarán en el mes de marzo, del presente año.



13) Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.

Se realizo el inventario virtual día 8 de abril de 2.025
Evidencia solicitudes y gestión correo electrónico.
ycarvajalo@sena.edu.co
gpcarvajalc@sena.edu.co
amgavis@sena.edu.co

Outlook

TOMA VIRTUAL INVENTARIOS_PLANILLA No TVI-20250408-53363-INSTRUCTORA DE EMPRENDIMIENTO SILVIA JULIANA BELTRÁN ARENALES

Desde Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>
Fecha Mar 08/04/2025 20:04
Para Yamile Carvajal Ortiz <ycarvajalo@sena.edu.co>
CC Ana Milena Galvis Gomez <amgavis@sena.edu.co>; Gynna Paola Carvajal Correa <gpcarvajalc@sena.edu.co>

1 archivo adjunto (114 KB)
PLANILLA INVENTARIO VIRUTAL_SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES.pdf;

Buena noche, para todos.

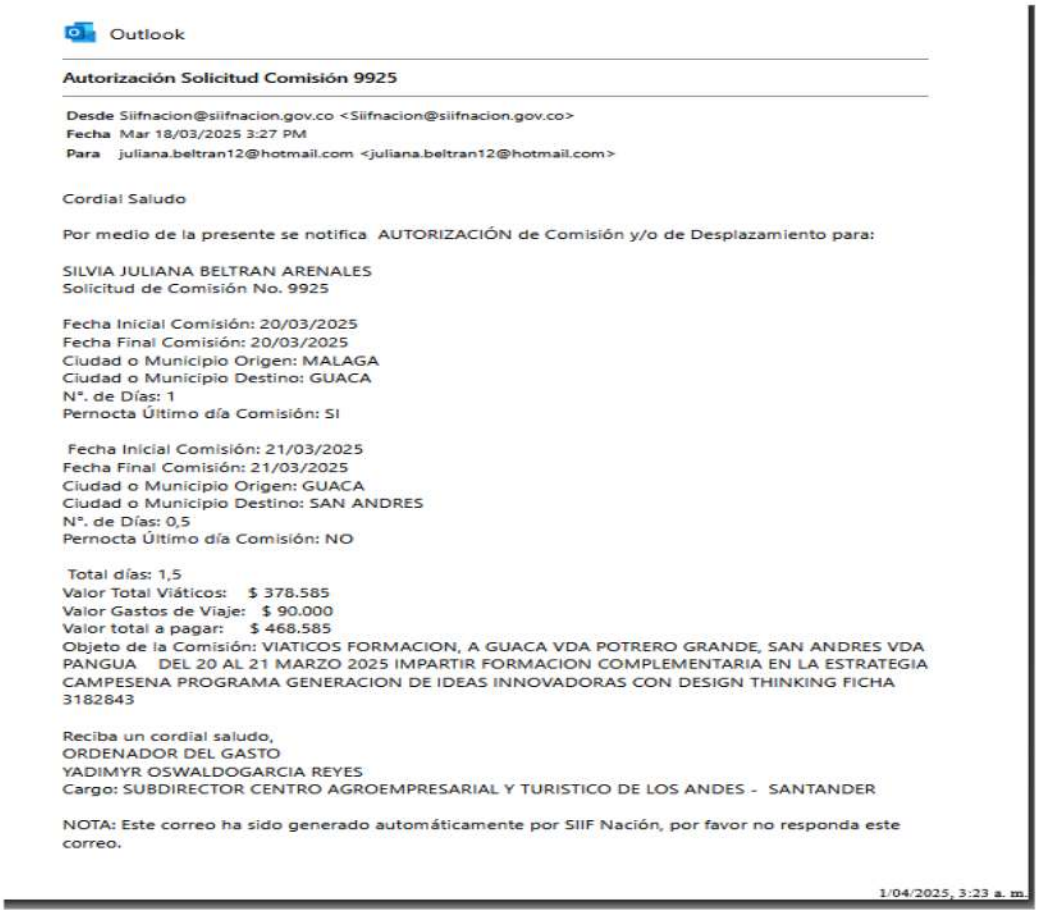
Me permito compartir evidencia de la realización de la toma virtual de inventarios.



Cordialmente.
Silvia Juliana Beltran Arenales

19) El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces.

- Evidencia correo electrónico, legalización comisión No 9925, días 20 y 22 de marzo, reporte de autorización comisión día 18 de marzo de 2.025, legalización día 22 de marzo del presente año.



Outlook

Autorización Solicitud Comisión 9925

Desde Siifnacion@siifnacion.gov.co <Siifnacion@siifnacion.gov.co>
Fecha Mar 18/03/2025 3:27 PM
Para juliana.beltran12@hotmail.com <juliana.beltran12@hotmail.com>

Cordial Saludo

Por medio de la presente se notifica AUTORIZACIÓN de Comisión y/o de Desplazamiento para:

SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
Solicitud de Comisión No. 9925

Fecha Inicial Comisión: 20/03/2025
Fecha Final Comisión: 20/03/2025
Ciudad o Municipio Origen: MALAGA
Ciudad o Municipio Destino: GUACA
N°. de Días: 1
Pernocta Último día Comisión: SI

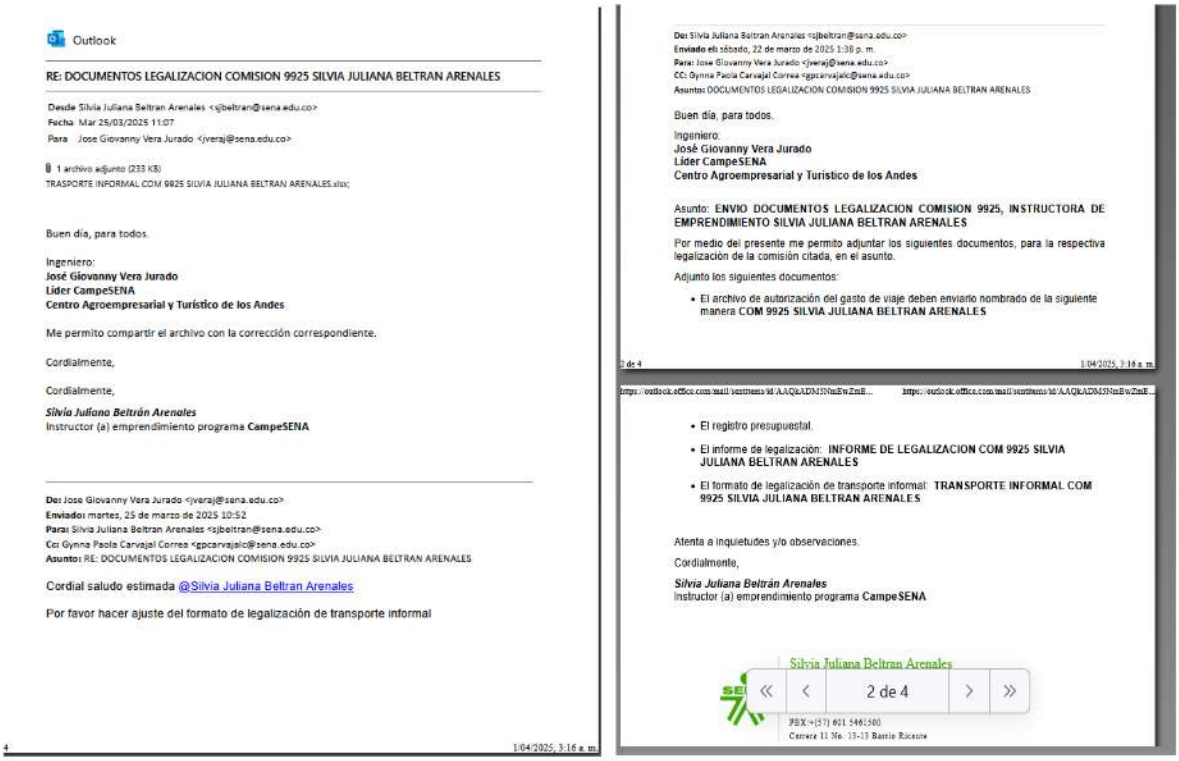
Fecha Inicial Comisión: 21/03/2025
Fecha Final Comisión: 21/03/2025
Ciudad o Municipio Origen: GUACA
Ciudad o Municipio Destino: SAN ANDRES
N°. de Días: 0,5
Pernocta Último día Comisión: NO

Total días: 1,5
Valor Total Viáticos: $ 378.585
Valor Gastos de Viaje: $ 90.000
Valor total a pagar: $ 468.585
Objeto de la Comisión: VIATICOS FORMACION, A GUACA VDA POTRERO GRANDE, SAN ANDRES VDA PANGUA DEL 20 AL 21 MARZO 2025 IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA EN LA ESTRATEGIA CAMPESENA PROGRAMA GENERACION DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING FICHA 3182843

Reciba un cordial saludo,
ORDENADOR DEL GASTO
YADIMYR OSWALDOGARCIA REYES
Cargo: SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

NOTA: Este correo ha sido generado automáticamente por SIIF Nación, por favor no responda este correo.

1/04/2025, 3:23 a. m.



Outlook

RE: DOCUMENTOS LEGALIZACION COMISION 9925 SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES

Desde Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>
Fecha Mar 25/03/2025 11:07
Para Jose Giovanny Vera Jurado <jveraj@sena.edu.co>

1 archivo adjunto (233 KB)
TRASPORTE INFORMAL COM 9925 SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES.xlsx;

Buen dia, para todos.

Ingeniero:
José Giovanny Vera Jurado
Líder CampeSENA
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes

Me permito compartir el archivo con la corrección correspondiente.

Cordialmente,

Cordialmente,

Silvia Juliano Beltrán Arenales
Instructor (a) emprendimiento programa **CampeSENA**

De: Jose Giovanny Vera Jurado <jveraj@sena.edu.co>
Enviado: martes, 25 de marzo de 2025 10:52
Para: Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>
Cc: Gynna Paola Carvajal Correa <gpcarvajalc@sena.edu.co>
Asunto: RE: DOCUMENTOS LEGALIZACION COMISION 9925 SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES

Cordial saludo estimada @Silvia Juliana Beltran Arenales

Por favor hacer ajuste del formato de legalización de transporte informal

4 1/04/2025, 3:16 a. m.

De: Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>
Enviado el: sábado, 22 de marzo de 2025 1:38 p. m.
Para: Jose Giovanny Vera Jurado <jveraj@sena.edu.co>
CC: Gynna Paola Carvajal Correa <gpcarvajalc@sena.edu.co>
Asunto: DOCUMENTOS LEGALIZACION COMISION 9925 SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES

Buen dia, para todos.

Ingeniero:
José Giovanny Vera Jurado
Líder CampeSENA
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes

Asunto: **ENVIO DOCUMENTOS LEGALIZACION COMISION 9925, INSTRUCTORA DE EMPRENDIMIENTO SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES**

Por medio del presente me permito adjuntar los siguientes documentos, para la respectiva legalización de la comisión citada, en el asunto.

Adjunto los siguientes documentos:

- El archivo de autorización del gasto de viaje deben enviarlo nombrado de la siguiente manera **COM 9925 SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES**

2 de 4 1/04/2025, 3:16 a. m.

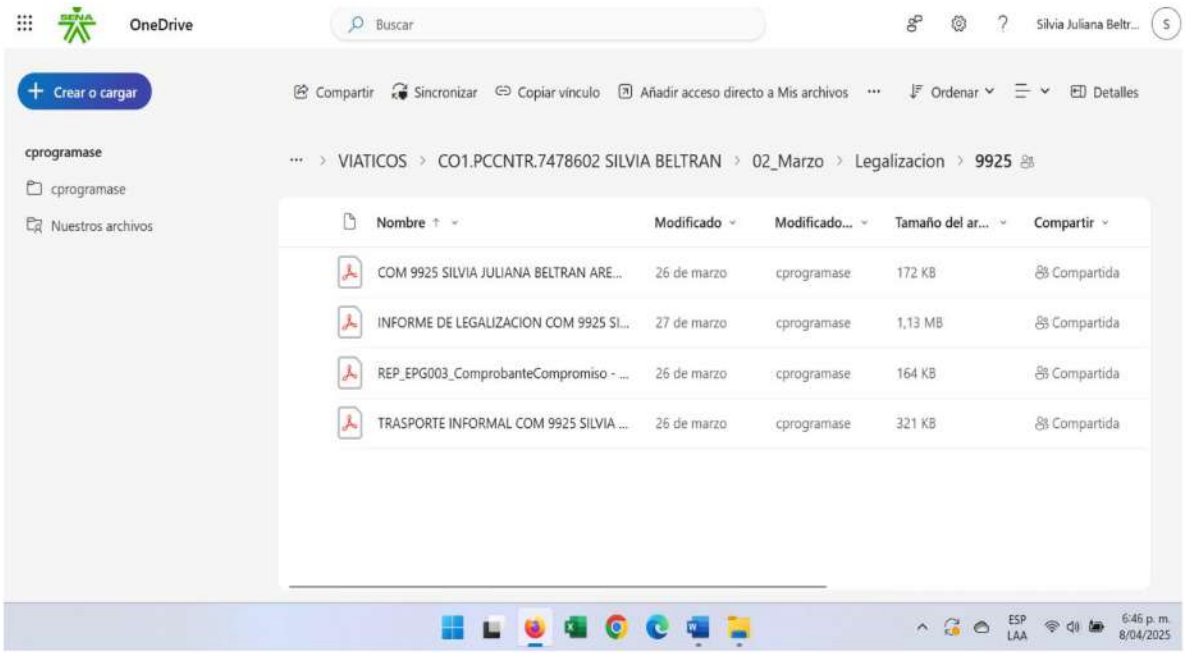
- El registro presupuestal.
- El informe de legalización: **INFORME DE LEGALIZACION COM 9925 SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES**
- El formato de legalización de transporte informal: **TRANSPORTE INFORMAL COM 9925 SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES**

Atenta a inquietudes y/o observaciones.

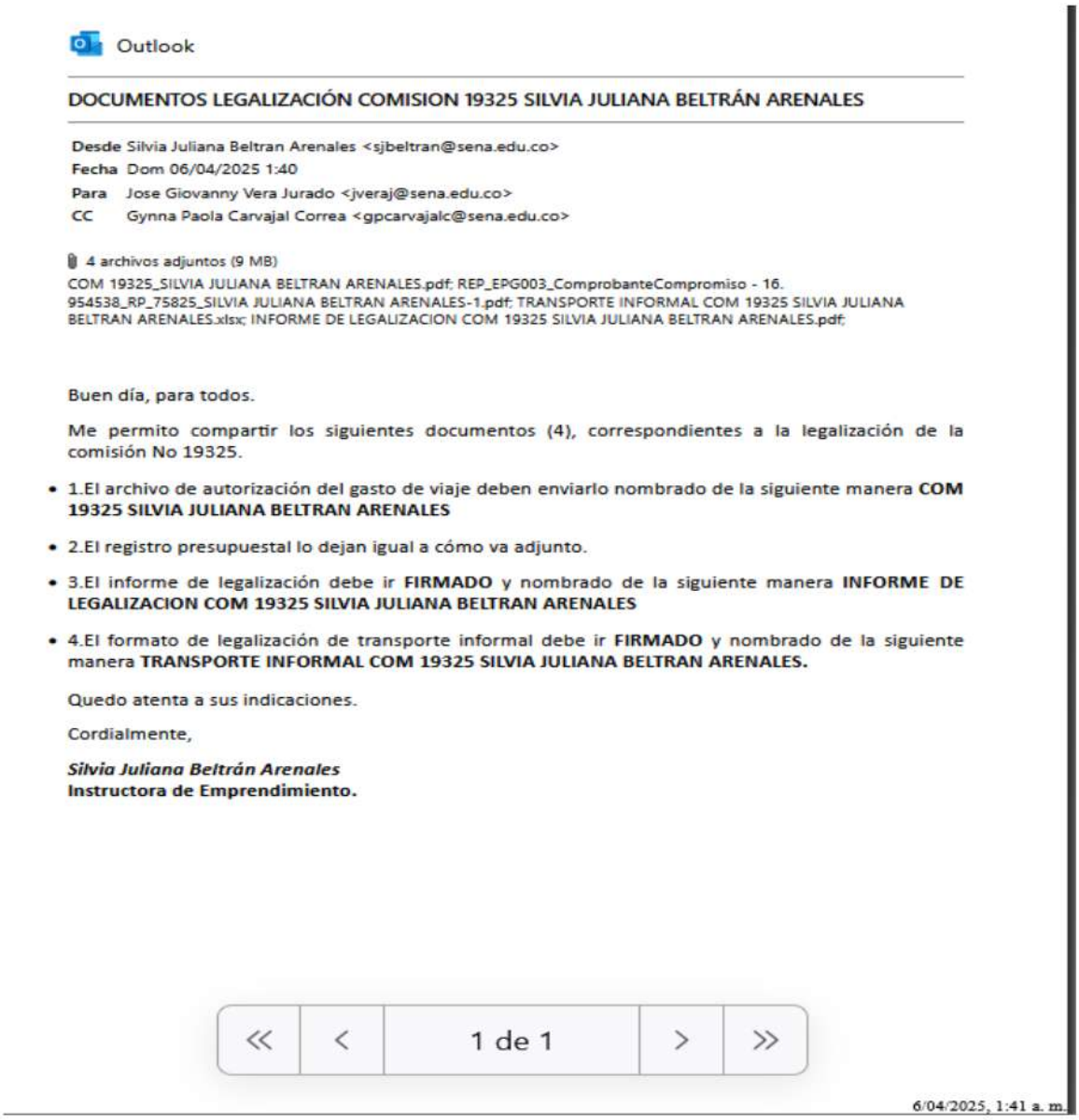
Cordialmente,

Silvia Juliana Beltrán Arenales
Instructor (a) emprendimiento programa **CampeSENA**

Silvia Juliana Beltran Arenales
2 de 4
PBX:+(57) 601 5461500
Carrera 11 No. 13-13 Barrio Ricaurte



- Evidencia correo electrónico, envió informe legalización comisión No 19325, días 3, 4 y 5 de abril del presente año.



Outlook

DOCUMENTOS LEGALIZACIÓN COMISION 19325 SILVIA JULIANA BELTRÁN ARENALES

Desde Silvia Juliana Beltran Arenales <sjbeltran@sena.edu.co>
Fecha Dom 06/04/2025 1:40
Para Jose Giovanny Vera Jurado <jveraj@sena.edu.co>
CC Gynna Paola Carvajal Correa <gpcarvajalc@sena.edu.co>

4 archivos adjuntos (9 MB)
COM 19325_SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES.pdf; REP_EPG003_ComprobanteCompromiso - 16. 954538_RP_75825_SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES-1.pdf; TRANSPORTE INFORMAL COM 19325 SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES.xlsx; INFORME DE LEGALIZACION COM 19325 SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES.pdf;

Buen día, para todos.

Me permito compartir los siguientes documentos (4), correspondientes a la legalización de la comisión No 19325.

- 1.El archivo de autorización del gasto de viaje deben enviarlo nombrado de la siguiente manera **COM 19325 SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES**
- 2.El registro presupuestal lo dejan igual a cómo va adjunto.
- 3.El informe de legalización debe ir **FIRMADO** y nombrado de la siguiente manera **INFORME DE LEGALIZACION COM 19325 SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES**
- 4.El formato de legalización de transporte informal debe ir **FIRMADO** y nombrado de la siguiente manera **TRANSPORTE INFORMAL COM 19325 SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES.**

Quedo atenta a sus indicaciones.

Cordialmente,

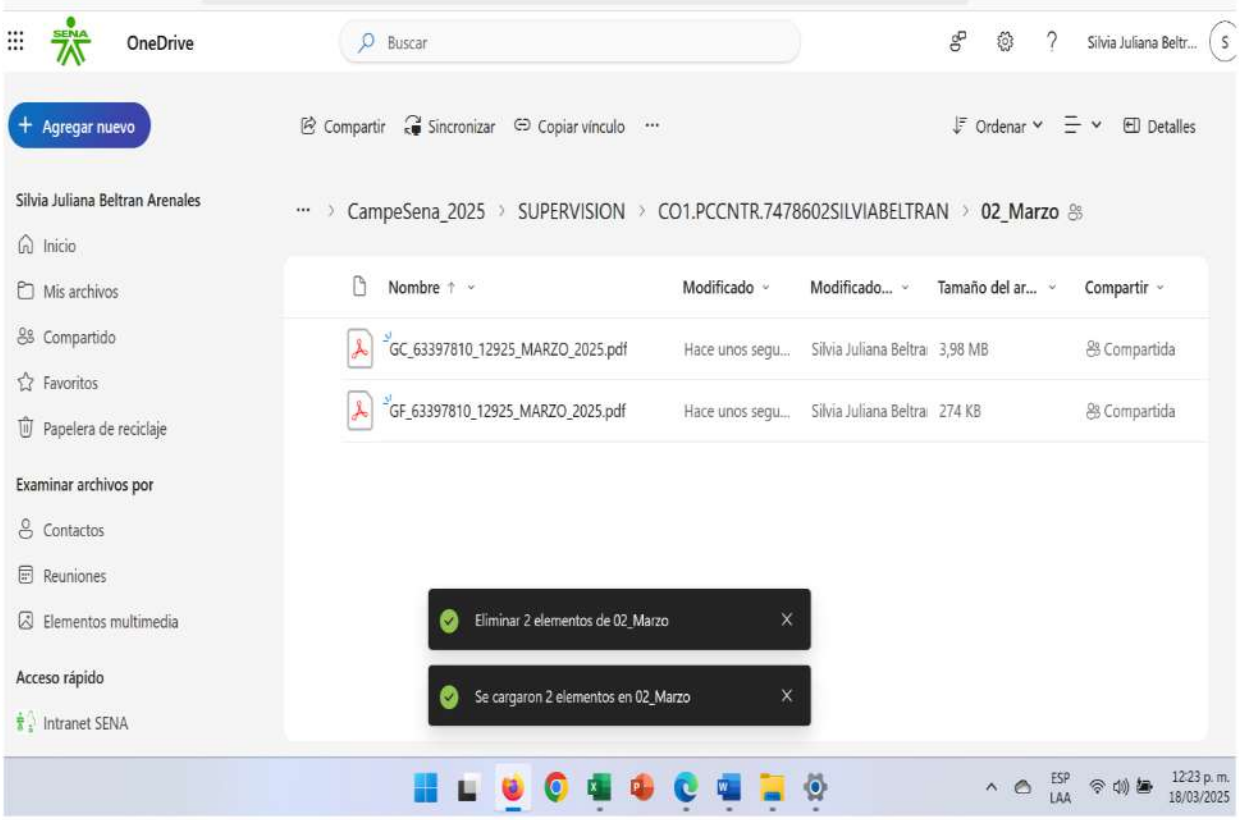
Silvia Juliana Beltrán Arenales
Instructora de Emprendimiento.

« < 1 de 1 > »

6/04/2025, 1:41 a. m.

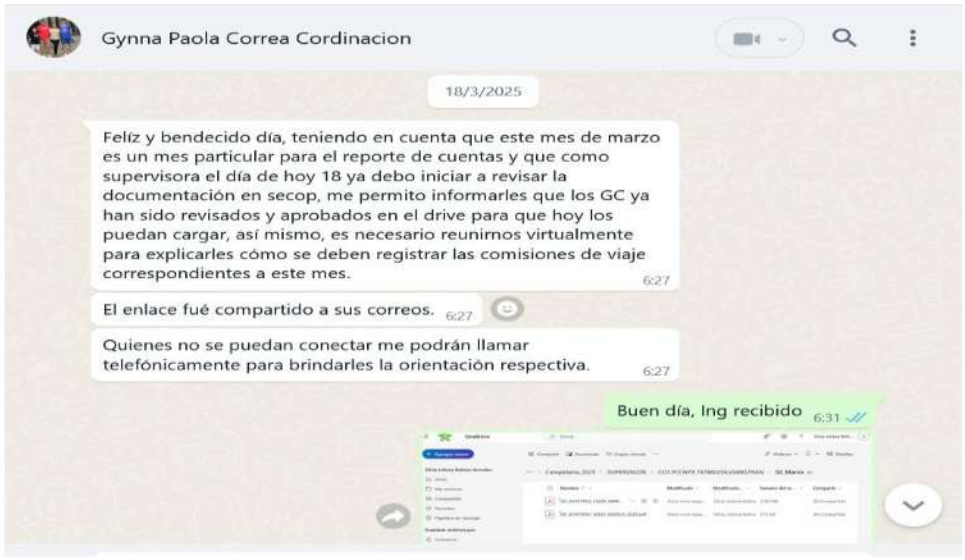
20) Hacer entrega oportuna al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida de los documentos y soportes de cuenta de cobro, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal.

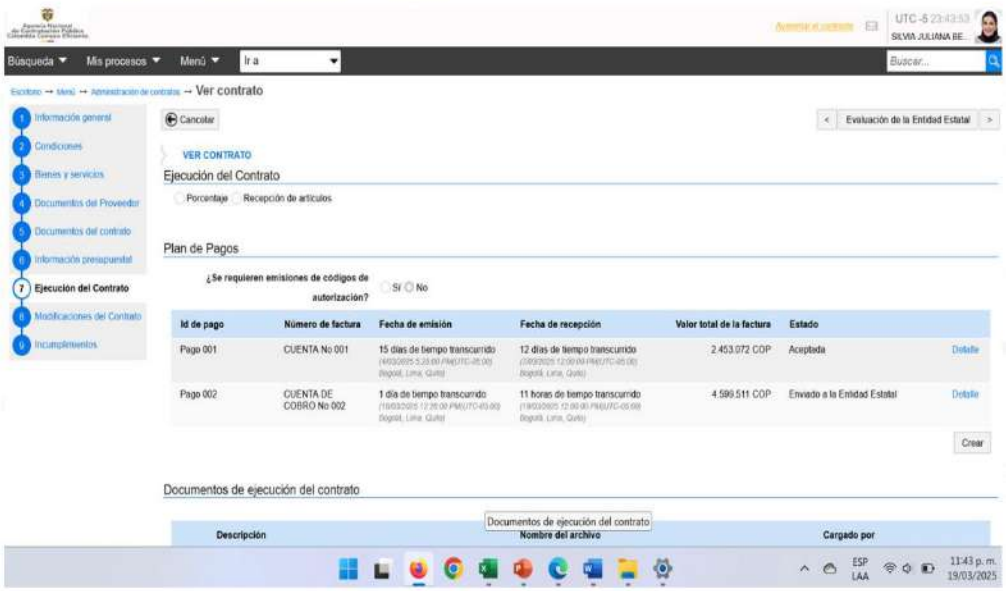
Se realiza CARGUE ARCHIVOS DRIVE CORRESPONDIENTE INFORME CUENTA MARZO



21) Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.

Se realizo el cargue al SECO II, día 19 de marzo, luego de recibir autorización de envió.





24) Atender los requerimientos que le realice el supervisor dentro del marco del objeto contractual.

- Asistencia día 1 de abril a orientación estrategia CampeSENA, teniendo en cuenta que para la fecha 4 de abril se programa la reunión mensual y no puedo asistir por previa programación de agenda en el Municipio de Guaca,

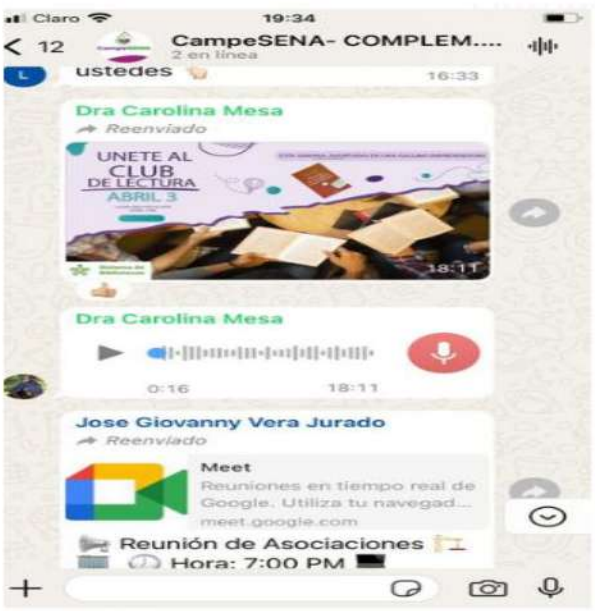


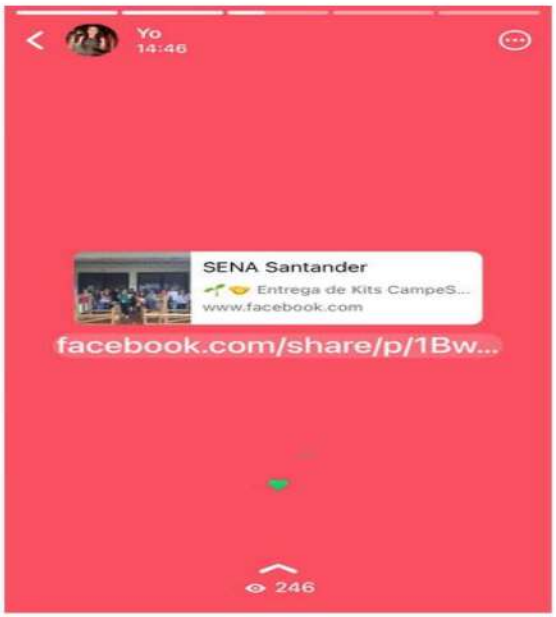


- Asistencia, día 1 de abril a seguimiento análisis de reconocimiento del Señor Samir Peña, fallecido el 17 de noviembre de 2.025, quien estuvo en el proceso de formación de la ruta 1-vigencia 2.024



- Divulgar información por los diferentes medios, en base a cada solicitud realizada, 1 de abril de 2.025.

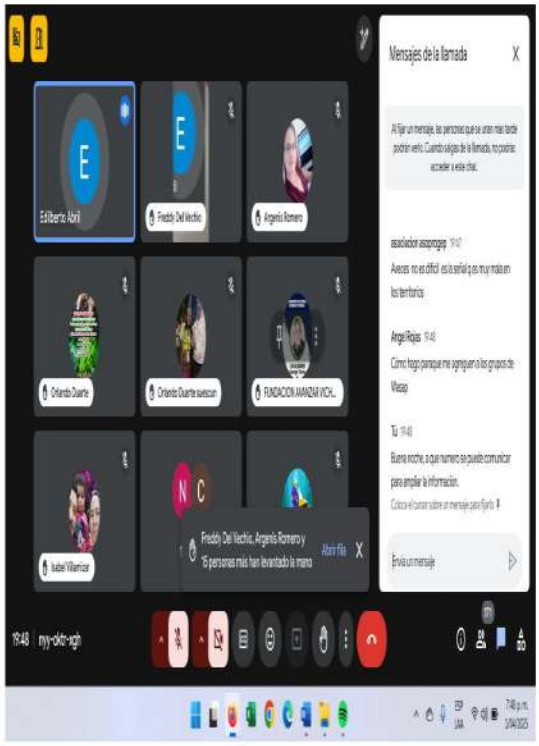




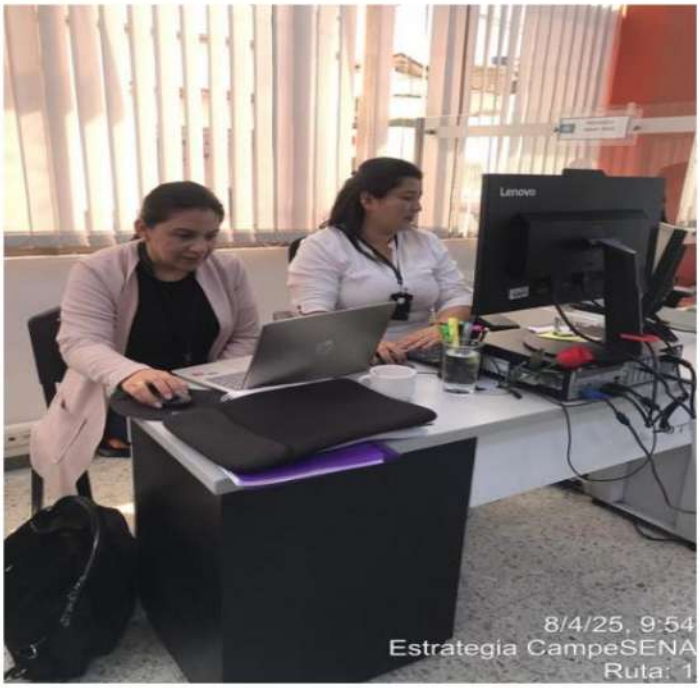




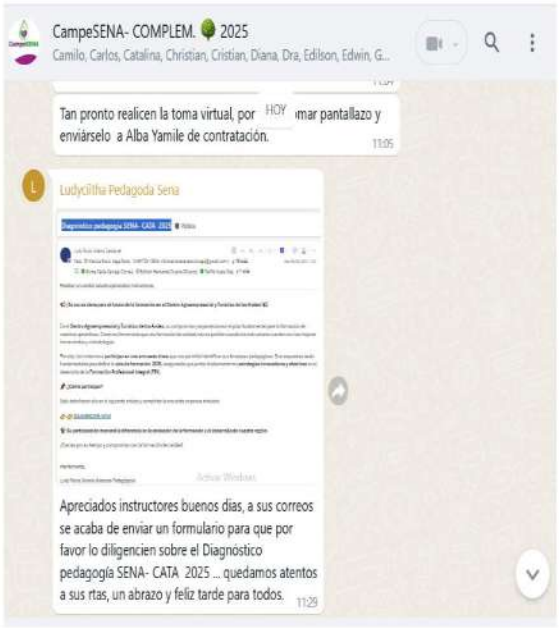


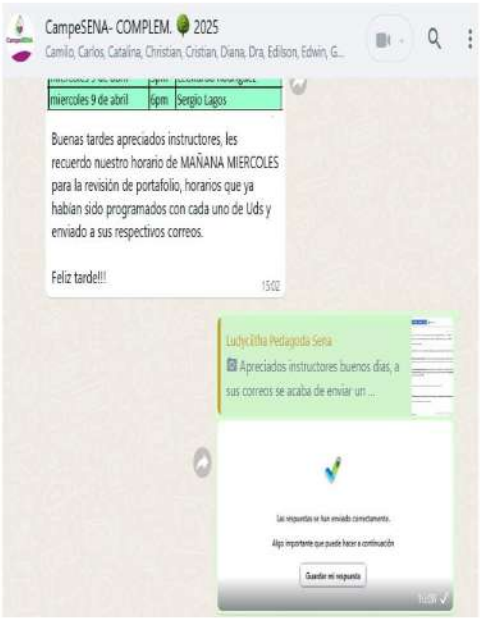


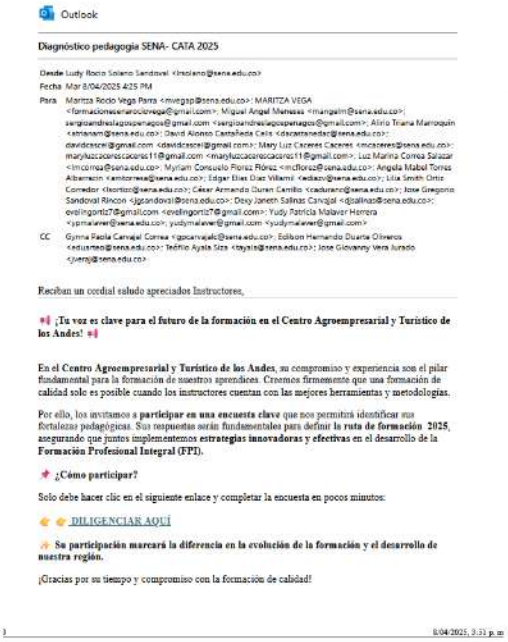
- Asistencia revisión agendas de desplazamiento, día 8 de abril del presente, durante una hora de la jornada de la mañana.



- Diligenciamiento encuesta Diagnóstico pedagogía SENA- CATA 2025, día 8 de abril de 2.025.







Outlook

Diagnóstico pedagogia SENA- CATA 2025

Desde Ludy Rocio Solano Sandoval <lrsolano@sena.edu.co>
Fecha Mar 8/04/2025 4:25 PM
Para Maritza Rocio Vega Parra <mvegap@sena.edu.co>; MARITZA VEGA <formacionesenarociovega@gmail.com>; Miguel Angel Meneses <mangelm@sena.edu.co>; sergioandresalgospenagos@gmail.com <sergioandresalgospenagos@gmail.com>; Alirio Triana Marroquin <atrianam@sena.edu.co>; David Alonso Castañeda Cala <dacastanedac@sena.edu.co>; davidcasca@gmail.com <davidcasca@gmail.com>; Mary Luz Caceres Caceres <mlcaceres@sena.edu.co>; maryluzcaceres11@gmail.com <maryluzcaceres11@gmail.com>; Luz Marina Correa Salazar <lmcorrea@sena.edu.co>; Myriam Consuelo Florez Florez <mcflorez@sena.edu.co>; Angela Mabel Torres Albarracin <amtorresa@sena.edu.co>; Edgar Elias Diaz Villamil <ediazv@sena.edu.co>; Lila Smith Ortiz Corredor <lsortizc@sena.edu.co>; César Armando Duran Carrillo <caduranc@sena.edu.co>; Jose Gregorio Sandoval Rincon <jgsandovalr@sena.edu.co>; Dixy Janeth Salinas Carvajal <djsalinas@sena.edu.co>; evelingortiz7@gmail.com <evelingortiz7@gmail.com>; Yudy Patricia Malaver Herrera <ypmalaver@sena.edu.co>; yudymalaver@gmail.com <yudymalaver@gmail.com>
CC Gynna Paola Carvajal Correa <gpcarvajalc@sena.edu.co>; Edilson Hernando Duarte Oliveros <eduarteo@sena.edu.co>; Teófilo Ayala Siza <tayala@sena.edu.co>; Jose Giovanny Vera Jurado <jvera@sena.edu.co>

Reciban un cordial saludo apreciados Instructores,

¡Tu voz es clave para el futuro de la formación en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes!

En el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, su compromiso y experiencia son el pilar fundamental para la formación de nuestros aprendices. Creemos firmemente que una formación de calidad solo es posible cuando los instructores cuentan con las mejores herramientas y metodologías.

Por ello, los invitamos a **participar en una encuesta clave** que nos permitirá identificar sus fortalezas pedagógicas. Sus respuestas serán fundamentales para definir **la ruta de formación 2025**, asegurando que juntos **implementemos estrategias innovadoras y efectivas** en el desarrollo de la **Formación Profesional Integral (FPI).**

¿Cómo participar?

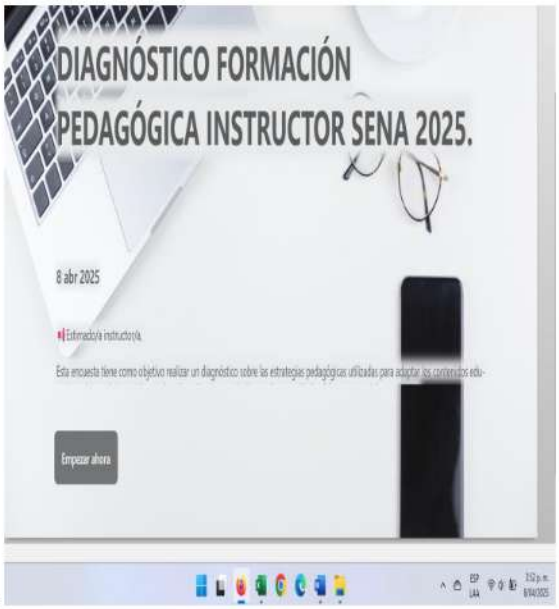
Solo debe hacer clic en el siguiente enlace y completar la encuesta en pocos minutos:

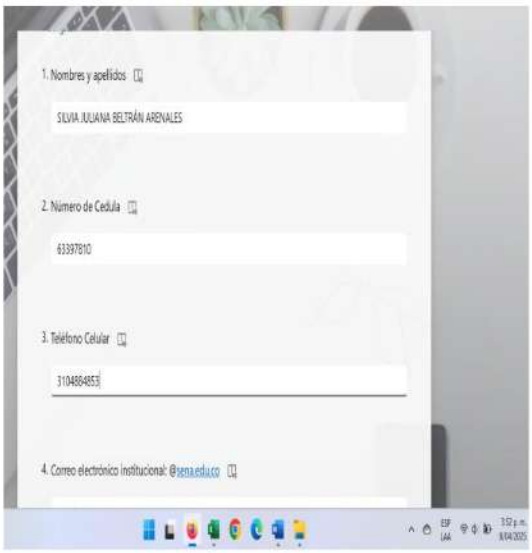
DILIGENCIAR AQUÍ

Su participación marcará la diferencia en la evolución de la formación y el desarrollo de nuestra región.

¡Gracias por su tiempo y compromiso con la formación de calidad!

8/04/2025, 3:31 p. m.







TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/03/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3175158 - GENERACION DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Formular soluciones de diseño según requerimientos y documentación del proyecto

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 CARACTERIZAR USUARIO CON BASE EN HERRAMIENTAS DE EMPATÍA

02 DEFINIR RETO DE INNOVACIÓN SEGÚN TÉCNICAS DE FORMULACIÓN

03 GENERAR IDEAS INNOVADORAS CON BASE EN TÉCNICAS DE CREATIVIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3162698 - GENERACION DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Formular soluciones de diseño según requerimientos y documentación del proyecto

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 CARACTERIZAR USUARIO CON BASE EN HERRAMIENTAS DE EMPATÍA

02 DEFINIR RETO DE INNOVACIÓN SEGÚN TÉCNICAS DE FORMULACIÓN

03 GENERAR IDEAS INNOVADORAS CON BASE EN TÉCNICAS DE CREATIVIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3183784 - GENERACION DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Formular soluciones de diseño según requerimientos y documentación del proyecto

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 CARACTERIZAR USUARIO CON BASE EN HERRAMIENTAS DE EMPATÍA

02 DEFINIR RETO DE INNOVACIÓN SEGÚN TÉCNICAS DE FORMULACIÓN

03 GENERAR IDEAS INNOVADORAS CON BASE EN TÉCNICAS DE CREATIVIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3182843 - GENERACION DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Formular soluciones de diseño según requerimientos y documentación del proyecto

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 CARACTERIZAR USUARIO CON BASE EN HERRAMIENTAS DE EMPATÍA

02 DEFINIR RETO DE INNOVACIÓN SEGÚN TÉCNICAS DE FORMULACIÓN

03 GENERAR IDEAS INNOVADORAS CON BASE EN TÉCNICAS DE CREATIVIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR
Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	GENERACION DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKI	FECHA DE INICIO DEL CURSO:	07-Marzo-2025	7/3/2025	HORARIO:	8:00-4:00P.M	LUGAR:	CASA DE HABITACION, FINCA LA OVEJERA, VEREDA TEQUIA, MUNICIPIO SAN JOSE DE MIRANDA Y OTROS.
N° DE FICHA:	3175158	INSTRUCTOR:	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES		FECHA FIN DEL CURSO:	7/4/2025		

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 07/03/2025		Fecha (D/M/AA) 08/03/2025		Fecha (D/M/AA) 9/03/2025		Fecha (D/M/AA) 13/03/2025		Fecha (D/M/AA) 25/03/2025		Fecha (D/M/AA) 28/03/2025	
			*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz
1	39794307	BETTY CECILIA ANAYA RODRIGUEZ		Betty C. Anaya R		Betty C. Anaya R		Betty C. Anaya R		Betty C. Anaya R		Betty C. Anaya R		Betty C. Anaya R
2	63391714	DORA ORDUZ ORDUZ		Dora Orduz O		Dora Orduz O		Dora Orduz O		Dora Orduz O		Dora Orduz O		Dora Orduz O
3	63394863	ELBA INES MEDINA ROJAS		Elba I. M. R				Elba I. M. R		Elba I. Medina		Elba I. Medina		Elba I. Medina R.
4	1096956797	ERIKA YESENIA CASTRO HERNANDEZ		Erika Castro		Erika Castro		Erika Castro		Erika Castro		Erika Castro		Erika Castro
5	63392686	GLORIA VERA MANRIQUE		Gloria Vera		Gloria Vera		Gloria Vera		Gloria Vera		Gloria Vera		Gloria Vera
6	63393365	ISABEL SUAREZ LIZARAZO		Isabel Suarez				Isabel Suarez		Isabel Suarez		Isabel Suarez		Isabel Suarez.
7	63395113	MARIA CORREA RODRIGUEZ		Maria Correa R		Maria Correa R		Maria Correa		Maria Correa		Maria Correa R		Maria Correa Rodriguez
8	63393808	MARIA JOSEFA BURGOS CORREA												
9	28075938	MIREYA ANTOLINEZ ANTOLINEZ												
10	1096949936	OLGA LUCIA RINCON ARCHILAA				Olga L. R.		Olga L. R.		Olga L. R.		Olga L. R.		
11	63394633	ROSA ELENA SANCHEZ CASTELLANOS												
12	37271650	SONIA MARIA PEREZ BEDOYA		Sonia Perez		Sonia Perez		Sonia Perez		Sonia Perez		Sonia Perez		Sonia Perez
13	63394480	TANA JUDITH TARAZONA CARDENAS												
14	60312721	VICTORIA EUGENIA BEDOYA CASTRO		Victoria Bedoya		Victoria Bedoya		Victoria Bedoya		Victoria Bedoya		Victoria Bedoya		Victoria Bedoya
15	1048730321	VICKY JAZMIN TORRES TIBADUIZA		Vicky J. Torres				Vicky J. Torres		Vicky Jazmin T.		Vicky Jazmin T.		Vicky Jazmin Torres
Observaciones:			Firma SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES Nombre Instructor		Firma SILVIA JULIANA BELTRAN Nombre Instructor		Firma SILVIA JULIANA BELTRAN Nombre Instructor		Firma SILVIA JULIANA BELTRAN Nombre Instructor		Firma SILVIA JULIANA BELTRAN Nombre Instructor		Firma SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES Nombre Instructor	

				*	SIN EXCUSA	SE			*	RETARDO	R
					CON EXCUSA	CE				ASISTENCIA	✓

Scanned with CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR
Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	GENERACION DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING	FECHA DE INICIO DEL CURSO:	14/3/2025	HORARIO:	8:00-4.00P.M	LUGAR:	FINCAS EL CEDRO, POMARROSO, VEREDA PANGUA, BARRIO LA CRUZ Y OTRAS VIVIENDAS, MUNICPIO SAN ANDRES.
N° DE FICHA:	3183784	INSTRUCTOR:	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	FECHA FIN DEL CURSO:		14/4/2025	

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
			11-03-2025	12-03-2025	13-03-2025	18-03-2025	19-03-2025	21-03-2025
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	TI - 1096068043	ANA VICTORIA CABALLERO FLOREZ	Ana Victoria Caballero Florez	Ana Victoria Caballero	Ana Victoria Caballero	Ana Victoria Caballero	Ana Victoria Caballero	Ana Victoria Caballero
2	CC - 28124792	BLANCA FANNY MANRIQUE ALVARADO	Fanny Manrique	Fanny Manrique	Fanny Manrique	Fanny Manrique	Fanny Manrique	Fanny Manrique
3	CC - 28356136	CECILIA SANTAMARIA DE MATAGIRA	Cecilia	Cecilia	Cecilia	Cecilia	Cecilia	Cecilia
4	CC - 1094778423	HUMBERTO MONTAGUT RODRIGUEZ	Humberto M CE		Humberto M CE		Humberto M	Humberto M
5	CC - 13746167	JOSE PASCUAL SIERRA CASTELLANOS	Jose P Sierra	Jose P Sierra	Jose P Sierra	Jose P Sierra	Jose P Sierra	Jose P Sierra C
6	CC - 1101596772	JUSTA NILDE MATAJIRA SANTAMARIA	Justa Nilde Justa Nilde	Justa Nilde Justa Nilde	Justa Nilde Justa Nilde	Justa Nilde Justa Nilde	Justa Nilde. Justa Nilde	Justa Nilde Matajira Justa Nilde Matajira
7	CC - 91459028	LUIS DEMETRIO MENDEZ	Luis Demetrio	Luis Demetrio	Luis Demetrio	Luis Demetrio	Luis Demetrio	Luis Demetrio
8	CC - 28358338	MARIA MAGDALENA MORENO JEREZ	Maria Magdalena Romero Jerez	Maria Magdalena Romero Jerez	Maria Magdalena Romero Jerez	Maria Magdalena Romero Jerez	Maria Magdalena Romero Jerez	Maria Magdalena Romero Jerez
9	CC - 28358087	MARIELA BAUTISTA RINCON	Mariela Bautista	Mariela Bautista	Mariela Bautista	Mariela Bautista	Mariela Bautista	Mariela Bautista
10	CC - 28359700	MERY SMITH MATAJIRA SANTAMARIA	Mery Smith Matajira S	Mery Smith Matajira S	Mery Smith Matajira S	Mery Smith Matajira S	Mery Smith Matajira S	Mery Smith Matajira S.
11	CC - 1101596634	PABLO HERIBERTO LIZARAZO VILLABONA	Pablo Heriberto Lizarazo Villabona	Pablo Heriberto Lizarazo U.	Pablo Heriberto Lizarazo Villabona	Pablo Heriberto Lizarazo Villabona	Pablo Heriberto Lizarazo Villabona	Pablo Heriberto Lizarazo Villabona.
12	CC - 91457524	PEDRO JAVIER PEDRAZA PEDRAZA	Pedro Javier Pedraza Pedraza	Pedro Javier Pedraza Pedraza	Pedro Javier Pedraza Pedraza	Pedro Javier Pedraza Pedraza	Pedro Javier Pedraza Pedraza	Pedro Javier Pedraza Pedraza
13	CC - 91478294	VICTOR MANUEL CABALLERO SIERRA	Victor Manuel Caballero	Victor Manuel Caballero	Victor Manuel Caballero	Victor Manuel Caballero	Victor Manuel Caballero	Victor Manuel Caballero
14	CC - 28359950	YACKELINE BORRERO SANTOS	Yackeline Borrero S	Yackeline Borrero S	Yackeline Borrero	Yackeline Borrero	Yackeline Borrero	Yackeline Borrero S
15	CC - 28359408	YOLANDA MATAJIRA SANTAMARIA	Yolanda Matajira Santamaria	Yolanda Matajira	Yolanda Matajira	Yolanda Matajira	Yolanda Matajira	Yolanda Matajira
Observaciones:			Firma SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES Nombre Instructor	Firma SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES Nombre Instructor	Firma SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES Nombre Instructor	Firma SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES Nombre Instructor	Firma SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES Nombre Instructor	Firma SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES Nombre Instructor

*	SIN EXCUSA	SE
	CON EXCUSA	CE

*	RETARDO	R
	ASISTENCIA	✓

Scanned with CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR
Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	GENERACION DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING	FECHA DE INICIO DEL CURSO:	14/03/2025	HORARIO:	8:00-4:00P.M	LUGAR:	FINCA EL BARROSO, VEREDA QUEBRADAS, Y OTROS MUNICIPIO DE GUACA.

Nº DE FICHA:	3182843	INSTRUCTOR:	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	FECHA FIN DEL CURSO:	14/04/2025

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 14-03-2025	Fecha (D/M/AA) 16-03-2025	Fecha (D/M/AA) 20-03-2025	Fecha (D/M/AA) 22-03-2025	Fecha (D/M/AA) 23-03-2025	Fecha (D/M/AA) 30-05-2025	Fecha (D/M/AA)
			*	Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	CC - 28008833	AMELIA ALBARRACIN VILLAMIZAR	SE	SE	CE	CE	SE	SE	
2	CC - 28162132	AMINTA ORDUZ VILLAMIZAR	SE	SE	SE	SE	SE	SE	
3	CC - 28161822	FLORALBA SIERRA HERRERA	Floralba	Floralba	Floralba.	Floralba.	Floralba.	Floralba.	
4	CC - 28067161	HERMENCIA CORREA DE CORREA	Ermencia	Ermencia	Ermencia	Ermencia	Ermencia	Ermencia	
5	CC - 1098130639	HONEISEN OMAIRA CALDERON SEPULVEDA	HoneisenOC	HoreisenO.C					
6	CC - 1098220408	ISBELIA COTE RIVERA	CE	CE	Isbelia cote.	Isbelia cote	Isbelia cote	Isbelia cote	
7	CC - 1098220815	LAURA PATRICIA ORDUZ BERMUDEZ							
8	CC - 1005302309	LEIDY YULIETH VILLAMIZAR CORREA	Leidy Yulieth Villamizar C	Leidy Yulieth villamizar C	CE	CE	Leidy Yuleth Villamizar C	Leidy Yuleth Villamizar C	
9	CC - 37506723	LEYDI LORENA GONZALEZ FLOREZ	Leydi lorena Gonzalez Florez	Leydi lorena Gonzalez Florez	Leydi lorena Gonzalez Florez	Leydi lorena Gonzalez Florez	Leydi lorena Gonzalez Florez	Leydi lorena Gonzalez Florez	
10	CC - 52181413	LUZ MARINA JAIMES VILLAMIZAR	Luz Marina Jaimes	Luz Marina Jaimes	Luz Marina Jaimes	Luz Marina Jaimes	Luz Marina Jaimes	Luz Marina Jaimes	
11	CC - 63308824	MARIA ANTONIA BERMUDEZ LOPEZ	Maria Antonia Bermudez	Maria Antonia Bermudez	Maria Antonia Bermudez	Maria Antonia Bermudez	Maria Antonia Bermudez	Maria Antonia Bermudez	
12	CC - 1005306812	MARIA YOLANDA VILLABONA SIERRA	CE	CE	Yolanda V.	Yolanda V.	Yolanda V.	Yolanda V.	
13	CC - 28162288	MARTHA LUCIA JEREZ LOPEZ	CE	CE	Martha Nu	Martha Nu	Martha Nu	Martha Nu	
14	CC - 28162068	OFELIA BERMUDEZ LOPEZ	Ofelia Bermudez	Ofelia Bermudez	Ofelia Bermudez	ofelia Bermudez	Ofelia Bermudez	Ofelia Bermudez	
15	CC - 28068948	OMAIRA CORREA CORREA	Omaira Correa	Omaira Correa.	Omaira Correa	Omaira correa	Omaira Correa	Omaira correa	
16	CC - 1098221548	SANDRA MILENA TARAZONA DELGADO	Sandra Milena	Sandra Milena	Sandra Milena	Sandra Milena	Sandra Milena	Sandra Milena	
17	CC - 28068416	SARA RAMIREZ MEDINA	Sara R.	Sara R.	Sara Ramirez	Sara Ramirez	Sara Ramirez	Sara Ramirez	
18	CC - 28162332	SONIA PATRICIA RODRIGUEZ MENDEZ	SE	SE	SE	SE	SE	SE	
19	CC - 63446466	YANETH COTE DELGADO	SE	SE	SE	SE	SE	SE	
20	CC - 1098751173	YURYBEL BERMUDEZ MARTINEZ	SE	SE	SE	SE	SE	SE	

Observaciones:

Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

*	SIN EXCUSA	SE
	CON EXCUSA	CE

•	RETARDO	R
	ASISTENCIA	✓

Scanned with CamScanner

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 18 de marzo de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	9925	**Fecha Solicitud**	2025-03-17	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-03-18	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CATA - FORMACION SER CAMPESENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	4025	**Dependencia Solicitante**		954538 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER-EMPRENDE RURAL	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	CC: 63397810	CONTRATISTA - INSTRUCTOR SER CAMPESENA	Autorizada	2025-03-20	2025-03-20	SANTANDER / MALAGA	SANTANDER / GUACA	1	Si	0	1,5	4.599.511,00	252.390,00	378.585,00	90.000,00	468.585,00	VIATICOS FORMACION, A GUACA VDA POTRERO GRANDE, SAN ANDRES VDA PANGUA DEL 20 AL 21 MARZO 2025 IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA EN LA ESTRATEGIA CAMPESENA PROGRAMA GENERACION DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING FICHA 3182843
				2025-03-21	2025-03-21	SANTANDER / GUACA	SANTANDER / SAN ANDRES	0,5	No	50							
											Totales Solicitud de Comisión			**378.585,00**	**90.000,00**	**468.585,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION, A GUACA VDA POTRERO GRANDE, SAN ANDRES VDA PANGUA DEL 20 AL 21 MARZO 2025 IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA EN LA ESTRATEGIA CAMPESENA PROGRAMA GENERACION DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING FICHA 3182843

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/03/18 10:26:55 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 18 de marzo de 2025	

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	13928646	Nombre:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO			
Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	LEIDY YAMILE BAEZ GARCIA	Fecha Verificación:	17/03/2025 21:16:56

Firmado digitalmente por:
Nombre: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Cédula de ciudadanía: 13928646
Usuario SIIF: MHyogarcia
18/03/2025 10:27:08 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHytroa	YENNY TATIANA ROA MONSALVE
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	18/03/2025 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 4025 de fecha 2025-01-10. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	47725	**Fecha Registro:**	2025-03-18	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	468.585,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	468.585,00	**Saldo x Obligar:**	468.585,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	63397810	**Razón Social:**	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	31214012904	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13928646	**Nombre:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	SI	**Num. Solicitud de Comisión:**	**9925**	**Número:**	COM 9925	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-03-18

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954538 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER-EMPRENDE RURAL	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		468.585,00	0,00		
					Total:	468.585,00	0,00	468.585,00	468.585,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 9925 A GUACA VDA POTRERO GRANDE, SAN ANDRES VDA PANGUA DEL 20 AL 21 MARZO 2025 IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA EN LA ESTRATEGIA CAMPESENA, EN EL PROGRAMA GENERACIÓN DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING FICHA 3182843

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-03-20	468.585,00	468.585,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Málaga, marzo 22 de 2025

PRESENTADO A: **YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES, SUBDIRECTOR (E) CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES**

ORDEN DE VIAJE No: 9925	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	Marzo 20 de 2025	Marzo 21 de 2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Guaca, Vereda Potrero Grande, Finca La Aurora, San Andrés, vereda Pangua, Finca El Cedro.	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** SANTANDER/CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-	**OTRA: (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA EN LA ESTRATEGIA CAMPESENA, EN EL PROGRAMA GENERACIÓN DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING EN LAS FICHAS 3182843, 3183784.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1: 20/03/2025
Desplazamientos ruta de ida: Málaga- Guaca, Vereda Potrero Grande, finca la Aurora.
Medio de transporte: Terrestre informal.

IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA EN LA ESTRATEGIA CAMPESENA, EN EL PROGRAMA GENERACIÓN DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING EN LA FICHAS 3182843.

a) Se presentaron los temas fundamentales de la inducción, plan de trabajo, en el cual se destaca el impacto de la estrategia CampeSENA, conceptos generales, metas y objetivos del proceso, la importancia de las rutas de atención (1, 2, 3, 4) vigencia 2.025 para cada uno de los aprendices y los recursos disponibles para la convocatoria del Kit 11"

b) Se adelantaron dinámicas de presentación de cada uno de los aprendices, con el juego tingo tango.

c) Se impartió formación en la ficha 3182843, para la competencia "Formular soluciones de diseño según requerimientos y documentación del proyecto" a través de la 'AA_1 Aplicar metodologías de Design Thinking para identificar necesidades del usuario, formular retos y generar ideas innovadoras que mejoren la experiencia del cliente en un entorno empresarial.

d) Las actividades adelantadas permitieron a los aprendices obtener los siguientes resultados: CARACTERIZAR USUARIO CON BASE EN HERRAMIENTAS; MAPA DE ACTORES, EMPAPIA, DEFINIR RETO DE INNOVACIÓN SEGÚN TÉCNICAS DE FORMULACIÓN, utilizando técnicas de visualización gráfica.

e) Se distribuyo, material de trabajo, suministrado por la Instructora de Emprendimiento, guias, recursos, audiovisuales que explican los aspectos básicos de la estrategia CampeSENA, incluyendo ejemplos y casos prácticos.

f) En trabajo articulado con los aprendices, se elaboró el mapa de empatía, el mapa de actores y la caja de solución con el objetivo de identificar claramente los gustos, preferencias,

necesidades, emociones del cliente interno, externos, actores con poder y sin poder de veto y la solución propuesta innovadora del proyecto en mención.

g) Así mismo se adelantaron dinámicas grupales para afianzar la competencia del programa el resultado 1 y 2 del mismo en el desarrollo de la sesión de formación.

Día 2: 21/03/2025

Desplazamientos internos: Guaca, San Andrés, Vereda Pangua, finca el Cedro.

Medio de transporte: terrestre informal.

IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA EN LA ESTRATEGIA CAMPESENA, EN EL PROGRAMA GENERACIÓN DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING EN LA FICHAS 3183784.

a) Se presentaron los temas fundamentales de la inducción, plan de trabajo, en el cual se destaca el impacto de la estrategia CampeSENA, conceptos generales, metas y objetivos del proceso, la importancia de las rutas de atención (1, 2, 3, 4) vigencia 2.025 para cada uno de los aprendices y los recursos disponibles para la convocatoria del Kit 11"
b) Se adelantaron dinámicas de presentación de cada uno de los aprendices, con el juego tingo tango.
c) Se impartió formación en la ficha 3183784 para la competencia "Formular soluciones de diseño según requerimientos y documentación del proyecto" a través de la 'AA_1 Aplicar metodologías de Design Thinking para identificar necesidades del usuario, formular retos y generar ideas innovadoras que mejoren la experiencia del cliente en un entorno empresarial.
d) Las actividades adelantadas permitieron a los aprendices obtener los siguientes resultados: CARACTERIZAR USUARIO CON BASE EN HERRAMIENTAS; MAPA DE ACTORES, EMPAPIA, DEFINIR RETO DE INNOVACIÓN SEGÚN TÉCNICAS DE FORMULACIÓN, utilizando técnicas de visualización gráfica.
e) Se distribuyo, material de trabajo, suministrado por la Instructora de Emprendimiento, guias, recursos, audiovisuales que explican los aspectos básicos de la estrategia CampeSENA, incluyendo ejemplos y casos prácticos.
f) En trabajo articulado con los aprendices, se elaboró el mapa de empatía, el mapa de actores y la caja de solución con el objetivo de identificar claramente los gustos, preferencias necesidades, emociones del cliente interno, externos, actores con poder y sin poder de veto y la solución propuesta innovadora del proyecto en mención.
g) Así mismo se adelantaron dinámicas grupales para afianzar la competencia del programa el resultado 1 y 2 del mismo en el desarrollo de la sesión de formación.

Desplazamientos Ruta de regreso: Vereda Pangua a Málaga.

Medio de transporte: terrestre informal.

RESULTADOS:

- Se elaboró el mapa de empatía para identificar claramente el sentir, pensar y ver del cliente, desde el ejercicio del cliente interno.
- Se elaboró el mapa de actores para identificar los participantes del proyecto
- Se elaboró la caja de solución para identificar tendencias, solución y tecnología para el proceso
- Se desarrollaron dinámicas grupales para afianzar competencias del programa

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe.

1. Fotos.
2. Lista de asistencia.
3. Formato de transporte Informal.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
. Cumplir con los horarios establecidos. . Participar en las diferentes actividades de la formación. . Adelantar las acciones en el cuadernillo mi ruta Sena emprende rural con los entregables de la formación, para definir claramente la idea de negocio para la formulación de PPAyC	Aprendices e Instructora	Marzo, abril de 2025.
Continuar impartiendo formación en las fechas establecidas	Instructora	Marzo, abril de 2025.

CONCLUSIÓNES:

. La presentación de los temas fundamentales, el plan de trabajo, y la estrategia CampeSENA permitió a los aprendices comprender los principios básicos del programa y la importancia de las rutas de atención (1, 2, 3, 4) vigencia 2025. Este proceso proporcionó un marco claro sobre los objetivos del proyecto, destacando su impacto en el desarrollo de los aprendices. Se esclarecieron las metas y objetivos del proceso, y se resaltó la relevancia de contar con los recursos disponibles, como el Kit 11, para llevar a cabo las actividades. Este enfoque estableció una base sólida para el aprendizaje y la participación activa en el programa.

. La dinámica de presentación a través del juego Tingo Tango permitió una integración efectiva entre los aprendices. Esta actividad no solo promovió el conocimiento mutuo, sino que también fomentó un ambiente de confianza y trabajo en equipo, lo cual es fundamental para el desarrollo de un buen proyecto de trabajo. Esta interacción inicial fortaleció las relaciones interpersonales y permitió que los aprendices se sintieran cómodos para compartir ideas y participar en las actividades posteriores.

. Las actividades realizadas permitieron a los aprendices obtener resultados tangibles, como la caracterización de usuarios con herramientas como el Mapa de Actores y Empatía. Además, los aprendices fueron capaces de definir un reto de innovación mediante técnicas de formulación, lo cual les permitió adquirir habilidades prácticas en el uso de herramientas visuales para la identificación y solución de problemas. Estos logros evidencian un avance en la comprensión y aplicación de los conceptos aprendidos, fortaleciendo su capacidad para abordar desafíos de innovación de manera efectiva.

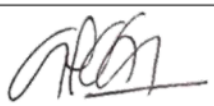
. La distribución de material de trabajo, como guías, recursos y audiovisuales proporcionados por la Instructora de Emprendimiento, facilitó la comprensión de los aspectos fundamentales de la estrategia CampeSENA. Estos recursos fueron útiles para que los aprendices comprendieran el contexto, los principios y los casos prácticos asociados a la estrategia, permitiéndoles acceder a información clave de manera visual y didáctica. Esto contribuyó al aprendizaje autónomo y a la profundización en los temas tratados.

. El trabajo colaborativo con los aprendices para la elaboración de herramientas como el Mapa de Empatía, el Mapa de Actores y la Caja de Solución permitió identificar y comprender mejor las necesidades y emociones del cliente, tanto interno como externo. Estos ejercicios también contribuyeron a la identificación de actores con poder y sin poder de veto, así como a la formulación de soluciones

innovadoras. Estas actividades fomentaron el trabajo en equipo y facilitaron el desarrollo de soluciones más efectivas y centradas en el usuario.

. Las dinámicas grupales desarrolladas durante la sesión permitieron afianzar las competencias del programa en los aprendices. Los resultados obtenidos, tanto en la parte 1 como en la parte 2 del programa, reflejan un dominio creciente de los conceptos y técnicas relacionadas con la innovación y el diseño centrado en el usuario. Las actividades grupales no solo fortalecieron las habilidades técnicas de los aprendices, sino que también promovieron la colaboración y el intercambio de ideas, lo que resultó en una experiencia de aprendizaje enriquecedora.

Observación: Teniendo en cuenta a lo establecido por la circular No 01-3-2020-000156 se cumple con las medias de restricción que establecen las autoridades nacionales, Departamentales y locales, así mismo se cumple con protocoles de Bioseguridad y autocuidado.
Nota: Se utilizo medio de transporte informal teniendo en cuanta las dificultades de acceso por vías destapadas a la zona rural y a la inexistencia de transporte formal por estas rutas.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA ACADEMICA PROGRAMAS ESPECIALES	**GYNNA PAOLA CARVAJAL CORREA**	

EVIDENCIAS DEL PRESENTE INFORME DE
LEGALIZACION FECHA: 20 DE MARZO DE 2.025
FICHA 3182843 GENERACION DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING





SENA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR
Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	GENERACION DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING	FECHA DE INICIO DEL CURSO:	14/03/2025	HORARIO:	8:00-4:00P.M	LUGAR:	FINCA EL BARROSO, VEREDA QUEBRADAS, Y OTROS MUNICIPIO DEGUACA.

N° DE FICHA:	3182843	INSTRUCTOR:	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	FECHA FIN DEL CURSO:	14/04/2025

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 14/03/2025		Fecha (D/M/AA) 16/03/2025		Fecha (D/M/AA) 20/03/2025		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)	
			*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz
1	CC - 29068633	AMELIA ALBARRACIN VILLAMIZAR	SE	SE	SE		SE									
2	CC - 28162132	AMINTA ORDUZ VILLAMIZAR	SE	SE			SE									
3	CC - 28161822	FLORALBA SIERRA HERRERA	Floralba.	Floralba.			Floralba									
4	CC - 28067161	HERMENCIA CORREA DE CORREA	Hermencia	Hermencia			Hermencia									
5	CC - 1098130636	HONEISEN OMAIRA CALDERON SEPULVEDA														
6	CC - 1098220408	ISBELIA COTE RIVERA					Isbelia Cote									
7	CC - 1098220815	LAURA PATRICIA ORDUZ BERMUDEZ														
8	CC - 1006322308	LEIDY YULIETH VILLAMIZAR CORREA	CE	Leidy Yulieth Villamizar C			Leidy Yulieth Villamizar C									
9	CC - 37606723	LEYDI LORENA GONZALEZ FLOREZ	Leydi Lorena Gonzalez Florez	Leydi Lorena Gonzalez Florez			Leydi Lorena Gonzalez Florez									
10	CC - 52181413	LUZ MARINA JAIMES VILLAMIZAR	Ing Marina Jaimes	Ing Marina Jaimes			Ing Marina Jaimes									
11	CC - 63308824	MARIA ANTONIA BERMUDEZ LOPEZ														
12	CC - 1066309812	MARIA YOLANDA VILLABONA SIERRA	CE	CE			Yolanda V.									
13	CC - 28162286	MARTHA LUCIA JEREZ LOPEZ	Manifesto NO Firmar	Manifesto NO Sabe Firmar			Manifesto NO Sabe Firmar									
14	CC - 28162098	OFELIA BERMUDEZ LOPEZ	Ofelia Bermudez	Ofelia Bermudez			Ofelia Bermudez									
15	CC - 28068548	OMAIRA CORREA CORREA	Omaira Correa	Omaira Correa			Omaira Correa									
16	CC - 1098221649	SANDRA MILENA TARAZONA DELGADO	Sandra Milena	Sandra Milena			Sandra Milena									
17	CC - 28068418	SARA RAMIREZ MEDINA	Sara Ramirez	Sara Ramirez			Sara Ramirez									
18	CC - 28162332	SONIA PATRICIA RODRIGUEZ MENDEZ	SE	SE			SE									
19	CC - 63448488	YANETH COTE DELGADO	SE	SE			SE									
20	CC - 1098751173	YURYBEL BERMUDEZ MARTINEZ	SE	SE			SE									

Observaciones:

	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

*	SIN EXCUSA	SE
	CON EXCUSA	CE

*	RETARDO	R
	ASISTENCIA	✓

EVIDENCIAS DEL PRESENTE INFORME DE
LEGALIZACION FECHA: 21 DE MARZO DE 2.025
FICHA 3183784 GENERACION DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR
Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:			FECHA DE INICIO DEL CURSO:	11/03/2025	HORARIO:	8:00am 4:00pm	LUGAR:	VEREDA PANGUA CASAS VIVIENDAS					
N° DE FICHA:	3183784		INSTRUCTOR:				FECHA FIN DEL CURSO:	11/05/2025					
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA)	13/03/2025	Fecha (D/M/AA)	18/03/2025	Fecha (D/M/AA)	21/03/2025	Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)	
			*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz
1	CC 1010516611	Pablo Heriberto Lizarazo Villabon.		Pablo Heriberto Lizar.		Pablo Heriberto Lizar		Pablo Heriberto Lizar						
2	CC 91457529	Pedro Javier Pedroza Pedroza		Pedro Javier P		Pedro Javier P		Pedro Javier P						
3	CC 28358338	Maria Magdalena Pomeda Perez		Maria Pomeda		Maria Pomeda		Maria Pomeda						
4	CC. 28359700	Mary Smith Malagon Santamaria		Mary smith		Mary smith M		Mary smith M.						
5	CC 1.101.896.778	Justa Nilde Malagon Santamaria		Justa Nilde		Justa Nilde		Justa Nilde.						
6	CC 28356.736	Cecilia Santamaria		Cecilia		Cecilia		Cecilia						
7	28-359409	Bolivar Hernandez.		Bolivar		Bolivar		Bolivar.						
8	28358067	Maribel Bautista A												
9	91478241	Victor Manuel Caballeros		V. Caballeros		V. Caballeros		V. Caballeros						
10	91459028	Luis Demetrio Mendez		Luis Demetrio		Luis Demetrio		Luis Demetrio						
11	1094478423	Humberto Montagut Rodriguez		Humberto		Humberto		Humberto						
12	28359950	Yastelina Barrera Santos		Yastelina Barr		Yastelina Barr		Yastelina Barr						
13	T.I 1096068043	Ana Victoria Caballero Florez		Victoria Caballero		Victoria Caballero		Victoria Caballero						
14	28.129.792	Blanca Fanny Manrique A.				Blanca		Blanca						
15														
Observaciones:				Firma		Firma		Firma		Firma		Firma		Firma
				Silvia Beltran		Silvia Beltran		Silvia Beltran						
				Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor

*	SIN EXCUSA	SE	*	RETARDO	R
	CON EXCUSA	CE		ASISTENCIA	✓

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Málaga, Marzo 20 de 2.025**		**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES**		**Código Centro:**	**9545**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	**63397810**		**Fecha de elaboración:**	22 DE MARZO DEL 2025

n desarrollo de la comisión No. ____**9925**_____durante los días____**20 y 21** __el mes de ___**MARZO**___de__**2025**____ informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
20/03/2025	MALAGA- GUACA-VEREDA POTRERO GRANDE	TERRESTRE	$ 40.000,00
20/03/2025	VEREDA POTRERO GRANDE, GUACA	TERRESTRE	$ 25.000,00
21/03/2025	GUACA, SAN ANDRES, VEREDA PANGUA, FINCA EL CEDRO-MALAGA	TERRESTRE	$ 25.000,00
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	$ 90.000,00

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		**SUPERVISOR DE CONTRATO**		**ORDENADOR DEL GASTO**	
Nombre completo:	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	**Nombre completo:**	GYNNA PAOLA CARVAJAL CORREA	**Nombre completo:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7493360	**Cargo:**	COORDINADORA PROGRAMAS ES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES