Concejo Distrital de Medellín	SOLICITUD DE CONTRATACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS CONCEJO DISTRITAL DE MEDELLÍN		PROCESO VINCULANTE GESTION ESTRATÉGICA Y PLANEACIÓN
Código: F-GEP-044	Versión: 2	Fecha: 29/12/2023	Página 1 de 3

1. Fecha de solicitud: 04 de marzo de 2025

2. Unidad: Unidad de Comunicaciones y Relaciones Públicas - Biblioteca

3. Definición de la necesidad-justificación:

El Concejo de Medellín es una corporación administrativa de elección popular que cumple las funciones que le señalan la Constitución Política y la ley, garantizando mecanismos para el debate democrático y participativo, actuando como interlocutora, vocera y representante de la comunidad en el trámite de proyectos de acuerdo municipal y el ejercicio de control político.

La Biblioteca del Concejo de Medellín, es una fuente de información primaria que apoya la gestión Institucional a través de los servicios de consulta en sala, búsqueda de información y préstamo de material.

Entre sus objetivos tiene fortalecer los recursos de información de acceso remoto, mediante la adquisición de colecciones electrónicas, las cuales serán accesibles para nuestros usuarios a través de la red del Concejo.

Además de fortalecer los recursos de acceso remoto, se hace necesario contar con una base de datos en el área de derecho para la consulta de nuestros usuarios e insumo para el curso de Alfabetización Informacional Especializado (ALFIN), con el fin de desarrollar en los usuarios las habilidades para el uso y recuperación de la información

4. Descripción del objeto a contratar:

Renovar la suscripción al Servicio Portafolio Empresarial NOTINET

5. Obligaciones generales de las partes:

5.1. Obligaciones generales del contratista:

- Portal General Notinet en línea + 3 Portales especializados (Laboral, Tributario y Administrativo).
- 1 INTRANET + 20 Claves remotas con acceso a todo el portafolio
- Ediciones diarias, más de 70 0bras (código, regímenes, estatutos), colecciones virtuales de jurisprudencia y normatividad, impuesto municipales, minutas, diccionarios, solicitud de documentos, seguimiento a proyectos de ley, Laudos arbitrales, valores agregados.

Propuesta detallada:

- Actualidad Noticiosa diaria en materia jurídica: Siempre en su correo electrónico las últimas decisiones en materia judicial y normativa. Promulgación de leyes, todo lo relacionado con el congreso y lo que regula el ámbito legal. Archivos descargables sin límite y sin costo adicional. Información confiable, certificada y actualizada en tiempo real.
- Módulos con Cartillas y Herramientas: Nuestra plataforma incluye más de 30 módulos con información especializada y actualizada en tiempo real. Ofrecemos cartillas detalladas sobre temas laborales, administrativos y tributarios, complementando la experiencia con motores de búsqueda inteligentes.
- Biblioteca Personal: La Biblioteca Personal te brinda la posibilidad de realizar anotaciones personalizadas en códigos y regímenes, creando así una versión adaptada a tus necesidades. Además, permite almacenar y clasificar de manera organizada la normativa y jurisprudencia relevante para tus actividades diarias.
- Informes Quincenales de Actualidad: Enviamos regularmente informes que detallan los cambios más relevantes en la vigencia de códigos, regímenes y estatutos, así como en la normativa regulatoria de nuestro país.

5.2. Obligaciones generales del Contratante – Concejo Distrital de Medellín:

- Pagar la suma del valor del contrato y su forma de pago en los términos señalados en las cláusulas contrato.
- Suministrar al contratista todos aquellos documentos, información e insumos que requiera para el desarrollo de la actividad encomendada.
- Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del contratista.

6. Criterios de Selección y Evaluación:

Criterio	Documento que soporta el cumplimiento del criterio	Porcentaje (%)

Concejo Distrital de Medellín	SOLICITUD DE CONTRATACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS CONCEJO DISTRITAL DE MEDELLÍN		PROCESO VINCULANTE GESTION ESTRATÉGICA Y PLANEACIÓN
Código: F-GEP-044	Versión: 2	Fecha: 29/12/2023	Página 3 de 3

7. Valor del contrato incluido el IVA o exento de IVA: $ 6.099.930 exento de IVA (Seis millones noventa y nueve mil novecientos treinta pesos M/I)
8. Rubro afectado: Otros bienes transportables 212020100300
9. Plazo de ejecución del contrato: Un año (1)
10. Supervisión del contrato: La supervisión del presente contrato estará a cargo de: Juan Camilo Tabimba Perez – Auxiliar Administrativo

Firma – Líder de Programa

Visto bueno Secretario General: