ALCALDÍA DE FUNZA	**INFORME DE SUPERVISION**
	11-FR-83

ASPECTOS GENERALES		
Tipo de Informe	Avance: __ Final: _X___	Fecha de elaboración: 01/04/2025
Periodo del Informe	Desde: 09 de enero 2025	Hasta: 30 de enero 2025
Contrato celebrado con recursos de Inversión _____x_____ Funcionamiento _____ **Nota: Únicamente el evento en que se trate de recursos de inversión se deberá diligenciar la información relacionada con: proyecto, programa, subprograma y metas, en el evento de tratarse de recursos de funcionamiento NO deberá diligenciarse dicha información**		
Responsable del Proyecto: (Dependencia responsable) Secretaría de Desarrollo Social		Nombre del Proyecto: (Según Banco de Proyectos) Compromiso niños, niñas y adolescentes del municipio de Funza Cundinamarca
Nombre el programa: Senderos de Descubrimiento		Nombre del subprograma: NO APLICA

Número de la meta	Descripción de la (s) meta (s)
071	**Implementar el programa "sin hambre en vacaciones" en articulación con las actividades deportivas y culturales en vacaciones recreativas.**
072	**Entregar 195.000 loncheras saludables como apoyo nutricional a los niños y niñas vulnerables del municipio.**

DATOS GENERALES DEL CONTRATO	
Tipo de contrato:	Suministro
No. Contrato:	SAMC202401401
Plazo de ejecución:	2 meses
Fecha de suscripción del contrato:	05-12-2024
Fecha de acta de inicio:	09-12-2024
Fecha de terminación:	30-01-2025
Prórrogas del contrato*:	**Fecha:** N/A **Tiempo de la prórroga:** N/A **Nueva fecha de terminación:** N/A
Suspensión*:	**Fecha:** N/A **Tiempo de la suspensión:** N/A **Nueva fecha de terminación:** N/A
Ampliación de la suspensión*:	**Fecha:** N/A **Tiempo de la ampliación:** N/A **Nueva fecha de terminación:** N/A
Valor inicial del contrato:	QUINIENTOS DIECISÉIS MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS CATORCE PESOS M/CTE ($516.749.314)
Adiciones del contrato*:	**Fecha:** N/A **Valor de la adición:** N/A
Valor final del contrato:	QUINIENTOS DIECISÉIS MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS CATORCE PESOS M/CTE ($516.749.314)
***Se deben adicionar tantas filas como sea necesario de acuerdo con el estado del contrato al momento de realizar el corte	

INFORME DE SUPERVISIÓN

El suscrito supervisor, en cumplimiento de las obligaciones a su cargo, en desarrollo de las actividades de vigilancia y control sobre el contrato, presenta el siguiente informe, respecto de las actividades ejecutadas por el contratista:

Obligaciones específicas del contratista	**% Programado** (si aplica – N/A)	**% Alcanzado** (si aplica – N/A)	**Observaciones** (se debe indicar cómo se cumple cada obligación, dónde está y cuál es el soporte, cuál es el producto entregado)
1. Entregar en caliente los insumos para los niños beneficiarios del programa "vacaciones sin hambre" en el lugar y fecha que el supervisor determine, en loza y/o empaque biodegradable, de acuerdo a los lineamientos normativos vigentes	100%	100%	El contratista realizó el suministro de alimentación de acuerdo a las especificaciones señaladas en la ficha técnica y según minuta proporcionada por nutricionista, se realiza entrega de 14.001 raciones calientes, según indicaciones del supervisor.
2. Entregar los insumos de Loncheras Saludables en el lugar y fecha que el supervisor determine, en empaque biodegradable, de acuerdo a los lineamientos normativos vigentes, llevando el control de entrega, por medio de listados o planillas.	100%	100%	El contratista suministra 27.916 loncheras saludables de acuerdo a la ficha técnica y especificaciones de la nutricionista.
3. Suministrar todos los elementos inherentes a la ración alimentaria tales como cajas desechables, cubiertos desechables, servilletas, vasos y demás en material apto para alimentos, en el entendido que cada ración alimentaria debe ir acompañada de su respectiva dotación (cuchara, tenedor cuchillo y servilleta y demás elementos que sean necesarios).	100%	100%	El contratista suministra diariamente y completamente limpios y desinfectados los elementos necesarios para el consumo de los alimentos como cubiertos, servilletas, entre otros elementos para el consumo de los alimentos.
4. Garantizar la disposición final de los residuos y los controles de Ley para prestar el servicio en cumplimiento a la normatividad vigente, el cumplimiento de los requisitos de la ISO Ambiental 14001 y de SST 45001 (trampa de grasas, elementos de protección, sitio adecuado para la preparación de los mismos, etc.), la cual será verificada mensualmente por el supervisor del contrato a través de una visita.	100%	100%	El contratista garantiza el cumplimiento de la normatividad vigente en la prestación de servicios presentando: □ certificaciones de control de plagas □ Cronograma de limpieza y desinfección. □ Control y acta de disposición de residuos sólidos. □ Actas de entrega de dotación necesaria para la preparación y manipulación de alimentos. Por otro lado y cumpliendo con lo requerido, se realizó por medio de este despacho una visita por parte del coordinador del programa y la nutricionista de la secretaria, haciendo

			revisión del cumplimiento de la normatividad.
5. Garantizar las compras locales equivalentes mínimo al 30% del valor del contrato se realicen en el ámbito municipal y/o al Departamento de Cundinamarca, el cual corresponderá a la adquisición de los alimentos a pequeños productores agropecuarios locales y/o a productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones de acuerdo con el Decreto 248 de 2021, de manera que deberá demostrar durante el inicio de la ejecución del presente contrato que haya celebrado contrato de proveeduría con los pequeños productores y/o productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria y sus organizaciones.	100%	100%	El contratista de acuerdo a lo solicitado, adjunta promesa de proveeduría en la etapa de presentación de ofertas, dicho documento consta de cumplimiento en las compras locales del 30%, a un pequeño productor inscrito en sistema de compras públicas del departamento.
6. Reemplazar a su costo, en un término máximo de dos (2) días, todos bienes, alimentos perecederos, alimentos no perecederos, lácteos y cárnicos que no estén en buen estado, tengan magulladuras, presenten descomposición o no cumplan con las condiciones sanitarias para el consumo	100%	100%	A la fecha de corte no se ha presentado ningún tipo de alimento en estado de descomposición, con abolladura o que no cumplan con las condiciones sanitarias adecuadas.
7. Acatar de manera inmediata las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le impartan por parte del supervisor.	100%	100%	El contratista realiza todas las actividades dispuestas por el contrato para cumplimiento del mismo.

De igual manera se procede a dejar a continuación constancia de la revisión del informe presentado por el contratista, así:

Fecha entrega informe del contratista:	01/04/2025
Soportes del informe:	Las evidencias y registros reposan en el secop
Observaciones sobre el informe del contratista:	No se realizan novedades y/o observaciones en el informe

En virtud de lo anterior, aprueba el informe de actividades presentado por el contratista, que se adjunta al presente informe: SI ___X__ NO_____
Asimismo, y dado el estado financiero del contrato que se plasma en el siguiente cuadro.

	CONTRATADO	PAGOS	% EJECUCION
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	$516.749.314		
VALOR ADICIONADO:	$ 0		
VALOR ACTUAL CONTRATO	$516.749.314		
PAGO1*		$ 160.155.000	30.99%
VALOR A PAGAR SOPORTADO EN ESTE INFORME		$ 348.005.700	67.35%
VALOR TOTAL EJECUTADO		$ 508.160.700	98.34%
SALDO POR EJECUTAR A FAVOR DEL MUNICIPIO		$ 8.588.614	1.66%

El suscrito supervisor del contrato avala el pago del periodo de esta cuenta 09/01/2025 al 30/01/2025 por la suma TRESCIENTOS CUARENTA Y OCHO MILLONES CINCO MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE ($348.005.700)

Verificación pago aportes sistema integral de seguridad social y parafiscales

Instrucción: Marcar con una equis (X)

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de los aportes al sistema integral de seguridad social (salud, pensión y ARL): SI___X___ NO_____

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de aportes al ICBF: SI_____ NO: _____ NO APLICA__X_____

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de aportes a Cajas de Compensación Familiar: SI_____ NO: _____ NO APLICA__X_____

Soporte de la verificación: Planilla ____X__ certificación expedida por ___ Representante legal o revisor fiscal

Se verificó para el periodo de tiempo al que corresponde el presente informe la correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.

Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los (estudios previos del contrato, invitación pública o pliego de condiciones), para el efecto se presenta un el siguiente informe sobre el estado de cada uno de ellos: **(Se deben señalar los riesgos del contrato en su totalidad y en el caso de haberse materializado alguno, se deben indicar las acciones adelantadas para mitigar el mismo)**

DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Fluctuación de los precios o desabastecimiento del producto contemplado en el contrato.	Sin materializarse	N/A
Paros de transporte o restricción de movilidad superior 15 días	Sin materializarse	N/A
Expedición de normas o lineamientos que cambien las condiciones pactadas en el contrato	Sin materializarse	N/A
Ausentismo del personal durante el día de entrega de raciones	Sin materializarse	N/A
Eventualidades ajenas a las partes que impidan el acceso del operador a las instalaciones y el avance de actividades.	Sin materializarse	N/A
Exposición agentes biológicos como virus COVID-19 (contacto directo entre personas, contacto con objetos contaminados)	Sin materializarse	N/A
Cambios regulatorios o reglamentarios que afecten la ecuación económica del contrato como nuevos impuestos o trámites	Sin materializarse	N/A

ALCALDÍA DE FUNZA	**INFORME DE SUPERVISION**
	11-FR-83

Estado de las garantías

DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	VIGENTE HASTA			VIGENTE		
	DIA	MES	AÑO	SI	NO	N/A
Cumplimiento del contrato	05	12	2024	04	08	2025
Calidad del servicio	05	12	2024	04	08	2025
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes	05	12	2024	04	12	2025
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	05	12	2024	04	01	2028

IVONNE PAOLA SALAMANCA AREVALO
(Secretaria de Desarrollo Social)

Nota: En el evento de adjuntar soportes o evidencias de la ejecución del contrato, o informe detallado de supervisión de más de quince (15) páginas, estos deberán presentarse en CD.

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
GEORGEE RODRIGUEZ Profesional Universitario	GEORGEE RODRIGUEZ Profesional Universitario	IVONNE PAOLA SALAMANCA Secretaria de despacho

*Los aquí firmantes manifestamos que hemos leído y revisado toda la información que obra en este documento, el cual se encuentra ajustado a la Ley.