PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín, abril 30 de 2025

Señor
BLADIMIR COBA RODRIGUEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7446398**
Cargo del supervisor: Coordinador Académico
Centro de Comercio
Medellín Antioquia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes abril del año 2025

Referencia: No **CO1.PCCNTR.7446398** del año 2025

Mauro Argely Aguiar Chavarría, identificado con la cédula de ciudadanía No. 71714070 de Medellín, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación de Mercadeo, Comercio y Ventas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total el contrato la suma de* ***($***48.141.549***, oo)****. Esta suma será pagada por el SENA al contratista en mensualidades vencidas por valor de* ***$4.599.511*** *o proporcional por fracción de mes*.

Plazo: Será hasta el 26 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor para planear, ejecutar y evaluar la formación profesional integral en el nivel, modalidad y etapa del proceso de acuerdo con la programación establecida por el Centro de Comercio en la red de conocimiento de: Comercio y Ventas, en el área temática de Operaciones Comerciales.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Estructuración de proceso de Etapa Productiva que reposa en manos del supervisor de contrato, listas de asistencia a reuniones con el Equipo Ejecutor del Proyecto Formativo.	Estructuración de proceso de Etapa Productiva que reposa en manos del supervisor de contrato, listas de asistencia a reuniones.
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Durante este mes no fui requerido para participar en jornadas de diseño curricular de programas de formación profesional integral.	No aplica para el presente mes.
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante este mes no fui requerido para evaluar aprendizajes previos de formación profesional integral.	No aplica para el presente mes.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo	Cumplo con el cronograma de actividades descritas acorde a las fases del	Formatos de los procesos ejecución de la formación– Sofía Plus y

	curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	programa de formación de los programas de Gestión de Mercados, Asesoría Comercial, Desarrollo Publicitario, y Desarrollo de Procesos de Mercadeo, en el marco del programa de formación titulada del Centro de Comercio, así como con la ruta de los mismos.	reporte estadístico que reposa en el archivo contractual.
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Diseño estrategias de aprendizaje acorde a las necesidades de los grupos ajustadas a la Formación Profesional Integral y el modelo de formación por Proyectos, aplicando Instrumentos de seguimiento y evaluación acordes a las estrategias aplicadas.	Guías de aprendizaje ubicadas en el LMS definido por la institución (Sofía Plus)
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato	Durante este mes no fui requerido para participar en investigaciones.	No aplica para el presente mes.
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Registro en SOFIA plus el juicio evaluativo, y comunico a los aprendices a tiempo el resultado de la competencia correspondiente en los tiempos acordes al reglamento. Reporte juicios de evaluación de Sofia Plus.	Formato en Drive de la evaluación del resultado de aprendizaje de Etapa Productiva en el periodo conforme con la programación, el cual reposa en Sofía Plus.
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del	Durante este mes no fui requerido para participar en procedimientos de ingreso de aprendices a programas de formación.	No aplica para el presente mes.

	documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.		
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para Página 4 de 7 GTH-F-077 V.16 ANEXO DEL CONTRATO los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Reporto en el sistema de Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantiza la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo.	Formatos del proceso ejecución de la formación– Sofía Plus y reporte estadístico que reposa en el archivo contractual.
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Durante este mes no fui requerido para participar en procesos de selección, diseños de talleres e instrumentos de evaluación.	No aplica para el presente mes.
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Constantemente participo de esta actividad y se realiza divulgación a los aprendices en etapa productiva.	Informes de comité de evaluación.
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente	Durante este mes no fui requerido para participar en procesos de registros calificados.	No aplica para el presente mes.

	contrato, cuando el centro lo requiera.		
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Realizo formación virtual para afrontar la emergencia epidemiológica.	Plataforma SOFIA Plus.
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Durante este mes no fui requerido para participar en promoción portafolios de servicio.	No aplica para el presente mes.
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Realizo diariamente actividades de seguimiento, actualización y evaluación de aprendices, cumpliendo con el objeto del contrato en la Unidad de Etapa Productiva.	Formatos del proceso ejecución de la formación – Sofía Plus y reporte estadístico que reposa en el archivo contractual.
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	En el presente mes no hice uso de bienes y/o elementos institucionales para el proceso de formación.	No aplica evidencia.
17	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “orientar procesos formativos con base en los planes de formación concertados, o la actualización. "orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2025.	Me encuentro certificado en la Norma NSCL 240201056 “Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”.	La documentación reposa en el archivo central del Centro de Comercio y en la plataforma SENA SOFIA Plus.

18	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Durante este mes no he realizado acompañamiento al área de bienestar.	No aplica para el presente mes.
19	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Durante este mes no fui requerido para participar en procesos de autoevaluación.	No aplica para el presente mes.
20	Participar, cuando el centro de formación lo requiera, en las actividades de Diseño Curricular según programación de la Dirección de Formación Profesional.	Durante este mes no fui requerido para participar en actividades de diseño curricular.	No aplica para el presente mes.
21	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Durante este mes no fui requerido para otra actividad.	No aplica para el presente mes.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL**
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, y el No. 33041140 de la planilla, operador Asopagos y periodo del mes marzo de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Salud: Sánitas

Pensión: Colpensiones

ARL: Positiva

Evidencias () folios

Cordialmente,

Firma
Mauro Argely Aguiar Chavarría
Contratista
C.C. No. 71714070

Recibí a satisfacción:

Firma
BLADIMIR COBA RODRIGUEZ
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.7446398 de 2025
Coordinador Académico

ANEXO 1

Evidencias 1: Concertaciones y evaluaciones de Técnico en Integración de Operaciones Logísticas

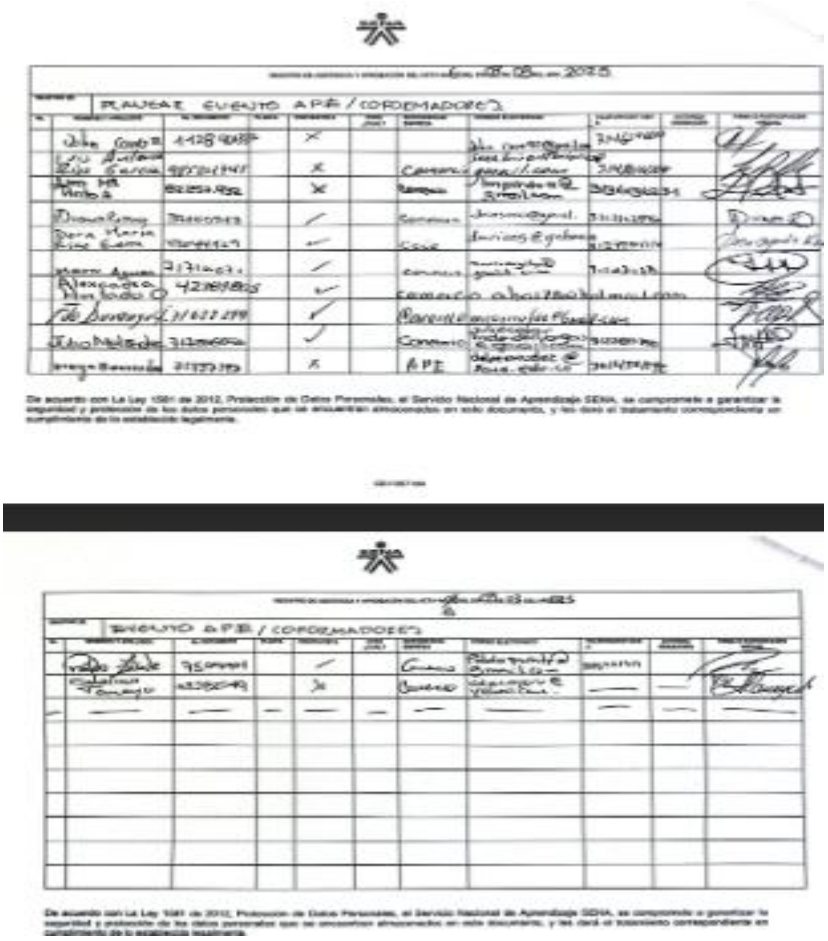
A	B	C	H	I	J	K	L	M	N
DOCUMENTO DEL APRENDIZ	NOMBRE DEL APRENDIZ	APELLIDOS DEL APRENDIZ	NOMBRE DE INSTRUCTOR(A)	ALTERNATIVA EP	FECHA DE INICIO DE EP	CONCERTACIÓN DE FUNCIONES	MEDIO DE CONCERTACIÓN	EVALUACIÓN 1	MEDIO DE EVALUACIÓN
1017220625	CRISTIAN CAMILO	SIERRA ROJAS	MAURO ARGELY AGUIAR CHAVAR	CONTRATO DE APRENDIZAJE	24/10/2024	12/12/2024	VÍDEO LLAMADA		
1017934191	MELISSA	RODRIGUEZ LONDOÑO	MAURO ARGELY AGUIAR CHAVAR	CONTRATO DE APRENDIZAJE	24/10/2024	21/11/2024	VÍDEO LLAMADA	28/03/2025	VÍDEO LLAMADA
1020106106	DANIEL	RESTREPO CARDENAS	MAURO ARGELY AGUIAR CHAVAR	CONTRATO DE APRENDIZAJE	24/10/2024				
1023035521	ERIK SANTIAGO	PORTILLO SANCHEZ	MAURO ARGELY AGUIAR CHAVAR		24/10/2024				
1025884122	EMMANUEL	LONDOÑO LONDOÑO	MAURO ARGELY AGUIAR CHAVAR	CONTRATO DE APRENDIZAJE	24/10/2024				
1027964619	NOLVIS ADRIANA	ROJAS HIGUITA	MAURO ARGELY AGUIAR CHAVAR	CONTRATO DE APRENDIZAJE	24/10/2024	02/04/2025	VÍDEO LLAMADA	02/04/2025	VÍDEO LLAMADA
1032250274	JULIAN DAVID	ENRIQUEZ HEREDIA	MAURO ARGELY AGUIAR CHAVAR	CONTRATO DE APRENDIZAJE	24/10/2024	27/03/2025	VÍDEO LLAMADA	27/03/2025	VÍDEO LLAMADA
1039678639	MIGUEL ANGEL	REYES RODRIGUEZ	MAURO ARGELY AGUIAR CHAVAR	CONTRATO DE APRENDIZAJE	24/10/2024	27/03/2025	VÍDEO LLAMADA	27/03/2025	VÍDEO LLAMADA
1041533005	YANSELY	URAN JIMENEZ	MAURO ARGELY AGUIAR CHAVAR	CONTRATO DE APRENDIZAJE	24/10/2024	21/11/2024	VÍDEO LLAMADA	10/03/2025	VÍDEO LLAMADA
1042438120	SEBASTIAN ALBERTO	RODRIGUEZ DE LA HOZ	MAURO ARGELY AGUIAR CHAVAR	CONTRATO DE APRENDIZAJE	24/10/2024	7/11/2024	VÍDEO LLAMADA	28/03/2025	VÍDEO LLAMADA
1043298665	VALENTINA	ALVAREZ VILLALBA	MAURO ARGELY AGUIAR CHAVAR	CONTRATO DE APRENDIZAJE	24/10/2024	7/11/2024	VÍDEO LLAMADA	28/03/2025	VÍDEO LLAMADA
1047384622	JESUS DAVID	CAPADOR CORREA	MAURO ARGELY AGUIAR CHAVAR	VINCULO LABORAL	24/10/2024				

Eviedencia 2. Evaluación de evidencias en marzo

A	B	C	W	Y	Z	AA	AB	AC
Marca temporal	Nombre completo	Documento de ide	Certificación Satisfactoria	Dirección de correo	Estado	Fecha De revisado	Instructor Que Revis	Observación
8/02/2025 16:01:48	David Piedrahita Pineda	1001004081		david.piedrahita0616@g	No aprobado	02/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar 02/03/25 no existe evidencia en este intento
8/02/2025 20:13:03	Sebastian Gutierrez Audor	1020488664		sebasgutiz980@gmail.cc	No aprobado	9/03/2025	Mauro aguiar	Mauro Aguiar 09/03/25 * Concertación Etapa productiva N
9/02/2025 10:00:54	BRIAN STIVEN ARCO IBARGUEN	1192800627		Brianstivenarcosibarguer	No aprobado	09/03/2025	Mauro aguiar	Mauro Aguiar * Bitácora 1 NO APRODABA, toda evidencia
9/02/2025 20:01:08	brian stiven arco ibarguen	1192800627		brianstivenarcosibarguer	No aprobado	09/03/2025	Mauro aguiar	Mauro Aguiar *Bitácoras 1,2,3,4 y 5 NO APROBADAS tod
14/02/2025 14:45:07	Arnold Stiven Vides Castaño	1027958731		arnoldvideszz@gmail.co	Aprobado	04/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar * Bitácora 4 APROBADA
16/02/2025 8:13:55	Dahiana Bermudez Usma	1035066654		usmadahi@gmail.com	Aprobado	09/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar *Bitácora 4 APROBADA
16/02/2025 8:15:42	Dahiana Bermudez Usma	1035066654		usmadahi@gmail.com	Aprobado	09/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar *Bitácora 4 APROBADA
16/02/2025 16:38:31	Narly Viviana Rojas diaz	1028941415		narlyvivianarojasdiaz@g	Aprobado	9/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar *Bitácora 4 APROBADA no olvide llenar toc
17/02/2025 7:20:26	Jhojan Alexis Giraldo Acevedo	1025686408		Jhojangiraldo@444gmail	No aprobado	09/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar * Bitácora 4 NO APROBADA, formato está c
17/02/2025 9:12:38	Laura Valentina Duque serna	1113978666		valend2018@gmail.com	Aprobado	9/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar 09/03/25 * Bitácora 4 APROBADA
17/02/2025 11:14:46	Jhon Deibis Magaña Perea	1021805934		jhondeibismaganapereaj	No aprobado	10/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar 09/03/25 * bitácora 2 NO APROBADA, sobr
17/02/2025 12:40:07	stefany bricet ortega bedoya	1045144965		stefanor12@hotmail.com	Aprobado	9/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar 10/03/25 *Bitácora 4 APROBADA
17/02/2025 15:07:11	Kelly Tatiana Cruz Durango	1011096772		tatianacruz1025tc@gmai	No aprobado	11/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar 09/03/25 * Bitácoar 4 NO APROBADA, el fo
18/02/2025 19:53:37	Samuel Álvarez Bustamante	1033177272		samulabustamante@gm	No aprobado	9/03/2025	Mauro aguiar	Mauro Aguiar 09/03/25 * Bitácora 2 NO APROBADA, el ar
19/02/2025 10:54:47	valentina garcia zapata	1007202114		garciazapata9875@gmai	Aprobado	02/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar 02/03/25 *Bitácoras 7 APROBADA
19/02/2025 15:35:21	LAURA SOFIA CUENTAS TAPIA	1142916822		Softapias20@gmail.com	Aprobado	09/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar 09/03/25 *Bitácora 2 APROBADA, pero ten
19/02/2025 17:20:56	Maria Lucia Arcia Berna	1067284592		arciabernamaria12@gma	No aprobado	09/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar 09/03/25 * Bitácora 1 NO APROBADA, el fo
20/02/2025 14:59:30	David Piedrahita Pineda	1001004081		david.piedrahita0616@g	No aprobado	02/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar 02/03/25 *Bitácoras 1 y 2 NO APROBADAS
21/02/2025 7:37:59	Juan Esteban Ariza Correa	1116435404		juan25correa2006@gma	No aprobado	09/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar 09/03/25 * Bitácora 4 NO APROBADA, el fo
27/02/2025 7:13:51	Arnold Stiven Vides Castaño	1027958731		arnoldvideszz@gmail.co	Aprobado	04/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar * Bitácora 5 APROBADA
27/02/2025 8:38:15	Arnold Stiven Vides Castaño	1027958731		arnoldvideszz@gmail.co	Aprobado	04/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar * Bitácora 1, 2, 3 y 4 APROBADAS
28/02/2025 7:38:08	Jhojan Alexis Giraldo Acevedo	1025686408	HUqiPuK	jhojangiraldo444@gmail.	No aprobado	09/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar * Bitácora 5 NO APROBADA, formato está c
28/02/2025 12:42:39	stefany bricet ortega bedoya	1045144965		stefanor12@hotmail.com	No aprobado	9/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar 10/03/25 * Bitácora 5 NO APROBADA, está
1/03/2025 17:14:31	Narly Viviana Rojas diaz	1028941415		narlyvivianarojasdiaz@g	Aprobado	9/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar *Bitácora 5 APROBADA no olvide llenar toc
1/03/2025 22:13:03	Dahiana Bermudez Usma	1035066654		usmadahi@gmail.com	Aprobado	09/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar *Bitácora 5 APROBADA
2/03/2025 15:38:09	Jhon Deibis Magaña Perea	1021805934		jhondeibismaganapereaj	No aprobado	11/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar 09/03/25 * bitácora 2 NO APROBADA, sobr
2/03/2025 15:47:20	Jhon Deibis Magaña Perea	1021805934		jhondeibismaganapereaj	No aprobado	12/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar 09/03/25 * bitácora 3 NO APROBADA,NO A
2/03/2025 15:59:35	Jhon Deibis Magaña Perea	1021805934		jhondeibismaganapereaj	No aprobado	13/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar 09/03/25 * bitácora 4 NO APROBADA,NO A
2/03/2025 16:10:10	Jhon Deibis Magaña Perea	1021805934		jhondeibismaganapereaj	No aprobado	14/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar 09/03/25 * bitácora 5 NO APROBADA, sobr
3/03/2025 11:38:41	Maria Lucia Arcia Berna	1067284592		arciabernamaria12@gma	No aprobado	09/03/2025	Mauro Aguiar	Mauro Aguiar 09/03/25 * Bitácora 2 NO APROBADA, el fo

Evidencia 3: Acta de reunión con APE para programar agenda de feria empresarial

ACTA No. 6		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: EVENTO APE		
CIUDAD Y FECHA: MEDELLIN 03/09/2025	**HORA INICIO:** 10:00	**HORA FIN:** 12:00
LUGAR Y/O ENLACE: Sede Buenos Aires.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Comercio, Regional Antioquia.	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: – APE – EVENTO EMPRESARIAL		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Planear evento empresarial con los formatos. com en unión con la APE		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Diego Benavides funcionario de la ape nos presenta la propuesta para realizar en conjunto un evento SENA/EMPRESA con los coformadores DETOPE y TROCO.		
CONCLUSIONES		
Organizaremos un evento de encuentro empresarial involucrando los formatos que apoyan la coformación de los aprendices Fecha tentativa para el evento 18 junio y finales de septiembre		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Reportar abandonos en todas las reuniones	Equipo	Cada reunión
Organizar base de datos de formatos atendidos	Alexandra Hurtado	04/09/2025
Pasar Base de datos empresas pa hounadores	Catalina Tamayo	04/09/2025
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		
Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		



Evidencia 4: registro de inasistencia de aprendices de la ficha como padrino de esta

Archivo Inicio Insertar Nueva pestaña Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Nitro PDF Pro

Pegar | Portapapeles | Arial 10 | Fuente | Alineación | General | Número | Formato condicional | Dar formato como tabla | Estilos de celda | Estilos | Insertar | Eliminar | Formato | Celdas

A1 FICHA

	A FICHA	C IDENTIFICACION APRENDIZ	D APRENDIZ	E FECHA INIC	F FECHA FIN	G CANT. HORA	H JUSTIFICACI
158	3142400 - OPERACIONES COMERCIALES	CC - 1023623388	ALISSON MANUELA CORTES PEREZ	27/03/2025	27/03/2025	4	SIN SOPORTE
159	3142400 - OPERACIONES COMERCIALES	CC - 1025647903	KAMILA SERNA RESTREPO	27/03/2025	27/03/2025	6	SIN SOPORTE
160	3142400 - OPERACIONES COMERCIALES	CC - 1044614204	MICHELLE ANDREA RAMIREZ ORTEGA	27/03/2025	27/03/2025	6	SIN SOPORTE
161	3142400 - OPERACIONES COMERCIALES	CC - 1032326222	ALEXANDRA MILENA BLANDON CASTRILLON	26/03/2025	26/03/2025	2	TARDE SIN SOPORTE
162	3142400 - OPERACIONES COMERCIALES	CC - 1023623388	ALISSON MANUELA CORTES PEREZ	26/03/2025	26/03/2025	4	SIN SOPORTE
163	3142400 - OPERACIONES COMERCIALES	CC - 1011395519	ASLYN PALACIO BARRIENTOS	26/03/2025	26/03/2025	2	TARDE SIN SOPORTE
164	3142400 - OPERACIONES COMERCIALES	CC - 1026135881	DANNA SOFIA CASTILLO SALINAS	26/03/2025	26/03/2025	6	SIN SOPORTE
165	3142400 - OPERACIONES COMERCIALES	CC - 1003003233	DINA MARCELA TIRADO SANCHEZ	26/03/2025	26/03/2025	6	SIN SOPORTE
166	3142400 - OPERACIONES COMERCIALES	CC - 1025647903	KAMILA SERNA RESTREPO	26/03/2025	26/03/2025	2	TARDE SIN SOPORTE
167	3142400 - OPERACIONES COMERCIALES	CC - 1214739017	KATERINE RIVERA PEREZ	26/03/2025	26/03/2025	2	TARDE SIN SOPORTE
168	3142400 - OPERACIONES COMERCIALES	CC - 1000871053	NAYERLY PALACIO BARRIENTOS	26/03/2025	26/03/2025	2	TARDE SIN SOPORTE
169	3142400 - OPERACIONES COMERCIALES	CC - 1038867533	SANTIAGO MONTOYA GARCES	26/03/2025	26/03/2025	2	TARDE SIN SOPORTE
170	3142400 - OPERACIONES COMERCIALES	CC - 1045424301	YONEIDER ANDRES BALTAZAR MEJIA	26/03/2025	26/03/2025	2	TARDE SIN SOPORTE
171	3142400 - OPERACIONES COMERCIALES	CC - 1045076837	YOSELIN PALACIO BARRIENTOS	26/03/2025	26/03/2025	2	TARDE SIN SOPORTE
172	3142400 - OPERACIONES COMERCIALES	CC - 1023623388	ALISSON MANUELA CORTES PEREZ	25/03/2025	25/03/2025	2	SIN SOPORTE
173	3142400 - OPERACIONES COMERCIALES	CC - 1001724704	ANGEL GABRIEL SIERRA RAMIREZ	25/03/2025	25/03/2025	2	TARDE SIN SOPORTE
174	3142400 - OPERACIONES COMERCIALES	CC - 1026135881	DANNA SOFIA CASTILLO SALINAS	25/03/2025	25/03/2025	4	SIN SOPORTE
175	3142400 - OPERACIONES COMERCIALES	CC - 1025644124	DEICY MANUELA OSPINA CASTAÑO	25/03/2025	25/03/2025	2	SIN SOPORTE
176	3142400 - OPERACIONES COMERCIALES	CC - 1003003233	DINA MARCELA TIRADO SANCHEZ	25/03/2025	25/03/2025	4	SIN SOPORTE
177	3142400 - OPERACIONES COMERCIALES	CC - 1025647903	KAMILA SERNA RESTREPO	25/03/2025	25/03/2025	4	SIN SOPORTE
178	3142400 - OPERACIONES COMERCIALES	CC - 1214739017	KATERINE RIVERA PEREZ	25/03/2025	25/03/2025	4	SIN SOPORTE
179	3142400 - OPERACIONES COMERCIALES	CC - 1038867533	SANTIAGO MONTOYA GARCES	25/03/2025	25/03/2025	4	SIN SOPORTE
180	3142400 - OPERACIONES COMERCIALES	CC - 1033487943	VALENTINA MARTINEZ GARCIA	25/03/2025	25/03/2025	6	SIN SOPORTE
181	3142400 - OPERACIONES COMERCIALES	CC - 1023623388	ALISSON MANUELA CORTES PEREZ	21/03/2025	21/03/2025	6	SIN SOPORTE

Evidencia 5: Programación de citas para evaluación

