

Página 1	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	 POLICIA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0045		
Fecha: 22-05-2015	CONSTANCIA RECIBIDO A SATISFACCIÓN	
Versión: 2		

CIUDAD Y FECHA:	Tunja, 31 de Marzo de 2018
CONTRATO N°:	95-7-20206-17
CONTRATISTA:	GEOVANA AMILETH PUENTES LEGUIZAMON
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGA
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 14165424,00
PLAZO DE EJECUCIÓN:	06 Meses y 26 días (De 05 de Septiembre de 2017 a 31 de Marzo de 2018)
FECHA DE ENTREGA:	31 de Marzo de 2018
DIAS DE ATRASO EN LA ENTREGA:	N/A
NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	TE. PAOLA CÁBADIAS ROMERO
CARGO QUE DESEMPEÑA:	JEFE GRUPO DE INCORPORACION VELEZ
VALOR CORRESPONDIENTE A ESTA ENTREGA	\$ 2052960,00
RECEPCION DE LOS BIENES:	NO APLICA
INFORMACION ADICIONAL PARA CONTRATOS DE OBRA, INTERVENTORIA O CONSULTORIA (Únicamente aplica para contratos de obra y/o interventoría)	
FECHA DEL ACTA DE INICIO:	NO APLICA
PORCENTAJE DE AVANCE PARA EL PRESENTE CORTE Y ACUMULADO TOTAL DE AVANCE:	NO APLICA
EN EL CORTE SE PRESENTARON MAYORES Y MENORES CANTIDADES DE OBRA:	NO APLICA
EN EL PRESENTE CORTE SE PRESENTARON ÍTEMS NO PREVISTOS:	NO APLICA

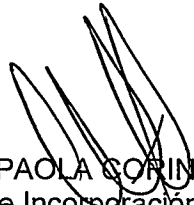
CONCEPTO DE CUMPLIMIENTO: El Contrato antes mencionado tiene por objeto la prestación de servicios como PSICOLOGA de 8 horas del Área de Sanidad Boyacá, al cual el contratista ha dado cumplimiento dentro de las especificaciones y parámetros que establece el mismo contrato, por lo cual a continuación se informa las actividades realizadas durante el periodo certificado (actividades desempeñadas desde el 01 hasta el 31 de Marzo de 2018) por lo cual se avala el pago de la Cuenta de Cobro No 07/07 de fecha 31 de Marzo de 2018.

Actividades desarrolladas dentro del objeto del contrato:

1. Valoración de aspirantes al proceso de incorporación para auxiliares de Policía, Bachilleres, Patrulleros, Bachiller a Oficial, Profesional a Oficial, cambios de especialidad, proceso a cargos de personal no uniformado.
2. Aplicación de diferentes pruebas psicológicas para las diferentes convocatorias.
3. Realizar conteo de pruebas con el jefe inmediato que están a mi cargo y hacer la correspondiente acta.
4. Diligenciamiento de las carpetas de los aspirantes y la respectiva alimentación del sistema SINCO.
5. Cumplimiento al seguimiento establecido en esta valoración, realizando los puntos de control.
6. Aplicación de los protocolos de diagnóstico.
7. Demás actividades contenidas en el contrato relacionado.

Página 2	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	 POLICIA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0045		
Fecha: 22-05-2015	CONSTANCIA RECIBIDO A SATISFACCIÓN	
Versión: 2		

No. Factura y/o Cuenta de Cobro	Fecha de Documento	Valor	Nota Crédito o Débito	Valor Neto
07/07	31/03/2018	\$ 2052960,00	\$ 0,00	\$ 2052960,00
Valor Total Bienes y/o Servicios Recibidos		\$ 2052960,00	\$ 0,00	\$ 2052960,00



SUPERVISOR: TE. PAOLA CORINA CABADIAS ROMERO
Cargo: Jefe Grupo de Incorporación de Vélez