| CONTRALORÍA Municipal de Rionegro | INFORME DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA | Código: FO-GJC-32 |
|---|---|---|
| | | Versión: 03 |
| | | Fecha Creación: 23/05/2023 |

## 1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

| | | |
|---|---|---|
| **NUMERO DE INFORME** | 01 | ES EL INFORME FINAL SI_ NO_X_ |
| **FECHA DEL INFORME** | 20 DE DICIEMBRE DE 2024 | |
| **CONTRATISTA** | MD BUILDINGEN S.A.S. | |
| **NIT** | 901.594.245-4 | |
| **REPRESENTANTE LEGAL** | JHON ALBEIRO NARVAEZ SOSA | |
| **CEDULA REPRESENTANTE** | 91.184.901 | |
| **CONTRATANTE** | CONTRALORÍA MUNICIPAL DE RIONEGRO | |
| **OBJETO** | MANTENIMIENTO Y REPARACIONES LOCATIVAS EN LAS INSTALACIONES DE OPERACIÓN DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE RIONEGRO DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS | |
| **NÚMERO DEL CONTRATO** | CMR-SG-04-067-2024 | |
| **PLAZO DE EJECUCIÒN** | SIETE (7) DÍAS CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO | |
| **FECHA DEL CONTRATO** | 16 DE DICIEMBRE DE 2024 | |
| **FECHA DE INICIO DEL CONTRATO** | 17 DE DICIEMBRE DE 2024 | |
| **FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO** | 23 DE DICIEMBRE DE 2024 | |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO** | DIECIOCHO MILLONES SETECIENTOS DIECIOCHOMIL TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS COLOMBIANOS (18.718.378 COP) | |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES** | DIECIOCHO MILLONES SETECIENTOS DIECIOCHOMIL TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS COLOMBIANOS (18.718.378 COP) | |
| **Nº DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL** | 239 de 2024 | |
| **Nº DE REGISTRO PRESUPUESTAL – COMPROMISO** | 516 de 2024 | |

## 2. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

## 2.1 PERIODO DE SUPERVISIÓN [1]

| PERIODO | No Aplica, se realiza para aprobación de prórroga hasta el 28 de diciembre de 2024. |
|---|---|

## 2.2 ¿El expediente físico o electrónico del contrato se encuentra completo y actualizado?

**SI ____X_____** **NO_____**

## 2.3 ¿El contrato presenta aprobación de garantías en caso de exigirse?

**SI _____** **NO_____N/A_____**

## 2.4 NOVEDADES

| | |
|---|---|
| **FECHA DE ADICIÓN** | N/A |
| **VALOR DE ADICION** | N/A |
| **Nº DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL – ADICION** | N/A |
| **Nº DE REGISTRO PRESUPUESTAL - ADICION** | N/A |
| **FECHA DE PRÓRROGA** | N/A |
| **PERIODO PRORROGADO** | N/A |
| **FECHA DE SUSPENSIÓN** | N/A |
| **FECHA DE REINICIO** | N/A |
| **NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN** | N/A |
| **FECHA DE TERMINACIÒN ANTICIPADA** | N/A |
| **NUEVO PLAZO DEL CONTRATO** | N/A |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES** | N/A |

[1] *En este ítem el supervisor deberá señalar el alcance en el tiempo que tuvo su labor de supervisión, es decir entre qué fechas se llevó a cabo este ejercicio, indicando además si el contrato/convenio se cumplió en un solo acto o si comprende varias fechas en las que las labores se llevaron a cabo*

### *2.5* Seguridad social

El contratista/asociado cumplió con el pago de la seguridad social en (salud pensión y riesgos laborales). Dando cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art.50, a la ley 1562 de 2012 y a la Ley 1273 de 2018, detallado de la siguiente manera:

| **El contratista presenta seguridad social** | Si | **NO APLICA** | | |
|---|---|---|---|---|
| | No | | | |
| **PERSONA NATURAL** | | **PERSONA JURIDICA[2]** | **SI** | **NO** |
| Planilla número | N/A | Certificado de Representante Legal | N/A | N/A |
| Período de Cotización | N/A | | | |
| Fecha de pago | N/A | Certificado de Revisor Fiscal | N/A | N/A |
| Valor base de cotización | N/A | | | |
| Salud | N/A | Copia de Tarjeta Profesional del Revisor Fiscal (Para la cuenta inicial) | N/A | N/A |
| Pensión | N/A | Certificado de la Junta Central de Contadores del *Revisor Fiscal (Según* vigencia) | N/A | N/A |
| ARL tipo de riesgo | N/A | Período de Cotización | NO APLICA | |
| Nombre personal relacionado en planilla que ejecuta el contrato/convenio (cuando aplique) | N/A | Nombre personal relacionado en planilla que ejecuta el contrato/convenio (cuando aplique) | | |
| | N/A | | | |
| | N/A | | | |
| | N/A | | | |

[2] Se debe verificar el pago de seguridad social del personal vinculado y/o contratista requerido y contenido en la propuesta económica.

## 3. SEGIMIENTO TÉCNICO

| ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO | | |
|---|---|---|
| ESTADO DE AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO A LA FECHA (%) | | NO APLICA |
| DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN ACTUAL DEL CONTRATO: | | |
| **Obligaciones contractuales** | **Actividades desarrolladas por el contratista** | **Producto o medio de verificación (evidencia)** |
| Para el presente informe no aplican actividades de ejecución contractual, toda vez que, éste se efectúa con el propósito de realizar una novedad. | | |

## 4. INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO

| RELACIÓN DE PAGOS REALIZADOS | | |
|---|---|---|
| **CONCEPTO** | **DETALLE** | **VALOR** |
| A la fecha del presente informe no se han realizado desembolsos por ejecución contractual, toda vez que, éste se efectúa con el propósito de realizar una novedad. | | |
| VALOR DE PAGOS ACUMULADOS (INCLUYE PAGO ACTUAL) | | NO APLICA |
| VALOR PENDIENTE POR PAGAR | | NO APLICA |

Los valores descritos anteriormente tienen IVA incluido (EN CASO DE FACTURAR IVA)

## 5. SEGUIMIENTO JURIDICO

**¿Conoce usted si el contratista durante el periodo ha estado inmerso en inhabilidades o incompatibilidades?**

**SI** _____ **NO** **no se encuentra inmerso**

**¿Las capacidades y facultades demostradas por el contratista para la celebración del contrato permanecieron siempre en la misma condición?**

**SI _____x_____ NO_____**

**¿Se realizó seguimiento a los riesgos identificados en la matriz de riesgos?**

**SI _____x_____ NO_____**

**¿Se ha materializado alguno de los riesgos identificados?**

**SI _____ NO_____x____**

## 6. OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS, TECNICAS, FINANCIERAS, JURIDICAS

El día 20 de diciembre de 2024, el contratista MD BUILDINGEN S.A.S. mediante comunicación enviada a la cuenta institucional juridica@contraloriarionegro.gov.co solicita prorroga para la ejecución del contrato CMR-SG04-067-2024, en los siguientes términos:

*"Cordial saludo,*

*En mi calidad de representante legal de MD BUILDINGEN S.A.S., contratista responsable del contrato identificado como CMR-SG04-067-2024, me permito dirigirme a ustedes para solicitar una prórroga en el plazo de ejecución del mencionado contrato. Esta solicitud se fundamenta en los siguientes aspectos:*

*1. Publicación del segundo informe de evaluación y aceptación tardía de las propuestas: Como es de conocimiento de esa entidad, el cronograma inicial del proceso de selección y contratación se vio modificado debido a la necesidad de*

*emitir un segundo informe de evaluación, el cual fue publicado el 11 de diciembre de 2024.*

*Derivado de lo anterior, fue necesario un tiempo adicional para estudiar detalladamente las propuestas presentadas, lo que retrasó la aceptación de la propuesta en relación con el cronograma inicial. Esta situación impactó los tiempos previstos para la ejecución del contrato.*

*2. Reprogramación del cronograma: Derivado de lo anterior, la Contraloría Municipal procedió a ajustar el cronograma contractual, lo cual redujo los tiempos disponibles para la adecuada ejecución de las obligaciones contractuales. De acuerdo a lo anterior, es menester contar con una ampliación del plazo establecido para cumplir a cabalidad con los términos acordados y garantizar la entrega de los servicios con la calidad esperada.*

*Teniendo en cuenta lo anterior, y en virtud del principio de equilibrio contractual consagrado en la legislación colombiana, solicitamos respetuosamente una prórroga de 5 días a partir de la fecha de finalización inicialmente establecida en el contrato en la cual de acuerdo a los estudios y análisis de precios unitarios y el rendimiento realizado por el contratista se toma que la fecha de terminación sería el 28 de diciembre de 2024. La prórroga permitirá al contratista cumplir con las especificaciones técnicas y garantizar la satisfacción de la entidad contratante.*

*Agradecemos su atención a esta solicitud y quedamos atentos a cualquier información adicional que sea requerida para la gestión de esta petición. Nos comprometemos a mantener una comunicación constante con el supervisor del contrato para coordinar las actividades necesarias y garantizar el cumplimiento de los objetivos del proyecto".*

Una vez analizada la solicitud realizada por el contratista, se recomienda al ordenador del gasto autorizar la prorroga del contrato CMR-SG04-067-2024, en los términos señalados en dicha solicitud, hasta el día 28 de diciembre de 2024; para dar cabal cumplimiento al objeto contractual.

## 7. CONCLUSIÒN

Para la fecha del presente informe, no existen otras novedades que ameriten una mayor descripción.

## 8. EVALUACIÓN PROVEEDORES BIENES - OBRA Y/O SERVICIO

## (SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL)

| SISTEMA DE PUNTUACIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | NA | No aplicable | 2 | Cumple parcialmente |
| | 0 | No cumple | 3 | Cumple plenamente |
| | 1 | Cumple mínimamente | 4 | Supera las expectativas |

| | | CALIF 0-4 |
|---|---|---|
| CALIDAD DEL BIEN Y/O SERVICIO | Cumple con el objeto del contrato | N/A |
| | La calidad de las especificaciones del bien, obra o servicio cumple con lo requerido | 4 |
| OPORTUNIDAD EN LA RESPUESTA A LOS REQUERIMIENTOS DEL SUPERVISOR | Las respuestas dadas por el proveedor de bien o servicio fueron acordes con la solicitud del supervisor | N/A |
| | Sus tiempos de respuesta ante requerimientos del supervisor se adecuan a nuestras necesidades | N/A |
| CUMPLIMIENTO | Entrega justo a tiempo (proveedores de bienes) | N/A |
| | Cumple con los tiempos establecidos (proveedores de servicios) | N/A |

EVALUACION DEL PROVEEDOR= TOTAL DE PUNTOS OBTENIDOS 4 / TOTAL DE PUNTOS POSIBLES 4 × # = 100

| | |
|---|---|
| EXCELENTE | 76 - 100 |
| BUENO | 51 - 75 |
| REGULAR | 26 - 50 |
| MALO | 0 - 25 |

| | |
|---|---|
| CANTIDAD DE PREGUNTAS | 1 |
| CALIFICACION | EXCELENTE |

Los resultados de la presente calificación no comprometen la capacidad de presentación de proveedor en próximos eventos de contratación, así como tampoco **genera por sí misma** una causal para dar producir consecuencias en el contratista.

**JULIÁN DAVID JARAMILLO VÁSQUEZ**
**Cargo:** Subcontralor
Supervisor Contractual

_____NO APLICA_____
**XXXXXXXX**
**Cargo: XXXXXXXX**
Apoyo a la supervisión

MD Buildingen

Bucaramanga, Santander 20 de diciembre de 2024.
**PMD-001-24.**

Señores
**CONTRALORÍA MUNICIPAL DE RIONEGRO**
**Rionegro- Antioquia**

**REF:** MANTENIMIENTO Y REPARACIONES LOCATIVAS EN LAS INSTALACIONES DE OPERACIÓN DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE RIONEGRO DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

**ASUNTO:** Solicitud de prórroga para la ejecución del contrato CMR-SG04-067-202

Cordial saludo,

En mi calidad de representante legal de MD BUILDINGEN S.A.S., contratista responsable del contrato identificado como CMR-SG04-067-2024, me permito dirigirme a ustedes para solicitar una prórroga en el plazo de ejecución del mencionado contrato. Esta solicitud se fundamenta en los siguientes aspectos:

1. **Publicación del segundo informe de evaluación y aceptación tardía de las propuestas:** Como es de conocimiento de esa entidad, el cronograma inicial del proceso de selección y contratación se vio modificado debido a la necesidad de emitir un segundo informe de evaluación, el cual fue publicado el 11 de diciembre de 2024. Derivado de lo anterior, fue necesario un tiempo adicional para estudiar detalladamente las propuestas presentadas, lo que retrasó la aceptación de la propuesta en relación con el cronograma inicial. Esta situación impactó los tiempos previstos para la ejecución del contrato.
2. **Reprogramación del cronograma**: Derivado de lo anterior, la Contraloría Municipal procedió a ajustar el cronograma contractual, lo cual redujo los tiempos disponibles para la adecuada ejecución de las obligaciones contractuales. De acuerdo a lo anterior, es menester contar con una ampliación del plazo establecido para cumplir a cabalidad con los términos acordados y garantizar la entrega de los servicios con la calidad esperada.

Teniendo en cuenta lo anterior, y en virtud del principio de equilibrio contractual consagrado en la legislación colombiana, solicitamos respetuosamente una prórroga de 5 días a partir de la fecha de finalización inicialmente establecida en el contrato en la cual de acuerdo a los estudios y análisis de precios unitarios y el rendimiento realizado por el contratista se toma que la fecha de terminación sería el 28 de diciembre de 2024. La prórroga permitirá al

contratista cumplir con las especificaciones técnicas y garantizar la satisfacción de la entidad contratante.

Agradecemos su atención a esta solicitud y quedamos atentos a cualquier información adicional que sea requerida para la gestión de esta petición. Nos comprometemos a mantener una comunicación constante con el supervisor del contrato para coordinar las actividades necesarias y garantizar el cumplimiento de los objetivos del proyecto.

Quedamos atentos a su pronta respuesta.

Atentamente,

JHON ALBEIRO NARVAEZ SOSA
MD BUILDINGEN S.A.S.
NIT: 901.594.245-4
Teléfono: 3138671627
Correo electrónico: buidingenmd@gmail.com

MD Buildingen

Bucaramanga, Santander 20 de diciembre de 2024.

Señores
**CONTRALORÍA MUNICIPAL DE RIONEGRO**
**Rionegro- Antioquia**

**REF:** MANTENIMIENTO Y REPARACIONES LOCATIVAS EN LAS INSTALACIONES DE OPERACIÓN DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE RIONEGRO DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

**ASUNTO:** Inicio de ejecución de obra contrato CMR-SG04-067-202 y solicitud de permiso para laborar en horarios específicos.

Cordial saludo,

En mi calidad de representante legal de MD BUILDINGEN S.A.S., contratista responsable del contrato identificado como CMR-SG04-067-2024, me permito informar que, a partir de hoy, 20 de diciembre de 2024, iniciaremos la ejecución de las actividades establecidas en el contrato mencionado.

De manera respetuosa, solicitamos autorización para laborar hoy en el horario de 2:00 p.m. a 10:00 p.m. Adicionalmente, requerimos permiso para trabajar durante el fin de semana, incluyendo el sábado 21 y domingo 22 de diciembre, con el fin de garantizar el cumplimiento oportuno de las obligaciones contractuales y la entrega de los servicios con la calidad esperada.

Agradecemos su atención a esta solicitud y quedamos atentos a cualquier información o documentación adicional que sea requerida para la gestión de esta petición.

Quedamos atentos a su pronta respuesta.

Atentamente,

JHON ALBEIRO NARVAEZ SOSA
MD BUILDINGEN S.A.S.
NIT: 901.594.245-4
Teléfono: 3138671627
Correo electrónico: buidingenmd@gmail.com