SECRETARÍA EJECUTORA Y/O ORDENACIÓN DEL GASTO:	ADMINISTRATIVA
OBJETO Y/O PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES:	**PI21 - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA GENERAR ESPACIOS DE DIFUSIÓN Y DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN SOBRE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE IBAGUÉ Y SUS DEPENDENCIAS.**
CLASIFICACIÓN UNSPC:	82101603
MODALIDAD DE SELECCIÓN:	DIRECTA
CONTRATISTA:	**EDGAR EDSON DANIEL RESTREPO CORONADO**
VALOR DEL CONTRATO:	$ 36.000.000 M/CTE
PLAZO:	CIENTO OCHENTA (180) DÍAS CALENDARIO

De conformidad con el rol de la Oficina de Contratación, que tiene a su cargo la administración del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II adscrito a la Alcaldía de Ibagué, se solicita en la plataforma la creación de los equipos con sus perfiles y roles, para su intervención en el proceso.

Por lo cual, atendiendo las necesidades de este despacho, certifico que este proceso ya se encuentra inmerso en las casillas correspondientes, planificadas y cargadas debidamente en el Plan Anual de Adquisiciones del año 2025, en la plataforma SECOP II adscrita a la Alcaldía de Ibagué.

El equipo estructurador del proceso contractual se conformará por las siguientes personas:

NOMBRE ROL	CARGO FUNCIONARIO	NOMBRE FUNCIONARIO	E-MAIL	CELULAR
ORDENADORA DEL GASTO	Secretaría Administrativa	Norma Margarita Cifuentes Zarta	administrativa@ibague.gov.co	3173729428
SUPERVISOR	Profesional especializado	Cristian Camilo Torres Herrera	publicidaddespacho@ibague.gov.co	3106800201
JURÍDICO / ESTRUCTURADOR	Abogada contratista	Yuly Alexandra Mojica Ibáñez	yulymojica7@gmail.com	3187843577

Dado en Ibagué a los 01 días del mes de abril de 2025

NORMA MARGARITA CIFUENTES ZARTA
SECRETARIA ADMINISTRATIVA

Revisó: Ginna Vanessa Rincón / abogada contratista / Secretaria Administrativa

Elaboró: Yuly Alexandra Mojica Ibáñez / abogada contratista / Oficina de Comunicaciones