**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Santa Marta, Abril de 2025

Señor (a)
Roberto Carlos Castro Soto

Supervisor(a) Contrato CO1PCCNTR 7497527 de 2025

Coordinadora de Formación

Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mes de Abril del año 2025

**Referencia:** No CO1 PCCNTR 7497527 de 2025

**JOSE MANUEL CHICRE MOLINA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.083.043.116 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de Bilingüismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CIENTO DIEZ PESOS M/CTE ($45.995.110). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de UN MILLON SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETEPESOS M/CTE ($1.686.487). b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($4.599.511) cada uno. c) un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATROPESOSM/CTE M/CTE ($ 2.913.024).

**Plazo:** Será hasta el (19) de (diciembre) de 2025.

**OBJETO:** Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación en los programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, complementaria y/o, Complementaria en modalidad presencial y/o virtual programada por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira. Especialidad BILINGUISMO

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación. | Impartí Formación A Las Siguiente Fichas:<br><br>PROCESOS BIOTECNOLOGICO APLICADOS A LA INDUSTRIA 2850871<br><br>GESTION DE LA PRODUCCION AGRICOLA 2825474<br><br>RIEGO, DRENAJE Y MANEJO DE SUELOS AGRICOLAS 2994609<br><br>MECANICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL 2994584<br><br>CONSTRUCCIONES LIVIANAS EN SECO 3066830 | Registros fotográficos<br><br>listas de asistencias<br><br>talleres /trabajos |
| 2 | Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación). | Elaboré Guía De Aprendizaje De Las Siguientes Fichas:<br><br>PROCESOS BIOTECNOLOGICO APLICADOS A LA INDUSTRIA 2850871<br><br>GESTION DE LA PRODUCCION AGRICOLA 2825474<br><br>RIEGO, DRENAJE Y MANEJO DE | Anexo guías de aprendizaje |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | SUELOS AGRICOLAS<br>2994609<br><br>MECANICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL<br>2994584<br><br>CONTRUCCIONES LIVIANAS EN SECO<br>3066830 | |
| 3 | Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales. | Identifiqué Los Aprendizaje Previos Mediante El Desarrollo De La Guía De Aprendizaje De Proceso Formativo | Anexo guías de aprendizaje |
| 4 | Participar en el proceso de inducción de los aprendices. | Esta obligación no fue requerida en este periodo Contractual | No hay evidencia |
| 5 | Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados. | Esta obligación no fue requerida en este periodo Contractual | No hay evidencia |
| 6 | Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y | Realicé El Control De Asistencia De Los Aprendices De Las Ficha Asignadas | Registros fotográficos y listas de asistencias |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz. | | |
| 7 | Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación | Asocié A Los Aprendices En Las Fichas Asignadas En Sofia Plus | Registros fotográficos |
| 8 | Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje | Esta obligación no fue requerida en este periodo Contractual | No hay evidencia |
| 9 | Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cadauna de las acciones que integran el proceso formativo. | Utilicé La Plataforma De Sofi Plus Para El Desarrollo D Proceso Formativo | Registros fotográficos |
| 10 | Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA. | Esta obligación no fue requerida en este periodo Contractual | No hay evidencia |
| 11 | Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran. | Esta obligación no fue requerida en este periodo Contractual | No hay evidencia |
| 12 | Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera | Esta obligación no fue requerida en este periodo Contractual | No hay evidencia |
| 13 | Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al | Esta obligación no fue requerida en este periodo Contractual | No hay evidencia |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización delpago. | | |
| 14 | Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para 13 GTH-F-075 V09 desarrollar procesos formativos. | Esta obligación no fue requerida en este periodo Contractual | No hay evidencia |
| 15 | Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales | Esta obligación no fue requerida en este periodo Contractual | No hay evidencia |
| 16 | Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera | Esta obligación no fue requerida en este periodo Contractual | No hay evidencia |
| 17 | Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución | Esta obligación no fue requerida en este periodo Contractual | No hay evidencia |
| 18 | Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras | Esta obligación no fue requerida en este periodo Contractual | No hay evidencia |
| 19 | Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro | Esta obligación no fue requerida en este periodo Contractual | No hay evidencia |
| 20 | Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizado sen | Esta obligación no fue requerida en este periodo Contractual | No hay evidencia |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | la formación profesionalintegral, cuando ésta sea requerida. | Esta obligación no fue requerida en este periodo Contractual | |
| 21 | Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional | Esta obligación no fue requerida en este periodo Contractual | No hay evidencia |
| 22 | Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica. | Esta obligación no fue requerida en este periodo Contractual | No hay evidencia |
| 23 | Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional. | Esta obligación no fue requerida en este periodo Contractual | No hay evidencia |
| 24 | Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral. | Esta obligación no fue requerida en este periodo Contractual | No hay evidencia |
| 25 | Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando aesto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión | Esta obligación no fue requerida en este periodo Contractual | No hay evidencia |
| 26 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato | Esta obligación no fue requerida en este periodo Contractual | No hay evidencia |
| 27 | Desarrollar actividades formativas de manera presencial cuando sea requerido. (Aplica solo para instructores virtuales) | Esta obligación no fue requerida en este periodo Contractual | No hay evidencia |
| 28 | Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo durante la ejecución del contrato. | Esta obligación no fue requerida en este periodo Contractual | No hay evidencia |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGARDE DESPLAZAMIENTO | FECHADE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHADE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| XX | XX | XX | XX | XX |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9483611647 y 9484174459 planillas de Aportes en línea periodo de Marzo de 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti- trámites")

Evidencias en (16) folios

Cordialmente,



**Jose Manuel Chicre Molina**
**Contratista**

**C.C. No. 1.083.043.116**

**Recibí a satisfacción:**

**Firma**

**Roberto Carlos Castro Soto**

**Supervisor(a) Contrato CO1 PCCNTR 7497527 de 2025**

**Coordinadora de Formació**

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 04 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) Mecanica Industrial

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Sergio Martinez | 1149451384 | | | | | Sm1997.martinez | 3244935509 | | |
| | Yuson Vera | 1050719517 | | | | | | | | |
| | ~~David~~ | | | | | | | 3607300353 | | |
| | Olivier Herrera | 1082865865 | | | | | | 3015746542 | | |
| | Adison Mosquera | 1004467931 | | | | | | 3012253264 | | |
| | Stivenson Florez | 1007952617 | | | | | | 3134743555 | | Stivenson |
| | MAK Arrieta TU | 7600524 | | | | | | 3128789083 | | |
| | Breiner Pareto | 1047349034 | | | | | | 3052722366 | | |
| | Jesus Roma | 1087594660 | | | | | | 3044607255 | | |
| | Andres Gomez | 1081497371 | | | | | | 3015467057 | | |
| | Cesar Ballesta | 1128145764 | | | | | | 3105053865 | | |
| | Jeferson Polo | 1081795521 | | | | | | 3245189447 | | |
| | Luis Mejia | 1193216822 | | | | | | 3044592583 | | |
| | Juan Ospina | 85.155166 | | | | | | 2 [illegible] | | |
| | Yoiner villa | 1128165321 | | | | | | 3002304751 | | Villa Villa |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 01 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Riego, drenaje y manejo de suelos Agrícolas 2994609

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Adrian Martinez | 1134360777 | | | | | | 3148045751 | | Adrian M |
| | Michell Barrios | 1128196576 | | | | | | 3004775332 | | Michell. |
| | Milaisys Urueta | 1128193141 | | | | | | 3218565654 | | Milaisys. |
| | Isaias Contreras | 1128190667 | | | | | | 3197914862 | | Isaias C |
| | Omar Escobar | 1081799297 | | | | | | [illegible] | | [signature] |
| | Jhojan Sarmiento | 1082901776 | | | | | | | | Jhojan |
| | Brayan Garcia | 1143229389 | | | | | | 3058569605 | | Brayan G. |
| | Ayaseni Duran | 1193569948 | | | | | | 3147023633 | | Ayaseni D. |
| | Victor Insignares | 1193528122 | | | | | | 3243565116 | | Victor [illegible] |
| | Perney Marquez | 1128197091 | | | | | | 3003349989 | | [signature] |
| | Oscar Jimenez | 1128200963 | | | | | | 3113678441 | | [signature] |
| | Jeiver O | 1084435164 | | | | | | 3242110694 | | [signature] |
| | Naiobys Camargo | 1128195466 | | | | | | 3217618245 | | Nay [signature] |
| | Eider Osorio | 1128186168 | | | | | | 3136552275 | | Eider [signature] |
| | Carlos Diaz | 1128189529 | | | | | | 3145498238 | | [signature] |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE 04 DEL AÑO 202 5

OBJETIVO (S) Mecanica Mantenimiento Industrial

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | MAK Acevedo | 7600724 | | | | | gary.y.v11@Hotm | | | |
| | Yeison Vera | 1050719577 | | | | | Vera Yeison@769mail | | | |
| | Stiverson Alvarez | 1007952677 | | | | | | 3164743255 | | |
| | Luis Sanabria | 1004374621 | | | | | Luisfavela0609@ | 3104037635 | | |
| | Alirson Mojica | 1004463931 | | | | | Mojica Pacheco@gm | 3012253269 | | |
| | Orlando Blanco | 1073465462 | | | | | 13blanco@hotmail. | 3139459359 | | |
| | Alfonso Mejia | 1082864627 | | | | | alfonsomejia@sm | 3166107787 | | |
| | Luis Mejia | 1143210822 | | | | | | 3044792288 | | |
| | Sergio Martinez | 1149451384 | | | | | | 3244935507 | | |
| | Breimer pareja | 1004349639 | | | | | | 3146139446 | | |
| | Kaleth montero | 1082864939 | | | | | | 3114813446 | | |
| | LUIS FUENTES | 1070143439 | | | | | | 3229456013 | | |
| | Andres gomez | 1081797371 | | | | | | 3045461001 | | |
| | Jeferson polo | 1081295321 | | | | | | 3245189147 | | |
| | martin escorcia | 1004274744 | | | | | | 3142360947 | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Doiver Chavis | 1082865805 | 3015746542 | |
| Doiler Montes | 1.101.812.694 | 3022072670 | Doiler Montes |
| Cesar Ballesta | 1128145764 | 3105053485 | Cesar |
| Oscar Arevalo | 1074912580 | 3127757322 | |
| Ardovi Illas | 1128124126 | 3023214160 | |

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 02 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) Construcciones - Ventanas en Seco

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Andrés F. Perez Rueda | 1.082.981.619 | | | | | | 3108304339 | | |
| | Javier Salcedo | 1004358806 | | | | | | 3008946902 | | |
| | Linkarlos Araya | 1082873571 | | | | | | 3245141238 | | |
| | Demetrio Cervantes | 1082855650 | | | | | | 3001405735 | | |
| | Juan Lopez | | | | | | | 3242346918 | | |
| | Alex Fontalvo | 1004362056 | | | | | | 3104122609 | | |
| | Jose Rocedo | 1080425852 | | | | | | 3502150713 | | |
| | Sebastian Figueroa | 1082921073 | | | | | | 3046859078 | | |
| | Jolly Ballas | 1004349087 | | | | | | 3206836811 | | |
| | Jose Sarmiento | 1082907719 | | | | | | 3046068580 | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 02 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) Riego, drenaje y manejo de suelos Agrícolas

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | elder Osorio | 1128186768 | | | | | | 3138055275 | | elder O. |
| | Milagis Oviedo | 1128198141 | | | | | | 3218656854 | | Milagis |
| | Isaias Cortes | 1128190667 | | | | | | 3197914862 | | Isaias C |
| | Bradan García | 1134329389 | | | | | | 3058569605 | | Bradan |
| | Michell Barrios | 1128196576 | | | | | | 3044775332 | | Michell. |
| | Adrian Martinez | 1134360377 | | | | | | 3148045151 | | Adrian M |
| | Oscar Graber | 1081799287 | | | | | | | | |
| | Danilo Zuluaga | 1084734143 | | | | | | 3244972662 | | |
| | Oscar Jimenez | 1128200963 | | | | | | 3115678941 | | |
| | KAROLL Sanchez | 1128201443 | | | | | | 3215671432 | | KAROLL SANCHEZ |
| | Ayaseni Pavia | 1193565948 | | | | | | 3147023633 | | Ayaseni Pavia |
| | Rairoby Camacho | 1128195466 | | | | | | 3057618245 | | Roy Camacho. |
| | Jeffa Osorio | 1084736104 | | | | | | 3242110484 | | |
| | Ferney Marquez | 1128197091 | | | | | | 3001334984 | | |
| | Victor Jaramillo | 1193538122 | | | | | | | | Victor |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 05 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2025**

**OBJETIVO (S)** Procesos Biotecnologicos Aplicados a la Industria

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Samuel Jiménez | 1080540081 | | | | | | 3170568836 | | |
| 2 | Ricardo Delima | 1007602527 | | | | | Ricardodelmar@gm | 3157725972 | | |
| 3 | Héctor Blu | 1082889% | | | | | apodalanka@gmail | 3022698116 | | Hector Blu |
| 4 | Nataly Turizo | 1082871572 | | | | | natalyturizo2020@ | 3046576502 | | |
| 5 | Osvaldo Ardila | 1082876895 | | | | | osvaldoardila@ | 3046576352 | | Osvaldo A. |
| | Rosa Barico | 1083042320 | | | | | rbarico044@gmail.co | 3174936700 | | |
| | Miguel Arruza | 1082940566 | | | | | | 3052287643 | | |
| | Juan torres | 1082855653 | | | | | JTL299936@gmail.co | 3073830185 | | |
| | Yefferson Gonzalez | 1082902189 | | | | | gonzalezyefferson.app@gmail.com | 3105062369 | | |
| | Jesus Villarreal | 1082843308 | | | | | | 3004389292 | | Jesus V. |
| | Fabiana Bravo | 68223596 | | | | | | 3174574A | | |
| | Valentina Fontalvo | 1004360712 | | | | | Valemilfonca@gmail.com | 3024113506 | | Valentina F. |
| | Mickyds Lara | 1128187069 | | | | | mickylara@gmail.com | 3208970764 | | |
| | Gleidis Prieto | 1224966914 | | | | | gleidisp@sena | 3003618888 | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) Gestion Produccion Aguacate

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Yennifer Melendres | 1004620979 | | | | | 2004912@gmail.com | 3046746412 | | |
| | Martha Hernandez | 1083027880 | | | | | | 3165509752 | | |
| | Irina Castro | 1084729903 | | | | | Finanzas no. Personal 83@gmail.com | 3103750726 | | |
| | Dayana ca | 1084729865 | | | | | Dayanariamoreno @gmail.com | 3046072604 | | |
| | camila miranda | 1083137205 | | | | | mariacamilo @gmail.com | 3228642559 | | |
| | liz campo | 1082844177 | | | | | lizcampoAguilar 67@gmail.com | 3017490549 | | |
| | Hanner marquez | 1004484614 | | | | | HannerDavid 05 @gmail.com | 3015044657 | | |
| | Deibys ruiz | 1084727446 | | | | | | 3245428437 | | |
| | Jordan Hernandez | 1193583289 | | | | | JUAN mozocaballero @gmail.com | 3206092532 | | |
| | JUAN mozo | 1080483183 | | | | | juanmozocaballero @gmail.com | 3135876192 | | |
| | Andris Aguilar | 1083026822 | | | | | aguilarandris7 @gmail.com | 3044720490 | | |
| | Jailed Brochero | 1004379255 | | | | | jailed1916@gmail.com | 3024024468 | | |
| | Luis Martinez | 1084731509 | | | | | luisjuniormartinezpolo @gmail.com | 3005056203 | | |
| | Yosblin Zuñiga | 1123140731 | | | | | Yosblin@6mail.com | 3016709783 | | |
| | Marcos Carrillo | 1065127264 | | | | | | 3242108893 | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2025

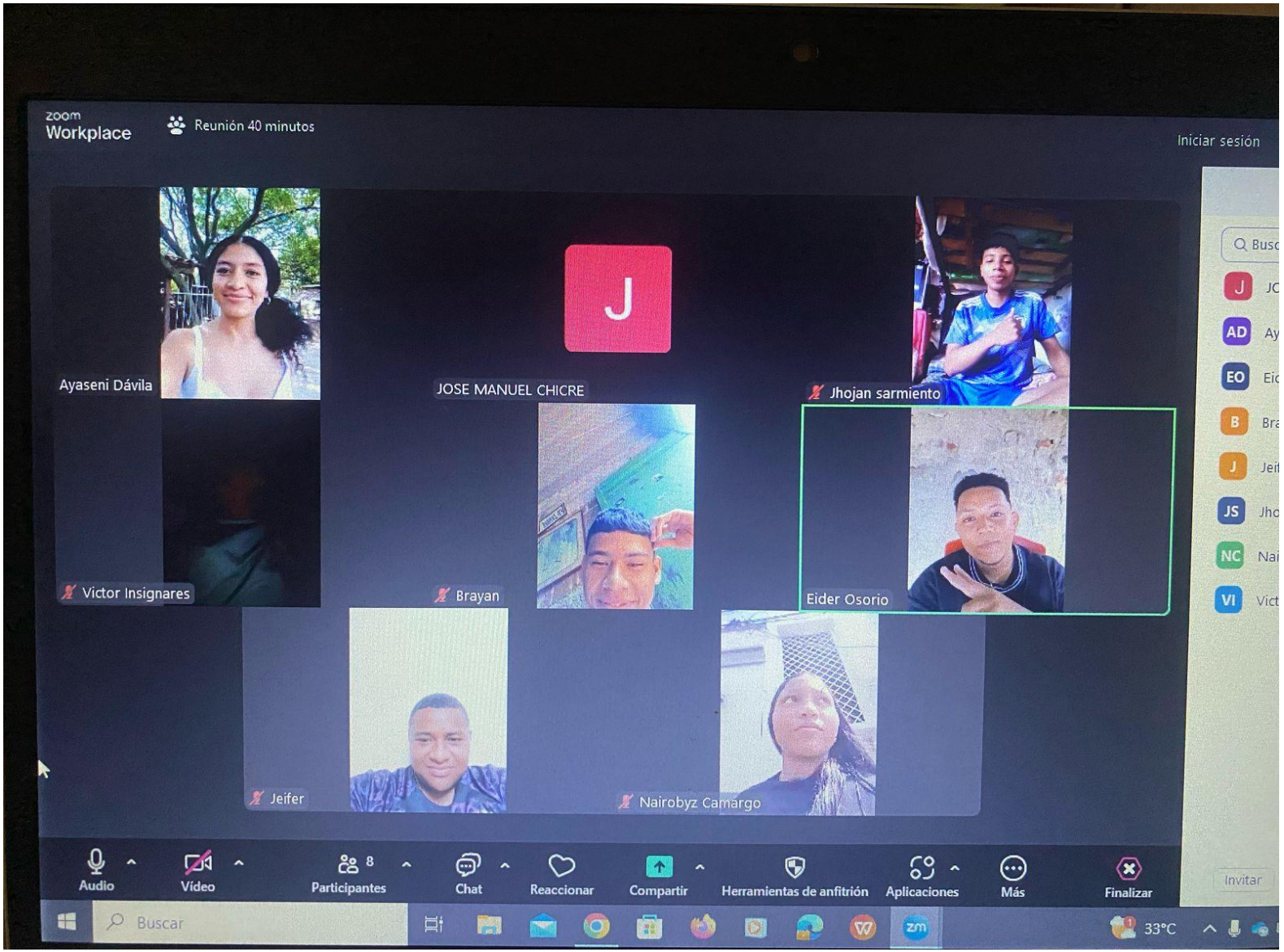
OBJETIVO (S) Gestion Produccion Agricola

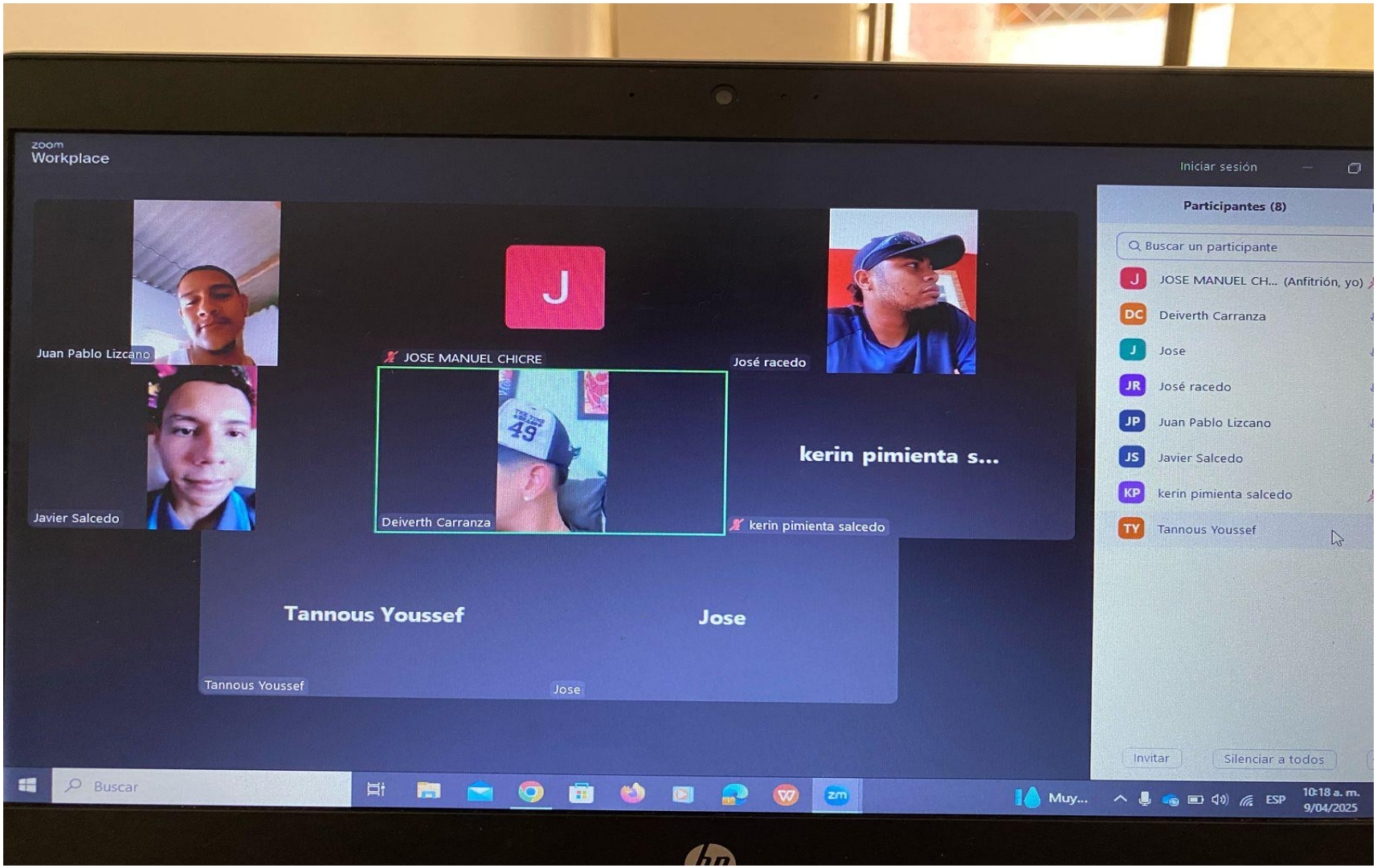
| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Jennifer Valencia | 1004620979 | | | | | 2021912[illegible]@gmail.com | 3046[illegible]12 | | Jennifer. |
| | Martha Hernandez | 1083027880 | | | | | | 3015509752 | | Martha H. |
| | Irina Castro | 1084729903 | | | | | Irinacastro.personal@gmail.com | 3103750726 | | Irina |
| | Dayana Ca | 1084729865 | | | | | Dayanarivamoreno@gmail.com | 3046072609 | | Dayana |
| | camila miranda | 1068137205 | | | | | Mariacamilo[illegible]@gmail.com | 3228642559 | | Camila |
| | liz campo | 1032844177 | | | | | lizcampoAguila67@gmail.com | 3017490549 | | liz |
| | Hanner marquez | 1004884614 | | | | | hannerdavid06@gmail.com | 3015044657 | | Hanner |
| | Deibys Diaz | 1084727946 | | | | | | 3245428437 | | Deibys |
| | Jordan Hernandez | 1193583289 | | | | | JUANmozocaballero@gmail.com | 3206092532 | | Jordan |
| | JUAN mozo | 1080[illegible]3183 | | | | | Juanmozocaballero@gmail.com | 3135876192 | | |
| | Andris Aguilar | 1083026822 | | | | | aguilarandris7@gmail.com | 3044720490 | | Andris A. |
| | Jailed Brochero | 1004379255 | | | | | jailed1916@gmail.com | 3024024468 | | Jailed B. |
| | Luis Martinez | 1084731509 | | | | | luisjuniormartinezpolo@gmail.com | 3009056203 | | [illegible] |
| | Yosblin Zuñiga | 1123140731 | | | | | Yosblin@Gmail.com | 3076703783 | | [illegible] |
| | Marcos Carrillo | 1065127204 | | | | | | 3242108843 | | [illegible] |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.


10/04/2025, 1:58:34 p. m.


10/04/2025, 11:06:04 a. m.


zoom
Workplace
Reunión 40 minutos
Iniciar sesión
Ayaseni Dávila
JOSE MANUEL CHICRE
Jhojan sarmiento
Victor Insignares
Brayan
Eider Osorio
Jeifer
Nairobyz Camargo
Audio
Vídeo
Participantes
8
Chat
Reaccionar
Compartir
Herramientas de anfitrión
Aplicaciones
Más
Finalizar
Invitar
Buscar
33°C


zoom
Workplace
Iniciar sesión
Participantes (8)
Buscar un participante
JOSE MANUEL CH... (Anfitrión, yo)
Deiverth Carranza
Jose
José racedo
Juan Pablo Lizcano
Javier Salcedo
kerin pimienta salcedo
Tannous Youssef
Invitar
Silenciar a todos
J
JOSE MANUEL CHICRE
José racedo
Juan Pablo Lizcano
Javier Salcedo
Deiverth Carranza
kerin pimienta s...
kerin pimienta salcedo
Tannous Youssef
Jose
Tannous Youssef
Jose
Buscar
Muy...
ESP
10:18 a. m.
9/04/2025


8/04/2025, 7:54:33 a. m.


4/04/2025, 11:25:16 a. m.


5/04/2025, 9:45:18 a. m.


1/04/2025, 2:20:25 p. m.

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** JOSE MANUEL CHICRE MOLINA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

**FECHA INICIAL:** 01/04/2025 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/04/2025 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2994609 - RIEGO, DRENAJE Y MANEJO DE SUELOS AGRÍCOLAS

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | AFORAR ESTRUCTURAS DE RIEGO DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | IMPLEMENTAR SISTEMAS PARA RIEGO Y DRENAJE SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO. |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | MANTENER LA INFRAESTRUCTURA DE ADECUACIÓN DE TIERRAS DEL PREDIO TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ORIENTAR EL TALENTO HUMANO APLICANDO LA LEGISLACIÓN LABORAL VIGENTE. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PLANEAR LA ADECUACIÓN DE TIERRAS SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS VIGENTES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | REGAR CULTIVO POR GRAVEDAD DE ACUERDO CON REQUERISITOS Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | REGAR EL CULTIVO A PRESIÓN DE ACUERDO CON REQUISITOS Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS. |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 40,00 |

| | |
|---|---|
| **FICHA DE APRENDIZAJE:** | 3066830 - CONSTRUCCIONES LIVIANAS INDUSTRIALIZADAS EN SECO |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Instalar sistemas constructivos en seco de acuerdo con planos y especificaciones técnicas |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

06.PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU TRABAJO POR MEDIO DEL USO DE FRASES SENCILLAS EN FORMA ORAL Y ESCRITA.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 34,00 |

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2850871 - PROCESOS BIOTECNOLÓGICOS APLICADOS A LA INDUSTRIA

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ANALIZAR MUESTRAS SEGÚN PROCEDIMIENTOS IMPLEMENTADOS POR EL LABORATORIO |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APOYAR ACTIVIDADES QUE CONDUZCAN A LA IMPLEMENTACIÓN, DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O INTEGRADA; DE ACUERDO A |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | EMPLEAR PROCESOS BIOTECNOLÓGICOS DE REMEDIACIÓN A LOS RECURSOS AGUA Y/O SUELO CUMPLIENDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | OPERAR EQUIPOS PARA FERMENTACIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PLANEAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN BIOTECNOLÓGICA DE ACUERDO CON PROGRAMA DE PRODUCCIÓN Y NORMAS VIGENTES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | SUPERVISAR PROCESO DE FERMENTACIÓN DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS. |

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 29,00

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 103,00

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

**TOTAL TIEMPO EDT´s:** 0,00

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|

**TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** 0,00

**INSTRUCTOR:** JOSE MANUEL CHICRE MOLINA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA