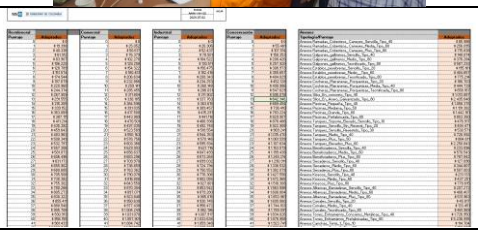
1. DATOS DEL CONTRATO			
Contrato No.	3399 DE 2025		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	JORGE HUMBERTO DELGADILLO SÁNCHEZ		
Nombre del supervisor y/ointerventor	JUAN CARLOS TORRES PALMA		
Dependencia	DIRECCIÓN TERRITORIAL META		
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACION DE AVALUOS COMERCIALES MASIVOS, ELABORACION DE ZONAS HOMOGENEAS FISICAS Y GEOECONOMICAS PARA LOS PROCESOS DE FORMACION Y/O ACTUALIZACION CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPOSITO A CARGO DE LA DIRECCION TERRITORIAL META.		
Fecha de inicio	19 DE MARZO DE 2025	**Fecha de terminación**	31 DE DICIEMBRE DE 2025
Período objeto del informe:	19/03/2025 – 31/03/2025		

2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN			
No.	**Obligación contractual**	**Actividad desarrollada**	**Observaciones / Evidencia**
1.	Participar en la implementación de los instrumentos de planificación en el marco de la ejecución del modelo de operación 2024 de la subdirección de avalúos.	Se participa en reuniones asociadas a los procesos del año vigente	
2.	Contar con el registro abierto de Avaluadores RAA y mantenerlo actualizado durante la vigencia del contrato	Cuento con el registro abierto de avaluadores RAA vigente para el mes de Marzo, dando cumplimiento con lo dispuesto en la ley 1673 de 2013	

2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN			
No.	**Obligación contractual**	**Actividad desarrollada**	**Observaciones / Evidencia**
3.	Realizar avalúos comerciales y control de calidad de los puntos de investigación de mercado que sean requeridos en el marco de los procesos de actualización catastral con enfoque multipropósito.	Se realizó una revisión junto con el equipo de Apoyo al proceso de actualización para el Municipio de San José del Guaviare.	
4.	Realizar las labores campo y oficina que le permitan realizar los estudios de zonas homogéneas, junto con los formatos que sean requeridos de acuerdo con los manuales de procedimientos establecidos en el sistema de gestión de calidad, para los municipios programados para actualización catastral con enfoque multipropósito.	Se ha adelantado revisión de ajuste del perímetro urbano del Municipio de Fuente de Oro (Meta).	
5.	Apoyar en la elaboración de tipologías constructivas que sirvan para la generación de valor comercial, en el marco de los procesos de actualización catastral con enfoque multipropósito	Se realizo revisión y ajuste al liquidador de tipologías enviado por la Dirección de Bogotá para la aplicación al Municipio de Fuente de Oro (Meta)	
6.	Organizar, asistir y participar activamente en eventos, reuniones y mesas de trabajo para la unificación de criterios en aspectos relacionados con el componente económico de los procesos catastrales.	Asistí a la reunión convocada para la revisión de la información y unificación de criterios con el componente económico de los procesos que se están adelantando.	

2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN			
No.	**Obligación contractual**	**Actividad desarrollada**	**Observaciones / Evidencia**
7.	Apoyar técnica y operativamente en la ejecución de las actividades que le sean solicitadas por el supervisor en el marco del objeto del contrato.	Se revisa y propone recorrido de .equipos de trabajo en la zona rural de Puerto Gaitán (Meta)	
8.	Realizar desplazamientos fuera de la sede de la dirección territorial, dentro del territorio nacional, de acuerdo con la programación que elabore el supervisor del contrato, en los casos que sea requerido para dar cumplimiento al objeto y obligaciones del mismo.	Durante este periodo se realizó acompañamiento a socializaciones realizadas en el municipio de El Dorado (Meta) asociadas a la actualización catastral.	 
9.	Ejecutar con altos estándares de calidad todas las actividades asignadas por el supervisor del contrato, asegurando precisión, cumplimiento, eficiencia y alineación con los objetivos del contrato, mediante buenas prácticas de gestión y control	Durante este periodo se realizó un cronograma de tareas que se estarán ejecutando en el siguiente mes en la revisión de Avalúos y contestación de las solicitudes.	
10.	asegurar la calidad y eficiencia en la administración de la base de datos geográfica de estudios económicos, garantizando integridad, seguridad y disponibilidad de la información en los procesos catastrales con enfoque multipropósito.	. Las labores se realizan conforme a lo indicado en la actividad No.10	
11.	Acompañar el proceso de realización de resoluciones, actas de comité, información alfanumérica y cartográfica que permitan llevar a cabo actividades de puesta en vigencia y cargue de la información en el SNC.	Durante este periodo se realizó un cronograma de tareas que se estarán ejecutando en el siguiente mes para acompañar el proceso de realización de resoluciones, actas de comité y consultas de información alfanumérica.	

2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN			
No.	**Obligación contractual**	**Actividad desarrollada**	**Observaciones / Evidencia**
12.	Las demás actividades derivadas del proceso de componente económico en los proyectos de actualización catastral.	Se proyectan actividades a ejecutar en los próximos meses	
13.	Garantizar la precisión y confiabilidad en la revisión de los valores comerciales de las zonas, mediante la aplicación de estándares de calidad, control de datos y buenas prácticas de gestión, asegurando coherencia, transparencia y soporte técnico en los procesos de valoración.	Las labores se realizan conforme a lo indicado en la actividad No.13	
14.	Las demás actividades derivadas del proceso de componente económico en los proyectos de actualización catastral	Elaboración de cronogramas de entregas pendientes relacionadas con procesos de actualización en Fuente de Oro (Meta)	

3. REPORTES MENSUALES PARA ENTREGAR
3.1 Informe de Actividades
3.2

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.



Firma del Contratista

NOTA. El informe presentado, evidencia la ejecución contractual de las actividades sobre las cuales se desplegaron acciones en el periodo correspondiente.