ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN

SECRETARIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN

DIRECCIÓN - EDUCACIÓN

Programación actividades de Gestión, Control y Seguimiento a Contratistas

N°	ACTIVIDADES PARA LA GESTIÓN CPS NRO 056	Ejecución	Año: 2025 - Mes: Marzo																													Registro Producto	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1	Apoyar la planeación e implementación de mínimo dos (2) talleres semanales de formación en musical, con un proceso de estudiantina en el área urbana.	Prog												X		X					X		X					X		X				
		Ejecutado												X		X					X		X										Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Fichas de Individuos	0
2	Apoyar la planeación e implementación de mínimo dos (2) talleres semanales de formación musical con el proceso de guitarra para adultos de la escuela de música del área urbana	Prog			X			X				X			X				X			X					X		X				0
		Ejecutado			X			X				X			X				X			X											Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Fichas de Individuos	0
3	Apoyar la planeación e implementación de mínimo dos (2) talleres semanales de formación musical con dos procesos teclado de la escuela de música del área urbana	Prog												X		X					X		X					X		X				
		Ejecutado												X		X					X		X											Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Fichas de Individuos	0
4	Apoyar la planeación e implementación de mínimo dos (2) talleres semanales de formación musical con un grupo de población rural asignado por la dirección de cultura	Prog												X	X						X	X						X	X					
		Ejecutado												X	X						X	X						X						Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Fichas de Individuos	0
5	Asistir una (1) vez por semana a las jornadas de planeación y/o retroalimentación pedagógica programadas en conjunto con la dirección de cultura	Prog			X							X																						
		Ejecutado			X							X																						Soporte de Asistencia, Registro Fotográfico.	0
6	Apoyar la planeación e implementación de mínimo dos (2) talleres semanales de formación musical con un proceso vocal de la escuela de música del área urbana	Prog			X			X				X			X				X			X					X		X				X
		Ejecutado			X			X				X			X				X			X												Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Material Pedagógico.	0
7	Asistir a reuniones y capacitaciones programadas previamente por la dirección de cultura y secretaría de educación	Prog										X																						
		Ejecutado										X																						Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Fichas Técnica	0
8	Apoyar las actividades artísticas y culturales que se promuevan desde la secretaría de educación y la casa de la cultura (viernes culturales, convites artísticos y culturales, fiestas, festivales, semana de la literatura, entre otros)	Prog							X							X			X														
		Ejecutado							X							X			X															Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Fichas de Individuos	0
9	Apoyar en el cuidado de los espacios e instrumentos de la escuela de música.	Prog																					X					X						
		Ejecutado																					X					X						Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Fichas de Individuos	0
10		Prog																																Listado de Asistencia, Registro Fotográfico

ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN

SECRETARIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN

DIRECCIÓN - **EDUCACIÓN**

Programación actividades de Gestión, Control y Seguimiento a Contratistas

Nº	ACTIVIDADES PARA LA GESTIÓN CPS NRO 056	Ejecución	Año: 2025 - Mes: Marzo																													Registro Producto	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
10		Ejecutado																																Registro Fotográfico, Fichas de Individuos	0
11		Programado																																Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Fichas de Individuos	0
		Ejecutado																																	
12		Programado																																Listado de Asistencia, Registro Fotográfico,	0
		Ejecutado																																	
13		Programado																																Listado de Asistencia, Registro Fotográfico,	0
		Ejecutado																																	
14		Programado																																Listado de Asistencia, Registro Fotográfico,	0
		Ejecutado																																	

Diligenció: ELIAN ALONSO MARIN MURIEL	Revisó:ISABEL LONDOÑO HERNÁNDEZ	Fecha: 30 DE **MARZO DE 2023**	**Resultado de la Gestión:**	**0**

Elian Marín Muriel.