1.DATOS GENERALES

FECHA DEL INFORME:	11/04/2025
PERIODO DEL INFORME:	DESDE: 11/03/2025 HASTA: 10/04/2025

2.INFORMACIÓN DEL CONTRATO

No. Y FECHA DEL CONTRATO (incluir el número del proceso en Secop)	**Contrato 361 del 06 de Febrero de 2025, N° del proceso en Secop CD – 368 – 2025**
PUBLICADO EN (Marque con X)	SECOP I _____ Ó SECOP II __X_____
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JUAN DAVID DEL CAMPO GOMEZ
No. DE IDENTIFICACIÓN	1.125.474.068
OBJETO:	"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA ASESORAR Y GESTIONAR LOS PROCESOS Y TRAMITES CONTRACTUALES QUE ADELANTA LA SECRETARIA DE MOVILIDAD DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO"
NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: (De todos los que haya tenido, empezando por el vigente)	**RODOLFO LOPEZ HERNANDEZ** **CC.#** 86.053.294 expedida en Villavicencio (Meta)
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN: (De todos los que haya tenido, en orden empezando por el vigente)	06 DE FEBRERO DE 2025
CONDICIONES INICIALES	
VALOR DEL CONTRATO (letras y número):	VEINTE MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE ($ 20.100.000)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	04 MESES
FECHA DE INICIO:	11/02/2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	10/06/2025
MODIFICACIONES:	

Powered by CamScanner

CESIÓN:	SI O NO	FECHA:	DD/MM/AAAA
VALOR DE LA (S) ADICIÓN(ES):		FECHA:	
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)			
PRORROGAS:		FECHA:	
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)			
SUSPENSIONES:	FECHA: N#A		
REINICIOS:	FECHA N#A DD/MM/AAAA		
OTRAS MODIFICACIONES:	FECHA N#A DD/MM/AAAA DESCRIPCIÓN: _____		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	10 DE JUNIO DE 2025		

3. INFORME DE ACTIVIDADES:

ACTIVIDAD No. 01

Realizar la estructuración precontractual, contractual y pos contractual de los proyectos que estén a cargo de la secretaria de Movilidad de acuerdo al plan de desarrollo municipal.

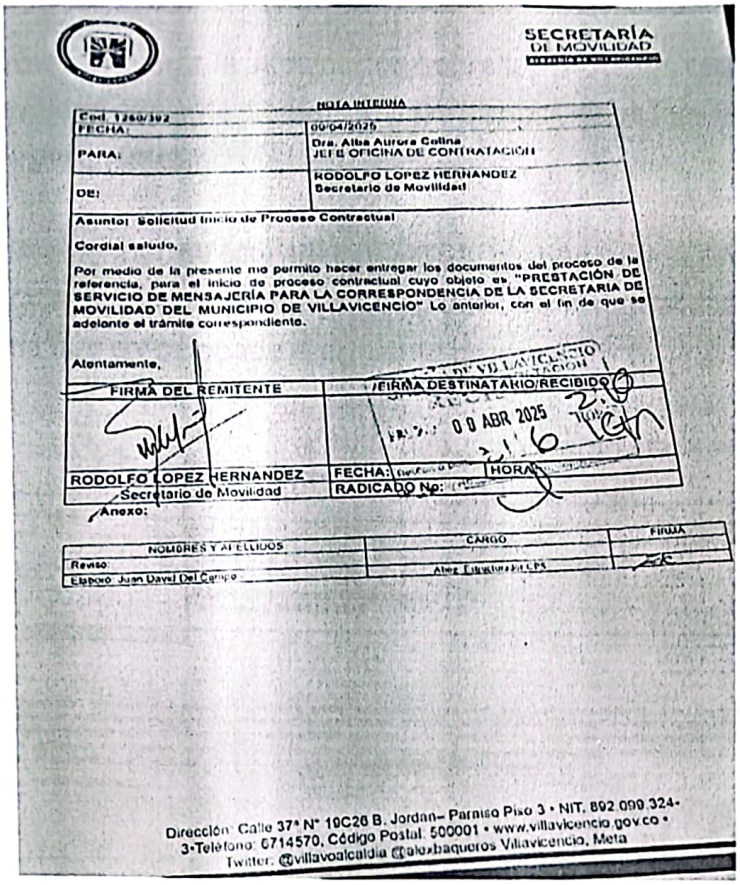
Dentro del presente periodo el contratista apoyó, en lo que respecta a la estructuración de los documentos contractuales de los siguientes contratos, celebrados bajo la modalidad de la contratación directa, cuya supervisión corresponde a la secretaria de movilidad:

NOMBRE CONTRATISTA	OBJETO CONTRACTUAL	CEDULA DE CIUDADANIA
ANA VANNESA REY VILLALOBOS	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR JURIDICAMENTE EL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LOS	1.069. 759.039

Powered by CamScanner

	PROCESOS INSTITUCIONALES DE LOS SERVICIOS DE LA SECRETARIA DE MOVILIDAD DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META."	
VALENTINA SERRATO DIAZ	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONAES COMO JURIDICA PARA EL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE TRANSPORTE SOSTENIBLE Y SEGURO EN EL ÁREA URBANA EN CIRCUITO PRIORIZADO EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META.	1.121.963.222
MARY CRUZ BARROS PALACIO	"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA FORTALECER EL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS DE PEDAGOGÍA EN MATERIA DE MOVILIDAD SEGURA Y SOSTENIBLE EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META".	56.076.505
JOHAN SEBASTIAN HUERTAS CUEVAS	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA FORTALECER EL PROCESO ADMINISTRATIVO DE COBRO COACTIVO DE LA SECRETARIA DE MOVILIDAD DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO"	1.006.876.660
JHON ALEJANDRO PIÑEROS RINCON	"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL CONTROL E IMPLEMENTACION DE LA SEGURIDAD VIAL; EN EL	86.065.436

Powered by CamScanner



SECRETARÍA DE MOVILIDAD

NOTA INTERNA

Cod. 1260/302

FECHA:	09/04/2025
PARA:	Dra. Alba Aurora Colina JEFE OFICINA DE CONTRATACIÓN
DE:	RODOLFO LOPEZ HERNANDEZ Secretario de Movilidad

Asunto: Solicitud Inicio de Proceso Contractual

Cordial saludo,

Por medio de la presente me permito hacer entregar los documentos del proceso de la referencia, para el inicio de proceso contractual cuyo objeto es **"PRESTACIÓN DE SERVICIO DE MENSAJERÍA PARA LA CORRESPONDENCIA DE LA SECRETARIA DE MOVILIDAD DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO"** Lo anterior, con el fin de que se adelante el trámite correspondiente.

Atentamente,

FIRMA DEL REMITENTE	FIRMA DESTINATARIO/RECIBIDO
RODOLFO LOPEZ HERNANDEZ Secretario de Movilidad	FECHA: 09 ABR 2025 HORA: 2:16 PM RADICADO No:

Anexo:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Revisó		
Elaboró: Juan David Del Campo	Abez Estructuradores	

Dirección: Calle 37ª N° 10C26 B. Jordan– Parmiso Piso 3 • NIT. 892.099.324-3•Teléfono: 6714570, Código Postal: 500001 • www.villavicencio.gov.co • Twitter: @villavoalcaldia @alexbaqueros Villavicencio, Meta

ACTIVIDAD No 02

Orientar a los usuarios en asuntos relacionados a las etapas contractuales, roles de supervisión y documentación requerida.

Dentro del presente periodo no se requirió la ejecución de esta actividad.

ACTIVIDAD No 03

Realizar las acciones de gestión ante la secretaria de Hacienda y la oficina de contratación y demás de la alcaldía de Villavicencio, respecto a los a los contratos que estén a cargo o conexos a la secretaria de movilidad.

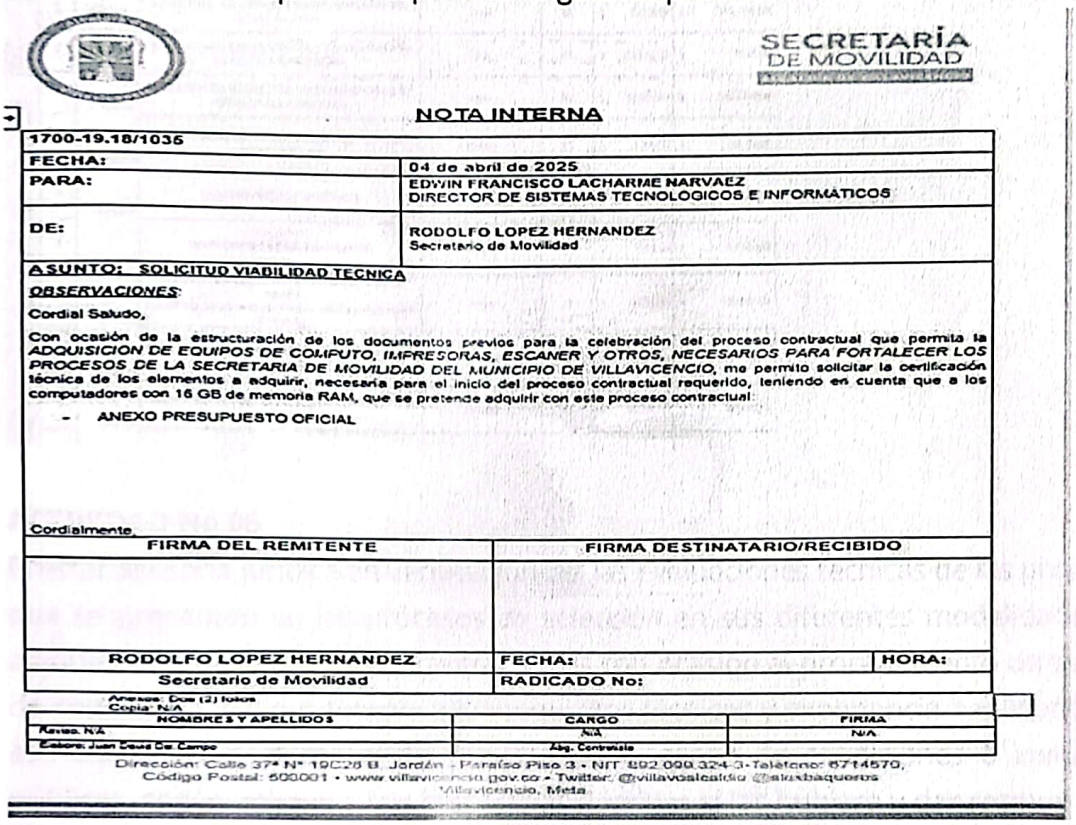
Dentro del presente periodo, no fue necesaria la ejecución de esta actividad, dado de que al momento la secretaria de movilidad ha venido estructurando las necesidades para la construcción de los procesos de selección contractual.

ACTIVIDAD No 04

Powered by CamScanner

Registrar, actualizar y preparar la información sobre los procesos contractuales que la secretaria de movilidad adelante, conforme a las disposiciones legales reglamentarias y procedimientos pertinentes.

Dentro del presente periodo se está adelantando la gestión para la presentación de un proceso de contratación que se pretende adelantar bajo la modalidad de contratación de mínima cuantía que corresponde al siguiente proceso:



SECRETARÍA DE MOVILIDAD

NOTA INTERNA

1700-19.18/1035	
FECHA:	**04 de abril de 2025**
PARA:	**EDWIN FRANCISCO LACHARME NARVAEZ** **DIRECTOR DE SISTEMAS TECNOLOGICOS E INFORMÁTICOS**
DE:	**RODOLFO LOPEZ HERNANDEZ** **Secretario de Movilidad**

ASUNTO: SOLICITUD VIABILIDAD TECNICA

OBSERVACIONES:

Cordial Saludo,

Con ocasión de la estructuración de los documentos previos para la celebración del proceso contractual que permita la *ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO, IMPRESORAS, ESCANER Y OTROS, NECESARIOS PARA FORTALECER LOS PROCESOS DE LA SECRETARIA DE MOVILIDAD DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO*, me permito solicitar la certificación técnica de los elementos a adquirir, necesaria para el inicio del proceso contractual requerido, teniendo en cuenta que a los computadores con 16 GB de memoria RAM, que se pretende adquirir con este proceso contractual:

- **ANEXO PRESUPUESTO OFICIAL**

Cordialmente,

FIRMA DEL REMITENTE	**FIRMA DESTINATARIO/RECIBIDO**	
RODOLFO LOPEZ HERNANDEZ	**FECHA:**	**HORA:**
Secretario de Movilidad	**RADICADO No:**	

Anexos: Dos (2) folios
Copia: N/A

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Revisó: N/A	N/A	N/A
Elaboró: Juan Deivis De Campo	Abg. Contratista	

Dirección: Calle 37ª N° 19C28 B. Jardín - Paraíso Piso 3 - NIT 892.099.324-3 - Teléfono: 6714570,
Código Postal: 500001 - www.villavicencio.gov.co - Twitter: @villavosalcaldo @alexbaqueros
Villavicencio, Meta

ACTIVIDAD No 05

Participar en las actividades de planeación ejecución, evaluación, y seguimientos relacionados con el desarrollo del proceso contractual de la secretaria de Movilidad.

Dentro del presente periodo se está apoyando la revisión de las necesidades existentes en la secretaria de movilidad para dar inicio a la gestión precontractual de los procesos requeridos por la dependencia.

Powered by CamScanner

FECHA DE ELABORACION: 20/03/2025

OBJETO: "SUMINISTRO DE PAPELERÍA, Y ELEMENTOS DE OFICINA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DE MOVILIDAD DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO"

TERMINO DE EJECUCION: UN (01) MES

RO DE PAPELERÍA, Y ELEMENTOS DE OFICINA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DE MOVILIDAD DEL MUNICIPIO DE VILLA

ITEM	CÓDIGO UNSPSC	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	44111515	CAJA DE CARTON PARA ARCHIVO # 12	CAJA	134	$ 18.000,00	$ 2.412.000,00
2	44122003	Cajas de Carpetas desacidificadas legajadoras tamaño oficio 600 gramos para archivo	CAJA	66	$ 17.800,00	$ 1.530.800,00
3	14111507	RESMA DE PAPEL BON DE 75 GR COLOR BLANCA TAMAÑO CARTA CAJA X 10 UNIDADES	CAJA	100	$ 33.200,00	$ 79.135,00
4	14111507	RESMA DE PAPEL BON DE 75 GR COLOR BLANCA TAMAÑO OFICIO, CAJA X 10 UNIDADES	CAJA	101	$ 58.700,00	$ 5.928.700,00
5	44121701	ESFERO PUNTA FINA SEMI GEL X 6 UNIDADES EN COLOR NEGRO, CON TAPA	CAJA	49	$ 1.900,00	$ 93.100,00
6	44121706	LAPIZ MINA NEGRA X 12 UNIDADES	CAJA	40	$ 18.800,00	$ 752.000,00
7	44121804	BORRADOR NATA CAJA X 20 UNIDADES	CAJA	25	$ 5.700,00	$ 142.500,00
8	44121613	Tajalápiz metálico pequeño con 1 orificio, mínimo de 2 mm, sin depósito forma de uso manual, sin dispositivo para rejección en superficies X 12 Unidades	CAJA	10	$ 10.000,00	$ 100.000,00
9	44121615	Cosedora metálica manual de escritorio para ganchos 26/6 cosido mínimo 25 hojas.	UNIDAD	35	$ 74.500,00	$ 2.607.500,00
10	44121615	Cosedora industrial capacidad de cosido más de 50 hojas / 100 hojas	UNIDAD	2	$ 83.700,00	$ 167.400,00

ACTIVIDAD No 06

Prestar asesoría jurídica en verificación de las evaluaciones técnicas de las propuestas que se presenten en los procesos de selección en sus diferentes modalidades para adjudicación de los procesos contractuales con ocasión al procedimiento de selección de contratista, en lo referente a los requisitos técnicos y experiencia habilitantes, con estricta sujeción al contenido previsto en el pliego de condiciones o invitaciones públicas, según aplique y sus respectivas adendas si las hubiere y dar respuesta a las observaciones que presenten los proponentes de dichos procesos de acuerdo a su idoneidad.

Dentro del presente periodo no fue requerida la realización de esta actividad toda vez que, a la fecha, no se han publicado procesos de contratación en el portal transaccional SECOP II

ACTIVIDAD No 07

Brindar Apoyo cuando así sea requerido en la contestación de observaciones que se realicen en los procesos de contratación designados por el supervisor.

Powered by CamScanner

Dentro del presente periodo no fue requerida la realización de esta actividad toda vez que, a la fecha, no se han publicado procesos de contratación en el portal transaccional SECOP II.

ACTIVIDAD No 08

Realizar la recepción, control, revisión y validación de las cuentas de cobro radicadas por los contratistas de la secretaria De Movilidad.

Dentro del presente periodo no se requirió realizar la presente actividad, teniendo en cuenta que no hubo reparto de este tipo de documentos para proceder con esta actividad.

ACTIVIDAD No 09

Realizar la revisión documental de proponentes y elaborar las certificaciones de idoneidad en procesos precontractuales.

Dentro del presente proceso se realizó la revisión documental de los siguientes contratistas y de igual forma se elaboraron los certificados de idoneidad del siguiente personal contratado, el cual se encuentra vinculado con la secretaria de movilidad:

NOMBRE CONTRATISTA	OBJETO CONTRACTUAL	CEDULA DE CIUDADANIA
ANA VANNESA REY VILLALOBOS	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR JURIDICAMENTE EL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS INSTITUCIONALES DE LOS SERVICIOS DE LA SECRETARIA DE MOVILIDAD DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META."	1.069. 759.039
VALENTINA SERRATO DIAZ	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONAES COMO JURIDICA PARA EL	1.121.963.222

Powered by CamScanner

	PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE TRANSPORTE SOSTENIBLE Y SEGURO EN EL ÁREA URBANA EN CIRCUITO PRIORIZADO EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META.	
MARY CRUZ BARROS PALACIO	"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA FORTALECER EL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS DE PEDAGOGÍA EN MATERIA DE MOVILIDAD SEGURA Y SOSTENIBLE EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META".	56.076.505
JOHAN SEBASTIAN HUERTAS CUEVAS	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA FORTALECER EL PROCESO ADMINISTRATIVO DE COBRO COACTIVO DE LA SECRETARIA DE MOVILIDAD DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO"	1.006.876.660
JHON ALEJANDRO PIÑEROS RINCON	"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL CONTROL E IMPLEMENTACION DE LA SEGURIDAD VIAL; EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META".	86.065.436
HEBERT NICOLAS GALAVIZ FLOREZ	"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO JURIDICO PARA EL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE TRANSPORTE SOSTENIBLE Y SEGURO EN EL ÁREA URBANA EN CIRCUITO	1.121.884.695

Powered by CamScanner

	PRIORIZADO EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META".	
HARRY GALVIS FORERO	"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EL DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS INSTITUCIONALES DE LOS SERVICIOS DE LA SECRETARIA DE MOVILIDAD DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META".	79.723.507

ACTIVIDAD No 10

Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas relacionadas con el objeto del contrato.

Dentro del presente periodo no se realizaron actividades adicionales, a las establecidas en el marco del desarrollo del presente objeto del contrato por parte del contratista.

ACTIVIDAD No 11

Legalizar en los términos establecidos por la secretaria de Movilidad, y/o procesos de la alcaldía municipal de Villavicencio las cuentas de cobro con los informes de actividades

Se realiza el proceso para la presentación de la cuenta de cobro correspondiente al primer periodo mensual de ejecución de actividades por parte del contratista.

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como contratista del Municipio de Villavicencio, declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el

Powered by CamScanner

Trabajo y Gestión Ambiental; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato que se relaciona en numeral 2 del presente informe.

Juan David Del Campo

JUAN DAVID DEL CAMPO GOMEZ
Número de identificación: 1.125.474.068

4. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta que, mediante acto administrativo del 06 de febrero de 2025, yo **RODOLFO LOPEZ HERNANDEZ** secretario de Movilidad, asumo como SUPERVISOR del contrato arriba relacionado me permito verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en atención a los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, y de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión vigente.

4.1 INFORMACIÓN PRESUPUESTAL.

Número Registro Presupuestal (RP)	Fecha RP	Identificación presupuestal: (rubro)	Concepto	Valor total RP
533	06/02/2025	0401-2-3.45.99.1000.059-2024500010003-1.2.3.2.25-15	BPIN 2024500010003 Fortalecimiento de los procesos institucionales de los servicios de la secretaria de movilidad del Municipio de Villavicencio,	$ 20.400.000

Powered by CamScanner

			Meta	
VALOR TOTAL: VEINTE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE.				**$ 20.400.000**

4.2 BALANCE FINANCIERO. El siguiente es el balance financiero de ejecución contractual, corresponde al PAGO **N°. 2 de 04**

	Concepto	Valor
A	VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	$ 20.400.000
B	VALORES PAGADOS	$ 5.100.000
C	**VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME (incluir IVA si aplica)**	**$5.100.000**
D	SALDO PENDIENTE POR PAGAR	$ 10.200.000
E	Saldo a favor del municipio (en el último periodo de cobro)	N.A
F	Valor total a liberar del RP (en el último periodo de cobro)	N.A.

4.3 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL: Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo, así:

Mes Cotizado	Fecha de Pago	Número de Planilla	IBC* (base de cotización que cita la planilla	Valor pagado en SALUD*	Valor pagado en PENSIÓN*	Valor pagado en ARL*

Powered by CamScanner

			de aportes)			
Marzo	27/03/2025	7965317834	$2,040,000	$255.000	$326.400	$ 10.700

***Se verifica que el valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios de salud, pensión y Fondos de Seguridad Pensional están calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales.**

4.4 CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA: Certifico que el contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución (la información completa de la ejecución debe reposar en el expediente contractual, si aplica, anexar CD con la información).

OBSERVACIONES: N/A

4.5 CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:

Sistema de Gestión aplicable	Requisito	Cumplió / No Cumplió
Calidad	Usó la documentación vigente establecida aplicable el desarrollo de las obligaciones contractuales.	Cumplió
Seguridad y Salud en el Trabajo	Participó de las actividades programadas en SST.	Cumplió
	Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de bioseguridad.	Cumplió
	En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios.	Cumplió

Powered by CamScanner

Documental	La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad.	Cumplió
Seguridad y Privacidad de la Información	Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones.	Cumplió
	Se garantizó la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual.	Cumplió
Medio Ambiente	El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes.	Cumplió

NOTA: Se puede modificar esta información acorde a los requerimientos de cada contrato sin necesidad de actualización del formato, también puede ampliar el detalle de la evaluación.

4.6 EVALUACION Y REEVALAUACIÓN DEL CONTRATISTA

RANGO DE CALIFICACIÓN	
EXCELENTE	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
BUENA	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
NO CUMPLE	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	**CALIFICACIÓN**
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	Excelente
CALIDAD (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	Excelente
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	Excelente
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	Excelente

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

Powered by CamScanner

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios No. **361** de 2025 certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe que corresponde al PAGO **N°. 02**, así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral y a los principios de transparencia propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP del presente informe y demás documentos aprobados, razón por la cual se autoriza el pago por el valor de $5.100.000

NOMBRE DEL SUPERVISOR: RODOLFO LOPEZ HERNANDEZ
CARGO DEL SUPERVISOR: SECRETARIO DE MOVILIDAD
SECRETARÍA DE MOVILIDAD
TELÉFONO DEL SUPERVISOR: 310 2092094

Nota: Los datos completos del supervisor son obligatorios, ya que será la persona contacto en caso de alguna solicitud.

Nota. De existir alguna controversia entre el supervisor y el contratista sobre el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, el supervisor podrá hacer el informe individual siguiendo el presente formato y ajustando el párrafo anterior.

ANEXOS:
Soportes de pago de la planilla seguridad social.

Powered by CamScanner

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

BBVA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1125474068
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	JUAN DAVID DEL CAMPO GOMEZ DEL CAMPO GOMEZ		
CIUDAD/MUNICIPIO:	VILLAVICENCIO	DEPARTAMENTO:	META
DIRECCIÓN:	CALLE 58#44-81	TELÉFONO:	5642007
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades jurídicas.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	7965317834	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	marzo	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	marzo
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2025	SALUD:	AÑO:	2025
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/03/27	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1364432772	

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002248088	230301	230301-PORVENIR	1	$ 326.400
		SUBTOTAL:	1	$ 326.400
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002514406	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	$ 255.000
		SUBTOTAL:	1	$ 255.000
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 10.700
		SUBTOTAL:	1	$ 10.700

VALOR SIN MORA:	$ 592.100
VALOR MORA:	$ 0
TOTAL PAGADO:	$ 592.100

Powered by CamScanner

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI

BBVA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1125474068
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			JUAN DAVID DEL CAMPO GOMEZ DEL CAMPO GOMEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	VILLAVICENCIO	DEPARTAMENTO:	META
DIRECCIÓN:	CALLE 58#44-81	TELÉFONO:	5642907
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Actividades jurídicas.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA							
NÚMERO PLANILLA:			7965317834	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	marzo AÑO	2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	marzo AÑO	2025
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2025/03/27	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			1364432772

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 325.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 325.400	$ 0	$ 325.400
SUBTOTALES:										$ 325.400	$ 0	$ 325.400

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 255.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 255.000	$ 0	$ 0	$ 255.000
SUBTOTALES:													$ 255.000	$ 0	$ 0	$ 255.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 10.700	$ 10.700	$ 0	$ 0	$ 10.700
SUBTOTALES:									$ 10.700	$ 0	$ 0	$ 10.700

DATOS DEL COTIZANTE								NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES							
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	EXTRANJERO	RESIDENTE EXTERIOR	RETENCIÓN TRIBUTARIA	IRO	RET	TDE	TDA	TDP	TAP	ELSE	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN						SALUD						ARP							CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINTIC	
																										ADMIN	ESQUEMA	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	ESQUEMA	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	ESQUEMA	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	ESQUEMA	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	1125474068	JUAN DAVID DEL CAMPO GOMEZ DEL CAMPO GOMEZ	1 - DEPENDIENTE	0 - NINGUNO	$ 2.040.000				NO																230301-PORVENIR	P	2.040.000	$ 325.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 325.400	EPS005-SANITAS S.A.	P	2.040.000	$ 255.000	$ 0	$ 255.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	P	2.040.000	1125474068	$ 10.700	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 592.100

Planilla Pagada

Powered by CamScanner

Outlook

BBVA Net - Pagos PSE

Desde BBVA@bbvanet.com.co <BBVA@bbvanet.com.co>
Fecha Jue 27/03/2025 7:55
Para JUANDELCAMPO93@HOTMAIL.COM <JUANDELCAMPO93@HOTMAIL.COM>

BBVA

Ref: 13259854

Hola
Estamos contigo en cada paso, por eso te informamos el resumen de tu transacción.

Tipo de transacción:	Pago PSE
Cuenta terminada en:	*1475
Fecha de la operación:	2025-03-27
Establecimiento:	SOI ACH
Valor:	$592,100.00
Hora:	07:55

Recuerda que:

Nunca te contactaremos solicitando tus claves o códigos de activación.

Powered by CamScanner