	ALCALDIA DE URIBIA LA GUAJIRA	VERSIÓN	2021
	NIT: 892-115-155-4	FECHA ELBORACION	10-04-2025
	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No 407 DE 2024 DERIVADO DE UN PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA No 407 – 2024		

DESDE 30-01-2025– HASTA 28-02-2025

CONTRATO	***x***	***CONVENIO***	
INFORME PARCIAL	***x***	***INFORME FINAL***	

I. **DATOS GENERALES**	
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	**CONTRATO INTERADMINISTRATIVO**
N° DE PROCESO DE SELECCIÓN	**No 407 – 2024**
TIPO DE CONTRATO	**CONTRATACIÓN DIRECTA No 407 – 2024**
SECRETARÍA U OFICINA QUE GENERA LA NECESIDAD (RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PREVIO)	SECRETARIA DE PLANEACION DEL MUNICIPIO DE URIBIA-LA GUAJIRA
NÚMERO DEL CONTRATO	**No 407 – 2024**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO	28 DE DICIEMBRE 2024
OBJETO DEL CONTRATO	Formulación del Plan de Ordenamiento Territorial – POT del Municipio de Uribia – La Guajira
CONTRATISTA	ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DE LA SUBREGIÓN DEL CANAL DEL DIQUE CARMELO GUZMÁN FUENTES C.C No 73.540.147 Santa Rosa Bolívar REPRESENTANTE LEGAL
NIT	NIT. 900.000.051 – 0
VALOR DEL CONTRATO	DOS MIL QUINIENTOS CUARENTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS TRES PESOS ($ 2.547.455.403.00 m/c).
FORMA DE PAGO O DESEMBOLSOS	**PACTO DE ANTICIPO:** Con ocasión a los gastos iniciales del contrato las partes pactan un anticipo del cincuenta por ciento (50%) del valor del contrato, para la ejecución de las diferentes actividades **FORMA DE PAGO:** El Municipio pagará el valor del contrato mediante catorce (14) cuotas mensuales vencidas de igual valor, una vez terminadas las actividades a cargo de EL CONTRATISTA en el período correspondiente, previa presentación de

	informe de actividades en donde consten las tareas adelantadas en el período, con evidencia fotográfica y certificación de recibo a satisfacción del servicio por parte del Supervisor.
PLAZO DEL CONTRATO	Catorce (14) meses
FECHA DE INICIO	30 DE ENERO DEL 2025
FECHA PARCIAL	10 DE ABRIL DEL 2025..
FECHA ADICIONAL	
GARANTÍAS	No. CVP 100001251
APROBACIÓN DE LAS GARANTÍAS N°	DE APROBACION DE 29 DE ENERO DE 2025.

SUPERVISIÓN	**NOMBRE**	**ANGIE CAROLINA GUERRA ROMERO**
	FECHA DE DESIGNACIÓN DE LA SUPERVISIÓN	28 DE DICIEMBRE DE 2024.

2. DATOS FINANCIEROS

TOMADOR	**ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DE LA SUB REGIÓN DEL CANAL DEL DIQUE**
ASEGURADO	**MUNICIPIO DE URIBIA**
FECHA DE EXPEDICIÓN	**ENERO 29 DE 2025**
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	**$ 268.271.852,67**
VIGENCIA	**29.01.2025 HASTA 29.09.2026**
BUEN MANEJO DEL ANTICIPO	**$ 1.341.359.263,37**
VIGENCIA	**29.01.2025 HASTA 29.09.2026**
PAGO DE SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES	**$ 134.135.926,34**
VIGENCIA	**29.01.2025 HASTA 29.03.2029**
CALIDAD DEL SERVICIO	**$ 268.271.852,67**
VIGENCIA	**29.01.2025 HASTA 29.09.2026**

6. EL CONTRATO CUENTA CON LOS DOCUMENTOS PRESUPUESTALES QUE SE DESCRIBEN A CONTINUACIÓN:

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	**NO 125**
FECHA	**23 DE ENERO 2025**
VALOR	**$ 2.682.718.526,73**
REGISTRO PRESUPUESTAL	**NO 125**
FECHA	**ENERO 23 DE 2025**
VALOR	**$ 2.682.718.526,73**

3. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS DE APORTES A LOS SITEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

TIPO DE APORTE	PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE
INDEPENDIENTE	9484564616	FEBRERO
INDEPENDIENTE	9482909180	FEBRERO

INDEPENDIENTE	1071252624	FEBRERO
INDEPENDIENTE	76415932	FEBRERO
INDEPENDIENTE	32395069	FEBRERO
INDEPENDIENTE	85759664	FEBRERO
INDEPENDIENTE	9483081111	FEBRERO
INDEPENDIENTE	9481878517	FEBRERO

4. DESCRIPCIÓN DEL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ACTIVIDADES A CARGO DEL CONTRATISTA

Al contratista se le realizo el respectivo control y seguimiento de las actividades y cumplió satisfactoriamente con las actividades propuestas y el objeto contractual. Las actividades que se ejecutaron fueron las siguientes:

4.1 Fechas de Actividades	4.2 Actividades
ACTIVIDADES DURANTE EL MES DEL 30 ENERO AL 28 DE FEBRERO 2025	• **PLANEACION – COORDINACION ENTRE EL EQUIPO DE TRABAJO DE LA ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DE LA SUBREGIÓN DEL CANAL DEL DIQUEY LA SECRETARIA DE PLANEACION** Se realizó reunión entre equipo de trabajo de fundación y equipo de planeación en la cual se desarrollaron las siguientes actividades: La actual administración del municipio de Uribia, La Guajira, celebro el contrato interadministrativo No. 407 de 2024 con La Asociación de municipios de la Subregión del Canal del Dique – ASODIQUE, cuyo objeto es: "Formulación del Plan de Ordenamiento Territorial – POT del municipio de Uribia, La Guajira. En razón a que los componentes de corto, mediano y largo plazo se encuentran sin vigencia de acuerdo con el artículo 28 de la ley 388 de 1997 numeral 1 y es determinante para el municipio comenzar con la segunda generación del POT. Las diferentes etapas han estado acompañadas por la Secretaría de Planeación quien ha liderado el proceso para la formulación del POT. A continuación, se resume el avance del proyecto de acuerdo a los componentes: de diagnóstico, de formulación y de evaluación. En conclusión, en términos técnicos y de acuerdo con lo contratado se presenta el siguiente avance con cumplimiento de los criterios técnicos normativos de acuerdo con: • Ley 388 de 1997. Reglamenta las disposiciones referentes al ordenamiento del territorio municipal y distrital. Obligatoriedad de los POT. La expedición de licencias urbanísticas • Decreto 879 de 1998 Reglamenta las disposiciones referentes al ordenamiento del territorio municipal y distrital. • Decreto 1077 de 2015 Decreto Único Reglamentario del sector vivienda, ciudad y territorio. Compila las normas del sector administrativo de vivienda, ciudad y territorio • Decreto 1232 de 2020 Nivel Nacional Adiciona y modifica el Decreto Único Reglamentario del Sector Vivienda, Ciudad y Territorio, en lo relacionado con la planeación del ordenamiento territorial A continuación, se presenta el avance de cada uno de los componentes que integra la

formulación de Plan de Ordenamiento Territorial en el periodo comprendido del 1 al 28 de febrero de 2025, de acuerdo con las reglamentaciones.

COMPONENTES	PRODUCTOS	AVANCE	CONTENIDO	ACTIVIDAD REALIZADA
DIAGNÓSTICO	DOCUMENTO DIAGNÓSTICO TERRITORIAL	100%	El inventario de la información secundaria disponible (infraestructura, proyectos, estudios y/o cartografía) que sea pertinente como insumo para el proceso, considerando la información de carácter sectorial (agropecuario, industrial, transporte, minero-energético e hidrocarburos y turismo).	• Recopilación de información: Identificar y reunir datos sectoriales (infraestructura, proyectos, estudios y cartografía) de fuentes oficiales. • Organización y clasificación: Sistematización de la información por sector (agropecuario, industrial, transporte, minero-energético, hidrocarburos y turismo). • Análisis de pertinencia: Evaluar la calidad, vigencia y utilidad de la información, identificando brechas. • Geo-referenciación: Incorporar datos en SIG y verificar su coherencia cartográfica. • Identificación de vacíos: Determinar necesidades adicionales de información
		En proceso	El inventario de las licencias ambientales, licencias urbanísticas, títulos y/o permisos mineros vigentes, así como las áreas adjudicadas para la exploración y	Gestión de requerimientos formales ante autoridades ambientales para obtener datos sobre licencias, títulos y permisos vigentes.

COMPONENTES	PRODUCTOS	AVANCE	CONTENIDO	ACTIVIDAD REALIZADA
			explotación de hidrocarburos en jurisdicción del municipio.	
		En proceso	El inventario de los instrumentos que se hayan expedido en la vigencia del Plan, que lo desarrollen y complementen.	Gestión de requerimientos formales ante las oficinas responsables de esta información
		En proceso	La identificación de las áreas o inmuebles declarados patrimonio cultural material, así como los Planes de Especial Manejo y Protección (PEMP) existentes.	Gestión de requerimientos formales ante las oficinas responsables de esta información
		En proceso	La información de detalle de la cual disponen los prestadores de servicios públicos domiciliarios sobre las capacidades de infraestructura y fuentes de abastecimiento, la proyección de la expansión, reposición y/o ampliación de la capacidad de redes para cubrir el déficit de cobertura actual y proyectado, el catastro de redes matrices de las	Gestión de requerimientos formales ante las oficinas responsables de esta información

COMPONENTES	PRODUCTOS	AVANCE	CONTENIDO	ACTIVIDAD REALIZADA
			infraestructuras de servicios públicos domiciliarios, así como los planes de expansión para ampliar el denominado perímetro de servicios.	
		100%	El inventario de la información primaria que se debe elaborar.	• Analizar la información secundaria disponible para determinar los datos que requieren levantamiento en campo. • Definir los sectores y temas clave que necesitan recolección directa en el municipio. • Definición de variables y metodología de recolección • Establecer los datos esenciales a recolectar según cada sector (infraestructura, uso del suelo, medio ambiente, actividad económica, entre otros).

COMPONENTES	PRODUCTOS	AVANCE	CONTENIDO	ACTIVIDAD REALIZADA
		100%	La determinación de los recursos necesarios para adelantar el proceso.	▪ Identificación de requerimientos técnicos y logísticos ▪ Estimación de costos operativos y administrativos Generación del informe de determinación de recursos
		En proceso	Las determinantes ambientales y estudios aportados por la autoridad ambiental competente.	Gestión de requerimientos formales ante autoridades ambientales
		En proceso	La información correspondiente a las demás determinantes establecidas en el artículo 10 de la Ley 388 de 1997.	

DIMENSIÓN SOCIOCULTURAL

COMPONENTES	PRODUCTOS	AVANCE	CONTENIDO	ACTIVIDAD REALIZADA
		100%	Dinámicas Demográficas Espaciales	▪ Crecimiento y distribución poblacional ▪ Migración y movilidad ▪ Estructura y composición demográfica ▪ Expansión urbana y ocupación del territorio ▪ Proyección de población y tendencias ▪ Relación entre densidad poblacional
		100%	Indice De Pobreza Multidimensional	▪ Educación (analfabetismo, asistencia escolar, rezago educativo) ▪ Condiciones de la niñez y juventud (trabajo infantil, inasistencia escolar) ▪ Trabajo (desempleo, informalidad, acceso a seguridad social)

COMPONENTES	PRODUCTOS	AVANCE	CONTENIDO	ACTIVIDAD REALIZADA
				• Salud (acceso a servicios de salud, nutrición) • Condiciones de vivienda (materiales de construcción, hacinamiento) • Servicios públicos (acceso a agua potable, saneamiento básico, electricidad) • Seguridad alimentaria (acceso y disponibilidad de alimentos)
		0%	Servicios Sociales Básicos	
		DIMENSIÓN FUNCIONAL		
		0%	Contexto Regional	
		50%	División Político Administrativa	• Identificación y ubicación geográfica • Límites administrativos y territoriales • Caracterización y extensión de cada vereda
		0%	Ocupación Actual	
		0%	Vivienda	
		0%	Patrimonio	

4.3 OBSERVACIONES FINALES

RECOMENDACIONES:

5. **UBICACIÓN DEL PROYECTO:**	SECRETARIA DE PLANEACION

INFORME FOTOGRAFICO:

6. **Ciudad y fecha de emisión:**	Uribia Abril 10 DEL 2025
7. **Firma del supervisor:**	Angie Guerra Romero