Contrato No.	N° 20202191		
Objeto	Prestar servicios profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación en actividades relacionadas con la gestión integral de usos del suelo y el espacio público urbano y rural del municipio de armenia.		
Valor total	$7´000,000.oo	**Reg. Presupuestal No.**	**20203897**
Contratista	**JAIME ALBERTO CASTRO SALAZAR**		
Supervisor	**DIEGO FERNANDO TOBÓN GIL**		
Fecha de Inicio	16 DE JUNIO DE 2020		
Fecha de terminación	15 DE AGOSTO DE 2020		
Plazo de Ejecución	Dos (2) meses		
Forma de Pago	Dos (2) pagos mensuales vencidos por valor de Tres Millones Quinientos Mil Pesos M/Cte, previa verificación del pago de la seguridad social y entrega a satisfacción del informe de actividades realizadas y visto bueno por parte del funcionario encargado de ejercer la vigilancia y control.		

FECHA DEL ACTA PARCIAL	**Año**	**Mes**	**Día**
	2020	AGOSTO	20

En la cuidad de Armenia Q, en la fecha antes indicada contratista y supervisor suscriben la presente acta parcial No 2 del contrato antes identificado y autorizar su correspondiente pago.

Periodo informado	16 DE JULIO DE 2020 AL 15 DE AGOSTO DE 2020
Actividades Desarrolladas	**1.** Apoyar la Gestión administrativa del área técnica del Departamento Administrativo de Planeación Municipal brindando acompañamiento y asesoría al control físico y urbano en las comunas asignadas del municipio de Armenia, para la respectiva vigilancia conforme a la normatividad vigente y a los conceptos de uso de suelo según fichas normativas urbanas. Se apoyó la gestión administrativa del área técnica del DAPM brindando acompañamiento y asesoría para la respuesta de solicitudes y oficios en el intranet, en concordancia al decreto 191 de 2020, también acatando las directrices emanadas a nivel nacional y local. Se realizaron un total de 28 visitas de control urbano en las comunas asignadas en la ciudad de armenia de acuerdo al objeto contractual del contrato de prestación de servicios. Como prueba de ello quedan las actas identificadas con los siguientes consecutivos JC12082020, 11082020-1, 11082020-3, 11082020-216, 06082020-3, 06082020-1, 05082020-4, 05082020-3, 02082020-2, 05082020-31, 05082020-1, 05082020-11, 04082020-1, 04082020-1140, 30072020-3, 28072020-1, 27072020-9, 24072020-1, 24072020-12, 23072020-3, 23072020-2, 23072020-1, 21072020-2, 21072020-1 CCDT12082020-2, 12082020-1, 28072020-2, 15082020-1 **2.** Responder las solicitudes del peticionario y/o usuario dentro de los términos de ley, incluyendo; licencias de intervención y ocupación del espacio público, conceptos técnicos, solicitudes de apertura de procesos dirigidos a la Inspección de Control Urbano por presuntas infracciones urbanísticas, permisos de ocupación y demás relativas a las Competencias del Departamento Administrativo de Planeación. Se realizaron un total de 28 visitas de control urbano en las comunas asignadas en la ciudad de armenia de acuerdo al objeto contractual del contrato de prestación de servicios. Como prueba de ello quedan las actas identificadas con los siguientes consecutivos JC12082020, 11082020-1, 11082020-3, 11082020-216, 06082020-3, 06082020-1,

Escaneado con CamSc

	05082020-4, 05082020-3, 02082020-2, 05082020-31, 05082020-1, 05082020-11, 04082020-1, 04082020-1140, 30072020-3, 28072020-1, 27072020-9, 24072020-1, 24072020-12, 23072020-3, 23072020-2, 23072020-1, 21072020-2, 21072020-1 CCDT12082020-2, 12082020-1, 28072020-2, 15082020-1 **3.** Realizar control Urbano en toda la ciudad de acuerdo al cronograma establecido por el líder del proceso. Se realizaron un total de 28 visitas de control urbano en las comunas asignadas en la ciudad de armenia de acuerdo al objeto contractual del contrato de prestación de servicios. Como prueba de ello quedan las actas identificadas con los siguientes consecutivos JC12082020, 11082020-1, 11082020-3, 11082020-216, 06082020-3, 06082020-1, 05082020-4, 05082020-3, 02082020-2, 05082020-31, 05082020-1, 05082020-11, 04082020-1, 04082020-1140, 30072020-3, 28072020-1, 27072020-9, 24072020-1, 24072020-12, 23072020-3, 23072020-2, 23072020-1, 21072020-2, 21072020-1 CCDT12082020-2, 12082020-1, 28072020-2, 15082020-1 **4.** Verificar Cinco (5) licencias semanales y realizar su respectivo informe para ser presentado al líder del proceso relacionando su conformidad con lo ejecutado y solicitando de ser el caso, proceso de investigación a la Inspección de control Urbano del municipio. Se verificaron 5 licencias en las actividades propias de control urbano. **5.** Verificar diariamente en la INTRANET del municipio los PQRSD asignados a su usuario según reparto, a fin de dar respuesta al peticionario y/o usuario en los términos de ley, llevando las mismas al estado "Finalizado" en el aplicativo, dejando evidencia del proceso de chequeo o revisión diaria. • Se verifico la intranet del municipal dando respuesta al peticionario y/ o usuario en los términos de ley y de acuerdo al decreto municipal 191 de 2020. • De igual manera se le dio respuesta a las peticiones enviadas al correo institucional jaimec@alcaldia.gov.co **6.** Realizar copia de seguridad de toda la información producida mensualmente en el marco de la celebración del presente contrato y realizar entrega final digital que contenga todos los productos que genero la actividad contractual en formato editable (Word – Excel). Se entrega copia de seguridad con la información ejecutada dentro de los términos legales y que especifica el contrato en medio magnético. **7.** Acompañar activamente las jornadas y/o eventos de acercamiento a la comunidad por parte de la Administración Municipal. No se presentaron actividades en este periodo.
Evidencias de la ejecución del contrato	Se adjunta CD con los documentos soporte de las actividades desarrolladas.
ESTADO DE CUENTA	
Valor Contrato	**$7´000,000.oo**
Anticipo (Si lo hay)	**N/A**
Valor Acta No 1	**$3´500,000.oo**

Escaneado con CamSc

Valor Acta No 2	$3´500,000.oo		
Valor a pagar en la presente Acta No. 2	$3´500,000.oo		
Saldo (Valor pendiente para pago)	$00.oo		
APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Entidad en donde se realiza el pago.	DAVIVIENDA	Valor total del aporte $383,100.oo $23,300.oo (Ajuste)	JULIO DE 2020 $383,100.oo JULIO DE 2020 $23,300.oo
Recibo No.	7761914404 y 7732132981 (Ajuste) JULIO de 2020	Salud	JULIO DE 2020 $165,000.oo JULIO DE 2020 $10,000.oo (Ajuste)
Periodo cotizado	DE: JULIO 01 DE 2020	Pensión	JULIO DE 2020 $211,200.oo JULIO DE 2020 $12,800.oo (Ajuste)
	HASTA: JULIO 30 DE 2020	ARP	JULIO DE 2020 $6,900.oo JULIO DE 2020 $500.oo (Ajuste)
ANEXOS:			*Marque con x*
Recibo de pago de seguridad social			X
Copia planillas de aporte			X
Otros			

OBSERVACIONES: Se Anexa CD como soporte a la ejecución presentada durante el periodo del 16 DE JULIO DE 2020 HASTA 15 DE AGOSTO DE 2020.

Firma		
Nombre	JAIME ALBERTO CASTRO SALAZAR	DIEGO FERNANDO TOBON GIL
	Contratista	Supervisor



Escaneado con CamSc