



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla 30 de Abril 2025

Señor (a)
MARELVIS MUÑOZ OCHOA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. PCCNTR.7291970 -2025
Líder de Bienestar al Aprendiz
CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - ATLÁNTICO
Barranquilla, Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes Abril del año 2025

Referencia: No (55227879) del año (2025)

GINA PAOLA AHUMADA DIAZ , identificado con la cédula de ciudadanía No. 55.227.879 de Barranquilla , en mi calidad de Contratista del SENA, en Bienestar al aprendiz del Centro de Comercio y Servicios de la Regional Atlántico , en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: 34.793.334 Copiar el texto de la minuta del contrato.

Plazo: Será hasta el (23) de (diciembre) de 2025.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales para proponer y desarrollar actividades orientadas al fortalecimiento de habilidades socioemocionales de los aprendices del Centro de formación en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz del Centro de Comercio y Servicios para la Vigencia 2025



Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
2	Participar en la ejecución de actividades que permitan el desarrollo de actitudes y habilidades sociales como responsabilidad, cumplimiento, tolerancia, comunicación asertiva, liderazgo, resolución de conflictos, solidaridad entre otras, de acuerdo con las debilidades identificadas en los grupos de aprendices.	Realización de orientaciones individuales y grupales en la jornada mixta	
3	Generar espacios de trabajo articulados con los demás profesionales del grupo de bienestar a aprendices y la comunidad educativa que permitan el fortalecimiento de los valores ambientales, la conciencia	Apoyo En la segunda fase para el ingreso de la segunda convocatoria de aprendices Apoyo a comité de evaluación y seguimiento	



	del desarrollo sostenible de acuerdo con el desarrollo local		
	.		
6	Implementar acciones de bienestar al aprendiz dirigidas a los beneficiarios de apoyo para promover el uso adecuado de los beneficios, así como su propósito en la permanencia y certificación del aprendiz.	Realización del taller de liebas Realización del taller de marketing personal Taller de pensamiento critico	
8	Realizar informes, reportes u otros documentos asociados a las actividades relacionadas con su objeto contractual y obligaciones.	Entrega del informe de comités de evaluación y seguimiento	
9	Formular e implementar estrategias para el desarrollo de habilidades blandas en los aprendices del centro de formación de las diferentes	Actividades de apropiación del reglamento del aprendiz Sena	



	modalidades: presencial, virtual y a distancia, que permitan mejorar sus capacidades de afrontamiento a las situaciones de la vida cotidiana.		
10	. Realizar acciones orientadas a la Implementación de la política de atención a personas con discapacidad, la política de atención con enfoque pluralista y diferencial	Apoyo en la elección de la vocera del enfoque diferencial femenino	Fotos

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9482593492 de la planilla, APORTES EN LINEA del mes de ABRIL . (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Firma

GINA PAOLA AHUMADA DIAZ

Contratista

C.C. No. 55.227.879 DE BARRANQUILLA

Recibí a satisfacción:



Firma

MARELVIS MUÑOZ OCHOA

Supervisor(a) Contrato 7291970 de 2025

Líder de Bienestar al Aprendiz

CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - ATLÁNTICO

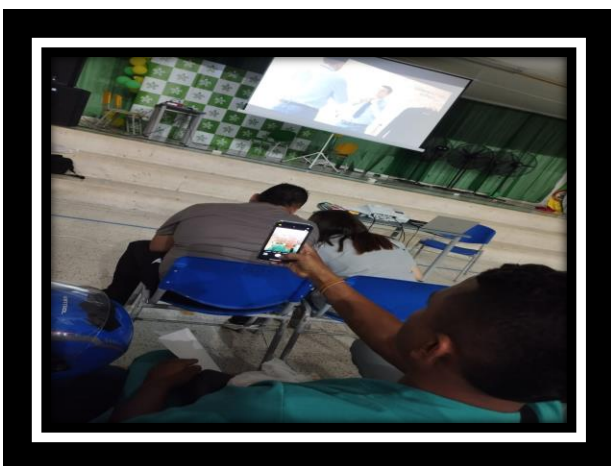
Evidencias Folios

ORIENTACION PSICOLOGICA INDIVIDUAL Y GRUPAL





TALLER DE MARKETING PERSONAL

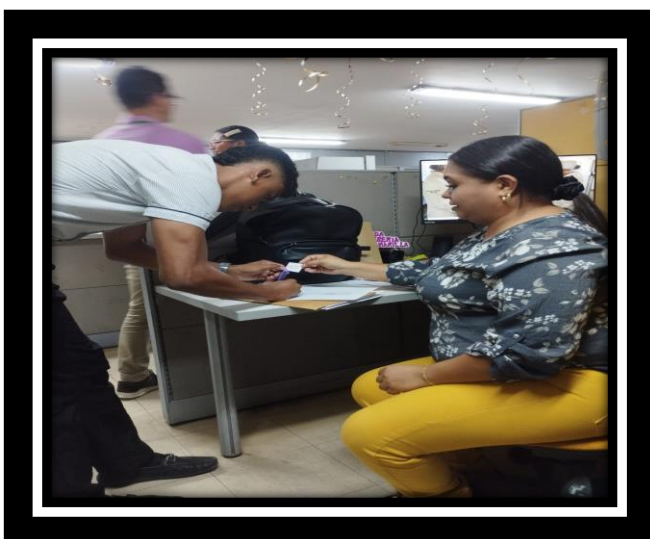




ASISTENCIA A COMITÉS ACADÉMICOS



ENTREGA DE BONOS DE CAFETERIA





APOYO ELECCION REPRESENTANTE ENFOQUE DIFERENCIAL MUJER





SOCIALIZACION VALOR DEL MES TOLRENCIA

