ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL	[X]	INFORME FINAL	[ ]
Cuota Número __4___			
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato No. 4161.010.26.1.014 de 2025			
Nombre completo del contratista: VALENTINA SOLANO GONGORA			
Documento de identificación: C.C. 1.151.951.417 de Cali			
Nombre del supervisor: JAVIER GARCÉS MOSQUERA			
Organismo: SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA			
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales como Abogado (a) en la Secretaría de Seguridad y Justicia.			
3. INFORME JURÍDICO			
Fecha de Inicio 13/ene/2025		Fecha terminación 31/dic/2025	
Modificación(es) al contrato: N/A			
Suspensión: N/A			
Reanudación: N/A			
Cesión: N/A			
Terminación anticipada: N/A			
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SESENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL PESOS ($65.340.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$65.340.000	$ 5.445.000	$16.335.000	$ 43.560.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9483590302 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 83590302 Operador: APORTES EN LINEA Fecha de Pago: 31 DE MARZO DE 2025 Periodo de pago de la seguridad social: MARZO 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable:

INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

CUOTA 4

Actividad Contractual	Producto
A) Brindar soporte en segunda instancia para resolver los procesos jurídicos	Brindó soporte en los procesos de segunda instancia con la revisión y visto bueno de los siguientes:

NO.	COMISION	ACTO ADMINISTRATIVO	CANT VECES REVISADA	ESTADO ACTUAL
34	2637 - 2024	AUTO	1	DEVUELTO
35	2041 - 2021	AUTO	1	DEVUELTO
36	2600 - 2023	AUTO	1	CON VISTO BUENO
37	076 - 2024	AUTO	1	CON VISTO BUENO
38	024 - 2025	AUTO	1	DEVUELTO
39	2192 - 2022	AUTO	1	CON VISTO BUENO
40	2638 - 2024	AUTO	1	CON VISTO BUENO
41	2501 - 2023	AUTO	1	CON VISTO BUENO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	42 | 7246 - 2024 | AUTO | 1 | CON VISTO BUENO 43 | 005 - 2022 | RESOLUCION | 1 | DEVUELTO 44 | 2151 - 2022 | RESOLUCION | 1 | CON VISTO BUENO 45 | 4458-2019 | AUTO | 1 | CON VISTO BUENO 46 | 057 - 2018 | RESOLUCION | 1 | CON VISTO BUENO 47 | 2275 - 2022 | DESIERTO | 2 | CON VISTO BUENO 48 | 292 - 2022 | RESOLUCION | 2 | CON VISTO BUENO
B) Sustanciar los procesos administrativos sancionatorios que le sean asignados	No se realizaron estas actividades en este periodo
C) Proyectar para el visto bueno del subsecretario de Inspección, Vigilancia y Control, los actos administrativos mensuales de los expedientes asignados, relacionando el seguimiento jurídico de cada uno de los procesos que adelanta.	No se realizaron estas actividades en este periodo
D) Proyectar conceptos jurídicos sobre los asuntos requeridos por el despacho de la Secretaria de Seguridad y Justicia, en el desarrollo del proyecto.	No se realizaron estas actividades en este periodo
E) Proyectar respuestas a peticiones o requerimientos de	Realizó las los siguientes requerimientos con numero de Orfeo:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

entes de control que le sean asignados.	- 20254162060001054 - 20254161060001157 - 20254161060001056 - 20254161060002928 - 20254161060000996
F) Realizar el estudio jurídico del proceso administrativo sancionatorio asignado, proyectando oportunamente las actuaciones procesales pertinentes.	Realizó el estudio de los siguientes expedientes.

NO.	COMISION
34	2637 - 2024
35	2041 - 2021
36	2600 - 2023
37	076 - 2024
38	024 - 2025
39	2192 - 2022
40	2638 - 2024
41	2501 - 2023
42	7246 - 2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	43 — 005 - 2022 44 — 2151 - 2022 45 — 4458-2019 46 — 057 - 2018 47 — 2275 - 2022 48 — 292 - 2022
G) Cumplir con la gestión documental en todos los procesos correspondientes a cargo, los cuales deberán ser foliados y organizados en carpetas debidamente autorizadas por gestión documental.	No se realizaron estas actividades en este periodo
H) Asistir y orientar los operativos y visitas de inspección, vigilancia y control adelantadas por la Subsecretaria de Inspección, Vigilancia y Control	No se realizaron estas actividades en este periodo
I) Asistir a las citaciones, mesas de trabajo, reuniones y demás relacionadas que sean convocadas o delegadas por el Despacho del Secretario de Seguridad y Justicia y/o el supervisor del Contrato en	Asistió a las siguientes a sistencia a la reuniones: - Mesa de trabajo en el marco de la modificación del Decreto No. 4112.010.20.0955 del 30 de diciembre de 2022.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

forma presencial con las medidas de bioseguridad necesarias.	
J) Las demás actividades que le asigne la Secretaria de Seguridad y Justicia que se relacionen con el objeto del contrato y que garanticen la adecuada prestación del servicio	No se realizaron estas actividades en este periodo

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: Las evidencias de las actividades aquí detalladas reposan en server-ssj/UAG

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES DURANTE ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES

JAVIER GARCÉS MOSQUERA
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 11 de abril de 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.