PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota, 30 de Julio de 2020.

Señor (a)
GERMAN GILBERTO ALARCON ROZO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1564663
Coordinador Académico
Centro de Electricidad, Electronica y Telecomunicaciones
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes

Julio del año 2020

Referencia: Nro. CO1.PCCNTR.1564663 del año 2020.

Juan Mauricio Avila Leon, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79641444 de Pauna(Boyaca), en mi calidad de Contratista del SENA, en (Centro de Electricidad, Electronica y Telecomunicaciones), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTI CUATRO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y UN MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE ($24.531.600). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: A) Un primer pago correspondiente al mes de Mayo de 2020 por valor de UN MILLON TRECIENSTOS CUARENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE ($ 1.349.238) B) Seis (6) pagos iguales por los meses de Junio a Noviembre de 20202, por valor de TRES MILLONES SESCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE ($3.679.740) cada uno C) Un último pago correspondiente al mes de Diciembre por la suma de UN MILLON CIENTO TRES MIL NOVECIENTOS VEINTI DOS PESOS M/CTE ($ 1.103.922)

Plazo: SEIS (6) MESES Y VEINTE (20) DIAS 9/12/2020

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA - Regional Distrito Capital.

CLÁUSULA CUARTA OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: El CONTRATISTA además de las obligaciones que por su índole y naturaleza del contrato le son propias, contrae con EL SENA las siguientes: **A)OBLIGACIONES ANEXO 1 – CLAUSULAS DEL CONTRATO ESPECÍFICAS:**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo	Formación con grupos de articulación con la media técnica en los colegios del José Félix Restrepo , Gabriel Betancourt Mejía y Colegio Ciudadela Educativa De Bosa (IED):	Planilla control diario de

	programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Programa técnico en programación de software. **Grados Decimo:** José Félix Restrepo FM:2076726 Gabriel Betancourt FM:2019768 Colegio Ciudadela Educativa De Bosa FM: 2019772 FM:Decimos 2076726 (Apoyo Formacion articulación con la media). Programa Tecnico en programación de software. GradosDecimos 2019768 - 2076727 - 2019772 (Apoyo Formacion articulación con la media).	actividades.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación	✓ Empalme FM;2019772- grado decimo Colegio Ciudadela Educativa De Bosa FM: 2019772 ✓ Induccion Proceso Proyecto Productivo Sena CEET 2020 Se limpartieron las siguientes actividades con las fichas 2076726 Y 2019772 del TPS . ✓ Introduccion al diseño y elaboracion de diagramas de casos de uso. Instalacion y represetacion de casos de uso en la herramienta UML ✓ Ejercicios representactivos diagramas casos de uso . ✓ Diseño y construccion de Mapas de estado y secencia. ✓ Taller Practico diseño de mapas de estado y secuencia en herramientas case ✓ Taller Practico mapas esado y secuencia ✓ Introduccion a los diagramas de Objetos Introduccion a los diagramas de clases ✓ Actividad Diagrama Objetos aplicados al Proyecto ✓ Estudio de Caso de uso Practico Se llevaron a cabo procedimientos de planeación y elaboración plan de trabajo proyecto productivo como se indica a continuación: Capacitacion,diseño,elaboracion y construccion documento proyecto productivo,Ingenieros: *Ingeniera Graciela Arias Vargas *Monica Rodriguez	

		*Juan Mauricio Avila Leon Se limpartieron las siguientes actividades con las fichas 2076727 Y 2019768 del TPS . ✓ Introduccion a los algoritmos. Taller representacion algoritmos en DFD y PSEUDOCODIGO Ejercicio identificacion elmentos de un algortimo,entradas procesos y salidas. ✓ Instalacion y configuracion programa DFD y PSEINT ✓ Varibles y constantes Taller ejercicios algoritmos en DFD y PSEINT secuenciales. ✓ Actividad diagrama casos de uso representactiva del proyecto a traves del uso de la herramienta CASE *Instalacion y configuracion de herramientas Visual Paradigm y herramientas De diseño en linea UML **Se llevaron a cabo procesos de apoyo proyecto productivo en los colegios RODRIGO BETANCOURT y COLEGIO CHUNIZA (IED)** Apoyo Proyecto productivo fichas 2019727-1841261- 1841272- 2019749- 2019771. Con los temas. Diseño y construcion Temario Plan de Negocios Proyectos productivos ✓ Presentacion. ✓ Emprendimiento ✓ Habilidades Blandas ✓ Foda ✓ Mision ✓ Vision ✓ Objetivos Generales _especificos ✓ Justificacion ✓ Mercados ✓ Analisis de Mercados ✓ Productos y Servicios ✓ Cliente ✓ Competencia ✓ Necesidades ✓ Requerimientos ✓ Mezcla de mercados ✓ Modulo Operativo ✓ Ficha tecnica	
3	Garantizar la	Desarrollo de las Guías de Aprendizaje siguiendo los	Aplicar la

	actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices	lineamientos requerido por SENA - CEET	guía de aprendizaje y recibo de evidencias de la misma.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación	Técnico en programación de software **Competencias:** TPS **Grados decimos:** ✓ Analizar los requerimientos del cliente para construir el sistema.	Informe y Aplicativo Sofia Plus.
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación	✓ Identifica entradas, procesos y salidas de un algoritmo ✓ Construye algoritmos Utilizando las estructuras de control de acuerdo a una necesidad y requerimiento establecido por el cliente. ✓ Representa algoritmos a través de diagramas de flujo y Pseudocodigo. ✓ Interpreta los diagramas de casos de uso de Acuerdo al diseño planteado. ✓ Interpreta los diagramas de esado y secuencia de Acuerdo al diseño y análisis planteado. ✓ Interpreta los diagramas de clases de Acuerdo al diseño y análisis planteado. ✓ Interpreta los diagramas de obetos de Acuerdo al diseño y análisis planteado.	Planilla control diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagógica.
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje –	Realizar en Sofíaplus todos los procesos de acuerdo a los lineamientos del CEET	El reporte de actividades en Sofía incluidas las novedades y blackboard

	Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.		
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.	Aplicar los formatos correspondientes de acuerdo al proceso de formación, evaluación de las actividades que se encuentran en la guía de aprendizaje del primer trimestre.	El registro de novedades en Sofia, e informe mensual de ejecución contractual
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Seguimiento en el ambiente de formación a los aprendices en cuanto al uniforme de acuerdo a la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos necesarios.	Visita por parte de coordinación a los ambientes de formación.
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación	Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET	Registrar y publicar plataforma Blackboard actividades a evaluar.
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA	Asistir a las reuniones citadas	Planilla de asistencia
11	11. Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato;	Presentar la documentación necesaria mensual como soporte de la ejecución del contrato.	Informe mensual GTH-F-062 versión V.06, planilla de control diario,

	con los soportes correspondientes, y. atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.		Planilla de pago versión **ENERO 2020 - 1,20** y demás soportes entregados en la coordinación académica

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.	N/A	N/A		

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7755369216 de la planilla, operador Aportes en línea. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Contratista
Juan Mauricio Avila Leon
C.C. 79.641.444 de

Recibí a satisfacción:

Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.1564663
GERMAN GILBERTO ALARCON ROZO
Coordinador Académico.

V.B. Diana Carolina Pinzon Castañeda
Lider de Articulación con la media Tecnica.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	79641444
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JUAN MAURICIO AVILA LEON
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CL 59 SUR 60 27	TELÉFONO:	7048232
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7755369216**			TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES junio	AÑO	2020	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES junio	AÑO	2020
DÍAS DE MORA:	0						
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2020/06/10			NÚMERO AUTORIZACIÓN:			649389009

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 235.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 235.600	$ 0	$ 235.600
SUBTOTALES:										**$ 235.600**	**$ 0**	**$ 235.600**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS017	EPS017-FAMISANAR	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 184.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 184.000	$ 0	$ 0	$ 184.000
SUBTOTALES:													**$ 184.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 184.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 7.700	$ 7.700	$ 0	$ 0	$ 7.700
SUBTOTALES:									**$ 7.700**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 7.700**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES								
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	SAL INTEGRAL	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN								SALUD						ARP					DIAS COT	IBC	CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU
																										ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE			ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
																														SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																															
1	CC 79641444	AVILA LEON JUAN MAURICIO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE		$ 2.207.844				NO	01							01-30									230301-PORVENIR	30	$ 1.471.896	$ 235.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 235.600	EPS017-FAMISANAR	30	$ 1.471.896	$ 184.000	$ 0	$ 184.000	14-11 - ARL SURA	30	$ 1.471.896	79641444	$ 7.700		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 427.300**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	79641444
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JUAN MAURICIO AVILA LEON
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CL 59 SUR 60 27	TELÉFONO:	7048232
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7758556041**	TIPO DE PLANILLA:	N-CORRECCIONES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES junio AÑO 2020	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES junio AÑO 2020
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2020/07/13	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	681355410
NÚMERO DE LA PLANILLA ASOCIADA:	7755369216	FECHA DE PAGO DE LA PLANILLA ASOCIADA:	2020/06/10

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
SUBTOTALES:										**$ 0**	**$ 0**	**$ 0**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS017	EPS017-FAMISANAR	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
SUBTOTALES:													**$ 0**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 0**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 28.200	$ 28.200	$ 0	$ 0	$ 28.200
SUBTOTALES:									**$ 28.200**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 28.200**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																				SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES							
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN									SALUD							ARP									CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
																											ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 79641444	AVILA LEON JUAN MAURICIO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE		$ 2.207.844				NO	01						A	01-30									230301-PORVENIR	30	$ 1.471.896	$ 235.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 235.600	EPS017-FAMISANAR	30	$ 1.471.896	$ 184.000	$ 0	$ 184.000	14-11 - ARL SURA	30	$ 1.471.896	79641444	$ 7.700		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
2	CC 79641444	AVILA LEON JUAN MAURICIO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE		$ 2.207.844				NO	01						C	01-30									230301-PORVENIR	30	$ 1.471.896	$ 235.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 235.600	EPS017-FAMISANAR	30	$ 1.471.896	$ 184.000	$ 0	$ 184.000	14-11 - ARL SURA	30	$ 1.471.896	79641444	$ 35.900		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
3	CC 79641444	AVILA LEON JUAN MAURICIO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE		$ 2.207.844				NO	01						R	01-30									230301-PORVENIR	0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 0	EPS017-FAMISANAR	0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	14-11 - ARL SURA	0	$ 0	79641444	$ 28.200		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 28.200**

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUAN MAURICIO AVILA LEON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/06/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2076727 - PROGRAMACION DE SOFTWARE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2076726 - PROGRAMACION DE SOFTWARE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 45,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2019768 - PROGRAMACION DE SOFTWARE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1841260 - PROGRAMACION DE SOFTWARE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 79,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 164,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JUAN MAURICIO AVILA LEON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUAN MAURICIO AVILA LEON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/07/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/07/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2076727 - PROGRAMACION DE SOFTWARE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2076726 - PROGRAMACION DE SOFTWARE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 45,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2019768 - PROGRAMACION DE SOFTWARE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1841260 - PROGRAMACION DE SOFTWARE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	89,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	174,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JUAN MAURICIO AVILA LEON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones **PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: JUAN MAURICIO AVILA LEON **C.C.: 79641444** **MES:** 1 AL 30 de Junio **AÑO:** 2020

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
5/06/2020	CTJFRESTREPO	2076726	12:30 -17:30	5	Analizar los requerimientos del cliente para construir el sistema	Empalme FM;2076726- grado decimo JFRESTREPO-1003	
6/06/2020	GBRIEL BETANCOURT	2019727-2019768	10:30 -17:30	7	Analizar los requerimientos del cliente para construir el sistema	Empalme FM;2076726- grado decimo 2076727-2019768-ing.Gabriela Betancourt.	
9/06/2020	CTJFRESTREPO	2076726	12:30 -17:30	5	Analizar los requerimientos del cliente para construir el sistema	Ciclo de vida del software-socializacion foro IEE830,lluvia ideas modelos y Mapas Procesos,Repaso Algoritmos y estructuras	
10/06/2020	CTJFRESTREPO	2076726	12:30 -17:30	5	Analizar los requerimientos del cliente para construir el sistema	MetodologiasSCRUM-XP-KANBAN-FLOR.Aplicacion STORYBOARDTHAT-Simular guion proyecto.Sustentacion planes de mejoramiento y actividad-storyboard-algoritmos condicionales anidados.	
13/06/2020	GABRIEL BETANCOURT	2019727-2019768	7:00 -17:30	10	Analizar los requerimientos del cliente para construir el sistema	Ciclo de vida del software--modelos y metodologiasSCRUM-XP-KANBAN-FLOR.Aplicacion STORYBOARDTHAT-Simular guion proyecto,sustentacion planes de mejoramiento	
16/06/2020	CTJFRESTREPO	2076726	12:30 -17:30	5	Analizar los requerimientos del cliente para construir el sistema	Algoritmos repetitivos FOR-WHILE-DOWHILE pseint.dfd-	
17/06/2020	CTJFRESTREPO	2076726	12:30 -17:30	5	Analizar los requerimientos del cliente para construir el sistema	Ejercicios repetitivos FOR-WHILE-DOWHILE pseint.dfd-	
20/06/2020	GABRIELBETANCOURT	2019727-2019768	7:00 -17:30	10	Analizar los requerimientos del cliente para construir el sistema	Algortimos,Actividad algoritmos ,estructuras de control secuencial,condicional,instalaciony manejo programas pseint y dfd.	
23/06/2020	CTJFRESTREPO	2076726	12:30 -17:30	5	Analizar los requerimientos del cliente para construir el sistema	Insatalacion de STARUML, diagrama de casos de uso.	
24/06/2020	CTJFRESTREPO	2076726	12:30 -17:30	5	Analizar los requerimientos del cliente para construir el sistema	Actividad Ejercicios de casos de uso en staruml o dia UML.	
27/06/2020	GABRIELBETANCOURT	2019727-2019768	7:00 -17:30	10	Analizar los requerimientos del cliente para construir el sistema	Algoritmos repetitivos FOR-WHILE-DOWHILE pseint.dfd-	
30/06/2020	CTJFRESTREPO	2076726	12:30 -17:30	5	Analizar los requerimientos del cliente para construir el sistema	Introduccion de casos de uso .aplicados al proyecto,	
HORAS DEL MES				**77**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

INSTRUCTOR: JUAN MAURICIO AVILA LEON | **C.C.: 79.641 444** | **MES: JULIO** | **AÑO:** 2020

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
Wednesday, July 1, 2020	COLEGIO JOSE FELIX	2076726	12:30 - 5:30	6	"Analizar los requisitos del cliente paraconstruir el sistema de informacion."	***Capacitacion,diseño,elaboracion y construccion documento proyecto productivo,Ingenieros: *Ingeniera Graciela Arias Vargas *Monica Rodriguez *Juan Mauricio Avila Leon**	
Saturday, July 4, 2020	COLEGIO RODRIGO BETANCOURT	2019727	12:30 - 5:30	6	"Analizar los requisitos del cliente paraconstruir el sistema de informacion."	***Capacitacion,diseño,elaboracion y construccion documento proyecto productivo,Ingenieros: *Ingeniera Graciela Arias Vargas *Monica Rodriguez *Juan Mauricio Avila Leon**	
Saturday, July 4, 2020	COLEGIO RODRIGO BETANCOURT	2019768	7:00 - 12:00	6	"Analizar los requisitos del cliente paraconstruir el sistema de informacion."	***Capacitacion,diseño,elaboracion y construccion documento proyecto productivo,Ingenieros: *Ingeniera Graciela Arias Vargas *Monica Rodriguez *Juan Mauricio Avila Leon**	
Tuesday, July 7, 2020	COLEGIO JOSE FELIX	2076726	12:30 - 5:30	6	"Analizar los requisitos del cliente paraconstruir el sistema de informacion."	***Capacitacion,diseño,elaboracion y construccion documento proyecto productivo,Ingenieros: *Ingeniera Graciela Arias Vargas *Monica Rodriguez *Juan Mauricio Avila Leon**	
Wednesday, July 8, 2020	COLEGIO JOSE FELIX	2076726	12:30 - 5:30	6	"Analizar los requisitos del cliente paraconstruir el sistema de informacion."	***Capacitacion,diseño,elaboracion y construccion documento proyecto productivo,Ingenieros: *Ingeniera Graciela Arias Vargas *Monica Rodriguez**	
Saturday, July 11, 2020	COLEGIO RODRIGO BETANCOURT	2019727	7:00 - 12:00	5	"Analizar los requisitos del cliente paraconstruir el sistema de informacion."	***Capacitacion,diseño,elaboracion y construccion documento proyecto productivo,Ingenieros: *Ingeniera Graciela Arias Vargas *Monica Rodriguez *Juan Mauricio Avila Leon**	
Saturday, July 11, 2020	COLEGIO RODRIGO BETANCOURT	2019768	12:30 - 5:30	5	"Analizar los requisitos del cliente paraconstruir el sistema de informacion."	***Capacitacion,diseño,elaboracion y construccion documento proyecto productivo,Ingenieros: *Ingeniera Graciela Arias Vargas *Monica Rodriguez *Juan Mauricio Avila Leon**	
Monday, July 13, 2020	COLEGIO CIUDADELA EDUCATIVA DE BOSA (IED)	2019772	7:00 A.M. a 12:00 M	5	"Analizar los requisitos del cliente paraconstruir el sistema de informacion."	***Introduccion al diseño y elaboracion de diagramas de casos de uso. * Instalacion y represetacion de casos de uso en la herramienta UML**	
Tuesday, July 14, 2020	COLEGIO CIUDADELA EDUCATIVA DE BOSA (IED)	2019772	7:00 A.M. a 12:00 M	5	"Analizar los requisitos del cliente paraconstruir el sistema de informacion."	*Ejercicios representativos diagramas casos de uso	
Tuesday, July 14, 2020	COLEGIO JOSE FELIX	2076726	12:30 - 5:30	5	"Analizar los requisitos del cliente paraconstruir el sistema de informacion."	***Introduccion al diseño y elaboracion de diagramas de casos de uso. * Instalacion y represetacion de casos de uso en la herramienta UML**	
Wednesday, July 15, 2020	COLEGIO JOSE FELIX	2076726	12:30 - 5:30	5	"Analizar los requisitos del cliente paraconstruir el sistema de informacion."	*Ejercicios representativos diagramas casos de uso	
Saturday, July 18, 2020	COLEGIO RODRIGO BETANCOURT	2019727	7:00 am - 5:30 pm	10	"Analizar los requisitos del cliente paraconstruir el sistema de informacion."	*** Introduccion a las estructuras de control * Actividad ejercicios con estructuras de secuecia y condicionales. *Taller Ejercicios condicionales para desarrollo en PSEINT**	
Tuesday, July 21, 2020	COLEGIO CIUDADELA EDUCATIVA DE BOSA (IED)	2019772	7:00 A.M. a 12:00 M	5	"Analizar los requisitos del cliente paraconstruir el sistema de informacion."	*** Diseño y construccion de Mapas de estado y secuencia.**	
Tuesday, July 21, 2020	COLEGIO JOSE FELIX	2076726	12:30 - 5:30	5	"Analizar los requisitos del cliente paraconstruir el sistema de informacion."	*Introduccion a los diagramas de Objetos *Introduccion a los diagramas de clases	
Wednesday, July 22, 2020	COLEGIO JOSE FELIX	2076726	12:30 - 5:30	5	"Analizar los requisitos del cliente paraconstruir el sistema de informacion."	*Pruebas de conocimiento producto y desempeño	
Saturday, July 25, 2020	COLEGIO RODRIGO BETANCOURT	2019727	7:00 am - 5:30 pm	10	"Analizar los requisitos del cliente paraconstruir el sistema de informacion."	***Introduccion al diseño y elaboracion de diagramas de casos de uso con el estándaUML(2,x) * Diseño y construccion de Mapas de estado y secencia.**	

Monday, July 27, 2020	COLEGIO CIUDADELA EDUCATIVA DE BOSA (IED)	2019772	7:00 A.M. a 12:00 M	5	"Analizar los requisitos del cliente paraconstruir el sistema de informacion."	Taller Practico mapas esado y secuencia	
Tuesday, July 28, 2020	COLEGIO CIUDADELA EDUCATIVA DE BOSA (IED)	2019772	7:00 A.M. a 12:00 M	5	"Analizar los requisitos del cliente paraconstruir el sistema de informacion."	*Introduccion a los diagramas de Objetos *Introduccion a los diagramas de clases	
Tuesday, July 28, 2020	COLEGIO JOSE FELIX	2076726	12:30 - 5:30	5	"Analizar los requisitos del cliente paraconstruir el sistema de informacion."	*Taller ejercicios de diagramas de objeto y clases	
Wednesday, July 29, 2020	COLEGIO JOSE FELIX	2076726	12:30 - 5:30	5	"Analizar los requisitos del cliente paraconstruir el sistema de informacion."	*Estudio de Caso de uso Practico	
TOTAL HORAS DEL MES				**115**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

*** Diseño y construccion de Mapas de estado y secencia. *Taller Practico diseño de mapas de estado y secuencia en herramientas case**
Actividad Mapas de estado y secuencia aplicados al Proyecto.

Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

INSTRUCTOR: JUAN MAURICIO AVILA LEON **C.C.: 79.641 444** **MES: JULIO** **AÑO:** 2020

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
Thursday, July 2, 2020	Formacion Virtual	Por Definir	8:00 am - 12:00 y 2:00 pm - 6:00 pm	3	Resultados de aprendizaje etapa practica - Emprendimiento	*Diseño y construcion Temario Plan de Negocios Proyectos productivos - Presentacion.	
Friday, July 3, 2020	Formacion Virtual	Por Definir	8:00 am - 12:00 y 2:00 pm - 6:00 pm	3	Resultados de aprendizaje etapa practica - Emprendimiento	*Diseño y construcion Temario Plan de Negocios Proyectos productivos - Emprendimiento	
Monday, July 6, 2020	Formacion Virtual	Por Definir	8:00 am - 12:00 y 2:00 pm - 6:00 pm	3	Resultados de aprendizaje etapa practica - Emprendimiento	*Diseño y construcion Temario Plan de Negocios Proyectos productivos - Habilidades Blandas	
Thursday, July 9, 2020	Formacion Virtual	Por Definir	8:00 am - 12:00 y 2:00 pm - 6:00 pm	3	Resultados de aprendizaje etapa practica - Emprendimiento	*Diseño y construcion Temario Plan de Negocios Proyectos productivos - Foda	
Friday, July 10, 2020	Formacion Virtual	Por Definir	8:00 am - 12:00 y 2:00 pm - 6:00 pm	5	Resultados de aprendizaje etapa practica - Emprendimiento	*Diseño y construcion Temario Plan de Negocios Proyectos productivos - Mision	
Thursday, July 16, 2020	COLEGIO CHUNIZA (IED)	2019749	Tarde	2	Resultados de aprendizaje etapa practica - Emprendimiento	*Diseño y construcion Temario Plan de Negocios Proyectos productivos - Vision	
Thursday, July 16, 2020	COLEGIO CHUNIZA (IED)	2019771	Mañana	2	Resultados de aprendizaje etapa practica - Emprendimiento	*Diseño y construcion Temario Plan de Negocios Proyectos productivos - Objetivos Generales _especificos	
Friday, July 17, 2020	COLEGIO CHUNIZA (IED)	1841261	Tarde	2	Resultados de aprendizaje etapa practica - Emprendimiento	*Diseño y construcion Temario Plan de Negocios Proyectos productivos - Justificacion	
Friday, July 17, 2020	COLEGIO CHUNIZA (IED)	1841272	Mañana	2	Resultados de aprendizaje etapa practica - Emprendimiento	*Diseño y construcion Temario Plan de Negocios Proyectos productivos - Mercados	
Saturday, July 18, 2020	COLEGIO GABRIEL BETANCOURT	2076727	3:00 PM A 5:00 PM	2	Resultados de aprendizaje etapa practica - Emprendimiento	*Diseño y construcion Temario Plan de Negocios Proyectos productivos - Mercados	
Thursday, July 23, 2020	COLEGIO CHUNIZA (IED)	2019749	Tarde	2	Resultados de aprendizaje etapa practica - Emprendimiento	*Diseño y construcion Temario Plan de Negocios Proyectos productivos -Analisis de Mercados	
Thursday, July 23, 2020	COLEGIO CHUNIZA (IED)	2019771	Mañana	2	Resultados de aprendizaje etapa practica - Emprendimiento	*Diseño y construcion Temario Plan de Negocios Proyectos productivos -Productos y Servicios	
Friday, July 24, 2020	COLEGIO CHUNIZA (IED)	1841261	Tarde	2	Resultados de aprendizaje etapa practica - Emprendimiento	*Diseño y construcion Temario Plan de Negocios Proyectos productivos -Cliente	
Friday, July 24, 2020	COLEGIO CHUNIZA (IED)	1841272	Mañana	2	Resultados de aprendizaje etapa practica - Emprendimiento	*Diseño y construcion Temario Plan de Negocios Proyectos productivos -Competencia	
Saturday, July 25, 2020	COLEGIO GABRIEL BETANCOURT	2076727	3:00 PM A 5:00 PM	2	Resultados de aprendizaje etapa practica - Emprendimiento	*Diseño y construcion Temario Plan de Negocios Proyectos productivos -Necesidades	
Thursday, July 30, 2020	COLEGIO CHUNIZA (IED)	2019749	Tarde	2	Resultados de aprendizaje etapa practica - Emprendimiento	*Diseño y construcion Temario Plan de Negocios Proyectos productivos -Requerimientos	
Thursday, July 30, 2020	COLEGIO CHUNIZA (IED)	2019771	Mañana	2	Resultados de aprendizaje etapa practica - Emprendimiento	*Diseño y construcion Temario Plan de Negocios Proyectos productivos -Mezcla de mercados	
Friday, July 31, 2020	COLEGIO CHUNIZA (IED)	1841261	Tarde	2	Resultados de aprendizaje etapa practica - Emprendimiento	*Diseño y construcion Temario Plan de Negocios Proyectos productivos - Modulo Operativo	
Friday, July 31, 2020	COLEGIO CHUNIZA (IED)	1841272	Mañana	2	Resultados de aprendizaje etapa practica - Emprendimiento	*Diseño y construcion Temario Plan de Negocios Proyectos productivos - Ficha tecnica	
TOTAL HORAS DEL MES				**45**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	