PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica, Cesar - abril de 2025

Señor (a)
HENRY ALEXANDER FLECHAS PEÑA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7372500
Coordinador Académico de Programas Especiales
Articulación con la Educación Media
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes abril del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7372500 del año 2025

JAVIER ALEXANDER PALOMÁ GOMEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. **91.479.170** de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA del Centro Agroempresarial del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SETECIENTO PESOS M/CTE ($35.558.700). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a veinticuatro (24) días del mes de febrero de 2025 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL SEICIENTOS NOVENTE Y SEIS PESOS M/CTE ($2.844.696), b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($ 3.555.870) cada uno., c) Un (01) último pago correspondiente a

seis (06) días del mes de diciembre de 2025, por valor de SETECIENTOS ONCE MILL CIENTO SETENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($711.174)

Plazo: Será hasta el 6 diciembre de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios personales de carácter temporal en el programa ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA del Centro Agroempresarial del SENA en el Departamento del Cesar para impartir formación profesional integral presencial como instructor en el área de INFORMÁTICA, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar el autodiagnóstico de la institución educativa a articular y sistematizar la información.	Se diligenció formato de autodiagnóstico de la I.E.,	Formato diligenciado que reposa en oficina de articulación.
2	Acompañar la institución educativa para que los estudiantes de grado 9 realicen el registro en Sofía Plus como aspirantes al programa de articulación.	No aplica para este periodo.	No aplica para este periodo.
3	Elaborar el estudio comparativo del programa de formación del SENA del nivel técnico a articular con el currículo de la educación media de la institución educativa de	Se diligenció formato articulación Currículos con la I.E., Institución Educativa la Institución Educativa Ayacucho, mes de marzo.	Formato diligenciado que reposa en oficina de articulación.

	acuerdo con lo establecido en la guía para articular currículo del programa articulado SENA con currículo de la educación media.		
4	Elaborar diagnostico especifico de ambientes de aprendizaje para ejecutar el programa articulado, de acuerdo con los estándares elaborados por las redes de conocimiento del SENA.	Se verificó ambiente de formación en la I.E., Institución Educativa Ayacucho, mes de marzo.	Acta de reunión que reposa en la oficina de articulación.
5	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Impartir formación para los **Técnico Sistemas Teleinformaticos** **Ficha: 3151901 – 3154846** **Actividad del proyecto:** Operar herramientas	Registros fotográficos.

		informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos **Competencia:** OPERAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS Y DIGITALES DE ACUERDO CON PROTOCOLOS Y MANUALES TÉCNICOS. **Resultado:** IMPLEMENTAR COMPONENTES DE LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN	

		Técnico Sistemas Teleinformaticos **Ficha: 2927921 – 2934753** **Actividad del proyecto:** Verificación del funcionamiento de la red de datos **Competencia:** Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica **Resultado:** comprobar la conectividad de la red, de acuerdo con normativa de	

		Telecomunicaciones y orden de trabajo **Técnico Sistemas Teleinformaticos** **Ficha: 2934755– 2934760** **Actividad del proyecto:** Verificación del funcionamiento de la red de datos. **Competencia:** Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico **Resultado:** verificar la operación del sistema computacional de	

		acuerdo con los procedimientos Técnicos	
6	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Se participó en reuniones con el equipo ejecutor para planeación pedagógica y línea de tiempo, guías de aprendizaje y se desarrolló en la ejecución de la formación. Se realizó en el mes de febrero.	Registros fotográficos.
7	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Se realizó de estilos y ritmos de aprendizaje a los aprendices de las fichas 3151901-3154846 que ingresaron a inducción en el mes de marzo.	Acta de inducción que reposa en la oficina de articulación.
8	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Se realizó inducción a los aprendices de las fichas 3151901-3154846, mes de marzo.	Acta de inducción que reposa en la oficina de articulación.
9	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	No aplica para este periodo.	No aplica para este periodo.

10	Llevar control de las inasistencias de los de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Se llevó el registro de las inasistencias de los aprendices en formación y descargar reporte de horas.	Registro de asistencia, reporte de hora de Sofia Plus.
11	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Se asociaron a la ruta de aprendizaje las fichas 3151901 - 3154846 Técnico en Sistemas Teleinformáticos mes de marzo.	Sofía Plus.
12	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Se evaluó lo aprendices en relación a las competencias vistas durante el proceso de formación por medio de la plataforma SOFIA PLUS, según la línea de tiempo. En el grado decimo Inducción Sena.	Registro de juicios Evaluativo en SOFIA PLUS.
13	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que	Se utilizó la plataforma Sofía descargar reporte de hora.	Reporte de hora de Sofia Plus.

	integran el proceso formativo.		
14	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Se participó reuniones presenciales con el coordinador y la Líder, para tratar temas relacionados con la ejecución de la formación.	Listados de asistencias, reposa en la oficina de articulación.
15	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	No aplica para este periodo.	No aplica para este periodo.
16	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico de programas especiales o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Se desplazó a los municipios La Ayacucho, Pelaya y Pailitas.	Horario asignado.
17	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Se registró las horas de formación en el aplicativo Sofía plus.	Reporte de horas.
18	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o la	Se actualizó en la carpeta, 2025 Articulación con la Media, Planeación, guías, instrumentos,	Drive compartido. https://acortar.link/DFWIUa

	institución articulada le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	línea de tiempo, en el mes de febrero.	
19	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Se cuidó de los mobiliarios y buen uso de equipos que se encuentran en las instituciones educativas.	Registro fotográfico.
20	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	No aplica para este periodo.	No aplica para este periodo.
21	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	No aplica para este periodo.	No aplica para este periodo.
22	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de	Se entregó informe mensual de actividades.	Informe GC en secop.

	procesos de formación profesional.		
23	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	No aplica para este periodo.	No aplica para este periodo.
24	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Fomentar el trabajo en equipo y la colaboración entre estudiantes. Enseñar el uso de herramientas ofimáticas.	Registros fotográficos.
25	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	No aplica para este periodo.	No aplica para este periodo.
26	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Fomentar el trabajo en equipo y la colaboración entre estudiantes. Enseñar el uso de herramientas ofimáticas.	Registros fotográficos. formato informe legalización desplazamiento.
27	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se entregó informe mensual de actividades, informe GF.	informes en Secop

28	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2025, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Proceso realizado en el mes de Julio de 2024.	 El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA JAVIER ALEXANDER PALOMA GOMEZ

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	6125	PAILITAS	20/03/2025	20/03/2025
2.	17125	PELAYA	28/03/2025	28/03/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4597850623** de la planilla, operador SOI y periodo al mes de marzo 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (32) folios

Cordialmente,



JAVIER ALEXANDER PALOMÁ GOMEZ

Contratista

C.C. No. 91.479.170

Recibí a satisfacción:

HENRY ALEXANDER FLECHAS PEÑA

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 7372500 del año 2025

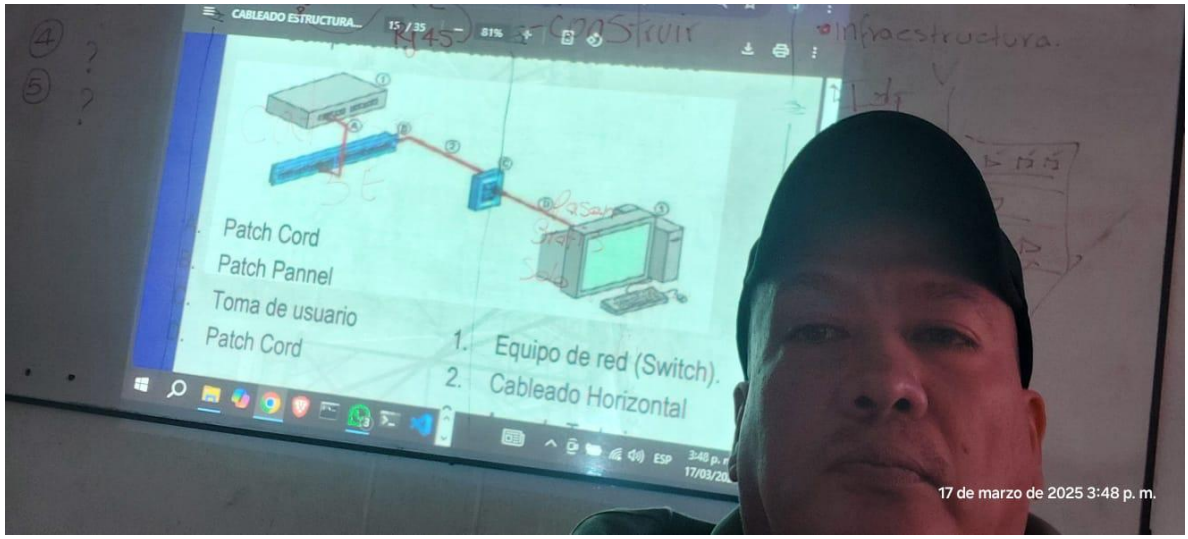
Coordinador Académico de Programas Especiales

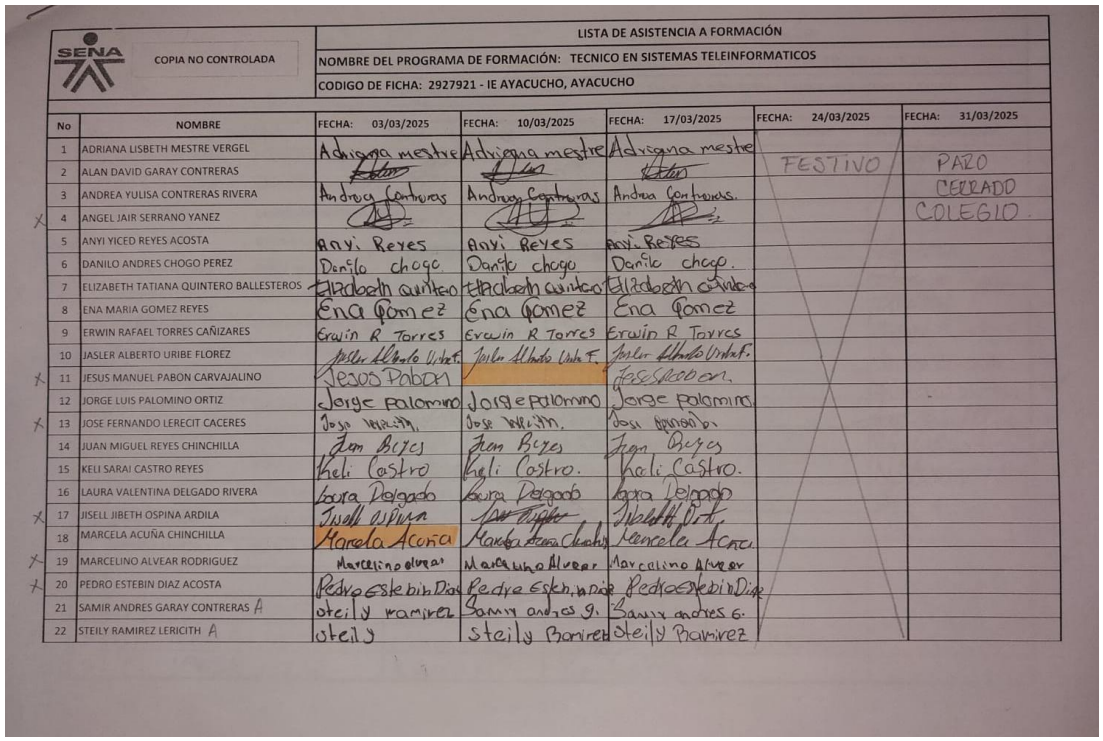
EVIDENCIAS DEL MES DE 16 MARZO AL 15 ABRIL 2025

FICHA 2927921 – IE AYACUCHO – LUNES









SENA — COPIA NO CONTROLADA

LISTA DE ASISTENCIA A FORMACIÓN

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS

CODIGO DE FICHA: 2927921 - IE AYACUCHO, AYACUCHO

No	NOMBRE	FECHA: 03/03/2025	FECHA: 10/03/2025	FECHA: 17/03/2025	FECHA: 24/03/2025	FECHA: 31/03/2025
1	ADRIANA LISBETH MESTRE VERGEL	Adriana mestre	Adriana mestre	Adriana mestre	FESTIVO	PARO CERRADO COLEGIO.
2	ALAN DAVID GARAY CONTRERAS					
3	ANDREA YULISA CONTRERAS RIVERA	Andrea Contreras	Andrea Contreras	Andrea Contreras.		
X 4	ANGEL JAIR SERRANO YANEZ					
5	ANYI YICED REYES ACOSTA	Anyi Reyes	Anyi Reyes	Anyi Reyes		
6	DANILO ANDRES CHOGO PEREZ	Danilo chogo	Danilo chogo	Danilo chogo.		
7	ELIZABETH TATIANA QUINTERO BALLESTEROS	Elizabeth quintero	Elizabeth quintero	Elizabeth quintero		
8	ENA MARIA GOMEZ REYES	Ena Gomez	Ena Gomez	Ena Gomez		
9	ERWIN RAFAEL TORRES CAÑIZARES	Erwin R Torres	Erwin R Torres	Erwin R Torres		
10	JASLER ALBERTO URIBE FLOREZ	Jasler Alberto Uribe	Jasler Alberto Uribe F.	Jasler Alberto Uribe.		
X 11	JESUS MANUEL PABON CARVAJALINO	Jesus Pabon		Jesus Pabon.		
12	JORGE LUIS PALOMINO ORTIZ	Jorge palomino	Jorge palomino	Jorge palomino		
X 13	JOSE FERNANDO LERECIT CACERES	Jose Lerecith.	Jose Lerecith.	Jose Lerecith.		
14	JUAN MIGUEL REYES CHINCHILLA	Juan Reyes	Juan Reyes	Juan Reyes		
15	KELI SARAI CASTRO REYES	Keli Castro	Keli Castro.	Keli Castro.		
16	LAURA VALENTINA DELGADO RIVERA	Laura Delgado	Laura Delgado	Laura Delgado		
X 17	JISELL JIBETH OSPINA ARDILA	Jisell ospina		Jisell Ospina		
18	MARCELA ACUÑA CHINCHILLA	Marcela Acuña	Marcela Acuña Chinchilla	Marcela Acuña		
X 19	MARCELINO ALVEAR RODRIGUEZ	Marcelino alvear	Marcelino Alvear	Marcelino Alvear		
X 20	PEDRO ESTEBIN DIAZ ACOSTA	Pedro Estebin Diaz	Pedro Estebin Diaz	Pedro Estebin Diaz		
21	SAMIR ANDRES GARAY CONTRERAS A	steily ramirez	Samir andres g.	Samir andres g.		
22	STEILY RAMIREZ LERICITH A	steily	Steily Ramirez	Steily Ramirez		

FICHA 3151901 – IE TECNICO INDUSTRIAL LAUREANO GOMEZ - MARTES



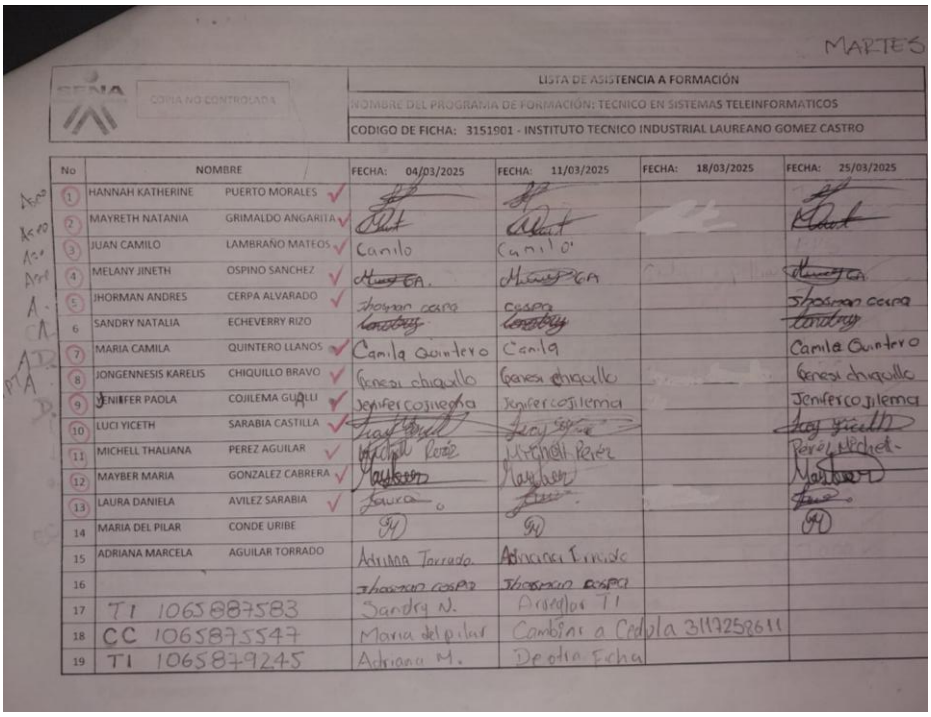



01 de abril de 2025 9:11 a. m.


01 de abril de 2025 9:11 a. m.


01 de abril de 2025 9:14 a. m.


01 de abril de 2025 9:15 a. m.



MARTES

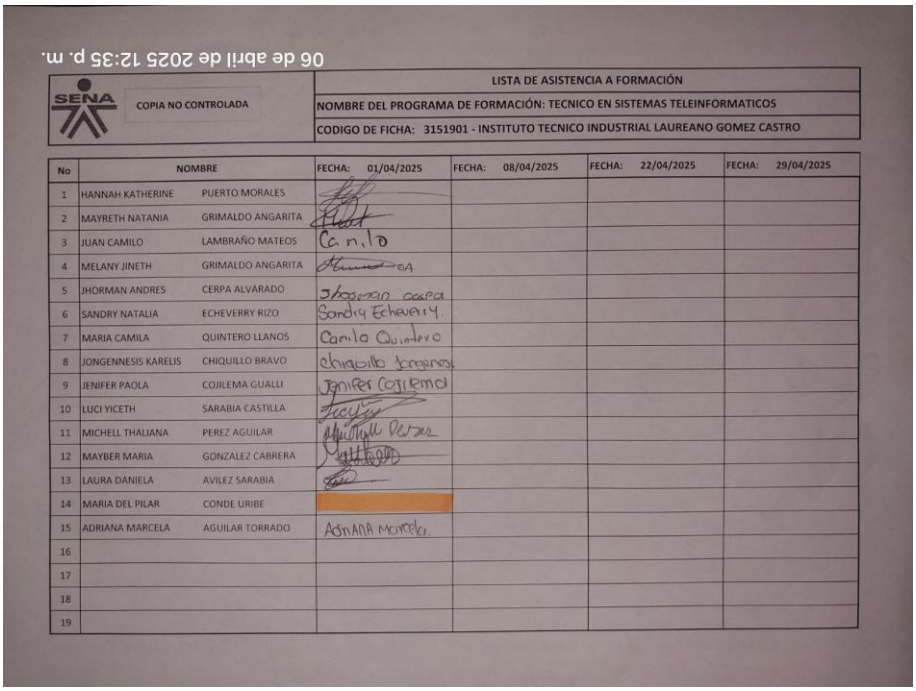
COPIA NO CONTROLADA

LISTA DE ASISTENCIA A FORMACIÓN

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS

CODIGO DE FICHA: 3151901 - INSTITUTO TECNICO INDUSTRIAL LAUREANO GOMEZ CASTRO

No	NOMBRE		FECHA: 04/03/2025	FECHA: 11/03/2025	FECHA: 18/03/2025	FECHA: 25/03/2025
1	HANNAH KATHERINE	PUERTO MORALES				
2	MAYRETH NATANIA	GRIMALDO ANGARITA				
3	JUAN CAMILO	LAMBRAÑO MATEOS	Camilo	Camilo		
4	MELANY JINETH	OSPINO SANCHEZ				
5	JHORMAN ANDRES	CERPA ALVARADO				
6	SANDRY NATALIA	ECHEVERRY RIZO				
7	MARIA CAMILA	QUINTERO LLANOS	Camila Quintero	Camila		Camila Quintero
8	JONGENNESIS KARELIS	CHIQUILLO BRAVO				
9	JENIFER PAOLA	COJILEMA GUALLI				
10	LUCI YICETH	SARABIA CASTILLA				
11	MICHELL THALIANA	PEREZ AGUILAR				
12	MAYBER MARIA	GONZALEZ CABRERA				
13	LAURA DANIELA	AVILEZ SARABIA				
14	MARIA DEL PILAR	CONDE URIBE				
15	ADRIANA MARCELA	AGUILAR TORRADO				
16						
17	TI 1065887583		Sandry N.	Aprendiz TI		
18	CC 1065875547		Maria del pilar	Cambiar a Cedula 3117258611		
19	TI 1065879245		Adriana M.	Deotia Ficha		



06 de abril de 2025 12:35 p. m.

COPIA NO CONTROLADA

LISTA DE ASISTENCIA A FORMACIÓN

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS

CODIGO DE FICHA: 3151901 - INSTITUTO TECNICO INDUSTRIAL LAUREANO GOMEZ CASTRO

No	NOMBRE		FECHA: 01/04/2025	FECHA: 08/04/2025	FECHA: 22/04/2025	FECHA: 29/04/2025
1	HANNAH KATHERINE	PUERTO MORALES				
2	MAYRETH NATANIA	GRIMALDO ANGARITA				
3	JUAN CAMILO	LAMBRAÑO MATEOS	Camilo			
4	MELANY JINETH	GRIMALDO ANGARITA				
5	JHORMAN ANDRES	CERPA ALVARADO				
6	SANDRY NATALIA	ECHEVERRY RIZO	Sandry Echeverry			
7	MARIA CAMILA	QUINTERO LLANOS	Camila Quintero			
8	JONGENNESIS KARELIS	CHIQUILLO BRAVO				
9	JENIFER PAOLA	COJILEMA GUALLI				
10	LUCI YICETH	SARABIA CASTILLA				
11	MICHELL THALIANA	PEREZ AGUILAR				
12	MAYBER MARIA	GONZALEZ CABRERA				
13	LAURA DANIELA	AVILEZ SARABIA				
14	MARIA DEL PILAR	CONDE URIBE				
15	ADRIANA MARCELA	AGUILAR TORRADO				
16						
17						
18						
19						

FICHA 3154846 – IE –INSTITUTO EDUCATIVO LA UNION – MARTES



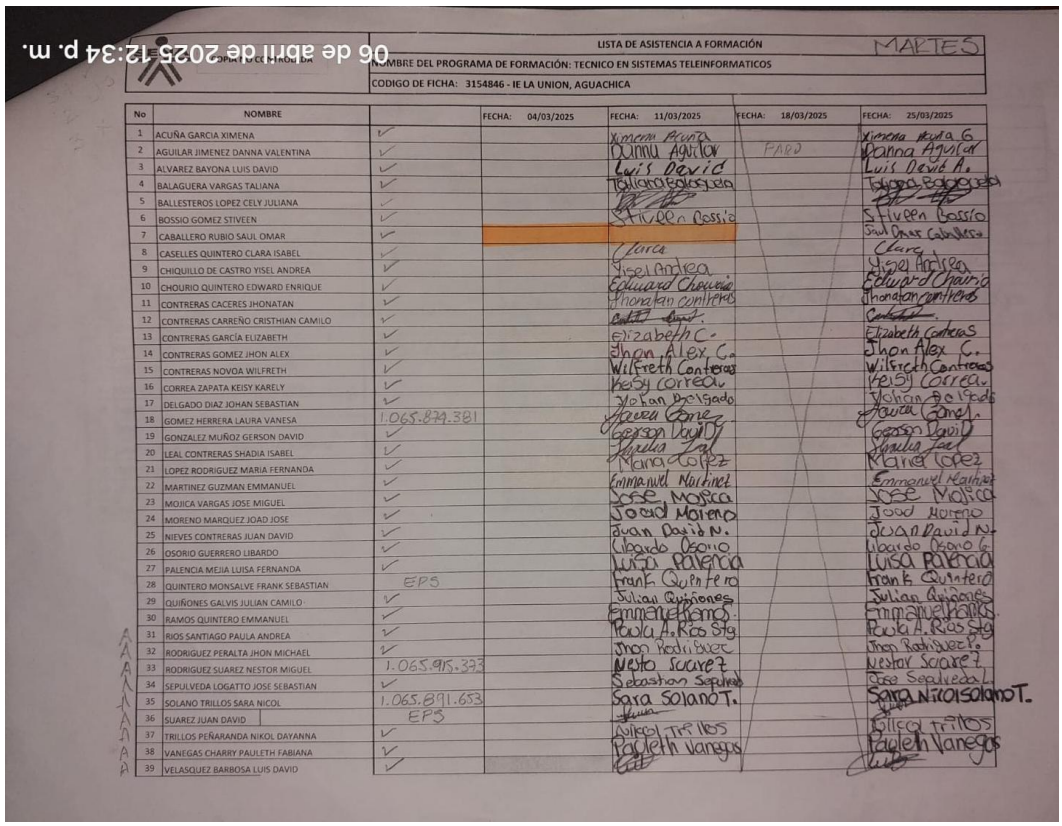



LAS TAC
25 de marzo de 2025 5:01 p. m.


LAS TAC
01 de abril de 2025 5:54 p. m.


01 de abril de 2025 3:17 p. m.


01 de abril de 2025 3:18 p. m.



LISTA DE ASISTENCIA A FORMACIÓN — MARTES

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS

CODIGO DE FICHA: 3154846 - IE LA UNION, AGUACHICA

No	NOMBRE		FECHA: 04/03/2025	FECHA: 11/03/2025	FECHA: 18/03/2025	FECHA: 25/03/2025
1	ACUÑA GARCIA XIMENA	✓				
2	AGUILAR JIMENEZ DANNA VALENTINA	✓			FARO	
3	ALVAREZ BAYONA LUIS DAVID	✓				
4	BALAGUERA VARGAS TALIANA	✓				
5	BALLESTEROS LOPEZ CELY JULIANA	✓				
6	BOSSIO GOMEZ STIVEEN	✓				
7	CABALLERO RUBIO SAUL OMAR	✓				
8	CASELLES QUINTERO CLARA ISABEL	✓				
9	CHIQUILLO DE CASTRO YISEL ANDREA	✓				
10	CHOURIO QUINTERO EDWARD ENRIQUE	✓				
11	CONTRERAS CACERES JHONATAN	✓				
12	CONTRERAS CARREÑO CRISTHIAN CAMILO	✓				
13	CONTRERAS GARCÍA ELIZABETH	✓				
14	CONTRERAS GOMEZ JHON ALEX	✓				
15	CONTRERAS NOVOA WILFRETH	✓				
16	CORREA ZAPATA KEISY KARELY	✓				
17	DELGADO DIAZ JOHAN SEBASTIAN	✓				
18	GOMEZ HERRERA LAURA VANESA	1.065.879.381				
19	GONZALEZ MUÑOZ GERSON DAVID	✓				
20	LEAL CONTRERAS SHADIA ISABEL	✓				
21	LOPEZ RODRIGUEZ MARIA FERNANDA	✓				
22	MARTINEZ GUZMAN EMMANUEL	✓				
23	MOJICA VARGAS JOSE MIGUEL	✓				
24	MORENO MARQUEZ JOAD JOSE	✓				
25	NIEVES CONTRERAS JUAN DAVID	✓				
26	OSORIO GUERRERO LIBARDO	✓				
27	PALENCIA MEJIA LUISA FERNANDA	✓				
28	QUINTERO MONSALVE FRANK SEBASTIAN	EPS				
29	QUIÑONES GALVIS JULIAN CAMILO	✓				
30	RAMOS QUINTERO EMMANUEL	✓				
31	RIOS SANTIAGO PAULA ANDREA	✓				
32	RODRIGUEZ PERALTA JHON MICHAEL	✓				
33	RODRIGUEZ SUAREZ NESTOR MIGUEL	1.065.915.373				
34	SEPULVEDA LOGATTO JOSE SEBASTIAN	✓				
35	SOLANO TRILLOS SARA NICOL	1.065.891.653				
36	SUAREZ JUAN DAVID	EPS				
37	TRILLOS PEÑARANDA NIKOL DAYANNA	✓				
38	VANEGAS CHARRY PAULETH FABIANA	✓				
39	VELASQUEZ BARBOSA LUIS DAVID	✓				

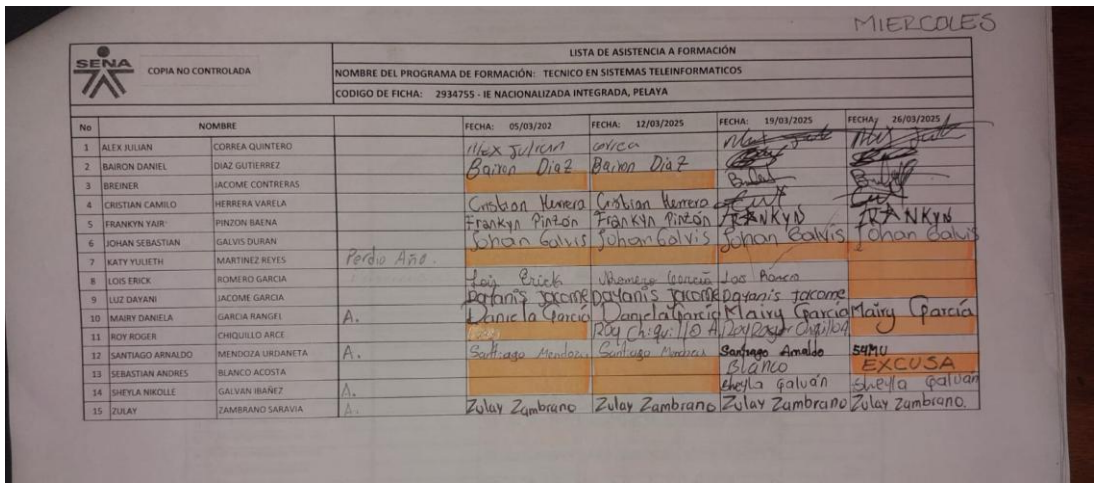
FICHA 2934755 – IE NACIONALIZADO PELAYA - MIERCOLES











MIERCOLES

SENA — COPIA NO CONTROLADA

LISTA DE ASISTENCIA A FORMACIÓN

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS

CODIGO DE FICHA: 2934755 - IE NACIONALIZADA INTEGRADA, PELAYA

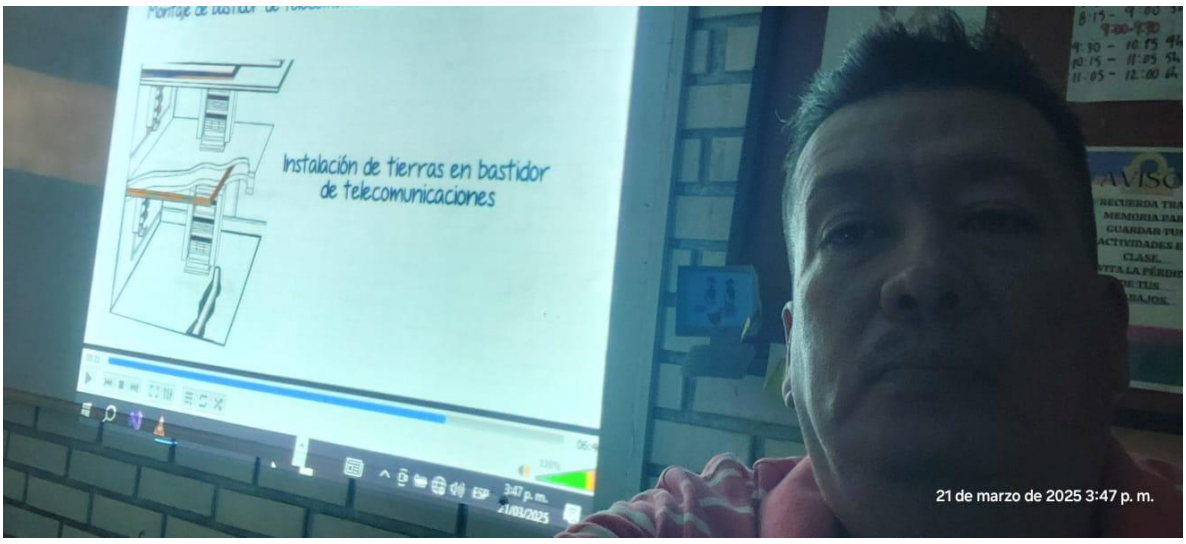
No	NOMBRE			FECHA: 05/03/202	FECHA: 12/03/2025	FECHA: 19/03/2025	FECHA: 26/03/2025
1	ALEX JULIAN	CORREA QUINTERO		Alex Julian	Correa		
2	BAIRON DANIEL	DIAZ GUTIERREZ		Bairon Diaz	Bairon Diaz		
3	BREINER	JACOME CONTRERAS					
4	CRISTIAN CAMILO	HERRERA VARELA		Cristian Herrera	Cristian Herrera		
5	FRANKYN YAIR	PINZON BAENA		Frankyn Pinzón	Frankyn Pinzón	FRANKYN	FRANKYN
6	JOHAN SEBASTIAN	GALVIS DURAN		Johan Galvis	Johan Galvis	Johan Galvis	Johan Galvis
7	KATY YULIETH	MARTINEZ REYES	Perdio Año.				
8	LOIS ERICK	ROMERO GARCIA		Loi Erick	Ubeimejo Garcia	Los Rosa	
9	LUZ DAYANI	JACOME GARCIA		Dayanis Jacome	Dayanis Jacome	Dayanis Jacome	
10	MAIRY DANIELA	GARCIA RANGEL	A.	Daniela García	Daniela García	Mairy García	Mairy García
11	ROY ROGER	CHIQUILLO ARCE		Roy	Roy Chiq. 10 A	Roy Roger Chiquillo	
12	SANTIAGO ARNALDO	MENDOZA URDANETA	A.	Santiago Mendoza	Santiago Mendoza	Santiago Amalso Blanco	54MU EXCUSA
13	SEBASTIAN ANDRES	BLANCO ACOSTA					
14	SHEYLA NIKOLLE	GALVAN IBAÑEZ	A.			Sheyla galván	Sheyla galván
15	ZULAY	ZAMBRANO SARAVIA	A.	Zulay Zambrano	Zulay Zambrano	Zulay Zambrano	Zulay Zambrano.

FICHA 2934760 – PAILITAS - I E NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN – JUEVES

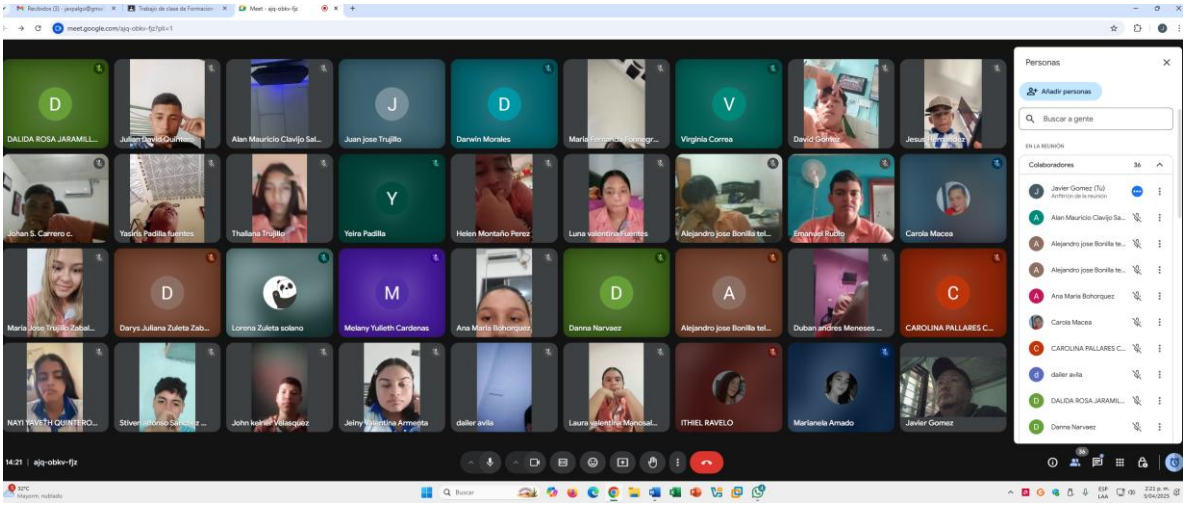


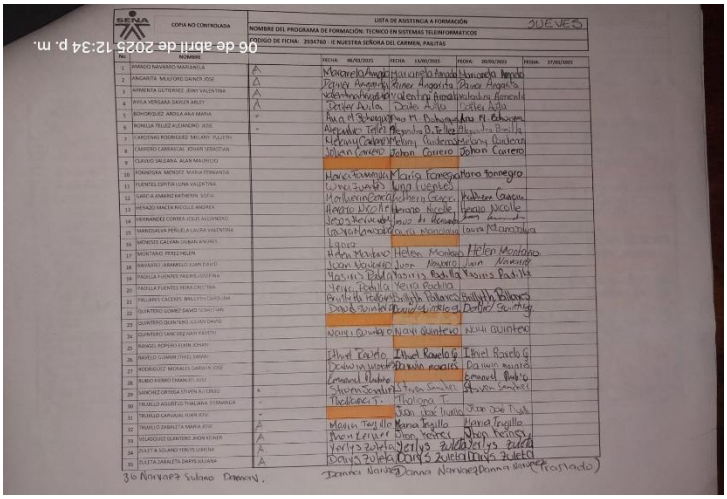



CHIPSET
AMD
20 de marzo de 2025 4:43 p. m.


Instalación de tierras en bastidor
de telecomunicaciones
21 de marzo de 2025 3:47 p. m.


Personas
Añadir personas
Buscar a gente
Colaboradores 30
Juan David Navarro Maranda...
Helen Montaño Perez
María Fernanda Fonnegra Mendez
Jesus Hernandez
Alan MCS
John keiner Velasquez
Julian David Quintero
22 más
Javier Gomez
14:09 | ijf-xttb-sga


Personas
Añadir personas
Buscar a gente
Colaboradores 36
DALIDA ROSA JARAMILL...
Julian David Quintero
Alan Mauricio Clavijo Sal...
Juan jose Trujillo
Darwin Morales
Virginia Correa
David Gomez
Johan S. Carrero c.
Yasiris Padilla fuentes
Thaliana Trujillo
Yeira Padilla
Helen Montaño Perez
Luna valentina Fuentes
Alejandro jose Bonilla tel...
Emanuel Rudio
Carola Macea
Darys Juliana Zuleta Zab...
Lorena Zuleta solano
Melany Yulieth Cardenas
Ana Maria Bohorquez
Danna Narvaez
Duban andres Meneses ...
CAROLINA PALLARES C...
NAYI YAVETH QUINTERO...
John keiner Velasquez
Jeiny Valentina Armesta
daller avila
Laura valentina Moncal...
ITHIEL RAVELO
Marianela Amado
Javier Gomez
14:21 | ajq-obkv-fjz


SENA
COPIA NO CONTROLADA
LISTA DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS
CODIGO DE FICHA: 2934760 - IE NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN, PALITAS
JUEVES
NOMBRE
06 de abril de 2025 12:34 p. m.

FICHA 2934753 - IE NACIONALIZADO PELAYA – VIERNES






28 de marzo de 2025 4:11 p. m.


B I E N V E N I D O S
28 de marzo de 2025 4:11 p. m.


2025
04 de abril de 2025 4:46 p. m.


BIENVENIDOS
04 de abril de 2025 4:47 p. m.

COPIA NO CONTROLADA

06 de abril de 2025 12:35 p. m.

LISTA DE ASISTENCIA A FORMACIÓN — VIERNES

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS

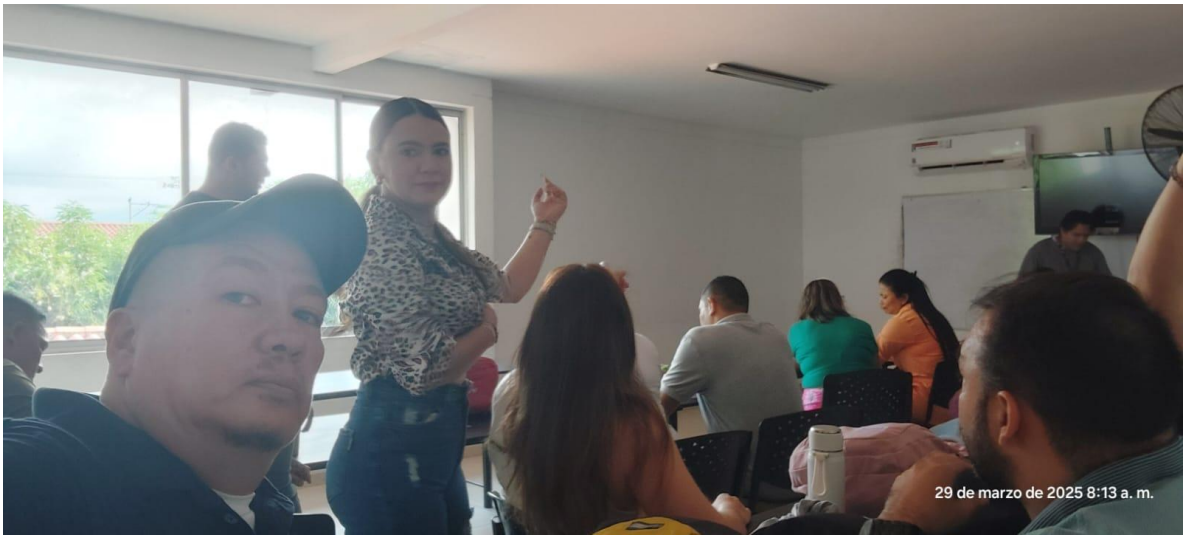
CODIGO DE FICHA: 2934753 - IE NACIONALIZADA INTEGRADA, PELAYA

No	NOMBRE			FECHA: 07/03/2025	FECHA: 14/03/2025	FECHA: 21/03/2025	FECHA: 28/03/2025
1	ANDRES FELIPE	SANCHEZ NAVARRO	6.0	Andres Sanchez	Andres Sanchez	Andres Sanchez	Andres Sanchez
2	ANYELINA	GUILLEN RAMOS	6.0	Anyelina Guillen	Anyelina Guillen	EXCUSA	Anyelina Guillen
3	BERENICE	RODRIGUEZ DURAN	4.0	Berenice Rodriguez	Berenice Rodriguez	Berenice Rodriguez	
4	CAROLINA	HOYOS MIJARES	4.0	carolina Hoyos M.	carolina Hoyos M.	carolina Hoyos M.	carolina Hoyos M.
5	DANILO	RANGEL MEDINA	6.0	Danilo Rangel M.	Danilo Rangel M.	Danilo Rangel M.	Danilo Rangel M.
6	DAVID FERNANDO	CHINCHILLA MARTINEZ	7.0	David Ch.	David Ch.	David Ch.	David Ch.
7	DAYANA MICHELL	RANGEL ORTIZ	7.0	Dayana Rangel	Dayana Rangel	Dayana Rangel	Dayana Rangel
8	DIEGO ANDRES	VILLA MARTINEZ	6.0				
9	EBONITH YOSBETH	QUINTERO HOYOS	6.0		Ebonith quintero	EXCUSA	Ebonith quintero
10	FAIRLY STIVEEN	NAVARRO ANGARITA	8.0				
11	HANNA ISABELA	ORTIZ ORTIZ	7.0				
12	JENNIFER CAROLINA	ROCHA SÁNCHEZ	6.0	Jennifer Rachel	Jennifer Rocha	Jennifer Rocha S.	
13	JHON EDISSON	PINEDA VANEGAS	7.0	Jhon Pineda	Jhon Pineda	Jhon edinson	Jhon Pineda
14	JUAN PABLO	NOVOA BONETH	6.0	Juan novoa	Juan novoa	Juan novoa	Juan novoa
15	KANER	OCHOA RAMIREZ	4.0	Kaner ochoa	kaner ochoa	Kaner ochoa	
16	KAREN ESTEFANI	ROMERO CAMELO	5.0	Karen Romero		Karen Romero	Karen Romero
17	KEINER ANDRES	JAIMES GALVIS	7.0 Aseo ✓	~~Keiner Andres~~	~~Keiner Andres~~	~~Keiner Andres~~	~~Keiner Andres~~
18	LAURA VANESSA	OCHOA PALLARES	7.0 Aseo ✓	Laura ochoa	Laura ochoa	laura ochoa	
19	LILIANA	RIOBÓ CASTRO	6.0 Aseo ✓	Liliana Riobó	Liliana Riobó	Liliana Riobó	Liliana Riobó
20	MARLON ANDRES	BARBUDO VILLALOBOS	Aseo ✓ 7.0				
21	REINA PATRICIA	EREGUA VEGA	Aseo ✓ 4.0		Reina Vega.	Reina Vega.	Reina Vega
22	SHERLY DANIELA	MORENO BOVEA	Aseo ✓ 4.0	EXCUSA	Sherly Moreno	Sherly Moreno	
23	WILLIAM	GARCIA GARAY	Aseo ✓ 6.0	William garcia	William garcia	William garcia garay	William mathez 6
24	YAREIDIS	PEREZ QUINTERO	Aseo ✓ 6.0	Yareidis Pérez	Yareidis Pérez	Yareidis Pérez	Yareidis Pérez
25	YISLEY V.	YEPES LOPEZ	Aseo ✓ 7.0				

+1

Todos.

REUNION CON LA LIDER Y EL CORDINADOR - PROCESO CONTABLE 06 MARZO





SENA

Versión: 03

GCE-I-014-1

Centro de Innovación y de Gestión Empresarial y Cultural
Coordinación Académica de Programas Especiales - Articulación con la Educación Media
Evaluación y Seguimiento en la Institución Educativa
Ejecución mensual de actividades

Nombre del instructor (a)	Javier Alexander Palomá Gomez	**Fecha Inicial**	15 DE MARZO DE 2025
Numero de documento	91 479 170	**Fecha Final**	14 DE ABRIL DE 2025
Mes	ABRIL DE 2025		

INSTITUCIÓN EDUCATIVA PROGRAMA - GRADO FICHA DE CARACTERIZACIÓN	ACTIVIDAD / COMPETENCIA RESULTADO DE APRENDIZAJE	DIA - FECHA																				ACTIVIDADES DESARROLLADAS CON EL DOCENTE	Horas Aplicadas	Firma Coordinador	Firma Rector
		Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Lu			
		17	18	19	20	21	24	25	26	27	28	31	1	2	3	4	7	8	9	10	11	14			
INSTITUCION EDUCATIVA MACHUCHO TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS 11° **2827921**	CON LA **COMPETENCIA:** EVALUAR RED DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DE TELECOMUNICACIONES Y NORMATIVA TÉCNICA **RESULTADO:** DEFINIR LOS PARAMETROS Y REQUISITOS DE LA RED DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES	X										X					X					X	Acompañamiento a los aprendices, en el Cumplimiento a ejercicios prácticos socializados en formación	35		
INSTITUTO TECNICO INDUSTRIAL LAUREANO GOMEZ CASTRO TECNICO EN SISTEMAS 10° **2113804**	CON LA **COMPETENCIA:** OPERAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS Y DIGITALES DE ACUERDO CON PROTOCOLOS Y MANUALES TÉCNICOS **RESULTADOS:** IMPLEMENTAR COMPONENTES DE LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN		X				X						X					X						Acompañamiento a los aprendices, con el taller socialización en formación, Cronograma sobre "El reglamento del aprendiz"	33		
INSTITUCION EDUCATIVA LA UNION TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS 10° **3154846**	CON LA **COMPETENCIA:** OPERAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS Y DIGITALES DE ACUERDO CON PROTOCOLOS Y MANUALES TÉCNICOS **RESULTADOS:** IMPLEMENTAR COMPONENTES DE LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN		X				X						X					X						Acompañamiento a los aprendices, con el taller socialización en formación, Cronograma sobre "El reglamento del aprendiz"	25		
INSTITUCION EDUCATIVA NACIONALIZADA INTEGRADA TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS 11° **2934755**	**COMPETENCIA:** MANTENER EQUIPOS DE CÓMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO TECNICO **RESULTADO:** REALIZAR MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE CÓMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO Y MANUALES TECNICOS			X				X						X					X					Acompañamiento a los aprendices, en el Cumplimiento a ejercicios prácticos socializados en formación.	30		
INSTITUCION EDUCATIVA NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS 11° **2934760**	**COMPETENCIA:** MANTENER EQUIPOS DE CÓMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO TECNICO **RESULTADO:** REALIZAR MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE CÓMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO Y MANUALES TECNICOS				X				X						X					X				Acompañamiento a los aprendices, en el Cumplimiento a ejercicios prácticos socializados en formación.	35		
INSTITUCION EDUCATIVA NACIONALIZADA INTEGRADA TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS 11° **2934753**	CON LA **COMPETENCIA:** EVALUAR RED DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DE TELECOMUNICACIONES Y NORMATIVA TÉCNICA **RESULTADO:** DEFINIR LOS PARAMETROS Y REQUISITOS DE LA RED DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES					X					X					X						X		Acompañamiento a los aprendices, en el Cumplimiento a ejercicios prácticos socializados en formación	30		
																							Total Horas	**160**	**Resultado Ejecutado del periodo - Mes de Junio del 2024**

Firma del Instructor	

Consolidado de Inasistencias - Aprendices por Ficha

FICHA	INSTRUCTOR	IDENTIFICACIÓN APRENDIZ	APRENDIZ	FECHA INICIO	FECHA FIN	CANT. HORAS	JUSTIFICACION
2934753 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	JAVIER ALEXANDER PALOMA GOMEZ	TI - 1066092885	BERENICE RODRIGUEZ DURAN	28/03/2025	28/03/2025	4	SIN JUSTIFICACION.
2934753 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	JAVIER ALEXANDER PALOMA GOMEZ	TI - 1062907697	DIEGO ANDRES VILLA MARTINEZ	28/03/2025	28/03/2025	4	SIN JUSTIFICACION
2934753 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	JAVIER ALEXANDER PALOMA GOMEZ	TI - 1064794296	JENNIFER CAROLINA ROCHA SANCHEZ	28/03/2025	28/03/2025	4	SIN JUSTIFICACION
2934753 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	JAVIER ALEXANDER PALOMA GOMEZ	TI - 1062908211	KANER OCHOA RAMIREZ	28/03/2025	28/03/2025	4	SIN JUSTIFICACION.
2934753 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	JAVIER ALEXANDER PALOMA GOMEZ	TI - 1062907712	LAURA VANESSA OCHOA PALLARES	28/03/2025	28/03/2025	4	SIN JUSTIFICACION.
2934753 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	JAVIER ALEXANDER PALOMA GOMEZ	TI - 1030591495	SHERLY DANIELA MORENO BOVEA	28/03/2025	28/03/2025	4	SIN JUSTIFICACION.
2934755 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	JAVIER ALEXANDER PALOMA GOMEZ	PPT - 6807087	LOIS ERICK ROMERO GARCIA	26/03/2025	26/03/2025	4	EXCUSA.
2934755 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	JAVIER ALEXANDER PALOMA GOMEZ	TI - 1062907407	LUZ DAYANI JACOME GARCIA	26/03/2025	26/03/2025	4	SIN JUSTIFICACION.
2934755 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	JAVIER ALEXANDER PALOMA GOMEZ	TI - 1062906897	ROY ROGER CHIQUILLO ARCE	26/03/2025	26/03/2025	4	SIN JUSTIFICACION
2934760 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	JAVIER ALEXANDER PALOMA GOMEZ	TI - 1064793590	DUBAN ANDRES MENESES GALVAN	20/03/2025	20/03/2025	4	SIN JUSTIFICACION.
2934760 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	JAVIER ALEXANDER PALOMA GOMEZ	TI - 1066092465	ELKIN JOHAN RANGEL ROPERO	20/03/2025	20/03/2025	4	SIN JUSTIFICACION
2934760 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	JAVIER ALEXANDER PALOMA GOMEZ	TI - 1064793003	THALIANA FERNANDA TRUJILLO AGUDELO	20/03/2025	20/03/2025	4	SIN JUSTIFICACION.
3151901 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	JAVIER ALEXANDER PALOMA GOMEZ	TI - 1065878843	JUAN CAMILO LAMBRAÑO MATEOS	25/03/2025	25/03/2025	4	SIN JUSTIFICACION.
3154846 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	JAVIER ALEXANDER PALOMA GOMEZ	TI - 1065877430	JOHAN SEBASTIAN DELGADO DIAZ	01/04/2025	01/04/2025	4	SIN JUSTIFICACION.
3154846 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	JAVIER ALEXANDER PALOMA GOMEZ	TI - 1065887804	SAUL OMAR CABALLERO RUBIO	01/04/2025	01/04/2025	4	NO PRESENTO JUSTIFICACION

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JAVIER ALEXANDER PALOMA GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 16/03/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 15/04/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2934753 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3154845 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2927921 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	42,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2934760 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2934755 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3151901 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 162,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JAVIER ALEXANDER PALOMA GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL