Ricaurte Cundinamarca, 03 de marzo del 2025

YAIR ALEXANDER MENESES DELGADO

Capitán:

Iván Darío Higuera Tamayo
Administrador del Centro Vacacional Ricaurte y Magdalena.
Dirección: Diagonal 7 No 13-85 Zona Urbana

Dirección: Diagonal 7 No 1385 Zona Urbana / Ricaurte Cundinamarca.

Asunto: Cumplimiento mensual de las condiciones técnicas del Sistema de Gestión Ambiental (SGA) del mes de febrero; **"ITEM 3"** capacitación acerca del programa de ahorro y uso eficiente de agua y energía.

Reciba un cordial saludo, de la manera más respetuosa me dirijo a usted con el fin de realizar la entrega del informe de seguimiento y control de los aspectos ambientales mínimos que se cumplieron la lavandería durante el mes de febrero del presente año.

Actividad de cumplimiento

Mensualmente durante la vigencia del contrato se debe de presentar un registro fotográfico y lista de asistencia de las capacitaciones que se realicen.

Anexo:

- Informe de capacitación.
- Registro fotográfico.
- Lista de asistencia.

YAIR ALEXANDER MENESES
Representante Legal
NIT: 113178996
Cel: 312 310 7137

INFORME DE CAPACITACIÓN DEL PROGRAMA DE AHORRO Y USO EFICIENTE DE AGUA Y ENERGÍA.

YAIR ALEXANDER MENESES DELGADO

Introducción

En cumplimiento del Sistema de Gestión Ambiental (SGA) y de acuerdo con las condiciones técnicas establecidas para el mes de febrero, se llevó a cabo la capacitación sobre el "Programa de Ahorro y Uso Eficiente de Agua y Energía". Esta iniciativa busca fortalecer las buenas prácticas ambientales dentro de la organización, fomentando el uso racional de los recursos naturales y reduciendo el impacto ambiental derivado de las actividades operativas. Además, se pretende crear una cultura organizacional orientada a la sostenibilidad, en la que cada colaborador asuma un rol activo en la conservación de los recursos.

2. Objetivo

Capacitar al personal de la empresa en la implementación de estrategias de ahorro y uso eficiente de agua y energía, promoviendo la concienciación ambiental y el cumplimiento de las metas establecidas en el Sistema de Gestión Ambiental (SGA). Asimismo, se busca fortalecer el compromiso de los colaboradores en la adopción de prácticas responsables que permitan la reducción del consumo de recursos y la optimización de los procesos operativos.

3. Metodología

La capacitación se desarrolló mediante una sesión teórico-práctica con una duración de dos horas, en la cual se utilizaron los siguientes recursos:

- Presentación audiovisual sobre la importancia del ahorro de agua y energía.
- Material didáctico con ejemplos prácticos de buenas prácticas ambientales.
- Espacio de preguntas y respuestas para aclarar dudas.
- Evaluación breve para medir el nivel de comprensión de los participantes.

- Dinámicas grupales para identificar y proponer mejoras en el uso eficiente de los recursos.

Se empleó una metodología participativa que permitió a los asistentes compartir sus experiencias, identificar áreas de oportunidad y proponer soluciones concretas para la reducción del consumo de agua y energía en sus áreas de trabajo.

4. Temas Abordados

- Marco normativo y políticas ambientales de la organización.
- Importancia del ahorro y uso eficiente de agua y energía.
- Identificación de áreas de oportunidad para la reducción del consumo.
- Estrategias prácticas para optimizar el uso de agua y energía.
- Seguimiento y evaluación del consumo de recursos.
- Beneficios económicos y ambientales derivados de la reducción del consumo de agua y energía.
- Responsabilidades individuales y colectivas en la gestión eficiente de los recursos.

5. Desarrollo de la Capacitación

La sesión inició con la bienvenida a los participantes y una introducción al Programa de Ahorro y Uso Eficiente de Agua y Energía. Se destacó la importancia del compromiso individual y colectivo para alcanzar las metas del SGA.

Posteriormente, se presentaron los lineamientos normativos vigentes y se explicó cómo su cumplimiento no solo beneficia al medio ambiente, sino también optimiza los costos operativos. Se enfatizó el papel fundamental de cada colaborador en la reducción del consumo de recursos, destacando que pequeñas acciones diarias pueden generar un impacto significativo.

Se expusieron casos concretos de buenas prácticas implementadas en la organización y se realizaron dinámicas interactivas para que los asistentes identificaran oportunidades de mejora en sus áreas de trabajo. Los participantes

compartieron experiencias previas y propusieron acciones específicas para optimizar el uso de agua y energía.

Finalmente, se aplicó una evaluación breve para medir el entendimiento de los temas tratados. Los resultados reflejaron un alto nivel de comprensión y compromiso por parte de los asistentes.

6. Recomendaciones

- Implementar mecanismos de monitoreo continuo del consumo de agua y energía.
- Sensibilizar periódicamente al personal sobre la importancia del ahorro de recursos.
- Fomentar la participación en la identificación de oportunidades de mejora.
- Evaluar y actualizar las estrategias de ahorro conforme a los resultados obtenidos.
- Realizar auditorías internas para verificar el cumplimiento de los objetivos del programa.
- Establecer metas cuantificables para la reducción del consumo y realizar un seguimiento regular del progreso.
- Desarrollar campañas internas de concienciación que destaquen el impacto positivo de las acciones individuales en el ahorro de recursos.
- Incorporar tecnologías eficientes que contribuyan a la optimización del consumo de agua y energía.

7. Conclusión

La capacitación sobre el "Programa de Ahorro y Uso Eficiente de Agua y Energía" permitió fortalecer la conciencia ambiental del personal y proporcionar herramientas prácticas para optimizar el uso de los recursos. El compromiso de todos los colaboradores es esencial para alcanzar las metas del Sistema de Gestión Ambiental (SGA) y garantizar la sostenibilidad de las operaciones de la organización.

Se concluye que la participación del personal y la implementación de estrategias eficientes son fundamentales para lograr una gestión ambiental exitosa. El seguimiento continuo y la evaluación de los resultados permitirán ajustar las estrategias y asegurar el cumplimiento de los objetivos ambientales a largo plazo.

1. ANEXOS

- Registro fotográfico.
- Lista de asistencia a la capacitación

Evidencia fotográfica



Descripción: Pausa activa



Descripción: se les recuerda bajar los tacos.

YAIR ALEXANDER MENESES DELGADO

LISTADO DE ASISTENCIA

		REGISTRO DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN					
TIPO DE ACTIVIDAD (Marque con una X en el cuadro correspondiente)							
Capacitación	X	**Entrenamiento**		**Charla**		**Otra, Cual**	
Nombre de la Capacitación: Nuevo aguijero en manejo productos químicos		**Facilitador**		**Interno**	X	**Externo**	
Nombre del Instructor: Nubia Sanabria				**Firma:**			
Fecha de Realización 20/febrero/2025		**Lugar de Realización:** Lavandería		**Hora** 10:00am		**Duración:** 1 Hora	
NOMBRE		**CEDULA**		**CARGO**		**FIRMA**	
Neisy Romero M.		39.579.452		Operaria			
Yisseli Mercado		1070622697		Operaria			
Angelina Mercado		7.003266532		Operaria			