

**MINISTERIO DE TRANSPORTE
INSTITUTO NACIONAL DE VIAS**

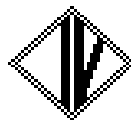
**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE
APOYO A LA GESTIÓN**

INFORME No.	FINAL	
FECHA DEL INFORME	Fecha	año
	12	2024
DIRIGIDO A:	Sirley Dabeiba Merchán Carreño Subdirectora de Planificación de Infraestructura	

No. DEL CONTRATO Y FECHA
0622 de 2024

1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL CONTRATISTA	ERIKA ALEXANDRA CASTAÑO REYES
N° DE IDENTIFICACIÓN	1110538618
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA ATENDER ASUNTOS DE CARÁCTER JURÍDICO DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS, CONTRATOS Y/O CONVENIOS A CARGO DEL INVIAS
PLAZO DE EJECUCIÓN	Hasta el 31 de diciembre de 2024
VALOR INICIAL	SESENTA MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$60.900.000) M/cte.
FECHA ORDEN DE INICIO	07 de marzo de 2024
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN	07 de octubre de 2024
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)	Adición: VEINTICUATRO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE. (\$24.360.000) Prorroga: Desde el 07 de octubre de 2024 y hasta el 31 de diciembre de 2024.
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)	N/A
VALOR TOTAL (INCLUIDO ADICION(ES))	OCHENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE. (\$85.260.000)
FECHA DE TERMINACIÓN (DESPUES DE LAS PRORROGAS)	31 de diciembre de 2024
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	07 de marzo de 2024 – 31 de diciembre de 2024



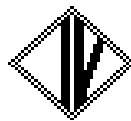
**MINISTERIO DE TRANSPORTE
INSTITUTO NACIONAL DE VIAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE
APOYO A LA GESTIÓN**

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

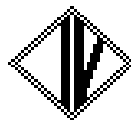
Obligaciones específicas	Evidencias y ubicación
Obligación No. 1: Obligación No. 1: . Revisar y dar trámite de aprobación o rechazo de las garantías contractuales en cuanto a vigencias, cuantías y datos generales, así como, de los otro sí como modificatorios, suspensiones de contratos, terminaciones de mutuo acuerdo y demás a de los contratos que por reparto se le asignen.	Se cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones del contrato 0622 de 2024 según los requerimientos del Director Técnico, desde el 07 de marzo hasta el 31 de diciembre de 2024. 07 de marzo hasta el 30 de marzo de 2024: Se realizó el seguimiento el seguimiento a la solicitud, revisión y aprobación de las siguientes garantías contractuales: 2024I-VBOG-014951 del 2024-03-15 2024I-VBOG-014952 del 2024-03-18 BORRADOR_4841673157 del 2024-04-01 BORRADOR_0920842422 del 2024-04-01 BORRADOR_2381472128 del 2024-03-26 BORRADOR_0920842422 del 2024-04-01 BORRADOR_4841673157 del 2024-04-01 Por otro lado también se desarrollaron las siguientes reuniones para resolver dudas, realizar seguimiento de la matriz de pólizas de lo contratos en ejecución y de aquellos contratos que están en etapa liquidataria: •Dos reuniones el día 18 de marzo con los ingenieros Luz Gioana Velandia y Darbin Mosquera. Se remitieron aproximadamente nueve (9) correos durante el mes de marzo a los gestores que tienen a cargo proyectos en ejecución para realizar la debida actualización de la matriz. 1 al 30 de abril de 2024: Se realizó el seguimiento el seguimiento a la solicitud, revisión y aprobación de las siguientes garantías contractuales: •2024I-VBOG-017724 Fecha: 2024-04-02 •2024I-VBOG-017726 Fecha: 2024-04-02 •2024I-VBOG-018069 Fecha: 2024-04-04 •2024I-VBOG-018071 Fecha: 2024-04-04 •2024I-VBOG-018073 Fecha: 2024-04-04 •2024I-VBOG-019224 Fecha: 2024-04-08 •2024I-VBOG-019227 Fecha: 2024-04-08 •2024I-VBOG-019229 Fecha: 2024-04-08 •2024I-VBOG-019233 Fecha: 2024-04-08 •2024I-VBOG-019223 Fecha: 2024-04-08 •2024I-VBOG-019228 Fecha: 2024-04-08 •2024I-VBOG-019219 Fecha: 2024-04-08 •2024I-VBOG-019220 Fecha: 2024-04-08 •2024I-VBOG-020751 Fecha: 2024-04-12 •2024I-VBOG-020750 Fecha: 2024-04-12 •2024I-VBOG-020130 Fecha: 2024-04-11 •2024I-VBOG-020749



**MINISTERIO DE TRANSPORTE
INSTITUTO NACIONAL DE VIAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE
APOYO A LA GESTIÓN**

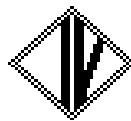
	Fecha: 2024-04-12 •2024I-VBOG-020752 Fecha: 2024-04-12 •2024I-VBOG-021362 Fecha: 2024-04-16 •2024I-VBOG-021071 Fecha: 2024-04-15 •2024I-VBOG-021069 Fecha: 2024-04-15 •2024I-VBOG-021068 Fecha: 2024-04-15 •2024I-VBOG-022080 Fecha: 2024-04-18 •2024I-VBOG-022355 Fecha: 2024-04-19 •2024I-VBOG-022844 Fecha: 2024-04-22 •2024I-VBOG-023311 Fecha: 2024-04-23 •2024I-VBOG-023310 Fecha: 2024-04-23. 1 al 30 de mayo de 2024: Se realizó el seguimiento el seguimiento a la solicitud, revisión y aprobación de las siguientes garantías contractuales: •2024S-VBOG-025604 Fecha: 2024-04-29 •2024I-VBOG-024961 Fecha:2024-04-29 •2024S-VBOG-026143 Fecha: 2024-04-30 •2024S-VBOG-025962 Fecha: 2024-04-30 •2024I-VBOG-025422 Fecha: 2024-04-3 •2024I-VBOG-025856 Fecha: 2024-05-02 •2024I-VBOG-026966 Fecha: 2024-05-06 •2024I-VBOG-028589 Fecha: 2024-05-10 •BORRADOR_0172536561 Fecha: 2024-05-09 •BORRADOR_3024513428 Fecha: 2024-05-09 •2024I-VBOG-029871 Fecha: 2024-05-16 •2024I-VBOG-032128 Fecha: 2024-05-23 •2024S-VBOG-032770 Fecha: 2024-05-23 •2024S-VBOG-032687 Fecha: 2024-05-23 •2024I-VBOG-032118 Fecha: 2024-05-23 •2024I-VBOG-032151 Fecha: 2024-05-23 •2024I-VBOG-032131 Fecha: 2024-05-23 •2024I-VBOG-032143 Fecha: 2024-05-23 •BORRADOR_8126055549 Fecha: 2024-05-27 •BORRADOR_6631774553 Fecha: 2024-05-28. 1 al 30 de junio de 2024: Se realizó el seguimiento el seguimiento a la solicitud, revisión y aprobación de las siguientes garantías contractuales: •2024S-VBOG-039788 Fecha: 2024-06-19. •2024I-VBOG-039423 Fecha: 2024-06-19. •2024S-VBOG-040947 Fecha: 2024-06-24. •2024I-VBOG-041791 Fecha: 2024-06-25. •2024I-VBOG-041790 Fecha: 2024-06-25. •2024I-VBOG-041998 Fecha: 2024-06-26. •2024I-VBOG-042017 Fecha: 2024-06-26. •BORRADOR_8389338775 Fecha:2024-06-26. Por otro lado, durante el mes de junio, por parte de la suscrita también se realizó el respectivo seguimiento a la matriz de pólizas requiriendo a los gestores de la Subdirección para que realizaran las gestiones necesarias en materia de pólizas. •Se adjunta evidencia de los correos remitidos a los gestores. 1 al 30 de julio de 2024: Se realizó el seguimiento el seguimiento a la solicitud, revisión y aprobación de las siguientes garantías contractuales: •2024I-VBOG-043399 Fecha: 2024-07-02 •2024I-VBOG-044282 Fecha: 2024-07-04 •2024I-VBOG-044294 Fecha: 2024-07-04 •2024S-VBOG-044283
--	---



**MINISTERIO DE TRANSPORTE
INSTITUTO NACIONAL DE VIAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE
APOYO A LA GESTIÓN**

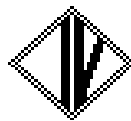
	Fecha: 2024-07-05 •2024I-VBOG-044293 Fecha: 2024-07-04 •2024I-VBOG-044309 Fecha: 2024-07-04 •2024I-VBOG-045181 Fecha: 2024-07-08 •2024S-VBOG-045020 Fecha: 2024-07-09 •2024I-VBOG-045561 Fecha: 2024-07-09 •2024S-VBOG-045889 Fecha: 2024-07-11 •2024I-VBOG-046227 Fecha: 2024-07-11 •2024S-VBOG-045898 Fecha: 2024-07-11 •2024I-VBOG-046997 Fecha: 2024-07-16 •2024I-VBOG-046994 Fecha: 2024-07-16 •2024S-VBOG-045761 Fecha: 2024-07-11 •2024I-VBOG-047006 Fecha: 2024-07-16 •2024I-VBOG-048551 Fecha: 2024-07-19. 1 al 30 de agosto: Se realizó el seguimiento el seguimiento a la solicitud, revisión y aprobación de las siguientes garantías contractuales: •2024I-VBOG-043399 Fecha: 2024-07-02 •2024I-VBOG-044282 Fecha: 2024-07-04 •2024I-VBOG-044294 Fecha: 2024-07-04 •2024I-VBOG-045181 Fecha: 2024-07-08 •2024S-VBOG-045020 Fecha: 2024-07-09 •2024I-VBOG-045561 Fecha: 2024-07-09 •2024I-VBOG-046227 Fecha: 2024-07-11 •2024S-VBOG-045898 Fecha: 2024-07-11 •2024S-VBOG-045761 Fecha: 2024-07-11 •2024I-VBOG-047006 Fecha: 2024-07-16 •2024I-VBOG-048551 Fecha: 2024-07-19 •2024I-VBOG-048555 Fecha: 2024-07-19 •2024I-VBOG-048576 Fecha: 2024-07-19 •2024I-VBOG-048487 Fecha: 2024-07-19 •2024I-VBOG-048761 Fecha: 2024-07-19 •2024S-VBOG-048681 Fecha: 2024-07-22 •2024S-VBOG-050189 Fecha: 2024-07-25 •2024I-VBOG-050046 Fecha: 2024-07-24. 1 al 30 de septiembre: Se realizó el seguimiento el seguimiento a la solicitud, revisión y aprobación de las siguientes garantías contractuales: •2024S-VBOG-063377 Fecha: 2024-09-06. •2024I-VBOG-063792 Fecha: 2024-09-05. •2024I-VBOG-064598 Fecha: 2024-09-06. •2024I-VBOG-065149 Fecha: 2024-09-10. •2024I-VBOG-066614 Fecha: 2024-09-13. •2024S-VBOG-064656 Fecha: 2024-09-12. •2024S-VBOG-065304 Fecha: 2024-09-13. •2024I-VBOG-065794 Fecha: 2024-09-12. •2024I-VBOG-066936 Fecha: 2024-09-16. •2024I-VBOG-066620 Fecha: 2024-09-13 •2024I-VBOG-066620 Fecha: 2024-09-13 •2024I-VBOG-066935 Fecha: 2024-09-16 •2024S-VBOG-065306 Fecha: 2024-09-13 •2024I-VBOG-066940 Fecha: 2024-09-16 •2024I-VBOG-067636 Fecha: 2024-09-17 •2024I-VBOG-067635 Fecha: 2024-09-17 •2024I-VBOG-067637 Fecha: 2024-09-17 •2024S-VBOG-066362 Fecha: 2024-09-17 •2024S-VBOG-066770 Fecha: 2024-09-18 •2024I-VBOG-068094 Fecha: 2024-09-18 •2024I-VBOG-067872 Fecha: 2024-09-18. 1 al 30 de octubre de 2024: Se realizó el seguimiento el seguimiento a la solicitud, revisión y aprobación de las siguientes garantías contractuales: •2024I-VBOG-
--	--



**MINISTERIO DE TRANSPORTE
INSTITUTO NACIONAL DE VIAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE
APOYO A LA GESTIÓN**

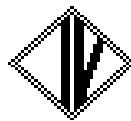
	074210 Fecha: 2024-10-07 •2024I-VBOG-074167 Fecha: 2024-10-07 •2024I-VBOG-074246 Fecha: 2024-10-07 •2024I-VBOG-074221 Fecha: 2024-10-07 •2024I-VBOG-074215 Fecha: 2024-10-07 •2024I-VBOG-074223 Fecha: 2024-10-07 •2024I-VBOG-074166 Fecha: 2024-10-07 •2024I-VBOG-074158 Fecha: 2024-10-07 •2024I-VBOG-074161 Fecha: 2024-10-07 •2024I-VBOG-074159 Fecha: 2024-10-07 •2024I-VBOG-074160 Fecha: 2024-10-07 •2024I-VBOG-074162 Fecha: 2024-10-07 •2024I-VBOG-075484 Fecha: 2024-10-10 •2024I-VBOG-074879 Fecha: 2024-10-08 •2024I-VBOG-074876 Fecha: 2024-10-08. 1 al 30 de noviembre de 2024: Se realizó el seguimiento el seguimiento a la solicitud, revisión y aprobación de las siguientes garantías contractuales: •BORRADOR_2348286065 Fecha: 2024-11-22 •2024I-VBOG-089399 Fecha: 2024-11-22 •2024I-VBOG-089397 Fecha: 2024-11-22 •2024I-VBOG-089422 Fecha: 2024-11-22 •2024I-VBOG-089403 Fecha: 2024-11-22 •2024I-VBOG-084367 Fecha: 2024-11-06 •2024I-VBOG-084919 Fecha: 2024-11-07 •2024I-VBOG-085232 Fecha: 2024-11-07 •2024I-VBOG-085227 Fecha: 2024-11-07 •2024I-VBOG-085622 Fecha: 2024-11-08 •2024I-VBOG-086285 Fecha: 2024-11-12 •2024I-VBOG-085655 Fecha: 2024-11-08 •2024I-VBOG-086285 Fecha: 2024-11-12 •2024I-VBOG-086287 Fecha: 2024-11-12 •2024I-VBOG-086286 Fecha: 2024-11-12 •2024I-VBOG-086683 Fecha: 2024-11-13 •2024I-VBOG-087996 Fecha: 2024-11-19 •2024I-VBOG-088274 Fecha: 2024-11-19 •2024I-VBOG-088219 Fecha: 2024-11-19. 1 al 30 de diciembre de 2024: Se realizó el seguimiento el seguimiento a la solicitud, revisión y aprobación de las siguientes garantías contractuales: •2024I-VBOG-094199 Fecha: 2024-12-06 •2024I-VBOG-094195 Fecha: 2024-12-06 •2024I-VBOG-093749 Fecha: 2024-12-05 •2024I-VBOG-093687 Fecha: 2024-12-05 •2024I-VBOG-094189 Fecha: 2024-12-06 •2024I-VBOG-094191 Fecha: 2024-12-06 •2024I-VBOG-094194 Fecha: 2024-12-06 •2024I-VBOG-093686 Fecha: 2024-12-05 •2024I-VBOG-093333 Fecha: 2024-12-04 •2024I-VBOG-093336 Fecha: 2024-12-04 •2024I-VBOG-093530 Fecha: 2024-12-04 •2024I-VBOG-093278 Fecha: 2024-12-04 •2024I-VBOG-093261 Fecha: 2024-12-04 •2024I-VBOG-093312 Fecha: 2024-12-04 •2024I-VBOG-093531 Fecha: 2024-12-04 •2024I-VBOG-092773 Fecha: 2024-12-03 •2024I-VBOG-094199 Fecha: 2024-12-06 •2024I-VBOG-094195 Fecha: 2024-12-06 •2024I-VBOG-093749 Fecha: 2024-12-05 •2024I-VBOG-093687 Fecha: 2024-12-05 •2024I-VBOG-094189 Fecha: 2024-12-06.
Obligación No. 2: PARTICIPAR ACTIVAMENTE EN LAS	07 de marzo hasta el 30 de marzo de 2024:



**MINISTERIO DE TRANSPORTE
INSTITUTO NACIONAL DE VIAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE
APOYO A LA GESTIÓN**

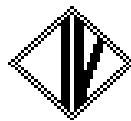
DISCUSIONES DE CARÁCTER JURÍDICO. ASÍ COMO, PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES, REUNIONES Y COMITÉS QUE PARA TAL FIN SE REALICEN Y EN GENERAL, AQUELLAS EN DONDE EL SUPERVISOR DEL CONTRATO REQUIERA DE SU PRESENCIA.	1.Participe en la reunión del proyecto Sendero dentro de la cual se discutió la posibilidad de la prórroga para el mes de abril. 2.El 12 de marzo asistí a la segunda reunión programada para el proyecto Sendero. 3.El día 14 de marzo participe en la reunión con el gestor y los contratistas del proyecto Soatá para realizar correcciones a la documentación que debe entregarse para el Comité de contratación. 4.El día 19 de marzo se citan a reunión a los contratistas para revisar algunas correcciones dentro del cas en estudio. 5.El día 20 de marzo asistí al Comité Numero 11 de contratación dentro del cual fue aprobada la prórroga del proyecto Soatá. 6.El día 26 de marzo realice la reunión de la revisión del Plan de mejoramiento de la Subdirección. 1 al 30 de abril de 2024: La suscrita coordino y llevo a cabo las siguientes reuniones durante el mes de abril: •01 de abril se llevó a cabo la reunión con el ingeniero Darbin para revisar los avances en las gestiones con las pólizas. •El día 02 de abril se llevó a cabo reunión con el funcionario Andrés Villamizar, para revisar las gestiones de pólizas toda vez que muestra retrasos. •El día 03 de abril se llevó a cabo reunión con Darbin Mosquera para revisar que memorandos estaban pendientes de proyectar para remitir pólizas a SGCP. •El día 04 de abril, se llevó a cabo reunión con el gestor del proyecto Sendero Peatonal y los contratistas para organizar la solicitud de la prórroga del proyecto mencionado. •El día 04 de abril se llevó a cabo reunión con Darbin Mosquera para revisar la matriz del proyecto Ocaña Zulia. •El día 09 de abril se llevó a cabo reunión con el funcionario Andrés Villamizar, toda vez que fue necesario explicarle las observaciones al caso del Comité del cto 1290 de 2022. •El día 11 de abril se llevó a cabo reunión con el contratista Rijhaar Gil para dar claridad sobre las observaciones del caso Sendero Peatonal. •El día 15 de abril se llevó a cabo reunión con las ingenieras María Paula Casas y Danna de los Santos para subsanar las observaciones técnicas realizadas a la resolución por parte de la Dirección General. •El día 17 de abril se llevó a cabo reunión con Lukas Uribe, para revisar el proyecto Animas Nuqui, toda vez que había problemas con la organización de las pólizas. 1 al 30 de mayo de 2024: La suscrita coordino y llevo a cabo las siguientes reuniones durante el mes de mayo: •03 de mayo se llevó a cabo la reunión con los integrantes del equipo jurídico de la Subdirección para determinar las cláusulas del Convenio Blanquita, y revisar la minuta del convenio. •El día 10 de mayo se llevó a cabo reunión con los ingenieros de Colombia Avanza para determinar el nuevo orden de prioridad de los convenios. •El día 21 de mayo se llevó a cabo reunión con la consultoría,
---	--



**MINISTERIO DE TRANSPORTE
INSTITUTO NACIONAL DE VIAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE
APOYO A LA GESTIÓN**

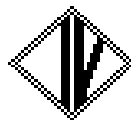
	interventoría y gestora del proyecto de Embarcadero para aclarar los lineamientos bajo los cuales deben presentar la documentación requerida para entrar a Comité de contratación. •El día 27 de mayo se llevó a cabo reunión con la abogada de la Subdirección de Gestión Contractual María Paula Sánchez, para realizar los ajustes pertinentes a las fichas y MEPI del proyecto Fabrica 2.0, para así poder entrar al comité de contratación el trámite de adición solicitado. •El día 27 de mayo se llevó a cabo reunión con la gestora del proyecto de Fabrica para subsanar lo solicitado por parte de la secretaria del comité. 1 al 30 de junio de 2024: 1.La suscrita coordino y llevo a cabo las siguientes reuniones durante el mes de mayo: •05 de junio se llevó a cabo reunión con el ingeniero José Parra, para atender las observaciones que realizo la SEP al Convenio Blanquita. •El 05 de junio se llevó a cabo comité jurídico en aras de revisar los diferentes avances que han desarrollado cada abogado. •El día 06 de junio se llevó a cabo comité de estudios, en aras de revisar el avance financiero de los diferentes proyectos que se tienen en ejecución. •El día 07 de junio se llevó a cabo reunión con la SEP para revisar el estado de los diferentes convenios remitidos. •El día 11 de junio se llevó a cabo reunión con el ingeniero José Andrés García Flórez, para realizar los ajustes solicitados a la resolución 412 del 2020. •Para el día 12 de junio se llevó a cabo reunión para revisar la ficha elaborada por la gestora con respecto al proyecto de embarcadero, lo anterior teniendo en cuenta que se tramitó una prórroga y adición del mencionado proyecto. •Para el día 13 de junio se llevó a cabo reunión con el gestor del proyecto Rio San Juan para revisar las fichas elaboradas por él, toda vez que se tramitó prórroga de los contratos. •Se llevo a cabo reunión con el ingeniero Lukas Uribe para revisar las diferentes gestiones adelantadas en materia de pólizas de aquellos proyectos que tiene a cargo. •El día 25 de junio, la suscrita asistió a la reunión citada por la Dirección Técnica, dentro de la cual se realizo la presentación de las diferentes acciones adelantas por parte de la SPI frente a los hallazgos, teniendo en entonces un solo hallazgo en termino. 1 al 30 de julio de 2024: Durante el mes de julio, por parte de la suscrita también se realizó el respectivo seguimiento a la matriz de pólizas requiriendo a los gestores de la Subdirección para que realizaran las gestiones necesarias en materia de pólizas. •Se adjunta evidencia de los correos remitidos a los gestores. 1 al 30 de agosto:
--	---



**MINISTERIO DE TRANSPORTE
INSTITUTO NACIONAL DE VIAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE
APOYO A LA GESTIÓN**

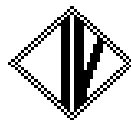
	Durante el mes de agosto, por parte de la suscrita también se realizó el respectivo seguimiento a la matriz de pólizas requiriendo a los gestores de la Subdirección para que realizaran las gestiones necesarias en materia de pólizas. •Se adjunta evidencia de los correos remitidos a los gestores. 1 al 30 de septiembre: Durante el mes de septiembre, por parte de la suscrita también se realizó el respectivo seguimiento a la matriz de pólizas requiriendo a los gestores de la Subdirección para que realizaran las gestiones necesarias en materia de pólizas. •Se adjunta evidencia de los correos remitidos a los gestores. 1 al 30 de octubre de 2024: Durante el mes de octubre, por parte de la suscrita también se realizó el respectivo seguimiento a la matriz de pólizas requiriendo a los gestores de la Subdirección para que realizaran las gestiones necesarias en materia de pólizas. •Se adjunta evidencia de los correos remitidos a los gestores. 1 al 30 de noviembre de 2024: Durante el mes de noviembre, por parte de la suscrita también se realizó el respectivo seguimiento a la matriz de pólizas requiriendo a los gestores de la Subdirección para que realizaran las gestiones necesarias en materia de pólizas. •Se adjunta evidencia de los correos remitidos a los gestores. 1 al 30 de diciembre de 2024: Durante el mes de diciembre, por parte de la suscrita también se realizó el respectivo seguimiento a la matriz de pólizas requiriendo a los gestores de la Subdirección para que realizaran las gestiones necesarias en materia de pólizas. •Se adjunta evidencia de los correos remitidos a los gestores.
Obligación No. 3: APOYAR Y DAR RESPUESTA DE FORMA OPORTUNA A LOS DERECHOS DE PETICIÓN Y LAS RECLAMACIONES QUE PRESENTEN LOS CIUDADANOS, AUTORIDADES Y ORGANISMOS DE	07 de marzo hasta el 30 de marzo de 2024: Se dio respuesta a las siguientes solicitudes de órganos de control: • PETICION CONGRESO 2024E-VUVRAZ-022605 HS JOSE ALFREDO MARIN - PUENTE RIO MINERO. • SOLICITUD INFORMACION DTE REQUERIMIENTO AF-INV23-34- AUDITORÍA FINANCIERA • Se solicitó respuesta a través del rad BORRADOR_8243995928 al memorando Rad 2023I-VBOG-



**MINISTERIO DE TRANSPORTE
INSTITUTO NACIONAL DE VIAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE
APOYO A LA GESTIÓN**

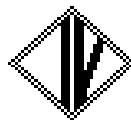
CONTROL Y VIGILANCIA EN RELACIÓN CON LA GESTIÓN LEGAL DE LOS TEMAS PUESTOS EN SU CONOCIMIENTO, Y PROYECTAR LOS OFICIOS QUE SE REQUIERAN CON OCASIÓN DE LAS GESTIONES ANTES DESCRITAS.	027551 por medio del cual se pidió la adopción de la Guía de instrumentación y monitoreo de Puentes. • se otorgó respuesta a la solicitud de información de conformidad con la auditoría Financiera al INVIAS – Vigencia 2023 a través del memorando 2024I-VBOG-015728. • A través del radicado 2024S-VBOG-015616 se dio respuesta a la Gobernación de Boyacá. •A través del radicado 2024S-VBOG-015619 se dio respuesta a la Gobernación de Santander. • A través del radicado 2024S-VBOG-015619 se dio respuesta a la Alcaldía de Florián. • A través del radicado 2024S-VBOG-015620 se dio respuesta a la Alcaldía de Otanche. 1 al 30 de abril de 2024: Se dio respuesta a las siguientes solicitudes de órganos de control: •BORRADOR_3370753768 Fecha: 2024-04-25 •2024I-VBOG-023704 Fecha: 2024-04-24 •2024S-VBOG-024408 Fecha: 2024-04-24 •2024I-VBOG-022845 Fecha: 2024-04-22 •2024S-VBOG-018543 Fecha: 2024-04-04 •2024I-VBOG-019222 Fecha: 2024-04-08 •2024I-VBOG-022375 Fecha: 2024-04-19 •2024I-VBOG-021057 Fecha: 2024-04-15 •Se dio respuesta a observaciones en materia presupuestal CGR 2023 en 2024 vía correo electrónico. •Se dio respuesta a la solicitud de información flujo vehicular sobre la vía Choco- Risaralda. •Se dio respuesta a petición congreso hr lina maría garrido- vías dto Arauca 2024e-vuvraz-028909. •Se dio respuesta a solicitud información dte requerimiento cgr 2024ee0056352 demolición puente Pumarejo y puente la hermandad. •Se dio respuesta a petición congreso hr piedad correál rubiano - puente peatonal 2024e-vbog-026139. 1 al 30 de mayo de 2024: Se dio respuesta a las siguientes solicitudes de órganos de control: •2024I-VBOG-028587 Fecha: 2024-05-10 •2024I-VBOG-032532 Fecha: 2024-05-24 •2024S-VBOG-032753 Fecha: 2024-05-23 •2024I-VBOG-032533 Fecha: 2024-05-24 •2024I-VBOG-027915 Fecha: 2024-05-09 •2024I-VBOG-028589 Fecha: 2024-05-10 •Respuesta vía correo requerimiento Entes de Control - Dirección Técnica- corredores: Convención- La Mata y El Tarra- Convención- La Mata. •Respuesta vía correo congreso 2024e-vuvraz-044472 HS ALEJANDRO VEGA - información vías región amazonas y Orinoquia. •Se remite la resolución por medio de la cual se adopta la guía para la instrumentación y •monitoreo de puentes •Respuesta solicitud congreso 2024E-VUVRAZ-033978 HS GLORIA INES FLOREZ. 1 al 30 de junio de 2024:
--	---



**MINISTERIO DE TRANSPORTE
INSTITUTO NACIONAL DE VIAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE
APOYO A LA GESTIÓN**

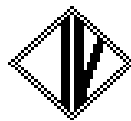
	Se dio respuesta a las siguientes solicitudes de órganos de control: •2024S-VBOG-035878 Fecha: 2024-06-04. •2024I-VBOG-038927 Fecha: 2024-06-17. •2024I-VBOG-039374 Fecha: 2024-06-19. •2024I-VBOG-039705 Fecha: 2024-06-19. •2024I-VBOG-039376 Fecha: 2024-06-19. •2024I-VBOG-039377 Fecha: 2024-06-19. •2024I-VBOG-039702 Fecha: 2024-06-19. •2024I-VBOG-040976 Fecha: 2024-06-24. 1 al 30 de julio de 2024: Se dio respuesta a las siguientes solicitudes de órganos de control: •2024I-VBOG-039377 Fecha: 2024-07-19 •2024I-VBOG-046603 Fecha: 2024-07-12 •2024I-VBOG-048470 Fecha: 2024-07-19 •2024I-VBOG-051482 Fecha: 2024-07-26 •BORRADOR_8977382398 Fecha: 2024-07-29 •BORRADOR_9018698738 Fecha: 2024-07-29. 1 al 30 de agosto: Se dio respuesta a las siguientes solicitudes de órganos de control: •2024S-VBOG-053897 Fecha: 2024-08-08 •2024I-VBOG-055618 Fecha: 2024-08-09 •2024I-VBOG-056288 Fecha: 2024-08-13 •2024I-VBOG-057433 Fecha: 2024-08-16 •Se adjuntan algunos correos electrónicos a través de los cuales se han remitido diferentes respuestas a la Dirección Técnica con respecto a requerimientos realizados por diferentes órganos de control. 1 al 30 de septiembre: Se dio respuesta a las siguientes solicitudes de órganos de control: •2024I-VBOG-064600 Fecha: 2024-09-06 •2024I-VBOG-062986 Fecha: 2024-09-03 •2024I-VBOG-064603 Fecha: 2024-09-06 •2024I-VBOG-066621 Fecha: 2024-09-13 •2024I-VBOG-066622 Fecha: 2024-09-13 •2024I-VBOG-071173 Fecha: 2024-09-27 •BORRADOR_9541840478 Fecha: 2024-09-27 •Se adjuntan algunos correos electrónicos a través de los cuales se han remitido diferentes respuestas a la Dirección Técnica con respecto a requerimientos realizados por diferentes órganos de control. 1 al 30 de octubre de 2024: Se dio respuesta a las siguientes solicitudes de órganos de control: •Se adjuntan algunos correos electrónicos a través de los cuales se han remitido diferentes respuestas a la Dirección Técnica con respecto a requerimientos realizados por diferentes órganos de control. 1 al 30 de noviembre de 2024:
--	---



**MINISTERIO DE TRANSPORTE
INSTITUTO NACIONAL DE VIAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE
APOYO A LA GESTIÓN**

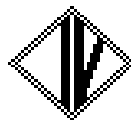
	Se adjuntan algunos correos electrónicos a través de los cuales se han remitido diferentes respuestas a la Dirección Técnica con respecto a requerimientos realizados por diferentes órganos de control. •2024I-VBOG-088627 Fecha: 2024-11-20 •2024I-VBOG-088273 Fecha: 2024-11-19 •2024I-VBOG-087996 Fecha: 2024-11-19 •2024I-VBOG-086291 Fecha: 2024-11-12 •2024I-VBOG-085651 Fecha: 2024-11-08 •2024I-VBOG-085234 Fecha: 2024-11-0. 1 al 30 de diciembre de 2024: Se dio respuesta a las siguientes solicitudes de órganos de control: •Se adjuntan algunos correos electrónicos a través de los cuales se han remitido diferentes respuestas a la Dirección Técnica con respecto a requerimientos realizados por diferentes órganos de control.
Obligación No. 4: APOYAR Y DAR ACOMPAÑAMIENTO EN LA ELABORACIÓN Y-O REVISIÓN DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES, MINUTAS, ADICIONES, PRÓRROGAS Y DEMÁS DOCUMENTOS QUE LE SEAN ASIGNADOS POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO, Y BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA EN LAS TODAS LAS ACTUACIONES PRECONTRACTUALES, PARA LAS CONTRATACIONES RELACIONADAS CON LOS PROYECTOS QUE SE LE INDIQUEN Y REMITIRLOS A LA DIRECCIÓN O SUBDIRECCIÓN CORRESPONDIENTE.	07 de marzo hasta el 30 de marzo de 2024: El día 20 de marzo asistí al Comité Numero 11 de contratación dentro del cual fue aprobada la prórroga del proyecto Soatá. 1 al 30 de abril de 2024: El día 24 de abril asistí al Comité Numero 16 de contratación dentro del cual fue aprobada la prórroga del proyecto Sendero Peatonal. 1 al 30 de mayo de 2024: El día 29 de mayo asistí al Comité Numero 22 de contratación dentro del cual fue aprobada la adición del proyecto Fabrica 2.0. 1 al 30 de junio de 2024: El día 19 de junio asistí al Comité Numero 26 de contratación. 1 al 30 de julio de 2024: La suscrita coordino y llevo a cabo las siguientes reuniones durante el mes de mayo: •03 de julio se llevó a cabo comité jurídico citado por la subdirectora de Planificación de Infraestructura. •El día 03 de julio se llevó a cabo reunión preparatoria con la Dirección Operativa para atender la visita de la Procuraduría sobre el requerimiento de Puente Grillos. •El día 08 de julio se llevó a cabo reunión con la Dirección Operativa para atender la visita de la Procuraduría sobre el requerimiento de Puente Grillos. •El día 09 de julio fue citada la SPI, y la suscrita asistió para atender el requerimiento de la Contraloría con radicado 2024 EE0125428. •El día 15 de julio se llevó a cabo reunión



**MINISTERIO DE TRANSPORTE
INSTITUTO NACIONAL DE VIAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE
APOYO A LA GESTIÓN**

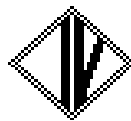
	en las instalaciones del Ministerio de Transporte para atender lo relacionado con la modificación de la resolución de SIPUCOL. •El día 18 de julio se llevó a cabo comité jurídico citado por la subdirectora de Planificación de Infraestructura. 1 al 30 de agosto: La suscrita coordino y llevo a cabo las siguientes reuniones durante el mes de agosto: •El día 31 de julio se llevó a cabo reunión con Angelica Barrera y la ingeniera Edna de la Dirección técnica para distribuir los puntos del requerimiento de la Contraloría con radicado 2024EE0136544. •El día 01 de agosto se llevo a cabo reunión preparatoria con la Ingeniera Danna Vivas para establecer los puntos a tocar en la reunión con el Ministerio en lo que respecta a la resolución de SIPUCOL. •El día 01 de agosto se llevo a cabo reunión con el ingeniero David Acosta para revisar las fechas de vencimiento, reanudación de la orden de servicio 17. •El día 02 de agosto, la suscrita asistió a las instalaciones del Ministerio de Transporte para tener la reunión de la resolución SIPUCOL. •El día 06 de agosto la suscrita tuvo la reunión con la Dirección Operativa para repartir los puntos a contestar del requerimiento CGR 2024EE0142086. •El día 08 de agosto la suscrita asistió a la reunión Mesa Técnica de entendimiento situación actual en La Mojana y caída del puente Las Pozas. 1 al 30 de septiembre: La suscrita coordino y llevo a cabo las siguientes reuniones durante el mes de septiembre: •El día 02 de septiembre mesa de trabajo para revisión de los ajustes de los estudios previos del proceso contractual de APUS con la UPTC. •El día 03 de septiembre se llevo a cabo reunión para proyectar la respuesta al memorando con las observaciones al proceso de APUS. •El día 04 de septiembre se citó por parte de la Subdirectora a reunión de presentación de los diferentes equipos de trabajo. •El día 04 de septiembre la suscrita participo en la reunión citada por la secretaria del Comité para realizar la revisión y ajustes al caso del contrato 1724 adición. •El día 04 de septiembre la suscrita participo en la reunión con los contratistas del contrato 2886 para aclarar dudas frente a la solicitud de la prórroga. •El día 17 de septiembre la suscrita participo en la reunión citada por la Subdirectora para revisar las acciones adelantadas frente al proceso de Inficaldas. •El día 18 de septiembre se cito a reunión al Ingeniero Harold Bernal para revisar las gestiones adelantadas frente a la matriz de pólizas. 1 al 30 de octubre de 2024: La suscrita coordino y llevo a cabo las siguientes reuniones durante el mes de septiembre: •El día 01 de octubre realice la reunión consolidación del diagrama de flujo adiciones y prorrogas. •El día 03 de
--	---



**MINISTERIO DE TRANSPORTE
INSTITUTO NACIONAL DE VIAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE
APOYO A LA GESTIÓN**

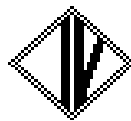
			octubre se llevó a cabo reunión comité de estudios. •El día 07 de octubre se llevo a acabo reunión para explicar el nuevo procedimiento de las prórrogas y adiciones. •El día 08 de octubre se llevó a cabo reunión para la revisión de la matriz de pólizas del proyecto Tarrita. •El día 18 de octubre se llevo a cabo reunión con la DEO, DTE para repartir el requerimiento de la CGR 2024EE0203373. •El día 21 de octubre la suscrita llevo a cabo reunión para explicar el tramite de adiciones y prórrogas antes SGCP. •El día 22 de octubre se llevo a cabo mesa de trabajo con la SEP y la DTE para exponer los hallazgos que no eran competencia de la SPI. •El día 24 de octubre la suscrita llevo a cabo reunión para revisar las gestiones y pendientes en cuanto a pólizas con respecto al proyecto Guatiquia. 1 al 30 de noviembre de 2024: La suscrita coordino y llevo a cabo las siguientes reuniones durante el mes de septiembre: •El día 05 de noviembre la suscrita cito a reunión al equipo de liquidaciones encargado para revisar que documentos faltan por recolectar para dar cumplimiento al requerimiento de Control Disciplinario. •El día 06 de noviembre la suscrita acudió al pre comité jurídico organizado por el coordinador, dentro del cual se reviso los avances de cada proceso. •El día 07 de noviembre la suscrita llevo a cabo reunión con la Dirección Territorial Atlántico, para indicarles que documentación deberían allegar para dar cumplimiento al requerimiento de Control Disciplinario sobre el contrato 1805 de 2020. •El día 14 de noviembre la suscrita asistió a la reunión con la Subdirectora de Gestión Contractual, dentro de la cual se le expuso los argumentos de cada proyecto para solicitar la prórroga de cada uno. •El lunes 18, la suscrita acudió a la reunión citada por la DEO dentro de la cual se repartieron los puntos relacionados con el requerimiento de Puente Grillos. •El día 22 de noviembre la suscrita asistió al Comité de Estudios citado por la Subdirectora. 1 al 30 de diciembre de 2024: La suscrita coordino y llevo a cabo las revisiones de las siguientes solicitudes de prórrogas y adiciones de los contratos: CORREDORES FÉRREOS4232 DE 2024 PUENTE GUATIQUEIA 3831-2024 4002-2024 REVISIÓN, VALIDACIÓN, VERIFICACION DE APUs Y SUS COMPONENTES SEGÚN NORMAS DE CONSTRUCCION VIGENTES4040 de 2024 APC CATATUMBO SOSTENIBLE4136 DE 2024 4212 DE 2024 PUENTE TOBASIA - ACCIÓN POPULAR3453 de 2024 3454 de 2024 CONEXIÓN CURUNDO SAN JOSÉ DEL PALMAR – CRUCERO EL CAIRO 4227 de 2024 4262 de 2024 DRAGADO5026 DE 2023 5089 DE 2023.
Obligación SOLICITAR	No.	5: LA	07 de marzo hasta el 30 de marzo de 2024: Para este periodo no se asignaron funciones relacionadas.



**MINISTERIO DE TRANSPORTE
INSTITUTO NACIONAL DE VIAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE
APOYO A LA GESTIÓN**

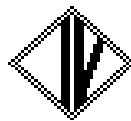
DOCUMENTACIÓN NECESARIA Y REVISAR EL ACTA DE LIQUIDACIÓN DE LOS RESPECTIVOS CONTRATOS Y-O CONVENIOS, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL MANUAL DE INTERVENTORÍA Y MANUAL DE CONTRATACIÓN VIGENTE.	1 al 30 de abril de 2024: Para este periodo no se asignaron funciones relacionadas. 1 al 30 de mayo de 2024: Para este periodo no se asignaron funciones relacionadas. 1 al 30 de junio de 2024: Para este periodo no se asignaron funciones relacionadas. 1 al 30 de julio de 2024: Para este periodo se efectuó la revisión de la solicitud de prórroga 6 convenio 1637-2020, es de anotar que la suscrito remitió las observaciones realizadas a la solicitud al ingeniero Lukas Uribe, vía correo. Se adjunta la evidencia. 1 al 30 de agosto: Para este periodo no se asignaron funciones relacionadas. 1 al 30 de septiembre: Para este periodo no se asignaron funciones relacionadas. 1 al 30 de octubre de 2024: Para este periodo se efectuó por parte de la suscrita los siguientes requerimientos a las consultorías e interventorías que no habían remitido las garantías de sus contratos: •Contrato No. 3988 de 2024. •Contrato No. 4136/2024 •Contrato No. 1954 de 2024 •Contrato No. 3958 de 2024. 1 al 30 de noviembre de 2024: Para este periodo no se asignaron funciones relacionadas. 1 al 30 de diciembre de 2024: Para este periodo la suscrita asistió a las siguientes reuniones. 1.El día 2/12/24, se llevo a cabo la reunión revisión de la documentación para la solicitud de prórroga del proyecto Curundo con el ingeniero encargado. 2.El día 3/12/24, se llevó a cabo la reunión revisión de la documentación para la solicitud de prórroga del proyecto Catatumbo con el ingeniero encargado. 3.El día 4/12/24, se llevó a cabo la reunión
---	---



**MINISTERIO DE TRANSPORTE
INSTITUTO NACIONAL DE VIAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE
APOYO A LA GESTIÓN**

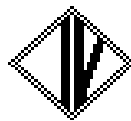
	revisión de la documentación para la solicitud de prórroga del convenio 0542 de 2024 con el ingeniero encargado. 4.El día 4/12/24, se llevó a cabo la reunión revisión de la documentación para la solicitud de prórroga del proyecto APUS con el ingeniero encargado. 5.El día 4/12/24, se llevó a cabo la reunión revisión de la documentación para la solicitud de prórroga del proyecto Fabrica 3.0 con el ingeniero encargado.
Obligación No. 6: PROYECTAR LA MINUTA DE LOS CONTRATOS QUE LE SEAN ASIGNADOS, REVISANDO Y ANALIZANDO LOS ANTECEDENTES DEL MISMO PARA SER REMITIDOS A LA DIRECCIÓN O SUBDIRECCIÓN CORRESPONDIENTE.	07 de marzo hasta el 30 de marzo de 2024: Para este periodo se efectuó las revisiones de las suspensiones de los contratos: • 2886. • 2972 • 4003 • 4264 1 al 30 de abril de 2024: Para este periodo se efectuó las revisiones de los diferentes proyectos, los cuales necesitaban surtir el traite de prorroga ante el Comité de Contratación: •2886. •2972 •1290. 1 al 30 de mayo de 2024: Para este periodo se efectuó las revisiones de los diferentes proyectos, los cuales necesitaban surtir el traite de prorroga ante el Comité de Contratación: •1723 de 2022. •1724 de 2022 Igualmente, la suscrita realizó diferentes observaciones y se subsanaron por parte de la gestora. 1 al 30 de junio de 2024: Para este periodo se efectuó las revisiones de los diferentes proyectos, los cuales necesitaban surtir el traite de Adición y prorroga ante el Comité de Contratación y SGCP. •4264 de 2023. •4925 de 2023. •4922 de 2023. Igualmente, la suscrita realizó diferentes observaciones y se subsanaron por parte de los gestores. 1 al 30 de julio de 2024: Para este periodo no se asignaron funciones relacionadas. 1 al 30 de agosto: Para este periodo se efectuó nuevamente la revisión de la solicitud de prórroga 6 convenio 1637-2020, es de anotar que la suscrito remitió las



**MINISTERIO DE TRANSPORTE
INSTITUTO NACIONAL DE VIAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE
APOYO A LA GESTIÓN**

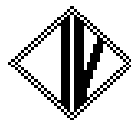
	observaciones realizadas a la solicitud al ingeniero Lukas Uribe, vía correo. Se adjunta la evidencia. 1 al 30 de septiembre: Para este periodo se efectuó la revisión de la solicitud de prórroga y adición del contrato interadministrativo 1290. Es de anotar que la suscrita remitió las observaciones realizadas al Gestor Técnico vía correo electrónico. Se adjunta evidencia. •Igualmente la suscrita reviso y ajusto la solicitud de prórroga de los contratos 2886 y 2972, para el cual se remitieron las observaciones a la Gestora vía correo. 1 al 30 de octubre de 2024: Para este periodo no se asignaron funciones relacionadas. 1 al 30 de noviembre de 2024: •Para este periodo se efectuó por parte de la suscrita la revisión y visto bueno de las justificaciones de prórroga de los siguientes proyectos: CORREDORES FÉRREOS. PUERTO AGUAS PROFUNDAS TUMACO. PUENTE GUATIQUEA. APU'S APC CATATUMBO SOSTENIBLE. PUENTE TOBASIA - ACCIÓN POPULAR. CURONDO. DRAGADO. MOMPOX. FABRICA II FABRICA III. PUENTE MOLAGAVITA. CONVENIO. TOLU – COVEÑAS. GUAJIRA. POPAYAN-GUAPI. LETICIA. 1 al 30 de diciembre de 2024: Para este periodo no se asignaron funciones relacionadas.
Obligación No. 7: APOYAR EL PROCESO DE PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN DE LOS CONTRATOS ASIGNADOS, UNA VEZ SEA APROBADO POR PARTE DE LA DIRECCIÓN O SUBDIRECCIÓN CORRESPONDIENTE.	07 de marzo hasta el 30 de marzo de 2024: Durante este periodo de ejecución del contrato asistí al comité jurídico convocado por la Subdirectora de Planificación de Infraestructura el día miércoles 13 de marzo, dentro del mencionado comité se expuso la gestión adelantada, como iban los gestores respecto a la actualización de matriz de pólizas, y las observaciones que se habían realizado a la documentación para el comité de contratación de los proyectos Soatá, Sendero. 1 al 30 de abril de 2024: Durante este periodo de ejecución del contrato se han realizado diferentes gestiones para que se adopte la Guía para la instrumentación y Monitoreo de Puentes.



**MINISTERIO DE TRANSPORTE
INSTITUTO NACIONAL DE VIAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE
APOYO A LA GESTIÓN**

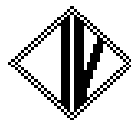
	1 al 30 de mayo de 2024: Durante este periodo de ejecución del contrato se adoptara por parte del Instituto la Guía para la instrumentación y Monitoreo de Puentes, de igual forma se remitió a comunicaciones para la respectiva socialización, y así dar cumplimiento al plan de mejoramiento propuesto por la Contraloría. 1 al 30 de junio de 2024: Durante este periodo de ejecución del contrato se trabajo en conjunta con la Ingeniera Danna en el proyecto de resolución para la adopción de los formatos de inventario e inspección actualizados con el Sistema de gestión de Puentes el cual debe adoptarse por parte del Ministerio de Transporte conforme a la resolución 1528 de 2017. 2.Durante este periodo de ejecución del contrato se trabajó en los ajustes solicitados del borrador de la resolución 12 de 2020. 1 al 30 de julio de 2024: Durante este periodo de ejecución del contrato se trabajó en conjunta con la Ingeniera Danna en el proyecto de resolución para la adopción de los formatos de inventario e inspección actualizados con el Sistema de gestión de Puentes el cual debe adoptarse por parte del Ministerio de Transporte conforme a la resolución 1528 de 2017. 2.Además de ello, el día 15 de julio se llevó a cabo reunión en las instalaciones del Ministerio de Transporte para atender lo relacionado con la modificación de la resolución de SIPUCOL. 1 al 30 de agosto: Durante este periodo de ejecución del contrato se trabajo en conjunta con la Ingeniera Andrea Peñaloza adelantando el proceso de contratación que se llevara a cabo con la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, elaborando los estudios previos (parte jurídica), minuta y acto administrativo de contratación además de realizar la respectiva revisión de la documentación remitida por la universidad mencionada. 1 al 30 de septiembre: Durante este periodo de ejecución la suscrita elaboro el diagrama de flujo solicitado por la Subdirectora en lo que respecta a la lo establecido en la resolución 2922 de 16 de julio de 2024 por la cual se delegan unas funciones en materia de ordenación del gasto a algunos funcionarios del nivel directivo y se dictan otras disposiciones , la Subdirectora de Planificación de Infraestructura tiene en cabeza suya
--	--



**MINISTERIO DE TRANSPORTE
INSTITUTO NACIONAL DE VIAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE
APOYO A LA GESTIÓN**

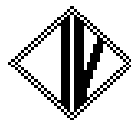
	la responsabilidad de la ordenación del gasto, para la suscripción de las minutas de suspensiones, prorrogas, adiciones, otrosíes, modificaciones, actas de liquidación bilateral, actos administrativos de liquidación unilateral y demás documentos que surjan de la ejecución contractual y pos contractual. Conforme a lo anterior se diseñó el instructivo y el diagrama de flujo. 1 al 30 de octubre de 2024: Durante este periodo de ejecución la suscrita elaboro un instructivo para la redacción, tramite de las prórrogas que se van a solicitar durante el fin de año para aquellos proyectos que se encuentran en ejecución en la Subdirección. De igual forma, también se llevó a cabo reunión con los gestores que indicaron tenían dudas con respecto al trámite y la documentación. Se adjunta evidencia. 1 al 30 de noviembre de 2024: Durante este periodo de ejecución la suscrita otorgó respuesta a los diferentes requerimientos del Congreso de la Republica allegados a esta Subdirección por parte de la Dirección Técnica. Se adjuntan los correos electrónicos de respuesta. 1 al 30 de diciembre de 2024: Durante este periodo de ejecución la suscrita y los ingenieros Harold Bernal y Angelica Barrera, desarrollaron la documentación necesaria para tramitar ante el Comité de Contratación del Instituto las adiciones y prorrogas de los siguientes contratos: 1.1724 de 2022 Interventoría fabrica 2.0. 2.Contratos No. 1989-24 Y 1954-24 Sector Tarrita. 3.Contratos 3958 de 2024 y 3988 de 2024 Fabrica 3.0.
Obligación No. 8: PROYECTAR LAS ADICIONES, PRÓRROGAS, MODIFICACIONES Y-O ACLARACIONES DE LOS CONTRATOS QUE LE SEAN SOLICITADOS	07 de marzo hasta el 30 de marzo de 2024: Durante el periodo del informe, se efectuó el requerimiento de los informes de gestión y supervisión de cada uno de los proyectos que tiene en ejecución la SPI, el requerimiento se realizó a los siguientes contratistas: •Lukas Uribe. •Angelica Becerra. •Rijhaar Gil Pastrana. 1 al 30 de abril de 2024: Durante el periodo del informe, se efectuó el requerimiento de los informes de gestión y supervisión de cada uno de los proyectos que tiene en ejecución la SPI, el requerimiento se realizó a los siguientes contratistas: •Lukas Uribe. •Angelica Becerra. •Rijhaar Gil Pastrana. •Darbin Mosquera. •Andres Villamizar •Xiomara Hernandez. 1 al 30 de mayo de 2024:



**MINISTERIO DE TRANSPORTE
INSTITUTO NACIONAL DE VIAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE
APOYO A LA GESTIÓN**

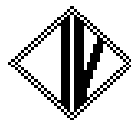
	Durante el periodo del informe, se efectuó el requerimiento de los informes de gestión y supervisión de cada uno de los proyectos que tiene en ejecución la SPI, el requerimiento se realizó a los siguientes contratistas: •Lukas Uribe. •Angelica Becerra. •Rijhaar Gil Pastrana. •Darbin Mosquera. •Andres Villamizar •Xiomara Hernandez. 1 al 30 de junio de 2024: Durante el periodo del informe, se efectuó el requerimiento de los informes de gestión y supervisión de cada uno de los proyectos que tiene en ejecución la SPI, el requerimiento se realizó a los siguientes contratistas: •Lukas Uribe. •Angelica Becerra. •Rijhaar Gil Pastrana. •Darbin Mosquera. •Andres Villamizar •Xiomara Hernandez. •Yeffer Reyes. •Daniel Valencia. 1 al 30 de julio de 2024: Durante el periodo del informe, se efectuó el requerimiento de los informes de gestión y supervisión de cada uno de los proyectos que tiene en ejecución la SPI, el requerimiento se realizó a los siguientes contratistas: •Lukas Uribe. •Angelica Becerra. •Rijhaar Gil Pastrana. •Darbin Mosquera. •Andrés Villamizar •Xiomara Hernández. •Daniel Valencia. •Paola Mahecha. 1 al 30 de agosto: Durante el periodo del informe, se efectuó el requerimiento de los informes de gestión y supervisión de cada uno de los proyectos que tiene en ejecución la SPI, el requerimiento se realizó a los siguientes contratistas: •Lukas Uribe. •Angelica Becerra. •Rijhaar Gil Pastrana. •Darbin Mosquera. •Andrés Villamizar •Xiomara Hernández. •Daniel Valencia. •Paola Mahecha •Harold Bernal. 1 al 30 de septiembre de 2024: Durante el periodo del informe, se efectuó el requerimiento de los informes de gestión y supervisión de cada uno de los proyectos que tiene en ejecución la SPI, el requerimiento se realizó a los siguientes contratistas: •Lukas Uribe. •Angelica Becerra. •Rijhaar Gil Pastrana. •Darbin Mosquera. •Andrés Villamizar •Xiomara Hernández. •Daniel Valencia. •Paola Mahecha •Harold Bernal. Adicionalmente se diseño un cuadro de Excel dentro del cual se puede evidenciar que gestores se encuentran al día con la remisión de los informes de gestión y supervisión. 1 al 30 de octubre de 2024:
--	--



**MINISTERIO DE TRANSPORTE
INSTITUTO NACIONAL DE VIAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE
APOYO A LA GESTIÓN**

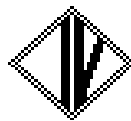
	Durante el periodo del informe, se efectuó el requerimiento de los informes de gestión y supervisión de cada uno de los proyectos que tiene en ejecución la SPI, el requerimiento se realizó a los siguientes contratistas: •Lukas Uribe. •Angelica Becerra. •Rijhaar Gil Pastrana. •Darbin Mosquera. •Andrés Villamizar •Xiomara Hernández. •Daniel Valencia. •Paola Mahecha •Harold Bernal. 1 al 30 de noviembre de 2024: Durante el periodo del informe, se efectuó el requerimiento de los informes de gestión y supervisión de cada uno de los proyectos que tiene en ejecución la SPI, el requerimiento se realizó a los siguientes contratistas: •Lukas Uribe. •Angelica Becerra. •Rijhaar Gil Pastrana. •Darbin Mosquera. •Andrés Villamizar •Xiomara Hernández. •Daniel Valencia. •Paola Mahecha •Harold Bernal. 1 al 30 de diciembre de 2024: Durante el periodo del informe, se efectuó el requerimiento de los informes de gestión y supervisión de cada uno de los proyectos que tiene en ejecución la SPI, el requerimiento se realizó a los siguientes contratistas: •Lukas Uribe. •Angelica Becerra. •Rijhaar Gil Pastrana. •Darbin Mosquera. •Andrés Villamizar •Xiomara Hernández. •Daniel Valencia. •Paola Mahecha •Harold Bernal.
Obligación No. 9: APOYAR EL TRÁMITE DE LOS PROCESOS DE INCUMPLIMIENTO CONTRACTUAL, PROCESOS SANCIONATORIOS, MULTAS Y CADUCIDADES QUE LE SEAN ASIGNADOS, ASÍ COMO REALIZAR EL SEGUIMIENTO A LOS MISMOS Y RESOLVER LOS RESPECTIVOS RECURSOS, VERIFICANDO EL CUMPLIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO EN LA LEY Y LA REGLAMENTACIÓN INTERNA DEL INVIAS.	07 de marzo hasta el 30 de marzo de 2024: • Durante el periodo de marzo, se efectuó la solicitud a la funcionaria de planta Luz Giovanna Velandia que actualizara y remitiera la matriz de aquellos contratos de la SPI que se encuentran en etapa de liquidación, por lo anterior por parte de la suscrita se procedió a revisar y realizar diferentes observaciones para avanzar en el proceso de actualización de pólizas. 1 al 30 de abril de 2024: Durante el periodo de abril se efectuaron varios requerimientos a diferentes contratistas y un funcionario para que dieran cumplimiento a lo establecido en la ley 1755 de 2015, lo anterior de conformidad con lo requerido a la SPI por parte del Grupo de Atención al Ciudadano. 1 al 30 de mayo de 2024: Durante el periodo de mayo, la suscrita realizó la elaboración de los estudios previos, minuta y el acto administrativo de justificación de los convenios concernientes a Blanquita, Samaniego- Sotomayor y Guapí.



**MINISTERIO DE TRANSPORTE
INSTITUTO NACIONAL DE VIAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE
APOYO A LA GESTIÓN**

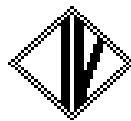
	2.Los convenios que ya fueron remitidos a la Subdirección de Estructuración son Blanquita y Samaniego para la respectiva revisión. 1 al 30 de junio de 2024: Durante el periodo de mayo, la suscrita realizo la elaboración de los estudios previos, minuta y el acto administrativo de justificación de los convenios concernientes a Blanquita, Samaniego- Sotomayor y Guapí. 2.Igualmente, de conformidad con las obligaciones pactadas en el contrato, la suscrita gestiona la documentación solicitada por parte del equipo de ingenieros de APU, para dar inicio con el proceso contractual de un contrato interadministrativo, igualmente se establecieron los parámetros de trabajo. 1 al 30 de julio de 2024: Durante el periodo de julio, la suscrita presto apoyo jurídico al grupo de APU, para el proceso de contratación de la consultoría que se tiene pendiente por salir, dentro de ello, se les remitió los documentos modelo para elaborar el anexo técnico, requerimientos entre otros, además de la revisión de la parte jurídica de los documentos remitidos. 1 al 30 de agosto: Durante este periodo de ejecución la suscrita presto apoyo juridico para la elaboración de estudios previos, minuta y acto administrativo de varios convenios del programa Colombia Avanza. Se adjunta los oficios. 1 al 30 de septiembre: Para este periodo no se asignaron funciones relacionadas. 1 al 30 de octubre de 2024: Para este periodo no se asignaron funciones relacionadas. 1 al 30 de noviembre de 2024: Para este periodo no se asignaron funciones relacionadas. 1 al 30 de diciembre de 2024: Para este periodo no se asignaron funciones relacionadas.
Obligación No. 10: LAS DEMÁS RELACIONADAS CON EL OBJETO DEL CONTRATO, Y QUE SEAN	07 de marzo hasta el 30 de marzo de 2024: Durante este periodo asistí a la Reunión de los enlaces del Congreso de la República, dentro de la cual se expuso las funciones de cada enlace, se explicó por parte de José Manuel Gómez Duque cuales eran



**MINISTERIO DE TRANSPORTE
INSTITUTO NACIONAL DE VIAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE
APOYO A LA GESTIÓN**

NECESARIAS Y-O LE SEAN SOLICITADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.	los lineamientos generales que debíamos seguir al contestar alguna solicitud de información o algún requerimiento para un debate de control político. 1 al 30 de abril de 2024: Por parte de la suscrita se dio cabal cumplimiento a las obligaciones contenidas en el contrato 0622 de 2024. 1 al 30 de mayo de 2024: Por parte de la suscrita se dio cabal cumplimiento a las obligaciones contenidas en el contrato 0622 de 2024. 1 al 30 de junio de 2024: Por parte de la suscrita se dio cabal cumplimiento a las obligaciones contenidas en el contrato 0622 de 2024. 1 al 30 de julio de 2024: Por parte de la suscrita se dio cabal cumplimiento a las obligaciones contenidas en el contrato 0622 de 2024. 1 al 30 de agosto: Por parte de la suscrita se dio cabal cumplimiento a las obligaciones contenidas en el contrato 0622 de 2024. 1 al 30 de septiembre: Por parte de la suscrita se dio cabal cumplimiento a las obligaciones contenidas en el contrato 0622 de 2024. 1 al 30 de octubre de 2024: Por parte de la suscrita se dio cabal cumplimiento a las obligaciones contenidas en el contrato 0622 de 2024. 1 al 30 de noviembre de 2024: .Por parte de la suscrita se dio cabal cumplimiento a las obligaciones contenidas en el contrato 0622 de 2024. 1 al 30 de diciembre de 2024: Por parte de la suscrita se dio cabal cumplimiento a las obligaciones contenidas en el contrato 0622 de 2024.
---	---



**MINISTERIO DE TRANSPORTE
INSTITUTO NACIONAL DE VIAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE
APOYO A LA GESTIÓN**

Declaración: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE
PAGO APORTES SALUD	FAMISANAR	\$ 435,000
PAGO APORTES PENSIÓN	COLPENSIONES	\$ 556,800
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA	\$18,200

4. Enlaces información:

- https://invias-my.sharepoint.com/personal/smerchan_invias_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fsmerchan%5Finvias%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSPI%20%2D%20GRUPO%20ESTUDIOS%2FGRUPO%20JUR%C3%8DDICO%2FERIKA%20ALEXANDRA%20CASTA%C3%91O%20REYES
- [ERIKA ALEXANDRA CASTAÑO REYES](#)


Firma Contratista
Erika Alexandra Castaño Reyes
CC 1.110.538.618

Sirley Dabeiba Merchán Carreño
Subdirectora de Planificación de Infraestructura